

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન-૨૦૨૨



(કાકરાપાર અણુવિદ્યુત મથકના ઓફ-સાઇટ ઈમરજન્સી પ્લાન સહિત)

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કેન્દ્ર

જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીની કચેરી, તાપી-વ્યારા

કંટ્રોલ રૂમ: ૦૨૬૨૬-૨૨૩૩૩૨

૦૨૬૨૬-૧૦૭૭ (ટોલ ફ્રી)



૨૦૨૨

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ

શ્રી એચ.કે.વઢવાણિયા (IAS)

કલેક્ટર અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ
તાપી-વ્યારા



કલેક્ટર કચેરી તાપી

જિલ્લા સેવા સદન

જિલ્લા ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટર
તાપી-વ્યારા

-: આમુખ :-

પુર, વાવાઝોડુ, દુષ્કાળ, ઔદ્યોગિક અકસ્માતો અને માર્ગ અકસ્માત જેવી અનેક આફતોથી રાજ્યના જુદા જુદા વિસ્તારો ભોગ બને છે. તાપી જિલ્લો પણ અનેક આફતોની સંભાવના ધરાવતો જિલ્લો છે. જેના પરિણામે વર્ષોના વિકાસને આવી આફતો અવાર નવાર વિનાશમાં પલટી નાખતી આપણે અનુભવી છે. આફતો કે અકસ્માતોને મહદ અંશે રોકી શકાતા નથી, પરંતુ તેનાથી થનાર નુકશાનની માત્રામાં ઘટાડો કરી શકાય અને બહુમુલ્ય માનવજીવને બચાવી શકાય તેવા બહુવિધ આશયથી આફતો સામેની પૂર્વ તૈયારીના અભિગમથી આગામી ચોમાસુ ઋતુ માટે “જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન-૨૦૨૨” આપની સમક્ષ રજુ કરતાં આનંદ અનુભવુ છું.

તાપી અને સુરત જિલ્લાની હદ પર મોટીચેર ગામ ખાતે કાકરાપાર આણુવિદ્યુત મથક આવેલ છે. સદરહું પ્લાન્ટથી ૧૬ કિ.મી.ની ત્રિજ્યામાં આવેલ વિસ્તારમાં તાપી જિલ્લાના ૬૯ ગામોનો સમાવેશ થાય છે. અકસ્માતના સંજોગોમાં આ વિસ્તારના ગામોમાં રેડીએશનની અસર થવાની સંભાવનાને ધ્યાનમાં લઈ ત્વરિત પગલાં લેવા માટેની વિગતોનો જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન માં સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

આશા છે કે, જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન તાપી જિલ્લામાં આફતની પરિસ્થિતિ પહેલાં, આપત્તિ દરમ્યાન તથા આપત્તિ પછીની પરિસ્થિતિમાં જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન તંત્ર તેમજ વિવિધ ટાસ્કફોર્સને આકસ્મિક સંજોગોમાં ઝડપી કાર્યવાહી કરવા માટે માર્ગદર્શક નિવડશે.

સ્થળ:- વ્યારા

તારીખ:- / ૦૫/૨૦૨૨

કલેક્ટર અને જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ
તાપી-વ્યારા

સંક્ષેપાક્ષરોની યાદી

ICS	Incidents command system	(ઘટના નિયંત્રણ તંત્ર)
EOC	Emergency operation center	(આકસ્મિકતા સંચાલન કામગીરી કેન્દ્ર)
DCR	District Control Room	(જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ)
TCR	Taskforce control Room	(કાર્યદળ નિયંત્રણ કક્ષ)
TLCR	Taluka Level Control Room	(તાલુકા સ્તરનો નિયંત્રણ કક્ષ)
DC	District Collector	(જિલ્લા કલેક્ટર)
RAC	Resident Additional Collector	(નિવાસી અધિક કલેક્ટર)
ARDC	Additional Resident Dy.collector	(અધિક નિવાસી નાયબ કલેક્ટર)
DDO	District Development Officer	(જિલ્લા વિકાસ અધિકારી)
DSP	District supritendent of Police	(જિલ્લા પોલિસ અધિક્ષક)
SDM	Sub Divisonal Megistrate	(સબ ડિવિઝનલ મેજિસ્ટ્રેટ)
TDO	Taluka Development officer	(તાલુકા વિકાસ અધિકારી)
ULB	Urban Local Body	(સ્થાનિક શહેરી મંડળ)
NCC	National Cadets Corps	(નેશનલ કેડેટ કોર્પ્સ)
NGO	Non Government Organization	(બિન સરકારી સંગઠનો)
CD	Civil Defence	(નાગરિક સંરક્ષણ)
GSDMA	Gujarat state Disaster management Authority	
SOP	Standard operating Procedure	(પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યપદ્ધતિ)

અનુક્રમણિકા

ક્રમ	વિગત	પાના નં
૧	પ્રસ્તાવના:-	૧૨
૧.૧	યોજનાનુ આયોજન	૧૩
૧.૨	યોજના હેતુઓ	૧૩
૧.૩	સત્તામંડળની જવાબદારીઓ	૧૪
૧.૪	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સંકલ્પના	૧૪
૧.૫	યોજનાનો અભિગમ	૧૫
૧.૬	નીતિ અને જવાબદારી	૧૬
૧.૭	યોજનાની સમીક્ષા અને અદ્યતન	૧૭
૨	આફ્ટ, સંવેદનશીલતા અને જોખમ વિશ્લેષણ (HRVA)	૧૮
૨.૧	જિલ્લાની રૂપરેખા	૨૦
૨.૨	આફ્ટોની સંભાવના	૨૧
૨.૩	એચ.આર.વી.એ માટેની પદ્ધતિ	૨૩
૨.૪	ક્ષમતાઓનું વિશ્લેષણ, જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ	૨૪
૨.૫	સંશોધનોનું વિશ્લેષણ	૨૫
૨.૬	ક્ષમતા વિશ્લેષણ	૨૫
૨.૭	(HRVA) વિશ્લેષણ અંગેની ભલામણો	૨૬

૩	સંસ્થાકીય માળખું	૨૭
૩.૧	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માળખું- રાજ્ય સ્તરે	૨૭
૩.૨	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માળખું- જિલ્લા સ્તરે	૨૮
૩.૩	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માળખું- જિલ્લા સ્તરે ઘટના કાર્ય	૩૦
૩.૪	જિલ્લા કાઈસીસ વ્યવસ્થાપન સમિતિ	૩૧
૩.૫	આગાહી અને પૂર્વ ચેતવણીની સંસ્થા વ્યવસ્થા	૩૧
૪	રોકથામ અને ઉપશમનના પગલાં	૩૪
૪.૧	વિકાસલક્ષી કામોમાં આફત સામે રોકથામની યોજના અને કાર્યક્રમો	૩૪
૫	પૂર્વ તૈયારી કાર્ય યોજના	૪૦
૫.૧	ક્ષમાતાવર્ધન	૪૦
૫.૨	તાલીમ જરૂરિયાત વિશ્લેષણ	૪૦
૫.૩	તાલીમ આયોજન વ્યવસ્થા	૪૧
૫.૪	એજન્સીઓની મદદ દરમ્યાન પ્રોટોકલ વ્યવસ્થા	૪૨
૫.૫	બચાવ સાધનોની ઓળખ અને જથ્થો ચકાસણી	૪૨
૫.૬	ચેતવણી તંત્રની ચકાસણી કરવી	૪૨
૫.૭	ત્વરીત પ્રતિસાદ ટીમો વચ્ચેનું સંકલન	૪૨
૫.૮	સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ અને અન્ય હિતધારકો સાથે સંકલન	૪૩
૫.૯	પુર અને વાવાઝોડા સાથે ઋતુગત પૂર્વ તૈયારી	૪૩
૫.૧૦	પુર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા (EWS) અને આપત્તિ બાદની સુચનાઓ	૪૩
૫.૧૧	પૂર્વ ચેતવણી કાર્ય યોજના	૪૪

પ.૧૨	આગોતરી વ્યવસ્થા	૪૫
પ.૧૩	સમુદાય જાગૃતિ અને શિક્ષણ તથા પૂર્વ તૈયારી	૪૫
પ.૧૪	પ્રોક્યોરમેન્ટ	૪૬
પ.૧૫	એસ.ડી.આર.એન અપડેશન	૪૬
પ.૧૬	મિડીયા મેનેજમેન્ટ	૪૬
પ.૧૭	દસ્તાવેજીકરણ	૪૬
૬	પ્રતિભાવ પ્લાન	૪૭
૬.૧	જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ	૪૭
૬.૨	કાર્યવિશેષ દળ નિયંત્રણ કક્ષ	૪૭
૬.૩	તાલુકા સ્તરની નિયંત્રણ કક્ષ	૪૭
૬.૪	જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ ખાતે સવલતો	૪૮
૬.૫	સંકટકાલીન સંચાર વ્યવસ્થા	૪૮
૬.૬	કાર્યદળની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓ	૫૦
૭	પુનઃસ્થિતિનાં પગલાં	૫૧
-	પુનઃસ્થિતિ કરવા માટેનો પ્લાન	૫૩
૮	નાંણા અને બજેટ	૭૬
૯	યોજનાનો નિભાવ	૭૭

પરિશિષ્ટ વિભાગ અને સંપર્ક યાદી		
૧	જિલ્લાની સામાન્ય માહિતી (જિલ્લાની વસ્તી સહિત)	૮૦
૨	જિલ્લાનો આપત્તિનો ઇતિહાસ	૮૩
૩	તાપી જિલ્લાના પુર ગ્રસ્ત ગામોની યાદી (સ્થળાંતર પ્લાન સહિત)	૮૪
૪	ન્યુક્લિયર જોખમ દ્વારા જોખમી ગામો	૧૧૦
૫	જિલ્લામાં ઉપલબ્ધ સંશોધનોની વિગત (લાઈફ જેકેટ/રીંગ/દોરડા)	૧૧૨
૬	આરોગ્ય વિભાગ એક્શન પ્લાન PHC/CHC/Doctor list/Bed stre.	૧૧૪
૭	તાપી જિલ્લામાં આવેલ સેવાભાવી સંસ્થાઓ	૧૨૧
૮	પશુપાલન વિભાગ (ડોક્ટર)	૧૨૪
૯	તાપી જિલ્લાના હોમગાર્ડ તરવૈયાની યાદી	૧૨૫
૧૦	મત્સ્યોદ્યોગ તરવૈયા અને બોટ માલિકનું નામ	૧૨૭
૧૧	ડી.જી.વી.સી.એલ તાપી સંપર્ક યાદી	૧૩૦
૧૨	માર્ગ & મકાન, પંચાયત વિભાગ એક્શન પ્લાન	૧૩૧
	ખાનગી માલિકીના વાહનોની વિગત	૧૩૨
૧૩	માર્ગ & મકાન, સ્ટેટ વિભાગ એક્શન પ્લાન (હેલીપેડની વિગત)	૧૩૩
	ખાનગી માલિકીના વાહનોની વિગત	૧૩૪
૧૪	વન વિભાગ એક્શન પ્લાન તાપી	૧૩૫
૧૫	આર.ટી.ઓ કચેરી દ્વારા આપેલ જે.સી.બી. ટૂકો ની વિગત	૧૩૬
૧૬	રાહત અંગેના ધોરણો	૧૪૦
૧૭	નુકશાન આકરણી પત્રક	૧૪૫
૧૮	એસ.ઓ.પી	૧૪૭

૧૯	આપત્તિઓ વિશે સમજ	૧૫૨
૨૦	કાકરાપાર આશુમથક સ્થળાંતર પ્લાન	૧૬૦
૨૧	આપદા મિત્રો (સ્વયંસેવકો)ની યાદી	૧૭૨
૨૨	રાજ્ય કક્ષાના કંટ્રોલ રૂમ નંબરો	૧૭૫
૨૩	તાપી જિલ્લાના તાલુકા કક્ષાના ફ્લડ કંટ્રોલ રૂમના નંબરો	૧૭૬
	ઉકાઈ ડેમ નિયંત્રણ કંટ્રોલ રૂમ	૧૭૬
૨૪	રાજ્ય કક્ષાના નંબરો/બચાવ એજન્સીઓના નંબરો	૧૭૭
૨૫	પોલિસ વિભાગ તાપી	૧૮૦
૨૬	સંપર્ક સુચી (કલેક્ટર/ડી.ડી.ઓ-ગુજરાત)	૧૮૧
૨૭	તાપી જિલ્લાના અધિકારીશ્રીઓની યાદી /મામ/TDO/લાયઝન અધિ.	૧૮૭
૨૮	તાપી જિલ્લા ફાયર બ્રિગેડ ના નંબરો	૧૮૮
૨૯	પુરવઠા વિભાગ તાપીની સામાન્ય માહિતી	૧૮૯

૩૦	કાકરાપાર ન્યુક્લિયર પાવર પ્લાન્ટ ઓફ સાઈટ ઈમરજન્સી પ્લાન તાપી વ્યારા	૨૦૧
૩૧	તાપી જિલ્લાના તમામ ગામોના સરપંચ/ તલાટી/મુખ્ય શિક્ષકની યાદી	૨૩૭
૩૨	તાપી જિલ્લાના નજીકના જિલ્લાઓની સંપર્ક સુચી- (ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ)	૨૭૮
૩૩	તાલુકાના નકશાઓ	૨૭૯

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન

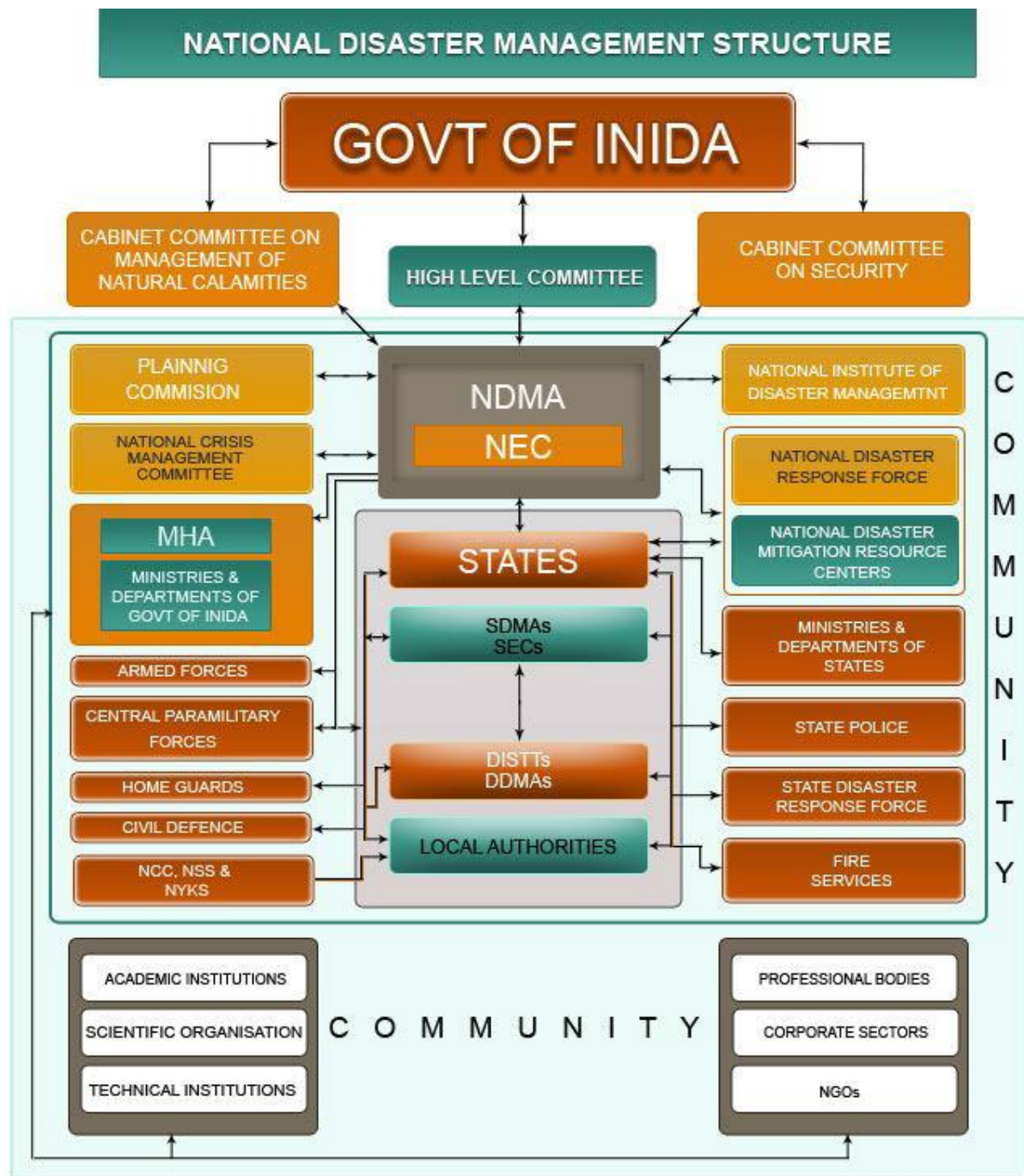


નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી (NDMA) :-

આપત્તિઓએ વર્તમાન સમયના પરિપેક્ષ્યમાં જીવ માત્ર સાથે વલાઈ ગયેલી છે. ભારત સરકારે આ વિષય વસ્તુને ખુબ જ ગંભીરતાથી લઈ ઓગષ્ટ ૧૯૯૯ માં એક High powered committee (HPC) ની રચના કરી અને ૨૦૦૧ ના ગુજરાત ભૂકંપ બાદ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનને એક મીટીગેશન મીકેનીઝમ તરીકે સ્વીકૃત કરવામાં આવ્યું.

૨૩ ડિસેમ્બર ૨૦૦૫ ના રોજ ભારત સરકાર દ્વારા નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એક્ટ- ૨૦૦૫ ની રચના કરવામાં આવી, અને તે મુજબ વડાપ્રધાનના વડપણ હેઠળ નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી (NDMA) ની રચના કરવામાં આવી અને રાજ્યો માટે મુખ્યમંત્રીના વડપણ હેઠળ સ્ટેટ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટીની રચના સુચાર આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે કરવાનો નીર્ધાર કરવામાં આવ્યો.

NDMA દ્વારા આપત્તિઓને પહોંચી વળવા માટે વિવિધ કાર્યો કરવામાં આવે છે. જેમાં રિસ્ક રીડકશન, રિહેબીલિશન જેવી બાબતોનો સમાવેશ થાય છે. આ ઉપરાંત નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એક્ટ- ૨૦૦૫ માં કુદરતી અને માનવ સર્જિત આપત્તિઓના સંદર્ભમાં જરૂરી માર્ગદર્શન કાયદાકીય સ્વરૂપમાં આપવામાં આવ્યા છે.





ગુજરાત ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી – GSDMA

આપણું રાજ્ય અવારનવાર આપત્તિઓનો ભોગ બનતું રહે છે. ક્યારેક આવી આપત્તિઓ ભયંકર હોય છે કે રાજ્યનું સામાન્ય જનજીવન અને સમગ્ર આયોજન આ આપત્તિના કારણે ખોરવાય જાય છે. એ આપણા બધાનો અનુભવ છે. ગુજરાત રાજ્ય દ્વારા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન તથા પુનઃનિર્માણ અને પુનર્વસન અંગે નીતિ નિર્ધારિત કરવામાં આવી છે. ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ-૨૦૦૩ પસાર કરી ૮ ફેબ્રુઆરી ૨૦૦૧ ના રોજ ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ GSDMA ની રચના કરવામાં આવી છે.

GSDMA દ્વારા કચ્છ ભૂકંપ બાદ ભૂકંપ અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોને બેઠા કરવા માટે બહુ આયામી પુનઃબાંધકામ, પુનઃસ્થાપન અને પુનઃવસવાટો નો વિશાળ પ્રોજેક્ટ વિશ્વ બેંક, એશિયન ડેવલપમેન્ટ બેંક તેમજ આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો, ભારત સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓની મદદથી હાથ ધર્યો અને સમગ્ર વિશ્વની પ્રસંશા ભરીરથ કાર્ય માત્ર બે-ત્રણ વર્ષના સમયગાળામાં પૂરું કરી બાતાવ્યું છે.

GSDMA દ્વારા સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમ (UNDP) ના સહયોગથી Disaster Risk management programme હાથ ધરેલ છે. જેના અંતર્ગત ગ્રામ્ય સ્તર સુધી આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન, જાગૃતિકરણ, ક્ષમતાવર્ધન(તાલીમો) જેવા કાર્યક્રમો કરી વધુને વધુ જન સમુદાયને આપત્તિઓ સામે સુસજ્જ કરવામાં આવી રહ્યા છે.

૧. પ્રસ્તાવના:-

આપતી ગમે ત્યારે ત્રાટકી શકે છે. તે નાના પાયે અગર મોટા પાયે હોઈ શકે છે. આ સમયે જાન માલ નું નુકશાન ઓછામાં ઓછું થાય તે માટે સજ્જતા અને આયોજનની જરૂર પડે છે. એવું નથી કે કુદરતી આપતિઓ આપણા માટે કોઈ નવી કે અજાણી બાબત. છે. આ અગાઉના સમયમાં પણ આપણે વધતી કે ઓછી સફળતા સાથે આપતીઓનો સામનો કર્યા જ છે. પરંતું ઇતિહાસ ઉપર નજર નાખીએતો ભુતકાળમાં આખીને આખી સંસ્કૃતિઓના ઉન્મૂલન થી માંડીને આવી ઘણી આફતોમાંથી ઘણું બધું બચાવી લેતી આધુનિક માનવ જાતિ સમક્ષ છે. કુદરતી આપતિઓ મોટા ભાગે સંપૂર્ણ પણે ક્યારેય નિવારી શકાતી નથી. પરંતું તેનાથી થતી અસર તથા નુકશાનમાં ઘટાડો જરૂરથી કરી શકાય છે.

ગુજરાત રાજ્ય છેલ્લા કેટલાક વર્ષોથી અનેક પ્રકારની આપત્તિઓનો સામનો કરી રહ્યું છે. જેમાં વર્ષ ૨૦૦૧ નો ભૂકંપ, ૧૯૯૮ નું વાવાઝોડું અને ૧૯૭૮ નું પૂર મહત્વના ગણાવી શકાય તેવી આપત્તિઓ હતી. ૨૦૦૧ ના ભયાનક ભૂકંપ બાદ ગુજરાત સરકારે રાજ્યમાં આફતોનું સંચાલન કરવા માટે એક સંસ્થા સ્થાપી છે. જે ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ GSDMA તરીકે ઓળખાય છે.

છેલ્લા દસ વર્ષોમાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન તૈયાર કરવા અને સમયાંતરે સુધારા વધારા કરવાની પ્રક્રિયા થઈ છે. ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળનો ઉદ્દેશ આયોજન, જોખમ, અને નિઃસહાયતાનું આંકલન, રીસ્પોન્સ અને ઉપશમન (મીટીગેશન) ના પગલાંઓનો વિકાસના આયોજનમાં સમાવેશ અને સ્થાનિક સ્વરાજની સંસ્થાઓ તેમજ નાગરીક સમાજની સંસ્થાઓની ભાગીદારી વધારવાનો છે. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજનાની પ્રક્રિયા ગ્રામ્ય સ્તરેથી શરૂ કરી ઉત્તરોત્તર તાલુકા અને જિલ્લા સુધી ક્રમબદ્ધ કરવાની જરૂરીયાત જણાય છે. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજનાને જિલ્લા સ્તરે સુધારવાની આ પહેલથી આગળ જતા ગ્રામ્ય અને તાલુકા સ્તરની યોજનાઓમાં જરૂરી ફેરફાર સાથે ત્રણેય સ્તરની યોજનાઓને સુસંગત કરી શકાય. એ પણ વિચારાયું છે કે, તાલુકા સ્તરના આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનને એવી રીતે તૈયાર કરવા જેથી ગ્રામ્ય સ્તરના યોજનાની વિગતોને તાલુકા સ્તરે જોડી શકાય.

જિલ્લોએ સંકટ, આપત્તિ અને આપાતકાલીન સમયમાં પૂર્વ તૈયારી, રોકથામ અને પ્રતિભાવના પગલાં માટે એક મહત્વનું વહિવટી એકમ છે. સ્થાનિક સંસ્થાઓની ભાગીદારી અને રાજ્યની સેવા અને માળખાગત સહયોગ દ્વારા આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં જિલ્લો મહત્વનો ભાગ ભજવે શકે છે. જિલ્લા સ્તરે વિકાસલક્ષી કાર્યક્રમોમાં આપત્તિના જોખમ ઘટાડાને લગતી પ્રવૃત્તિઓ જોડવાથી આપત્તિની અસરો ઓછી કરી શકાય છે. આપત્તિની પૂર્વ તૈયારી, રોકથામ, અને ક્ષમતાવર્ધન જેવી મહત્વની કામગીરી હાલના વિકાસ કાર્યક્રમો સાથે જોડીને કરી શકાય. જેમ કે પૂર નિયંત્રણ, દુષ્કાળ નિવારણ અને વાવાઝોડાના જોખમોને ઓછાં કરવાં માટે સંકલિત વોટરશેડ વિકાસ કાર્યક્રમ, મનરેગા, ગુજરાત ઇકોલોજી સોસાયટીના દરીયા કાંઠા વિકાસ કાર્યક્રમ સાથે જોડી શકાય.

આ જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરતી વખતે જિલ્લામાંથી એકત્રિત કરેલ માહિતીને ઝિણવટપૂર્વક ચકાસવામાં આવેલ છે અને જિલ્લા કક્ષાના તમામ વિભાગોએ પોતાના ખાતા/વિભાગને લગતી માહિતી અને તાલુકા યોજનાને લગતી માહિતી પુરી પાડેલ. તાપી જિલ્લામાં વિવિધ શક્ય આફતોને ધ્યાનમાં રાખી “જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપ યોજના-૨૦૨૨” તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. જેનો મુખ્ય આશય અવારનવાર સર્જાતી કુદરતી અને માનવસર્જિત આફતોથી થતા જનમાલના નુકશાનનો ઘટાડો કરવાનો છે.

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના-૨૦૨૨ તાપી જિલ્લામાં આફતોની પરિસ્થિતિ પહેલા, દરમિયાન અને આફત પછીની પરિસ્થિતિમાં જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન તંત્ર અને વિવિધ ટાસ્કફોર્સને આકસ્મિક સંજોગોમાં ઝડપી પ્રતિભાવ આપવા માટે માર્ગદર્શક રૂપ નિવડશે. આ યોજનામાં જિલ્લાની કેટલીક અગત્યની માહિતી જોખમો અને જોખમો સામેની તૈયારી, આફતના સંજોગોમાં પ્રતિક્રિયા, પ્રતિભાવ તથા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન આફત સમયની વ્યૂહરચના ઇત્યાદિ વિગતોનો સમાવેશ કરવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવેલ છે. આ કાર્ય સમયાંતરે અદ્યતન કરવાનું રહેશે. જેથી ક્ષતિઓ ભુલોને સુધારી બોધપાઠ લઈ શકાય.

હાલનો “જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપ યોજના-૨૦૨૨” ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો-૨૦૦૩, તથા નેશનલ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો-૨૦૦૫ નીતિના માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતોના સંદર્ભે તૈયાર કરેલ છે.

૧.૧ પ્લાનનું આયોજન :

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન મુખ્ય ---- વિભાગ અને પરિશિષ્ટ----- માં વહેંચાયેલો છે. મુખ્ય વિભાગોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે.

- પ્રસ્તાવના, સંકલ્પના અને નીતિ
- જોખમ અને સંવેદનશીલતા પૃથક્કરણ (HRVA)
- પૂર્વ ચેતવણી, રાહત અને પુનઃસ્થાપન કામગીરી

આ યોજનામાં વપરાયેલા શબ્દો પ્રયોગો, ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ અધિનિયમમાં વ્યાખ્યાયિત કરેલ છે, અને વાપરેલ છે તે શબ્દ પ્રયોગોને સુસંગત છે.

૧.૨ યોજના નો હેતુ :

આ લેખથી જિલ્લામાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે જરૂરી આધારભૂત માહિતીની જોગવાઈ કરી છે,

- વિવિધ આપત્તિઓ અંગે જિલ્લાના નાગરિકો માટેના જોખમો અને સંવેદનશીલતા વ્યાખ્યાયિત કરી છે.

- જીલ્લામાં સંભવિત આપત્તિઓની અસર નિવારવા/ટાળવા અથવા તેના શમન માટે આવા પક્ષકારોએ લેવાના પગલા વ્યાખ્યાયિત કર્યા છે.
- સહાયક યોજનાઓથી ચોક્કસ આપત્તિઓના પ્રતિભાવમાં મુખ્ય અને સહાયક પક્ષકારોની ભુમિકા અને જવાબદારીઓની વિગતો આપી છે. આવી યોજનાઓ
 - તાલુકા સ્તરે.,
 - જીલ્લામાં આવેલા મહત્વના ઔદ્યોગિક સ્થાનો માટે.,
 ચોક્કસ આપત્તિ પ્રતિભાવ કામગીરી કઈ રીતે પૂર્ણ થશે તે બાબતની પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ (SOP) મારફત વિકસાવવામાં આવેલી છે. પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિનો મુકરર અથવા સહાયક કાર્યો અને પક્ષકારોની જવાબદારી છે.

૧.૩. સત્તામંડળ અને જવાબદારીઓ :

જીલ્લા માટેની જરૂરીયાતો અને ગૌણ યોજનાઓ, સન ૨૦૦૩ના ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ અધિનિયમના સત્તાધિકાર હેઠળ સદરહુ અધિનિયમથી કલેક્ટરને આપત્તિની અસરો ટાળવા અથવા ઓછી કરવાના પ્રયાસોમાં અન્ય પક્ષકારોનો સહકાર અને સહાય સુનિશ્ચિત કરવા માટે અધિકૃત કરવામાં આવેલ છે. ખાસ કરીને કલેક્ટર અને સામાન્ય રીતે સરકારના સત્તામંડળો, ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન, રાહત કમિશનર અને જરૂર જણાયે અન્ય જાહેર તેમજ ખાનગી પક્ષકારોની સહાયથી જીલ્લાને પ્રતિકુળ અસર કરતા જોખમો અને આપત્તિઓના વ્યવસ્થાપન માટે જવાબદાર છે. કલેક્ટર અને અન્ય પક્ષકારોની ભુમિકા, જવાબદારી અને ફરજો અધિનિયમમાં વિગતવાર જણાવવામાં આવી છે અને તેને યોજનાના ભાગરૂપે ગણવામાં આવે છે.

૧.૪. આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સંકલ્પના :

આપત્તિઓના જોખમો હળવા કરવાના અથવા ઘટાવાના પગલાનું અમલીકરણ અને આયોજન.

- આપત્તિ વિનાશકતા અથવા પરિણામો ઘટાડવાની
- આકસ્મિકતા અને આપત્તિઓ માટેની સજ્જતાની
- આપત્તિની અસરોના મૂલ્યાંકનની

તમામ પ્રકારના જોખમ વ્યવસ્થાપન અને અધિકારિતાના વિચારથી આપત્તિ વ્યવથા આયોજન અને પ્રયાસો માટેનો પાયો પૂરો પાડે છે. તમામ પ્રકારના જોખમ વ્યવસ્થાપનમાં, જીલ્લાને અસર કરતા સંભવિત તમામ જોખમો ટાળવા અથવા હળવા કરવા માટેના આયોજનની વિચારણા અને લેવાના પગલાનો સમાવેશ થાય છે.

અધિકારિતા એટલે નાગરિકોના જીવન અને જીવનનિર્વાહને ખતરામાં મૂકે તેવા તમામ જોખમો અને આપત્તિઓને પહોંચી વળવા માટે દરેક નાગરિકોને શિક્ષણ, તાલીમ અને સહાયથી સમક્ષ બનાવવો. આવી અધિકારિત એ આપત્તિની તજવીજ કરવા માટેની સંપૂર્ણ જવાબદારી કોઈ વ્યક્તિમાં તબદીલી નથી પણ આપત્તિની અસર ઘટાડવા અથવા તેને મર્યાદિત કરવા માટે જરૂર સાધનો અને સહાય દરેક વ્યક્તિ ધરાવે છે તેવું સુનિશ્ચિત કરવા માટેના અંતિમ પ્રયાસો છે.

૧.૫ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજનાનો અભિગમ:-

ગુજરાત સરકાર આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્રત્યે સર્વગ્રાહી અભિગમ ધરાવે છે. આપત્તિની અસરો ઘટાડવાની કામગીરી બે વિસ્તૃત ક્ષેત્રોમાં વિભાજિત કરવામાં આવી છે.

- તાત્કાલિક શરૂ થતી આપત્તિની અસરો ઘટાડવા માટે અથવા આપત્તિની ધીમી શરૂઆત વખતે તેના પ્રતિભાવને વેગવાન બનાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા આયોજન અને પગલાને કેન્દ્રમાં રાખીને ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપન
- જોખમો અથવા તોળાઈ રહેલી આપત્તિઓના કારણે અથવા અસરો, નિવારણ અથવા નાબૂદ કરવા માટે આયોજનો અથવા પગલાઓને કેન્દ્રમાં રાખીને શમન, સજ્જતા અને નિવારણ, આપત્તિ વ્યવસ્થાપનનો સમગ્ર અભિગમ ૬ (છ) ઘટકો પર આધારિત હોય છે.
- જોખમો અને સંવેદનશીલતાનું ચોક્કસાઈપૂર્વક મૂલ્યાંકન (HRVA)
- આયોજન અને સાધનોની પર્યાપ્ત ફાળવણી
- ક્ષમતા નિર્માણ અને તાલીમ
- પર્યાપ્ત પ્રાપ્તિસ્થાનોની જોગવાઈ
- સામાન્ય ભુમિકા અને જવાબદારીને (સામાન્ય રીતે) અનુરૂપ હોય તેવી આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ભુમિકા અને જવાબદારીની સોંપણી અને.

- આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ઉદ્દેશોને પરિપૂર્ણ કરવા માટેનું વિભિન્ન કાનુની અને કાર્યલક્ષી વ્યવસ્થાતંત્રનો ઉપયોગ.

૧.૬ નીતિ અને જવાબદારીઓ :-

૧.૬.૧ ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપન:-

ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપન પગલાનો ધ્યેય આપત્તિને લીધે જનમાલની હાની અને હાડમારી ઘટાડવાનો છે. જીલ્લા સ્તરના આયોજન અને પ્રમાણભૂત સંચાલત કાર્યરીતી (SOP) હાની અને હાડમારી નિવારવા અથવા ઘટાડાવા માટે ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપન સહાયની શક્ય એટલી સરળ જોગવાઈ કરી છે.

પૂર્વચેતવણી, સહાય અને પૂર્વવત સ્થિતી માટેનું કેન્દ્રબિંદુ જિલ્લા કલેક્ટર છે. જે જીલ્લાની અંદરના આવા પ્રયાસોમાં દિશાશૂન્ય અને સંકલન કરતા હોય છે. કલેક્ટર ચેતવણી, સહાય અને પૂર્વવત સ્થિતિનું સંકલન કરવા માટે આસપાસના જીલ્લા, ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સંત્તામંડળ (જી.એસ.ડી.એમ.એ) અને મહેસુલી વિભાગ સાથે એવી પ્રવૃત્તિઓને સંકલન માટે જવાબદાર છે,

કલેક્ટર, આપત્તિના સમયગાળામાં સહાય, પૂર્વવત સ્થિતિ અને પુનર્વસન માટેની લાંબા ગાળાની યોજનાઓ વિકસાવવા માટે પણ વધુ જવાબદાર છે. આવી યોજનાઓમાં ભવિષ્યની આપત્તિઓની અસરો ઘટાડવા માટેના અને નીતિ અને અમલીકરણ અનુસાર ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સંત્તામંડળ સાથેના સંકલનના પગલાનો સમાવેશ થાય છે.

૧.૬.૨ શમન, સજ્જતા અને નિવારણ:-

શમન, સજ્જતા અને નિવારણ પગલા આપત્તિની સંભવિતતા ઘટાડવા (જોખમ અલ્પીકરણ) માટે અથવા શક્ય આપત્તિમાંથી ધારેલા નુકશાનનું પ્રમાણ (સંવદનશીલતા અલ્પીકરણ) માટે આપત્તિની અગાઉથી જ લેવાના હોય છે. સંવદનશીલતા ઘટાડવાની બાબતને ખતરા અલ્પીકરણ કરતા પણ વધુ અગ્રતા આપવામાં આવે છે. જીલ્લો ખતરો અને સંવદનશીલતા ઘટાડવા માટે ચાર વ્યવસ્થાતંત્ર (એક અથવા ચાર) રાખી શકે છે.

- જીલ્લામાં શમન, સજ્જતા અને નિવારણ રોકાણ માટેનું લાંબા ગાળાનું આયોજન

- વિનિયમો ખાસ કરીને બાંધકામ અને સલામતી નિયમો અને જમીન ઉપયોગ પ્લાનની અમલ બજાવણી
- વિકાસ યોજનાઓની સમીક્ષા અને મૂલ્યાંકન, જોખમો અને સંવેદનશીલતા ઘટાડવા માટેની રીતો નક્કી કરવા માટેની પ્રવૃત્તિઓ
- ચેતવણી, રાહત અને પૂર્વવત સ્થિતિ સહાયની જોગવાઈ સહિત ક્ષમતાનિર્માણ અને જોખમો તેમજ સંવેદનશીલતા સામાજિક સ્તરે ઓળખી કાઢવા.

✓ કલેક્ટર, જિલ્લા વિકાસ અધિકારીની સહાય લઈને ઉપર જણાવેલા વ્યવસ્થાતંત્રનો ઉપયોગ કરીને શમન, શજજતા અને નિવારણને લગતી વિકાસ યોજનાઓ અને પ્રવૃત્તિઓ માટે જવાબદાર છે.

✓ જોખમ અને સંવેદનશીલતાની વચગાળાની આકારણીના આધારે, શમન, શજજતા અને નિવારણ માટે જીલ્લો નીચેના ક્ષેત્રો પર ધ્યાન કેન્દ્રીત કરશે.

૧. જીવનજરૂરી પુરવઠા પધ્ધતી પુનઃસ્થાપિત કરવું. (પાણી, વીજળી અને સંચાર વ્યવસ્થા)

૨. આરોગ્ય સંભાળ, સવલતો, શાળા અને રસ્તાઓ પર આપત્તિની અસરો ઘટાડવી.

૩. પુર સંભવિત વિસ્તારોમાં સંવેદનશીલતા ઘટાડવી.

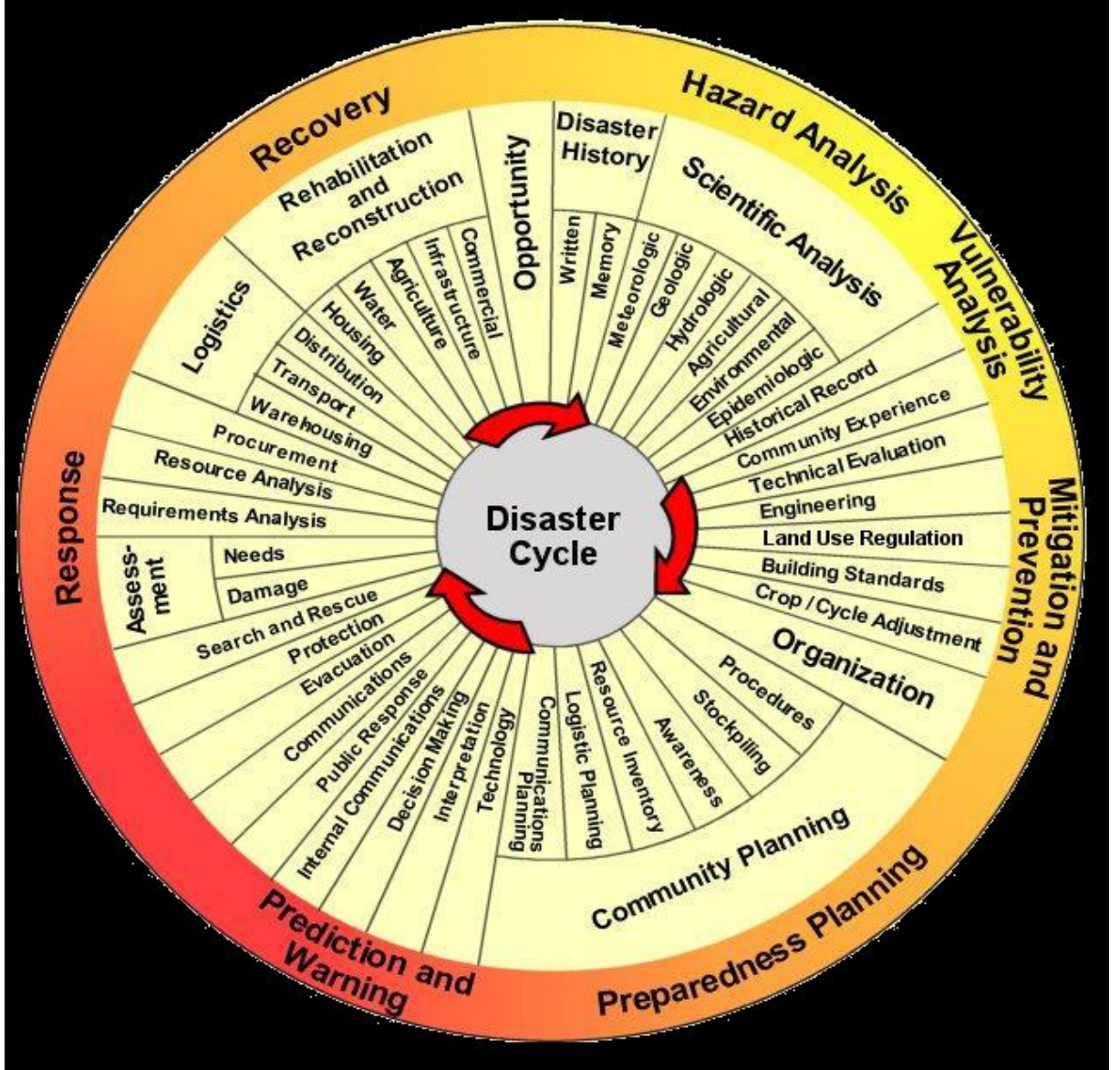
૪. ગ્રહવાતથી થતી સંવેદનશીલતા ઘટાડવી.

૧.૭. યોજનાની સમીક્ષા અને અદ્યતન:-

- તૈયાર કરનાર:- DDMC તાપી
- જીલ્લા કલેક્ટર તથા જિલ્લાના અન્ય વિભાગો તથા જીલ્લામાંની બીજી સંસ્થાઓના સહયોગથી, જીલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવા માટે અને તેમાં સુધારા/ફેરફાર કરવા માટે જવાબદાર છે.
- કોઈ જોખમમાં મહત્વના ફેરફાર થાય ત્યારે.
- કોઈ મોટી આપત્તિ બાદ શીખવા મેળલા પાઠ પરથી, અથવા
- યોજનામાં વ્યાખ્યા કરેલી સંસ્થામાં મહત્વના ફેરફાર અથવા કાર્યવિશેષ દળ (Task Force) ના પ્રાથમિક સભ્યોની જવાબદારીમાં થતા મહત્વના ફેરફાર થાય ત્યારે.
- કોઈ જોખમના પ્રકારમાં મહત્વનો ફેરફાર થાય ત્યારે

- કોઈ મોટી આપત્તી પછી મળેલા બોધપાઠના આધારે
- આ યોજનાની પ્રત્યેક વર્ષે વાર્ષિક સમીક્ષા કરવામાં આવશે તથા તેને અદ્યતન બનાવવામાં આવશે અને સુધારેલ યોજના ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળને તથા રાહત કમિશ્નરશ્રીને સાર્વજનિક કરવામાં આવશે.

❖ ડિઝાસ્ટર રિસ્ક મેનેજમેન્ટ ચક્ર:-



૨. આફત, સંવેદનશીલતા અને જોખમ વિશ્લેષણ (HRVA)

તમામ આપત્તિમાં સંકટ, જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતા આંકલનમાં વિવિધ આપત્તિ માટે જોખમ અને નિઃસહાયતાનું સંકલિત આંકલન હોય છે. આ માહિતીમાં ઘણું રસપ્રદ વિશ્લેષણ હોય છે, જેમાં જોખમ સંભવિત સ્થાન અને માળખાં ક્યા છે ? અને જોખમ સંભવિત લોકો કોણ છે ? ઉપરાંત ક્યા લોકો આપત્તિ નો સામનો કરવા સક્ષમ છે. નિઃસહાયતા આંકલનમાં આર્થિક-સામાજિક નિઃસહાયતા, રહેણાંકના અસલામત આવાસો, પર્યાવરણની નિઃસહાયતા વગેરેનો સમાવેશ થાય છે. સંકટ જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતા આંકલનમાં સંસાધનોની સૂચી, પૂર્વતૈયારીની વ્યવસ્થા, સંચાર વ્યવસ્થા, જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા, ગોડાઉન, પરિવહન, આરોગ્ય, ફાયર સ્ટેશન, વાવાઝોડામાં રહેવાની સલામત જગ્યાઓની વિગતો હોય છે. ઉપરાંત ઈમરજન્સી રીસ્પોન્સને અસરકારક બનાવવા માટે જિલ્લામાં કાર્યરત સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ અને સ્વયં સેવકોની સૂચી હોય છે.

● આપત્તિના સ્તર:-

- L – આ ખ્યાલ દરમ્યાન વિવિધ આપત્તિઓની ઓળખ પ્રતિસાદ અને સુવિધા માટેની તૈયારી દર્શાવે છે.
- LO – સમાન્ય સમય દર્શાવવામાં આવે છે. આ દરમ્યાન સુક્ષ્મ દેખરેખ દસ્તાવેજીકરણ, નિવારણ, તથા પૂર્વ તૈયારીની પ્રવૃત્તિઓ હાથ ધરવામાં આવે છે. તાલીમ, શોધ અને બચાવ, મોકડીલ, સ્થળાંતર અને સંસાધનો અદ્યતન કરવ અંગેની કામગીરી કરવામાં આવે છે.
- L1 – કોઈ ચોક્કસ આપત્તિનો સામનો કરવા માટે પ્રબંધ કરવા માટે જિલ્લા વહિવટી તંત્ર સક્ષમ હોય છે. રાજ્ય અને કેન્દ્ર આવશ્યકતા પડે તેવા સંજોગોમાં મદદ માટે તૈયાર રહે છે.
- L2 - આપત્તિ દરમ્યાન રાજ્ય તથા કેન્દ્ર સ્તરની મદદની જરૂરિયાત છે. અને તેઓ રાજ્યને સંસાધનો પુરા પાડે છે.
- L3 – આપત્તિ મોટા પ્રમાણમાં હોય છે અને જિલ્લા તથા રાજ્ય કક્ષાના તંત્રની ક્ષમતા બહાર હોય ત્યારે કેન્દ્રની મદદની જરૂરિયાત રહે છે. તેઓ બચાવ/રાહત/પુનઃવસનની કામગીરી કરે છે.

૨.૧ તાપી જિલ્લા રૂપરેખા

 તાપી જિલ્લો તા.૦૨/૧૦/૨૦૦૭ના રોજ અસ્તિત્વમાં આવેલ છે.

૧	જિલ્લાનું ભૌગોલિક સ્થાન	૭૨.૩૮ થી ૭૪.૨૪ પૂર્વ રેખાંશ / ૨૧ થી ૨૧.૨૩ ઉત્તર રેખાંશ
૨	કુલ ક્ષેત્રફળ (ચો.કી.મી)	૩૪૩૪.૬૪
૩	આબોહવા	સમઘાત ઉષ્ણ
૪	નદીઓ	તાપી, મીઢોળા, પૂર્ણા, અંબિકા, ઝાંખરી, કાટા, નેસુ
૫	મુખ્ય પાકો	ડાંગર, શેરડી, જુવાર, મગફળી, કેળ
૬	કુલ તાલુકાઓ-૭	વ્યારા, વાલોડ, ડોલવણ, સોનગઢ, ઉચ્છલ, નિઝર, કુકરમુંડા
૭	કુલ ગામ	૫૨૧
૮	ગ્રામ પંચાયતની સંખ્યા	૨૮૪
૯	નગરપાલિકાઓ- ૦૨	વ્યારા, સોનગઢ
૧૦	ડેમો- ૨	ઉકાઈ, ડોસવાડા
૧૧	વસ્તી (૨૦૧૧ મુજબ)	૮,૦૭,૦૨૨
૧૨	સાક્ષરતા દર	૬૮.૨૬
૧૩	સિવિલ હોસ્પિટલ	૦૧- વ્યારા
	સામુહિક આરોગ્ય કેન્દ્ર/રેફરલ હોસ્પિટલ	૦૫
	પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર	૪૦
	સબ સેન્ટર	-----
૧૪	પશુ દવાખાના	૯
	પશુ દવાખાના-પેટા કેન્દ્ર	૨૩
૧૫	પશુ ધન (૧૮ મી વસ્તી ગણતરી મુજબ)	૫,૧૩,૪૪૧
	ગાય	૨,૧૪,૫૫૪

	ભેંસ	૧,૭૬,૪૫૮
	ઘેટા-બકરા	૮૪,૪૬૫
	અન્ય પશુ	૨૭,૮૬૪
૧૬	જિલ્લા પંચાયત સંચાલિત. પ્રા.શા.	૭૮૮
	ખાનગી શાળાઓની સંખ્યા	૪૨
	માધ્યમિક શાળાઓની સંખ્યા	૨૮
	ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓની સંખ્યા	૩૮
	કોલેજ/ટેકનીકલ શાળાઓની સંખ્યા	૮/૭
૧૭	સસ્તા અનાજની દુકાનો	૨૪૮
૧૮	યાત્રાના સ્થળો	સોનગઢ ફોર્ટ, ગૌમુખ, ઉકાઈ ડેમ, પદમ ડુંગરી

૨.૨ આફતોની સંભાવના આપત્તિ આંકલન, આપત્તિનો ઇતિહાસ :-

તાપી જિલ્લાના તમામ તાલુકા ભૂકંપ ઝોન-૩ માં સમાવિષ્ટ છે. જે ભૂકંપ માટેની સંવેદનશીલતા દર્શાવે છે. ૨૦૦૧ માં ભૂકંપની અસરો અત્રેના જિલ્લામાં કોઈ પણ અસર જોવા મળી ન હતી, અને તાપી જિલ્લોએ ભૂકંપ સંભવિત વિસ્તારમાં આવતો નથી. વધુમાં તપી જિલ્લામાં સને ૨૦૦૬ માં તાપી નદીના કિનારા પર આવેલા ગામોમાં પૂરની પરિસ્થિતિનું નિર્માણ પામેલ હતું. પરંતુ જો તે ગામોમાં પુરની સ્થિતિનું નિર્માણ પામે તેના માટે અગમચેતીના ભાગરૂપે નજીકના ગામોમાં સ્થળાંતરની વ્યવસ્થા કરવામાં આવશે.

૨.૨.૧ પુર સંભવિત જોખમી સ્થાન :--

આ જિલ્લામાંથી ૦૭ નદીઓ પસાર છે. આ જિલ્લામાં તાપી, પુર્ણા અને અંબિકા નદી એમ ત્રણ મોટી નદીઓનો સમાવેશ થાય છે. તાપી નદી પર ઉકાઈ બંધ બાંધવામાં આવેલો છે. જો મધ્યપ્રદેશ અને મહારાષ્ટ્ર રાજ્યના ઉપરવાસમાં વધારે વરસાદ પડે તો ઉપરવાસમાં આવેલ હથનુર ડેમમાંથી પાણી વધારે છોડવામાં આવે કે પછી વધારે વરસાદ પડવાથી સામેલ પરિશિષ્ટ-૩ ગામોમાં પુરની સ્થિતિ નિર્માણ થઈ શકે છે, ગામોના નામ પરિશિષ્ટ વિભાગ-૩ માં સામેલ છે.

૨.૨.૨ વાવાઝોડુ –

તાપી જિલ્લાના ગામોમા સંભવિત વિસ્તારમાં ચોમાસા પહેલા અને પછી વાતાવરણમાં ૫૦ થી ૭૦ ક્લાકની ઝડપે પવન ફુંકવાની શક્યતા રહેલી છે. ડીઝાસ્ટર કેલેનૂડર પ્રમાણે મે થી નવેમ્બર મહિનાઓ વાવાઝોડા સામેની તૈયારીના છે. નબળા બાંધકામોને થયેલ નુકશાન જ (ખાસ કરીને નબળા તથા જોડાણવાળા છત) માલ મિલકતોના બાંધકામને નુકશાન પાછળનું મૃત્યુ કારણ બને છે.

૨.૨.૩ ભૂકંપ -

તાપી જિલ્લાના તમામ તાલુકા ભૂકંપ ઝોન-૩ માં સમાવિષ્ટ છે. જે ભૂકંપ માટેની સંવેદનશીલતા દર્શાવે છે. ૨૦૦૧ માં ભૂકંપની અસરો અત્રેના જિલ્લામાં કોઈ પણ અસર જોવા મળી ન હતી, વધુમા તાપી જિલ્લોએ ભૂકંપ સંભવિત વિસ્તારમાં આવતો નથી. પરંતુ વર્ષ ૨૦૧૮ ના સપ્ટેમ્બર થી નવેમ્બર માસ દરમિયાન ડોલવણ તાલુકામાં હળવા આંચકાઓ અનુભવાયા હતા. અને કોઈ પણ નુકશાન થયેલ ના હતું.

ભૂકંપના દૃષ્ટિકોણથી જોઈએ તો જિલ્લામાં શહેરી વિસ્તારોમાં પાકા અને બહુમાળી મકાનો અસ્તીત્વ ધરાવે છે. અને ગ્રામ્ય વિસ્તારોમાં પાકા અને બહુમાળી મકાનો ઓછા અને ખાસ કરીને સીમેન્ટ, માટી અને લાકડાના કાચા મકાનોની બાંધણી મોટા પ્રમાણમાં જોવા મળે છે. આમ ભૂકંપના સંદર્ભે શહેરી વિસ્તારોમાં ગ્રામ્ય વિસ્તારો કરતાં વધારે અસરગ્રસ્ત થવાની શક્યતાવાળા જણાય છે. જો સમુદાયના લોક ભૂકંપ પૂર્વે, દરમિયાન અને પછી આયોજન બદલ રીતે બાંધકામ ભૂકંપ સામે ટકી શકે તેવી ટેકનોલોજી રેક્ટ્રોફીટીંગ બાંધકામથી બનાવવામાં આવે તો નુકશાનના અસરો ઓછી કરી શકાય છે.

૨.૨.૪ દુષ્કાળ -

તાપી ભૌગોલિક વૈવિધ્ય ધરાવે છે. જિલ્લાના અમુક ડુંગરાળ વિસ્તારમાં મુખ્યત્વે વરસાદ પર આધારિત થાય છે. સિંચાઈ તથા વરસાદનું પાણી પુરતા પ્રમાણમાં સારૂ છે. છેલ્લા દસ વર્ષમાં અત્રેના જિલ્લામાં કોઈ બનાવ બનેલ નથી. પરંતુ અમુક તાલુકામાં કુલ વરસાદ ઓછો હોવાથી નીચે મુજબના તાલુકાઓમાં પાણીની અને ઘાસ ચારાની સમસ્યા આવી હતી

૧. સોનગઢ ૨. ઉચ્છલ ૩. નિઝર

૨.૨.૫ આગ:-

તાપી જિલ્લામાં નાના-મોટા આગ અકસ્માતના બનાવો બનતા હોય છે. જેમકે ઘરમાં આગ લાગવી, જંગલોમાં આગ લાગવી તેમજ ખેતરોમાં પણ આગ લાગવાના બનાવ બનતા હોય છે પરંતુ

જિલ્લામાં મોટા ઔદ્યોગિક એકમો આવેલા નથી તેથી મોટા આગના બનાવો બનેલ નથી, જો આવા કોઈ પણ આગના બનાવ બને તો વ્યારા, સોનગઢ નગરપાલિકા ખાતે ફાયરના સાધનો છે. જે જી.એસ.ડી.એમ.એ દ્વારા આપવામાં આવેલ છે. વધુમાં કાકરાપાર, જે.કે.પેપરમીલ તેમજ થોર્મલ પાવર સ્ટેશન ઉકાઈ પાસે પણ ફાયરના સાધનો ઉપલબ્ધ છે. જે જરૂર પડ્યે ઉપયોગમાં લેવામાં આવે છે.

૨.૨.૬ કેમિકલ ડિઝાસ્ટર:-

અત્રેના તાપી જિલ્લામાં મોટા ઔદ્યોગિક એકમો આવેલા નથી. અત્રેના જિલ્લામાં સોનગઢ તાલુકાના ઉકાઈ ખાતે જે.કે.પેપર મીલ આવેલી છે.

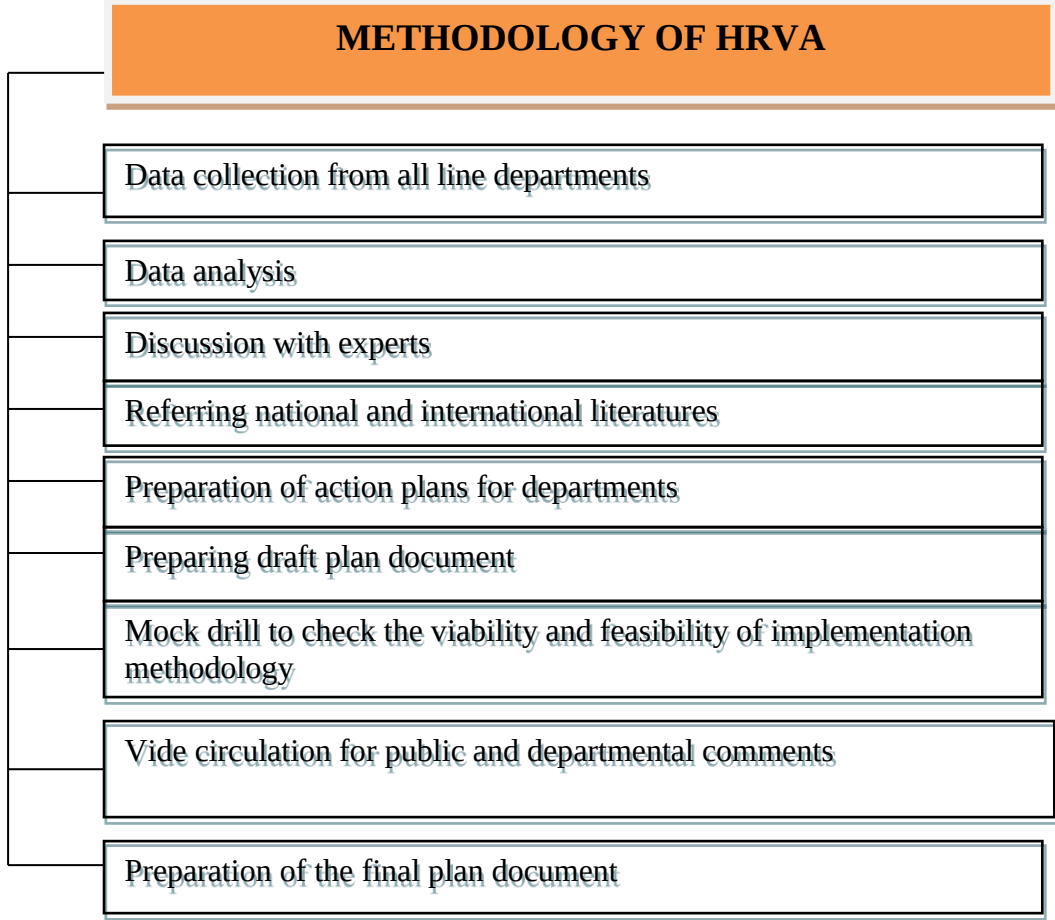
૨.૨.૭ ન્યુક્લિયર ડિઝાસ્ટર:-

કાકરાપાર ઓટોમેટીક પાવર સ્ટેશન સુરત જિલ્લાના માંડવી તાલુકાના કાકરાપાર ગામમાં આવેલું છે પરંતુ કાકરાપાર ઓટોમેટીક પાવર સ્ટેશનના ૧૬ કિ.મી રેડિયસ મુજબ ન્યુક્લિયર ઈમરજન્સી જોખમી ઝોનમાં તાપી જિલ્લાના ૬૯ ગામોનો સમાવેશ થાય છે.

૩ એચ આર.વી.એ માટેની પદ્ધતિ (HRVA)

એચ.આર.વી.એચ માટે વિવિધ સંદર્ભનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો જેમાં વી.ડી.એમ.પી., ટી.ડી.એમ.પી એસ.ડી.આર.એન અને અન્ય વિભાગોના રીસ્પોસ પ્લાનનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યા છે. આ ઉપરાંત જી.એસ.ડી.એમ.એ ની વેબસાઈટ ઉપર ના ડેટા મેળવવામાં આવ્યા છે. તાલુકા જીલ્લા સ્તરેની વિવિધ મીટીંગો દરમિયાન ચર્ચા વિમર્શ દ્વારા પણ વિશ્લેષણ માહિતી એકત્રીત કરવામાં આવી છે.

Tool and methodology used for HRVA



૨.૪ ક્ષમતાઓનું વિશ્લેષણ, જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ

જેમાં આપત્તિ ખતરો તોળાઈ રહેલો હોય એવા અનેક જોખમોનો સામનો તાપી જીલ્લો કરે છે. જોખમ અને સંભવિત અસર (સંવેદનશીલતા) જ ખરેખર આવા જોખમોમાંથી પેદા થતા હોય છે જે સમગ્ર રાજ્યને અસર કરતી ઘટનાએ કરતા પણ એકાદ ગામ માટે થતી નાની ઘટનાની અસરની માત્રા વધારે થાય છે. નીચે દર્શાવેલ કોષ્ટકમાં તાપી જીલ્લાના જોખમો, ખતરા અને આપત્તિની અસરના વિશ્લેષણના પરિણામોનો ટુંક સાર દર્શાવવામાં આવ્યો છે. આ વિશ્લેષણના આંકડા એવું દર્શાવે છે. કે, તાપી જીલ્લા સ્તરે કરવાના આપત્તિ આયોજનમાં ઘરતીકંપ અને પુર માટેના કાર્યલક્ષી પ્રતિભાવ તરફ ધ્યાન પ્રથમ કેન્દ્રીત કરવું જોઈએ આવી ઘટના માટેનો કાર્યલક્ષી પ્રતિભાવ પુર, વાવાઝોડા અને બંધ તૂટવાની ઘટનાના પ્રતિભાવ સાથે સંકળાયેલો છે. આપત્તિની આવી ઘટનાઓના ચોક્કસ પ્રતિભાવનો આગ, ઔદ્યોગિક અકસ્માતો, મહત્વના આંતરમાળખાની નિષ્ફળતા અને મકાન તૂટી પડવાની ઘટનાઓ પણ ઉપયોગ કરી શકાય છે.

દુષ્કાળ, ભૂકંપ તથા પુર જેવી ઘટના માટે ખાસ યોજનાઓ અસ્તિત્વમાં છે. રાસાયણિક અને ઔદ્યોગિક અકસ્માતોની તજવીજ કરવી અને આવા જોખમો નિવારણ માટે અથવા તેને લગતી જરૂરી ટેકનિકલ કાર્યવાહી પર ધ્યાન કેન્દ્રીત કરવાની આવશ્યતા રહી છે.

૨.૫. સંસાધનોનું વિશ્લેષણ

જીલ્લામાં વિવિધ આફતો દરમ્યાન પ્રતિસાદ આપવા માટે વિવિધ પ્રકારના બચાવ સાધનોની જરૂરીયાત પડતી હોય છે. જે ભૂકંપ આગ, પૂર, આકસ્માત, વગેરે જેની આફતો દરમ્યાન અઘતન અને સક્ષમ સાધનોની ઉપલબ્ધીની વિગતો પરિશિષ્ટ-૩ થી સામેલ કરેલ છે.

૨.૬.. ક્ષમતા વિશ્લેષણ

લોકોની પરંપરાગત રીતે આપત્તિનો સામનો કરવાની ક્ષમતા

અ.ન	આપત્તિ	પૂર્વ ચેતવણી	પૂર્વ તૈયારી	શરૂઆતનો રીસપોન્સ
૧	પુર	સમુદાય દ્વારા પાણીના સ્તર પર નજર રાખવી	નક્કિ કરેલા ઉંચા સ્થળે સ્થળાંતર અને બચાવ ટુકડીઓની તૈયારી	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
૨	વાવાઝોડુ	અગરીયાનોને રણમાં ન જવાં જાણ કરવી.	સલામત સ્થળની ઓળખ, સ્થળાંતર	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
૩	ભૂકંપ	ના	સલામત સ્થળની ઓળખ	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
૪	દુષ્કાળ	પંચાગના આધારે વરસાદનું આંકલન, જેઠ મહિનામાં પવન અને વાદળની દિશા અને ગતિના આધારે આંકલન	ઘાસચારા અને અનાજ સંગ્રહ, કુવા અને તળાવ પાણીના વપરાશના નિયમ ઘડવા,	પાંજરાપોળ, પરબ અને ઘાસચારા ડેપો શરૂ કરવા
૫	ઔદ્યોગિક / કેમિકલ	આકસ્મિક હોય છે.	લોકોને સલામત સ્થળે ખસી જવા તાકીદ કરવી.	એન.ટી.ડોટસ/પ્રાથમિક સારવાર

૬	વીજળી	આકસ્મિક હોય છે.	વીજળી થાય ત્યારે ઝાડ નીચે સંતાવવું નહીં. વીજળી થાય ત્યારે વરસાદમાં ફરવું નહીં.	પ્રાથમિક સારવાર

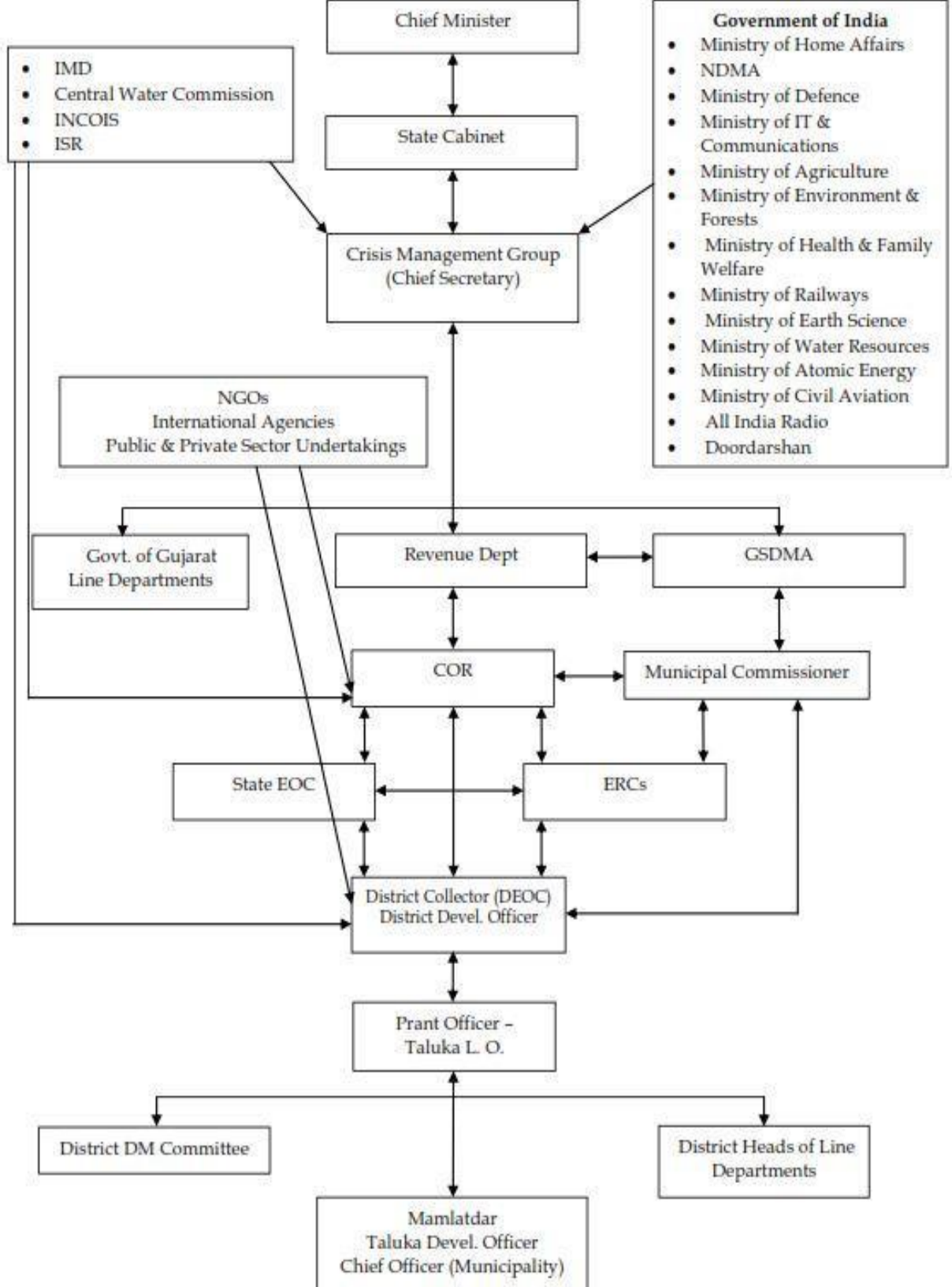
૨.૭. HRVA વિશ્લેષણ અંગેની ભલામણો

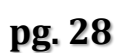
તાપી જિલ્લામાં જોવા મળતાં જોખમો સામે પૂર્વ તૈયારી અને જોખમો સામે પ્રતિસાદ આપવા માટેની ક્ષમતા પર વિશેષ ધ્યાન આપવાની જરૂરીયાત છે. તાપી જિલ્લો જ્યારે ભૂકંપ ઝોન-૩ માં સમાવિષ્ટ છે. ત્યારે તેના મકાનો અને અન્ય બાંધકામ ભૂકંપ પ્રતિરોધક બને તે પણ જરૂરી છે. તાપી જિલ્લો પુર સામે પ્રતિસાદ આપવા માટેના સાધનો તથા માનવ સંસાધનો ની ઉર્ણુપ વર્તાય છે. જે પ્રતિતા તરફ કામ થાય તે જરૂરી છે. આ ઉપરાંત જન સમુદાયમાં પૂર્વ તૈયારી અંગે વિવિધ માધ્યમો થકી સમજ વિકશે તે પ્રકારેના પ્રયાશો આવકાર્ય છે. ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન મંડળ દ્વારા રાજ્યમાં અમલી બનેલ આફત જોખમ વ્યવસ્થાપન કાર્યક્રમ અન્વયે યોજના તૈયાર કરવા લક્ષી, ક્ષમતાવર્ધનલક્ષી તથા જનજાગૃતિલક્ષી કામગીરી અમલમાં છે.

પ્રકરણ-૩ સંસ્થાકીય માળખું

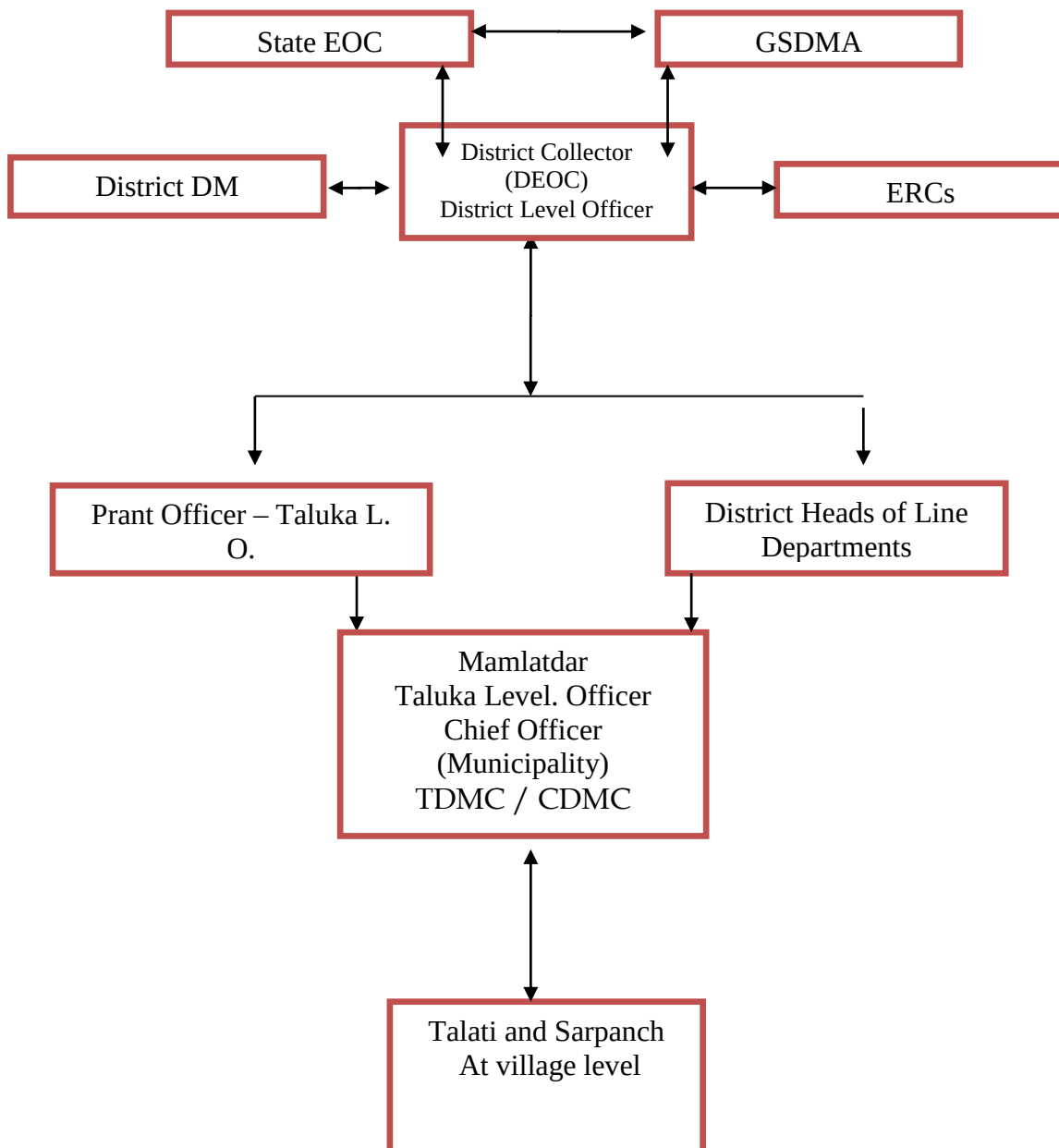
નીચે મુજબના વિભાગો આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પદ્ધતિમાં સક્રિય રીતે કામ કરતાં વિભાગો છે. આ વિભાગોના અધિકારીશ્રી/ પ્રતિનિધીશ્રીઓને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતિમાં સામેલ કરવા.

૩.૧ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનનું માળખું- રાજ્ય સ્તરે

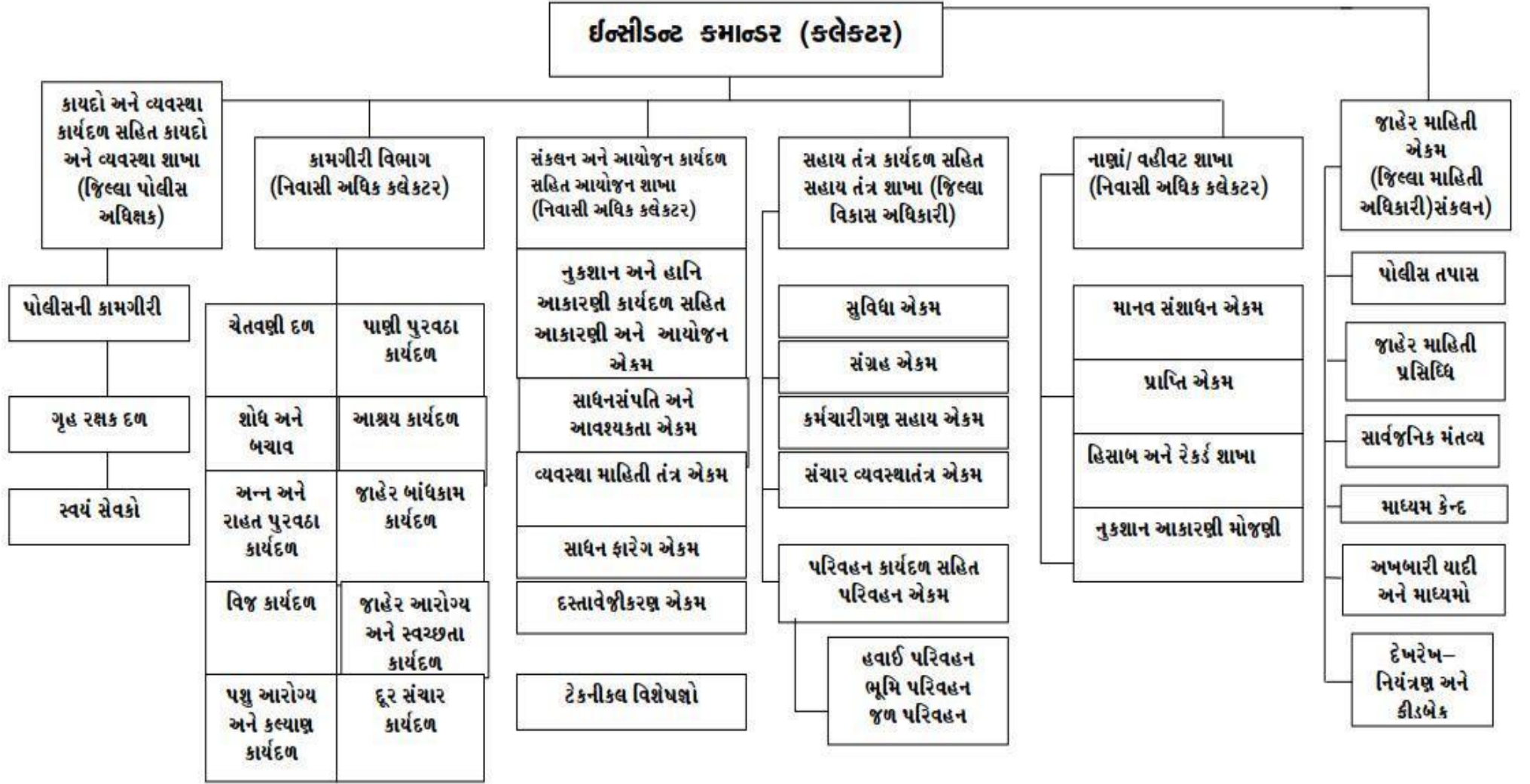




3. 2 D.M. Organizational Structure In The District



૩.૩ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનનુ માળખુ- તાપી જિલ્લો (Incident Response syetem)



૩.૪ જિલ્લા કાઈસીસ વ્યવસ્થાપન સમિતિ:- (DDMC)

Sr. No.	Designation	Position in DCMG
1	Collector/ District Magistrate	Chairmen
2	District Development officer	Member
3	District Superintend Police	Member
4	Resident Additional Collector	Member
5	District Supply Officer	Member
6	Exe. Engineer-R&B State	Member
7	Exe. Engineer-R&B Panchayat	Member
8	Exe. Engineer-R&B State Irrigation	Member
9	Exe Engineer- DGVCL	Member
10	District Home guard commandant	Member
11	Superintendent Civil Hospital	Member
12	Dy. Director industrial health and sefty	Member
13	DCF- Forest Tapi	Member
14	Dy. Director-Information Department	Member
15	District Municipality Officer	Member
16	Regional Officer-GPCB	Member
17	District Agriculture Officer	Member
18	All S D M	Member
19	Regional Transport officer	Member
20	Divisional Controller-State transport	Member
21	Dy. Controller –Civil Defense	Member
22	District Education Officer	Member
23	District Primary Education officer	Member
24	District Project officer-GSDMA	Member
25	NGO Member	Member
26	Media Person	Member
27		Member

૩.૫ આગાહી અને પૂર્વ ચેતવણીની સંસ્થા વ્યવસ્થા

ઘટના નિયંત્રણ સંચાર તંત્ર:

કોઈપણ આપત્તિના અસરકારક નિયંત્રણ માટે સંચાર વ્યવસ્થા અત્યંત મહત્વની બાબત બની જાય છે. આપત્તિ દરમિયાન આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ટીમ દ્વારા અપનાવવામાં આવતી સંચાર વ્યવસ્થા પ્રણાલી નીચે આપેલી છે.

આપત્તિના પરિણામે કે તેની અસરને લીધે કોઈ સંચાર વ્યવસ્થા આંતરમાળખું ખોરવાઈ જાય/તુટી પડે તેવા સંજોગોમાં, દૂર સંચાર કાર્યવિશેષદળનું નેતૃત્વ લેતી વ્યક્તિ, આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની અસરકારક કામગીરી

માટે ખલેલ કે અવરોધ વગરની સંચાર વ્યવસ્થા સુનિશ્ચિત કરવા માટે આવી સવલત કે આંતર માળખાનું તાત્કાલિક પુનઃસ્થાપન સુનિશ્ચિત કરશે:

એકીકૃત રેડિયો સંચાર વ્યવસ્થા (સિન્થેસાઈઝડ રેડિયો કોમ્યુનિકેશન)

- ટેલીફોન

તમામ નિયંત્રણ કક્ષ ખાતે ટેલીફોન પૂરા પાડવામાં આવેલ છે.

- વૈકલ્પિક સંચાર વ્યવસ્થા

સંચાર વ્યવસ્થા સવલત/સંચાર વ્યવસ્થા આંતરમાળખું તૂટી પડવાને લીધે તમામ વ્યવસ્થા સવલત અને સંચાર તંત્ર ઠપ્પ થઈ જાય એવી પણ પરિસ્થિતિ ઉભી થવાની સંભાવના હોય છે. સંચાર વ્યવસ્થા ખોરવાઈ જાય તેવા પ્રસંગે આવી સંચાર સવલત/આંતરમાળખું કાર્યરત બને તે રીતે પુનઃસ્થાપિત થઈ જાય ત્યાં સુધી પરિસ્થિતિની ગંભીરતાને લક્ષમાં લઈને નીચેની વૈકલ્પિક વ્યવસ્થાનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે :

- સેટેલાઈટ સંચાર વ્યવસ્થા : એક વખત તમામ સંચાર વ્યવસ્થા ખોરવાઈ જાય કે તરત જ સેટેલાઈટ સંચાર વ્યવસ્થા ચાલુ કરી દેવામાં આવશે. આવી સવલત તમામ પ્રસંગે ચાલુ રહે છે

ચેતવણી, રાહત અને પુનઃ સ્થાપન

ચેતવણીએ આપત્તિ પહેલાની પૂર્વ તૈયારી સાથે સંબોધિત છે. આવનારી આફત પહેલા તેની સંભાવના ઓ વિષે જાણકારી મળે તો આકસ્મિક આવી પડેલ આફતમાંથી બચી શકાય અને જનમાલનું નુકશાન ઓછું થાય છે. ડ્રીસ્ટ્રીક્ટ ઓપરેશન સેન્ટર મેઈન રોડ વ્યારા ખાતે સતત ૨૪ કલાક કંટ્રોલ રૂમ ચલાવવા પાછળાં એક આશય આ પ્રકારની આફતો પહેલાં સમયસર ચેતવણી દ્વારા નુકશાનની શક્યતામાં ઘટાડો કરવાનો છે. જિલ્લામાં કોઈ પણ સ્થળે અને સમયે ઘટતી કોઈ પણ પ્રકારની ઘટના – દુર્ઘટના સામે પ્રતિસાદ પ્રક્રિયાને વેગ મળે રાહત બચાવની કામગીરી વિના વિલંબે આરંભી શકાય તેમજ જિલ્લા તાલુકા સ્તરેના સંબોધિત તમામ અધિકારીશ્રીઓ સાથે જરૂરી સંકલન રાખી શકાય અને ત્વરિત અમલવારી હેતુ જરૂરી સંકલન માટેની આ વ્યવસ્થા છે.

વર્ષાઋતુ દરમિયાન પુર કે અતિભારે વરસાદની પરિસ્થિતિમાં પહોંચી વળવા હેતુ તાલુકા સ્તરે આગોતરા આયોજન અને પૂર્વ તૈયારીના ભાગ રૂપે તાલુકા સ્તરે કંટ્રોલ રૂમ ૧ જુનથી શરૂ કરવામાં આવે છે.

જયાંથી ગ્રામ સ્તરે ચેતવણી અને સંદેશાવ્યવહારની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવે છે. આ દરમિયાન તાલુકા સ્તરે સ્થાનિક કક્ષાએ તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવામાં આવે છે જેમાં સ્થાનિક સંસાધનોની ઉપલબ્ધી શોધ અને બચાવ અને રાહત કામગીરીની વ્યૂહ રચના, મહત્વના નંબરોની સુચીનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ સમગ્ર યોજનાનું એસ.ડી.આર, એન પર પણ અપડેશન આ ગાળામાં પુર્ણ કરી લેવામાં આવે છે.

આફત આવવાનો કોઈ નિશ્ચિત સમય હોતો નથી ત્યારે સ્થાનિક વહિવટી તંત્રની આતરિક સંકલનની ચકાસણી હેતુ મોકડીલનુ આયોજન સમયાંતરે કરવામાં આવે છે અને તે દરમિયાન જણાતી ખામીઓ ક્ષતિઓની સમિક્ષા કરી ભવિષ્યમાં તે પુનરાવર્તિત ન થાય તે માટેની કાળજી રાખવામાં આવે છે.

કોઈ પણ આપત્તિ રોકી શકાતી નથી પરંતુ તેની સામેની પુર્વતૈયારી અને સજ્જતાથી તેની ભયાનક અસરો તીવ્રતામાં ઘટાડો જરૂર કરી શકાય છે. વળી આફત સામે પૂર્વ તૈયારી એ જ એકમાત્ર વિકલ્પ હોવાથી સ્થાનિક સમુદાયમાં ક્ષમતા વર્ધન થાય તે જરૂરી છે. જે અન્વયે ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ દ્વારા અમલી બનેલ આફત જોખમ વ્યવસ્થાપન કાર્યક્રમ થકી સમુદાય સ્તરે વિવિધ સમુહો માટે તાલીમ કાર્યક્રમોનુ આયોજન કરવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત સમયાંતરે આફત સામે પ્રર્વ તૈયારીના વિચારને વિવિધ માધ્યોમો થકી જનજાગૃતિ લક્ષી વિવિધ કાર્યક્રમો દ્વારા લોકો વચ્ચે પહોંચાડવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત સંબોધિત વિભાગો જેવા કે પોલિસ, પંચાયત, માર્ગ અને મકાન, વન વિભાગ, શિક્ષણ, આરોગ્ય વગેરેને જરૂરી સંકલનમાં રહી કામગીરી કરવા માટે સુચિત કરવામાં આવે છે, તાલુકા સ્તરે તાત્કાલિક પ્રતિસાદ માટે લાયઝન અધિકારીશ્રીઓની નિમાણુક કરવામાં આવે છે. તમામ લાયઝન અધિકારીશ્રીઓને આપત્તિના સમયે સજાગ અને સતર્ક રહેવા જણાવવામાં આવે છે.

તાલુકા સ્તરે ઉપલબ્ધ કરવામાં આવેલ શોધ અને બચાવના સાધનો લાઈફ જેકેટ, લાઈફ રીંગ, રોપ, જનરેટર, તેમજ વરસાદ માપક યંત્રને કાર્યાન્વિત સ્થિતિમાં હોય તે માટે તેની મામલતદારશ્રીઓ દ્વારા ભૌતિક ચકાસણી કરી લેવામાં આવે છે.

રાહત એ આફત દરમિયાન તથા આફત ત્રાટક્યા બાદ નો તબક્કો છે. આફતથી થયેલ નુકશાનના કારણે વ્યક્તિ માનસિક, શારિરીક તથા આર્થિક રીતે ભાંગી પડ્યો હોય છે. જે વ્યક્તિ અથવા સમુદાય ને સમાજમાં ફરીથી તે પગભર થઈ શકે તે માટે સરકારશ્રીની દ્વારા લેવામાં આવો નિર્ણય સર્વોપરી છે.

પ્રકરણ: ૪ રોકથામ અને ઉપશમનના પગલાં:-

આપત્તિની અસરો ઘટાડવા માટે રોકથામ અને ઉપશમન ની કામગીરી અને બિન માળખાગત કાર્યો કરવા. માળખાગત કામમાં બાંધકામ અને આનુસંગિક કામગીરી જે જોખમ હળવું કરવામાં મદદ કરે છે. બિન માળખાગત કાર્યોમાં જનજાગૃતિ, ક્ષમતાવર્ધન, વ્યવહારમાં બદલાવ, સલામતીના નિયમો ઘડવા અને લાગૂ કરવા જેવા કાર્યો કરવા.માં આવે છે.

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના કાર્યો નીચે મુજબ જે બે પ્રકારના છે;

- માળખાગત કાર્યો : સ્થળ પર બાંધકામ અને એન્જનીયરીંગ, ભૌતિક કામ.
- બિન માળખાગત કાર્યો : અભ્યાસ, સંશોધન, નિયમો, નીતિઓ, ક્ષમતાવર્ધન, જનજાગૃતિલક્ષી કામગીરી.

દરેક વિભાગ પોતાની કાર્ય યોજનામાં આવા કાર્યો સમાવિષ્ટ કરે તેનું સંકલન અમલ કરનાર કરી શકે.

આવા કામોની વાર્ષિક સમીક્ષા કરી તેમાં જરૂરી સુધારા વધારા કરવામાં આવશે.

પૂરના ઉપશમન માટે બીન માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
મરામત, સાફકામ	વરસાદના પાણીના નિકાલ માટે ગટર, ડ્રેનેજ અને કેનાલની મરામત કરવી	નગરપાલિકા, ગુ.પા.અને ગ.વ્ય.બોર્ડ નર્મદા વિભાગ, આર.એમ.બી.	મે ૨૦૨૨	જુન – ૨૦૨૨
તાલીમ દ્વારા કુશળતા વિક્ષાવવી	સ્વયં સેવકો અને તરવૈયાની તકનીકી કુશળતાઓ માટે ખાસ તાલીમ આયોજન કરી ક્ષમતા વર્ધન કરવું અને કુશળતા વિક્ષાવવી	ડી.ડી.એમ.સી , જી.એસ.ડી.એમ.એ નગરપાલિકા, પોલીસ, અને	એપ્રિલ- ૨૦૨૨	માર્ચ ૨૦૨૩
આપત્તિ વ્યવસ્થાપને મુખ્ય પ્રવાહ સાથે જોડવો	જીલ્લા સ્તરે ચાલતા સમુદાય આધારિત કાયકમો સાથે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કામગીરીના સંકલન અંગે	તમામ લાઈન ડીપાર્ટમેન્ટ મુખ્યત્વે DRDA/ICDS	એપ્રિલ- ૨૦૨૨	માર્ચ ૨૦૨૩

	સુશ્વિત કરવું	/શિક્ષણ		
EW	પૂર્વ ચેતવાણી વ્યવસ્થાને મજબુત બનાવી	ક્લેક્ટર કચેરી, પ્રાંત કચેરી, આઈ.એમ.ડી, ડી.ઈ.ઓ.સી	એપ્રિલ-૨૦૨૨	માર્ચ ૨૦૨૩
મોકડૂલ	શાળાઓ, બહુમાળી ભવનો, હોસ્પિટલ અને સંભવિત જોખમ ધરાવતા સ્થળો પર ક્વાર્યન્ટ હાથ ધરવી	ક્લેક્ટર કચેરી, શિક્ષણ વિભાગ, આરોગ્ય વિભાગ	એપ્રિલ-૨૦૨૨	માર્ચ ૨૦૨૩
સમુદાય આધારિત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન	સ્થાનિક વિભાગોમાં જોખમ અને સંવેદનશીલતા, આપત્તિ નિવારણની જરૂરીયાત પ્રતિસાદ આપવાની ક્ષમતા અને સમજ વિકસાવવી	મહેસુલ વિભાગ, શહેરી વિકાસ વિભાગ, જી.એસ.ડી.એમ.એ પંચાયત વિભાગ	એપ્રિલ-૨૦૨૨	માર્ચ ૨૦૨૩

પુરના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
મરામત, સાફ સફાય	વરસાદના પાણીના નિકાલ માટે ગટર, ડ્રેનેજ અને કેનાલની મરામત કરવી	નગરપાલિકા, ગુ.પા.અને ગ.વ્ય.બોર્ડ નર્મદા વિભાગ, આર.એન્ડ બી.સ્ટેટ ને પંચાયત	એપ્રિલ-૨૦૨૨	જુન-૨૦૨૨
સ્થાનિક સંસાધનોનો વિકસાવવા અને ઓળખવા	પરંપરાગત સામનો કરવાના સાધનો અને કૌશલ્યોનો વિકાસ કરવો. દા.ત. તરાપા, અને ઓળખવા	DDMC, યુવક મંડળ અને એન.જી.ઓ.	એપ્રિલ-૨૦૨૨	માર્ચ ૨૦૨૩
પશુ આરોગ્ય	પશુઓની સલામતી અંગે જાગૃતિ	પશુપાલન અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મે-૨૦૨૨	જુન-૨૦૨૩

વાવાઝોડાના ઉપશમન(મીટીંગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
સલામત બાંધકામ	વાવાઝોડાથી અસલામત મકાનો અને જાહેર ભવનોની ઓળખ કરવી અને તેનું વાવાઝોડા સામે મજબૂતી બક્ષવી	માર્ગ અને મકાન ટી.ડી.એમ.સી. એસ.ડી.એમ .	એપ્રિલ ૨૦૨૨	જુન-૨૦૨૩

વાવાઝોડાના ઉપશમન(મીટીંગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
સંદેશા વ્યવહારની પ્રદ્યતિ વિકસાવવી	DEOC/ અને તાલુકા કંટ્રોલરૂમ તથા ગામ કક્ષા સુધી પૂર્વ ચેતવાણી વ્યવસ્થાને મજબૂત બનાવવી.	તાલુકા કંટ્રોલ રૂમ TDMC/ પંચાયત, સિંચાઈ	એપ્રિલ – ૨૦૨૨	જુન- ૨૦૨૨
મજબૂતી કરણ	નબળી ગુણવત્તાવાળા બિલ્ડીંગ/ હોર્ડીંગ માટે નોટીસ આપવી અને નિયંત્રણ કરવું.	માર્ગ અને મકાન નગરપાલિકા	એપ્રિલ – ૨૦૨૨	જુન- ૨૦૨૨

ભૂકંપના ઉપશમન(મીટીંગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
ક્ષમતા વર્ધન	EOC/ERC નું બાંધકામ તથા મજબૂતી કરણ	મહેસુલ વિભાગ માર્ગ અને મકાન જી.એસ.ડી.એમ.એ.	જાન્યુઆરી	ડીસેમ્બર
મજબૂતીકરણ	નબળા મકાન અને ખાનગી બિલ્ડીંગો (શાળા, બેન્ક, શોપીંગ	મહેસુલ વિભાગ માર્ગ અને મકાન	જાન્યુઆરી	ડીસેમ્બર

	સેન્ટર વગેરે) નું રેટ્રોફીટીંગ કરાવવું.			
મજબૂતીકરણ	અતિ નબળા અને જર્જરીત મકાનો અને બિલ્ડીંગો ઓળખવા અને ધરાશાયી કરવા.	મહેસુલ વિભાગ માર્ગ અને મકાન એસ.ડી.એમ	જાન્યુઆરી	ડીસેમ્બર

ભૂકંપના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
તાલીમ	ભૂકંપ પ્રતિરોધક બાબતો અંગે આર્કિટેક્ટ, એન્જનીયર, કડિયા-કારીગરોનું ક્ષમતાવર્ધન	નગરપાલિકા, ડી.ડી.એમ.સી. અને માર્ગ અને મકાન	એપ્રિલ – ૨૦૨૨	ફેબ્રુઆરી ૨૦૨૩
બીલ્ડીંગ કોડનો અમલ	તમામ બાંધકામોમાં ભૂકંપીય સલામતી સંબંધીત નીતિનિયમોનું ચુસ્ત પાલન કરાવવું.	નગરપાલિકા, ડી.ડી.એમ.સી અને માર્ગ અને મકાન	માર્ચ- ૨૦૨૨	ફેબ્રુઆરી ૨૦૨૩
કવાયતો હાથ ધરવી	શાળાઓ, હોસ્પિટલ અને જાહેર ભવનો માટે મોકડીલ કરવી.	DPEO/ CDHO/DEO/ મામલતદાર	માર્ચ- ૨૦૨૨	ફેબ્રુઆરી ૨૦૨૩

દુષ્કાળના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
પાણી સંગ્રહ અને પ્રવૃત્તિઓને વેગ	કુટુંબ સ્તરે મકાનમાં અને જાહેર ભવનોમાં વરસાદી પાણીના સંગ્રહનું બાંધકામ કરાવવું	વન વિભાગ, ગ્રામ વિકાસ અને પંચાયત	માર્ચ	ફેબ્રુઆરી

આપવો				
પાણી સંગ્રહ અને પ્રવૃત્તિઓને વેગ આપવો	સામુદાયિક સ્તરે વરસાદી પાણીના સંગ્રહ માટે તળાવો, ખેત તલાવડી અને ચેકડેમોનું બાંધકામ કરાવવું.	ગ્રામ વિકાસ અને સિંચાઈ વિભાગ	માર્ચ	ફેબ્રુઆરી

દુષ્કાળના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
ગામોની ઓળખ કરવી	અછત અને દુષ્કાળ નિવારણના કામોની સૂચિ બનાવવી અને સ્થળ તારવવા	ખેતીવાડી વિભાગ, પંચાયત, વન વિભાગ	માર્ચ	ફેબ્રુઆરી
કુષિ, લક્ષી, માહિતી આપવવી	ઓછા વરસાદમાં દુષ્કાળમાં ટકી શકે તેવા પાકો માટે ખેડૂતોને માહિતગાર કરવા અને પાણીના કરકસરયુક્ત ઉપયોગ માટે	ખેતીવાડી વિભાગ, પંચાયત, વન વિભાગ સિંચાઈ	માર્ચ	ફેબ્રુઆરી

ઔદ્યોગિક માટે ઉપશમન માટે માળખાગત પગલાંઓ

ટાસ્ક	પ્રવૃત્તિ	અમલ કરનાર વિભાગ	શરૂ કરવાની તારીખ	પૂર્ણ કરવાની તારીખ
ઉદ્યોગોથી કુદરતી સંસાધનો ઉપર થતી વિપરીત અસરોની દેખરેખ રાખવી (જમીન, પાણી અને હવા)	નિયમિત ડેટા કલેક્શન અને કુદરતી સંસાધનો પરની વિપરીત અસરોનો અભ્યાસ	DDMC, LCG, GPCB,	માર્ચ	ફેબ્રુઆરી
સેફ્ટી અસેસમેન્ટ	ઉદ્યોગોના કારણે આસપાસના રહેણાંક વિસ્તારોમાં થનાર જોખમો અંગે ઓડિટ	ઇન્ડસ્ટ્રીયલ સેફ્ટી ઓફિસર	માર્ચ	ફેબ્રુઆરી

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના DDMP માં દરેક આપત્તિ સંબંધિત આવા કાર્યોનું આયોજન કરી વિવિધ વિભાગોનાં કાર્યક્રમોમાં સાંકળી શકાય. દા.ત. મનરેગાના કાર્યોમાં પૂર રક્ષકપાળા, વૃક્ષારોપણ વગેરે કરવાથી પુરની સ્થિતિને અટકાવી શકાય છે. આવાસ બાંધકામમાં સલામતીના ધોરણો દાખલ કરવાથી ભૂકંપની અસર ઓછી કરી શકાય. દરિયા કિનારાના ગામોમાં મેંગરૂશ ની આડશ ઉભી કરીએ તો ત્સુનામીની અસર ઓછી કરી શકાય.

દરેક વિભાગ પોતાની કાર્ય યોજનામાં આવા કાર્યો સમાવિષ્ટ કરી તેનું સંકલન DDMP માં અમલ કરી શકાય. અને આવા કામોની વાર્ષિક સમીક્ષા કરી તેમાં જરૂરી સુધારા વધારા કરી શકાય.

પ્રકરણ- ૫ પૂર્વ તૈયારી કાર્ય યોજના.

૫.૧. ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન

આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં ક્ષમતાવર્ધન માટે નીચે મુજબની તાલીમોનું આયોજન કરવું

- શોધ અને બચાવ
- પૂર્વ ચેતવણી
- સ્થળાંતર
- નુકશાન અને આકારણી

૫.૨. તાલીમ જરૂરીયાત વિશ્લેષણ

તાલીમથી વ્યક્તિ અને સમૂહનાં જ્ઞાન, આવડત અને વ્યવહારમાં બદલાવ આવે છે. ભાવાત્મક અને જ્ઞાનાત્મક પાસાઓમાં અસર થાય છે. જેથી વ્યક્તિ અને સમૂહની કામગીરી વધુ સારી બને છે. આ માટે અગાઉથી તાલીમની જરૂરીયાતો ઓળખવી અને તેના આધારે તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધનનું આયોજન કરવું.

- વર્તમાન તાલીમની સમીક્ષા કરવી
- કાર્ય વિશ્લેષણ (નવા અથવા વ્યવસ્થામાં કરેલ સુધારાવધારા)
- તાલીમની જરૂરીયાતની ઓળખ કરવી
- તાલીમની જરૂરીયાતનું સરવૈયું
- તાલીમની વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા નક્કિ કરવી
- તાલીમના ખર્ચ-લાભ નું વિશ્લેષણ કરવું

વિવિધ વિભાગો માટે કરવાની તાલીમો

વિવિધ વિભાગોનાં અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની તાલીમની જરૂરીયાતો ઓળખીને તેના આધારે તેમના માટે તાલીમ કાર્યક્રમો ગોઠવવામાં આવે છે. આ પ્રક્રિયાથી તાલીમ માટેનાં વિષયો અને પ્રક્રિયાઓ તારવી શકાય.

દરેક વિભાગે પોતાના સ્તરે આપત્તિ વ્યવસ્થાને મજબૂત કરવા માટે તાલીમ કાર્યક્રમોની સૂચિ અને સમયસારણી બનાવવા સક્રિય છે. સામાન્ય રીતે આ પ્રક્રિયા જિલ્લા કે રાજ્ય સ્તરેથી થાય છે. તાલુકા સ્તરે તાલીમની જરૂરીયાત ઓળખી તે મુજબની તાલીમ આયોજન કરી વધુ સારી ગુણવત્તાવક્ષી તાલીમીનું આયોજન થાય છે. .

અત્યાર સુધીના અનુભવોમાંથી દરેક વિભાગો માટે નીચે મુજબના તાલીમ કાર્યક્રમો હાથ ધરવામાં આવે છે.

- વિવિધ સ્તરે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ઓરીયન્ટેશન
- પોલીસ, સ્વાસ્થ્ય, મહેસૂલ, પંચાયત ગ્રામ વિકાસ, વન વિભાગ વગેરે માટે , આગ સલામતી અંગેની કૌશલ્ય વૃદ્ધિ તાલીમ કાર્યક્રમ.
- ઈમરજન્સી રીસપોન્સ સાથે સંકળાયેલ વિવિધ યુનિટ જેવાં કે, પોલીસ, નગરપલિકા ફાયર બ્રિગેડ હોમગાર્ડ, જી.આર.ડી, એનસ.એસ.એસ. વગેરે માટે શોધ અને બચાવ તાલિમ
- સાધનો અને યંત્રોની જાળવણી અને ઉપયોગ.
- વિવિધ સમુદાયો જેવાં કે શિક્ષક, આંગણવાડી કાર્યકર, મ.ભો.યો સંચાલક, વ્યાજબી ભાવના દુકાનદાર વગેરે માટે પ્રાથમિક સારવાર અને આરોગ્ય તાલિમ

ખાસ તાલીમ : વિભાગીય તાલીમો સિંચાઈ અન્ય હિતધારકો માટે પ્રાસ્તાવિક, પૂર્વ તૈયારી, પ્રતિભાવ, ઉપશમન(મીટીગેશન), રોકથામ વગેરે અંગે તાલીમો જી.આઈ.ડી.એમ ખાતે થાય છે.

- પંચાયતો, સમુદાય માટે, CBDP રાહત, નુકસાન આંકારણી અને વળતરના નિયમો અંગે તાલીમ.
- NGOs, અને CBOs / SHGs, CBDP, નિઃસહાયતા અને જોખમ આંકલન
- સમુદાયનાં કાર્યદળો માટે શોધ બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર, સલામત સ્થળે ખસેડવાની પદ્ધતિઓ, પૂર્વ ચેતવણી વગેરે અંગે.

પ.૩. તાલીમ આયોજન વ્યવસ્થા

કાર્ય	પ્રવૃત્તિ	જવાબદાર વિભાગ
તાલીમ જરૂરીયાતનું વિશ્લેષણ	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં વિભાગોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓની ઓળખ કરવી. વિભાગોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓને આગળ લઈ જવા માટે વિવિધ હિતધારકોની ઓળખ કરવી. તાલીમ જરૂરીયાત વિશ્લેષણ સતત ચાલુ રાખવું તાલીમની જરૂરીયાત મુજબ તાલીમની ડિઝાઇન તૈયાર કરવી. સંસાધનોની વ્યવસ્થા કરવી તાલીમ કરવી	● મહેસૂલ અને ડેપ્યુટી કલેક્ટર ● સામાન્ય વહીવટ વિભાગ ● મહેસૂલ વિભાગ ● જી.એસ.ડી.એમ.એ./જી.આઈ.ડી.એમ. ● તમામ કાર્યપ્રણાલી મુજબના વિભાગો ● જાહેર ક્ષેત્ર ● ખાનગી ક્ષેત્ર ● એન.જી.ઓ. અને અન્ય સંગઠનો

પ.૪. એજન્સીઓની મદદ દરમ્યાન પ્રોટોકોલ વ્યવસ્થા

જીલ્લાની ક્ષમતા બહાર આપત્તિ સામનો કરવાનો આવશે. ત્યારે રાજ્ય તથા કેન્દ્ર સરકારની ઉપલબ્ધ અન્ય એજન્સી જેવી કે NDRF/BSF/ARMY/NAVY/AIRFORCE ની જરૂરી પ્રોટોકોલ સાથે રાજ્ય સ્થળે SEOC ના સંપર્ણ સંકલનમાં રહી મદદ લેવામાં આવશે.

પ.૫ બચાવ સાધનોની ઓળખ અને જથ્થોની ચકાસણી

આપત્તિ પ્રતિસાદ માટે રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા વખતો વખત આપવામાં આવેલ બચાવ સાધનો જેવા કે ફાયર વોટર બ્રાઉજર ફાયર ટેન્ટર ઇમરજન્સી પ્રોટેબલ લાઈટ, લાઈફ જેકેટ, જેસીબી કેન વગેરે જેવા સંસાધનો ની યાદી તૈયાર કરી તેમની ઉપલબ્ધીની ભૌતિક અને કાર્યરીત સ્થિતિમાં રાખવામાં આવે છે. જેની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.

પ.૬ ચેતવણી તંત્રની ચકાસણી કરવી

જીલ્લા કક્ષાના કંટ્રોલ રૂમને મળતા પૂર્વ ચેતવણી અંગેના સંદેશાઓ સુચારું રૂપથી સ્પષ્ટ રીતે તાલુકા અને ગામ સ્તરે સુધી પહોંચે તે માટેની

૧. રાજ્ય કંટ્રોલ રૂમ (SEOC)
૨. જીલ્લા કંટ્રોલ રૂમ (DEOC)
૩. તાલુકા કંટ્રોલ રૂમ (TEOC) માટે તમામ કંટ્રોલ રૂમ વચ્ચે આંતરીક સંકલનની ચકાસણી કરવામાં આવે છે.

પ.૭. ત્વરીત પ્રતિસાદ ટીમો વચ્ચેનું સંકલન

જીલ્લામાં કોઈપણ સમયે ઘટતી ઘટના દરમ્યાન આપવાના થતાં પ્રતિસાદ માટે નીચે મુજબના વિભાગો પાસે ઇમરજન્સી ટીમોનું આંતરિક સંકલન ચકાસણી

૧. આરોગ્ય વિભાગ
૨. પોલીસ વિભાગ,
૩. નગરપાલિકા – ફાયર ઇમરજન્સી વિભાગ

પ.૮ સ્વૈચ્છિક સ્થાઓ અને અન્ય હિત ધારકો સાથે સંકલન

જીલ્લામાં કોઈપણ આપત્તિ દરમિયાન પ્રતિસાદ રાહત બચાવ પુનર્વસન પ્રાથમિક સારવાર વગેરે જેવી કામગીરી દરમિયાન સ્વૈચ્છિક સ્થાઓ તથા અન્ય હિત ધારકોનો મહત્વનું યોગદાન રહેતું હોય છે. જીલ્લામાં આવેલા સ્વૈચ્છિક સ્થાઓને હિત ધારકોની યાદી પરિશિષ્ટમાં સામેલ છે.

પ.૯ પૂર અને વાવાઝોડા સાથે ઋતુ ગત પૂર્વ તૈયારી

પૂર અને વાવાઝોડા સામે પૂર્વ તૈયારીના ભાગ રૂપે અસરગ્રસ્ત બનતા ગામોમાં સ્થાનગત કરવાની જરૂરીયાત જણાય તેવા સજોગોમાં ગામના સ્થાનિક સ્થળે ઉપલબ્ધ વૈકલ્પિક સ્થાનોની પૂર્વ ચકાસણી કરી લેવામાં આવે અને કટોકટીના સમયે પૂરતી રાશન પુરવઠાની પણ આગોતરી વ્યવસ્થા માટે તમામ પગલા ભરવામાં આવે છે. તેમજ જીલ્લા તાલુકા અને ગામ સ્થળેના આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કામગીરી સાથે જોડાયેલ તમામ સ્થળેના લોકો વચ્ચે આંતરિક સંકલન વધુ મજબૂત રીતે જોડવામાં આવે છે.

પ.૧૦. પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા (EWS) અને આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ

ઘણીવાર એવું બને કે આપત્તિ અંગેનો સંદેશો અને ચેતવણી અંતરિયાળ જગ્યાએ રહેતા લોકો સુધી સમયસર પહોંચાડી શકાતો નથી. અમુકવાર આપત્તિ પહેલાં અને દરમિયાન અફવાઓના કારણે પહોંચતી માહિતી લોકોમાં ગભરાટ અને ગેર સમજ ફેલાવે છે. તેથી યોગ્ય સમયે, સ્પષ્ટ, યોગ્ય સમૂહને ચેતવણી સંદેશ પહોંચાડવાથી આપત્તિની અસરો ઓછી કરી શકાય છે. વિશ્વાસપાત્ર માહિતી સમયસર પહોંચાડવા માટે ICS મહત્વની છે.

પ.૧૧ પૂર્વ ચેતવણી કાર્ય યોજના:-

કાર્યના પ્રકાર	પુર	વાવાઝોડા	કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક
હાલની પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા જવાબદાર વિભાગ	સિંચાઈવિભાગ/ડેમ ઓથોરીટી/હવામાન ખાતુ ↓ ક્લેક્ટરશ્રી ↓ મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ ↓ ગામો / DEOC મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ	હવામાન ખાતુ ↓ ક્લેક્ટરશ્રી ↓ મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ ↓ ગામો / DEOC મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ	ઈન્ડસ્ટ્રીઝ એસોસિએશન ↓ DCG ↓ LCG ↓ DEOC મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ

આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ

સંકટના પ્રકાર	પુર	વાવાઝોડુ	ભૂકંપ	દુષ્કાળ	કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક દુર્ઘટનાઓ
જવાબદાર વિભાગ	DEOC, મામલતદાર કચેરી અને તા.વિ.અ.				
આવરી લીધેલ ગામો	જે-તે સંકટના જોખમ સંભવિત ગામો				
ચેતવણી અને સંદેશા ન પહોંચતા હોય અથવા પહોંચાડવા મુશ્કેલ હોય તેવા ગામો/વસાહત.	જે સમુદાય ગામોમાં દૂર રહે છે દા.ત. માછીમાર, મીઠા કારીગરો, માલધારી વગેરે				
સમયમર્યાદામાં ચેતવણીના સંદેશા પહોંચવા માટેના જરૂરી પગલાઓ.	કાર્યદળોમાં ગામોમાં દૂર વસવાટ કરતા પરિવારોનો સમાવેશ કરવો અને સંદેશા વ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.				

પ.૧૨. આગોતરી વ્યવસ્થા

જ્યારે આપત્તિ આવે ત્યારે પુરતી સાધન સામગ્રી, યંત્રો, સાધનો ન હોય તો લોકોની જરૂરીયાતને પહોંચી વળવામાં અંતરાય આવે છે. આગોતરી વ્યવસ્થા કરવાથી મુશ્કેલીને મહદઅંશે નિવારી શકાય છે. યોગ્ય રીતે “સ્ટોક પાઈલ” કરવાથી ત્વરીત મદદ કરવામાં સરળતા રહે છે.

આગોતરી વ્યવસ્થા માટે મહત્વનાં ચાર પગલાં છે;

- વિસ્તાર અને સંકટ અનુસાર જરૂરી સામગ્રીની સૂચિ તૈયાર કરવી. આ માટે વિસ્તારના લોકોની નિઃસહાયતા, વપરાશ અને સંસ્કૃતિને ધ્યાને લેવા.
- જે સાધન સામગ્રી એકઠી કરવાની છે તેની ગુણવત્તા અને માનાંક ધ્યાને લેવા જોઈએ જેથી ગુણવત્તાવાળી સામગ્રી એકત્રીત થાય.
- આવી સાધન-સામગ્રી પહોંચાડી શકે તેવા વિકેતા અને શ્રોત નક્કી કરવા.
- આગોતરી વ્યવસ્થાની સાધન સામગ્રીનાં ગોડાઉન, સપ્લાયર્સનું નેટવર્ક તૈયાર રાખવું જેથી સત્વરે સેવા પહોંચાડાય.
- તાલુકામાં તાલુકા મથકે અને જુદા-જુદા ક્લસ્ટર સ્તરે આવી વ્યવસ્થા કરી શકાય. પંચાયત સ્તરે પણ આવી વ્યવસ્થા થાય તે માટે કામગીરી કરવી.

કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક એકમ અને સંગ્રહ માટેના પૂર્વતૈયારીના પગલાંઓ

- સલામતીના નીતિનિયમોને નિયમિત રીતે દાખલ કરવા, સુધારા-વધારા કરવા.
- અગત્યની યંત્રસામગ્રીની નિયમિત જાળવણી કરવી અને ચકાસણી સુનિશ્ચિત કરવી.
- કાયદાને લગતી બાબતોથી અમલીકરણમાં દેખરેખ કરવી અને અહેવાલ કરવો.
- અકસ્માતનું રીપોર્ટીંગ, છણાવટ અને કારણોની તપાસ થાય તે સુનિશ્ચિત કરવું.
- સલામતીની સમજ વધે તે માટે અગાઉથી અને પ્રતિભાવ સ્વરૂપે પગલાં લેવા.

પ.૧૩ સમુદાય જાગૃતિ અને શિક્ષણ અને પૂર્વતૈયારી

કોઈપણ આપત્તિનો સામનો કરવા માટે પ્રાથમિક જાણકારી અને આપત્તિ દરમ્યાન સુ કરવું અને શું ન કરવું તે અંગેની જાણકારી વિવિધ માધ્યમો જેવા કે રેલી, વિડીયો શો, ભીતસુત્રો, શાળા કક્ષા, ચિત્ર, વક્ત વિવિધ તાલીમ દ્વારા જી.એસ.ડી.એમ.એ. દ્વારા અમલી બનેલ ડી.આર.એમ. પ્રોગ્રામ દ્વારા કામગીરી અમલમાં છે.

પ.૧૪ પ્રોક્યોરમેન્ટ (ટેન્ટ ઘાબડા, સાધનો વગેરે)

પૂર જવી સ્થતી દરમ્યાન સ્થાળતંત્ર સ્થતી સર્જાય ત્યારે સ્થાળતંત્ર લોકો માટે ટેન્ટ, ઘાબડા તથા અન્ય દૈનિક ઉપયોગી સાધનો માટે સ્થાનિક સ્થળે ઉપલબ્ધ સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ તથા સંબંધિત વિભાગોના સંયુક્તથી વ્યવસ્થા કરવામાં આવશે.

પ.૧૫ એસ.ડી.આર.એન અપડેશન

એસ..ડી.આર.એન પર વિડીએમપી ટીડીએમપી તથા સીડીએમપીને આપત્તિ વ્યવસ્થાપને લક્ષી તમામ વિગતો મામલતદારશ્રી તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી તથા ચીફ ઓફિસર દ્વારા પૂર્ણ કરવામાં આવે છે.

પ.૧૬ મીડીયા મેનેજમેન્ટ અને માહિતી પ્રસારણ

પ્રિન્ટ અને ઇલેક્ટ્રોનિક મીડિયાની ભુમિકા આપત્તિની ચેતવાણી અને વિગતો પહોંચાડવા માટે મહત્વની બની રહે છે માધ્યમો આવા સમયે શાલિનતા પૂર્વક વર્તી જન સમુદાયની તકલીફો ઓછી કરવામાં મહત્વની ભુમિકા ભજવી શકે. આપત્તિ અંગે પૂર્વતૈયારી, પ્રતિભાવની રીતો, બચવાની રીતો વગેરે અંગે ખૂબ જ સારી માહિતી લોકો સુધી બહોળા પ્રકારથી પહોંચાડી શકે. સામાન્ય રીતે કોઈ પણ સંકટ કે આપત્તિઓમાં સમુદાયને સ્પષ્ટ અને સાચી જાણકારી મળે તે ખૂબ જ જરૂરી છે. તેથી માધ્યમોની ભુમિકા ઘણી મહત્વની છે. રાજ્ય સ્તરેની EOC માં મીડિયા સેલ શરૂ કરી માધ્યમો સાથે સંકલનની વ્યવસ્થા રાજ્ય સરકારે કરી છે. જે સતત કાર્યરત છે. આપત્તિના સમયે યોગ્ય અધિકારી દ્વારા પ્રિન્ટ અને ઇલેક્ટ્રોનિક મીડિયાને સ્મયાંતરે અપડેટ કરવામાં આવે છે. જેથી બિન જરૂરી અફવા અને ગેર જવાબદારી વાળી માહિતીનો પ્રસાર અટકે આવી વ્યવસ્થા આપત્તિ દરમ્યાન DEOC સ્તરે પણ હોય છે, તેની મદદ લેવામાં આવે છે.

પ.૧૭ દસ્તાવેજી કરણ

જિલ્લામાં બનતા કોઈપણ આપત્તિ દરમ્યાન તેની સામે આપવામાં આવેલ પ્રતિસાદ પ્રક્રિયા દરમ્યાન જોવા મળેલ વિવિધ વિભાગોના, અસરગ્રસ્ત, લોકોના અને અન્ય એજંસીઓના પ્રતિભાવ અંગે દસ્તાવેજી કરણ થાય તે જરૂરી છે, જેથી કરી સમગ્ર પ્રક્રિયા દરમ્યાન તંત્ર દ્વારા રહી જવા પામેલ ક્ષતિયોને ઓળખી શકાય અને તેને ભવિષ્યમાં પૂનાર્વતિત થતી ટાળી શકાય.

પ્રકરણ:-૬ પ્રતિભાવ પ્લાન

૬.૧ જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ (DCR)

જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ જિલ્લા કલેક્ટર કચેરી ખાતે આવેલ છે. તે માહિતી એકત્ર કરીને તેની પ્રક્રિયા માટેનું અને ખાસ કરીને આપત્તિનો સામનો કરવા માટેનાં નિર્ણય લેવા માટેનું કેન્દ્રસ્થાન છે. આપત્તિ વધુ કેન્દ્રિત મથક પણ છે. એકત્રિત કરીને પ્રક્રિયા કરેલી માહિતી આધારિત આપત્તિ વ્યવસ્થાપનનાં સંબંધમાં લેવાનાં મોટાભાગનાં વ્યુહાત્મક નિર્ણયો આ નિયંત્રણ કક્ષમાં લેવામાં આવે છે. ઘટના સેનાપતિ (Incident Commander) જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષનો હવાલો લે છે અને ઘટના નિયંત્રણ તંત્રનાં વ્યવસ્થાતંત્રનાં ચાર્ટ મુજબ સંકટકાલીન કામગીરીઓનું નિયંત્રણ કરે છે.

કાર્ય વિશેષણ (Task Force) નું નેતૃત્વ લેતી તમામ વ્યક્તિઓ, નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયા માટે એકસૂત્રી સંકલન કરવા માટે ઘટના નિયંત્રણ સેનાપતિની સાથોસાથ જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ ખાતે સ્થિતિ સંભાળશે.

૬.૨. કાર્યવિશેષ દળ નિયંત્રણ કક્ષ (TFCR)

વ્યક્તિગત કાર્ય વિશેષ દળની કામગીરીથી તાલુકા કક્ષાનાં નિયંત્રણ કક્ષને જિલ્લા કક્ષાનાં નિયંત્રણ કક્ષ સાથે ટેકનિકલ રીતે સંકલન કરવામાં અને સંચાર વ્યવસ્થામાં કાર્યદક્ષ હોય તેવી સક્ષમ વ્યક્તિથી સજ્જ હોય તેવી કચેરીમાં પોતાના નિયંત્રણ કક્ષને સુપ્રત કરવામાં આવશે અને ચલાવવામાં આવશે તેમજ આપત્તિનાં સ્થળે જરૂરી સાધનો મોકલશે.

૬.૩. તાલુકા સ્તરનો નિયંત્રણ કક્ષ(TLCR)

તાલુકા સ્તરનો નિયંત્રણ કક્ષ તાલુકાની મામલતદાર કચેરી ખાતે આવેલ છે. સંબંધિત તાલુકાનાં લાયઝન અધિકારી નિયંત્રણ કક્ષનો હવાલો સંભાળશે. સંબંધિત લાયઝન અધિકારીઓ, સાધન સામગ્રીની ગતિશીલતા અને કાર્ય વિશેષ દળ નિયંત્રણ કક્ષ/જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી મળેલી સુચનાઓ તમામની વધુ જાણકારી માટે આપત્તિનાં સ્થળે અને કાર્ય વિશેષ દળ નિયંત્રણ કક્ષ પર કામ કરતા દળનાં સભ્યો વચ્ચે સંકલન કરશે.

૬.૪. જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ ખાતે સવલતો

જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષને નીચે જણાવેલ સહિતની સવલતોથી સુસજ્જ કરવામાં આવશે.

- ટેલિફોન
- ફેક્સ
- હેન્ડહેલ્ડ રેડિયોસેટ અને બેઈઝ સ્ટેશન (પોલીસ અધિક્ષકશ્રી પાસે)
- સેટેલાઈટ ટેલિફોન
- ઈ-મેઈલ, ઈન્ટરનેટ અને વેબસાઈટની સુવિધા ધરાવતું એક પર્સનલ કમ્પ્યુટર
- આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજનાની એક નકલ
- સલામત જોડાણ મથકો દર્શાવતું પત્રક
- તે સંબંધી અન્ય સાહિત્ય, સામગ્રી
- અઘતન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ધરાવતી કચેરી સુવિધા
- વાહન

૬.૫ સંકટકાલીન સંચારવ્યવસ્થા :

કોઈપણ આપત્તિનાં અસરકારક નિયંત્રણ માટે સંચાર વ્યવસ્થા અત્યંત મહત્વની બાબત બની જાય છે. આપત્તિ દરમિયાન આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ટીમ દ્વારા અપનાવવામાં આવતી સંચાર વ્યવસ્થા પ્રણાલી નીચે મુજબ છે.

આપત્તિનાં પરિણામે કે તેની અસરને લીધે કોઈ સંચાર વ્યવસ્થા સવલત/સંચાર વ્યવસ્થા આંતર માળખું ખોરવાઈ જાય/તૂટી પડે તેવા સંજોગોમાં દૂર સંચાર કાર્ય વિશેષ દળનું નેતૃત્વ લેવી વ્યક્તિ, આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની અસરકારક કામગીરી માટે ખલેલ કે અવરોધ વગરની સંચાર વ્યવસ્થા સુનિશ્ચિત કરવા માટે આવી સવલત કે આંતર માળખાનું તાત્કાલિક પુનઃસ્થાપન સુનિશ્ચિત કરશે.

૧. ટેલીફોન/વાયરલેસ :

તમામ નિયંત્રણ કક્ષ ખાતે ટેલીફોન પૂરા પાડવામાં આવેલ છે તેમજ પોલીસ વહીવટી તંત્રમાં વાયરલેસ સેટની વ્યવસ્થા છે.

૨. વૈકલ્પિક સંચાર વ્યવસ્થા :

સંચાર વ્યવસ્થા સવલત/સંચાર વ્યવસ્થા આંતર માળખું તૂટી પડવાને લીધે તમામ સંચાર વ્યવસ્થા સવલત અને સંચાર તંત્ર ઠપ્પ થઈ જાય એવી પણ પરિસ્થિતિ ઉભી થવાની સંભાવના હોય છે. સંચાર વ્યવસ્થા ખોરવાઈ જાય તેવા પ્રસંગે આવી સંચાર સવલત/આંતર માળખું કાર્યરત અને તે રીતે પુનઃસ્થાપિત થઈ જાય ત્યાં સુધી પરિસ્થિતિની ગંભીરતાને લક્ષમાં લઈને નીચેની વૈકલ્પિક વ્યવસ્થાનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે.

૩. સેટેલાઈટ સંચાર વ્યવસ્થા :

એક વખત તમામ સંચાર વ્યવસ્થા ખોરવાઈ જાય કે તરત જ સેટેલાઈટ સંચાર વ્યવસ્થા ચાલુ કરી દેવામાં આવશે. દુરસંચાર કાર્ય વિશેષ દળનાં અધિકારી એવું સુનિશ્ચિત કરશે કે આ સવલત તમામ પ્રસંગે ચાલુ રહે.

૪. સંદેશાવાહકો :

આપત્તિ સાથે સંકળાયેલી સંબંધિત વ્યક્તિઓને હસ્તલિખિત સંદેશા પહોંચાડવા માટે છેલ્લા ઉપાય તરીકે સંદેશાવાહકનો ઉપયોગ પરિવહન કાર્ય વિશેષ દળનું નેતૃત્વ કરતા અધિકારીને વિનંતી કર્યેથી વાહન ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવશે.

૫. સંચાર વ્યવસ્થા સવલતનો યોગ્ય ઉપયોગ :

- સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રનો યોગ્ય રીતે ઉપયોગ ન કરવામાં આવે તો આપત્તિ દરમિયાન દરેક વ્યક્તિ દ્વારા દરેક બાબત તાકીદની ગણવાથી અંધાધૂંધીભરી પરિસ્થિતિ ઉદભવે છે.
- સંદેશાવ્યવહાર સંક્ષિપ્ત અને સરળ હોવો જોઈએ.
- રેડિયો સંપર્કનો ભરાવો ટાળવા માટે શક્ય હોય તો ટેલીફોન/હોટલાઈનનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- ખાસ ચેનલ જામી જતી અટકાવવા માટે તમામ કાર્ય વિશેષ દળનાં સભ્યો પોતાને ફાળવેલી ફિક્વન્સી મારફત જ સંપર્ક કરશે.
- રેડિયો સેટ વાપરતા કર્મચારીઓ તેમના સાધન/ઉપકરણ, જુદી જુદી ચેનલ, કોડવર્ડ, વાતચીતનું લંબાણ વિગેરેથી પરિચિત હોવા જોઈએ.

૬.૬ કાર્યદળની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓ :

દરેક આપત્તિ માટેનાં મુખ્ય અને સહાયક સંગઠનો દ્વારા વિકસાવેલી વાસ્તવિક યોજનાઓ અને પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ દરેક કાર્યદળની વાસ્તવિક રચનામાં ફેરફાર લાવી શકે છે.

આવા અગ્રણી અને સહાયક સંગઠનો એક વખત કાર્યરત થયા પછી ઘટના નિયંત્રણ અને યોગ્ય વિભાગ અથવા એકમનાં નેતાનાં માર્ગદર્શન પ્રમાણે કામગીરી પૂર્ણ કરવા માટે કાર્યદળની રચના કરે છે. વધુમાં, સંગઠનથી અનુસરતા દરેક કાર્યદળ હાથ ધરેલી પ્રવૃત્તિઓનો વિગતવાર અહેવાલ અને કોઈ આપત્તિ પ્રતિભાવ કામગીરી દરમિયાન મળેલો બોધપાઠ પૂરો પાડશે.

નીચે જણાવેલા કોષ્ટકમાં મહત્વની કામગીરી નક્કી કરવા માટે ધારેલી કાર્યદળની કાર્યયોજના આપેલી છે.

- આપત્તિ પહેલાં
- ચેતવાણીનાં સમયે
- આપત્તિ થાય ત્યારે અને
- ૦-૧૨ થી ૪૮ કલાક
- ૦-૪૮ થી ૭૨ કલાક
- ૦-૭૨ કલાકથી અને આપત્તિ બાદનાં સમયગાળામાં કાર્યયોજનાઓ

વ્યક્તિગત કાર્યદળ સભ્યો, સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ અને રાજ્ય સ્તરનાં સત્તામંડળો માટે ચોક્કસ કયા કાર્યદળે આપત્તિ પહેલાંનાં અને આપત્તિ પછીનાં ચોક્કસ તબક્કે શું કરવું જોઈએ તે અંગે તત્કાલ સંદર્ભ માર્ગદર્શિકા તરીકે કામ કરે છે. આ માહિતીથી કાર્યદળની અંદરનાં અને તેમની વચ્ચેનાં તથા તાપી જિલ્લા બહારનાં સત્તા મંડળો સાથેનું સંકલન સુધરશે. કામગીરી સાથે સંકળાયેલા અન્ય કાર્યદળોએ કામગીરી નક્કી કરવા માટેનાં વ્યક્તિગત કાર્યદળ આપત્તિનાં પ્રતિભાવનાં આરંભથી શરૂઆતથી અંત સુધીની પ્રવૃત્તિઓનું સંકલન કરવામાં એક સહાયરૂપે સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ આ માળખાનો ઉપયોગ કરી શકે.

પ્રકરણ-૭ પુનઃસ્થિતિના પગલાં:-

આપત્તિ અસરગ્રસ્ત વિસ્તાર અને લોકોને પુનઃસ્થિતિમાં અથવા વધુ સારી સ્થિતિમાં લાવવાનું કાર્ય આ પ્લાનનું છે. આપત્તિને કારણે જરૂરી સેવાઓ, માળખા, લોકોનું જીવનનિર્વાહ, સ્વાસ્થ્ય અને સમગ્ર જીવનશૈલી અસર પામે છે. તેથી સત્વરે આ બધા પાસાઓ પુનઃસ્થિતિમાં લાવવા. ભૌતિક માળખાઓને અને જીવન જરૂરી સેવાઓ પુનઃસ્થિત કરવા માટે આ મુજબની રણનીતિ ધ્યાને લેવી.

પહેલાં કરતા વધુ સાડુ બાંધવું : નવાં બાંધકામ કાર્યો એવી રીતે કરવા જે પુનઃ આવી આપત્તિઓમાં નુકસાન ન પામે. સહભાગી આયોજન – લોકોની સામાજિક અને સાંસ્કૃતિક શૈલી અને જરૂરીયાતોને ધ્યાનમાં રાખી ફેર બાંધકામ અને કાર્યો કરવા. આ માટે આયોજનમાં હિતધારકોની સહભાગીતા આવશ્યક છે.

સંકલન : પુનઃસ્થિતિમાં લાવવાનું આયોજન વિવિધ વિભાગો સાથે સંકલન રૂપે તૈયાર કરવું. આવા આયોજનો માટે ત્વરીત નુકસાનનું આંકલન અને લોકોની જરૂરીયાતનું આંકલન અગત્યનું પાસુ છે.

નીચે મુજબના વિવિધ ક્ષેત્રોને પુનઃસ્થિત કે કાર્યરત કરવા.

- મહત્વની સેવાઓ – વીજળી, પાણી, સંચાર, વાહનવ્યવહાર, સ્વચ્છતા, સ્વાસ્થ્ય.
- માળખા / બાંધકામ – આવાસ, જાહેર ભવન અને રસ્તા
- જીવનનિર્વાહ – કૃષિ, કુટિર ઉદ્યોગ, દુકાન અને બજાર તથા રોજગાર.

વીજળી, પાણી, સ્વચ્છતા, ગંદાપાણીનો નિકાલ વગેરે સેવાઓ તાત્કાલિક શરૂ કરવી. આવી સેવા શરૂ કરવા માટે વૈકલ્પિક રણનીતિ અને કાર્યો અગાઉથી નક્કિ કરવા. જરૂર પડે સ્થાનિક સંસ્થા, વિભાગો, કોર્પોરેટની મદદ લેવી.

૬.૧ સામાન્ય નીતિ માર્ગ દર્શિકા:-

- ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપન:-

ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપનના પગલાંનો ધ્યેય આપત્તિને લિધે થતી જનમાલની હાની અને હાડમારી ઘટાડવવાનો છે. જીલ્લા સ્તરેના આયોજન અને પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ હાની નિવારવા અથવા ઘટાડવા માટે ચેતવણી, સહાય અને પુનઃસ્થાપનની શક્ય એટલી સરળ જોગવાઈ કરવી જોઈએ. પૂર્વ ચેતવણી, સહાય અને પૂર્વવત સ્થિતિ માટેનું કેન્દ્ર બિંદુ જિલ્લા કલેક્ટર છે. જો જિલ્લાની અંદરના આવા પ્રયાસોમાં દિશા સૂચન અને સંકલન કરતા હોય છે. કલેક્ટરશ્રી ચેતવણી, સહાય અને પૂર્વવત સ્થિતિનું સંકલન કરવા માટે આસપાસના જિલ્લા ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન મંડળ અને મહેસુલ વિભાગ સાથે એવી પ્રવૃત્તિઓને પણ જવાબદાર છે.

કલેક્ટરશ્રી, આપત્તિના સમયગાળામાં સહાય, પૂર્વવત સ્થિતિ અને પુનઃવસન માટેની લાંબાગાળાની યોજનાઓ વિકસાવવા માટે પણ વધુ જવાબદાર છે. આવી યોજનાઓમાં ભવિષ્યની આપત્તિઓની અસરો ઘટાડવા માટેના નીતિ અમલીકરણ ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ સાથેના સંકલનના પગલાંનો સમાવેશ થાય છે.

પુનઃસ્થિતિ કરવા માટેનો પ્લાન

સંકલન અને આયોજન : પૂર્વ ચેતવણી, પ્રતિભાવ અને પુનઃસ્થાપન કામગીરીનું સંકલન કરે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : કલેક્ટરશ્રી

	કઈ કામગીરી કરવાની રહેશે	જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમય મર્યાદા
આપત્તિ પહેલાં	ગ્રામીણસ્તરે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સંરચના સ્થાપવી. (DDMC)	રાજ્યસ્તરે તેનું જોડાણ અને ઘટના નિયંત્રણ તંત્રનું સ્થાપન	કાર્યરત છે.
	ગ્રામીણસ્તરે નીચેના તમામ સ્તરે આપત્તિ યોજનાઓ વિકસાવવી. (DDMC)		કાર્યરત છે.
	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અંગે સરકારી, બીન સરકારી સંગઠનો અને ખાનગી ક્ષેત્રો સહિત નિયમિત બેઠકો યોજવી. (DDMC)		ત્રિમાસિક
	લોકજાગૃતિ સહિતની તાલીમ ચાલુ રાખવી. (DDMC અને મીડિયા ટાસ્ક ફોર્સ)	ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ અને યુનાઈટેડ નેશન્સ ડેવલપમેન્ટ પ્રોજેક્ટનો સમાવેશ	કાર્યરત છે.
	ચેતવણી સંચાર વ્યવસ્થા અને અન્ય તંત્રની ચકાસણી તેમજ ડ્રીલનો ઉપયોગ		કાર્યરત છે.
	ક્રાઈસીસ મેનેજમેન્ટ કમિટી સાથે બેઠક યોજવી.	જિલ્લાનાં અને રાજ્ય નિયંત્રન કડી વચ્ચેનો સંદેશાવ્યવહાર	ચેતવણી મળ્યા પછી
	તમામ સ્તર (આપત્તિગ્રસ્ત જિલ્લા, તાલુકા, ગામ) માં કાર્યદળ સાબદા રાખવા (દૂર સંચાર વ્યવસ્થા, માધ્યમ કાર્યદળ)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર અને કાર્યરીતિ	ક્રાઈસીસ મેનેજમેન્ટ કમિટી નક્કી કરે તે રીતે
	માહિતી પ્રસાર (ક્રાઈસીસ મેનેજમેન્ટ કમિટી, મીડિયા ટાસ્ક ફોર્સ)		નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ
	આપત્તિનાં પ્રકારને ધ્યાનમાં લઈને સંવેદનશીલ મથકો નજીક સ્થિતિ સંભાળવા માટે સાધનસંપત્તિ તૈયાર રાખવા	દૂર સંચાર તંત્ર યોજના	નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ
	વૈકલ્પિક સંચાર વ્યવસ્થા તંત્ર સ્થાપવું. (દૂર સંચાર તંત્ર કાર્યદળ)		નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ
આપત્તિ	શોધ, બચાવ અને સ્થળાંતર પ્રવૃત્તિ	શોધ અને બચાવ દળ સાબદુ કરવું.	તાત્કાલિક

	શરૂ કરવી. (CMC)		
	નુકશાન અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારના 6 પ્રમાણ પર માહિતી એકત્ર કરવી. (CMC)	આકારણી ટીમ પાસે સંચાર વ્યવસ્થા અને વાહનો છે.	૪ કલાકમાં શરૂ કરવું.
	યોજના વિકસાવવી અને કાર્ય વિશેષ દળને સ્થળ અને ફરજ અંગે સુચના	નુકશાન અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારની માહિતી	૪ કલાકમાં શરૂ કરવું.
	બાહ્ય સાધન સંપત્તિ કામે લગાડવા. (CMC)	નુકશાન અને જરૂરીયાતની માહિતી	૫ કલાકમાં શરૂ કરવું.
	જાહેર માહિતી પૂરી પાડવી. (CMC)		૬ કલાકમાં શરૂ કરવું.
૧૨ કલાક	લીધેલાં પગલાં અંગે અને કાર્ય વિશેષ દળની કાર્યપ્રગતિ અંગે રીપોર્ટિંગ શરૂ કરવું.	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર સંચાલન કરવું.	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	નુકશાનની માહિતી, સાધનો, જરૂરીયાતો અને સમસ્યા વિસ્તાર/પ્રવૃત્તિઓનું પુનઃમૂલ્યાંકન (CMC)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	કર્મચારીગણની કમવારી શરૂ કરવી. (CMC)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	રાજ્ય નિયંત્રણ કક્ષ નિયમિત સંપર્ક સ્થાપિત કરવો.	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર ચાલુ હાલતમાં	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	સમગ્ર પ્રયાસો રાહતમાં કેન્દ્રિત કરવા. (CMC)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	મહત્વનું (ચાવીરૂપ) આંતર માળખું પૂર્વવત કરવું (જાહેર બાંધકામ અને અન્ય કાર્ય વિશેષ દલ મારફત(CMC))		૪૮ કલાક પહેલાં કરવું.
૪૮ કલાક	કામગીરીની સમીક્ષા અને પુનઃમૂલ્યાંકન ચાલુ રાખવું.	કામગીરીની માહિતી ઉપર આધારીત	
	વ્યાપક નુકશાનની આકારણી હાથ ધરવી. ((CMC) અને નુકશાન આકારણી કાર્ય વિશેષ)		
	કામચલાઉ પુનર્વસન યોજના સ્થાપવી. (CMC)		
	પરિસ્થિતિ આધારિત (સહાયક તંત્ર/સાધનો) કામગીરીમાંથી મુક્ત કરવા. (CMC)		

	પરિસ્થિતિ સામાન્ય કરી શકાય તે રીતે ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવું.		૭૨ કલાક પહેલાં
૭૨ કલાક	પુનર્વસન પ્રવૃત્તિઓ શરૂ કરવી.	યોજના	
	નુકશાન અને જરૂરીયાતની વિગતવાર મોજણી ધરવી. (CMC) અને નુકશાન આકારણી કાર્યદળ		
	કામગીરી થયે નિયમિત રીપોર્ટિંગ શરૂ કરવું.	કામગીરી (Operation) થયે મળેલ માહિતી	શક્ય તેટલું જલદી
	તમામ જાહેર અને ખાનગી ક્ષેત્રોની સેવાઓ પૂર્વવત કરવી. (CMC)		શક્ય તેટલું જલદી
	બોધપાઠ બેઠક (CMC) અને અન્ય		બે અઠવાડિયા પછી
	આખરી અહેવાલ/કેસ સ્ટડી (CMC)		પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થયે

ચેતવણી : સંભવિત આપત્તિની ચેતવણી એકત્ર કરવી અને જાણકારી અર્થે તેનો પ્રસાર કરવો.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : નિવાસી અધિક કલેક્ટર/અધિક નિવાસી નાયબ કલેક્ટર

આપત્તિ પહેલાં	સંચાર વ્યવસ્થા અને ચેતવણી તંત્ર કામ કરે છે કે કેમ તેની ચકાસણી		દર ૧૫ દિવસે
	ચેતવણી સંદેશાઓ અગાઉથી જ તૈયાર કરેલા રાખવા.		
ચેતવણી	ચેતવણી મેળવવી અને તેને મોકલવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)	દૂર સંચાર વ્યવસ્થા તંત્ર, કાર્ય વિશેષ દળ સાથે સંકલન	ચેતવણી મળે તે મુજબ
	મળેલી ચેતવણી ચકાસવી અને સમજાવી (કાર્ય વિશેષ દળ)		ચેતવણી મોકલ્યાનાં ૧૨ કલાકમાં
	શક્ય હોય તો ચેતવણીને જાતે ખાતરી કરવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)		સમય હોય તે મુજબ

કાયદો અને વ્યવસ્થા : ઘટનાગ્રસ્ત વિસ્તારમાં તમામ કાયદાની અમલ બજાવણી અને વ્યવસ્થાની જાણવણી સુનિશ્ચિત કરે છે.

કાર્ય વિશેષ દળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જિલ્લા પોલીસ અધિક્ષક

આપત્તિ પહેલાં	આપત્તિ સમયે અપેક્ષિત જરૂરીયાતો સામે સામાન્યતઃ ઉપલબ્ધ સાધનસંપત્તિનું મૂલ્યાંકન કરવું. (કાર્ય વિશેષ દળ)		૮ દિવસમાં પૂર્ણ કરવું.
---------------	---	--	------------------------

	આપત્તિ માટે જરૂરી કર્મચારીગણ અને સાધનસામગ્રી અંદાજ (કાર્ય વિશેષ દળ)	આપત્તિની ગંભીરતાનાં આધારે વસ્તીદીઠ સલામતી કર્મચારીગણની સંખ્યાનાં ધોરણનાં આધારે	એક અઠવાડિયામાં પૂર્ણ કરવું.
	આયોજન અને મહેસુલ વિભાગ સાથે સંકલન (કાર્ય વિશેષ દળ)		
	લોકજાગૃતિ પેદા કરવા સહિત ફિલ હાથ ધરવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)	માધ્યમ કાર્ય વિશેષ દળની સહભાગિતાનો સમાવેશ થાય છે.	દરેક ૪૫ દિવસે
	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની ચકાસણી કરવી. (વાયરલેસ ઈન્સ્પેક્ટર)		ચેતવણીનાં ૧/૨ કલાકમાં
	પોલીસ અને કાર્યદળનાં સભ્યોને સજાગ કરવા. (પોલીસ અધિક્ષક)		ચેતવણીનાં ૧/૨ કલાકમાં
	કર્મચારીગણ અને અન્ય સાધન સામગ્રી માટેની ફરજ વહેંચણી વિશેનાં પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિનો અમલ કરવો. (પોલીસ અધિક્ષક)		ચેતવણીનાં ૧/૨ કલાકમાં
	અન્ય કાર્ય વિશેષ દળને સહાય કરવા માટે જરૂરીયાતોનો પ્રાથમિક અંદાજ વિકસાવવો. (પોલીસ અધિક્ષક)		ચેતવણીનાં ૧/૨ કલાકમાં
આપત્તિ	કર્મચારીગણની વ્યુહ ગોઠવણી માટે નિયંત્રણ કક્ષમાંથી હુકમો મેળવવા. (પોલીસ અધિક્ષક)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યરત	તાત્કાલિક
	કર્મચારીઓ અને સવલતોની સ્થિતિ નક્કી કરવી. (પોલીસ અધિક્ષક)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યરત	આપત્તિનાં ૧/૨ કલાકમાં
	વધારાનાં કર્મચારીઓને કામે લગાડવાં. (પોલીસ અધિક્ષક)	વાહનો ઉપલબ્ધ હોવો જોઈએ.	આપત્તિનાં ૨-૩ કલાકમાં
	સાધન સંપત્તિ/સામગ્રીનું ટ્રેખરેખ-નિરીક્ષણ (પોલીસ અધિક્ષક)		આપત્તિનાં ૧ કલાકમાં
	વીવીઆઈપી યુનિટ સ્થાપવું. (પોલીસ અધિક્ષક)		તાત્કાલિક
	જરૂર હોય તો વધારાનાં સાધનોની વિનંતી. (પોલીસ અધિક્ષક)	સંચાર વ્યવસ્થા તંત્ર ચાલુ કરવું.	આપત્તિનાં ૪ કલાકમાં
૧૨ કલાક	નિયમિત રીપોર્ટીંગ શરૂ કરવું. (કાર્ય વિશેષ દળ)	સંચાર વ્યવસ્થા તંત્ર કાર્યરત	આપત્તિ શરૂ થાય કે તરત જ

	કર્મચારીગણની ક્રમવારી શરૂ કરવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)		આપત્તિ શરૂ થાય કે તરત જ
	ભીડ નિયંત્રણ સમસ્યા હાથ પર લેવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)		જરૂરીયાત મુજબ
	લુંટફાટ કે ચોરી અટકાવવા પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ અમલી બનાવવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)		જરૂરીયાત મુજબ
	અફવા નિયંત્રણ (કાર્ય વિશેષ દળ)	કલેક્ટર, માધ્યમ, બીન સરકારી સંગઠન, સ્થાનિક અગ્રણીઓ	જરૂરીયાત મુજબ
	લોકોને રસ્તાઓની સ્થિતિ વિગેરે જાણી માહિતી પુરી પાડવી.(કાર્યવિશેષદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ, માધ્યમ, કાર્યદળ, ડેપુટી મેજિસ્ટ્રેટ	જરૂરીયાત મુજબ
૪૮ કલાક	દળ વ્યવસ્થાપન યોજના અમલમાં મુકવી. (દળમાં વધારો/ઘટાડો કરવો/મુક્ત કરવું.)		સમયગાળો શરૂ થયેથી
	સામાન્ય સ્થિતિ માટેની યોજના (પોલીસ અધિક્ષક, કાર્ય વિશેષ દળ, નિયંત્રણ કક્ષ)		આપત્તિ પછીનાં ૭૨ કલાકથી
	બોધપાઠ સત્ર યોજવું. (અન્ય પક્ષકારો તરફથી કાર્ય વિશેષ દળ)		આપત્તિ પછીનાં ૧ અઠવાડિયે
	આખરી અહેવાલ		આપત્તિ પછીનાં ૨ અઠવાડિયે

**શોધ અને બચાવ (સ્થળાંતર સહિત) : સ્થાનિક સ્થળાંતર, શોધ અને બચાવનાં પ્રયાસમાં મદદ કરવા માટે
માનવ અને મહત્વનાં સાધનો પુરા પાડે છે.**

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : નિવાસી અધિક કલેક્ટર/અધિક નિવાસી નાયબ કલેક્ટર

	જોખમ મૂલ્યાંકન અને સંવેદનશીલતા (કાર્ય વિશેષ દળ) નક્કી બનાવવો.		ચેતવણી પહેલાં
	કર્મચારીગણ અને મહત્વની સાધન સામગ્રીની (કાર્ય વિશેષ દળ) યાદી બનાવવી.		ચેતવણી પહેલાં
આપત્તિ પહેલાં	તાલીમ (કાર્યદળ)	ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ અને સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમ તરફથી સાધન સહાય	ચેતવણી પહેલાં
	લોકજાગૃતિ કેળવણી કાર્યક્રમ (કાર્યદળ)	માધ્યમ કાર્યદળ	
	પર્યાપ્ત સંચાર વ્યવસ્થા સ્થાપવી. (કાર્યદળ)	વધારાની સાધન સામગ્રી	
	ડ્રિલ (કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલાં

સંભવિત શોધ અને બચાવ કામગીરી માટે વાહન વ્યવસ્થા (કાર્યદળ)	સહાયકતંત્ર કાર્યદળ સાથે	ચેતવણી પહેલાં
બચાવ માટેની પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ(SOP) વિકસાવવી.(કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલાં

ચેતવણી	કાર્યદળો અને શોધ તથા બચાવ ટીમને સાબદા કરવા. (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યે
	સાધન સામગ્રી તૈયાર છે કે કેમ તેની ચકાસણી કરવી. (કાર્યદળ)		ટીમને કામે લગાડ્યા પછી
	વાહનો તૈયાર છે કે કેમ? તેની ખાતરી કરવી. (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ	ચેતવણી મળ્યે
	અગમચેતીનાં પગલાંરૂપે સ્થળાંતર	સહાયક તંત્ર અને આશ્રય	ફરમાવ્યા પ્રમાણે
	સલામતી જાણાય તો ટીમને મુક્ત કરવી. (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ	સ્થિતિ પર આધારીત
	લોકજાગૃતિ માટે પેટ્રોલીંગ શરૂ કરવું.	માધ્યમ, કાયદો અને વ્યવસ્થા તથા સહાયક તંત્ર	જરૂરીયાત મુજબ
આપત્તિ વખતે	કર્મચારીઓની સલામતીની ખાતરી કરવી.		તાત્કાલિક
	પોતાની સંચાર વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરવી (કાર્યદળ) આકારણી મુજબ બચાવ/સ્થળાંતર ટીમ રવાના કરવી.	નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી માહિતી મુજબ	તાત્કાલિક
	જરૂર હોય તો વધારાની સાધન સામગ્રી મંગાવવી. (કાર્યદળ)	સંચાર વ્યવસ્થા તંત્ર કાર્યરત હોવું જોઈએ.	આપત્તિનાં ૩ થી ૪ કલાકમાં
	કામગીરી (Operation) થયે રીપોર્ટ આપવા (કાર્યદળ)		૩ થી ૪ કલાકે શરૂ કરવું.
	પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ મુજબ (કાર્યદળ) મૃતદેહો ખસેડવા.	જુદા જુદા મહેસૂલી અધિકારી અને પોલીસનો સમાવેશ કરવો.	૩ થી ૪ કલાકે શરૂ કરવું.
	કર્મચારીઓની ક્રમવારી નક્કી કરવી.		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	ખાસ બચાવ કામગીરી શરૂ કરવી. (વહેલી શરૂ કરી શકાય) (કાર્યદળ)	બાહ્ય સાધનોની મદદ લઈ શકાય. સહાયક તંત્ર સાથે સંકલન	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	જાહેર બાંધકામનાં કાર્યદળનાં સહકારથી કાટમાલ ખસેડવાનો શરૂ કરવો.	મહત્વનાં આંતરમાળખા પર ધ્યાન આપવું/નિયંત્રન કક્ષનો સંપર્ક	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
	કામગીરી સતત ચાલુ રાખવા માટે વધારાની સાધન સામગ્રી (બળતણ, કર્મચારીગણ જેવી) વધારાની સાધન સંપત્તિ સુનિશ્ચિત કરવી. (કાર્યદળ)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.

૪૮ કલાક	જાહેર બાંધકામનાં કાર્યદળનાં સહકારથી નુકસાન પામેલી ઈમારતો તોડી પાડવી/ ટેકાથી સ્થિર કરવી.	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ કાર્યકરો, સાધન સામગ્રી	૪૮ કલાકે શરૂ કરવું.
	સાધન સામગ્રી અને અન્ય સાધનો છુટા કરવા, ફેરફાર કરવા, મરામત અને ફેરબદલી કરવી (કાર્યદળ)		આપત્તિનાં પ્રકાર પર આધારિત
	પુનઃસ્થાપન કામગીરીની સલામતી સંબંધી વધારાની કામગીરી માટે તૈયાર રહેવું. (કાર્યદળ)		જરૂરીયાત મુજબ
૭૨ કલાક	બોધપાઠ બેઠક (કાર્યદળ અને અન્ય)		બે અઠવાડીયા પછી
	આખરી અહેવાલ (કાર્યદળ)		મોટાભાગની પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થાય તે પછી
જાહેર બાંધકામ : સામાન્ય રીતે ચાલતા આંતરમાળખાને પુનઃસ્થાપિત કરવા માટેનાં સ્થાનિક પ્રયાસોમાં સહાય કરવા માટે કર્મચારીગણ અને સાધન સંપત્તિ પુરા પાડે છે.			
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : કાર્યપાલક ઈજનેર, મકાન અને બાંધકામ			
	કર્મચારીગણ, સાધન સામગ્રી અને આંતર માળખાની સૂચિ (કાર્યદળ)	યુનાઈટેડ નેશન્સ ડેવલપમેન્ટ પ્રોગ્રામનાં માહિતી આધારિત વિકાસ સાથે જોડાણ	ચેતવણી એક અઠવાડીયા પહેલાં
	મહત્વનું આંતર માળખું નક્કી કરવું. (કાર્યદળ)	કયું આંતરમાળખું મહત્વનું છે તે નક્કી કરવું જરૂરી છે.	ચેતવણી પહેલાં
	વાહન વ્યવહાર માટેનાં વૈકલ્પિક રસ્તાઓ નક્કી કરવા અને નકશાઓ પ્રસિધ્ધ કરવા. (કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલાં
	આંતર માળખાનું આપત્તિ પછી અગ્રતાનાં ધોરણે ઈન્સ્પેક્શન કરવાનું આયોજન (કાર્યદળ)		
	સાધન સંપત્તિ અને કર્મચારીગણનાં આયોજન અને નિભાવ (કાર્યદળ)		
	સ્વચ્છતા અને આશ્રય માટેની અન્ય સવલતોની જોગવાઈ કરવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)		

	નિયંત્રણ કક્ષ સ્થાપવા (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું ન હોય તેમ
	કાર્યદળો અને કર્મચારીગણને સાબદા કરવા.	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની જરૂર પડે છે.	ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
	જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંપર્ક કરવો. (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
	સાધનસામગ્રીની સ્થિતિ અને ઉપલબ્ધતાની ખાતરી કરવી અને યોગ્ય તેમજ સલામત જણાય તો તેથી ફરીથી મુક્ત કરવા (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	ચેતવણીથી ૨૪ કલાકે
	યોજનાઓની સમીક્ષા (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ કલાકથી
૭૨ કલાક	બોધપાઠ બેઠક (કાર્યદળ અને અન્ય)		બે અઠવાડીયા પછી
	આખરી અહેવાલ (કાર્યદળ)		મોટાભાગની પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થાય તે પછી
જાહેર બાંધકામ : સામાન્ય રીતે ચાલતા આંતરમાળખાને પુનઃસ્થાપિત કરવા માટેનાં સ્થાનિક પ્રયાસોમાં સહાય કરવા માટે કર્મચારીગણ અને સાધન સંપત્તિ પુરા પાડે છે.			
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : કાર્યપાલક ઈજનેર, મકાન અને બાંધકામ			
આપત્તિ પહેલાં	કર્મચારીગણ, સાધન સામગ્રી અને આંતર માળખાની સૂચિ (કાર્યદળ)	યુનાઈટેડ નેશન્સ ડેવલપમેન્ટ પ્રોગ્રામનાં માહિતી આધારિત વિકાસ સાથે જોડાણ	ચેતવણી એક અઠવાડીયા પહેલાં
	મહત્વનું આંતર માળખું નક્કી કરવું. (કાર્યદળ)	કયું આંતરમાળખું મહત્વનું છે તે નક્કી કરવું જરૂરી છે.	ચેતવણી પહેલાં
	વાહન વ્યવહાર માટેનાં વૈકલ્પિક રસ્તાઓ નક્કી કરવા અને નકશાઓ પ્રસિધ્ધ કરવા. (કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલાં
	આંતર માળખાનું આપત્તિ પછી અગ્રતાનાં ધોરણે ઈન્સ્પેક્શન કરવાનું આયોજન (કાર્યદળ)		
	સાધન સંપત્તિ અને કર્મચારીગણનાં આયોજન અને નિભાવ (કાર્યદળ)		

	સ્વચ્છતા અને આશ્રય માટેની અન્ય સવલતોની જોગવાઈ કરવી. (કાર્ય વિશેષ દળ)		
ચેતવણી	નિયંત્રણ કક્ષ સ્થાપવા (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું ન હોય તેમ
	કાર્યદળો અને કર્મચારીગણને સાબદા કરવા.	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની જરૂર પડે છે.	ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
	જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંપર્ક કરવો. (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
	સાધનસામગ્રીની સ્થિતિ અને ઉપલબ્ધતાની ખાતરી કરવી અને યોગ્ય તેમજ સલામત જણાય તો તેથી ફરીથી મુક્ત કરવા (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	ચેતવણીથી ૨૪ કલાકે
	યોજનાઓની સમીક્ષા (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
૧૨ કલાક	નુકસાન આકરણી અને નિરીક્ષણ શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)	નુકસાન આકરણી કાર્ય વિશેષ દળ સાથે સંકલન કરવું.	આપત્તિનાં ૧૨ કલાકની અંદર
	કામગીરી યોજના વિકસાવવી અને નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંપર્ક રાખવો.		આપત્તિનાં ૧૨ કલાકની અંદર
	ટીમને અગ્રતાનાં ધોરણે સાબદી રાખવી અને રવાના કરવી. આ ટીમ (૧) સમારકામ કરશે. (૨) નુકસાન થયેલી વસ્તુઓની ફેરબદલી કરશે. (૩) કામચલાઉ થયેલી વસ્તુઓની ફેરબદલી કરશે. (૪) કામચલાઉ સવલતો (આરામની સવલતો/આશ્રય) બાંધશે.	સહાયક તંત્ર, પાણી, વીજ પુરવઠા કાર્ય વિશેષ દળ અને નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	આપત્તિનાં ૧૨ કલાકની અંદર
	અન્ય કાર્યદળને સહયોગ આપવો.		આ કામગીરી સતત ચાલુ રાખવી.
	પગલાં (અને તે પગલાં કોણે લેવાં જોઈએ.)	પગલાં લઈ શકાય તે પહેલાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરીયાતો અથવા શરતો	સમય મર્યાદા
	કર્મચારીગણની ક્રમવારી પદ્ધતિ અને માનવશક્તિ આયોજન શરૂ કરવું.		૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
	કામગીરીનાં અંદાજિત/અપેક્ષિત સમયગાળા પર આધારિત વધારાની સાધનસામગ્રી સાબદી રાખવી.	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ, કોન્ટ્રાક્ટરો સાથે સંકલન, વધારાનાં ફંડની જરૂર પડે.	૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
	સલામતી સુનિશ્ચિત કરવી. (કાર્યદળ)	કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળ	૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
	રસ્તા, પ્રવેશ અને આંતરમાળખાને લગતી જાહેર માહિતી પૂરી પાડવા.	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.

	વિગતવાર મોજણી હાથ ધરવી.	નુકસાન આકરણી કાયદળનાં સહકારથી	૪૮ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
	કામગીરી પર રિપોર્ટિંગ કરવું.		ત્રીજા દિવસે શરૂ કરવું.
	સાધનો અને અન્ય સાધન સંપત્તિની સુધારણા, સમાસ્કામ અને ફેરબદલી		આપત્તિનાં પ્રકારને ધ્યાનમાં લઈને
	સાધન સામગ્રી ફારેગ કરવા માટે આયોજન અને કામગીરી		ત્રીજા દિવસે શરૂ કરવું.
૭૨ કલાક	લાંબા ગાળાની પુનઃસ્થાપન કામગીરી યોજના વિકસાવવી અને તેની પ્રવૃત્તિઓ શરૂ કરવી.	૭૨ કલાકથી શરૂ કરવી.	
	બોધપાઠ બેઠક (કાર્યદળ અને અન્ય)		બે અઠવાડીયા પછી
	આખરી અહેવાલ		મોટાભાગની પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થયે.

પાણી પુરવઠા : માનવ અને પ્રાણીઓનાં વપરાશ માટે (અગ્રતાનાં ધોરણે) પીવાનાં પુરતા પાણી અને ઔદ્યોગિક તેમજ કૃષિ વપરાશ માટેની પાણીની જોગવાઈ

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : કાર્યપાલક ઈજનેર (ગુજરાત પાણી પુરવઠા બોર્ડ)

આપત્તિ પહેલાં	પ્રાણીની પ્રાપ્યતા, ક્ષમતા, વિશ્વસનીયતા અને શુદ્ધતાનું સ્થાપન	દરેક વ્યક્તિ માટે દિવસ દીઠ ૨૦ લીટર પાણીનું ધોરણ	ચેતવણી પહેલાંનાં ત્રણ મહિને
	પાણી વિતરણ અને સંગ્રહ માટેની વૈકલ્પિક યોજના	ટેન્કર, ટાંકી, જનરેટરની જરૂર	
	નવી અને વધારાની સાધનસામગ્રી સુનિશ્ચિત કરવી.	ફંડની જરૂર પડે	
	રસાયણો વાપરવા યોગ્ય પુરવઠા અને સાધનસામગ્રીનો વધારાનો જથ્થો રાખવો	વધારાનાં ફંડની જરૂર પડે.	ચેતવણી પહેલાંનાં ત્રણ મહિને
ચેતવણી	કર્મચારીઓની કમવાર અને પાળી પદ્ધતિ (કાર્યદળ)		ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે.
	પાણીનાં વપરાશ અંગે લોકજાગૃતિ પૂરી પાડવી.	માધ્યમ કાર્ય વિશેષ દળ	ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે.
	પાણી પુરવઠાનાં સંરક્ષણ માટે સરકાર અને ખાનગી ક્ષેત્રોને સંચના આપવી.		ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે.

અન્ન અને રાહત પુરવઠો : અસરગ્રસ્ત લોકો માટે જરૂરી ખોરાક અને બીજી જરૂરીયાતોની જોગવાઈ કરે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જિલ્લા પુરવઠા અધિકારી

આપત્તિ પહેલાં	કાર્યપદ્ધતિ અને ધોરણો સ્થાપવા	ધોરણોની જરૂર પડે	કાર્યરત રાખવું.
---------------	-------------------------------	------------------	-----------------

	આવશ્યક પુરવઠાનો બે મહિનાનો જથ્થો જાળવવો.		થઈ ગયેલ હોવા જોઈએ.
	વાહન વ્યવહારનું આયોજન વિકસાવવું.	સહાયક તંત્ર કાર્યદળનો સહકાર	૮ દિવસમાં પૂર્ણ કરવું.
	બીનસરકારી સંગઠનો/સંસ્થાઓની યાદી વિકસાવવી.		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
	આપત્તિ માટેનાં કર્મચારીગણનું આયોજન		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
	અલગ રાખી શકાય તેવા સ્થળો નક્કી કરવા અને જરૂરીયાત મુજબ જથ્થો વધારવો.		કાર્યરત હોવું જોઈએ.
	રસોઈ બનાવવા માટેનાં સ્થળો નક્કી કરવા.		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
ચેતવણી	મળેલી ચેતવણી આગળ મોકલવી.		ચેતવણી મળ્યાનાં ૧૨ કલાકની અંદર
	રસોઈ તૈયાર કરવા માટે બીનસરકારી સંગઠનોને સાબદા કરવા.	બીન સરકારી સંગઠનો સાથે સંપર્ક	ચેતવણી મળ્યાનાં ૧૨ કલાકની અંદર
	જથ્થાનાં પ્રમાણની ખાતરી કરવી અને વિતરણ યોજના બનાવવી.	સહાયકતંત્ર કાર્યદળનો સહકાર	ચેતવણી મળ્યાનાં ૪૮ કલાકની અંદર
	વાહનો માટે ટ્રાન્સપોર્ટ કોન્ટ્રાક્ટરોને સાબદા કરવા.	સહાયકતંત્ર કાર્યદળનું સંકલન	ચેતવણી મળ્યાનાં ૫ કલાકની અંદર
	કર્મચારીઓને કામે લગાડવા.		ચેતવણી મળ્યાનાં ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે	નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી સુચનાઓ મેળવવી અને તે પ્રત્યે પ્રતિભાવ આપવો.		મળેલ સમયમર્યાદા મુજબ
	પુરવઠા અને જથ્થાની સ્થિતિ પર દૈનિક રાખવી.	સંચાર વ્યવસ્થાની જરૂર પડે.	

	વિતરણ યોજના વિકસાવવી.	જરૂરીયાતો અને સ્થળ સંબંધી માહિતીની જરૂર પડે.	નિયંત્રણ કક્ષ વિનંતી મુજબ
	જરૂરીયાત મુજબ ફુડપેકેટનાં ઓર્ડર આપવા અને તેના પુરવઠાની જોગવાઈ કરવી.	સહાયકતંત્ર કાર્ય વિશેષ દળ સાથે સંકલન	વિતરણ યોજના મુજબ
	રાહત પુરવઠા સ્વીકાર કેન્દ્રો સ્થાપવા. (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને સહાયક યંત્ર કાર્ય દળનું સંકલન	જરૂરીયાત મુજબ
૧૨ કલાક	વિતરણ કામગીરી શરૂ કરવી. (કાર્યદળ)	સૈન્યતંત્ર અને આશ્રય કાર્યદળનું સંકલન	શરૂઆતમાં જ
	રિપોર્ટિંગ, સંદેશાવ્યવહાર અને દેખરેખ		૪૮ કલાકમાં પૂર્ણ કરવું.
	કર્મચારીગણની કમવાર પદ્ધતિ શરૂ કરવી.		શરૂઆતમાં જ
	વધારાનો પુરવઠો મોકલવો અને તેની વ્યવસ્થા		શરૂઆતમાં જ
	તમામ સ્થળે સલામતીનો બંદોબસ્ત કરવો.		શરૂઆતમાં જ
	વિતરણ યોજના અને ધોરણોની જાહેરાત શરૂ કરવી.		૪૮ કલાકમાં પ્રક્રિયા ચાલુ કરવી.
૪૮ કલાક	સામાન્ય કામગીરી પ્રત્યે ધ્યાન આપવું.		૧ અઠવાડિયાની અંદર
	પુરવઠાની આવક અને વિતરણ રેકર્ડનો તોળો મેળવવો.		૩૦ દિવસની અંદર
	ખાસ વિસ્તારો/વસ્તીને રાહત પૂરી પાડવાનું ચાલુ રાખવું.		આપત્તિથી ૧૫ દિવસ સુધી
૭૨ કલાક	જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરવી.		આપત્તિ પછીનાં ૧ અઠવાડિયાથી
	બોધપાઠ બેઠક		આપત્તિનાં ૧૪ દિવસની અંદર

વીજ પુરવઠો: અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં સામાન્ય વીજ પુરવઠો અને વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરવા માટે સાધનસંપત્તિ પૂરી પાડે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી: અધિક્ષક ઈજનેર, ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ

આપત્તિ અને ચેતવણીનાં	વીજ પુરવઠાતંત્ર અને પ્રાપ્તિ સ્થાનોની વર્તમાન સ્થિતિની યાદી વિકસાવવી.		કાર્યરત છે.
	સંપર્ક યાદી વિકસાવવી.		
	અનૌપચારિક જોખમ અને ખતરા આકારણી/મૂલ્યાંકન હાથ ધરવું.		
	આપત્તિ આયોજન વિકસાવવું.		
આપત્તિ વખતે	પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ પ્રમાણે અસરોનું મૂલ્યાંકન કરવું.	નિયંત્રણ કક્ષ અને નુકસાન આકારણી કાર્યદળ સાથે સંકલન	
	પ્રતિભાવ પગલાંને અગ્રતા આપવી.	અગ્રતા સ્થાપવાની જરૂર પડે.	
	વધુ માહિતી એકત્ર કરવી.	અગ્રતા સ્થાપવાની જરૂર પડે.	
	વધારાની સાધન સામગ્રી/સ્ત્રોત્ર સાબદા કરવા.	નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ય કાર્યવિશેષ દળનાં સંકલન	
	આણંધારી આકસ્મિકતા અંગે ખાતરી કરવો.		
૧૨ કલાક	કામગીરી થયે માહિતી અને મૂલ્યાંકનનાં આધારે યોજનામાં સુધારા કરવા.		કાર્યરત રાખવું.
	પગલાંની/કાર્યવાહીની સ્થિતિની દેખરેખ		પ્રક્રિયા ચાલુ રાખવી.
	કર્મચારીઓ ક્રમવારી યોજના શરૂ કરવી.		૧૨ કલાકનો સમયગાળો શરૂ થયે.
	માહિતીનો લોકોમાં પ્રસાર કરવો.		૧૨ કલાકનો સમયગાળો શરૂ થયે.
૧૨ કલાક	કમચારી ગન માટે બીનસરકારી સંગઠનો તરફથી મદદ (ખોરાક/નિવાસ વગેરે) સુનિશ્ચિત કરવા.		
	જરૂરીયાત મુજબ સલામતી સુનિશ્ચિત કરવી.	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન કરવું.	

	જરૂરીયાતો, આવશ્યકતાઓ અને પ્રાપ્તિસ્થાનો અંગે નિયંત્રણ કક્ષ અને ગુ.વિ.બોર્ડનાં મુખ્ય મથક સાથે સતત સંપર્ક સ્થાપવો.		
	પ્રયાસોમાં સુધારણા માટે ચકાસણી કરવી.		
	મધ્યવર્તી સંકલન સંગીન બનાવવું.		
	ભૂમિકા ભજવનાર અન્ય પરિબળો સાથે નિયમિત સંકલન બેઠકો યોજવી.		
	પ્રયાસોનું ઔપચારિક દસ્તાવેજીકરણ શરૂ કરવું.		
૭૨ કલાક	સલામતી માટે આયોજનમાં ફેરફાર માટેની સમીક્ષા		
	જરૂરી હોય તો વધારાની સલામતી સહીત સ્થિતિને સામાન્ય કરવા માટેની યોજના	કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળનો સમાવેશ	

જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા (પ્રાથમિક ઉપચાર અને તમામ તબીબી સંભાળ સહીત) : જાહેર આરોગ્યને લગતી ગંભીર સમસ્યાઓને લગતા કર્મચારીગણ/સાધનો પુરા પાડે છે અને સામાન્ય આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જિલ્લા વિકાસ અધિકારી

આપત્તિ પહેલાં	કર્મચારી ગણ, સાધન સામગ્રી અને સવલતોની યાદી		૧ અઠવાડિયું
	તાલીમ	ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ સાથે સંકલિત	૬ મહિના
	નિયંત્રણ કક્ષ સ્થાપવો		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
	ચોક્કસ ઋતુ (દા.ત.ચોમાસુ) ને લગતાં ખાસ રોગો માટે તૈયારી કરવી.		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
	ચેપી રોગવાળાને લગતા રીપોર્ટ મોકલવા માટેનું વ્યવસ્થાતંત્ર સ્થાપવું.		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
	રોગ સંવેદનશીલ વિસ્તારો નક્કી કરવા. (મુખ્ય જિ.આરોગ્ય અધિકારી)		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
	લોકજાગૃતિમાં સુધારણા લાવવી.		

ચેતવણી	આરોગ્ય સવલતોને ચેતવણી મોકલી આપવી.	ચેતવણી મળે તે મુજબ	
	આપત્તિ સંભવિત વિસ્તારોમાં આરોગ્ય ટીમને કામે લગાડવી.	નિયંત્રણ કક્ષની સાથે સંકલન	જરૂરીયાત મુજબ
	સમગ્ર જિલ્લા માટે કાર્યવિશેષદળને સક્રિય બનાવવું.		ચેતવણી મળ્યે
આપત્તિ વખતે	પ્રાથમિક ઉપચારનાં પ્રયાસો શરૂ કરવા.		આપત્તિનાં ૧ કલાકની અંદર
	આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસ્થાતંત્રની સ્થિતિ સ્થાપવી.	સંચાર વ્યવસ્થાની જરૂર પડે છે.	આપત્તિનાં ૬ કલાકની અંદર
	ઈજગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને ઉચ્ચ કક્ષાની સવલતો માટે મોકલવાનું શરૂ કરવું.		આપત્તિનાં ૧ કલાકની અંદર
	મૃત વ્યક્તિઓની વ્યવસ્થા માટે પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિનો અમલ કરવો.	કાયદો અને વ્યવસ્થા અને શોધ અને બચાવ કાર્યદળનાં સહકારનો સમાવેશ	આપત્તિનાં ૧ કલાકની અંદર
	નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ય કાર્યવિશેષદળનાં પ્રયાસોનું સંકલન		આપત્તિનાં ૨-૩ કલાકની અંદર
૧૨ કલાક	સાધનસામગ્રી બહારથી મંગાવવાનું શરૂ કરવું.	દૂર સંચાર તંત્ર, સહાયક તંત્ર, કાર્યદળ અને નિયંત્રણ કક્ષનો સમાવેશ થાય છે.	૩ કલાકની અંદર
	જરૂરી જાણાય ત્યાં કામચલાઉ તબીબી સવલતો સ્થાપવી.	જાહેર બાંધકામ, વીજળી, પાણી અને કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળનાં સંકલનની જરૂર પડે.	૨૪ કલાકની અંદર
	આરોગ્ય સ્થિતિ તરફ સતત દેખરેખ વધારવી.		૨૪ કલાકની અંદર
	કર્મચારીગણ માટે પાણી પધ્ધતિ સ્થાપવી. આશ્રયસ્થાનોમાં મુલાકાત અને આરોગ્ય સ્થિતિ સમીક્ષા		શરૂઆતનાં સમયે ૨૪ કલાકની અંદર
	આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસ્થા પુનઃ સ્થાપન યોજના વિકસાવવી.	નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	૨-૩ કલાક
૪૮ કલાક	ઘનકચરા નિયંત્રણ વ્યવસ્થાપન માટે પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ શરૂ કરવી.		શરૂઆતનાં સમયે
	ઔપચારિક તબીબી સંભાળ તંત્રનું રીપોર્ટિંગ		શરૂઆતનાં સમયે
	ગંદા પાણીનાં વ્યવસ્થાપન માટે પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ		શરૂઆતનાં સમયે
	૦થી ૫ વયજૂથનાં બાળકોનું આરોગ્ય		૧ અઠવાડિયામાં અમલ
	સ્થિતિ દેખરેખ પર ધ્યાન આપવું.		

	લોકજાગૃતિ અને આઈઈસીનાં પ્રયાસો		શરૂઆતનાં સમયે
૭૨ ક્લાક	સાધનો ફારેગ કરવાની યોજના વિકસાવવી.		શરૂઆતનાં તબક્કે
	બોધપાઠ બેઠક		આપત્તિનાં ૧૪ દિવસનાં
	આખરી અહેવાલ		આપત્તિનાં ૧૪ દિવસમાં
પશુ આરોગ્ય અને કલ્યાણ : આપત્તિગ્રસ્ત પશુઓનાં આરોગ્ય અને અન્ય સંભાળની જોગવાઈ			
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : નાયબ નિયામક, પશુરોગ અને પશુસંવર્ધન			
આપત્તિ પહેલાં	પશુઓની યાદી, કર્મચારીગણની યાદી વખતોવખત સુધારવી અને પશુઓનાં મડદાનાં નિકાલની તાલીમ		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
	તબીબી પુરવઠા અને રસીનો જથ્થો		તૈયાર હોવા જોઈએ.
ચેતવણી	કર્મચારીગણને સાબદા કરવા.		ચેતવણી મળે તે મુજબ
	સંવેદનશીલ વિસ્તારોમાં પુરવઠાનું વિતરણ કરવું.		ચેતવણીનાં સમયગાળા દરમિયાન
	નિયંત્રણ કક્ષનો સંપર્ક કરવો.		જરૂર જણાય તે મુજબ
આપત્તિ વખતે	પશુઓનાં મડદા ખસેડવા અને તેનો નિકાલ	બળતણ અને તંત્રની જરૂર પડે છે.	શક્ય તેટલું જલદી
	ઈજાગ્રસ્ત પશુઓની સારવાર		શક્ય તેટલું જલદી
	જરૂર જણાય તો અન્ય જિલ્લાનાં કર્મચારીઓને બોલાવવા		જરૂર જણાય તેમ
	નુકસાનની મોજણી અને રેકૉર્ડનો તાળો મેળવવામાં સ્થાનિક સત્તાધિકારીઓને સહાય કરવી.		જરૂરીયાત મુજબ

૪૮ ક્લાક અને ત્યારબાદ	ઘાસચારાની વ્યવસ્થા કરવામાં જરૂરી જાણાય તેમ સ્થાનિક સત્તાધિકારીઓને મદદ કરવી.		જરૂર જાણાય તેમ
	કામગીરી થયા પછીની માહિતી એકત્ર કરવી.		
	આખરી અહેવાલ		૧૫ દિવસની અંદર

આશ્રય : આપત્તિગ્રસ્ત જનસમુદાયને કામચલાઉ આશ્રય આપવા માટે સાધનસામગ્રી અને પુરવઠા પૂરો પાડે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારી

આપત્તિ પહેલાં	આશ્રયસ્થાનનાં સંચાલન માટેની કાર્યપદ્ધતિ વિકસાવવી.		
	આશ્રયો (સ્થળો, ક્ષમતા વિગેરે)ની યાદી વિકસાવવી.	સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમની સૂચિ	
	અન્ય કાર્યદળનાં અધિકારીઓને આશ્રયસ્થાનો અંગે માહિતી પૂરી પાડવી.	સહાયક તંત્ર, પાણી, વીજળી, શોધ અને બચાવ, અન્ન, રાહત પુરવઠા કાર્યદળ અને તાલીમ અધિક્રમની જરૂર પડે છે.	નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન
	આશ્રય સ્થાન વ્યવસ્થાપકની તાલીમ		
ચેતવણી	આશ્રયસ્થાન વ્યવસ્થાપકોને સાબદા કરવા.	સંચાર વ્યવસ્થાની જરૂર પડે.	ચેતવણીની ૬ કલાકની અંદર
	સુચના મુજબ આશ્રય સ્થાન શરૂ કરવું.	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	ચેતવણીની ૬ કલાકની અંદર
	આશ્રય સ્થાન અને છાવણીઓ માટે વધારાનાં સ્ત્રોતને કામે લગાડવા.	સહાયક તંત્ર, અન્ન અને રાહત પુરવઠો, પાણી અને વીજળીનું સંકલન	ચેતવણીની ૬ કલાકની અંદર
	આશ્રય સ્થાનોનાં સ્થળ અને સ્થિતિ અંગે લોકોને વાકેફ કરવા.		ચેતવણીની ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે	આશ્રિતોને આશ્રયસ્થાનમાં દાખલ કરવાની કામગીરી શરૂ કરવી.		તાત્કાલિક

	આશ્રયસ્થાનોની સ્થિતિ અંગે અહેવાલ આપવો.	નિયંત્રણ કક્ષને અહેવાલ આપવો.	જરૂર જણાય તે મુજબ
	આશ્રય સ્થાનનાં ઉપયોગની અગ્રતા માટેની યોજના	સ્થળાંતર કામગીરી અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	તાત્કાલિક
	પાણી, પુરવઠા, ખોરાક, આરોગ્યની સલામતી માટે અન્ય કાર્યદળ સંકલન		તાત્કાલિક
	આશ્રિતોને સહાય અને મદદ કરવી.	પશુઓનાં વ્યવસ્થાપન માટે પશુ કાર્યદળ અને આરોગ્ય સંભાળ માટે	આરોગ્ય સંભાળ કાર્યદળનો સંપર્ક
૧૨ કલાક	કામગીરી ચાલુ રાખવી.		સતત કાર્યરત રાખવી.
	આશ્રય સ્થાનોની સ્થિતિ અને લોકોની અવરજવર પર દેખરેખ રાખવી.		સતત કાર્યરત રાખવી.
	વધારાની સાધનસામગ્રી કામે લગાડવી.	નિયંત્રણ કક્ષ અને સહાયક તંત્ર સાથેનું સંકલન	કાર્યરત રાખવું.
૪૮ કલાક અને ત્યારબાદ	યોગ્ય જણાય તે મુજબ સાધન સામગ્રી ફરિગ રાખવી.		
	આશ્રયસ્થાનોની સ્થિતિમાં સુધારણા /સમારકામ શરૂ કરવું.	જાહેર બાંધકામ કાર્યદળનો સહકાર	જરૂરીયાત મુજબ
	બોધપાઠ સત્ર	અન્ય કાર્યદળ અને આશ્રિતોનો સમાવેશ	કામગીરી પૂર્ણ થયાનાં ૧૪ દિવસ પછી
	આખરી અહેવાલ		પ્રવૃત્તિ પૂર્ણ થયાના ૧ મહિના પછી

સહાયક તંત્ર: અન્ય કાર્યદળ અને સક્ષમ સત્તાધિકારી સાથે સંકલન કરીને, સ્થળાંતર અને રાહત પુરવઠાનાં સંગ્રહ અને વહન માટે હવાઈ, જળ અને ભૂમિગત પરિવહનની જોગવાઈ

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જિલ્લા વિકાસ અધિકારી

આપત્તિ પહેલાં	સાધનસામગ્રી (હવાઈ, જળ અને ભૂમિગત વાહનવ્યવહાર અને જિલ્લામાં તેમજ જિલ્લા બહાર સંગ્રહ વ્યવસ્થા) માટે સૂચિ બનાવવી.		૧ મહિનો
	સાધનસામગ્રી ફારેગ કરવાની જરૂરીયાતો, કાર્યપદ્ધતિ અને વિકલ્પો		૧ મહિનો
	ડ્રિલનું આયોજન		૧ મહિનો
	અન્ય કાર્યદળનું સંકલન	નિયંત્રણ કક્ષ મારફત કામગીરી	જરૂરીયાત મુજબ
ચેતવણી	કાર્યદળનાં સભ્યોને સાબદા કરવા અને કામે લગાડવા.		ચેતવણી મળ્યાનાં ૧ કલાકની અંદર
	અપેક્ષિત આપત્તિ પર આધારિત ટૂંકાગાળાની સુચના પરની કાર્યવાહી માટે વાહનો અને અન્ય સાધનો કામે લગાડવા.	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	ચેતવણીનાં ૨ થી ૩ કલાકની અંદર
	નિયંત્રણ કક્ષ અને શોધ અને બચાવ, આશ્રય અને ખાદ્ય/રાહત પુરવઠા કાર્યદળ સાથે સંપર્ક રાખવો.		ચેતવણીનાં ૧ કલાકની અંદર
	બહારથી સાધનસામગ્રી મંગાવવાની જરૂર પડે તો યોજનાની સમીક્ષા કરીને નક્કી કરવું.		ચેતવણી મળ્યાનાં ૬ કલાકની અંદર
	આપત્તિનાં પ્રકારને ધ્યાનમાં રાખીને સહાયક તંત્રનું આયોજન	નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ન/રાહત પુરવઠા સાથે સંકલન	જરૂરીયાત મુજબ
આપત્તિ વખતે	નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી મળેલી સુચના આધારીત કાર્યયોજના		ચેતવણી મળ્યાનાં ૨ કલાકની અંદર
	જરૂરીયાતો અને સ્ત્રોતોની સતત સમીક્ષા કરવી.		કાર્યરત રાખવું.
	કામગીરી યોજનાઓ વિકસાવવી.	નિયંત્રણ કક્ષ અને ખાદ્ય/રાહત પુરવઠા સાથે સંકલન	ચેતવણી મળ્યાનાં ૨ કલાકની અંદર
	નિયંત્રણ કક્ષ અને મહત્વનાં કાર્યદળનો સંપર્ક સંગીન બનાવવો.		ચેતવણી મળ્યાનાં ૨ કલાકની અંદર

	સેવાઓની ગુણવત્તા ચકાસવી.	કામગીરી થયે સેવાનાં ધોરણો સ્થાપવાની અને માહિતીની જરૂર પડે.	દૈનિક
૧૨ કલાક	સહાયક તંત્ર માટે વધતી માંગનો પ્રતિભાવ		સતત ચાલુ રાખવું.
	કર્મચારીગણની કમવારી શરૂ કરવી.		આપત્તિનો તબક્કો શરૂ થયે.
	જરૂરીયાત મુજબ સહાયક તંત્ર માટેનાં આધારસ્થાન સ્થાપવા.	નિયંત્રણ કક્ષ અને ખાધ અને રાહત પુરવઠા સાથે સંકલન	સતત કાર્યરત રાખવું.
	યોજનાઓની સમીક્ષા કરવી અને અન્ય કાર્યદળનું સંચાલન		સતત કાર્યરત રાખવું.
	નિયમિત રીપોર્ટીંગ અને દસ્તાવેજીકરણ શરૂ કરવું.		તબક્કો શરૂ થયે.
	જરૂરીયાતો અને માંગણીઓનું પુનઃ મૂલ્યાંકન		સતત ચાલુ રાખવા.
	યોગ્ય જાણાય તેમ સાધનસામગ્રી કારેગ કરવી.		
૭૨ કલાક	બોધપાઠ	આશ્રય, ખાધ અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળનો સમાવેશ થાય છે.	આપત્તિનાં ૧૪ દિવસની અંદર
	આખરી અહેવાલ		આપત્તિનાં ૧૪ દિવસની અંદર
નુકસાન આકારણી અને મોજાણી: આપત્તિનાં પ્રભાવ પરની વિગતો એકત્ર કરીને તેનું પૃથક્કરણ કરે છે, સાધનસંપત્તિની જરૂરીયાતો અને રાહત યોજનાઓનાં અંદાજો વિકસાવે છે અને જિલ્લા અને રાજ્ય સત્તા મંડળે અને યોગ્ય જાણાય તેવા અન્ય પક્ષકારો માટે જરૂર જાણાય તેવા આપત્તિ અહેવાલોનું સંકલન કરે છે.			
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : નિવાસી અધિક કલેક્ટર/અધિક નિવાસી ના.કલેક્ટર			
આપત્તિ પહેલાં	આકારણી કાર્યપદ્ધતિ અને નમુના બનાવવા.	ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળનો સહયોગ	
	આધાર માહિતીનું સંકલન કરવું.	સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમનો સહયોગ	

	આકારણી જુથ અને ટીમની સ્થાપના કરવી.		
	આકારણી સંકલન યોજના વિકસાવવી.		
	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર યોજના વિકસાવવી.	દુર સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યદળનો સહકાર	
ચેતવણી	કાર્યદળોને સાબદુ કરવું.		ચેતવણીનાં ૬ કલાકની અંદર
	યોજનાની સમીક્ષા		ચેતવણીનાં ૬ કલાકની અંદર
	આપત્તિ પૂર્વ અસર મુલ્યાંકનની વિચારણા	આપત્તિનાં અપેક્ષિત પ્રકારને ધ્યાનમાં લઈને	ચેતવણીનાં ૬ કલાકની અંદર
	ગ્રામીણ સ્તરે આકારણી ટીમને પ્રવર્ત કરવી.		ચેતવણીનાં ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે	આકારણી ટીમની સલામતીની વિચારણા		તાત્કાલિક
	આકારણી માટેનું આયોજન શરૂ કરવું.		પ્રારંભિક અસરની માહિતી ઉપલબ્ધ થયે.
	પ્રાથમિક આકારણી કાર્યપદ્ધતિ શરૂ કરવી.		પરિસ્થિતિ મુજબ
	નિયંત્રણ કક્ષને આકારણી યોજના મોકલવી.		પ્રાથમિક યોજના વિકસવ્યા પછી.
૧૨ કલાક	આકારણી યોજના અને અહેવાલનો લોકોમાં પ્રસાર		ઉપલબ્ધ થયે
	આકારણી માહિતીનું સતત અદ્યાવતીકરણ ચાલુ કરવું.	સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ	
	અન્ય કાર્યદળ સાથે સંકલન		
	કર્મચારીગણની ક્રમવારી અને જરૂર જણાયે વધુ કર્મચારી મેળવવા.		શરૂઆતનાં તબક્કે

૪૮ કલાક	નુકશાન, હાનિ, જરૂરીયાતોની વિગતવાર આકારણી અને લાંબાગાળાની યોજના તૈયાર કરવી.	અન્ય કાર્યદળનું સંકલન	આપત્તિ પછીનાં ૩-૫ દિવસે
	જરૂરીયાતો, યોજના અને પ્રવૃત્તિઓનું સંકલન	નિયંત્રણ કક્ષ અને સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ મારફત કામગીરી	સતત ચાલુ રાખવી.
૭૨ કલાક	બોધપાઠ બેઠક	બેઠકમાં આશ્રય, ખાદ્ય અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળનો સમાવેશ થાય છે.	આપત્તિ પછીનાં ૧૪ દિવસની અંદર

દૂર સંચાર તંત્ર : પૂર્વ ચેતવણી અથવા આપત્તિ પછીની કામગીરીમાં સહાય કરવા માટે જરૂરી તમામ પ્રકારની સંચાર વ્યવસ્થા એટલે રેડિયો, ટી.વી., ફોન, વાયરલેસની કામગીરીનું સંકલન કરે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : અધિક નિવાસી નાયબ કલેક્ટર

આપત્તિ પહેલાં	દૂર સંચાર વ્યવસ્થાની સુચિ અને પ્રમાણભૂત કાર્યરીતિ સંચાલન વિકસાવવું.	દૂર સંચાર તાલીમ	
	અન્ય કાર્યદળ સાથે સંકલન સંવેદનશીલ તંત્રનાં ઘટકો (દા.ત.સાધનો) નાં સ્થળો નક્કી કરવા.		
	સંચાર વ્યવસ્થામાં નિરર્થકતા નિવારવી.	ખાનગી ક્ષેત્રો સાથે ગાઢ સંપર્કોની જરૂર પડે.	
	સંચાર વ્યવહાર કૌશલ્ય અને પદ્ધતિઓમાં તાલીમ		
ચેતવણી	સંચારતંત્ર કામ કરે છે કે કેમ તે ચકાસવું.		ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકની અંદર
	કાર્યદળનો સાબદા કરવા.		ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકની અંદર
	બંધ પડેલ તંત્રની મરામત અને વૈકલ્પિક સંચાર વ્યવસ્થા સ્થાપવી.	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંપર્ક	ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકની અંદર
	સાધન સંપત્તિ કામે લગાડવી		ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકની અંદર
	અન્ય કાર્યદળની દૂર સંચારને લગતી માંગણીઓ પૂરી કરવા માટે સરળતા કરી આપવી.		ચેતવણીનાં ૨૪ કલાકની અંદર

આપત્તિ વખતે	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની સ્થિતિ ચકાસવી.		૨ થી ૩ કલાકમાં પ્રથમ માહિતી ઉપલબ્ધ કરવી.
	તંત્રને થયેલ નુકસાનની શોધ કરવી.		૨ થી ૩ કલાકની પ્રથમ માહિતી ઉપલબ્ધ કરવી.
	દુર સંચારની જરૂરીયાત અંગે નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ય કાર્યદળનો સંપર્ક કરવો.		૨ થી ૩ કલાક
	સમારકામ શરૂ કરવું.		૨ કલાક
૧૨ કલાક	બહારની સાધનસામગ્રી કામે લગાડવી. (વહેલું શરૂ કરી શકાય.)	નિરીક્ષણ કક્ષ સાથે સંકલન	કાર્યરત રાખવું.
	તંત્રનાં સમારકામ અને પુનઃસ્થાપન માટે યોજનાઓ પૂર્ણ કરવી.		કાર્યરત રાખવું.
	કર્મચારીગણની ક્રમવારી પધ્ધતિ શરૂ કરવી.		શરૂઆતનાં તબક્કે
૪૮ કલાક અને ત્યારબાદ	અન્ય કાર્યદળને સહાય કરવાની કામગીરી ચાલુ રાખવી.		
	સમારકામ ચાલુ રાખવું.		
	સાધનસામગ્રી ફરેગ કરવાની કામગીરી શરૂ કરવી.		
	બોધપાઠ બેઠક	આશ્રય, અન્ન અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળનો બેઠકમાં સમાવેશ કરવો.	
	આખરી અહેવાલ	અન્ય કાર્યદળનો સમાવેશ કરવો.	કામગીરી પૂર્ણ થયે ૧ માસની અંદર

પ્રકરણ:- ૮ નાણા અને બજેટ

નાણાંકીય અંદાજ એ વાર્ષિક કાર્યપ્રણાલી છે. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે બે પ્રકારના બજેટ કરી શકાય, એક વિવિધ વિભાગના પોતાના વિભાગીય બજેટ અને બીજું આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે અલગથી જરૂરી હોય તેવા ખર્ચ માટે બજેટ.

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે નીચે મુજબના વિવિધ ખર્ચ માટે અલગ અલગ શ્રોતથી નાણાંકીય આયોજન કરવું.

નામ	હેતુ	નાણાંકીય વ્યવસ્થા	યોજના હેઠળ કરી શકાય તેવી પ્રવૃત્તિઓ	જવાબદાર વિભાગ
NDRF (NCCF)	રાહત સહયોગ	૧૦૦% કેન્દ્ર સરકાર	રોકડ પ્રકારની રાહત	મહેસુલ વિભાગ
SDRF (CRF)	રાહત સહયોગ	૭૫% કેન્દ્ર સરકાર	રોકડ પ્રકારની રાહત	મહેસુલ વિભાગ
આયોજન મંડળ	ક્ષમતાવર્ધન	૧૦૦% કેન્દ્ર સરકાર	તાલીમો, જનજાગૃતિ માટે શૈક્ષણિક સામગ્રી, મોકડીલ	મહેસુલ વિભાગ
વિવિધ વિભાગો	પૂર્વ તૈયારી અને ઉપશમન	વિભાગના બજેટમાંથી	ડી.આર.આર, પૂર્વતૈયારી અને ઉપશમન	વિવિધ વિભાગો
જિલ્લા આયોજન મંડળ	કોઈ પણ જાહેર કાર્ય	એમ.પી અને ધારાસભ્યો મદદ અને ગ્રાન્ટ	પૂર્વ તૈયારી, ક્ષમતાવર્ધન અને પુનઃસ્થાપન	સ્થાનિક સંસ્થા અને વિવિધ વિભાગ
બહારની સંસ્થાઓની સહાય	પુનઃસ્થાપન, ઉપશમન અને પૂર્વતૈયારી માટે DRR ના કાર્યક્રમ	બહારના દ્વીક્ષી અથવા બહુ પક્ષીય વ્યવસ્થા કરવી.	DRR કાર્યક્રમમાં માળખાગત સુવિધાઓમાં	મહેસુલ વિભાગ
દાતા	કોઈ પણ	તમામ દાન રોકડ અથવા અન્ય પ્રકાર	કોઈ પણ	DDMA/TDMA
CSR	કોર્પોરેટ	તમામ દાન રોકડ અથવા અન્ય પ્રકાર	કોઈ પણ	ચેરીટી કમિશ્નર અને કોર્પોરેટ
જાહેર અપીલ	તત્કાલ રાહત	પૂર્ણ અથવા અંશતઃ બહારનું ફંડ	તત્કાલ રાહત અને પુનઃનિર્માણ	DDMA/TDMA

જિલ્લા સ્તરે DDMA વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ માટે નાણાંકીય બજેટ જે તે વિભાગીય બજેટમાંથી કરી શક્ય. એવી પ્રવૃત્તિઓ જેનાથી ઉપશમન (મીટીગેશન) ક્ષમતાવર્ધન, પુનઃસ્થાપન થનાર હોય તેને નિમ્નલિખિત પત્રકમાં ભરી શકાય. બજેટનાં ખાનામાં સંભવિત શ્રોત લખવો.

પ્રકરણ -૯ યોજનાનો નિભાવ

❖ યોજનાનો અઘતનનો સમય:-

જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી વિભાગ અને જિલ્લામાંની બીજી સંસ્થાઓના સહયોગથી, જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવા માટે અને તેમાં સુધારા/ફેરફાર કરવા માટે જવાબદાર છે.

- કોઈ જોખમમાં મહત્તવના ફેરફાર થાય ત્યારે,
- કોઈ મોટી આપત્તિ બદલ શીખવા મળેલા પાઠ પરથી અથવા
- યોજનામાં વ્યાખ્યા કરેલી સંસ્થામાં મહત્તવના ફેરફાર અથવા કાર્યવિષેશ દળ ના પ્રાથમિક સભ્યોની જવાબદારીમાં થતા મહત્તવના ફેરફાર થાય ત્યારે.

આવી યોજનાની વાર્ષિક સમીક્ષા કરવી જોઈએ અને તેને અઘતન બનાવવી જોઈએ. સુધારેલી યોજના ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ અને રાહત કમિશનરને સાદર કર્વી જોઈએ.

સંદર્ભ વિભાગ :-

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન એ જિલ્લામાં કોઈ પણ આફતના સમયે માર્ગદર્શિકા તરીકે ઉપયોગી થાય છે. આમ અલગ અલગ આફતોના સમયે તેનો સામનો કરવાની પદ્ધિ અલગ અલગ ઓય છે, અને અમુક ચોક્કસ વિભાગો સાથે જોડાયેલી હોય છે અમુક આફતો સમગ્ર જિલ્લા તંત્રને અસર કરે છે.

- તાલુકા રિસોપન્સ માટે તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના (ટી.ડી.એમ.પી)
- શહેરી વિસ્તાર માટે શહેરી આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન
- ગ્રામ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન
- વિવિધ વિભાગોના કંટીજન્સી પ્લાન
- ફ્લડ મેમોરેન્ડમ

સહાયક દસ્તાવેજો:-

- કોમ્યુનિકેશન પ્લાન-ઈ.ઓ.સી તથા મામલતદાર કચેરી,
- વિભાગીય રીસ્પોન્સ

એસ.ડી.આર.એન (State Disaster Resources Network):-

એસ.ડી.આર.એન એ રાજ્ય કક્ષાએ રાજ્ય આપત્તિ આપત્તિ સ્ત્રોત માળખાનું નેટવર્ક છે. તે જરૂરી માહિતીને એકઠી કરી સંગ્રહ કરે છે. અને ત્યારબાદ રીપોર્ટના સ્વરૂપમાં માહિતી પુરી પાડે છે. આ નેટવર્કમાં નાંખેલ માહિતી http://117.239.205.164/sdrn_dss વેબ સાઈડ પરથી મેળવી શકાય છે.

❖ મોકડીલનો સમયગાળો:-

તાલીમની સાથે સાથે મોકડીલ અને સિમ્યુલેશન દ્વારા આપત્તિ અંગેની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી કરતાં રહેવું. બધી શાળાઓ, હોસ્પિટલો, અગત્યની સરકારી કચેરીઓ, મોટા કોર્પોરેટર હાઉસમાં અલગ-અલગ વિષયો જેવા કે, આગ, ભૂકંપ, પૂર વગેરે અંગે સલામતી અને પૂર્વતૈયારીની વ્યક્તિગત સામુહિક સજ્જતાની ચકાસણી માટે નિયમિત રીતે બહારના નિષ્ણાંતોની મદદથી મોકડીલ કરાવવી. જેનાથી તૈયારીમાં રહેતી ઉણપો તારવી શકાય અને દુરસ્ત કરવી.

આવી મોકડીલમાં શોધ અને બચાવ અને સલામત બહાર નીકળવું, પ્રાથમિક સારવાર વગેરે પાંસાઓની પૂર્વતૈયારી માટે કરી શકાય જેમાં પોલિસ, ફાયર, સ્વાસ્થ્ય સેવાઓ, બચાવ દળ વગેરેની પૂર્વતૈયારીનું આંકલન કરી શકાય.

મુખ્ય હેતુઓ નીચે મુજબ છે.

- ઈમરજન્સીની પૂર્વતૈયારી ચકાસવી
- પ્રતિભાવ પ્રક્રિયામાં રહેલી ઉણપોને તારવવી
- વિવિધ ઘટકો/વ્યક્તિઓની ભૂલો તારવવી અને સુધારવી.
- ભુમિકા અને જવાબદારીમાં ગૂંચવાડો અને ગેર સમજ દૂર કરવાં,
- વિવિધ ઘટકો/ટીમો વચ્ચે સંકલન મજબૂત કરવાં.
- સાધનો/યંત્રો/સામગ્રીની ચકાસણી થાય અને ખરે ટાણે ચાલે છે કે નહીં તેની ચકાસણી કરવી.
- પ્લાનમાં વિવિધ હિતધારકોને પ્લાનના વિવિધ પાસાંઓ અંગે જાણકારી આપવી.

તૈયારી કેવી રીતે કરવી.

- ICS નો અભ્યાસ કરવો
- કમાન્ડીંગ ઓફિસર સાથે બેઠક/ચર્ચા
- મોકડ્રીલના સ્થળની પસંદગી
- મોકડ્રીલના સમયની પસંદગી
- મોકડ્રીલમાં આવરી લેવાનારા વિસ્તાર નક્કી કરવો.
- મોકડ્રીલ અંગે વિવિધ વ્યક્તિઓને અલગ-અલગ ભૂમિકા આપવી. દા.ત મોકડ્રીલ સંચાલક, અવલોકન કરનાર અને નોંધ રાખનાર વગેરે.
- મોકડ્રીલમાં અસર થનાર વ્યક્તિઓને તારવવાં

મોકડ્રીલનો ગાળો:-

- સાયરનની ઘંટડી વગાડી સંબંધિત વ્યક્તિ/ઘટક/એજન્સીઓને જાણાવવું.
- દરેક એજન્સીની તેની SOP પ્રમાણે રિસ્પોન્સ
- અગાઉથી નિયત કરેલ અવલોકનકાર દરેક પળે અવલોકન કરશે કે કોણ શુ કરે છે ?
- અગાઉથી નિયત કરેલ અસરગ્રસ્ત મોકડ્રીલ સંચાલન કર્તાઓ આપેલ સુચના પ્રમાણે વર્તશે.

પરિશિષ્ટ- ૧

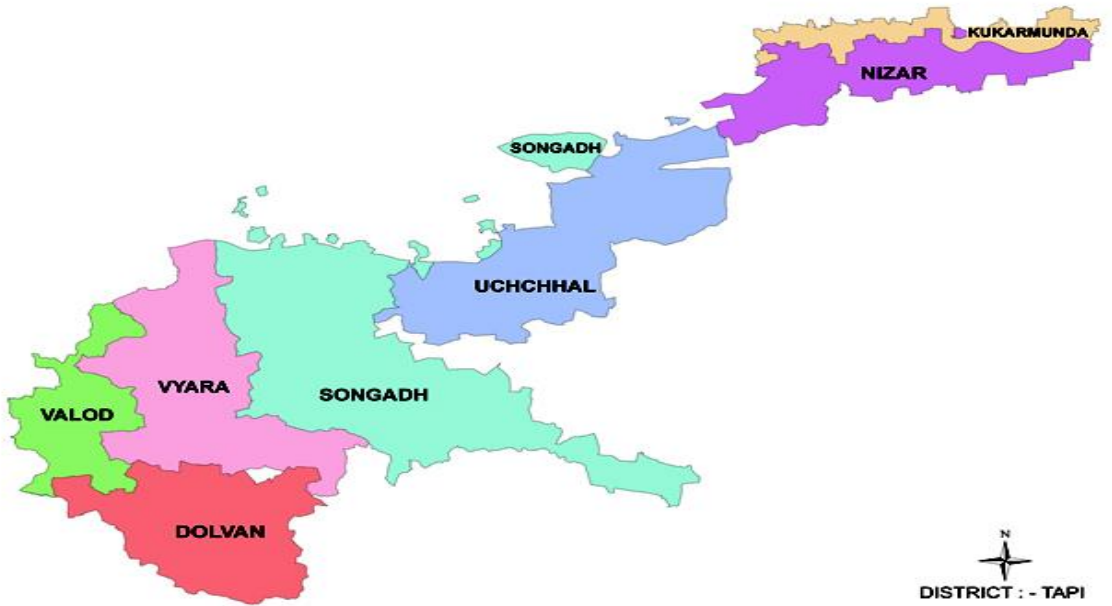
જિલ્લાની સામાન્ય માહિતી:-

પ્રસ્તાવના:-

તાપી જિલ્લાની રચના ૨૭ સપ્ટેમ્બર ૨૦૦૭ ના રોજ સુરત જિલ્લામાંથી કરવામાં આવેલ છે. અને તાપી જિલ્લાનું મુખ્ય મથક વ્યારા છે. તાપી જિલ્લો ગુજરાત રાજ્યના દક્ષિણ ખૂણે આવેલો છે. તેનો ભૂમિ વિસ્તાર (ભૂખંડ) ૨૧-૨૧-૨૩ અને ૭૪.૨૩ ઉત્તર અક્ષાંશ અને ૭૪.૨૩-૭૨.૩૮ પૂર્વ રેખાંશ વચ્ચે વિસ્તરેલો છે. ઉત્તરે નર્મદા અને દક્ષિણે ડાંગ જિલ્લો, પૂર્વમાં મહારાષ્ટ્ર રાજ્ય તથા પશ્ચિમે નવસારી અને સુરત જિલ્લો આવેલો છે. વિસ્તારની દૃષ્ટીએ આ જિલ્લો ૩૪૩૪.૬૪ ચોરસ કી.મી ક્ષેત્રફળ ધરાવે છે. વસ્તીની ગીચતા એક ચોરસ કિલોમીટર દીઠ ૨૫૭ છે.

તાપી જિલ્લામાં કુલ સાત તાલુકાઓ આવેલા છે અને બે નગરપાલિકાઓ આવેલી છે. તાપી જિલ્લોએ આદિવાસી વિસ્તાર ધરાવતો જિલ્લો છે. અને વિવિધ ધર્મોના લોકો વસે છે. તાપી જિલ્લામાં જોવાલાયક સ્થળોમાં સોનગઢનો કિલ્લો, ગૌમુખ, ડોસવાડા ડેમ, ઉકાઈ ડેમ, હિન્દુસ્તાન બ્રિજ જેવા સ્થળો આવેલા છે. તાપી જિલ્લો ભૂકંપ ઝોન- ૩ માં આવે છે. તાપી જિલ્લામાંથી તાપી, મીઢોળા, પૂર્ણા, અંબિકા નદીઓ વહે છે.

તાપી જિલ્લા સાથે મહારાષ્ટ્ર રાજ્યની સરહદ જોડાયેલી છે. આ જિલ્લાના ઉચ્છલ, સોનગઢ, નિઝર, કુકરમુડાં તાલુકાઓ મહારાષ્ટ્ર રાજ્યની સરહદ સાથે જોડાયેલ છે.



-:તાપી જિલ્લામાં આવેલ તાલુકાની વસ્તી સાથે માહિતી:- સને ૨૦૧૧ મુજબ

ક્રમ	તાલુકાનુ નામ	ગામોની સંખ્યા	વસ્તી
૧	વ્યારા ગ્રામ્ય	૯૧	૧,૩૫,૭૮૮
	વ્યારા નગરપાલિકા	-	૩૯,૭૮૯
૨	ડોલવણ	૫૮	૯૨,૭૦૨
૩	વાલોડ	૪૦	૯૦,૫૬૬
૪	સોનગઢ ગ્રામ્ય	૧૭૭	૧,૯૦,૦૮૪
	સોનગઢ નગરપાલિકા	-	૨૬,૫૧૫
	ઉકાઈ (CT)	-	૭,૪૫૩
	ભુરીવેલ (CT)	-	૫,૭૩૦
૫	ઉચ્છલ	૬૮	૮૮,૪૧૬
૬	નિઝર	૩૬	૬૯,૫૨૪
૭	કુકરમુડાં	૫૧	૬૦,૪૪૫
કુલ		૫૨૧	૮,૦૭,૦૨૨

સ.ન ૨૦૧૨ થી સન ૨૦૨૧ સુધીના તાપી જિલ્લાના વરસાદના આંકડાની પ્રમાણે છે

ક્રમ	તાલુકાનું નામ	વર્ષનો વરસાદ (MM)								૨૦૨૦	૨૦૨૧
		૨૦૧૨	૨૦૧૩	૨૦૧૪	૨૦૧૫	૨૦૧૬	૨૦૧૭	૨૦૧૮	૨૦૧૯		
૧	વાલોડ	૧૧૪૫	૧૮૦૬	૮૭૮	૧૦૧૦	૧૧૧૦	૮૪૫	૧૫૭૬	૧૮૮૬	૧૮૦૦	૧૧૧૮
૨	બારા	૧૦૫૬	૨૬૮૦	૧૨૧૨	૧૧૪૮	૧૧૫૮	૧૨૭૨	૧૩૬૬	૨૦૫૬	૧૮૦૮	૧૧૫૦
૩	સોનગઢ	૮૫૦	૨૧૮૫	૮૭૭	૮૭૦	૧૨૧૫	૧૨૦૭	૧૨૭૨	૨૧૬૫	૧૬૧૧	૮૫૫
૪	ઉરછલ	૬૭૮	૧૨૮૮	૫૭૬	૫૫૦	૮૦૨	૮૭૭	૮૨૨	૧૪૪૫	૮૭૬	૫૮૪
૫	નિઝર	૬૨૧	૧૧૮૨	૪૨૪	૭૫૦	૬૮૭	૭૩૮	૬૨૫	૧૪૭૪	૧૧૪૦	૫૮૮
૬	ડોલવણ	-	-	-	-	૧૨૮૩	૧૬૬૭	૧૮૮૩	૨૧૪૬	૨૪૫૧	૧૬૩૧
૮	કુકરમુંડા	-	-	-	-	૭૮૭	૮૩૮	૬૨૦	૧૩૦૬	૧૨૮૮	૮૭૭
કુલ વરસાદ		૪૪૫૦	૮૧૬૨	૪૦૬૭	૪૪૨૮	૭૦૫૨	૭૬૪૪	૮૧૭૪	૧૨૫૭૮	૧૧૨૭૬	૬૮૧૫

પરિશિષ્ટ – ૨

આપત્તિનો ઇતિહાસ છેલ્લા પાંચ વર્ષ દરમિયાન જિલ્લામાં ધટેલ આપત્તિની વિગતો :

(પ્રત્યેક પાંચ વર્ષે ડેટા એકત્રીત કરવામાં આવે છે.)

પુર (ચોમાસા દરમિયાન)

વર્ષ તારીખ	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત પરિવારોની સંખ્યા	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	પશુ મૃત્યુ સંખ્યા	અંશત: નુકશાન પામેલ મકાન	પૂર્ણ નુકશાન થયેલ મકાન
૨૦૧૪	આકાશી વીજળી પડવાથી	-	-	૧	-		
૨૦૧૫	વાવાજોડાથી પાકુ મકાન ધરાસાયી થવાથી	-	-	૧	-		
૨૦૧૬	નદીમાં પુરમાં તણાઈ જવાથી	-	-	૧	-		
૨૦૧૭	પાણીમાં ડુબી જવાથી	-	-	૩	-	૬૩	૧૮
૨૦૧૮	પાણીમાં ડુબી જવાથી	-	-	૧	૫	૮૮	૧૬
૨૦૧૯	વરસાદી પાણીના પ્રવાહમાં તણાઈ જવાથી	૯ ગામોમાં પાણી ભરાય ગયેલ	૬૨૮ લોકોનું સ્થળાંતર	૬	-	૫૧૭	૨૭
	પવનમાં ઝાડ પડવાથી દબાઈ જતાં	-	-	૧	-		
	આકાશી વીજળી પડવાથી	-	-	૩	૧૦		
૨૦૨૦	વરસાદી પાણીના પ્રવાહમાં તણાઈ જવાથી	૩ ગામમાં પાણી ભરાય ગયેલ	વાલોડ-૬૪ વ્યારા-૧૬ ઉચ્છલ-૦૯	૬	-	૩૭૪	૧૯
	ઘર પડી જવાથી દબાઈ જતાં	-	-	૧	-		
	આકાશી વીજળી પડવાથી	-	-	૨	૩		

પરિશિષ્ટ –૩

તાપી જિલ્લાના તાલુકા વાઈઝ પુર ગ્રસ્ત ગામોની યાદી અને સ્થળાંતર પ્લાન

- ગૃપ- એ (તીવ્ર અસરવાળા ગામો)- કણજ, બેડકુવા દુર અને કાળા વ્યારા (તાપી નદી ઉપર)
- ગૃપ- બી (મધ્યમ અસરવાળા ગામો)- વ્યારા (શંકર કૃળિયુ,, દાદરી કૃળિયુ)
- જીલ્લામાં જેટલા ગામો નદી, વોકળા, તથા નિયાળવાળા વિસ્તારોમાં આવેલા છે. જ્યા ભારેથી અતી ભારે વરસાદ દરમ્યાન અથવા ઉપર વાસમાંથી આવતાં પાણીની વધુ આવકને કારણે સ્થળાંતર કરવાની જરૂરીયાત પડી શકે છે. આ માટે સ્થાનિક જિલ્લા / તાલુકા તંત્ર પાસે સ્થળાંતર કરવા માટે ટ્રેકટર, ટ્રક, છકડા, એસ.ટી બસ જેવા વાહનોની વ્યવસ્થા ઉપલબ્ધ કરવા માટે સક્ષમ છે. જે માટે આર.ટી.ઓ, જી.એસ.આર.ટી.સી, સ્થાનિક નગરપાલિકા,માર્ગ અને મકાન પંચાયત, તથા અન્ય ખાનગી એજન્સીઓની મદદ મળી શકે છે.પરિસ્થિતિ ક્ષમતા બહાર હોય તેવા સમયે હેલીકોપ્ટર/ મેજર સર્ચ ઓપરેશન જેવા સંજોગોમાં સ્ટેટ ઈમરજન્સી ઓપરેશન સ્ટેન્ટરના સંકલનમાં રહી સ્થળાંતર કરવામાં આવશે.
- સ્થળાંતર દરમ્યાન જે તે સ્થાનો પર ઉપલબ્ધ સુરક્ષિત આશ્રય સ્થાનો જેવા કે શાળા કમ્યુનીટી હોલ વાડી, કે અન્ય ધાર્મિક પરિસરનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે. જે વિગતો વીડીઓપીમાં સમાવિષ્ટ કરવામાં આવેલ છે. સ્થળાંતરની સ્થિતિ દરમ્યાન અસરગ્રસ્તોને ભોજન/પાણી/મેડીકલ વગેરે જેવી આવશ્યક વ્યવસ્થા માટે પોલીસ/જિલ્લા પુરવઠા વિભાગ/જિલ્લા આરોગ્ય વિભાગ દ્વારા તાત્કાલિક ધોરણે જરૂરી સાધનસામગ્રી સ્થળ પર પહોંચાડવા અંગેની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેશે .

પુર સંભવિત ગામો અને આશ્રય સ્થાનોની વિગત

તાલુકો-વ્યારા

અ.નં.	પુર સંભવિત ગામનું નામ	ગામની વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓનો સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે?	સંપર્ક નંબર	અક્ષાંશ અને રેખાંશ
૧.	કણુજ	૧૪૦૮	૮૬	પ્રા.શાળા કણુજ	૨૧૦	હા	(૧)ઉપાબેન આર તબિયાર (રિવન્યુ તલાટી) મો.નં.૮૫૮૬૫૭૬૮૩૧ (૨)અંકુરભાઈ પી.પાટીલ (ત.ક.મંત્રી,કણુજ) મો.નં.૮૮૬૬૩૧૫૦૫૫ (૩)શ્રી રાકેશભાઈ છગનભાઈ ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં.૮૮૨૫૩૬૭૩૧૮	૨૧.૨૫૬૩૦૪N ૭૩.૩૫૭૮૦૩E
				પ્રા.શાળા ઉંચામાળા	૧૧૦૦	હા	(૧)ઉપાબેન આર તબિયાર (રિવન્યુ તલાટી) મો.નં.૮૫૮૬૫૭૬૮૩૧ (૨)ધર્મેશભાઈ એમ.પટેલ, (ત.ક.મંત્રી,ઉંચામાળા) મો.નં.૮૪૨૬૫૬૨૬૨૭ (૩) સંજયભાઈ જી ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં.૮૮૨૫૮૮૩૬૧૧	૨૧.૨૧૩૭૮૪૧N ૭૩.૩૭૬૦૩૫૫૪E
૨.	કાળાવ્યારા	૧૧૧૦	૧૨૦	પ્રા.શાળા કાળાવ્યારા	૧૫૦	હા	(૧)ઉપાબેન આર તબિયાર (રિવન્યુ તલાટી) મો.નં.૮૫૮૬૫૭૬૮૩૧ (૨)અંકુરભાઈ પી.પાટીલ (ત.ક.મંત્રી,કણુજ) મો.નં.૮૮૬૬૩૧૫૦૫૫ (૩)સુરેશભાઈ ડી.ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં. ૮૮૭૮૩૩૨૪૩૧	૨૧.૨૭૦૦૮૮૮N ૭૩.૩૮૧૧૦૫૨E
				પ્રા.શાળા ઉંચામાળા		હા	(૧)ઉપાબેન આર તબિયાર (રિવન્યુ તલાટી) મો.નં.૮૫૮૬૫૭૬૮૩૧ (૨)ધર્મેશભાઈ એમ.પટેલ, (ત.ક.મંત્રી,ઉંચામાળા) મો.નં.૮૪૨૬૫૬૨૬૨૭ (૩)સંજયભાઈ જી ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં.૮૮૨૫૮૮૩૬૧૧	૨૧.૨૧૩૭૮૪૧N ૭૩.૩૭૬૦૩૫૫૪E

૩.	બેડકુવાદુર	૩૮૭૧	૧૧૦૦	પ્રા.શાળા બેડકુવાદુર ઉ.બુ.વિ. બેડકુવાદુર	૧૨૦૦	હા	(૧)ઉપાબેન આર તબિયાર (રેવન્યુ તલાટી) મો.૮૫૮૬૫૭૬૮૩૧ (૨)અંકુરભાઈ પી.પાટીલ (ત.ક.મંત્રી) મો.નં ૮૮૬૬૩-૧૫૦૫૫ (૩)મનસુખભાઈ એસ.ગામીત (મુ.શિ) મો. નં.૮૫૩૭૧૮૪૦૧૧	૨૧.૨૨૪૧૧૮૮N ૭૩.૩૮૮૪૭૬૧E
૪.	કાનપુરા	૨૬૪૫	૪૦૦	રામજી મંદિર કાનપુરા	૪૦૦	હા	(૧)સંજયભાઈ આઈ રાવલ (રેવન્યુ તલાટી) મો.નં. ૮૭૧૪૫૨૩૮૮૮ (૨)નીતિનકુમાર એસ.ગામીત (ત.ક.મંત્રી) મો. ૮૮૮૮૩૩૪૬૪૦ (૩)નિલેશભાઈ સાહેબરાવ સોનવણે (મુ.શિ) મો.૮૮૭૧૧૬૫૫૨૮	૨૧.૧૧૦૪૪૧૨૬N ૭૩.૪૦૩૬૩૪૮E
				તાલુકા પ્રા.શાળા	૬૭૪	હા	(૧)સંજયભાઈ આઈ રાવલ (રેવન્યુ તલાટી) મો.નં. ૮૭૧૪૫૨૩૮૮૮ (૨)નીતિનકુમાર એસ.ગામીત (ત.ક.મંત્રી) મો. ૮૮૮૮૩૩૪૬૪૦ (૩)અરુણાબેન આર.ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં.૮૪૦૮૫૧૪૮૬૬	૨૧.૧૧૨૭૫૭૮N ૭૩.૩૭૮૩૦૩૩E
૫.	વ્યારા	૩૨૩૮૮	-	જે.બી.એન્ડ એસ.એ. સા.હા.વ્યારા	૧૪૦૦	હા	(૧)દિપકભાઈ જે રાઠોડ (રેવન્યુ તલાટી) મો.નં.૮૪૨૮૮૭૨૬૮૭ (૨)નરેશભાઈ એલ.ગામીત (મુ.શિ) મો.નં.૮૮૦૮૫૭૫૦૪૩	૨૧.૧૧૨૭૫૭૮N ૭૩.૩૭૮૩૦૩૩E
				કે.કે.કદમ કન્યા વિ.વ્યારા, ખુ.મ. પ્રા.શાળાવ્યારા	૪૫૦	હા	(૧) દિપકભાઈ જે રાઠોડ (રેવન્યુ તલાટી) મો.નં.૮૪૨૮૮૭૨૬૮૭ (૨) સુશ્રી સંગીતાબેન એન.ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં ૮૭૧૪૨૮૩૧૬૭	૨૧.૧૧૨૭૫૭૮N ૭૩.૩૭૮૩૦૩૩E
૬.	પાનવાડી	૧૭૨૬	૨૭૦	પ્રા.શા.પાનવાડી કોમ્યુનીટી હોલ પાનવાડી	૭૦ ૧૫૦	હા	(૧)નિશાબેન પી.ભંડારી (રે.તલાટી) મો.૮૬૨૪૮૮૦૭૭૮ (૨)નિકુજભાઈ ટી.પટેલ (ત.ક.મંત્રી) મો.૮૮૭૮૬૭૪૬૭૮ (૩)પૂર્વિબેન કંકરભાઈ ચૌધરી (મુ.શિ) મો. ૮૭૨૪૮૪૮૬૮૫	૨૧.૦૮૭૧૬૪૮N ૭૩.૩૮૦૮૪૫૩E

૭.	અંધારવાડી નજીક	૭૪૨	૧૮૦	પ્રા.શાળા અંધારવાડી નજીક	૧૦૦	હા	(૧)નિશાબેન પી.ભંડારી (રે.તલાટી) મો.૯૬૨૪૮૮૦૭૭૯ (૨)નિકુંજભાઈ ટી.પટેલ (ત.ક.મંત્રી) મો.૯૮૭૯૬૭૪૬૭૮ (૩)પ્રજ્ઞાબેન પી.ચૌધરી (મુ.શિ) મો.નં. ૭૯૯૦૬૦૦૧૬૯	૨૧.૦૯૨૮૮૩૭N ૭૩.૩૬૩૭૧૧૩
				પ્રા.શાળા પાનવાડી	૮૦	હા	(૧)નિશાબેન પી.ભંડારી (રે.તલાટી) મો.૯૬૨૪૮૮૦૭૭૯ (૨)નીતિનકુમાર એસ.ગામીત (ત.ક.મંત્રી) મો. ૯૮૯૮૩૩૪૬૪૦ (૩)પૂર્વિબેન કંકરભાઈ ચૌધરી (મુ.શિ) મો. ૯૭૨૪૯૪૮૬૮૫	૨૧.૦૯૭૧૬૪૯N ૭૩.૩૮૦૯૪૫૩E

તાલુકો-ડોલવણ

અ.નં	પુર સંબંધિત ગામનું નામ	ગામની વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓને સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે ? (હા કે ના)	સંપર્ક નંબર	Longitude latitude
૧	ચુનાવાડી	૨૦૨૫	૫૨૦	પ્રા.શા.ચુનાવાડી	૫૫૦	હા	૭૩૫૮૪૧૫૭૨૮	20.82/73.44
૨	પદમડુંગરી	૧૮૨૫	૭૦૦	પ્રા.શા.પદમડુંગરી	૭૫૦	હા	૭૩૫૮૪૧૫૭૨૮	20.84/73.41
૩	રાયગઢ	૧૩૮૬	૫૫૦	કોમ્યુનિટી હોલ, રાયગઢ	૬૦૦	હા	૭૩૫૮૪૧૫૭૨૮	20.82/73.49
૪	પાઠકવાડી	૨૨૪૨	૨૭૫	કોમ્યુનિટી હોલ-પાઠકવાડી અને ઉંચી ફળીયા પ્રા.શા. પાઠકવાડી	૬૦૦	હા	૮૭૧૨૩૦૨૩૬૪	20.86/73.34
૫	ધામણદેવી	૮૩૧	૪૦	પ્રા.શા.ધામણદેવી	૩૦૦	હા	૮૧૨૮૧૪૨૮૪૬	20.97/73.45
૬	ગારવાણ	૭૨૮	૧૧	પ્રા.શા.ગારવાણ	૪૦૦	હા	૮૧૨૮૧૪૨૮૪૬	20.96/73.43
૭	અંતાપુર	૩૫૮૧	૨૦૦	પ્રા.શા./વર્ગ શાળા અંતાપુર	૬૦૦	હા	૮૮૧૩૭૪૦૬૦૮	20.93/73.41
૮	કુંભિયા	૧૮૨૭	૪૧૨	પ્રા.શા.કુંભિયા	૫૦૦	હા	૮૨૦૦૬૮૪૫૮૧	20.93/73.46
૯	કમલાપુર	૪૫૧	૭૦	પ્રા.શા.કમલાપુર	૨૦૦	હા	૮૨૦૦૬૮૪૫૮૧	20.93/73.36
૧૦	વાંકલા	૨૨૦૨	૫૫૪	પ્રા.શા. વાંકલા અને સાધના વિદ્યાલય વાંકલા	૭૦૦	હા	૮૭૩૭૧૪૫૨૦૫	20.94/73.94

તાલુકો-વાલોડ

અ.નં	પુર સંભવિત ગામનું નામ	ગામની વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા (અંદાજિત)	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓને સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે ? (હા કે ના)	સંપર્ક નંબર	Longitude latitude
૧	બુહારી	૫૮૦૫	૮૦-૮૦	પ્રાથમિક શાળા, બુહારી મુ.પ્રા.શાળા, બુહારી રામજી મંદીર હોલ, બુહારી	૫૦૦	હા	૯૮૨૪૬૨૩૬૩૮	lat-20.971235 Long-73.308856
૨	પેલાડ બુહારી	૧૬૬૦	૪૦-૪૫	પ્રા.શાળા, પેલાડ બુહારી	૫૦	હા	૯૮૭૮૨૩૨૦૪૬	lat-20.962890 Long-73.313303
૩	સ્યાદલા	૧૮૮૮	૫૦-૫૫	પ્રા.શાળા, પેલાડ સ્યાદલા	૬૦	હા	૯૪૦૮૮૧૦૮૧૬	lat-21.124091 Long-73.243764
૪	કમાલછોડ	૬૪૩૦	૭૦-૭૫	પ્રા.શાળા, કમાલછોડ ટાઉનહોલ, કમાલછોડ	૧૦૦	હા	૯૮૨૪૧૪૦૬૧૧	lat- 21.090709 Long-73.277915
૫	વાલોડ	૧૬૦૭૫	૮૦-૧૦૦	ઔદિચ્ય બલ્લસમાજની વાડી, જમનાબેન સમાજની વાડી, સ.ગો.હાઈસ્કુલ, વાલોડ	૫૦૦	હા	૭૫૬૭૪૩૪૫૦૨	lat-21.047967 Long-73.260627
૬	વિરપોર	૧૫૫૪	૩૫	પ્રા.શાળા, વિરપોર	૫૦	હા	૯૮૭૮૨૩૨૦૪૬	lat-20.960939 Long-73.321788
૭	કણજોડ	૧૨૮૦	૩૦	પ્રા.શાળા, કણજોડ	૫૦	હા	૭૬૮૮૦૨૭૬૨૬	lat-21.007357 Long-73.244924
૮	ડુમખલ	૧૧૩૩	૨૫-૩૦	પ્રા.શાળા, ડુમખલ	૫૦	હા	૭૬૮૮૦૨૭૬૨૬	lat- 20.993736 Long-73.248718
૯	મોરદેવી	૨૦૫૧	૪૦-૪૫	પ્રા.શાળા, મોરદેવી	૫૦	હા	૭૬૮૮૦૨૭૬૨૬	lat- 21.024215 Long-73.22503

૧૦	અંધાત્રી	૩૩૯૧	૫૦-૬૦	પ્રા.શાળા,અંધાત્રી	૬૦	હા	૯૯૧૩૧૪૮૦૪૬	lat-20.966402 Long-73.297245
૧૧	વેડછી	૨૭૫૦	૪૦-૫૦	પ્રા.શાળા,વેડછી શબરીઆશ્રમ,વાલોડ	૧૦૦	હા	૯૫૮૬૦૩૭૨૮૪	lat-21.043088 Long-73.297474
૧૨	અંબાય	૨૬૭૨	૩૦-૩૫	પ્રા.શાળા,અંબાય	૫૦	હા	૯૫૮૬૦૩૭૨૮૪	lat-21.052529 Long-73.325573
૧૩	ઈનમા	૭૮૪	૧૦-૨૦	પ્રા.શાળા,ઈનમા	૨૫	હા	૯૭૨૭૩૪૧૭૦૯	lat-21.071490 Long-73.269234

તાલુકો-સોનગઢ

અ.નં	પુર સંબંધિત ગામનું નામ	ગામની વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓને સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે ? (હા કે ના)	સંપર્ક નંબર (આશ્રયસ્થાનની શાળાના મુ.શિક્ષકનો સંપર્ક નંબર)	Longitude latitude
૧	વાઘનેરા	૧૮૭૨	૪૪૫	પ્રા.શા.વાઘનેરા પ્રા.શા. વૈકુર	૪૭૫	હા	૮૮૭૮૭૮૮૮૨૬ ૮૮૭૮૪૮૪૨૬૬	lon.21.2587054 lat.73.5035127
૨	ઘાસીયામેઢા	૧૮૬૨	૧૭૮	પ્રા.શા.ઘાસીયામેઢા	૩૦૦	હા	૮૮૭૮૩૮૧૫૩૦	lon.21.269739 lat.73.433550
૩	જમાપુર	૧૩૧૪	૪૮૭	પ્રા.શા.જમાપુર	૨૦૦	હા	૮૮૧૩૩૧૮૪૮૪	lon.21.258919 lat.73.470880
૪	પાંચપીપળા	૧૪૮૪	૭૩૮	પ્રા.શા. પાંચપીપળા પ્રા.શા.ધનંબા આશ્રમશાળા સિસોર	૭૫૦	હા	૮૭૫૮૪૧૧૬૬૬ ૮૭૧૨૦૧૭૨૭૦	lon.21.258960 lat.73.453155
૫	સીસોર	૨૦૧૧	૪૩૬	પ્રા.શા. સિસોર આશ્રમશાળા સિસોર	૬૦૦	હા	૮૮૮૦૪૩૨૩૮૫ ૮૮૨૪૮૭૮૩૨૪	lon.21.235535 lat.73.426051
૬	ભાણપુર	૩૮૨	૧૦૫	પ્રા.શા.ભાણપુર	૧૨૦	હા	૮૮૭૮૧૭૩૭૭૫	lon.21.244585 lat.73.452256
૭	ડોસવાડા	૩૮૭૧	૮૭	પ્રા.શા.ડોસવાડા	૫૦૦	હા	૮૫૮૬૮૦૭૫૬૩	lon.21.123951 lat.73.494927
૮	કનાળા	૧૧૪૦	૧૧૨	પ્રા.શા.કનાળા	૨૫૦	હા	૮૪૨૭૮૧૨૭૩૨	lon.21.101699 lat.73.480360
૯	ચોરવાડ	૧૮૬૩	૧૩૦	પ્રા.શા ચોરવાડ	૩૦૦	હા	૮૮૮૦૬૮૫૪૮૧	lon.21.118852 lat.73.474612

તાલુકો-ઉચ્છલ

અ.નં	પુર સંબંધિત ગામનું નામ	ગામની વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓને સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે ? (હા કે ના)	સંપર્ક નંબર	Longitude latitude
૧	કરોડ	૩૩૧૮	૫૦	પ્રા.શાળા કરોડ	૩૫૦	હા	૯૭૧૨૦૧૫૭૪૦	૨૧.૩૦૦૧૭૭ ૭૩.૮૩૫૮૦૪
૨	વાઘસેપા નાના	૩૮૮	૩૦	પ્રા.શા.વાઘસેપા નાના	૮૦	હા	૯૮૨૫૩૭૮૪૭૩	૨૧.૨૭૩૮૧૮ ૭૩.૮૪૩૫૨૨
૩	નારણપુર	૭૨૮૫	૨૫૦	પ્રા.શા.નારણપુર	૬૦૦	હા	૮૧૫૬૦૮૦૨૪૦	૨૧.૨૭૩૬૭૮ ૭૩.૮૩૨૧૨૨
૪	ખાબદા	૧૭૮૨	૧૫૦	પ્રા.શા.ખાબદા	૨૦૦	હા	૯૭૨૭૮૭૨૪૧૦	૨૧.૧૮૭૦૧૧ ૭૩.૮૧૦૨૪૪
૫	બાબરઘાટ	૨૩૬૮	૭૦	પ્રા.શા.બાબરઘાટ	૨૫૦	હા	૭૫૭૬૬૦૩૪૩૬	૨૧.૨૧૫૬૮૮ ૭૩.૮૦૨૫૮૫
૬	સુંદરપુર	૨૧૭૮	૭૦	પ્રા.શા.સુંદરપુર	૧૫૦	હા	૯૭૨૬૨૦૮૨૨૧	૨૧.૧૮૫૭૬૨ ૭૩.૭૮૭૮૨૮
૭	ઉચ્છલ	૩૩૭૭	૧૬૦	પ્રા.શા.ઉચ્છલ	૨૦૦	હા	૯૮૨૫૦૨૬૮૮૦	૨૧.૧૭૬૪૩૧ ૭૩.૭૭૦૬૩૬
૮	ભીંતબુદ્રક	૨૬૨૭	૬૦	પ્રા.શા.ભીંતબુદ્રક	૧૫૦	હા	૯૮૦૮૮૩૮૮૫૪	૨૧.૧૭૮૩૭૮ ૭૩.૭૫૮૨૫૩
૯	ભીંતખુર્દ	૪૭૮૧	૮૦	પ્રા.શા.ભીંતખુર્દ	૧૦૦	હા	૯૭૨૭૫૮૨૮૪૧	૨૧.૨૦૧૮૪૮ ૭૩.૭૩૮૮૮૮
૧૦	કટાસવાણ	૨૭૭૨	૨૩૦	પ્રા.શા.કટાસવાણ	૩૦૦	હા	૯૦૮૮૨૫૨૪૦૮	૨૧.૧૪૮૮૧૬ ૭૩.૭૨૬૮૮૦
૧૧	સાકરદા	૧૨૧૦	૮૦	પ્રા.શા.સાકરદા	૧૬૦	હા	૯૮૭૮૭૬૦૪૫૧	૨૧.૧૬૨૧૦૮ ૭૩.૭૧૫૮૩૮
૧૨	જામકી	૧૨૦૩	૩૦	પ્રા.શા.જામકી	૬૦	હા	૯૮૭૮૧૪૬૬૮૨	૨૧.૧૬૮૪૭૭ ૭૩.૬૭૮૮૧૧
૧૩	આરકાટી	૧૧૫૦	૧૧૮૦	પ્રા.શા.આરકાટી	૧૫૦	હા	૯૮૦૪૮૫૪૧૩૨	૨૧.૨૮૨૮૦૫ ૭૩.૮૭૪૪૩૦

તાલુકો-નિઝર

અ.નં	અસરગ્રસ્ત ગામનું નામ	વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓને સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે ?	સંપર્ક નંબર	Longitude latitude
૧	વ્યાવલ	૧૩૯૪	૪૦૦	(૧) પ્રા.શાળા વ્યાવલ (૨) ઉંચાણવાળા ભાગે આવેલ ખાનગી મકાન	૫૦૦	હા	૯૪૨૬૪૭૧૩૦૪ વિજય સોનવાણે	21.516847 74.321018
૨	હિંગાણી	૯૨૦	૨૦૦	પ્રા.શાળા હિંગાણી	૩૦૦	હા	૯૪૨૮૭૪૨૬૫ જોષી અક્રિવન	21.510022 74.280693
૩	વેલદા	૫૩૩૨	૪૦૦	પ્રા.શાળા વેલદા	૮૦૦	હા	૯૪૨૭૪૭૨૨૧૯	21.482363 74.146097
૪	સુલવાડા	૧૨૬૦	૩૦૦	પ્રા.શાળા સુલવાડા	૫૦૦	હા	૯૪૨૭૮૯૩૮૯૦ પ્રજાપતિ મનુભાઈ	21.511044 74.326086
૫	મુબારકપુર	૧૧૭૦	૨૦૦	પ્રા.શાળા મુબારકપુર	૫૦૦	હા	૮૧૪૧૩૬૭૧૨૨ પટેલ સુનંદાબેન	21.489697 74.183986
૬	નવા અંતુર્લી	૭૧૪	૧૦૦	પ્રા.શાળા નવા અંતુર્લી	૩૦૦	હા	૯૪૨૭૮૧૨૭૩૮ પ્રકાશભાઈ	21.483610 74.230673

તાલુકો- કુકરમુંડા

અ.નં	પુર સંભવિત ગામનું નામ	ગામની વસ્તીની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તીની સંખ્યા	આશ્રય સ્થાનનું નામ	આશ્રય સ્થાનમાં કેટલા વ્યક્તિઓને સમાવેશ થઈ શકે તેમ છે.	આશ્રય સ્થાનમાં વિજળી, પીવાનું પાણી તથા સેનીટેશનની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે ? (હા કે ના)	સંપર્ક નંબર	Longitude latitude
1	ઝુમકટી	૪૭૪	૧૦૦	પ્રાથમિક શાળા ઝુમકટી	૧૫૦	હા	૯૯૧૩૭૭૯૭૧૮	21°32'11"N 74°0'28"E
2	પાણીબારા	૪૬૧	૫૦	પ્રાથમિક શાળા, કેવડામોઈ	૧૫૦	હા	૯૭૨૬૨૦૬૪૫૧	21.50°N 74.086°E
3	રાજપુર	૨૦૪૧	૪૦	પ્રાથમિક શાળા રાજપુર	૧૦૦	હા	૯૫૩૭૧૭૮૩૦૩	21.54°E 74.014°N
4	વરપાડા	૧૭૩	૨૯	પ્રા.શા. વરપાડા	૧૦૦	હા	૯૮૯૮૧૪૮૯૭૬	21.53°E 74.014°E
5	કેવડામોઈ	૬૮૧	૧૩૩	પ્રા.શા.કેવડામોઈ	૨૦૦	હા	૯૭૨૬૨૦૦૬૪૫૧	21.54°E 74.08° N
6	તુલસા	૭૦૧	૪૦	પ્રા.શા.તુલસા	૧૦૦	હા	૯૪૨૮૧૪૪૬૭૮	21.54°E 74.081°E
7	પિશાવર	૧૮૫૦	૭૦	પ્રાથમિક શાળા પિશાવાર	૫૦૦	હા	૯૯૨૫૫૫૭૪૩૭	21°5366"N 74°3099"E
8	ઉભદ	૯૭૦	૨૦૦	પ્રાથમિક શાળા ઉભદ	૨૦૦	હા	૯૭૩૭૯૧૫૧૯૯	21.53°N 74.31°E
9	જુના અશ્રાવા	૫૨૩	૩૦૦	પ્રાથમિક શાળા અશ્રાવા	૩૦૦	હા	૯૯૧૩૦૧૬૮૧૮ ૯૯૨૫૪૪૨૦૩૫	21.55°N 74.16°E
10	સદગવાણ	૧૭૨૨	૪૦૦	સદગવાણ પ્રાથમિક શાળા	૫૦૦	હા	૯૪૨૯૧૭૨૨૬૮	21.54°N 74.27°E
11	જુના ઉટાવદ/ જુના ગોરાસા	૧૫૯૪	૮૦૦	પ્રાથમિક શાળા આટા	૯૫૦	હા	૯૪૨૭૮૯૩૮૨૧	21.53°E 74.15°N

CHAPTER 7

TAPI BASIN

7.00 TAPI BASIN :

7.1 The flood forecasting for Tapi basin is looked after by Superintendent Engineer, Hydrological Observation Circle, Gandhinagar through his Executive Engineer, Tapi Division (C.W.C) at Surat. He has established various wireless stations at locations upstream of Surat to obtain the details about rainfall and discharge in the river. The gauge and rainfall data are being communicated through wireless stations located on the main river as well as on tributaries.

7.2 Name of villages/dams where Wireless Stations are located to report rainfall and gauge discharge are as under :

A. C.W.C's / Wireless Stations.

1. Teska	Madhya Pradesh.
2. Chikhalda	Maharashtra
3. Ded Talai	Madhya Pradesh.
4. Burhanpur	Madhya Pradesh.
5. Lakhpuri	Maharashtra State
6. Gopal Kheda	Maharashtra State
7. Yerli	Maharashtra State
8. Hathnur Dam	Maharashtra State
9. Bhusaval	Maharashtra State
10. Savkheda	Maharashtra State
11. Gidhade	Maharashtra State
12. SaranKheda	Maharashtra State
13. Girna Dam Site	Maharashtra State
14. Dhulia on Panjan river	Maharashtra State
15. Dehigaon	Maharashtra State
16. Ukai Dam	Gujarat State
17. Surat (Gauge Data only)	Gujarat State

B. State's Wireless Stations.

1. Ukai	Gujarat State
2. Ver-II	Gujarat State
3. Lakhigam	Gujarat State
4. Chopadvav	Gujarat State
5. Kakdi Amba	Gujarat State
6. Ukai Dam Site	Gujarat State

7.3 Plan of the river basin showing the wireless stations together with gauge discharge and rain gauge stations and time lag statement is also appended vide Annexure : 7-A.

7.4 Ukai Reservoir is located at Ukai on River Tapi which is moderating the flood on Tapi river.

7.5 Due to remoteness of Ukai head works and poor reliability of the telephone system during heavy rains and floods, it may not be possible for the Superintending Engineer Ukai (Civil) Circle, Ukai to communicate the flood message to the State Flood Control Cell, Gandhinagar. The

Executive Engineer, Tapti Division (C.W.C) Surat shall therefore help to pass on such information to Flood Control Cell, Gandhinagar.

7.6 For flood control operation of Ukai Dam using forecast supplied by the Central Water Commission, the project authorities of Ukai Dam i.e. Superintending Engineer, Ukai (Civil) Circle, Ukai and Focal Officer of the Tapi Basin i.e. Superintending Engineer, Surat Irrigation Circle, Surat are advised to thoroughly refer the guidelines contained in the newly adopted Manual on Flood Control Operation of Ukai Dam issued vide, Govt. Resolution No. - PRCH-1097-4605-(120) Part-3-K dated 4.8.2000 and part modified operation policy vide Govt. letter No.Ukai/2006(23)/Part-I-J Dtd.11.06.2008.

The Executive Engineer, Tapi Division, CWC, Surat will start issuing inflow forecast for Ukai Dam for a flood of peak discharge of 1000 cumec and above irrespective of Water Level of reservoir. 12-Hourly regular inflow forecast will be issued by him based on the hydro-meteorological data of base station Gidhade and Ukai. These forecast will be monitored regularly and revised(if required) after 6 hours based on hydro-meteorological data of Sarankheda and Surat. In addition to 12-hours regular forecast and 6 hourly revised forecasts, advisory warning for expected high flood for Ukai Dam would also be issued when the reservoir level is above 100.59 m (330.00 ft.)

For issue of flood forecasts and advance warning, the CWC has now defined following three situations viz. Normal, High Alert and Emergency.

7.6.1 Normal Situation.

The flood situation is considered as Normal when:

- i) Water Level in Ukai Reservoir is less than 102.41 m (336.00 ft.)
 - ii) (a) Average daily rainfall recorded at 0830 IST at 7(Seven) key rain gauge stations in Upper Tapi Catchment up to Hathnur is less than 65mm and
(b) Average daily rainfall recorded at 0830IST at all 15 (fifteen) key rain gauge stations up to Ukai is less than 50mm
- The flood forecast will be issued starting from June 15 to October 15 in the formate shown in "Form-N" of the Manual whenever inflow in to Ukai reservoir is expected more than 1000 cumec.

7.6.2. High Alert Situation

High Alert situation is implied when condition (i) and any one of the conditions (ii) (a) & (ii) (b) mentioned in 7.6.1. are violated. In this-situation, the High Alert Warning shall be issued in the formate as shown in " Form-H", of the Manual.

7.6.3 Emergency Situation

An emergency situation is said to have been created when the Ukai Reservoir Water Level is above 102.41 m (336.00 ft) and ,

- i) Combined Estimated discharged at Burhanpur and Yerli river gauging sites is above 14000 Cumecs
or
- ii) Average daily rainfall in lower Tapi between Hathnur to Ukai (8 rain gauge station) is above 65mm
or
- iii) The situation when there is failure of forecasting system.

In this situation, Emergency Situation Warning shall be issued in the formate shown in "Form-E" of the Manual depending upon the availability of data in Upper Tapi Basin with Forecasting Agency.

The CWC will issue these forecasts to the Superintending Engineer, Ukai (Civil) Circle, Ukai, Focal Officer i.e. Superintending Engineer, Surat Irrigation Circle, Surat and Flood Control Cell, Gandhinagar well in advance.

On receipt of the forecasts from CWC, the project authorities have to fill all information in "Form-FBRO" given in the manual to decide the releases to be made from the dam if necessary, and act accordingly.

7.7 In the early period of monsoon, to maintain the reservoir level at stipulated rule level, it may become necessary to release the excess water at once in case of flood developing upstream of Gidhade. The basic policy that is stipulated in the Manual Under a "Normal Flood Situation" is to restrict the outflow from the Ukai Dam to 5.0 Lakh cusec (about 14,000 cumec) and maintain the reservoir at the rule level.

In this case, the authorities downstream of the Ukai Dam should be in readiness with all the necessary arrangements made, to receive a flood up to 5.0 Lakh cusec (about 14,000 cumec) any time during the flood season, for which prior warning of 3 hours will be issued before first release of water from the dam. For subsequent release, downstream authority shall be kept informed before such release.

7.8 In case, when it is necessary to release discharge more than 5.0 Lakh cusec (about 14,000 cumec) from the Ukai Dam, the prior warning for higher discharges will be issued as mentioned below.

- i) **6.0 Lakh cusec -3 hrs. + Travel time**
(16,660 cumec) from Ukai Dam*
- ii) **8.0 Lakh cusec -6 hrs. + Travel time**
(22,655 cumec) from Ukai Dam*
- iii) **10.0 Lakh cusec -9 hrs. + Travel time***

(* - The approximate estimated travel time from Ukai Dam to Hope Bridge, Surat is 6.00 hrs.)

The collector, Surat has to make all necessary arrangements to make the downstream river channel clear up to danger level i.e. R.L. 9.50 m (31.16 ft) and the people may be shifted from the river banks so as not to hamper the flood routing operation from Ukai Dam for a release of 4.0 Lakh cusec about (11,300 cumec) and above.

7.9 The villages affected by floods in Tapi River are given in Annexure :7-B while to the details of various villages affected at different levels of various villages affected at different levels of Kakrapar Weir are mentioned in Annexure : 7-C.

7.10 Action to be takes by the Executive Engineer, Tapti Division, (C.W.C) Surat and other officers.

TABLE (7.10)

Note :- Please see Flood Telephone Directory of the current year for telephone nos.

Name of officer with Telephone Nos. (1)	Observation to be made by the officer (2)	Officer to whom to messages to be sent. (3)
(A) Executive Engineer Tapti Division (C.W.C) Surat	The Flood Level forecast of NEHRU BRIDGE, Surat shall be conveyed to the Officer in	a) Superintending Engineer. Surat Irrigation Circle, Surat.

Column No. 3 at Sr.No.(a), (b),(c) and (e)

The inflow forecast of 1000 Cumecs or more coming into Ukai Dam shall be conveyed to the officers at Sr. No. (a),(b), (c) & (e) in Column No. 3

- b) Superintending Engineer, Ukai (Civil) Circle, Ukai
- c) Collector, Surat.
- d) District Superintendent of Police, Surat
- e) Municipal Commissioner, Surat.
- f) Police Commissioner, Surat.
- g) Port Officer, Magadalla Port, Surat.
- h) O.N.G.C. (Village Bhatpur)
- i) Station Director
Chief Superintendent
Control Room
Kakarpar Atomic Power Plant Vyara & Surat.

(B)
Superintending Engineer, Ukai (Civil) Circle, Ukai

The Officer will intimate the **Out Flow of Ukai Dam** to the officers as shown in Column No.3 Below at Sr. No. (a) to (d) along with (c) and (e) in Col. No. :- 3 of Sr. No. :- (A) above

- a) Executive Engineer, Tapti Division (C.W.C), Surat.
- b) Superintending Engineer Surat Irrigation Circle, Surat.
- c) Port Officer, Magadalla Port, Surat.
(Through Flood Cell, Surat)
- d) Executive Engineer Surat Canal Division, Surat
- e) O.N.G.C. Village Bhatpur.
- f) Station Director,
Chief Superintendent of Control Room,
Kakarpar Atomic Power Plant, Vyara-Surat.

(C)
Executive Engineer Surat Canal Dn. Surat

The officer will arrange to intimate the levels of Kakarpar to the Superintending Engineer, Surat Irrigation Circle, Surat, and to the Officers at Sr. No. (a),(b),(c),(e), (f) in Column No.3 of Sr. No. (B), above along with (c) and (e) in Col. No. :- 3 of Sr. No. :- (A) above

- a) Executive Engineer, Tapti Division (C.W.C), Surat.

7.11 Statement showing the Time lag for various stations from origin to the end of river basin is as under.

SR. NO.	NAME OF SITE	TYPE OF SITE	STATE	CATCH-MENT AREA(In Sq.Kms)	DISTANCE FROM ORIGIN (In Kms)	DANGER LEVEL (In Meter)	TIME LAG (In Hours)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teska	W,G,R	M.P.	1486	76	—	—
2.	Lakhpuri	W,G,R,Q	Maha.	3560	128	—	—
3.	Chilkada	W,R	Maha.	stations.			
4.	Dedtalai	W,G,R	M.P.	3860	200	—	44
5.	Burhanpur	W,G,D,R,	M.P.	8487	241	220.90	36-37
			S,Q				
6.	Gopalkheda	W,G,D,R,	Maha.	9500	170	—	45
			S,Q				
7.	Yerli	W,G,D,R	Maha.	16517	223	—	37-38
			S,Q				
8.	Hathnur	W,G,R,F	Maha.	29430	290	214.00	32
9.	Bhusaval	W,G,R	Maha.	32478	306	185.32	31
10.	Savkheda	W,G,R	Maha.				
11.	Girna Dam	W,G,R	Maha.	4729	110	—	—
12.	Dahigaon	W,G,R	Maha.	8599	202	—	31
13.	Dhulia	W,G,R	Maha.	1933	95	—	22-24
			S,Q				
14.	Gidhade	W,G,D,R,G	Maha.	54750	420	137.77	18
15.	Saran Kheda	W,G,D,R	Maha.				
16.	Ukai	W,G,R,F	Gujarat	62225	595	105.15	8
17.	Kakrapar		Gujarat	62826	624	53.66	7-8
18.	Ghala	W,G,R,Q	Gujarat	63325	—	—	7
19.	Surat	W,G,R,F	Gujarat	62973	708.88	9.50	0
	(Nehru Bridge)						

Note :- W = Wireless D = Discharge F = Flood G = Gauge R = Rainfall
S = Silt Q = Water Quality

7.12 Appropriate Authority (Focal Officer.)

The Superintending Engineer,
Surat Irrigation Circle,
Near M.T.B. College
Athwa Lines, Surat

Note :-
Please see Flood Telephone
Directory of the current year for
Telephone Nos.

ANNEXURE - 7-(B)

List of villages likely to be affected by floods in Tapi River on the basis of Gauge & Discharge at Kakrapar Weir site, Surat.

SURAT DISTRICT

SR. NO. (1)	CHORASI TALUKA	SR. NO. (1)-Contd.	CHORASI TALUKA	SR. NO. (2)	MANDVI TALUKA	SR. NO. (3)	BARDOLI TALUKA
1.	Magdalla	35.	Kawas	1.	Kakrapar	1.	Miyawadi
2.	Nava Varachha	36.	Bhatha	2.	Tarsada	2.	Kadod
3.	Katar Gam	37.	Palanpur	3.	Var Jakham	3.	Uchhare
4.	Gavier	38.	Bharthana	4.	Mandvi	4.	Nasura
5.	Surat City	39.	Kosad	5.	Khedapur	5.	Haripara
6.	Dabholi	40.	Mora	6.	Patha	6.	Zarimora
7.	Piplod	41.	Mota Varachha	7.	Vashigam	7.	Vadhvania
8.	Umra	42.	Amroli	8.	Vaghacha	8.	Samthari
9.	Tunki	43.	Utran	9.	Varoli		
10.	Khatodra	44.	Vanta	10.	Moti Cher		
11.	Singapor	45.	Rundh	11.	Pipaltha		
12.	Ved	46.	Bharthana (Vesu)	12.	Kakadawa		
13.	Vesu	47.	Althan	13.	Kosamdi		
14.	Abhava	48.	Navagam	14.	Piparia		
15.	Majura	49.	Puna	15.	Govachhi		
16.	Anjana	50.	Saroli	16.	Rupen		
17.	Parwat	51.	Ichchhapur	17.	Thutwadi		
18.	Damrod	52.	Rander	18.	Bothan		
19.	Magob	53.	Sarsana	19.	Zankhia		
20.	Fulpada	54.	Pandesara	20.	Nani Cher		
21.	Athwa	55.	Kosmada	21.	Ratania		
22.	Jhangirpura	56.	Govalak	22.	Umarsadi		
23.	Adajan	57.	Pal	23.	Vareli		
24.	Vairav	58.	Chhaaprabhatha	24.	Kamalapur		
25.	Bhatar	59.	Bharthana (Kosad)	25.	Vareth		
26.	Bamroli	60.	Malgama	26.	Rajwad		
27.	Khajod	61.	Limla-Township	27.	Kharoli		
28.	Bhimrod	62.	Bhesan	28.	Unn		
29.	Udhana	63.	Vansava	29.	Virpor		
30.	Simada	64.	Bhatalai	30.	Vankla		
31.	Kumbharia	65.	Damka	31.	Roswad		
32.	Karanj	66.	Mora	32.	Khanjroli		
33.	Dumas	67.	Suwali	33.	Khaler		
34.	Sarasana	68.	Bhatpor	34.	Kosdi		
		69.	Abhava	35.	Godawadi		
		70.	Limbayat	36.	Una		
		71.	Parvat	37.	Vaghnera		
		72.	Sanla Hemad	38.	Varethi		
		73.	Sarsana	39.	Vadi		
		74.	Pandesara	40.	Vadod		
		75.	Kosamba	41.	Nogama		
				42.	Kevadia		
				43.	Veghi		
				44.	Naren		
				45.	Kharoli		
				46.	Nandapur	48.	Uncha-Mala
				47.	Andhatri	49.	Bed Kuva

SR. NO.	KAMREJ TALUKA (4)	SR. NO.	OLPAD TALUKA (5)	SR. NO.	OLPAD TALUKA	DIST. TAPI SR. NO. VYARA TALUKA
1.	Kamrej	1.	Sayan	51.	Vadila	✓ 1. Kanja
2.	Kholwad	2.	Vasvari	52.	Sejpura	✓ 2. Bedkuwa-Dur
3.	Kholeswar	3.	Atodara	53.	Hathisa	✓ 3. Kalavyara
4.	Timba	4.	Asnad	54.	Matkol	
5.	Kathor	5.	Saroli	55.	Bhat gam	
6.	Chorasi	6.	Gothan	56.	Asnad	
7.	Antroli	7.	Jothan	57.	Sarsana	
8.	Tharoli	8.	Umra	58.	Sondla Mitha	
9.	Paradi	9.	Sivan	59.	Morthan	
10.	Bhadad	10.	Delad.	60.	Takarma	
11.	Valst	11.	Segwa	61.	Hasanpor	
12.	Sarthana	12.	Madhar	62.	Kanbhai	
13.	Laskana	13.	Karamala	63.	Obhala	
14.	Velanja	14.	Ariana	64.	Bharunda	
15.	Sarasana	15.	Sonsak	65.	Shekhpur	
16.	Ankhakhhol	16.	Balkas	66.	Lavachha	
17.	Gior	17.	Gola	67.	Admor	
18.	Karjan	18.	Kosam	68.	Kudiyana	
19.	Bherav	19.	Mahamadpur	69.	Kuwad	
20.	Amboli	20.	Earthan	70.	Kapasi	
21.	Ambharama	21.	Selut	71.	Kunbhari	
22.	Navi pardi	22.	Ambheta	72.	Naghoi	
23.	Abrama	23.	Kunkani	73.	Koba- Pardi	
24.	Derod	24.	Veluk	74.	Kachhab	
25.	Ghala	25.	Pinjrat	75.	Delasa	
26.	Dhoranpardi	26.	Olpad	76.	Sondlakhara	
27.	Dungra	27.	Asnabad	77.	Mirzapor	
28.	Dhatava	28.	Barbodhan	78.	Mindhi	
29.	Machhi	29.	Paria	79.	Morbhava	
30.	Nansad	30.	Vadod	80.	Syabha	
31.	Dewali	31.	Sandhiar			
32.	Shampura	32.	Sithana			
33.	Ghaduli	33.	Masama			
34.	Limodara	34.	Andhi			
35.	Pasodara	35.	Kalipur			
36.	Navagam	36.	Isanpur			
37.	Timba	37.	Dihen			
38.	Kathodra	38.	Kundalana			
39.	Koli Bharthana	39.	Achharan			
40.	Netrang	40.	Kamaj			
		41.	Saroli			
		42.	Talad			
		43.	Sherdi			
		44.	Orma			
		45.	Bhandut			
		46.	Kaslakhurd			
		47.	Kachhol			
		48.	Tena			
		49.	Kasla Bujarang			
		50.	Saras			

Note : Refer Annexure 7-C for the villages likely to be affected by floods at different Water levels.

ANNEXURE - 7 (C)

List of villages likely to be affected by floods in **Tapl River** on the basin of Gauge & Discharge at **Kakrapar Weir Site, Surat.**

SR NO	DISCHARGE AT KAKRPAR WEIR IN (CUS/CUM)	GAUGE LEVEL AT KAKRAPAR WEIR		NAME OF DISTRICT	SIGNALS FOR VILLAGES		
		IN FEET	TALUKA IN METER		WHITE SIGNAL	BLUE SIGNAL	RED SIGNAL
1	2	3	4	5	6	7	8
Note : 1. WHITE SIGNALS : ALERT 2. BLUE SIGNAL : READY FOR EVACUATION 3. RED SIGNALS : IMMEDIATE EVACUATION							
1.	3,91,100 11,074	174.40	53.15	Surat 1. Chorasi	1,2,4,5, 8,9,11,12, 46,47,52	—	—
2.	4,40,400 12,740	175.50	53.40	Surat 1. Chorasi	3,6,7,10 & 13,15 to 18 20 to 26 28 to 39, 53	1,2,4,5,8, 9,11,12 46,47,52	---
3.	4,60,640 13,044	176.05	53.66	Surat 1. Chorasi	45,48,49, 50,51	3,6,7,10 13, 15 to 18, 20 to 26, 28 to 39, 53	1,2,4,5, 8,9,11,12 46,47,52
4.	5,20,375 14,735	177.25	54.04	Surat 1. Chorasi 2. Mandavi 3. Kamrej	58 to 62, 68 1 1,2,3, 13,19,20	45,48, 49,50, 51 — ---	3,6,7,10, 13, 15 to18, 20 to 26, 28 to 39,53 — ---
5.	5,80,740 16,444	178.50	54.42	Surat 1. Mandavi 2. Bardoli 3. Kamrej 4. Olpad 5. Vyara 6. Chorasi	4 to 12 1 4,6 to 12 15 to 16 1 to 25 1 —	1 — 1,2,3, 13,19,20 — — 58to62, 68	— — — — — 45,48,49, 50,51

SR NO	DISCHARGE AT KAKRPAR WEIR IN (CUS/CUM)	GAUGE LEVEL AT KAKRPAR WEIR IN FEET	TALUKA IN METER	NAME OF DISTRICT	SIGNALS FOR VILLAGES		
					WHITE SIGNAL	BLUE SIGNAL	RED SIGNAL
1	2	3	4	5	6	7	8
6.	6,90,370 19,449	180.50	55.03	Surat			
				1. Chorasi	40 to 44	—	58 to 62,68
				2. Mandavi	13	4 to 12	1
				3. Bardoli	--	1	--
				4. Kamrej	--	6 to 12, 15, 16	1,2,3,13, 19,20
				5. Olpad	26 to 36	1 to 25	--
				6. Vyara	--	1	--
7.	7,60,150 21,524	181.75	55.41	Surat			
				1. Chorasi	—	40 to 44	—
				2. Mandavi	21 to 30	13	4 to 12
				3. Bardoli	2 to 3	--	1
				4. Kamrej	17 to 20, 21 to 32	--	4,6 to 12, 15, 16
				5. Olpad	37 to 44	26 to 36	1 to 25
				6. Vyara	—	--	1
8.	8,90,760 25,223	184.00	56.10	Surat			
				1. Mandavi	31 to 39	21 to 30	13
				2. Bardoli	4	2 to 3	—
				3. Kamrej	33 to 37	17 to 20, 21 to 32	--
				4. Olpad	45 to 65	37 to 44	26 to 36
				5. Vyara	3	--	--
				6. Chorasi	46,47,54,55 56,63 to 67,69	--	40 to 44
9.	9,50,950 26,927	185.00	56.40	Surat			
				1. Mandavi	40 to 47	31 to 39	21 to 30
				2. Bardoli	5	4	2 to 3
				3. Kamrej	—	33 to 37	17 to 20, 21 to 32
				4. Olpad	66 to 74	45 to 65	37 to 44
				5. Vyara	—	3	--
				6. Chorasi	70,71,72	46,47,54,55, 56,63 to 67,69	--

SR NO	DISCHARGE AT KAKRPAR WEIR IN (CUS/CUM)	GAUGE LEVEL AT KAKRAPAR		NAME OF DISTRICT	SIGNALS FOR VILLAGES		
		WEIR IN FEET	TALUKA IN METER		WHITE SIGNAL	BLUE SIGNAL	RED SIGNAL
1	2	3	4	5	6	7	8
10.	10,00,000	185.70	56.40	Surat			
	28,317			1. Mandavi	2,3,48,49	40 to 47	31 to 39
				2. Bardoli	6, 7	5	4
				3. Kamrej	5,38 to 40	--	33 to 37
				4. Olpad	75 to 80	66 to 74	45 to 65
				5. Vyara	—	—	3
				6. Chorasi	14,19,27 47,73 to 75	70,71,72	46,47,54, 55, 56, 63 to 67, 69
11.	11,00,000	187.20	57.05	Surat			
	31,148			1. Mandavi	--	2,3,48,49	40 to 47
				2. Bardoli	--	6,7	5
				3. Kamrej	--	5,38 to 40	--
				4. Olpad	--	75 to 80	66 to 74
				5. Vyara	--	3	1
				6. Chorasi	--	14, 19, 27	70,71,72
						47, 73 to 75	
12.	12,00,000	188.70	57.51	Surat			
	33,980			1. Mandavi	--	--	2,3,48,49
				2. Bardoli	--	--	6,7
				3. Kamrej	--	--	5,38 to 40,
				4. Olpad	--	--	75 to 80
				5. Vyara	--	--	3
				6. Chorasi	--	--	14,19,27 47,73 to 75

Note : Refer Annexure 7-B for the villages likely to be affected by floods at different Water Levels.

Table : 1
DRAIN NETWORK OF TAPI BASIN

Sl. No	Name of River / tributary	Bank	Elevation of source above m.s.l [m]	Length [K.m2]	Catchment area [K.m2]	%of total area
1	2	3	4	5	6	7
1	Tapi	Main Steam	752	724	22522	34.57
2	Gomai	Right	600	58	1148	1.76
3	Arunavati	Right	450	53	935	1.44
4	Buray	Left	600	64	1419	2.18
5	Panjhra	Left	600	138	3257	5.00
6	Bori	Left	600	130	2580	3.96
7	Aner	Right	600	94	1702	2.61
8	Girna	Left	900	260	10061	15.44
9	Waghur	Left	751	96	2592	3.98
10	Purna	Left	900	274	18929	29.06
			TOTAL	1896	65145	100

Table : 2
EXISTING WRP IN TAPI BASIN

Sl. No	Name of Project	River	Status	Capacity [MCM]		Utilisation
				Gross	Live	
1	Chandora tank	Tapi	Medium	18.20	16.482	Irrigation
2	Sonkhedi tank	Local Nala	Medium	5.456	4.595	Irrigation
3	Girna Project	Girna	Medium	608.45	523.55	Irrigation
4	Manyad	Manyad	Medium	53.950	40.27	Irrigation
5	Bori	Bori	Medium	40.310	25.15	Irrigation
6	Hathnur	Tapi	Medium	388.00	255.0	Irrigation
7	Suki	Suki	Medium	50.160	39.85	Irrigation
8	Abhora	Boked Nalla	Medium	7.440	6.020	Irrigation
9	Bokar Bari	Bokar Bari Nalla	Medium	7.090	6.540	Irrigation
10	Agnawati	Agnawati	Medium	3.740	2.760	Irrigation
11	Tondapur	Khadki Nalla	Medium	6.304	4.636	Irrigation
12	Aner Project	Aner	Medium	103.23	56.380	Irrigation
13	Karwand Project	Arunawati	Medium	33.840	31.150	Irrigation
14	Panjhra Project	Panjhra	Medium	43.410	35.630	Irrigation
15	Malangaon	Kan	Medium	13.020	11.350	Irrigation
16	Kanholi	Kanholi	Medium	11.79	8.450	Irrigation
17	Burai	Burai	Medium	21.330	14.210	Irrigation
18	Arunawati	Arunawati	Medium	27.780	14.970	Irrigation
19	Rangwali	Rangwali	Medium	15.020	12.890	Irrigation
20	Nagasakya	Panzar	Medium	15.620	11.240	Irrigation
21	Haran Bari	Mousam	Medium	34.780	---	Irrigation
22	Ukai	Tapi	Major	8510	7092	Power & irrigation
23	Kakrapar	Tapi	Medium	Diversion	N.A	Irrigation
24	Ver-I	Ver	Medium	38.6	37.41	Irrigation
25	Lakhigav	Dhakni	Medium	4.9	4.61	Irrigation
26	Sulwade	Tapi	Medium	65.071	64.942	Irrigation
27	Saragkheda	Tapi	Medium	92.19	91.82	Irrigation
28	Prakasha	Tapi	Medium	63.64	62.11	Irrigation

DETAILS OF C. W. C. OFFICES IN THE CATCHMENT OF UKAI DAM

1.SURAT

Y. S. Varshney
Executive Engineer
Tapi Division,
Central Water Commission,
Opp. Kshetrapal Health Center
Sagarampura,
SURAT
Ph.No. 0261-2478569

2. BHUSAWAL

Ravi Bhushan
Assistant Engineer
Upper Tapi Sub Division
CWC,Opp. Yawal naka
Bhusawal,
Dist. Jalgaon
MAHARASHTRA
Ph.No.02582-222913

3.DHULIA

Ravi Bhushan
Assistant Engineer
Middle Tapi Sub Division
CWC,Near Vidya Vardhani College
Sakri Road, Dhulia
Ph.No.02562-276147

4.SURAT

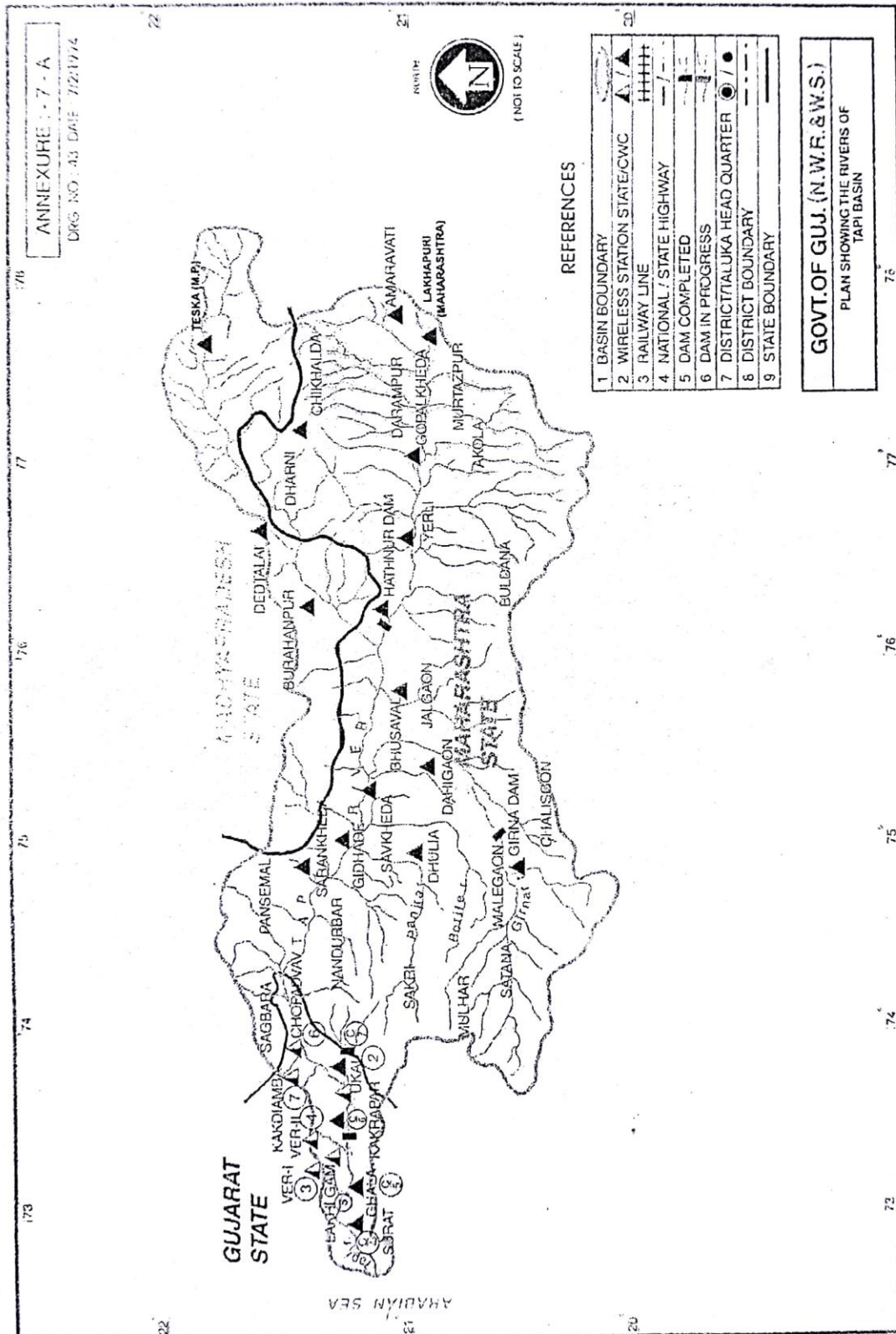
V. Y. Kapse
Assistant Engineer
Lower Tapi Sub Division
CWC, Opp. Kshetrapal Health Center
Sagarampura,
SURAT
Ph.No. 0261-2476187

5.HATHNUR

The site Incharge C F F Wireless Station Hathnur
C/O Deputy Enguneer
Hathnur Dam
Post Tanasan
Ta. Bhusawal
Dist. Jalgaon
MAHARASHTRA
Ph.No. 02582 - 277044

ANNEXURE 1-7 - A

DRG NO. 43 DATE 7/2/74



ANNEXURE - 14-B

List of villages likely to be affected due to floods in river of NAVSARI, SURAT & BHARUCH DISTRICTS.

NAME OF RIVERS

Sr. MINDHOLA No. RIVER (1)	Sr. PURNA No. RIVER (2)	Sr. VER No. RIVER (3)	Sr. DHADHAR No. RIVER (4)
<u>SURAT DIST.</u>	<u>NAVSARI DIST</u>	<u>SURAT DIST.</u>	<u>BHARUCH DIST</u>
1. Makhinga	1. Chhitra	1. Gordha	<u>JAMBUSAR TALUKA</u>
✓ 2. Kamalchhad	2. Miyapur	2. Soli	1. Valia
✓ 3. Syadla	3. Savasan	3. Amalsadi	2. Asaroi
4. Karelha	4. Vedchhi	4. Karavati	3. Kundal
5. Utara	5. Ambach	5. Boria	4. Bojedara
6. Bardoli	6. Valod	6. Godavadi	5. Nada
7. Mota Rampura	7. Bhuvasan		6. Devla
8. Laipura	8. Kanai		7. Bhadhkodra
9. Kapletha	9. Vadia		8. Sigam
10. Parti Rakeb	10. Bhudhleshvar		9. Muradpur-Neja
11. Taraj	11. Shakhpur		10. Kavi
12. Pamboli	12. Mahuva		11. Jantran
13. Kanpur	13. Ondach		12. Medafam-Neja
14. Panavadi	14. Noadch		13. Tankari
15. Kachholi	15. Amchak		14. Khanpur

ANNEXURE - 14-B (Contd.....)
 List of villages likely to be affected due to floods in river of NAVSARI, SURAT & BHARUCH DISTRICTS.

NAME OF RIVERS			
Sr. MINDHOLA No. RIVER (1)	Sr. PURNA No. RIVER (2)	Sr. DHADHAR No. RIVER (4)	
<u>SURAT DIST.</u>	<u>NAVSARI DIST</u>	<u>BHARUCH DIST</u>	
16. Popda 17. Mokai 18. Ten 19. Varad 20. Dayan 21. Dhamdod 22. Vyara 23. Pansora 24. Asta 25. Kalkachha	16. Kavitha 17. Ranat 18. Amroli 19. Bagumra 20. Karchaka 21. Babla 22. Vankaner 23. Dhat 24. Bagalpur 25. Kalkui	<u>JAMBUSAR TALUKA</u> 15. Mahapura 16. Magnand 17. Jambusar 18. Koteswar 19. Nobar 20. Uber 21. Nondhana 22. Jafarapura 23. Kopuria 24. Malpur 25. Vad 26. Kora 27. Kava 28. Umara 29. Ankhi 30. Vahelam	<u>AMOD TALUKA</u> 1. Vasna 2. Manjola 3. Kankaria 4. Ikhar 5. Danda 6. Sarbhan 7. Modhana 8. Dadapur 9. Kobla 10. Amod 11. Pursha
<u>WYARA TALUKA</u> 1. Kalkava 2. Khanjar 3. Boswada			
			<u>VADODARA DIST.</u> 1. Nahar 2. Barsundh 3. Nodra

Sr. TOKARI No. RIVER	Sr. TOKARI KHADI AND No. TRIBUTORY OF KIM RIVER.	Sr. KALU No. RIVER
<u>BHARUCH DISTRICT</u>		<u>VALSAD DISTRICT</u>
<u>VALIA TALUKA</u> 1. Mauza 2. Kamalia 3. Chikhli 4. Gundia 5. Rajpura 6. Jabugam 7. Vandaria 8. Chormca 9. Umargam 10. Sodgam 11. Sinoda 12. Navapura	<u>VALIA TALUKA</u> 1. Baldeva 3. Kambodi 5. Zarna 7. Sheer 9. Kesargam 11. Pithor 13. Desad	<u>UMARGAM TALUKA</u> 1. Jamburi 2. Punat 3. Bhilad 4. Borlai 5. Karambele

ન્યુક્લિયર જોખમ અંતર્ગત અસરગ્રસ્ત તાપી જિલ્લાના ગામોની યાદી:- ૬૯ ગામો

૧) વ્યારા તાલુકો

ક્રમ	ગામ	ક્રમ	ગામ	ક્રમ	ગામ
૧	કણજા	૧૩	વડકુઈ	૨૫	આંધારવાડી નજીક
૨	બેડકુવાદુર	૧૪	વાંસકુઈ	૨૬	ઉમરકુવા
૩	કાળા વ્યારા	૧૫	ચાંપાવાડી	૨૭	કાટીસકુવા
૪	ખોડતળાવ	૧૬	ચીખલવાવ	૨૮	ડુંગરગામ
૫	ઉચામાળા	૧૭	કટાસાવાણ	૨૯	ભાનાવાડી
૬	લીમડદા	૧૮	ઈંદુ	૩૦	લોટરવા
૭	વાઘપાણી	૧૯	રામપુરા નજીક	૩૧	ખુશાલપુરા
૮	સાદણવાણ	૨૦	તાડકુવા	૩૨	કોહલી
૯	સરકુવા	૨૧	વ્યારા	૩૩	માયપુર
૧૦	કાટીસકુવા નજીક	૨૨	કનપુરા	૩૪	ટીચકપુરા
૧૧	બેડકુવા નજીક	૨૩	ભાટપુર	૩૫	ઘાટા
૧૨	કાટગઢ	૨૪	પનિયારી	૩૬	બોરખડી

૨) સોનગઢ તાલુકો

ક્રમ	ગામ	ક્રમ	ગામ	ક્રમ	ગામ
૧	સમારકુવા	૧૩	વાઘનેરા	૨૨	વાઝરડા
૨	આમલડ	૧૪	પાંચપીપળા	૨૩	આમલી
૩	ઘાસીયા મેઢા	૧૫	ધંજાબા	૨૪	નિશાણા
૪	ભટવાડા	૧૬	વૈકુર	૨૫	બેડી
૫	ખેરવાણ	૧૭	જમાપુર	૨૬	કાવલા
૬	સરજામલી	૧૮	ઉખલદા	૨૭	બેડવાણ ભેંસરોટ
૭	જુનાઈ	૧૯	વેલઝર	૨૮	માંડળ
૮	સિશોર	૨૦	ઝાડપાટી	૨૯	અગાસવાણ
૯	બાલપુર	૨૧	ચિખલી ભેંસરોટ	૩૦	

૩) વાલોડ તાલુકો:-

ક્રમ	ગામ
૧	ધામોદ્વા
૨	કલમકુઈ
૩	કહેર
૪	ટીટ્વા
૫	બાલ્દા
૬	બેડકુવા

---:પરિશિષ્ટ- પ:---

જિલ્લામાં ઉપલબ્ધ સંસાધનોની વિગત

જિલ્લામાં કોઈપણ આપત્તિ દરમિયાન બચાવ કામગીરી માટે જરૂરી સાધનો ૭ (સાત) મામલતદાર કચેરી અને ૨ (બે) નગરપાલિકા પાસે ઉપલબ્ધ છે. તદ્દઉપરાંત તાલુકા સ્તરે વિવિધ વિભાગો પાસે ઉપલબ્ધ સંધનોનોની વિગતો તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજનામાં સમાવેશ કરેલ છે. જી.એસ.ડી..એમ.એ. દ્વારા ફાળવેલ બચાવ સાધનોના મામલતદાર કચેરી, તથા નગરપાલિકા પાસે નીચે મુજબની વિગતે ઉપલબ્ધ છે. (સ્થિતિ મે-૨૦૨૨ મુજબ) મામલતદાર કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ બચાવ સાધનોની યાદી.

તાલુકો	સાધનોની વિગત (નંગ)					ઈમરજન્સી લાઈટ
	લાઈફ જેકેટ	લાઈફ રીંગ	રોપ (૧૦૦) ફુટ	રોપ (૨૦૦) ફુટ	જનરેટર	
વ્યારા	૨૫	૩૧	૨૦	૯૯	૧	૦
વાલોડ	૧૦	૧૪	૩	૫	૧	૦
સોનગઢ	૮૦	૧૫	૩૨	૧૧૦	૧	૦
ઉચ્છલ	૫૦	૩૬	૦૪	૩૦	૧	૦
નિઝર	૪	૦	૩૩	૪૨	૧	૦
ડોલવણ	૧૨	૨૦	૧૩	૨	૦	૦
કુકરમુંડા	૨૬	૨૧	૫	૯	૦	૦
ક્લેકટર કચેરી	૦	૦	૦	૦	૦	૩
કુલ	૨૦૭	૧૩૭	૧૧૦	૨૮૭	૫	૩

નગરપાલિકા ખાતે ઉપલબ્ધ બચાવ સાધનોની યાદી

નગરપાલિકા	સાધનોની વિગત							
	લાઈફ જેકેટ	લાઈફ રીંગ	દોરડા	જનરેટર	ઈમરજન્સી લાઈટ	ફાયર બુલેટ	મીની ફાયર ટેન્ટર	વોર્ટર બાઉઝર
વ્યારા	૬	૬	૪	૧	૨	૧	૧	૨
સોનગઢ	૧૨	૧૦	૬	૧	૨	૦	૧	૧
કુલ	૧૮	૧૬	૧૦	૨	૪	૧	૨	૩

ડી-વોટરીંગ પંપ

ક્રમ	કચેરીનું નામ	ડી-વોટરીંગ પંપની સંખ્યા
૧	વ્યારા નગરપાલિકા	૨
૨	સોનગઢ નગરપાલિકા	૧
કુલ		૩

- ફાયબર બોટ:- વ્યારા નગરપાલિકા :- ૧ (વ્યારા ખાતે)
- ફાયબર બોટ:- વન વિભાગ:- ૧

પરિશિષ્ટ:- ૬:

આરોગ્ય વિભાગ એક્શન પ્લાન

Details of communication						
Sr. No.	Name of Officer	Designation	Mobile No.	Landline		Email id
				STD Code	Number	
1	I/C Dr. Paul Vasava	CDHO	9879544425	02626	221815	Cdho.health.tapi@gmail.com
2	Dr. Paul Vasava	ADHO	9879544425	02626	220376	Adho.health.tapi1@gmail.com
3	I/C Dr. Naitik Chaudhrai	CDMO	9638650000	02626	220053	ghvyara@gmail.com
4	Dr.Binesh Gamit	RCHO	8980043413	02626	220376	Adho.health.tapi@gmail.com
5	I/C Dr. Snehal B. Patel	DSO/EMO	9727709592	02626	220453	emo.health.tapi@gmail.com dso.health.tapi@gmail.com
6	Dr. Kantilal T. Chaudhari	DQAMO	9727774633	02626	220039	qamotapi@gmail.com
7	Dr.Raju Chaudhari	DTO	9825303057	02626	223391	dtoguvyr@rntcp.org
8	I/C Dr. Snehal B. Patel	DMO	9727709592	02626	220453	dmo.health.tapi2@gmail.com

Taluka Health Officer Contact detail					
Sr No	Taluka	Name of THO	Mobile No	Landline Number	
				STD Code	Number
1	Uchchhal	Dr. Vilas C. Gavit (I/C)	7874355209	02628	231005
2	Nizar	Dr.R.P.Patil	9727709603	02628	244855
3	Songadh	Dr.Dipak Chaudhari	9727709586	02624	223071
4	Valod	Dr. J V Gamit	9727709593	02625	222601
5	vyara	Dr.Mayank Chaudhari	9727709576	02626	220352
6	Dolvan	Dr.Mayank Chaudhari	9727709576		
7	kukarmunda	Dr.R.P.Patil	9727709603		

CHC Superintendent

Sr No	Taluka-CHC	Name of Superintendent	Designation	Landline No		Mobile No
				STD Code	Number	
1	Uchchhal	Dr.Ashish Gamit ic	Superintendent	02628	231201	7567873641
2	Nizar	Dr.R.B.VALVI	Superintendent	02628	244235	7567873642
3	Songadh	Dr.Vimal Patel	Superintendent	02624	223060	7567873636
4	Valod	Dr. Jainish Gamit	Superintendent	02625	220049	7567873649
5	Dolvan	Dr.vibhuti chaudhari	Superintendent			7574834926
6	Kukarmunda	Dr.R.B.VALVI	Superintendent			7567873642
7	Hindla	Dr. S wagh	Superintendent			9727709587
8	Gadat	Dr Hemangini chuadhari	Superintendent			9925908916

Community Health Centre Medical Officer (CHC MO) Contact detail

Sr.No.	PHC	Name	Mobile No	STD Code	Number
1	Dolvan	Dr.Hetvi Chadhari	6359980188		
2	Dolvan	Dr. Dharmistha Patel	9428957303		
3	Dolvan	Dr.Hetali Chadhari	9913419394		
4	Dolvan	Dr.sargany Patel	7984759556		
5	Kukarmunda	Dr. Avanika Golakiya	8160207661		
6	Kukarmunda	Dr.Rahul Vasava	6354273076		
7	Kukarmunda	Dr.Priyanshi langaliya	9428856802		
8	Nizar	Dr.Vipul Gavit	9978065005	2628	244235
9	Nizar	Dr.Bhaumik Shinde	7567873643		
10	Nizar	Dr.Hitesh Gamit	9638069149		
11	Nizar	Dr.R.B.Valvi	7567873642		
12	Hindla	Dr.Sarita Gamit	8160025681		
13	Songadh	Dr. Dilip S. Gamit	7567873639	2624	223060
14	Songadh	Dr.Priyanka Gamit	7567873637	2624	223060
15	Songadh	Dr. Ketan D. Patel	7567873638	2624	223060
16	Songadh	Dr. Shashi Bhushan	8160053972	2624	223060
17	Valod	Dr. Dipti N. Chaudhari	9979761112	2625	220049
18	Valod	Dr,.Priti Rathod	7043157497		
19	Valod	Dr. Khyati N. Chaudhari	9099601909	2625	220049
20	Valod	Dr. Himaxi A. Chaudhari	9909921520	2625	220049
21	Valod	Dr Vibhuti Vasava	7567873649	2625	220049
22	Gadat	Dr. Vipul Chaudhari	7574834926	2625	292299
23	Gadat	Dr. Axay Rana	7574838928	2625	292299
24	Gadat	Dr. Snehal Gamit	9016073608	2626	290680
25	Gadat	Dr Sagar R. Sharma	7486903841	2625	292299

Primary Health Centre Medical Officer (PHC MO) Contact detail

Sr.No.	Taluka	PHC	Name	Deg	Mobile No
1	Dolvan	Dolvan	Dr.Kruti Chaudhari	MBBS	9106320137
2	Dolvan	Dolvan	Dr. Shital P Patel	MBBS	8347738863
3	Dolvan	Padam Dungari	Dr Pranay Patel	MBBS	9727709556
4	Dolvan	Panchol	Dr. Hemangi D. Patel	MBBS	7016919878
5	Dolvan	Panchol	Dr. Manali K. Patel	MBBS	7405714475
6	Dolvan	Pipalvada	Dr. Shubhangini A. Gamit	MBBS	8849726379
7	Kukarmunda	Gangtha	Dr. Brijal Chaudhari	MBBS	9512549339
8	Kukarmunda	Gangtha	Yashvant Damjibhai Valvi	AYUSH	9313600685
9	Kukarmunda	Gangtha	Dr.Nilketu Patel	MBBS	8141263466
10	Kukarmunda	Kukarmunda	Dr Parth Kumar I. Patel	MBBS	7043194924
11	Kukarmunda	Sadagvan	Dr kapil Patel	MBBS	9574605457
12	Nizar	Raygadh	Dr. Jaydeep Valvi	MBBS	9727709607
13	Nizar	Raygadh	Sarojben Somabhai Ahir	AYUSH	9825792278
14	Nizar	Raygadh	Dr. Ghanshyam Mandviya	MBBS	9924940160
15	Nizar	Vanka	Dr.Nikita Gamit	MBBS	9624544043
16	Nizar	Vanka	Dr. Yashvant Valvi	AYUSH	7567874896
17	Nizar	Veldha	Dr. Mayank Chaudhari	MBBS	8238897950
18	Songadh	Agasvan	Dr.Bhadresh Patel	MBBS	9727742510
19	Songadh	Bandharpada	Dr. Sujata M Patel	MBBS	9727709589
20	Songadh	Bandharpada	Dr.Parimal U.Patel	MBBS	9724516959
21	Songadh	Borda	Dr. Hetav B Sadadiwala	MBBS	6359897060
22	Songadh	Borda	Dr. Rutvij Nayak	MBBS	7435995064
23	Songadh	Gunkhadi	Dr. Priyanka B.Chaudhari	MBBS	9913122990
24	Songadh	Jamkhadi	Dr. Santosh.M.Wagh	MBBS	9727709587
25	Songadh	Jamkhadi	Dr. Snehal Chaudhary	MBBS	8238828586
26	Songadh	Khervada	Dr.Kaushik Bhoya	MBBS	8141971312
27	Songadh	Khervada	Dr. Namrata Borse	AYUSH	9909927785
28	Songadh	Singpur	Dr. Dipti J Vasava	MBBS	9727732150
29	Songadh	Ukai	Dr. Bhavna D Patel	MBBS	9727792893
30	Songadh	Ukai	Dr.Namrta N Borse	AYUSH	9909927785
31	Songadh	Ukhalda	Dr. Ashish M.Gamit	MBBS	9727709590
32	Songadh	Ukhalda	Dr Mayank D.Chaudhari	MBBS	9727709576
33	Songadh	Virthava	Dr. Bhaumik Chaudhary	MBBS	9033445015
34	Songadh	Virthava	Dr.Pratik Chaudhari	MBBS	8238576946
35	Uchchhal	Babarghat	Dr.Rajesh J. Gavit	MBBS	9427670678
36	Uchchhal	Babarghat	Dr. Hemesh B.Chaudhari	MBBS	9586017045
37	Uchchhal	Bhad Bhunja	Dr.Ajit V Vasava	MBBS	9727561402
38	Uchchhal	Chitpur	Dr.Jayesh.K.Agrawal	MBBS	9823511185

39	Uchchhal	Chitpur	Dr. Krunal B. Chaudhari	MBBS	9537720370
40	Uchchhal	Chitpur	Dr. Harshada J. Gamit	AYUSH	8200962995
41	Uchchhal	Karod	Dr. Krunal B. Chaudhari (I/C)	MBBS	9537720370
42	Valod	Algat	Dr. Chirag Patel	MBBS	9727709557
43	Valod	Algat	Dr.Vimal Chaudhari	AYUSH	7567874895
44	Valod	Algat	Dr. Hetal K. Gamit	MBBS	9428398367
45	Valod	Buhari	Dr. Tarlika Chaudhari	MBBS	8980009083
46	Valod	Degama	Dr. Hardik M. Patel	MBBS	7436074394
47	Valod	Degama	Dr. Nilesh Chaudhari	AYUSH	9825695242
48	Valod	Degama	Dr.Filip Gamit	MBBS	9712781092
49	Valod	Kalamkui	Dr. Nikunj Chaudhari	MBBS	9727709555
50	Valod	Kalamkui	Dr.Divya chaudhari	AYUSH	9726944040
51	Valod	Kalamkui	Dr.Hinal Chaudhari	MBBS	9913835387
52	Valod	Kanjod	Dr. Bhagyashri Patel	MBBS	7069018619 / 8128913317
53	Valod	Kanjod	Dr. Narendra Chaudhari	AYUSH	9974638186
54	Vyara	Balpur	Dr. Rajesh Chaudhari	MBBS	9727709578
55	Vyara	Balpur	Dr.Kirtiben P.Vasava	MBBS	7622967306
56	Vyara	Champavadi	Dr Nutan R.Chaudhari	MBBS	9727709577
57	Vyara	Champavadi	Dr.Animesh Dhivar	AYUSH	7567874892
58	Vyara	Chhindia	Dr Priyanka Gamit	MBBS	9978325696
59	Vyara	Chhindia	Dr.Sneha Tarsadiya	AYUSH	8128994499
60	Vyara	Jesingpur	Dr. Anisha Gamit	MBBS	8238487484
61	Vyara	Jesingpur	Dr. Ankita Gamit	MBBS	7984017235
62	Vyara	Jesingpur	Dr.Ulpa Chaudhari	AYUSH	9879568929
63	Vyara	KalaVyara	Dr. Tejal R. Chaudhari	MBBS	9727640213
64	Vyara	KalaVyara	Dr.Gaurang Chawda	MBBS	9662810360
65	Vyara	Khanpur	Dr.Sneha C Chaudhari	MBBS	9512249522
66	Vyara	Lakhali	Dr Sanadip N Chaudhari	MBBS	9727709585
67	Vyara	Lakhali	Dr. Kalpesh K.Chaudhari	MBBS	7874801729
68	Vyara	Lakhali	Dr.Sumaiya Durani	AYUSH	9898489255
69	Vyara	Maypur	Dr. R.O.Nayak	MBBS	9727709583
70	Vyara	Maypur	Dr.Nehal Dhodioya	MBBS	9913795432
71	Vyara	Maypur	Dr.Chetan Chaudhari	AYUSH	7574834914

Pharmacist-District Tapi

Sr.No.	Name of DH/CHC/PHC	Name of Pharmacist	Mobile No
1	Algat	Mahesh K Chauhan	8140170337
2	Buhari	Hetal (Rinku) Prajapati 7046814252	9157959009
3	Degama	Ankit V Patel	9662059629
4	Kalamkui	Ritesh B Chaudhari	9714030532
5	Kanjod	Pratima Chaudhari	9638865988

6	Champavadi	Kirtigna Chaudhari	9586713646
7	Kalavyara	Ashvin Parmar	9510383010
8	Maypur	Ronak G Chaudhari	8758016896
9	Lakhali	Trupti D Chaudhari	7698111798
10	Balpur	Komal Varma 9428025698	8490967116
11	Jesingpur	Vishal Vasava	9033121542
12	Dolvan	Komal G Patel	9016478579
13	Panchol	Shruti Chaudhari	8000104288
14	Karanjkhed	Nikhilesh Darji	9601090738
15	Chhindiya	Amruta Patel	9428223969
16	Khanapur	Hiral Patel, 9664962267	8469902110
17	Padamdungari	Mitalbhai J Patel	8511097575
18	Pipalwada	Nitin Gamit	8511071140
19	Bandharpada	Milka Patel	8238296119
20	Jamkhadi	Tanvi Gamit	8866487404
21	Virathava	Tanvi Gamit I/C	8866487404
22	Ukai	Foram Raj	9662270566
23	Borda	Vishal Dhorajiya	9727409299
24	Khervada	Roshan Rajput	9574912559
25	Ukhalda	Harshita N Patel	9925982964
26	Agasvan	Sandip R Chaudhari	9909493796
27	Gunkhadi	Milka Patel I/C	8238296119
28	Singpur	Kirtigna Gamit	9586713646
29	Bhadbhunja	Richa J Patel	8980022374
30	Chitpur	Tushar S Shimpi	9727420125
31	Karod	Nilesh B Sovasiya	9510391352
32	Babrghat	Tarun Gamit 9904284524	9998228542
33	Raigadh	Farhin Valavi	8758467757
34	Kukarmunda	Jayshree Padavi	9106771371
35	Gangtha	Mehul Padvi	7878992539
36	Velda	Vijay L Patil 7878735645	9904298686
37	Vanka	Vrushali Patil	8469390051
38	Sadgavan	Yogesh patil	8975223230
39	CHC Valod	Premila R Gavit	9429790166
40	CHC Gadat	Kamlesh	9727969946
41	CHC Songadh	Hemlata	7874210398
42	CHC Uchchal	Bhavna Gamit	9726335212
43	CHC Nizar	Dipak Sonvane	8856958848
44	CHC Dolwan	Hetal piyush Bharti	9726555146
45	CHC Kukarmunda	Priyanka Naik	9624246464
46	G H Vyara	Dharmistha p Mistry	9824849344
		Mahek Modi	
		Dipika	9727742508
47	U.H.C.Vyara	Nikita 982563479	9724544003
48	U.H.C.Songadh	Pankaj Shimpi	9909490894

Human Resources

Sr.No	Cadre	Institution			
		PHC	CHC	SDH	DH
1	Specialist Doctors	0	12	0	20
2	Medical officer	58	25	0	12
3	AYUSH	3	20	0	
4	BPNA staff	64	53	0	36
5	Supervisors (FHW/MPHW/SI/MS)	83	0	0	0
6	FHW	229	0	0	0
7	MPHW	187	0	0	0
8	Phramacist	29	6	0	6
9	Lab technician	37	13	0	1
10	ASHA	838	0	0	0
11	Aaganwadi workers	1944	0	0	0
12	Volunteers	0	0	0	0

Sr	Institution	Vehicle On Road (Ambulance)				
		Ambulance with Ventilator	Ambulance without Ventilator	Totl	Other Vehicle	Total
1	PHC/CHC	0	15	15	0	0
2	MMU/MHU	4	0	4	0	0
3	SDH	0	0	0	0	0
4	DH	1	4	5	0	0
5	108	4	11	15	0	0
6	Private	9	0	9	0	0
	Total	18	30	48	0	0

Other Agencies

Sr.	Agency	No. of Ambulance	Contact person	Contcat No
1	Kakrapar	02	Dr. A.K.Chaturvedi	09428821885
2	JK paper mil Ukai	01	Rajen Thakur	09374646330
4	Kalidas Hospital	01	Ajay shah	02626-223873
5	Janak Hospital	01	Ajay shah	02626 220121
6	Rhythm Hospital	01	Dr.Samir Chaudhari	02626222833 02626224833
7	Dr.Sailendra & ICU Hospital	01	Dr.Sailendra Gamit	9687615657
8	Sadbhavna Multispecialist Hospital, Musa, Vyara	01	Dr.Makvana	7779046072

Sr. No.	Blood Bank	Address	Name of Incharge	Contact Details
1	Smt. Laxmiben Khusalbhai Patel Raktadan Kendra	Janak Smark Hospital Compound Kanpura Vyara Tapi	Zinal Shah (9327515809)	(02626-220251) (ikpbb.vyara@yahoo.com)

Bed Strength

Sr.	Institution	Bed Strength Available		
		AC	Non AC	Total
1	PHC	0	240	240
2	CHC	0	209	209
3	SDH	0	100	100
4	DH	0	250	250
5	Private	20	50	70
	Total	20	849	869

પરિશિષ્ટ- ૭

તાપી જિલ્લામાં આવેલ સેવાભાવી સંસ્થાઓ

ક્રમ	એન.જી.ઓ.નું નામ	મુખ્ય સંચાલકનું નામ	મોબાઈલ નં	એન.જી.ઓ. ની સેવાઓ
૧	સેવા ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ વ્યારા	કૃણાલ પ્રધાન	9924900433	ફૂડ પેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૨	શ્રી લીમડા ગણેશ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ વ્યારા	કુલીન પ્રધાન	9824115322	ફૂડ પેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૩	ધન્વન્તરી ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ વ્યારા	ડો. અનુલ દેસાઈ	9879031621	પ્રાથમિક સારવાર/દવાઓ પુરી પાડવાની કામગીરી
૪	એનર વ્હીલ ક્લબ વ્યારા	કુસુમબેન જયેશભાઈ ભૂલકાભવન, વ્યારા	9427150840	ફૂડ પેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૫	નેશનલ એન્ટી ક્રાઈમ એન્ડ કરપ્શન બ્યુરો વ્યારા	અબરાર મુલતાની	9879958786	ફૂડ પેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૬	અનવિક્સા હુમન રાઈટ ફાઉન્ડેશન વ્યારા	અબરાર મુલતાની	9879958786	મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૭	ક્રાઈમ ઈન્વેસ્ટીગેશન ડીટેક્શન ટ્રસ્ટ વ્યારા	અબરાર મુલતાની	9879958786	મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી

૮	વર્ધન ફાઉન્ડેશન વ્યારા	ડો.કિન્સુકભાઈ મોદી	9825499477	અન્ય-હેલ્થકેર મેડીકલ સહાય વિગેરે
૯	યંગ મુસ્લિમ વેલ્ફેર સોસાયટી વ્યારા	મોહંમદ અયાઝ પટની	9998699104	અન્ય-વિધવા બહેનોને મદદ અને ગરીબ વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસ અર્થે મદદ
૧૦	સેન્ટ્રલ ગવરમેન્ટ પર્યાવરણ વન અને જલવાયુ પરિવર્તન મંત્રાલય વન્યજીવ અપરાધ નિયંત્રણ બ્યુરો વ્યારા	અબરાર મુલતાની	9879958786	મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૧૧	શ્રી તાપી એજ્યુકેશન એન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ વ્યારા	નિરવભાઈ અશોકભાઈ અધ્વર્યુ	9909890009	ફૂડ પેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ આપવાની કામગીરી
૧૨	જૈન સમાજ વ્યારા વ્યારા	જૈન સમાજ વ્યારા	9925100167	ભુખ્યા લોકો માટે ભોજનની વ્યવસ્થા
૧૩	તાપી જીલ્લા શાળા સંચાલક મંડળ	તાપી જીલ્લા શાળા સંચાલક મંડળ	9825323128	ખીચડી-કડીના ફૂડ પેકેટ
૧૪	નવજાગૃતિ સેવા ટ્રસ્ટ વ્યારા	નવજાગૃતિ સેવા ટ્રસ્ટ	9925156898	અનાજ કરિયાણાની કીટ
૧૫	જીવનદીપ ટ્રસ્ટ વ્યારા	જીવનદીપ ટ્રસ્ટ	9998029195	ભોજન સેવા
૧૬	દશા સોરઠીયા વાણીક સમાજ વ્યારા	દશા સોરઠીયા વાણીક સમાજ વ્યારા	9099103802	સ્વમ વિસ્તારમાં તૈયાર ભોજન આપવા
૧૭	ઈન્ડીયન રેડક્રોસ સેવા ટ્રસ્ટ વ્યારા	ઈન્ડીયન રેડક્રોસ સેવા ટ્રસ્ટ	9825133307	ભોજન વ્યવસ્થા

૧૮	સંજીવની ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ	સંજીવની ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ	9879788087	રાશન સુવિધા પુરી પાડવા
૧૯	રાજુભાઈ મોહિતે	રાજુભાઈ મોહિતે	9825945559	અનાજ પુરુ પાડવા
૨૦	ઉત્તર ભારતીયા સમાજ સેવા ટ્રસ્ટ	ઉત્તર ભારતીયા સમાજ સેવા ટ્રસ્ટ	9879072295	શાકભાજીની કિટ
૨૧	નિલેશભાઈ લુહાર અને અન્ય સમાજ સેવકો	નિલેશભાઈ લુહાર અને અન્ય સમાજ સેવકો	૯૪૨૬૮૦૪૭૭૪	અનાજ કરિયાણા તથા શાકભાજીની કીટ
૨૨	જલારામ સેવા મંડળ વ્યારા	જલારામ સેવા મંડળ વ્યારા	૯૮૨૫૨૬૨૯૯૭	અનાજની કિટ
૨૩	પોષિકા ચેરિટેબલ ફાઉન્ડેશન ટ્રસ્ટ વ્યારા	નેવિલભાઈ જોખી	૯૮૨૪૧૧૪૧૪૧	મેડીકલ સુવિધા (સીટી સ્કેન/ઓફિસજન સુવિધા)
૨૪	બાબા બરફાની નિશા સ્નેક	ધનસુખ ભાઈ યાદવ	૯૪૨૬૮૭૩૪૪૧	જમવાની સુવિધા
૨૫	જૈન સમાજ ખિચડી ઘર	બંટીભાઈ	૯૩૭૭૪૪૦૬૧૦	જમવાની વ્યવસ્થા

પશુપાલન વિભાગ, જિલ્લા પંચાયત જિ.તાપી

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	નંબર
૧	ડૉ એ જે શાહ	નાયબ પશુપાલન નિયામકશ્રી જિ.પં. તાપી.	૦૨૬૨૬-૨૨૦૬૭૮ ૯૪૨૭૫૮૨૨૬૪
૨	ડૉ બી એચ શાહ	મદદનીશ પશુપાલન નિયામકશ્રી	૯૭૨૭૧૨૯૪૭૦
૩	ડૉ. પંકજભાઈ કે ફુલેત્રા ઈ.ચા	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. વ્યારા	૯૮૨૫૦૪૦૩૮૬
૪	ડૉ. રાધા પટેલ	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. વાલોડ	૦૨૬૨૫-૨૨૦૦૭૩ ૯૫૮૬૦૦૩૭૦૮
૫	ડૉ. નિતેશ જે ચૌધરી	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. ડોલવાણ	૯૪૨૬૬૯૧૨૧૩
૬	ડૉ. વિજયકુમાર કે પરમાર	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. સોનગઢ	૯૮૨૫૬૬૯૭૨૦
૭	ડૉ. વિજયકુમાર કે પરમાર ઈ.ચા	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. ઉકાઈ	૯૮૨૫૬૬૯૭૨૦
૮	ડૉ. વિજયકુમાર કે પરમાર ઈ.ચા	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. ઉચ્છલ	૯૮૨૫૬૬૯૭૨૦
૯	ડૉ. રવી ગોંડોલીયા ઈ.ચા	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. નિઝર	૯૦૯૯૮૯૯૦૮૧
૧૦	ડૉ. રવી ગોંડોલીયા	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. કુકરમુંડા	૯૦૯૯૮૯૯૦૮૧
૧૧	ડૉ. પંકજભાઈ કે ફુલેત્રા	પશુચિકિત્સા અધિકારી પ.દ. કરંજવેલ	૯૮૨૫૦૪૦૩૮૬
૧૨	ડૉ. પંકજભાઈ કે ફુલેત્રા ઈ.ચા	પશુચિકિત્સા અધિકારી ફરતુ દવાખાનુ	૯૮૨૫૦૪૦૩૮૬

પરિશિષ્ટ- ૯

તાપી જિલ્લા હોમગાર્ડ્સ કચેરીના તરવૈયાઓની યાદી

ક્રમ	સ.નં	હોમગાર્ડ્સ સભ્યોના નામ	મોબાઈલ નંબર	યુનિટનું નામ
૧	૨૭૪	રવિકુમાર જીતુ ગામીત	૯૩૨૮૬૮૪૬૮૪	વ્યારા
૨	૨૫૩	અનિષ ચંપક ગામીત	૮૧૪૧૧૧૬૩૭૦	વ્યારા
૩	૨૫૨	નિતિન રામુ ગામીત	૯૮૨૫૪૪૨૪૪૧	વ્યારા
૪	૧૮૪	નવનીત ચેમા ગામીત	૭૦૧૬૫૨૩૬૮૪	વ્યારા
૫	૨૮૩	રનિક મોહનભાઈ ગામીત	૯૬૮૭૪૮૧૪૨૮	વ્યારા
૬	૨૩૨	પિયુષ નટુ ગામીત	૯૬૮૭૧૬૩૨૮૨	વ્યારા
૭	૨૦૬	સરાદીયા રાયા ગામીત	૯૭૧૨૨૫૫૮૬૬	વ્યારા
૮	૨૮૦	નિતેશ નવિન ચૌધરી	૮૧૪૧૮૩૦૪૦૬	વ્યારા
૯	૧૮૫	નરસિંહ રમણ ગામીત	૮૪૬૮૪૬૮૨૫૮	વ્યારા
૧૦	૨૧૫	રસિક ગમન ગામીત	૯૯૧૩૪૭૪૭૦૫	વ્યારા
૧૧	૨૧૬	સતિષ ફતેશિંગ ચૌધરી	૯૯૧૩૮૬૨૪૮૬	વ્યારા
૧૨	૨૧૨	તલસી ફતેશિંગ ચૌધરી	૯૭૨૭૪૮૬૨૬૪	વ્યારા
૧૩	૩૪૨	અનિલ બી. પાટીલ	૮૬૯૦૮૬૮૬૯૩	નિઝર
૧૪	૩૨૯	રૂપેશ.એશ.પાડવી	૯૬૨૪૫૬૫૭૮૧	નિઝર
૧૫	૩૧૭	ઉમેશ. વી. ઠાકરે	૯૫૮૬૪૬૨૭૮૦	નિઝર
૧૬	૩૧૮	મુકેશ આર. મરાઠે	૯૩૭૭૬૧૬૨૦૪	નિઝર
૧૭	૨૫૫	શામશિંગ પી. વળવી	૮૩૨૦૦૪૨૨૫૭	નિઝર
૧૮	૩૧૪	દગા.એસ. પટેલ	૯૪૯૯૭૧૭૦૩૦	નિઝર
૧૯	૩૪૦	ગૌતમ યુ. નાઈક	૬૩૫૩૭૬૧૫૩૪	નિઝર
૨૦	૩૫૯	હિતેશ.એસ.મહાજન	૬૩૫૩૮૧૫૩૮૦	નિઝર
૨૧	૫૫૩	રાજુ.આર.ગામીત	૯૫૧૨૮૮૮૨૨૧	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૨	૬૪૬	હરીશિંગ એસ. ગામીત	૯૬૩૮૩૭૭૦૨૩	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૩	૬૬૧	અનીલ એફ. ગામીત	૮૭૫૮૫૮૩૨૨૨	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૪	૭૨૨	રીકિન ડી. ગામીત	૭૫૭૪૯૭૩૪૮૨	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૫	૭૩૪	નવીન વી. કોટવાડીયા	૯૦૯૯૭૭૩૯૮૪	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૬	૭૭૮	સુંદર એ. ગામીત	૯૬૮૭૫૫૦૦૪૮	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૭	૭૮૦	ઉમેશ કે. ગામીત	૯૯૭૮૦૬૨૬૪૧	સોનગઢ-ઉકાઈ

૨૮	૭૮૪	યાકુબ એસ. ગામીત	૯૭૧૨૬૬૩૨૯૮	સોનગઢ-ઉકાઈ
૨૯	૭૮૬	વસીમ જે. ખાટીક	૯૫૭૪૫૫૨૨૦૨	સોનગઢ-ઉકાઈ
૩૦	૮૦૦	રતન એ. ખેરનાર	૯૭૧૨૨૭૩૫૫૯	સોનગઢ-ઉકાઈ
૩૧	૧૭૬	વિન્યા પી. ગામીત	-	ઉચ્છલ
૩૨	૧૮૧	દેવીદાસ એચ. ગામીત	-	ઉચ્છલ
૩૩	૨૧૭	કેશરશિંગ એચ. ગામીત	-	ઉચ્છલ
૩૪	૨૧૮	દાનીયેલ દિલીપ ગામીત	-	ઉચ્છલ
૩૫	૨૨૪	અશ્વિન ગોના. ગામીત	-	ઉચ્છલ
૩૬	૨૩૧	સમુવેલ બી. ગામીત	-	ઉચ્છલ
૩૭	૨૩૯	ઈશાક બી. કોટવાડીયા	-	ઉચ્છલ
૩૮	૨૪૪	ગૌરાંગ રમેશભાઈ નાઈક	૯૦૯૯૮૮૮૫૭૩	ઉચ્છલ
૩૯	૨૪૫	મોહન જયસીંગ વસાવા	૯૦૯૯૬૩૧૩૫૭	ઉચ્છલ
૪૦	૨૫૨	મનહર દાસુ ગામીત	૯૫૮૬૧૦૯૦૦૭	ઉચ્છલ
૪૧	૨૫૫	અયુબ ઠગીયા ગામીત	૯૯૧૩૨૦૭૩૫૦	ઉચ્છલ
૪૨	૨૫૮	પરમેશ ગાવજી ગામીત	૬૩૫૯૦૦૪૧૧૬	ઉચ્છલ
૪૩	૨૬૧	સગીતભાઈ રડ્યા ગામીત	૮૬૩૮૫૦૨૬૦૪	ઉચ્છલ
૪૪	૨૬૫	મિલન સુર્યાભાઈ ગામીત	૯૭૨૭૫૧૬૭૯૪	ઉચ્છલ
૪૫	૨૬૭	દેવીદાસ ડીકા ગામીત	૭૬૯૮૫૩૧૦૩૧	ઉચ્છલ

પરિશિષ્ટ- ૧૦

મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રી ઉકાઈની કચેરી દ્વારા મોકલેલ તરવૈયા અને બોટની યાદી

NAME OF SWIMMER & BOT OWNER TA.SONAGADH YEAR 2020-21				
S.No.	name of swimmer	Gender	Address	Mobile
1	RAMSINGH BABUBHAI VASAVA	M	MUNKIYA,BAVALI TA:SONAGADH DI-TAPI	9913562941
2	DEVALIYA BATHIYABHAI VASAVA	M	MUNKIYA,BAVALI TA:SONAGADH DI-TAPI	9909532329
3	IJUBHAI GOVALABHAI VASAVA	M	MUNKIYA,BAVALI TA:SONAGADH DI-TAPI	9909532329
4	MANJIBHAI VELAJIBHAI VASAVA	M	JUNIBAVALI,TA-SONAGADH	9913123033
5	VINESHBHAI CHIMANBHAI VASAVA	M	JUNIBAVALI,TA-SONAGADH DI-TAPI	9909532329
6	MAHENDRABHAI VECHIBHAI VASAVA	M	JUNIBAVALI,TA-SONAGADH DI-TAPI	9909532329
7	RAMABHAI BHILABHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9913214659
8	TEJPAL BHILABHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9909532329
9	RATILAL JETHIYABHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9909532329
10	VIRENDRABHAI HOMANABHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9978332286
11	GOPALBHAI FULAJIBHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9909532329
12	BARDIYABHAI KASIYABHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH	9909532329
13	VELAJIBHAI MIRAJIBHAI VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9909532329
14	FULSINGH LALJI VASAVA	M	JUNIBAVALI,TA-SONAGADH	9909532329
15	VINESHBHAI M VASAVA	M	SERULA,TA-SONAGADH,	9909532329
16	TULSIRAM JIVABHAI VASAVA	M	JUNIBAVALI,TA-SONAGADH	9909532329
17	JAYSING JANGALIYA KATHUD	M	BUDHVADA,TA- SONAGADH,DI-TAPI	9909678394
18	SURPABHAI KORAMAABHAI KAATHUD	M	BUDHVADA,TA- SONAGADH,DI-TAPI	9909678394
19	VASANTBHAI MKATHUD	M	BUDHVADA	9909678394
20	RAMANBHAI GGAMIT	M	LIMBI,TA-SONAGADH,	9925826188

NAME OF SWIMMER & BOT OWNER TA.UCHCHHAL YEAR 2020-21				
S.No.	name of smimmer	SEX	Address	Mobile
1	GAMIT HURAJEEBHAAI RAAJYAABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9726627430
2	VALAVI PRASADBHAI VECHYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA-UCHCHHAL,TAPI	9727165534
3	GAMIT RAJYABHAI DHEDIYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9687022774
4	VALAVI DEVIDASBHAI SINGABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8469630227
5	VALAVI SHANKARBHAI DEVALYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
6	VALAVI JAANBUBHAI HURAJEEBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
7	GAMIT YOSEPBHAI THAGIYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
8	GAMIT THAKORBHAI KARMAABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
9	GAMIT SUNILBHAI DESHABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
10	VALAVI ALPESHABHAI JAALAMASINGBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
11	VALAVI RAVIDASBHAI ISARYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
12	GAMIT MAHENDRA RAJYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9726627430
13	GAMIT VINODABHAI PARAMAJEEBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9726627430
14	KONKANI NETAJIBHAI NARASINHBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
15	VALAVI RAVINDRA GOVINDBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
16	VALAVI RAJESHABHAI RADHYABHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914

17	VALAVI MANISHABHAI SAMUBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9687055243
18	VALAVI VILASHABHAI JEKUBHAI	M	AT-POST:-NAARANPUR, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9925946958
19	VASAVA JALABHAI HURAJIBHAI	M	AT-POST:-JAAMALI, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
20	VASAVA HARUNBHAI THAKORBHAI	M	AT-POST:-JAAMALI, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
21	VASAVA THAKORBHAI RAVAJEEBHAI	M	AT-POST:-JAAMALI, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
22	VASAVA SURATAN NATHUBHAI	M	AT-POST:-JAAMALI, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
23	VASAVA JERAMABHAI PAARTYABHAI	M	AT-POST:-JAAMALI, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
24	VASAVA KISHANBHAI JERAMABHAI	M	AT-POST:-JAAMALI, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
25	GAMIT KANTILALBHAI LALABHAI	M	AT-POST:-VADADEKHURD, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9099311524
26	GAMIT GULABBHAI KANTILAALBHAI	M	AT-POST:-VADADEKHURD, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
27	GAMIT ASHWINBHAI NANDALIYABHAI	M	AT-POST:-VADADEKHURD, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914
28	GAMIT ARAVINDBHAI DHARMBHAI	M	AT-POST:-VADADEKHURD, TA:-UCHCHHAL,TAPI	9586283736
29	GAMIT VIKIKUMAR RAJENDRABHAI	M	AT-POST:-VADADEKHURD, TA:-UCHCHHAL,TAPI	8140489914

પરિશિષ્ટ- ૧૧

DGVCL વિભાગ .તાપી

ક્રમ.	નામ	હોદ્દો	ઓફીસ	મોબાઈલ નં
૧	શ્રી ડી.એસ.ચૌધરી ઇ.ચા	કાર્યપાલક ઈજનેર શ્રી (સં.અને નિ.)	૦૨૬૨૬- ૨૨૦૧૬૫	૯૮૭૯૨૦૦૭૭૧
૨	શ્રી જી.એન.ચૌધરી	ના.કા.ઈ.શ્રી	----	૯૯૭૮૮૩૫૮૧૩

પેટા વિભાગોય કચેરી, તાપી

ક્રમ.	ના.કા.ઈ.શ્રી	પેટા વિભાગીય કચેરી	મોબાઈલ	ઓફીસ	કસ્ટમર કેર નં
૧	શ્રી એ એસ ચૌધરી	ડોલવણ સ/ડી	૯૭૨૭૭૯૬૨૨૦	૦૨૬૨૬- ૨૫૧૦૧૦	૭૫૭૩૦૧૬૯૮૫
૨	શ્રી એમ એ પટેલ	વ્યારા ગ્રામ્ય સ/ડી	૯૮૭૯૨૦૧૨૩૧	૦૨૬૨૬- ૨૨૦૦૨૮	૯૭૨૭૭૨૩૬૮૦
૩	શ્રી વી.બી. કોંકણી	વ્યારા શહેરી સ/ડી	૯૯૭૮૮૨૦૧૯૩	૦૨૬૨૬- ૨૨૨૧૧૫	૯૦૯૯૯૬૯૨૨૧
૪	શ્રી એસ પી મઢવી	સોનગઢ સ/ડી	૯૯૨૫૨૧૧૪૪૩	૦૨૬૨૪- ૨૨૨૦૦૯	૯૯૭૯૮૬૦૪૯૪
૫	શ્રી આર ડી ચૌધરી	ઉકાઈ સ/ડી	૯૭૨૭૭૯૬૧૫૮	૦૨૬૨૪- ૨૩૩૦૪૩	૭૮૭૪૦૩૫૩૨૫
૬	શ્રી એમ.આઈ.ચૌધરી	ઉચ્છલ સ/ડી	૯૯૨૫૨૧૧૪૪૬	---	૯૯૮૦૮૦૩૮૭૫
૭	શ્રી એસ.આર.ચૌધરી	વાલોડ સ/ડી	૯૯૨૫૨૧૧૪૩૮	૦૨૬૨૫- ૨૨૦૬૨૬	૯૦૯૯૯૬૯૨૨૮
૮	શ્રી પી.આર.ચૌધરી	નિઝર સ/ડી	૯૯૨૫૨૧૧૪૪૧	૦૨૬૨૮- ૨૪૪૨૪૦	૯૯૮૦૮૦૩૮૭૪
૯	શ્રી ડી.આર.ગામીત	કપુરા સ/ડી	૬૩૫૭૧૯૬૪૨૩		૬૩૫૭૦૯૭૯૧૧
૧૦	શ્રી એ.કે.પટેલ	કુકરમુંડા સ/ડી	૬૩૫૭૨૩૧૧૪૫	૦૨૬૨૮- ૨૪૪૨૪૦	૯૯૮૦૮૦૩૮૭૪

પરિશિષ્ટ- ૧૨

માર્ગ અને મકાન (પંચાયત) વિભાગ, જિલ્લા પંચાયત તાપી
ભારે વરસાદ/વાવાઝોડા વખતે સાવચેતી માટે બનાવેલ ટીમોની વિગત

કાર્યપાલક ઈજનેર:- શ્રી એસ.એમ.બારોટ મો- ૯૮૭૯૩૦૪૨૭૫

ક્રમ	તાલુકો	અધિકારી/કર્મચારીશ્રી	હોદ્દો	મોબાઈલ નં
૧	વ્યારા ડોલવણ	શ્રી વી સી ગામીત	ના.કા.ઈ	૯૮૯૮૯૬૬૨૨૨
૨		શ્રીએ.આર.ચૌધરી	(મ.ઈ)	૯૬૩૮૯૧૬૭૭૮
૩		શ્રી વી એન પરમાર	અ.મ.ઈ	૯૭૧૨૭૨૦૩૫૬
૪	સોનગઢ	શ્રી ટી આર ચૌધરી	ના.કા.ઈ	૯૦૯૯૮૩૪૦૩૬
૫		શ્રી ફાલ્ગુન જે પટેલ	મ.ઈ	૯૪૨૭૦૦૭૬૪૯
૬		શ્રી એમ આઈ પટેલ	અ.મ.ઈ	૮૨૩૮૦૦૨૬૬૭
૭		શ્રી જીગ્નેશ એમ ગામીત	અ.મ.ઈ	૯૪૦૮૨૨૨૮૯૪
૮		શ્રી રવિ રાવળ	અ.મ.ઈ	૯૮૯૮૩૭૦૫૦૯
૯		શ્રી આશિષ વેજાણી	અ.મ.ઈ	૯૯૦૯૦૫૫૮૩૭
૧૦		શ્રી મોહન એમ ગામીત	-	૯૬૮૭૮૯૬૩૨૧
૧૧	વાલોડ	શ્રી નિરવ એસ રાઠોડ	ના.કા.ઈ	૯૮૨૫૯૬૪૧૧૧
૧૨		શ્રી રીતેશભાઈ બી ચૌધરી	અ.મ.ઈ	૯૮૯૮૪૦૮૪૦૭
૧૩		શ્રી ભૌમિક પરમાર	અ.મ.ઈ	૯૨૬૫૧૭૧૮૨૦
૧૪		અક્ષીના એ પટેલ	અ.મ.ઈ	૮૬૭૪૦૫૧૧૯૮
૧૫	ઉચ્છલ નિઝર કુકરમુંડા	શ્રી પી એમ ચૌધરી	ના.કા.ઈ	૯૮૭૯૦૮૩૮૩૪
૧૬		શ્રી વિપુલ બી ગામીત	મ.ઈ	૯૮૭૯૩૯૯૫૩૫
૧૭		શ્રી ડી આર કુમાવત	મ.ઈ	૬૩૫૧૦૭૭૪૨૨
૧૮		શ્રી આર બી પટેલ	અ.મ.ઈ	૮૮૬૬૧૯૨૨૬૮
૧૯		શ્રી સાગર ડી રંગપરિયા	અ.મ.ઈ	૯૯૦૪૮૩૨૦૪૦

માર્ગ અને મકાન (પંચાયત), તાપી-વ્યારા દ્વારા આપેલ ખાનગી વાહનોની યાદી

ખાનગી માલિકીના સાધનોની વિગત							
પંચાયત(મા.મ)પેટા વિભાગ વ્યારા							
ક્રમ	એજન્સીનું નામ માલિકનું નામ	મોબાઈલ નંબર	ટ્રેક્ટર ટ્રક	જેસીબી/લોડ ર	ગ્રેડર	રોલર	હિટાચી
1	કેકેબી પ્રોજેક્ટ પ્રા.લિ.	9879413770	2	1	1	0	0
2	પ્રદિય શાહ	9825473044	1	0	0	0	0
3	અનુપ.સી.પંચાલ	9825453444	1	1	0	1	0
પંચાયત(મા.મ)પેટા વિભાગ વાલોડ							
ક્રમ	એજન્સીનું નામ માલિકનું નામ	મોબાઈલ નંબર	ટ્રેક્ટર ટ્રક	જેસીબી/લોડ ર	ગ્રેડર	રોલર	હિટાચી
1	મહેશ.વી.પટેલ	9825389493	1	1	0	1	0
2	ચેતન.વી. પટેલ	9825135921	1	1	0	1	0
3	અનુપ.સી.પંચાલ	9825453444	1	1	0	1	0
પંચાયત(મા.મ)પેટા વિભાગ સોગનઢ							
ક્રમ	એજન્સીનું નામ માલિકનું નામ	મોબાઈલ નંબર	ટ્રેક્ટર ટ્રક	જેસીબી/લોડ ર	ગ્રેડર	રોલર	હિટાચી
1	સેજ ઈન્ફ્રા પ્રા.લિ. દર્શન પટેલ	9925022112	2	1	0	1	0
2	રાજેશ જી. પટેલ	9426869090	2	1	0	1	0
પંચાયત(મા.મ)પેટા વિભાગ ઉચ્છલ							
ક્રમ	એજન્સીનું નામ માલિકનું નામ	મોબાઈલ નંબર	ટ્રેક્ટર ટ્રક	જેસીબી/લોડ ર	ગ્રેડર	રોલર	હિટાચી
1	યોગેશ બી.પટેલ	9427151879	6	2	1	0	0
2	તેજસ સી. પંચાલ	9879546966	9	2	2	0	0
2	કામેશ એ. શેઠ	9909208684	2	1	0	1	0

કાર્યપાલક ઈજનેર
પંચાયત (મા.મ.) વિભાગ
વ્યારા, જિ.: તાપી.

પરિશિષ્ટ- ૧૩

માર્ગ અને મકાન (સ્ટેટ), તાપી-વ્યારા

કાર્યપાલક ઈજનેર:- શ્રી એમ.એસ.પટેલ (મો- ૯૪૨૬૮૪૨૪૬૭)

ક્રમ	પેટા કચેરી/તાલુકો	નામ	હોદ્દો	મોબાઈલ નં
૧	વ્યારા તાલુકો	શ્રી પી.એસ.ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેર	૯૪૦૮૨૨૫૦૧૩
૨	સોનગઢ	શ્રી પી.એસ.ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેર	૯૪૦૮૨૨૫૦૧૩
૩	ઉચ્છલ	શ્રી એસ.વી.ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેર	૯૬૦૧૬૪૮૨૧૬
૪	નિઝર	શ્રી જી.એ.ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેર	૯૪૨૬૪૨૫૪૫૩
૫	કુકરમુંડા	શ્રી એન.એન.ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેર	૯૭૨૭૦૮૦૩૬૮
૬	વાલોડ	શ્રી પી.વી.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૯૬૮૭૮૨૩૪૨૮
		શ્રી એમ.જી. ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેર	૭૩૫૮૫૬૧૩૮૪
૭	ડોલવાણ	શ્રી એસ.ડી.કાનડે	મદદનીશ ઈજનેર	૯૮૮૮૨૮૬૮૭૩

HELIPAD DETAIL

Sr. No.	Location	Latitude	Longitude
1	Madav-Vyara, Tal.: Vyara, Dist.: Tapi.	21° - 05' - 23.3"	73° - 24' - 10.40"
2	Sarvale Village, Tal.: Nizar, Dist.: Tapi.	21° - 28' - 53.8"	74° - 14' - 44.8"

માર્ગ અને મકાન (સ્ટેટ), તાપી-વ્યારા દ્વારા આપેલ ખાનગી વાહનોની યાદી

ક્રમ	એજન્સી	ફોન નં.	ટ્રક	ટ્રેક્ટર	જેસીબી	ગ્રેડર	રોલર	હિટાચી
૧	અનુપ સી. પંચાલ, વ્યારા	અનુપ સી. પંચાલ- ૯૮૨૫૪૫૩૪૪, ૮૧૬૦૮૧૯૩૨૯	૬	૨	૧	—	૧	—
૨	આર. જે. પટેલ, માંડવી	રજનીકાંત જે. પટેલ, માંડવી-૯૭૨૩૪૭૩૦૦૦	૪	૧	૨	—	—	—
૩	સૈજ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર પ્રા. લી.	મફત પટેલ-૯૮૨૫૧૨૨૧૧૨ વિમલ ભટ્ટ-૯૮૨૫૧૨૩૨૦૧	૪	૨૦	૨	૨	૨	૧
૪	જુગલકીશોરરામકીશન અગ્રવાલ પ્રા. લી.	ભીમસિંહભાઈ — ૯૮૧૩૧૭૨૩૯૨	૨	૨	૨	૧	૨	૦
૫	એલ.જી.ચૌધરી	રીતેષ ઉપાધ્યાય- ૯૮૨૫૧૧૫૦૫૭	૨	૧	—	—	—	—
૬	અનિષ ઈન્ફ્રા.પ્રા.લી.	કરણ પટેલ - ૯૭૧૪૭૮૪૪૪૪	૨	૦	૧	—	—	—
૭	વિમલ કન્સ્ટ્રક્શન	કલ્પેશ ડાભી — ૯૭૨૬૯૬૫૦૦૫	૨	૧	૨	—	—	—
૮	ઉમશ બી. ચૌધરી	ઉમેશભાઈ — ૯૭૨૬૫૬૭૯૬૮	૧	૧	૧	—	—	—
૯	એમ.વી.પટેલ	મહેશ પટેલ - ૯૮૨૫૩૮૮૪૮૩	૨	૧	૧	—	—	—
૧૦	એલ.જી.ચૌધરી	મણીભાઈ - ૯૮૦૮૦૨૭૦૦૨	૨	૧	—	—	૧	—
૧૧	સોના બિલ્ડર્સ	ધવલ પટેલ - ૯૮૨૫૮૭૩૪૭૫	૧	૧	—	—	—	—
૧૨	પ્રદિપ સી. શાહ	પ્રદિપ શાહ- ૯૮૨૫૪૭૩૦૪૪	૧	૧	—	—	—	—

પરિશિષ્ટ- ૧૪

વન વિભાગ એક્શન પ્લાન, તાપી

નાયવ વન સંરક્ષકશ્રી:- શ્રી આનંદ કુમાર. એસ. IFS

(ઓ)- ૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૧૮ (મો)- ૮૮૮૦૬૧૩૫૦૫

મદદનીશ વન સંરક્ષકશ્રી:- શ્રી અરૂણ કુમાર વી. મો- ૮૬૨૦૩૪૭૩૨૨

ક્રમ	તાલુકો	રેંજ ફોરેસ્ટ ઓફિસર નુ નામ	રેંજ	મોબાઈલ નં
૧	વ્યારા/વાલોડ	શ્રી આર.આઈ.કોસાડા	વ્યારા	૦૨૬૨૬-૨૨૧૧૨૮ ૭૬૦૦૦૩૪૧૪૩
૨	સોનગઢ	શ્રીમતિ એ.બી.પટેલ	ખેરવાડા	૮૮૭૮૮૮૪૪૦૮
૩	સોનગઢ	શ્રી એચ.જી.ચૌધરી	વાજપુર	૮૮૭૮૬૪૨૮૬૦
૪	ડોલવણ	શ્રીમતિ આર જી દવે	ઉનાઈ	૮૪૨૮૩૪૪૩૩૪
૫	સોનગઢ	શ્રીમતિ એન.પી જોષી	ટાપ્ટી	૮૧૬૦૮૪૪૩૫૬
૬	સોનગઢ	શ્રી એ.એલ.પ્રજાપતિ	ફોર્ટ સોનગઢ	૭૮૮૪૬૧૧૨૮૧
૭	ઉચ્છલ	એચ.આર.જાદવ	નેસુ પશ્ચિમ	૭૦૧૬૩૬૮૮૧૦
૮	સોનગઢ	કુ.એમ.એન.ગામીત	મલંગદેવ	૮૭૫૮૪૦૫૩૮૭
૯	ઉચ્છલ	શ્રી આર એસ વસાવા	નેશુ પૂર્વ	૬૩૫૧૮૦૧૧૨૫
૧૦	સોનગઢ	શ્રી સી.કે.આજરા	સાદડવેલ	૮૪૨૮૬૫૭૦૫૧

પરિશિષ્ટ- ૧૫ (RTO office Vehicle Data)

RTO-Vyara			Excavator (Commercial)		
			Excavator (Commercial)		
S. No	Registration Number	Owner Name	Permanent Address	Mobile Number	Vehicle Category
1.	GJ06JF0175	CHIRAGBHAI Ramesh BHAI GAMIT	A/2 ABHISHEK ROW HOUSE TALAV ROAD,VYARA,VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9913423655	LIGHT GOODS VEHICLE
2.	GJ09AF0659	GULAMMUSTUFA MAHAMMADMIYA MALEK	A/P-CHAR RASTA VALOD,TA VALOD DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394640	9825441686	MEDIUM GOODS VEHICLE
3.	GJ19AH9945	RAJUBHAI BANYABHAI PADVI	AT/PO-20,JALARAM NAGAR,,VELDA,TA.NIZAR,Tapi,Gujarat, 394370	8401441144	MEDIUM GOODS VEHICLE
4.	GJ26C0662	DILIPBHAI KAMABHAI GAMIT	A/P-MOTU FALIYU VADKUI,TA VYARA DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9879350139	LIGHT GOODS VEHICLE
5.	GJ26C0663	SUNILBHAI RAMANBHAI GAMIT	89 CHANCH FALIA CHHINDIA,TAL VYARA,DIST TAPI,,Gujarat,999999	9909677890	MEDIUM GOODS VEHICLE
6.	GJ26C0664	KISHORBHAI MAGAJIBHAI CHAUDHARI	NISHAL FALIYA,AT PO KALA VYARA,TALUKA VYARA DISTRICT TAPI,,Gujarat,394650	9638133031	MEDIUM GOODS VEHICLE
7.	GJ26C0669	JAGDISHBHAI THAKORBHAI CHAUDHARY	UNCHAMALA HOLI FALIYU,TA VYARA, DIST TAPI,VYARA,,Gujarat,999999		MEDIUM GOODS VEHICLE
8.	GJ26C0741	KAMLESH JAYANTIBHAI GAMIT	SADAK FALIYA AT AMBACH 1,TAL VALOD ,DIST TAPI,,Gujarat,999999	9879217854	MEDIUM GOODS VEHICLE
9.	GJ26C0742	VYARA TILES PVT. LTD.	A/PVYARA,TA VYARA DI TAPI,TAPI,,Gujarat,394650	9426423829	LIGHT GOODS VEHICLE
10.	GJ26C0743	GANESHBHAI BHAGUBHAI GAVIT	A/P-VADI BHESROT,TA SONGADH DI TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9099055571	LIGHT GOODS VEHICLE
11.	GJ26C0798	NITINBHAI NIMABHAI GAMIT	TADKUWA DUNGARI FALIYA,TAL VYARA DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394650	9586245380	LIGHT GOODS VEHICLE
12.	GJ26C0801	DIVYANGANA DIPAKBHAI GAMIT	A/P-158 MASTER FALIYA GRAMYA DHAT,TA VYARA DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394655	9909677704	MEDIUM GOODS VEHICLE
13.	GJ26C0822	CHINILAL PUNIYABHAI KOKANI	AP-CHIMER,HINDLA,TA- VYARA,Tapi,Gujarat,394365	8999999999	MEDIUM GOODS VEHICLE
14.	GJ26C0823	RANJITBHAI POSALYABHAI GAMIT	AT PO UMARVAV DUR BEDI FALIYU,TAL VYARA DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394635	7874364622	MEDIUM GOODS VEHICLE
15.	GJ26C0842	ASHISHKUMAR DHIRAJLAL POKIYA	37 FLOWER CITY CENTER KANPURA,TAL VYARA,DIST TAPI,,Gujarat,394650	9104006671	MEDIUM GOODS VEHICLE

16.	GJ26C0848	RAVINBHAI DAJIBHAI CHAUDHARI	AP 144 SCHOOL FALIYU,SHISHOR SISOR,TA SONGADH,Tapi,Gujarat,394651	9638511865	MEDIUM GOODS VEHICLE
17.	GJ26C0854	DIPAKBHAI ISHWARBHAI BHANDARI	ATPO BEDCHIT,KODIWAD FALIYU,TA VYARA,DIST TAPI,,Gujarat,394630	9099883380	MEDIUM GOODS VEHICLE
18.	GJ26C0864	NARANBHAI BHOJABHAI BATHWAR	246,NAVI VASAHAT,AT PO VYARA,TA VYARA DI TAPI,TAPI,Tapi,Gujarat,394650	8511188864	MEDIUM GOODS VEHICLE
19.	GJ26C0894	NIRMALBHAI NAVINBHAI GAMIT	A/P BHATHIJI TEMPLE DADRI FALIYU,BEDKUVA TA VALOD,DIST TAPI,,Gujarat,394640	9978344404	MEDIUM GOODS VEHICLE
20.	GJ26C0895	LAKHABHAI SAVABHAI AMBALIYA	AT PO LAKDKOT ROAD SONGADH 16,TAL SONGADH,TAPI,,Gujarat,394670	9726170880	LIGHT GOODS VEHICLE
21.	GJ26C0901	HIL LIMITED NOT APPLICABAL	AT PO OPP COPPER (DADARIYA) SUGAR,FACTORY TA VALOD,TAPI,,Gujarat,394640	9099975595	MEDIUM GOODS VEHICLE
22.	GJ26C0902	RAKESHBHAI FATESINGBHAI CHAUDHARI	A/P-PADAMDUNGARI,TA DOLVAN DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394635	9586434704	LIGHT GOODS VEHICLE
23.	GJ26C0903	UMEDBHAI BHAGUBHAI GAMIT	SADAK FALIYU MOTI BHURVAN,SEGUPADA SONGADH,TAPI,,Gujarat,394365	8758033034	MEDIUM GOODS VEHICLE
24.	GJ26C0905	RAKESH NATHUBHAI CHAUDHARI	BHAGLI FALIYA PATEL FALIYU ,VILLAGE DHAMODLA TAL VALOD,DIST TAPI,,Gujarat,999999	8980274003	MEDIUM GOODS VEHICLE
25.	GJ26C0924	SANGITABEN NAVINBHAI CHAUDHARI	O 20 21 HAPPY HOME RESIDENCY ,KHERVADA ROAD NEAR BEDKUVA,TAL VYARA DIST TAPI,,Gujarat,999999	9328427550	MEDIUM GOODS VEHICLE
26.	GJ26C0939	JAY KHODIYAR	A/P-SONARPADA,TA SONGADH DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9825657071	LIGHT GOODS VEHICLE
27.	GJ26C0944	HIMAT VIRJIBHAI SAVALIYA	A/P-213 NAVAGAM VANIYA SONGADH,TA SONGADH DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9879553222	LIGHT GOODS VEHICLE
28.	GJ26C4221	NITINKUMAR	AT AND PO SONARPADA,TAL SONGADH DIST TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9925825735	LIGHT GOODS VEHICLE
29.	GJ26C5300	RAJESHKUMAR MOHANLAL VAGHELA	205 NAVAGAM WANIYA FALIYU,SONGADH, TA: SONGADH,TAPI,,Gujarat,394670	9626259106	MEDIUM GOODS VEHICLE

Goods Carrier (only Government vehicle)

S. No	Registration Number	Owner Name	Permanent Address	Mobile Number	Vehicle Category
1	GJ26G0072	PRINCIPAL INDU I.T.I.	AT PO INDU,TA VYARA,TAPI,, Gujarat,394650		LIGHT GOODS VEHICLE
2	GJ26G0102	CHIEF OFFICER VYARA	A/P-VYARA,TA VYARA DI TAPI,TAPI,,Gujarat,394650	9428044414	LIGHT GOODS VEHICLE
3	GJ26G0191	GUJARAT STATE	AT PO UKAI,VYARA DIST TAPI,VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9039048027	HEAVY GOODS VEHICLE
4	GJ26G0272	EXECUTIVE ENGINEER	A/P-UKAI,TA SONGADH DI TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9825570033	HEAVY GOODS VEHICLE
5	GJ26G0291	EXECUTIVE ENGINEER	A/P-UKAI,TA SONGADH DI TAPI,TAPI,,Gujarat,394670	9825570033	HEAVY GOODS VEHICLE
6	GJ26G0400	DY CONSERVATOR OF FOREST	FOREST DEPARTMENT,VYARA, VYARA,, Gujarat,394951	9913075241	LIGHT GOODS VEHICLE
7	GJ26G0509	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA	AT-SONGADH NAGARPALIKA FORT SONGADH,TAL-SONGADH, DIST-TAPI,,Tapi,Gujarat,394670	9726278383	LIGHT GOODS VEHICLE
8	GJ26G0528	CHIEF OFFICER VYARA	NAGAR SEVA SADAN OPP GOVT CIRCUIT,HOUSE COLLEGE ROAD VYARA,TA VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9099910163	LIGHT GOODS VEHICLE
9	GJ26G0529	CHIEF OFFICER VYARA NAGAR PALIKA	VYARA NAGARAPALIKA,OPP GOV CIRCUIT,MAIN RD VYARA,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
10	GJ26G0544	CHIEF OFFICER VYARA NAGAR PALIKA	AT PO VYARA,TAL VYARA,DIST TAPI,Tapi,Gujarat,394650	8000732475	LIGHT GOODS VEHICLE
11	GJ26G0572	CHIEF OFFICER VYARA	NAGAR SEVA SADAN OPP CIRCUIT,HOUSE COLLEGE ROAD VYARA,TA VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9099910163	LIGHT GOODS VEHICLE
12	GJ26G0596	CHIEF OFFICER VYARA NAGARAPALIKA	VYARA NAGARAPALIKA,OPP GOV CIRCUIT,MAIN RD VYARA,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
13	GJ26G0644	CHIEF OFFICER VYARA	NAGAR SEVA SADAN OPP GOVT CIRCUIT,HOUSE COLLEGE ROAD VYARA,TA VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9428044414	LIGHT GOODS VEHICLE
14	GJ26G0645	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA	SONGARD NAGARPALIKA,OPP BSU STOP NAGAPALIKA,FORT SONGARD TAPI,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
15	GJ26G0672	CHIEF OFFICER VYARA NAGAR PALIKA	VYARA NAGARAPALIKA,OPP GOV CIRCUIT,MAIN RD VYARA,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
16	GJ26G0673	DY. CONSERVATOR	NR STATUE OF SAYAJI RAO,STATION ROAD VYARA,TA; VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9538074392	LIGHT GOODS VEHICLE

17	GJ26G0674	CHIEF OFFICER VYARA	NAGAR SEVA SADAN,COLLAGE ROAD,VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9099910163	LIGHT GOODS VEHICLE
18	GJ26G0702	CHIEF OFFICER VYARA NAGARPALIKA	ATPOST VYARA NAGAR PALIKA,OPP GOV. CIRCUIT HOU. MAIN RD VYARA,TAL-VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9898041174	LIGHT GOODS VEHICLE
19	GJ26G0710	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA,OPP BSU STOP NAGAPALIKA,FORT SONGARD TAPI,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
20	GJ26G0717	EXECUTIVE ENGINEER	IRRIGATION MECHANICAL DIVISION DN,NO.2 UKAI TAL SONGHADH,,Tapi,Gujarat,394680	9712990848	MEDIUM GOODS VEHICLE
21	GJ26G0761	CHIEF OFFICER VYARA	NAGAR SEVA SADAN,COLLAGE ROAD,VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9099910163	LIGHT GOODS VEHICLE
22	GJ26G0825	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA,OPP BSU STOP NAGAPALIKA,FORT SONGARD TAPI,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
23	GJ26G0837	DIRECTOR GENERAL AND	DSP OFFICE, BLOCK15,PANWADI, VYARA,TA-VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9978929147	HEAVY GOODS VEHICLE
24	GJ26G0850	EXECUTIVE ENGINEER IRRIGATION	IRRIGATION MECHANICAL,SUB DIVISION NO 2/2,UKAI,Tapi,Gujarat,380004	9930228972	LIGHT GOODS VEHICLE
25	GJ26G0875	CHIEF OFFICER VYARA NAGAR PALIKA	ATPO VYARA,VYARA,VYARA,Tapi,Gujarat,394650	8000732475	LIGHT GOODS VEHICLE
26	GJ26G0889	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA	SONGARD NAGARPALIKA,OPP BUS STOP NAGAPALIKA,FORT SONGARD TAPI,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE
27	GJ26G0928	DEPUTY CONSERVATOR OF FOREST VYARA	NR STATUE OF SAYAJI RAO,STATION ROAD VYARA,TA; VYARA,Tapi,Gujarat,394650	9701341298	LIGHT GOODS VEHICLE
28	GJ26G0938	EXECUTIVE ENGINEER	IRRIGATION MECHANICAL DIVISION- 2,UKAI TALUKA SONGADH,,Tapi,Gujarat,394680	9910966924	MEDIUM GOODS VEHICLE
29	GJ26G0978	CHIEF OFFICER SONGADH NAGARPALIKA	SONGARD NAGARPALIKA,OPP BSU STOP NAGAPALIKA,FORT SONGARD TAPI,Tapi,Gujarat,382010		LIGHT GOODS VEHICLE

કુદરતી આપત્તિઓને કારણે થતા માનવમૃત્યુ / પશુ મૃત્યુ / ઈજા તેમજ સ્થાવર/જંગમ મિલ્કતને થતા નુકશાન માટે નાણાંકીય સહાય ચૂકવવાના સંકલિત ધોરણો ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ ઠરાવ ક્રમાંક : સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩ સચિવાલય, ગાંધીનગર તા.૨૭/૦૪/૨૦૧૭ મુજબ ચૂકવવામાં આવે છે. પરંતુ સરકારશ્રી દ્વારા તેમા સમય, પરિસ્થિતિને અનુસરી સમયાંતરે તેમાં જરૂરી સુધારા વધારા કરવામાં આવે છે.

કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત
વ્યક્તિઓને આપવાના થતા રાહતના
લઘુતમ ધોરણો અંગેની માર્ગદર્શિકા

ગુજરાત સરકાર
મહેસૂલ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક:— સીએલએસ / ૧૦૨૦૧૬ / ૩૩ /સ.૩
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તા. ૧૯ / ૦૩ / ૨૦૧૬

વંચાણે લીધા:-

- (૧) ભારત સરકારના નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી, નવી દિલ્હીના તા. ૨૫/૦૨/૨૦૧૬ના પત્ર ક્રમાંક: NDMA/R&R/621/(FTS:7315)/2015.
- (૨) ભારત સરકારના ગૃહ મંત્રાલયના તા. ૦૮/૦૪/૨૦૧૫ના પત્ર ક્રમાંક: 32-7/2014-NDM-I.
- (૩) ભારત સરકારના નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી, નવી દિલ્હીના તા. ૨૯/૦૨/૨૦૧૬ના પત્ર ક્રમાંક: 6/3/2015-(Court Case)-RR-0044.
- (૪) મહેસૂલ વિભાગના તા. ૨૭/૦૪/૨૦૧૫ના ઠરાવ ક્રમાંક: સીએલએસ/૧૦૨૦૧૨/૨૫૩/સ.૩.

- : પ્ર સ્તા વ ના : -

ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એક્ટ-૨૦૦૫ના સેક્શન-૧૯ અન્વયે રાજ્ય સરકારના રાહતના ધોરણો નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી (NDMA), નવી દિલ્હી દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ ધોરણોથી ઓછા ન હોવા જોઈએ જેથી આ અંગેની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ બહાર પાડવાની બાબત સરકારશ્રીની સક્રિય વિચારણા હેઠળ હતી.

- : ઠ રા વ : -

આથી પુખ્ત વિચારણાને અંતે કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને આપવાના થતા રાહતના લઘુતમ ધોરણો અંગેની નીચે મુજબની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ બહાર પાડવામાં આવે છે:

રાજ્યનો કોઈ પણ વિસ્તાર જ્યારે કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત થાય ત્યારે અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને રાહત આપવા અને અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓ માટે કોઈ રાહત કેમ્પ શરૂ કરવાની જરૂર પડે તો રાહત કેમ્પમાં આપવાની થતી મૂળભુત સુવિધા અંગેની નીચે મુજબની માર્ગદર્શિકા સુચનાઓ બહાર પાડવામાં આવે છે, જેનું પાલન સંબંધિત જિલ્લા

કલેક્ટરશ્રીઓ/જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રીઓ અને અન્ય સંબંધિત વિભાગો/ખાતાઓ દ્વારા અચૂકપણે કરવાનું રહેશે.

કોઈ પણ કુદરતી આપત્તિ આવે અને તે અન્વયે રાહત શિબિરો શરૂ કરવાનું થાય ત્યારે પ્રથમ દિવસથી બધી માર્ગદર્શક સુચનાઓનો અમલ શક્ય બનશે નહિ, પણ એવા સંજોગોમાં માર્ગદર્શક સુચનાઓના પાલન અંગે નીચે મુજબની સમયમર્યાદાને સંબંધિત ખાતાઓ અને જિલ્લા વહિવટીતંત્ર દ્વારા ધ્યાને રાખવાનું રહેશે.

- (ક) કુદરતી આપત્તિ આવે તેના પ્રથમ ત્રણ દિવસ સુધી —જે ધોરણો નક્કિ કરેલ છે એ મુજબની બેઝિક સુવિધાઓ, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, આપવાની રહેશે.
- (ખ) ચોથા દિવસથી દસ દિવસ સુધી નીચે જણાવેલ માર્ગદર્શક સુચનાઓ પૈકી અધિકાંશ સુચનાઓનું પાલન થાય તે મુજબનો પ્રયત્ન કરવાનો રહેશે.
- (ગ) અગિયારમાં દિવસથી નીચે જણાવેલ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે અમલ થાય તે સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

રાહત શિબિરોમાં આશ્રય માટેના લઘુત્તમ ધોરણો:-

- (૧) કુદરતી આપત્તિના સંજોગોમાં અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને આશ્રય આપવાના હેતુથી આશ્રય સ્થાનો નક્કિ કરવાની પ્રક્રિયા અગાઉથી જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી દ્વારા કરવાની રહેશે. એવા આશ્રયસ્થાન સ્થાનિક શાળા, આંગણવાડી કેન્દ્ર, સાયકલોન શેલ્ટર, કોમ્યુટી સેન્ટર, મેરેજ હોલ અથવા અન્ય કોઈ યોગ્ય જગ્યાએ નક્કિ કરી શકાય છે. આશ્રયસ્થાનો નક્કિ કરતી વખતે કલેક્ટરશ્રીએ ત્યાં મૂળભૂત સુવિધાઓ જેમ કે પૂરતા પ્રમાણમાં શૌચાલયો, પાણીપુરવઠો અને લાઈટીંગની સુવિધાઓ છે કે કેમ? તે ખાતરી કરીને સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે. સાથોસાથ એવી જગ્યાઓમાં વીજળીનો સપ્લાય બાધિત થાય તો જનરેટરની વ્યવસ્થા પણ સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.
- (૨) કોઈ પણ જિલ્લાના કોઈ વિસ્તારમાં એવા આશ્રયસ્થાનો ન હોય અને ત્યાં હંગામી આશ્રયસ્થાનોની સુવિધા ઉભી કરવાની જરૂરીયાત કુદરતી આપત્તિના પ્રસંગમાં હોય, તો એવી સંભાવના અંગે આકલન કરીને જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ રાહત કમિશ્નરશ્રીને આ અંગેની વિગતવાર દરખાસ્ત કરવાની રહેશે. બધા જિલ્લામાંથી આવી દરખાસ્ત આવ્યા પછી જરૂર જણાય તો રાહત કમિશ્નરશ્રીની કચેરી દ્વારા પ્રિ-ફેબ્રિકેટેડ શેલ્ટર/ટેન્ટ/શૌચાલય વગેરે માટે ટેન્ડર પ્રક્રિયા મારફત આવી વસ્તુઓના ઉત્પાદક/સપ્લાયર્સ સાથે વાર્ષિક Rate Contract / MOU કરવામાં આવશે. એવા Rate Contract / MOU માં એવી જોગવાઈ રહેશે કે જ્યારે કુદરતી આપત્તિનો સમય પસાર થાય અને આ ઉપકરણોની જરૂર ન રહે તો તેવા હંગામી સવલતોને જે તે

ઉત્પાદક/સપ્લાયર્સ પાછુ લઈ જશે કે જેથી એવી સુવિધાઓ અંગેનો કોઈ નિભાવ ખર્ચનો પ્રસંગ સરકાર પક્ષે ન આવે.

- (૩) રાહત કેમ્પોમાં શરણ લેનાર દરેક અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિને ૩.૫ વર્ગ મીટરની જગ્યા લાઈટીંગની સુવિધા સાથે આપવાનું રહેશે. પર્વતીય વિસ્તારોમાં અથવા ભૌગોલિક બીજા કોઈ કારણસર આ ઘોરણોમાં થોડુ છુટછાટ મુકી શકાશે. રાહત શિબિરોમાં ખાસ કરીને મહિલાઓ, વિધવાઓ અને બાળકોની સુરક્ષા અને પ્રાઈવસી સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે. અપંગ વ્યક્તિઓ, વૃદ્ધ અને ગંભીર રીતે બિમાર વ્યક્તિઓના કેસમાં ખાસ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

રાહત શિબિરોમાં આપવાના થતા ભોજન અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) બાળકો અને ધાત્રી માતાઓને ૧૦૦ગ્રામ પ્રતિ દિવસના હિસાબે દુધ આપવાનું રહેશે. અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને અને ખાસ કરીને વૃદ્ધ અને બાળકો જે રાહત શિબિરમાં રહે છે, તેમને પૂરતી માત્રામાં ભોજન મળે તે અંગેના દરેક પ્રયત્ન કરવાના રહેશે.
- (૨) રાહત શિબિરમાં કોઈ કોમ્યુનિટી કિચન ચાલતુ હોય ત્યાં સ્વચ્છતા સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે. પેકેટ ખાદ્ય પદાર્થના વિતરણ પહેલા જે તે ખાદ્ય પદાર્થની ઉત્પાદન તારીખ અને એક્સ્પાયરી તારીખ ધ્યાનમાં રાખવાની રહેશે.
- (૩) રાહત શિબિરમાં રહેતા વયસ્ક પુરૂષ/સ્ત્રીઓને પ્રતિ દિન ૨૪૦૦ કેલરી મળી રહે તે રીતે અને બાળકોને પ્રતિ દિન ૧૭૦૦ કેલરી મળી રહે તે રીતે ખાદ્ય પદાર્થનું વિતરણ કરવાનું રહેશે.

રાહત શિબિરમાં પાણી આપવા અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) રાહત શિબિરમાં પ્રતિ વ્યક્તિ દીઠ દૈનિક ત્રણ લિટર પીવાનું પાણી આપવાનું રહેશે. પીવાના પાણીની જ્યાં જરૂર જણાય ત્યાં, ક્લોરિનેશન કરવાનું રહેશે.
- (૨) નળથી મળતા પાણીના કિસ્સામાં પાણીના સ્ત્રોતનું રાહત કેમ્પથી અંતર ૫૦૦ મીટરથી વધારે ન હોવું જોઈએ.

રાહત શિબિરમાં સ્વચ્છતા અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) પ્રત્યેક ૩૦ વ્યક્તિ માટે એક શૌચાલય રહે તે મુજબ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. મહિલાઓ અને બાળકોના શૌચાલય અને ન્હાવા માટે જુદી વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. શૌચાલય અને ન્હાવા માટે વ્યક્તિ દીઠ ૧૫ લીટર પાણી દૈનિક ધોરણે મળે તેની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. રોગચાળો

ન ફેલાય તે અંગેના પગલા લેવાના રહેશે. જરૂરીયાતમંદ મહિલાઓને સેનેટરી નેપ્ડીન પૂરું પાડવાનું રહેશે.

- (૨) શૌચાલયનું રાહત શિબિરથી અંતર ૫૦ મીટરથી વધારે ન હોય તે મુજબની વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે, પણ તે વ્યવસ્થા ગોઠવવાની પ્રક્રિયા ત્યાંની સ્થાનિક પરિસ્થિતિને ધ્યાનમાં રાખીને અને સંપૂર્ણ વિસ્તારની સ્વચ્છતા જળવાય એ પ્રકારની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

રાહત શિબિરમાં મેડિકલ સહાય આપવા અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) રાહત શિબિરમાં અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓની મુલાકાત મોબાઇલ મેડિકલ ટીમો દ્વારા સમયાંતરે લેવામાં આવે તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવવાની રહેશે.
- (૨) રાહત શિબિર લાંબા સમય સુધી ચાલે એટલે કે એક માસથી વધારે ચાલે તેવા સંજોગોમાં મનોવૈજ્ઞાનિક ચિકિત્સક/કાઉન્સીલરની વ્યવસ્થા પણ કરવાની રહેશે.
- (૩) જીલ્લા/તાલુકાના હેલ્પલાઇન નંબરની લોકોને ખબર પડે તે રીતે બહોળી પ્રસિદ્ધિ કરવાની રહેશે.
- (૩) ગર્ભવતી મહિલાઓના કિસ્સામાં સુરક્ષિત પ્રસવ માટેની જરૂરી મૂળભૂત વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. એવા ગંભીર રીતે બિમાર લોકો જેમને રેફરલ હોસ્પિટલ કે અન્ય કોઈ હોસ્પિટલમાં શીફ્ટ કરવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો તેવા વ્યક્તિને હોસ્પિટલ ખાતે પંહોચાડવા માટે ટ્રાન્સપોર્ટની પણ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

વિધવાઓ અને અનાથ બાળક/બાળકીઓને સહાય અંગેના લઘુતમ ધોરણો:-

- (૧) કુદરતી આપત્તિના કારણે જે મહિલાઓ વિધવા થયેલ હોય અને જે બાળક/બાળિકાઓ અનાથ થયેલા હોય તેમની વિગતો સાથે રાહત કેમ્પમાં એક રજીસ્ટર નિભાવવામાં આવશે અને એ સંપૂર્ણ વિગતોવાળું રજીસ્ટરમાં જે તે રાહત શિબિર માટે કલેક્ટરશ્રી દ્વારા અધિકૃત મહેસૂલી અધિકારી દ્વારા પ્રતિ હસ્તાક્ષર કરવાનું રહેશે અને આ રજીસ્ટરને જીલ્લા કલેક્ટરશ્રીની કચેરીમાં કાયમી રેકર્ડ તરીકે નિભાવવામાં આવશે.
- (૨) એવા વિધવા કે અનાથ બાળકોની ખાસ સાર સંભાળ રાખવાની રહેશે. કુદરતી આપત્તિઓના કારણે વિધવા થયેલ મહિલાઓને તે મુજબનું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત મામલતદારશ્રી દ્વારા કુદરતી આપત્તિની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર આપવાનું રહેશે.

(૩) એવા કુદરતી આપત્તિથી વિધવા થયેલ મહિલા તરફથી માંગણી થાય તો તેમના મૃત પતિની અંતિમક્રિયા માટે રૂ.૧૦,૦૦૦/-સુધીની રકમ, અંતિમક્રિયા સમયસર થાય તે દ્રષ્ટીએ સમયસર ચુકવી આપવાની રહેશે અને તે રકમ મૃતક સહાય તરીકે આપવાપાત્ર રકમની સામે બાદ કરી આપવાની રહેશે.

(૪) કુદરતી આપત્તિઓના કારણોસર વિધવા થયેલ મહિલા અને અનાથ બાળક/બાળિકાઓને સરકારશ્રી તરફથી મળવાપાત્ર દરેક સહાયની રકમ કુદરતી આપત્તિની તારીખથી વધુમાં વધુ જપ્ત દિવસની અંદર ચુકવી આપવાની રહેશે. અનાથ થયેલ બાળક/બાળિકાઓના કેસમાં પણ ઉપરોક્ત વિધવાઓની જેમ મામલતદાર તરફથી પ્રમાણપત્ર ઇસ્યુ કરવાનું રહેશે. એવા અનાથ થયેલ બાળક/બાળિકાઓને સરકારશ્રી તરફથી આપવાપાત્ર સહાયની રકમ સંબંધિત તાલુકા હેડક્વાર્ટરમાં સ્થિત કોઈ પબ્લિક સેક્ટર બેન્કમાં સંયુક્ત ખાતુ ખોલાવીને જમા કરાવવાની રહેશે. એવા સંયુક્ત ખાતામાં કલેક્ટરશ્રીના પ્રતિનિધિ તરીકે સંબંધિત મામલતદારશ્રી પ્રથમ એકાઉન્ટ હોલ્ડર (ખાતા ધારક) તરીકે રહેશે. એવા સંયુક્ત એકાઉન્ટમાં જમા રકમ ઉપર વ્યાજની જે આવક થાય તે દરેક મહિને એવા અનાથ બાળક/બાળિકાઓના દેખરેખ માટે જે તે સંબંધિત બાળક/બાળિકાઓને અથવા તેમના અભિભાવકને આપી શકાય છે. એવા અનાથ બાળક/બાળિકાઓને માધ્યમિક સ્તર સુધીનું શિક્ષણ મળે તે અંગેની વ્યવસ્થા પણ જીલ્લા કલેક્ટરશ્રી દ્વારા સુનિશ્ચિત કરવાનું રહેશે.

કુદરતી આપત્તિના કારણોસર માનવ મૃત્યુ, મકાન સહાય કે આજીવિકાના સાધનોનું પુનઃસ્થાપન અંગે સહાય આપવા અંગે SDRF ના જે ધોરણો કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા નક્કિ કરવામાં આવેલ છે તે ધોરણોને ધ્યાનમાં રાખીને સહાય ચુકવવાની રહેશે.

કુદરતી આપત્તિઓથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને આપવાના થતા રાહતના આ લઘુત્તમ ધોરણો છે. વખતો વખત બહાર પાડવામાં આવેલ કે આવનાર ઠરાવો દ્વારા SDRFના ધોરણો ઉપરાંત રાજ્ય સરકાર દ્વારા જાહેર કરેલ વધારાની સહાયના ધોરણો ઉપર આ ઠરાવથી કોઈ અસર પડશે નહીં.

આ ઠરાવ સરકારશ્રીની તા. ૧૯/૦૩/૨૦૧૬ના સમાનાંકી ફાઈલ પર મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

(ગુણવંત વાઘેલા)
સંયુક્ત સચિવ (રાહત)

—: પરિશિષ્ટ — :- ૧૭

નુકશાન આકારણી પત્રક

A. Inspection Team

Structure Engineer: _____

Civil Engineer: _____

Junior Engineer: _____

Officer of Local Competent: _____

Authority (from engg. section)

Photographer: _____

Inspection Date & Time: _____

Area Inspected: ☐ Exterior Only
☐ Exterior & Interior

B. Type of Disaster

☐ Earthquake ☐ Flood ☐ Fire ☐ Cyclone ☐ Blast ☐ Other

C. Location, Type & Occupancy of Building:

Location:

Building Name: _____

Address: _____

Contact: _____ Phone: _____

Survey No.: _____

Final Plot No.: _____

Sub Plot No.: _____

Town Planning Scheme No.: _____

Brief Details:

Number of stones above ground: _____

below ground: _____

Parking Floor: ☐ Ground Level
☐ Basement Level

Approx. Footprint area (sqm): _____

No. of residential units: _____

No. of residential units: _____

not habitable

(To be collected from Competent Authority)

Type of Construction:

☐ Timber Construction

☐ Masonry Construction

☐ Kiln burnt bricks

☐ Unburnt bricks

☐ Random Rubble Uncoarsed

☐ Random Rubble Coarsed

☐ Hollow Concrete Blocks

☐ Steel Structure

☐ Other: _____

☐ Reinforced Masonry

☐ Kiln burnt bricks

☐ Hollow Concrete Blocks

☐ Concrete Frame

☐ Concrete Shear Wall

☐ Dual System

☐ Precast Concrete Construction

☐ Composite Structure

Primary Occupancy:

☐ Individual House

☐ Offices

☐ Government

☐ Semi Government

☐ Emergency Services

☐ Hospital

☐ Commercial

☐ Restaurant

☐ Hotel

☐ Industrial

☐ Cinema House, Auditoriums, Assembly Halls

☐ Other: _____

☐ Educational

☐ School

☐ College

☐ University

☐ Group Housing

☐ Tenaments

☐ Flats

☐ Historic

☐ Fire Stations

D. Assessment:

Investigate the building for the conditions given below and check the appropriate column.

Observed Conditions	None	Minor	Moderate	Severe
● Collapse, partial collapse, or subsidence or uneven settlement of foundations	☐	☐	☐	☐
● Building or story leaning	☐	☐	☐	☐
● Structural Damage to Bearing Walls	☐	☐	☐	☐
● Structural Damage to Frame Structure				
Columns	☐	☐	☐	☐
Beams	☐	☐	☐	☐
Column-Beam Junction	☐	☐	☐	☐
Stairs	☐	☐	☐	☐
Walls	☐	☐	☐	☐
Other:	☐	☐	☐	☐
● Parapet Wall, Architectural Elements, other Falling Hazard	☐	☐	☐	☐
● Subsidence of ground, cracking ground slope movement	☐	☐	☐	☐
● Internal Services				
Water supply	☐	☐	☐	☐
Drainage	☐	☐	☐	☐
Electricity	☐	☐	☐	☐
Lift	☐	☐	☐	☐
Fire Fighting	☐	☐	☐	☐
● Site Hazards				
Gas	☐	☐	☐	☐
Electricity	☐	☐	☐	☐
Water Supply	☐	☐	☐	☐
Drainage	☐	☐	☐	☐
Storm Water	☐	☐	☐	☐
Toxic Chemicals	☐	☐	☐	☐
Other	☐	☐	☐	☐

Sketches:

Photographers:

Standard Operating Procedure for District Disaster Management Committee and Teams and its members

Standard Operating procedure for the DDMC:

Normal Time:

- ☐ Responsible for DDMP preparation
- ☐ DMT formation
- ☐ Training of DMT members
- ☐ Identification of senior officers for deployment at various vulnerable pockets during any event
- ☐ Mock drill
- ☐ Updation of DDMP
- ☐ Linkage with developmental programme
- ☐ Fund allocation for mitigation activities
- ☐ Procurement and deployment of equipments

Pre [after warning]:

- ☐ Check the plan is up dated or not
- ☐ Up date the resource inventory
- ☐ Coordination with all for various activities
- ☐ See the proper warning dissemination
- ☐ Functional of all control room

During:

- ☐ Situation analysis
- ☐ Coordination with all DMTs for effective response
- ☐ Coordination with state if the situation is worst
- ☐ Coordination with nearest district for more resources
- ☐ Suggest appropriate steps to minimise the loss and early recovery

Post disaster:

- ☐ Assessment of damages
- ☐ Request for more resources for reconstruction
- ☐ Promotion of disaster mitigation activities

Hazard specific SOPs for DMT – Information Management, Search and Rescue Emergency Health Management, Relief (food, Feed, fodder and Civil Supplies), Transportation Management, Infrastructure Management and Animal Resource Management, and Law and Order DMT

Information Management Team:

Normal time:

- ☐ Develop the communication strategy from district to village
- ☐ Plan for set up a alternate communication net work to ensure proper warning dissemination and information flow
- ☐ Plan for setting up the control room at district level as well as down below
- ☐ Identification and training of control room officials
- ☐ Development of job chart/ roster

- ☐ Plan for various equipments
- ☐ Training for use of the equipments
- ☐ Plan for a mobile / alternate control room for emergency
- ☐ Up dation of information in the control room i.e. telephone numbers, list of volunteers, maps, equipment list etc.
- ☐ Coordination with block control room

Pre [after warning]

- ☐ Ensure the functionality of the control room
- ☐ Ensure the presence duty officers / volunteers
- ☐ Functional of the equipments
- ☐ Assess the areas likely to be affected have communication facilities
- ☐ Ensure the proper dissemination of warning to vulnerable groups
- ☐ Communication linkage with the state and blocks
- ☐ Maintenance of the information records and proper information flow

During:

- ☐ Keep communication intake, if required use the alternative control room
- ☐ Information management – flow of information from state to down below
- ☐ Transfer the information to concern desk
- ☐ Dissemination of up date information

Post disaster:

- ☐ De-warning
- ☐ Information dissemination regarding the entitlements for the victims
- ☐ Information flow for other dangers
- ☐ Sharing of information civil society/ media

Search and Rescue Team:

Normal time:

- ☐ Identification of the vulnerable pockets and groups based on the hazard based on the block need
- ☐ Assess the need of equipments for evacuation based on the need of the blocks
- ☐ Identification training need and provision of training
- ☐ Identification of safe or alternate route to the vulnerable blocks
- ☐ Coordination with block DMT for support
- ☐ Coordination with state SAR team for other skills and equipments

Pre [After warning]:

- ☐ Chalk out the plan for rescue as per the vulnerability of the district and severity of the situation
- ☐ Alert the district SAR for early deployment
- ☐ Deployment of staff and equipments for early evacuation as per the requirement of blocks
- ☐ Coordination with state SAR team for more equipments and skilled people
- ☐ Coordination with block DMT for support and early evacuation

During:

- ☐ Chalk out the plan based on the situation and support the block team
- ☐ If required the send more teams to the area affected

Post disaster:

- ☐ Support the block team for safe return of the people to their home
- ☐ Warn the community for future danger

Emergency health management Team:**Normal Time:**

- ☐ Capability analysis of staff and stock position at various PHC/CHC
- ☐ Identification of vulnerable pockets
- ☐ Setting up a mobile health units to support
- ☐ Identification of staff for deployment
- ☐ Plan for control room at district hospital
- ☐ Coordination with state health team for more drugs and staff
- ☐ List of drug stockist
- ☐ Preparation of drug and equipments indent and submission to state
- ☐ Trained the staff for daily surveillance reporting
- ☐ Trained the PHC/CHC DMT to carry out their work effectively
- ☐ Develop the plan for health education for the community
- ☐ Keep the list of NGO who are involved in health activities
- ☐ Have coordination meeting with them for any eventuality
- ☐ Provide support to PHC/CHC for maintenance of infrastructure
- ☐ Plan for Pre- disaster immunisation programme before disaster season
- ☐ Plan for keep cold chain maintenance for the vaccine

Pre [after warning]:

- ☐ Assess the need of the each PHC/CHC for support
- ☐ Coordination with PHC/CHC to control epidemic
- ☐ Generate awareness among community to take safety precaution

Provide necessary drugs and staff to the need areas

- ☐ Keep ready the mobile health unit for deployment
- ☐ Alert all PHC/CHC for emergency
- ☐ Coordination with state for more staff and drugs
- ☐ Activate the control room
- ☐ Check the stock position of medicines and equipments
- ☐ Keep ready the stock as per the requirement
- ☐ Plan for immunisation before disaster strikes
- ☐ Coordination with district administration for transportation and vehicle
- ☐ Coordination/ alert NGO and Civil Society for HR and medicine support

During:

- ☐ Keep contact with all PHC/CHC
- ☐ Contact the control rooms for information
- ☐ Keep contact with state
- ☐ Awareness generation through mass media for health safety tips

Post disaster:

- ☐ Collection of daily surveillance report to assess the situation

- ☐ If required provide HR and other support to the affected areas
- ☐ Deploy the mobile team
- ☐ Arrange medicine and staff based on the disaster for deployment
- ☐ Generate awareness on health safety tips
- ☐ Provide sufficient disinfectant to the affected areas and coordinate with water supply deptt.
- ☐ Keep the contact with state team for support
- ☐ Coordination with district relief team
- ☐ Coordination with NGO and CS for control of epidemics and health support to the victims
- ☐ Restore the immunisation programme post disaster

Relief (food, Feed, fodder and Civil Supplies) Team:

Normal Time;

- ☐ Based on the DDMP chalk out the food and fodder requirements for various disasters
- ☐ Identification of stockist/ dealers for procurement during the time of need
- ☐ Identification of godown for pre-positioning
- ☐ Identification of truck association who will provide trucks for transportation
- ☐ Coordination with FCI and State for additional requirement

Pre [after warning]:

- ☐ Provide sufficient stocks to the blocks for pre -positioning
- ☐ Coordination with state and blocks for additional requirement
- ☐ Coordination with Animal Resource deptt. For supply of fodder

During:

- ☐ Coordination with other deptt. For supply of food and fodder
- ☐ Arrange to air dropping – if required

Transportation Management Team:

Normal time:

- ☐ Assess the requirement of vehicle for managing any situation
- ☐ Plan for alternative transportation – water, rail way, local method to reach the cut off areas
- ☐ Find out the optimum utilisation of existing vehicle
- ☐ Find out the other source for more vehicle
- ☐ List of transport association
- ☐ Meeting with transport association for support
- ☐ Arrangement for POL

Pre[after warning]:

- ☐ Plan for deployment of vehicle
- ☐ Meeting with association for more vehicle
- ☐ Alert all vehicle for service
- ☐ Provide vehicle to the vulnerable blocks for evacuation and transportation of food grains and fodders
- ☐ Arrange necessary support for vehicle movement

During:

- ☐ Coordination with all support functionaries for the need of vehicles and its deployment

Post Disaster:

Arrangement for the transportation of relief materials

- ☐ Control the price of POL and fare
- ☐ Coordination with check gates for free transportation of relief materials

Infrastructure Management Team:

Normal time:

- ☐ Assess the need of various infrastructures require to manage any disaster such as safe shelter, drinking water etc.
- ☐ Identification of safe shelters and maintenance of the existing shelters
- ☐ Identification of various materials and dealers for temporary shelter
- ☐ Inform the rescue team for shelter points

Pre[after warning]:

- ☐ Check the suitability of the shelter for evacuees
- ☐ If required arrangement of basic services at shelter points for the temporary period
- ☐ List of temporary shelter materials dealers
- ☐ Arrangement for drinking water facilities

During:

- ☐ Arrangement of temporary shelter materials
- ☐ Transportation the affected areas

Post disaster:

- ☐ Need assessment of construction materials
- ☐ Arrangement for construction materials
- ☐ If required arrangement for more mason and engineers
- ☐ Arrangement for supply of drinking water

Animal Resource Management Team:

Normal time:

- ☐ Listing of various type of domestic animals
- ☐ Requirement of feed and fodders
- ☐ Requirement of medical aids
- ☐ Vaccination before disaster season
- ☐ Assessment of staff for emergency
- ☐ Assessment for drugs and vaccine
- ☐ Animal health education

Pre [after warning]:

- ☐ Awareness generation to protect animals
- ☐ Stock piling of drugs and vaccines
- ☐ Deployment of staffs
- ☐ Stock pilling of feed and fodders

Post disaster:

- ☐ Arrangement for treatment of affected animals
- ☐ Provision of feed and fodders
- ☐ Vaccination of animal

આપત્તિ સમયે શું કરવું અને શું ન કરવું ?

કુદરતી અને માનવસર્જિત કેટલીક આપત્તિઓમાં કઈ કઈ બાબતોનો ખ્યાલ રાખવો જોઈએ અને આવી આપત્તિ પહેલાં, આપત્તિ દરમ્યાન અને આપત્તિ પછી શું કરવું ? અને શું ન કરવું ? તેની કેટલીક માર્ગદર્શન આપત્તિ રૂપરેખા અત્રે ટાંકવા પ્રયાસ કર્યો છે. જેનો ઉપયોગ કરવા નમ્ર અનુરોધ છે.

વાવાઝોડું

વાવાઝોડા પહેલાં.....

- આગાહી માટે રેડીયો, ટી.વી. સમાચારો, જાહેરાતોનાં સંપર્કમાં રહેવું.
- માછીમારો દરિયામાં જવું નહીં, સલામત સ્થળે બોટને લાંગરવી.
- દરિયાકાઠાંના અગરીયાઓએ સલામત સ્થળે ખસી જવું.
- ઘરના બારી બારણાં અને છાપરાનું મજબુતીકરણ કરવું.
- ફાનસ, ટોચ, ખાવાની વસ્તુઓ, પાણી, કપડા, રેડીયો જેવી તાત્કાલિક જરૂરીયાતની વસ્તુઓ ભેગી કરી તૈયાર રાખવી.
- જરૂરી અને કીમતી સામાન પ્લાસ્ટીકમાં પેક કરી શક્ય હોય તો ઉપરના માળે ખસેડી લેવો.
- વાહનો ચાલી શકે તેવી સ્થિતિમાં રાખવા.
- જરૂરી જણાયે સલામત સ્થળે લઈ જવાં.

વાવાઝોડા દરમ્યાન.....

- પાણીના સ્ત્રોતથી દુર ચાલ્યા જવું તથા ઝાડ કે થાંભલાઓ પાસે ઉભા ન રહેવું.
- ઘરની બહાર નીકળવું નહીં.
- વીજ પ્રવાહ તથા ગેસ કનેક્શન બંધ કરી દેવા.
- ઘરના તમામ બારી બારણા બંધ કરી દેવા.
- ટેલીફોન દ્વારા શક્ય હોય તો કંટ્રોલ રૂમમાંથી સાચી માહિતી મેળવવી અને અફવાઓથી દૂર રહેવું.

વાવાઝોડા બાદ.....

- સુચના મળ્યા પછી જ બહાર નીકળવું.
- અજાણ્યા પાણીમાંથી પસાર થવું નહીં.
- ઈજા પામેલાઓને પ્રાથમિક સારવાર આપી દવાખાને ખસેડવા.
- કાટમાળમાં ફસાયેલાઓનો તાત્કાલિક બચાવ કરો.

- ખુલ્લા છુટા પડેલા વાયરોને અડકવું નહીં.
- ભયજનક અતિ નુકશાન પામેલ મકાનને તાત્કાલિક ખાલી કરી દેવા.
- કલોરીનયુક્ત પીવાના પાણીનો ઉપયોગ કરવો.
- ગંદા ભરાયેલા પાણીમાં દવાનો છંટકાવ કરવો.

“પાણી પહેલા પાળ બંધાય, આફત સામે પૂર્વ તૈયારી કરાય.”

દુષ્કાળ

- પાણી અમૂલ્ય ધન છે. તેનો કરકસરયુક્ત ઉપયોગ કરો.
- પાણીનો બગાડ અટકાવો.
- પાણી બચાવો, પાણી તમને બચાવશે.
- મકાન સાથે ભૂગર્ભ ટાંકા બનાવી વરસાદી પાણીનો સંગ્રહ કરો.
- પાણીના માટે ભૂગર્ભ ટાંકા બનાવીએ, ઘેર ઘેર ગંગા વહાવીએ.
- વપરાયેલા પાણીનો યોગ્ય રીતે પુનઃઉપયોગ કરો.
- ફુવારા પધ્ધતિ કે ટપક પધ્ધતિ જેવી સિંચાઈ પધ્ધતિઓનો મહત્તમ ઉપયોગ કરો.
- વરસાદી પાણીને દરિયામાં વહી જતું અટકાવો.
- ઓછા પાણીથી ઓછા સમયમાં તૈયાર થાય તેવા પાક ઉગાડવા.
- ખેત તલાવડી, નાના ચેકડેમ અને બંધપાળા બાંધી જળ સંગ્રહના સંસાધનો સાચવવા તેમજ જમીનનું ધોવાણ અટકાવો.
- કુવા અને પાતાળકુવા રીચાર્જિંગ કરી ભૂગર્ભ જળની સમૃદ્ધિમાં વધારો કરવો.
- ગામનું પાણી ગામમાં રાખવા જળસ્ત્રાવ વિસ્તારના ધોરણો કરવા લોકભાગીદારીથી બધા પાસા આવરી લો.
- ખેતપાળા બાંધવા અને જમીન સમતલીકરણ કરવું.
- તળાવો, ચેકડેમ, ગરનાળાનો કાંપ કાઢી લઈ ઉડા કરો.
- પશુઓને રસીકરણ કરી યોગ્ય માવજત કરવી.
- ઘાસચારાનો બગાડ અટકાવો. યુરીયા – મોલાસીસની ટ્રીટમેન્ટ આપી ઘાસચારાની ગુણવત્તા અને પોષકતા વધારો.
- કુદરતી ખાતરોનો મહત્તમ ઉપયોગ કરો.
- પાકોની ફેરબદલી કરી જમીનની ફળદ્રુપતા જાળવો.
- પડતર જમીનોમાં વધારાનું ઘાસ ઉગાડો.
- ઉપયોગી અનાજનો સંગ્રહ કરો.
- વધુ વૃક્ષ વાવો, પર્યાવરણ બચાવો.

“સાંભળો વરસાદની બોધવાણી, ઉનાળા માટે સંઘરો પાણી.”

પૂર પહેલાં.....

- નદી, વોકળા, દરિયાકાંઠાના વિસ્તારમાં ઉંચી પ્લીનથવાળા મકાનો બાંધવા.
- પૂરગ્રસ્ત વિસ્તારના લોકોએ તરતાં શીખવું જોઈએ.
- આગાહીઓ માટે રેડીયો, ટી.વી., સમાચાર સાંભળતા રહો.
- તંત્રની સુચના મુજબ ભયજનક સ્થળ ખાલી કરી સુરક્ષિત સ્થળે જવું.
- સલામત સ્થળે જતી વખતે ફનસ, ટોચ, ખાવાની વસ્તુઓ, પાણી, કપડા ઘર ખાલી કરતી વખતે જરૂરી સામાન તથા દસ્તાવેજ લઈ લેવા.
- દરેક સભ્ય પાસે ઓળખાણ સૂચક કાગળ સાથે રાખવા. શક્ય હોય તો નીચેના માળથી સામાન ઉપરના માળ ઉપર ખસેડી લેવો.
- પ્રાણીઓને સલામત સ્થળે ખસેડવા.

પૂર દરમિયાન.....

- સલામત અને સંરક્ષિત સ્થળોએ બેસી રહેવું.
- સાચી માહિતી મેળવવાનો પ્રયત્ન કરવો.
- સલામત સ્થળે ખસવા અંગેની સરકારી જાહેરાતને આપી અનુસરવું.
- વીજ પુરવઠો બંધ કરવો—ખુલ્લા વાયરોને અડવું નહીં.

પૂર બાદ.....

- તરતા આવડતું હોય તો ડૂબતાને બચાવવાં.
- ઉંડા અજાણ્યા પાણીમાં પ્રવેશવું નહીં.
- પૂરના પાણી ઓસરી ગયા બાદ નદીના કાંઠાળા વિસ્તારોમાં જવું નહીં.
- ક્લોરીનયુક્ત પાણી જ પીવું.
- પાણી ઉકાળીને પીવું – સંરક્ષિત ખોરાક જ ખાવો.
- ગંદા ભરાયેલા પાણીમાં દવાનો છંટકાવ કરવો.
- રાહત સર્વે ટુકડીઓને નુકશાનની સાચી વિગતો આપી સહકાર આપવો.
- રાહત સામગ્રીના યોગ્ય મિશ્રણ માટે સ્થાનિક સમિતિ / સ્વયં સેવક ટુકડીઓ પાડી આવશ્યકતા મુજબ વ્યવસ્થિત મિશ્રણ કરવું.
- ભયજનક— નુકશાન પામેલ મકાનમાં પ્રવેશ કરવો નહીં.

“જેટલો પરસેવો વરસે કવાયતમાં, તેટલું નુકશાન ઘટશે આફતમાં.”

રોગચાળો

- પીવાનું પાણી હંમેશા ગાળીને, સ્વચ્છ કરીને પીવું.
- પાણીના વાસણો હંમેશા સ્વચ્છ રાખવાં.
- પીવાના પાણીમાં કલોરીનની ટીકડી નાખવી.
- પાણી ઉકાળીને પીવું તથા તાજો ખોરાક જ લેવો.
- ઝાડા – ઉલટીના કીસ્સાઓમાં પ્રવાહી ખોરાક લેવો.
- ગંદકી દૂર કરો
- ઘરની આજુબાજુમાં ફૂડો – કચરો જમા થયેલ હોય તો તાત્કાલિક હટાવી લઈને પર્યાવરણ સ્વચ્છ રાખવું.
- મચ્છરોની ઉત્પત્તિ અટકાવવા પગલાં લો.
- સૂર્યાસ્ત અને સૂર્યોદય સમયે બારી બારણાં બંધ રાખો.
- મચ્છર અગરબત્તી કે લીમડાના પાનનો ધુમાડો કરી મચ્છરોને દૂર રાખો.
- આપના વિસ્તારમાં દવા છાંટવા આવે ત્યારે ઘરમાં પણ દવા છંટકાવ કરાવી લેવી.
- ટી.બી., પોલીયો, ત્રિગુણી અને ઓરીની રોગ – પ્રતિકારક રસી મૂકાવો.
- પીવાના પાણીના લીકેજ શોધી તાત્કાલિક રીપેર કરવા.
- ઘરની આજુબાજુનાં પાણીના ખાબોચીયા ખાલી કરાવી, દવાનો છંટકાવ કરાવવો.
- ઘરગથ્થુ વપરાસ માટેના પાણીના સાધનો અઠવાડીએ ખાલી કરી સાફ કરવા.
- રાત્રે સૂતી વખતે મચ્છરદાનીનો ઉપયોગ કરવો.
- ભરાયેલા પાણી ઉપર કેરો સીન, બળેલા ફુડ ઓઈલ કે અન્ય તેલનો છંટકાવ કરવો.
- તાવ આવે ત્યારે લોહીની તપાસ કરાવો.
- બીન જરૂરી દવાઓ ન લેવી. દાકતરની સલાહ અનુસાર રોગ પ્રમાણે દવા લેવી.

હીટવેવ માટે “શું કરવું અને શું ન કરવું”

હીટવેવથી માનસિક તાણ થાય છે અને મૃત્યુની પણ સંભાવના રહે છે. હીટવેવ દરમ્યાન તેની અસરને ઓછી કરવા માટે નીચેના પગલાં સહાયક બનશે.

શું કરવું.....

- હીટવેવ દરમ્યાન મોસમની આગાહી જાણવા માટે નિરંતર રેડિયો સાંભળવું, ટીવી જોવું અને સમાચારપત્ર વાંચતા રહેવું .
- તરસ ના લાગી હોય તો પણ થોડા થોડા સમયે પાણી પીતા રહેવું .

- હલકા રંગના ઢીલા અને હળવા સુતરાઉ કપડાં પહેરવા, કારણવશ બહાર જવાનું થાય તો ચશ્મા, છત્રી, ટોપી, બુટ અને ચંપલનો ઉપયોગ કરવો .
- મુસાફરી દરમ્યાન સાથે પીવાનું પાણી રાખવું .
- સૂર્યનાં સીધા પ્રકાશમાં કામ કરવાનું થાય ત્યારે છત્રી તથા ટોપીનો ઉપયોગ કરવો તથા માથા, ગળા અને ચેહરા પર ભીનું કપડું રાખવું .
- ઘરે બનાવેલ પીણાં જેવાં કે, લસ્સી, કાંજી, લીંબુ પાણી, છાશ વગેરેનો વધુ ઉપયોગ કરવું .
- હીટવેવની અસર દરમ્યાન સ્નાયુનું ખેંચાવું, શરીર પર ફોલ્લી થવી, કમજોરી આવવી, ચક્કર આવવી, માથું દુખવું, ઉબકા આવવા, વધારે પરસેવો થવો, શરીર જકડન જેવાં લક્ષણો જોવા મળે છેજો નબળાઈ .
.અથવા બીમારી જેવું લાગે તો તરત જ ડોક્ટરનો સંપર્ક કરવો
- પશુ પંખીઓને શેડની નીચે .છાંયામાં રાખો અને પીવા માટે પુરતા પ્રમાણમાં પાણી આપતા રહો/
- ઘરને ઠંડુ રાખવા માટે પડદા અને શટરનો ઉપયોગ કરો અને વારંવાર ઠંડા પાણીથી નાહવો .
- કામના સ્થળ પાસે ઠંડા પાણીની વ્યવસ્થા રાખો .
- કામદારો સૂર્યનાં સીધા તાપમાં કાન ન કરે તેની સાવધાની રાખો .
- વધારે શ્રમવાળું કામ કરનારે ઠંડા પ્રહોરમાં કામ કરવાનું ટાઈમ ટેબલ બનાવવું .
- બહાર કામ કરવાવાળાઓએ વારંવાર લાંબો આરામ લેવો .
- સગર્ભા કામદારો ઉપર વધારે ધ્યાન આપવું .

શું ન કરવું.....

- બાળકો અને પાળેલાં પ્રાણીઓને ઉભા રાખેલા વાહનોમાં એકલાં છોડવાં નહીં .
- સૂર્યનાં તાપમાં જવાનું ટાળો, ખાસ કરીને બપોરે ૧૨૦.
- ભડકાઉ ક્લરના, ટાઈટ, રેશમી તથા ભારે કપડાં પહેરવાનું ટાળો .
- બહારનું તાપમાન વધારે હોય ત્યારે વધારે મહેનતવાળું કામ ન કરોદરમ્યાન કામ કરવાનું ૩ થી ૧૨બપોરે .
.ટાળો
- તાપમાન વધારે હોય ત્યારે રસોઈ ઘરમાં ઓછા સમય રહો .
- ચા, કોફી, આલ્કોહોલ અને કાર્બોનેટેડ સોફ્ટ ડ્રીંક લેવાનું ટાળો .
- વધારે પ્રોટીનયુક્ત ખોરાક તથા ઉતરી ગયેલ ખાદ્ય પદાર્થ લેવાનું ટાળો .

વાવાઝોડું અને વીજળી ત્રાટકે ત્યારે આટલું તો જરૂર કરો

વાવાઝોડું અને વીજળી મોટે ભાગે સાથે જ થાય છે. વીજળીના એક ઝબકારામાં ૧,૨૫,૦૦૦,૦૦૦ વોલ્ટ જેટલી વીજળી હોય છે. જે ૧૦૦ વોટના વીજળીના બલ્બને ત્રણ મહિનાથી પણ વધુ ચલાવવા માટે અથવા તો કોઈને ગંભીર ઈજા પહોંચાડવા માટે અથવા કોઈનું મોત નીપજાવવા માટે પૂરતું ગણાય. વાવાઝોડા અને વીજળીના બનાવ વખતે કેવા પગલાં લેવા તેની જાણકારી જીવન બચાવવામાં મદદરૂપ થાય છે. વીજળી એવી બાબત છે કે તમારે તેના પ્રત્યે બેદરકાર ન રહેવું જોઈએ. જેથી આવા પ્રસંગે તાત્કાલિક સલામત આશ્રય શોધો. એક વાતની તકેદારી રાખો કે વીજળી પોતાના માર્ગમાં આવતી કોઈપણ વસ્તુ પર ત્રાટકતી હોય છે અને ત્રાટકી શકે છે. જ્યારે તમે વીજળી થતી જુઓ ત્યારે નીચેના સલામતી નિયમોને અનુસરો.

ઘરની અંદર :

- ⇒ ઘરમાં જ રહો અથવા અંદર જતા રહો. વીજળીનો કડાકો સંભળાય તો અનિવાર્યપણે જરૂરી ન હોય તે સિવાય બહાર ન જશો. બારી, બારણાં અને વીજળીના ઉપકરણોથી દૂર રહો.
- ⇒ વીજળીના વાહક બને તેવી કોઈપણ ચીજવસ્તુથી દૂર રહો : આવી બાબતોમાં ભટ્ટા, રેડિયેટર, ચૂલા, ધાતુની નળી, સિન્ક અને ફોનનો સમાવેશ થાય છે. વાવાઝોડું/તોફાન આવતું હોય તે પહેલાં જ ઉપકરણોના વાયર પ્લગમાંથી કાઢી નાંખો. પરંતુ તોફાન દરમિયાન તેમ કરવું નહિ.

⇒ ટી.વી., મ્યુઝિક સીસ્ટમ, મિક્સર-બ્લેન્ડર, ઈસ્ત્રી, હેર ડ્રાયર અથવા ઇલેક્ટ્રીકલ રેઝર જેવા વિદ્યુત ઉપકરણો જેનો સંપર્ક પ્લગ સાથે ચાલુ હોય તેનો ઉપયોગ કરશો નહિ. જો વીજળી તમારા ઘર પર પડે તો તેનો વીજભાર વહન થઈને તમારા સુધી પહોંચી શકે છે.

⇒ વાવાઝોડા દરમિયાન ટેલીફોનનો ઉપયોગ કરશો નહિ.

⇒ વીજળી, બહાર આવેલી ટેલીફોન લાઈનો પર ત્રાટકી શકે છે. ખાસ આકસ્મિકતા હોય તે પૂરતું જ ટેલીફોનનો ઉપયોગ કરો. સિન્ક, બાથ અને નળ સહિત નળીઓનો સંપર્ક ટાળો.

ઘરની બહાર :

⇒ જ્યારે આપ ઘરની બહાર હોવ ત્યારે, વીજળીથી બચી શકાય તેવું આશ્રય શોધો. મકાનો આશ્રય માટે ઉત્તમ ગણાય. પરંતુ આવું કોઈ મકાન આસપાસમાં ન મળે તો તમે કોઈ બખોલ, ખાઈ અથવા ગુફામાં રક્ષણ મેળવી શકો છો. વૃક્ષો યોગ્ય આશ્રય ગણાય નહિ. ઊંચા વૃક્ષો વીજળીને આકર્ષે છે. વૃક્ષનો આશ્રય ક્યારેય લેવો નહિ.

⇒ જો મુસાફરી કરતા હોવ તો તમારા વાહનમાં જ રહો. વાહનો વીજળીથી તમને સૌથી સારું રક્ષણ પૂરું પાડી શકે છે. જેનું છાપરું મજબૂત હોય તેવી કાર/વાહનમાં રહો.

⇒ જો આશ્રય ન મળી શકે તો વિસ્તારમાંના ઊંચા માળખામાં આશ્રય લેવો નહિ.

⇒ આસપાસમાં માત્ર એકાદ વૃક્ષ હોય તો આવા વૃક્ષની ઊંચાઈથી બમણા અંતરે ખુલ્લામાં આશ્રય લેવો હિતાવહ ગણાય. આસપાસની જમીનના અંતરથી વધુ ઊંચા માળખા ધરાવતા વિસ્તારમાં આશ્રય લેવાનું ટાળો. લોકોના ટોળામાં રહેવાને બદલે છૂટાછવાયા વિખરાઈ જાઓ.

⇒ ધાતુનું આવરણ ધરાવતી ચીજવસ્તુઓનો ઉપયોગ કરવો નહિ : બાઈક, વીજળી અથવા ટેલીફોનના થાંભલા, તારની વાડ, યંત્રો વિગેરે સહિત ધાતુની ચીજવસ્તુઓથી દૂર રહો.

⇒ પાણીની બહાર નીકળી જાઓ. આમાં પાણીમાં રહેલી નાની હોડીઓમાંથી બહાર નીકળી જવાનો સમાવેશ થાય છે. હોડીમાંથી તાત્કાલિક બહાર નીકળીને પૂલ, તળાવ અને અન્ય જળાશયોમાંથી દૂર રહો.

જ્યારે તમને વીજળીનો ઝટકો લાગે ત્યારે :

⇒ જ્યારે તમારા માથાના વાળ ઊભા થઈ જાય અથવા ચામડીમાં ઝણઝણાટ થાય ત્યારે વીજળી તમારી આસપાસ ત્રાટકવા ઉપર છે તેમ સમજવું. તાત્કાલિક નીચા નમીને કાન ઢાંકી દેવા. જમીન પર સૂવું નહિ અથવા તો જમીન પર હાથ ટેકવવા નહિ.

⇒ વીજળીનો આંચકો લાગેલી વ્યક્તિને જરૂર જણાય તો સીપીએમ (કાર્ડિયો પલ્મોનરી રિસસિટેશન) એટલે કે કૃત્રિમ શ્વાસોશ્વાસ આપવો જોઈએ. તાત્કાલિક પ્રાથમિક તબીબી સારવાર આપવી.

કાકરાપાર આણુ વિદ્યુત મથકનો સ્થળાંતર પ્લાન

૧. કે.એ.પી.એસ. વિશે સામાન્ય માહિતી :

આ આણુ વિદ્યુત મથક કાકરાપાર ડેમ નજીક માંડવી તાલુકાના મોટીયેર ગામ પાસે આવેલું છે. આ મથક ૨૨૦ MWe(મેગાવોટ) નું એક એવા બે PHWR (પ્રેશરઈઝડ હેવી વોટર રીએક્ટર) એકમો ધરાવે છે. આ આણુભટ્ટીઓમાં કુદરતી યુરેનીયમ બળતણ તરીકે વપરાય છે. સંપૂર્ણ ભારતીય ડીઝાઈનના આ આણુ વિદ્યુત મથક નું સંચાલન NPCIL (ન્યુક્લિયર પાવર કોર્પોરેશન ઓફ ઈન્ડિયા લી) દ્વારા કરવામાં આવે છે. આ આણુમથક આણુ ઉર્જા નિયમન મંડળ(AERB) ના દિશા નિર્દેશો દ્વારા ચલાવવામાં આવે છે. આ મથકમાં વિકિરણ અંગેની અસરો ની ચકાસણી સ્વાસ્થ્ય ભૌતિકી વિભાગ(HPU) દ્વારા કરાય છે. અને આ વિભાગ વિકિરણો ના સૂચક માનાંકો ની મર્યાદામાં રહે તેની તકેદારી રાખે છે. આ મથક ની આસપાસના વિસ્તારોમાં પર્યાવરણની અસરોનો અભ્યાસ પર્યાવરણ સર્વે પ્રયોગશાળા(ESL) કરતી રહે છે.

૨. ડીઝાસ્ટર થવાની શક્યતા :

આ પ્રકારના આણુવિદ્યુત મથકોમાં ડીઝાઈન તબક્કે જ અકસ્માતોની સંભાવના ને ઘટાડી દેવાય છે. ડીફેન્સ - ઈન - ડેપ્થ ના સિધ્ધાંતો ને અપનાવી બનાવતી વખતે જ ઉંડાણ ભર્યું સંરક્ષણ પ્રમાણે બાંધકામ થાય છે. બહુસ્તરીય પ્રણાલીઓના કારણે કિરણોત્સર્ગ (રેડિયેશન) ના બહાર આવવાના માર્ગોને બંધ કરી દેવાય છે. આણુભટ્ટીમાં અકસ્માતની સંભાવના ઉભી થાય તો સહુ પ્રથમ આણુભટ્ટી જ કામ કરતી બંધ થઈ જાય એવી રચના હોવાના કારણે ડીઝાસ્ટર ની સંભાવના નંહિવત હોય છે.

૩. ડીઝાસ્ટર કયા વાયુ દ્વારા થાય તેની માહિતી :

અકસ્માત વખતે રેડિયેશન (કિરણોત્સર્ગ) બહાર પડવાની સંભાવના રહેલી છે. આ કિરણોત્સર્ગ માનવની પાંચ ઈન્દ્રીયો દ્વારા મહેસુસ કરી શકાતો ન હોવાના કારણે માપક યંત્ર દ્વારા જ એના પ્રકારની અને તીવ્રતાની જાણ થઈ શકે છે. અકસ્માત સમયે મુખ્યત્વે કિરણોત્સર્ગ આયોડીન બહાર પડવાની સંભાવના વધારે હોય છે.

૪. રેડિયેશન(કિરણોત્સર્ગ) ની અસરો અને ડુઝ એન્ડ ડોન્ટસ :

કિરણોત્સર્ગ મુખ્યત્વે બાહ્ય અને આંતરિક એમ બે રીતે અસર કરે છે. બાહ્ય અસરો માં કપડા પર લાગવું, શરીર પર ચોંટવું વગેરે થાય છે, આંતરિક અસરો શ્વાસ મારફતે, ખોરાક મારફતે, ગુમડા જાખમ કે તુટેલી ચામડી દ્વારા શરીરમાં દાખલ થાય છે. આયોડિન ગળામાં રહેલી થાયરોઈડ ગ્રંથિને અસર કરે છે.

- કિરણોત્સર્ગ થી બચવા માટે શું કરવું :

- કિરણોત્સર્ગ થી બચવા માટેના ત્રણ સૂત્રો છે - અંતર, સમય અને રક્ષણાત્મક આવરણ.
- કિરણોત્સર્ગના મૂળથી બને એટલા વધારે અંતરે જતા રહેવું
- કિરણોત્સર્ગના સંસર્ગમાં બને એટલા ઓછા સમય માટે આવવું.
- રક્ષણાત્મક આવરણ (મકાન, હોલ)માં રહેવું અને બારી બારણા બંધ રાખવા, આ સિવાય પ્લાસ્ટીક સુટ કે માર્સ્ક પાણ પહેરી શકાય. મોઢે ભીનો રુમાલ પાણ ઢાંકી શકાય.
- બચાવ ટુકડીઓ દ્વારા આપવામાં આવતી સૂચનાઓનો ચુસ્ત રીતે અમલ કરવો.
- જન સંચારના માધ્યમો (ટીવી, રેડીયો) દ્વારા અપાતી સૂચનાઓ પર ધ્યાન આપવું.

- કિરણોત્સર્ગ થી બચવા શું ન કરવું

- ભયભિત ન થવું.
- કિરણોત્સર્ગ વાળા વિસ્તારમાં થી પાણી કે અન્ય કોઈ ખાદ્ય પદાર્થનો ઉપયોગ ન કરવો.
- મકાનની બહાર ન નીકળવું..
- બચાવ ટુકડીના કામમાં અવરોધો ઉભા ન કરવા.
- અફવાઓ ફેલાવવી નહિ કે સાંભળવી નહિ.

૫. કિરણોત્સર્ગનો ફેલાવો, વિસ્તાર અને ગતિ :

કિરણોત્સર્ગના ફેલાવાનો આધાર કઈ જગ્યાએ અકાસ્માત થયો છે, જેને સમયે પવનની દિશા અને ગતિ જેવી બાબતો પર રહેલો છે. આણુવિદ્યુત મથક ની નજીક આવેલી પર્યાવરણ સર્વે પ્રયોગશાળા આ કાર્ય માટે જરૂરી તમામ સંસાધનો ધરાવે છે. જે તે સમયના પવનની ગતિ અને દિશા પરથી કિરણોત્સર્ગ ની સંભાવી અસરોનું પુર્વાનુમાન કરી શકાય છે.

૬. કિરણોત્સર્ગ ના ફેલાવાની તપાસ :

આણુવિદ્યુત મથકમાં થી નિકળેલા કિરણોત્સર્ગ ની જાણ સહુ પ્રથમ તો મથકના યંત્રો દ્વારા જ થાય. આ સિવાય પર્યાવરણ સર્વે પ્રયોગશાળા પાસે રહેલા સાધનો દ્વારા થઈ શકે. આણુમથક પાસે ફરતી પર્યાવરણ સર્વે પ્રયોગશાળા પાણ ઉપલબ્ધ છે જે તમામ પ્રકારના કિરણોત્સર્ગના ફેલાવાની સ્થળ પર જ તપાસ કરીને માહિતી ઉપલબ્ધ કરાવી શકે છે. કિરણોત્સર્ગની હાજરીની જાણ એના ચોક્કસ યંત્રો - માપક યંત્રો દ્વારાજ થઈ શકે.

૭. સંભવિત અસરગ્રસ્ત વિસ્તારો અને વસ્તી

આણુમથક બનાવતી વખતે જઆણુ ઉર્જા નિયામક મંડળ ના નિર્દેશો અનુસાર ઓન સાઈટ અને ઓફ સાઈટ ઈમર્જન્સી તકેદારી માટેની માહિતી તૈયાર કરવામાં આવે છે. આણુમથકની બહારના વિસ્તારો(ઓફ સાઈટ) માટે મથકથી ૧૬ કીમી. ની ત્રિજ્યાનો વિસ્તાર ને કટોકટી આયોજન વિસ્તાર(EPZ - ઈમર્જન્સી પ્લાનીંગ ઝોન) તરીકે ગણવામા આવે છે. પવનની સરેરાશ ગતિ અને દિશાને ધ્યાન માં રાખીને બને એટલા ઓછા વિસ્તારો ને અસરગ્રસ્ત જાહેર કરવા પડે એની કાળજી આ EPZ માં રાખવામાં આવેલ છે.

સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ અને સલામત આશ્રય સ્થાનની વિગત નીચે મુજબ છે.

ટેબલ ૧
વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર સી

રેલીંગ પોસ્ટ: સોનગઢ

પાર્કીંગ યાર્ડ: સોનગઢ

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામાટે નો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	વ્યારા તાલુકા ૧.૬ થી ૫.૦૦ કિ.મી							
૧	કણજા	૧૪૫૭	૫+૪	૪૨	-	૨૯	૨૯	૦૯
	સોનગઢ તાલુકા ૮ થી ૧૬ કિ.મી							
૨	સમરકુવા	૩૬૩	૩	૪૮	-	૦૮	૧૦	૩૬
૩	આમલડ	૭૯	૩	૩૨	-	૦૨		૩૨
	કુલ	૧૮૯૯					૩૯	

ટેબલ ૧.૧
સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટ નું અંતર
સેક્ટર સી
રેલીંગ પોસ્ટ સોનગઢ

અનુ ક્રમ નં	સેલ્ટર પોઈન્ટ	સેલ્ટર તાલુકા	સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટનું અંતર કિ.મી.	રૂટ નં	રહેઠાણની વિગત	કેટલા વ્યક્તિ આશ્રય લઈ શકે
૧	વાડી ભેંસરોટ	સોનગઢ	૧૩	૧૬૬	(ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમ શાળા)	૩૫૧૬
૨	વાડી ભેંસરોટ	સોનગઢ	૧૩	૧૬૬	“	
૩	વાડી ભેંસરોટ	સોનગઢ	૧૩	૧૬૬	“	
૪	ડોસવાડા	સોનગઢ	૦૮	૧૬૬	ડોસવાડા પીએસ	૧૦૦૯
૫	ડોસવાડા	સોનગઢ	૦૮	૧૬૬	“	
૬	ડોસવાડા	સોનગઢ	૦૮	૧૬૬	“	
૭	પોખરણ	સોનગઢ	૦૪	૧૬૭	યુબીએસ(ઉત્તર બુનિયાદી પોખરણ)	૧૮૫૨
૮	પોખરણ	સોનગઢ	૦૪	૧૬૭	“	

૯	પોખરણ	સોનગઢ	૦૪	૧૬૭	“	
૧૦	બંધરપાડા	સોનગઢ	૧૫	૧૬૮	પીએસ	૧૨૬૪
૧૧	શેરુલા	સોનગઢ	૧૨	૧૬૯	ેસ્ટ ક્વાર્ટર્સ અને પી.ડબ્લ્યુ.ડી શેડ)	૫૧૫
૧૨	શેરુલા	સોનગઢ	૧૨	૧૭૦	“	

ટેબલ ૨
વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર ડી

રેલીંગ પોસ્ટ: સોનગઢ

પાર્કીંગ યાર્ડ:સોનગઢ

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામા ટેનો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	વ્યારા તાલુકા ૧.૬ થી ૫.૦૦ કિ.મી							
૧	બેડકુવાદુર	૪૫૫૮	૪+૫	૪૨	-	૮૧	૮૧	-
	૫ થી ૮ કિ.મી							
૨	કાલાવ્યારા	૧૨૩૪	૪+૫	૪૫	-	૨૫	૨૫	૧૫
	સોનગઢ તાલુકા							
૩	ઘાસીયામેઢા	૧૮૮૬	૮+૪	૭૪	-	૩૮	૧૧૦	૩૫
૪	ભાટવાડા	૮૧૧	૩	૩૮	-	૧૮		૨૫
૫	ખેરવણ	૧૮૩૦	૩	૪૨	-	૩૮		૩૦
૬	સરજામલી	૪૭૩	૩	૩૨		૧૦		૨૦
૭	જુનાઈ	૨૦૪	૩	૩૫	-	૦૪		૨૧
	કુલ	૧૧૧૮૭					૨૨૬	

ટેબલ ૨.૧
સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટ નું અંતર
સેક્ટર ડી
રેલીંગ પોસ્ટ સોનગઢ

અનુ ક્રમ નં	સેલ્ટર પોઈન્ટ	સેલ્ટર તાલુકા	સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટનું અંતર કિ.મી.	રૂટ નં	રહેઠાણની વિગત	કેટલા વ્યક્તિ આશ્રય લઈ શકે
૧	ગુણસદા	સોનગઢ	૦૬	૧૭૧	સી.પી.એમ(સેન્ટ્રલ પલ્પમીલ)	૪૮૩૫

૨	સોનગઢ	સોનગઢ	૦૦	૧૭૧	કેએસ (કુમાર શાળા)	૧૬૬૮
૩	સોનગઢ	સોનગઢ	૦૦	૧૭૧	“	“
૪	સોનગઢ	સોનગઢ	૦૦	૧૭૨	“	“
૫	સોનગઢ	સોનગઢ	૦૦	૧૭૨	“	“
૬	સીંગપુર	સોનગઢ	૧૦	૧૭૨	પીએસ(સીંગપુર)	૧૮૨૬
૭	બોરીસાવર	સોનગઢ	૧૩	૧૭૨	એએસ(આશ્રમશાળા)	૨૮૫૪
૮	બોરીસાવર	સોનગઢ	૧૩	૧૭૨		
૯	બોરીસાવર	સોનગઢ	૧૩	૧૭૨		
૧૦	લીબી	સોનગઢ	૧૩	૧૮૬	પીએસ(લીબી)	૬૨૪

ટેબલ ૩
વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર ઈ

રેલીંગ પોસ્ટ: વ્યારા

પાર્કીંગ યાર્ડ: વ્યારા

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામા ટેનો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	સોનગઢ તાલુકા ૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિ.મી							
૧	સિસોર	૧૮૩૭	૯	૨૫	૦-૩૦	૩૯	૨૮૭	૧૮
૨	ભાલપુર	૩૮૫	૯	૨૨	૦-૩૦	૦૮		૨૫
૩	વાઘનેરા	૧૮૧૧	૯	૩૧	૦-૩૦	૩૭		૧૪
૪	પાંચપીપળા	૧૪૬૧	૯	૨૨	૦-૩૦	૩૦		૨૪
૫	ધજાંબા	૨૮૮૪	૯	૩૦	૦-૩૦	૬૦		૧૫
૬	વેકુર	૭૬૧	૯	૨૬	૦-૩૦	૧૬		૧૭
૭	જામાપુર	૧૨૧૩	૯	૨૬	૦-૩૦	૨૫		૧૮
૮	ઉખલદા	૨૮૮૭	૯	૨૮	૦-૩૦	૬૦		૧૧
૯	વેલઝર	૭૫૪	૯	૨૮	૦-૩૦	૧૫		૧૭
૧૦	ઝડપતિ	૩૧૧	૫	૨૪	૦-૩૦	૦૭		૧૦
	કુલ	૧૪૬૦૪					૨૮૭	

ટેબલ ૩.૧
સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટ નું અંતર
સેક્ટર ઈ
રેલીંગ પોસ્ટ વ્યારા

અનુ ક્રમ નં	સેલ્ટર પોઈન્ટ	સેલ્ટર તાલુકા	સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટનું	રૂટ નં	રહેઠાણની વિગત	કેટલા વ્યક્તિ આશ્રય લઈ શકે
-------------------	---------------	------------------	--	--------	---------------	-------------------------------------

			અંતર કિ.મી.			
૧	કપુરા	વ્યારા	૦૭	૧૭૩	એચએસ-એચબી(હોસ્ટેલ બિલ્ડીંગ)	૬૮૦૮
૨	કપુરા	વ્યારા	૦૭	૧૭૩	એચએસ-એચબી(હોસ્ટેલ બિલ્ડીંગ)	
૩	કપુરા	વ્યારા	૦૭	૧૭૩	એચએસ-એચબી(હોસ્ટેલ બિલ્ડીંગ)	
૪	કપુરા	વ્યારા	૦૭	૧૭૩	એચએસ-એચબી(હોસ્ટેલ બિલ્ડીંગ)	
૫	કપુરા	વ્યારા	૦૭	૧૭૩	એચએસ-એચબી(હોસ્ટેલ બિલ્ડીંગ)	
૬	કપુરા	વ્યારા	૦૭	૧૭૩	એચએસ-એચબી(હોસ્ટેલ બિલ્ડીંગ)	
૭	ગડત	વ્યારા	૧૫	૧૭૩	એચએસ	૬૫૯૧
૮	ગડત	વ્યારા	૧૫	૧૭૩	એચએસ	
૯	સરૈયા	વ્યારા	૧૩	૧૭૩	એચએસ	૧૮૬૨
૧૦	સરૈયા	વ્યારા	૧૩	૧૭૩	એચએસ	
૧૧	મગરકુઈ	વ્યારા	૧૮	૧૧૦૦	એચએસ	૩૮૪૦

ટેબલ ૪
વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર એફ

રેલીંગ પોસ્ટ: વાલોડ

પાર્કીંગ યાર્ડ:વાલોડ

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામાટેનો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	વ્યારા તાલુકા ૫.૦૦ થી ૮.૦૦ કિ.મી							
૧	ખોડતલાવ	૨૨૩૦	૫+૪+૬	૩૮	૦-૪૦	૪૫	૨૩૨	૧૬
૨	ઉંચામાળા	૮૦૩૩	૫+૪+૬	૩૬	૦-૩૫	૧૬૧		૧૮
૩	લીમડદા	૧૩૧૦	૫+૪+૬	૩૪	૦-૩૫	૨૬		૧૧
	સોનગઢ તાલુકા ૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિ.મી							
૪	ચીખલી ભેંસરોટ	૧૩૦૬	૪+૬+૮	૩૨	૧-૦૦	૨૬	૨૧૪	૨૧
૫	વાંઝરદા	૨૧૨૪	૪+૬+૮	૩૦	૧-૦૦	૪૩		૨૪
૬	આમલી	૧૦૫૨	૪+૬+૮	૨૬	૧-૦૦	૨૧		૨૧
૭	નિશાણા	૧૭૪૫	૪+૬	૩૦	૧-૩૦	૩૫		૧૭

૮	બેડી	૧૨૮૮	૪+૬+૮	૨૪	૧-૦૦	૨૬		૨૩
૯	કાવળા	૪૧૦	૪+૬	૩૫	૧-૩૦	૦૮		૦૮
૧૦	બેડવાણ ભેંસરોટ	૬૩૧	૪+૬+૮	૩૩	૧-૩૦	૧૩		૧૪
૧૧	માંડળ	૨૧૧૩	૪+૬	૩૦	૧-૩૦	૪૨		૧૦
	કુલ	૨૨૨૪૨					૪૪૬	

ટેબલ ૪.૧
સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટ નું અંતર
સેક્ટર એફ
રેલીંગ પોસ્ટ વાલોડ

અનુ ક્રમ નં	સેલ્ટર પોઈન્ટ	સેલ્ટર તાલુકા	સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટનું અંતર કિ.મી.	રૂટ નં	રહેઠાણની વિગત	કેટલા વ્યક્તિ આશ્રય લઈ શકે
૧	વાલોડ	વાલોડ	૦૦	૦૦૦	એસજીએચએસ	૪૮૩૪
૨	દેગામા	વાલોડ	૦૮	૧૭૪	પીએસ	૪૮૧૭
૩	દેગામા	વાલોડ	૦૮	૧૭૫	પીએસ	
૪	બુટવાડા	વાલોડ	૦૨	૧૭૬	પીએસ	૧૫૧૮
૫	વાલોડ	વાલોડ	૦૦	૦૦૦	પીએસ વાલોડ	૧૮૩૧
૬	વેડછી	વાલોડ	૦૩	૧૭૭	એસએવી(સ્વરાજ આશ્રમ વેડછી)	૩૬૬૬
૭	વેડછી	વાલોડ	૦૩	૧૭૭	“	
૮	વેડછી	વાલોડ	૦૩	૧૭૭	“	
૯	વેડછી	વાલોડ	૦૩	૧૭૭	વીપી(ગાંધી વિધાપીઠ)	૩૪૨૧
૧૦	વેડછી	વાલોડ	૦૩	૧૭૭	“	
૧૧	વેડછી	વાલોડ	૦૩	૧૭૭	એસકેવી(સબરી કન્યા વિધાલય)	૨૩૨૫

ટેબલ ૫
વાહનની જરૂરીયાત અને સંબંધિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર જી

રેલીંગ પોસ્ટ: સોનગઢ

પાર્કીંગ યાર્ડ:વાલોડ

અનુ ક્રમ નંબર	સંબંધિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામાટેનો રૂટ	સંબંધિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	બારા તાલુકા ૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિમી							
૧	વાઘપાણી	૪૮૮	૪+૫+૬	૩૪	૦-૩૫	૧૦	૧૦૮	૧૨
૨	સાદડવણ	૧૧૭૭	૪+૫+૬	૩૨	૦-૩૫	૨૪		૦૮

૩	સરકુવા	૧૧૫૫	૪+૬	૨૮	૦-૩૦	૨૩		૧૭
૪	કાટીસકુવા નજીક	૧૩૨૩	૮+૪+૬	૨૫	૦-૩૫	૨૭		૧૫
૫	બેડકુવા નજીક	૮૫૮	૮+૪+૬	૨૫	૦-૩૦	૧૭		૧૭
૬	કાટગઢ	૩૪૮	૪+૬	૨૪	૦-૩૦	૦૭		૧૭
	સોનગઢ તાલુકા							
૭	અગાસવાણ	૧૮૮૮	૪+૬+૮	૩૦	૧-૩૦	૪૦	૭૦	૨૭
૮	ચીખલીયા	૧૫૦૮	૪+૬	૨૮	૧-૩૦	૩૦		૧૮
	કુલ	૮૮૫૭					૧૭૮	

ટેબલ ૫.૧
સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટ નું અંતર
સેક્ટર જી
રેલીંગ પોસ્ટ વાલોડ

અનુ ક્રમ નં.	સેલ્ટર પોઈન્ટ	સેલ્ટર તાલુકા	સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીંગ પોસ્ટનું અંતર કિ.મી.	રૂટ નં	રહેઠાણની વિગત	કેટલા વ્યક્તિ આશ્રય લઈ શકે
૧	બુહારી	વાલોડ	૧૦	૧૭૮	એચએસ	૩૪૫૫
૨	બુહારી	વાલોડ	૧૦	૧૭૮	એચએસ	
૩	બુહારી	વાલોડ	૧૦	૧૭૮	એચએસ	
૪	કમળછોડ	વાલોડ	૦૫	૧૭૮	એચએસ	૨૨૬૫
૫	કમળછોડ	વાલોડ	૦૫	૧૭૮	એચએસ	
૬	કમળછોડ	વાલોડ	૦૫	૧૭૮	એચએસ	
૭	કમળછોડ	વાલોડ	૦૫	૧૭૮	એચએસ	૩૨૪૩
૮	કમળછોડ	વાલોડ	૦૫	૧૭૮	એચએસ	

ટેબલ ૬
વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર એચ

રેલીંગ પોસ્ટ: બારડોલી

પાર્કીંગ યાર્ડ:બારડોલી

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામાટે નો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	બ્યારા તાલુકા ૧.૬ થી ૫.૦૦ કિ.મી							
૧	વડકુઈ	૨૬૪૬	૧૨+૪	૫૮	૧-૦૦	૫૩	૫૩	૧૫
	૫.૦૦ થી ૮.૦૦ કિ.મી							

૨	વાંસકુઈ	૨૩૦૧	૧૨+૪	૫૫	૧-૦૦	૪૬	૧૦૫	૧૨
૩	ચાંપાવાડી	૨૯૫૪	૫+૪	૫૪	૧-૦૦	૫૯		૮૩
	૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિ.મી							
૪	ચીખલવાવ	૧૫૭૬	૫+૪	૪૦	૦-૪૫	૩૨	૧૦૨૬	૦૮
૫	કટાસવાણ	૨૭૪૬	૪	૩૮	૦-૪૦	૫૫		૧૪
૬	ઈન્દુ	૭૭૩	૫+૪	૩૫	૦-૪૦	૧૬		૧૦
૭	રામપુરા નજીક	૬૨૦	૪	૩૮	૦-૪૦	૧૩		૧૨
૮	તાડકુવા	૧૬૨૭	૪	૩૪	૦-૪૦	૩૩		૧૨
૯	બ્યારા	૩૮૦૧૩	૪	૩૦	૦-૩૦	૭૬૦		૦૦
૧૦	કાનપુરા	૧૬૨૮	૪	૩૨	૦-૩૫	૩૩		૦૨
૧૧	ભાટપુર	૧૦૨૨	૪	૨૯	૦-૩૦	૨૧		૦૩
૧૨	પનિહારી	૨૪૦૬	૪	૨૭	૦-૩૦	૪૮		૦૪
૧૩	અંધારવાડી નજીક	૭૪૫	૪	૨૯	૦-૩૦	૧૫		
	કુલ	૫૯૦૫૭					૧૧૮૪	

ટેબલ ૭

વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામો
સેક્ટર આઈ

રેલીંગ પોસ્ટ: બારડોલી

પાર્કીંગ યાર્ડ:બારડોલી

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામાટે નો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	બ્યારા તાલુકા ૧.૬ થી ૫.૦૦ કિ.મી							
૧	ઉમરકુવા	૭૨૬	૧૨+૪	૫૨	૦-૫૫	૧૫	૧૫	૧૬
	૫.૦૦ થી ૮.૦૦ કિ.મી							
૨	કાટીસકુવા	૯૭૧	૧૨+૪	૪૮	૦-૫૦	૨૦	૪૪	૧૭
૩	ડુંગરગામ	૧૧૯૮	૧૨+૪	૪૪	૦-૪૫	૨૪		૧૫
	૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિ.મી							
૪	ભાનાવાડી	૧૫૩૪	૧૨+૪	૪૦	૦-૪૦	૩૧	૧૯૯	૧૮
૫	લોટરવા	૨૪૪૨	૧૨+૪	૪૪	૦-૪૫	૪૯		૨૧
૬	ખુશાલપુરા	૨૪૫૦	૪	૩૦	૦-૩૦	૪૯		૦૬
૭	કોહલી	૧૧૮૮	૪	૩૦	૦-૩૦	૨૪		૦૮
૮	માયપુર	૧૧૫૧	૪	૨૬	૦-૩૦	૨૩		૦૫

૯	ટીચકપુરા	૧૧૪૮	૪	૨૮	૦-૩૦	૨૩		૦૫
	વાલોડ તાલુકા ૫.૦૦ થી ૮.૦૦ કિ.મી							
૧૦	ધામોદલા	૨૬૨૧	૧૨+૪	૨૫	૦-૪૦	૫૩	૫૩	૧૪
	કુલ	૧૫૪૨૯					૩૧૧	

ટેબલ ૮

વાહનની જરૂરીયાત અને સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામોઢ- સેક્ટર જે

રેલીગ પોસ્ટ: અરેઠ

પાર્કીંગ યાર્ડ:અરેઠ

અનુ ક્રમ નંબર	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામ	વસ્તી	આશ્રય સ્થાન જવામાટે નો રૂટ	સંભવિત અસરગ્રસ્ત ગામથી આશ્રય સ્થાનનું અંતર	પહોંચતા લાગતો સમય	સ્થળાંતર માટે કેટલા વાહનો ની જરૂર પડશે	કુલ	પાર્કીંગ સ્થળ થી અંતર (કિ.મી)
	બ્યારા તાલુકા ૧.૬ થી ૫.૦૦ કિ.મી							
૧	ધાટા	૨૦૮૩	૬+૮	૨૨	૦-૨૫	૪૨	૪૨	૧૭
	૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિ.મી							
૨	બોરખડી	૫૩૪૫	૬+૮	૨૫	૦-૨૫	૧૦૭	૧૦૭	૦૮
	વાલોડ તાલુકા ૮.૦૦ થી ૧૬.૦૦ કિ.મી							
૩	કલમકુઈ	૨૭૨૩	૬+૮	૩૫	૧-૦૦	૫૫	૧૨૮	૧૨
૪	કહેર	૨૧૬૨	૬+૮	૩૭	૧-૨૫	૪૪		૧૦
૫	તીતવા	૧૦૮૫	૬+૮	૪૮	-	૨૨		૦૮
૬	બેલ્ધા	૩૧૮	૬+૮	૪૦	૧-૩૦	૦૭		૧૦
	કુલ	૧૩૭૧૬					૨૭૭	

ટેબલ ૮.૧

સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીગ પોસ્ટ નું અંતર

સેક્ટર જે

રેલીગ પોસ્ટ અરેઠ

અનુ ક્રમ નં	સેલ્ટર પોઈન્ટ	સેલ્ટર તાલુકા	સેલ્ટર પોસ્ટ થી રેલીગ પોસ્ટનું અંતર કિ.મી.	રૂટ નં	રહેઠાણની વિગત	કેટલા વ્યક્તિ આશ્રય લઈ શકે
૧	કહેર	બારડોલી	૧૦	૧૮૭	નિઝર અને બારડોલી પ્રાયમરી	૨૪૦૮

					સ્કુલ	
૨	બેલ્દા	ખોજ	૧૦	૧૮૧	બારડોલી અને ખોજ પીએસ	૧૪૮૪
૩	તીત્વા	ખોજ	૦૮	૧૮૧	“	૧૪૮૪

૦૮. અને ૦૯ ઓફ સાઈટ તકેદારી અને ઓન સાઈટ તકેદારી :

ક્યારેય પણ આવી પડનારી કટોકટી માટે આણુમથક દ્વારા ઓન સાઈટ અને ઓફ સાઈટ બન્ને પ્રકારની કટોકટી માટેની સંપૂર્ણ વિગતો ધરાવતું મેન્યુઅલ તૈયાર કરવામાં આવે છે, આ મેન્યુઅલ ને વખતોવખત રીવાઈઝ પણ કરવામાં આવે છે. ઓન સાઈટ તકેદારીની સંપૂર્ણ જવાબદારી મથકના અધિકારીઓની હોય છે અને ઓફ સાઈટ તકેદારીની જવાબદારી સરકારશ્રી ની હોય છે જે મથકના અધિકારીઓના માર્ગદર્શન હેઠળ પગલા લે છે.

૧૦. કિરણોત્સર્ગની અસર ડામવા માટે કેવા પગલા લઈ શકાય, કોણ લઈ શકે, કેવી રીતે લઈ શકે :

કિરણોત્સર્ગ ની અસરો ને ડામવા ઉપર ક્રમાંક-૦૪ માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે પગલા લઈ શકાય. જે તે પ્રકારના કિરણોત્સર્ગની અર્ધી ઉંમર(હાફ લાઈફ) હોય છે, તે પ્રમાણે જાતે જ એની અસરો ઓછી થતી જતી હોય છે, આ ઉપરાંત આયોડીન ની ટીકડીઓનું વિતરણ, જે તે વિસ્તારોમાં થી માનવ અને પશુઓ ને અન્યત્ર ખસેડવા, જે તે જગ્યાના અસર પામેલા ખાદ્ય પદાર્થો નો નાશ, જે તે વિસ્તારોમાં વાહન વ્યવહાર નું નિયમન જેવા પગલા લઈને કિરણોત્સર્ગ ની અસર ને રોકી શકાય છે, ફેલાતો અટાકાવી શકાય છે. આ કાર્ય આણુવિદ્યુત મથકના નિષ્ણાત અધિકારીના માર્ગદર્શન હેઠળ સરકારશ્રી ના વિવિધ વિભાગો જેવા કે પોલિસ, આરોગ્ય, વાહન વ્યવહાર ની મદદથી થઈ શકે.

૧૧. ઉપલબ્ધ સંસાધનો, મેન પાવર, સાધન સામગ્રી :

આ આણુવિદ્યુત મથક કોઈપણ કિરણોત્સર્ગ કટોકટી ને પંહોચી વળવા સુસજ્જ છે. મથક, પર્યાવરણ સર્વે પ્રયોગશાળા, ફરતી પ્રયોગશાળા, ટાઉનશીપ હોસ્પિટલ એમ વિવિધ જગ્યાએ તમામ માપક યંત્રો, ચકાસણી યંત્રો, માસ્ક, પ્લાસ્ટીક સુટ, અને અન્ય સંસાધનો જરૂરી માત્રામાં ઉપલબ્ધ હોય છે. આ તમામની વખતોવખત ચકાસણી પણ થતી રહે છે. આ ઉપરાંત આયોડીન ની અસરો થી બચવા ઓફસાઈટ ઈમર્જન્સી સેન્ટર ટાઉનશીપ ખાતે હંમેશા સ્ટેબલ આયોડીન ની ટીકડીઓ રાખવામાં આવે છે. મથકનું પોતાનું અગ્નિશમન દળ પણ છે. મથકના તમામ કર્મચારી માટે પ્રાથમિક સારવાર અને કટોકટી ની તૈયારી માટેની તાલીમ ફરજિયાત છે. પ્રયોગશાળા અને હોસ્પિટલમાં કિરણોત્સર્ગ નો સામનો કરવા માટેની વિશેષ તાલીમ ધરાવનારા અધિકારીઓ હોય છે.

૧૨. ભૂતકાળમાં થયેલ ડિઝાસ્ટર ની માહિતી :

ભારતમાં તથા આ આણુવિદ્યુત મથકમાં હજી સુધી એક પણ કિરણોત્સર્ગી ની અસરવાળો ડિઝાસ્ટર થયેલ નથી.

૧૩. મોકડ્રીલ, તાલીમ અને અવેરનેસ જનરેશન કાર્યક્રમ :

વર્ષ દરમ્યાન પ્લાન્ટ સાઈટ તકેદારી માટે ચાર વાર, ઓન સાઈટ તકેદારી માટે એક વાર રિલર્સલ(મોકડ્રીલ) કરવામાં આવે છે અને બે વર્ષે એક વાર ઓફ સાઈટ તકેદારી નું રિલર્સલ(મોકડ્રીલ) કરવામાં આવે છે. અત્યાર સુધીમાં ૯ વાર ઓફ સાઈટ તકેદારી નું રિલર્સલ(મોકડ્રીલ) કરવામાં આવ્યું છે. અગાઉ ક્રમાંક ૧૧ મા જણાવ્યા પ્રમાણે આણુ મથકના તમામ કર્મચારીઓને સતત તાલીમ આપવામાં આવે છે. ઓફ સાઈટ તકેદારીની તાલિમ સરકારશ્રીના સંલગ્ન વિભાગોના અધિકારીઓને આપવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત આસપાસના વિસ્તારો ના યુવક મંડળો, ચુંટાયેલા જન પ્રતિનિધિઓને, શાળા કોલેજના વિદ્યાર્થીઓને આણુમથકની મુલાકાત લેવા માટે પ્રોત્સાહિત કરી અને જનજાગૃતિ વધારવાનો પ્રયત્ન કરવામાં આવે છે.

૧૪. અગત્યના સંપર્ક નંબરો :

બોર્ડના નંબરો : ૦૨૬૨૬ - ૨૩૪૨૩૩, ૨૩૪૨૪૪, ૨૩૧૨૩૩.

સ્ટેશન ડાયરેક્ટર : ૦૨૬૨૬ ૨૩૪૨૪૫(ઓ), ૨૩૪૨૦૫(નિ), એક્સ્ટે:૪૩૦૦

ચીફ સુપ્રીન્ટેન્ડન્ટ : ૦૨૬૨૬ ૨૩૧૨૦૨(ઓફ, ૨૩૪૬૦૦(નિ), એક્સ્ટે:૪૩૨૫

ડેપુ.જન.મેનેજર(માનવ સંસાધન) : ૦૨૬૨૬ ૨૩૧૨૦૮(ઓ), ૨૩૪૨૪૩(નિ) એક્સ્ટે:૪૨૩૧

આપદા મિત્રોની (સ્વયં સેવકો) યાદી

Sr.No	Name	Sex	Know swimming	Taluka	Mobile No.
1.	Shubhashbhai R chaudhari	Male	Yes	Songadh	9925728185
2.	satishbhai Amdabhai chaudhri	Male	Yes	Songadh	9726711985
3.	Dineshbhai balubhai chaudhri	Male	Yes	Songadh	9727107326
4.	Arjunbhai ruvabhai chaudhri	Male	Yes	Songadh	9586622891
5.	Niteshbhai Naginbhai Chadhri	Male	Yes	Songadh	9909002445
6.	sureshbhai vasantbhai chaudhri	Male	Yes	Songadh	8238225965
7.	Vinodbhai kahrabhai chaudhri	Male	Yes	Songadh	7574959313
8.	Ansibhai champakbhai Gamit	Male	Yes	Vyara	8141116370
9.	Niteshbhai Navinbhai Chaudhari	Male	Yes	Vyara	8141930406
10.	Tulsibhai fatesingbhai chaudhari	Male	Yes	Vyara	9727496264
11.	Jayeshbhai saileshbhai Gamit	Male	Yes	Vyara	9712017143
12.	Satishbhai fatesing Chaudhari	Male	Yes	Vyara	9913862496
13.	Piyushbhai Natubhai Gamit	Male	Yes	Vyara	9099672202
14.	Raskibhai Gamanbhai Gamit	Male	Yes	Vyara	9913474705
15.	Navnitbhai Chemabhai Gamit	Male	Yes	Vyara	9712455246
16.	Saradiyabhai Rayabhai Gamit	Male	Yes	Dolvan	9712255966
17.	Narshinhbhai Ramanbhai Gamit	Male	Yes	Dolvan	8469468258
18.	Ravibhai Jitubhai Gamit	Male	Yes	Dolvan	9726388938
19.	Ranikbhai mohanbhai Gamit	Male	Yes	Dolvan	9687481428
20.	Dagabhai H Patel	Male	Yes	Nizar	6351121415
21.	Anilbhai P Patil	Male	Yes	Nizar	9690868693
22.	Umeshbhai V Thakre	Male	Yes	Nizar	9586462780
23.	Rupeshbhai S Padvi	Male	Yes	Nizar	9624565781
24.	Gautambhai U Naik	Male	Yes	Nizar	9979516296
25.	Dhanraj V Besane	Male	Yes	Nizar	9429722403
26.	L B Vasava	Male	Yes	Kukarmunda	9016130920
27.	J A Patel	Male	Yes	Kukarmunda	9265663875
28.	S P Sonvane	Male	Yes	Kukarmunda	8154920154
29.	K J Padvi	Male	Yes	Kukarmunda	7359453791
30.	Samuvel B Gamit	Male	Yes	Uchchhal	9586985157
31.	Aswin G Gamit	Male	Yes	Uchchhal	9586985292
32.	Isak B kotvaliya	Male	Yes	Uchchhal	9727059762
33.	Krushna s Jagade	Male	Yes	Songadh	7567530596
34.	Yakub S Gamit	Male	Yes	Songadh	9712657783
35.	Kamlesh R Saluke	Male	Yes	Songadh	9879919835
36.	Hitesh A Gamit	Male	Yes	Songadh	9099639314
37.	Hitendra V Adatiya	Male	Yes	Songadh	7069506507
38.	Sandipbhai Rameshbhai chaudhari	Male	Yes	Vyara	8980862954
39.	Surendrabhai Anilbhai Gamit	Male	Yes	Vyara	9726006140

Batch- 2019

No	Name	Village	Taluko	Mobile Number
40	Sushilkumar Tukarambhai Gamit	Songadh	Songadh	8238043204
41	Hareishbhai kuvarji bhai Vasava	Serula		8758193930
42	Amitbhai Bhikhlabbhai Gamit	UKai		9726335780
43	Vijay bhai fuljibhai Vasava	Singalkhanch		8238697093
44	Ranjit bhai Amjibhai vasava	Serula		7567779735
45	Paresh bhai Navin bhai Nayka	Ukai		7567974294
46	Alpesh bhai madhusudan bhai Joshi	Jamkhadi		9727162938
47	Sukkar bhai futiya bhai Gamit	Vajharda		8758294872
48	Divanji bhai Ramji bhai Kotvaliya	Songadh		9727593316
49	Rasik bhai Michara bhai Gamit	Vadada		7567284769
50	Mehul bhai Babu bhai Chaudhari	Dolvan	Dolvan	9510529165
51	Bhavin bhai Vijay bhai Chaudhari	Kakdva		8141911309
52	Amit bhai Velji bhai Chaudhari	Ranveri	Valod	8758629850
53	Babu bhai Arvind bhai Chaudhari	Valod		9726984544
54	Sanmukh bhai chhotu bhai Chaudhari	Valod		-
55	Paul bhai Sultan bhai Gamit	Maypur	Vyara	9714669677
56	Kiran bhai Kesav bhai Chaudhari	Kanjan		7434916493
57	Prakash bhai Bijna bhai Chaudhari	Paniyari		7069116394
58	Krutik bhai Dipak bhai Gamit	Kapura		9925360116
59	Raju bhai Bajrang bhai Prajapati	Vyara		9099846657
60	Pravin bhai Bhiliya bhai Konkni			9727385941
61	Prasant bhai Kanusing bhai Gamit	Jesingpura		9712494841
62	Kiran bhai Santilal Chaudhari	Jesingpura		9727662073
63	Syamsing P valavi	Nizar	Nizar	8000373225

64	Aswin bhai Manji bhai Gamit	Kapura	Vyara	9537503799
65	Nitin bhai Ramu bhai Gamit	Dhat		9825442441
66	Chintesh bhai Narendra bhai Gamit	Kapura		8320342374
67	Anil bhai B Patil	Nizar	Nizar	8690868693
68	Hitesh S Mahajan			6353815380
69	Sunil bhai Subhash bhai Padvi	Nizar		7984167412
70	Mukesh R Marathe	Nizar		6353931413
71	Daga bhai Sakharam Patel	Nizar		
72	Jagan bhai Tariya bhai Gamit	Bahdbhunja	Uchchhal	8469531371
73	Jagdish bhai Karma bhai Gamit			8238383596
74	Devdas oriya bhai Gamit	bhitbhudruk		9687851315
75	Daniyel bhai Dilip bhai Gamit	bhitbhudruk		8980359228
76	Umesh bhai Dina bhai Gamit			9638379292
77	Kavaljit Jayvant Padvi	Kukarmunda	Kukarmunda	7359453791
78	Tripur Nandkishor Pandya	Kukarmunda		8758100399
79	Nitin Anil bhoy	Kukarmunda		6353798024
80	Javed bhai Dilavar bhai Pinjara	Kukarmunda		8155095219

પરિશિષ્ટ-૨૨

રાજ્ય કક્ષાના કંટ્રોલ રૂમના નંબરો

Sr. No.	EOCs/ Control rooms	Code	Contact Numbers
1	State Emergency Operation Center	079	23251900,23251902, 23251907 23251914 (1070) F- 23251916, 23251912 (Sat Phone: 881621467711)
2	Relief Commissioner	079	23251506,23250301,23250799 ,23251568 (1070) Fax:23251507
3	Director of Relief	079	23251611, 23251612, 23251916, 23251912
4.	CEO, GSDMA	079	23259502, 23259283, 23259276 Fax:23259275, 23259383
5	Pri. Secretary Revenue Department	079	23251501,23251507 Fax: 23251591, 23251508
6	Dy. Collector (SEOC)	079	23251900,23256335, 2325190, Fax:23251916
7	India Methodology Department , Ahmadabad	079	22865165,22858020 22865012,22865449 Fax:22865165, 22865449
8	Institute of seismological Gandhinagar	079	66739001,66739000 Fax:66739015,66739028
9	NDRF team Gandhinagar	079	23201551, 23202540, 23201551 F- 23202540
10	Commandant of NDRF team Gandhinagar	079	23201551, 23202540 094288 26445,94273 04217, 94273 04213
11	District EOC Help line	02832	1077
12	Stats EOC Help line		1070

પરિશિષ્ટ:- ૨૩

તાપી જિલ્લાના તાલુકા કક્ષા ફ્લેડ કંટ્રોલ રૂમ તાપી

ક્રમ	તાલુકા ફ્લેડ કંટ્રોલ	નંબર
૧	જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કેંદ્ર	૦૨૬૨૬-૨૨૩૩૩૨
૨	મામલતદાર કચેરી, વ્યારા	૦૨૬૨૬-૨૨૦૦૧૨
૩	મામલતદાર કચેરી, ડોલવણ	૦૨૬૨૬-૨૨૪૦૧૨
૪	મામલતદાર કચેરી, વાલોડ	૦૨૬૨૫-૨૨૦૦૨૧
૫	મામલતદાર કચેરી, સોનગઢ	૦૨૬૨૪-૨૨૨૦૨૩
૬	મામલતદાર કચેરી, ઉચ્છલ	૦૨૬૨૮-૨૩૧૧૦૫
૭	મામલતદાર કચેરી, નિઝર	૦૨૬૨૮-૨૪૪૨૨૩
૮	મામલતદાર કચેરી, કુકરમુંડા	૦૨૬૨૮-૨૨૩૩૨૪

ઉકાઈ ડેમ ફ્લેડ કંટ્રોલ રૂમ

ક્રમ	કચેરીનું નામ	ઓફિસ નં	મોબાઈલ નં
૧	ઉકાઈ ડેમ ફ્લેડ કંટ્રોલ રૂમ	02624-233267	8758637138
૨	હથનુર ડેમ (M.H)	02582-277044	
૩	જલગાંવ ફ્લેડ કંટ્રોલ રૂમ	0257-2239869	

ઉકાઈ ડેમ અને ડોસવાડા ડેમ નિયંત્રણ અધિકારીશ્રીઓ

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	ઓફિસ નં	મોબાઈલ
૧	શ્રી પી.જી.વસાવા ઈ.ચા	કાર્યપાલક ઈજનેર ઉકાઈ-૧	02624-233289	9429276205
૨	શ્રી પી.જી.વસાવા	કાર્યપાલક ઈજનેર વેર-૨ વ્યારા	02626-222090	9825198564

પરિશિષ્ટ-૨૪ રાજ્ય કક્ષાના નંબર (૦૭૯)

ક્રમ	કંટ્રોલ રૂમ	સંપર્ક નંબર	ફેક્સ નંબર	ઈ-મેઈલ એડ્રેસ
૧	SEOC	૨૩૨૫૧૯૧૪, ૨૩૨૫૧૯૦૦ ૨૩૨૫૧૯૦૨, ૨૩૨૫૧૯૦૭	૨૩૨૫૧૯૧૨ ૨૩૨૫૧૯૧૬	revcontrol1@gujarat.gov.in revcontrol2@gujarat.gov.in
૨	SEOC	૧૦૭૦		
૩	SEOC Satellite Phone	૮૮૧૬૨૧૪૬૭૭૧૧		
૪	Commissioner of Relief, G'nagar	૨૩૨૫૧૯૦૫ ૮૮૭૮૪૦૬૧૨૩		
૫	CEO – GSDMA	૨૩૨૫૮૫૦૨, ૨૩૨૫૮૨૭૬	૨૩૨૫૮૨૭૫	ceo@gsdma.org
૬	Director of Relief, G'nagar	૨૩૨૫૧૬૧૧, ૨૩૨૫૧૬૧૨ ૮૮૭૮૪૮૬૦૮૭		dor@gujarat.gov.in
૭	Director GSDMA	૨૩૨૫૮૨૮૨	૨૩૨૫૮૩૦૨	director@gsdma.org
૮	Mamlatdar SEOC	૨૩૨૫૧૯૧૪ ૮૮૭૮૪૦૫૭૪૬ ૮૮૭૮૪૦૫૭૪૪	૨૩૨૫૧૯૧૨ ૨૩૨૫૧૯૧૬	revcontrol1@gujarat.gov.in revcontrol2@gujarat.gov.in
૯	IMD, A'bad	૨૨૮૬૫૧૬૫, ૨૨૮૬૭૬૫૭ ૨૨૮૬૧૪૧૩, ૨૨૮૬૫૪૪૮	૨૨૮૬૫૧૬૫ ૨૨૮૬૫૪૪૮	http://www.imd.gov.in
૧૦	CWC, A'bad	૦૭૯-૨૨૮૬૫૦૧૨ ૦૭૯-૨૨૮૬૫૧૬૫	૨૨૮૬૭૨૦૬ ૨૨૮૬૫૪૪૮	
૧૧	IRS, G'nagar	૬૬૭૩૮૦૦૧ ૬૬૭૩૮૦૦૨	૬૬૭૩૮૦૧૫	http://www.isr.gujarat.gov.in
૧૨	NDRF, G'nagar	૦૭૯-૨૩૨૦૧૫૫૧	૦૭૯- ૨૩૨૦૨૫૪૦	comdt.6ndrf@nic.in dcops.6ndrf@nic.in acm.6ndrf@nic.in
૧૩	Baroda Chief Fire Officer	૦૨૬૫-૨૪૨૦૮૮૧ ૮૮૧૯૬૧૫૦૩૬		
૧૪	A'Bad Chief Fire Officer	૦૭૯-૨૨૧૪૮૪૬૫ ૦૭૯- ૨૨૧૪૮૫૮૮ ૮૩૨૭૦૩૮૭૫૪		

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ, ગાંધીનગર

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ	મોબાઈલ
૧	મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી	૨૩૨૫૮૫૦૨, ૨૩૨૫૮૨૭૬	૨૩૨૫૪૮૦૦	૮૮૭૮૪૦૫૩૬૭
૨	અધિક મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી	૨૩૨૫૮૪૦૧	૨૩૨૩૫૪૦૪	૮૮૭૮૪૦૭૦૦૪
૩	નિયામકશ્રી – વહીવટ	૨૩૨૫૮૨૮૨	૨૬૮૫૮૪૧૮	૮૮૭૮૪૦૭૦૦૬
૪	નિયામકશ્રી – નાણા	૨૩૨૫૮૨૭૮		૮૮૭૮૪૦૭૦૦૫

ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ (GIDM)

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ
૧	નાયબ નિયામકશ્રી	૦૭૯ ૨૩૨૫૮૨૪૭	૦૭૯ ૨૩૨૨૮૫૫૦
૨	આસી. પ્રોફેસર	૦૭૯ ૨૩૨૫૮૨૨૦	૦૭૯ ૨૭૯૧૦૩૭૧

ઈન્ડિયન મેટ્રોલોજીકલ ડીપાર્ટમેન્ટ

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ	મોબાઈલ
૧	Director General of IMD, New Delhi	૦૧૧ ૨૪૬૧૧૮૪૨	૦૧૧ ૨૫૮૧૨૪૮૦	૦૧૧ ૨૪૬૧૧૭૮૨ (Fex)
૨	Dy Director General of IMD, New Delhi	૦૧૧ ૨૪૬૩૫૬૬૪	-	૦૧૧ ૨૪૬૨૩૨૨૦ (Fex)
૩	Dy Director General of IMD, Pune	૦૨૦ ૨૫૫૩૫૮૮૬		
૪	Director, M.C Ahemdabad (I/C)	૦૭૯ ૨૨૮૬૫૧૬૫ ૦૭૯ ૨૨૮૫૮૦૨૦	-	૦૭૯ ૨૨૮૬૫૧૬૫
૫	Science – D, M.C Ahemdabad	૦૭૯ ૨૨૮૬૫૦૧૨ ૦૭૯ ૨૨૮૬૫૪૪૮	-	૦૭૯ ૨૨૮૬૫૪૪૮

બચાવ એજન્સીઓના નંબર

નેશનલ ડીઝાસ્ટર રીસ્પોન્સ ફોર્સ, ગાંધીનગર :-

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ
૧	કંટ્રોલ રૂમ	૦૭૯ ૨૩૨૦૧૫૫૧	-
૨	કમાન્ડર	૦૭૯ ૨૩૨૦૨૫૪૦	૦૭૯ ૨૩૨૦૫૩૮
૩	નાયબ કમાન્ડર	૦૭૯ ૨૩૨૦૨૫૪૦	-
૪	નાયબ કમાન્ડર	૦૭૯ ૨૩૨૦૨૫૪૦	-
૫	નાયબ કમાન્ડર	૦૭૯ ૨૩૨૦૨૫૪૦	-

નેશનલ ડીઝાસ્ટર રીસ્પોન્સ ફોર્સ, જરોદ, વડોદરા :-

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ	મોબાઈલ
૧	કંટ્રોલ રૂમ	૦૨૬૬૮૨૭૪૨૪૫,		૯૭૨૩૬૩૨૧૬૬
૨	કમાન્ડરશ્રી			૯૪૨૮૮૨૬૪૪૫
૩	ઉપ કમાન્ડેન્ટ હિમાંયુ બડોલા	-	-	૯૪૨૮૬૨૭૭૮૬
૪	ઉપ કમાન્ડેન્ટ રણવિજયસિંહ	ઓપરેશન હેડ	-	૯૪૨૭૦૫૦૮૮૪
	બિજા કમાન અધિકારી પ્રસાદ	-	-	૯૪૨૭૩૦૪૨૧૭

આર્મી કેમ્પ (ગાંધીનગર)

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ
૧	આર્મી એક્સચેન્જ	૦૭૯ ૨૩૨૦૧૫૦૭/૦૩	-
૨	લેફ્ટ કર્નલ	૦૭૯ ૨૩૨૦૦૮૩૦	૦૭૯ ૨૩૨૦૧૧૧૭
૩	મેજર	-	-
૪	મેજર	૦૭૯ ૨૩૨૦૧૫૦૭	૦૭૯ ૨૩૨૦૦૭૫૨

એરફોર્સ :-

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ	મોબાઈલ
૧	કંટ્રોલ રૂમ, ગાંધીનગર	૦૭૯ ૨૩૨૪૨૬૦૦	-	-
૨	વીંગ કમાન્ડર, ગાંધીનગર	-	-	૯૮૮૮૮૮૮૦૭૧૫
૩	એર ટ્રાફીક કંટ્રોલ, અમદાવાદ	૦૭૯ ૨૨૮૬૮૨૫૧	-	-
૪	એર ફોર્સ હેડ ક્વાર્ટસ, દીલ્હી	૦૧૧-૨૩૦૧૦૨૩૧ ૦૧૧-૨૫૬૮૭૧૮૪		૦૧૧-૨૩૦૧૧૦૫૧ (Fex)

એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઈન્ડિયા :-

ક્રમ	હોદ્દો	ઓફીસ	રહેઠાણ	મોબાઈલ
૧	એરપોર્ટ ડાયરેક્ટર, અમદાવાદ	૨૨૮૬૮૨૧૧	૨૨૮૬૩૫૬૧ (Fex)	-
૨	એરપોર્ટ મેનેજર, અમદાવાદ	૨૨૮૬૮૨૬૬	૨૨૮૬૩૫૬૧ (Fex)	-
૩	એરપોર્ટ, રાજકોટ	૦૨૮૧ ૨૪૪૨૮૫૩	-	-
૪	એરપોર્ટ, વડોદરા	૦૨૬૫૨૪૮૨૨૨૮ /૨૪૮૨૭૪૧/૨૪૮૧૩૫૬	-	-
૫	એરપોર્ટ, ભાવનગર	૦૨૭૮ ૨૨૦૧૪૧૮/ ૨૨૦૮૨૨૬	-	-

1	Director surat Airport	Office 0261-2700200/295	Fax 2700244	Mobile 9429892020
2	AGM (second in command)	0261-2700203	2700244	

પરિશિષ્ટ-૨૫

Phone Number

Tapi Police Control Room-Ph. No. 02626-221500/Fax 02626-220100

e-mail address:- sp-tapi@ gujarat. gov.in/ lib-tapi

Sr.No	Designation	Officer's Name	Mobile No.	Number	Resi.No.
1	SP	Shri Rahul Patel	9978405488	02626-222700	02626-222722
2	Dysp. Vyara Divi.	Shri C.M.Jadeja	9978408077	02626-224193	---
	DYSP HQ	Shri P.H. Chaudhari	9925294949	02626-222900	02626-223401
3	DYSP.SC/ST	Shri A.K.Patel	9426829592	-	-
	PI LIB	Shri M.A.Sumara	9426586787	02626-221518	-
4	PI LCB	Shri R.M.Vasaiya	9909961776	02626-223033	-
5	PSI LCB	Shri Y.S.Sirsath	9426082120	02626-223033	
6	PI SOG	Shri H.C.Gohil	9913430548	02626-221509	-
7	PSI SOG	Shri B.J.Vasava	7698649783	02626-221509	
8	CPI Vyara	Smt. H.G.Rabari	7984961860	02626-224431	-
9	CPI Ukai	Shri K.G.Limbachiya	9825351999	02624-221733	-
10	PI Vyara, <u>P.Stn</u>	Shri K.B.Zala	9727780130	02626-220033	-
	PSI Vyara, <u>P.Stn</u>	Shri M.R.Jani	9909139199	02626-220033	
11	PI Songadh,	Shri N.S.Chauhan	9637700077	02624-222033	-
	PSI Songadh, <u>P.Stn</u>	Shri D.K.Chaudhari	8320214654	02624-222033	
13	PSI Dolvan <u>P.Stn</u>	Shri R.H.Loh	9879099553	02626-295252	-
	PSI Valod <u>P.Stn</u>	Shri N.J.Panchal	7874449180	02625-220048	-
14	PSI Kakrapar <u>P.Stn</u>	Smt. B.R.Chaudhari	8469920017	02626-234222	-
15	PSI Uchchhal <u>P.Stn</u>	Shri R.J.Vasava	7878234546	02628-231112	-
16	PSI Ukai, <u>P.Stn</u>	Smt. P.B.Dhanesha	6354671789	02624-233236	-
17	PSI Nizar, <u>P.Stn</u>	Shri S.T.Desle,	8980044022	02628-244233	-
18	Reader PSI To SP	Shri S.C.Parmar	9408015047	02626220272	-
19	PSI Leav Rizrv	Shri V.R.Vasava	9786698473		
20	PSI Mahila <u>P.Stn</u>	Shri M.R.Jani	9909139199	02626-222033	
21	PSI Traffic	Shri C.J.Powar	9978474577	-	-
22	Police Hq Tapi	Smt. B.B.Covtiya	9712939364	02626-220786	-
23	PSI QRT PSI Tapi	Shri S.M.Chaudhari	9726698383		
24	PSI BDDS Tapi	Shri S.M.Chaudhari	9726698383		
25	Pro. PI	Smt. D.S.Patel	8200054788		
26	PSI GRD	Shri R.C.Chaudhari	7990944509		-
27	Wayrless PSI	WPSI B.J.Gamit	9978325779		
		WPSI V.R. Chaudhari	75748-02399	-	-
		Mayur Gamit	9724763118		

પરિશિષ્ટ-૨૬ સંપર્ક સુચિ :-

:- અગત્યના ટેલીફોન નંબરોની યાદી :-

અ.ન.	જીલ્લાનું નામ	કોડ નં	ક્લેક્ટર		જીલ્લા વિકાસ અધિકારી	પોલીસ		ફાયર ઓફીસર	
			કંટ્રોલ રૂમ	ઓફીસ	ઓફીસ	કંટ્રોલ રૂમ	ઓફીસ	ઓફીસ	મોબાઈલ
૧	અમદાવાદ	૦૭૯	૨૭૫૬૦૫૧૧	૨૭૫૫૧૬૮૧	૨૫૫૦૬૪૮૭	૨૬૮૬૦૮૧	૨૮૬૬૮૧૨	૨૨૧૪૮૪૬૬	૯૩૨૭૦૩૮૭૫૪ ૯૩૨૭૦૩૮૭૫૫
૨	અમરેલી	૦૨૭૯૨	૨૩૦૭૩૫	૨૨૨૩૦૭	૨૨૨૩૧૩	૨૨૩૪૯૮	૨૨૨૩૩૩	૨૨૬૯૫૫	૯૮૨૪૮૫૮૧૧૬
૩	આણંદ	૦૨૬૯૨	૨૪૩૨૨૨	૨૬૨૨૭૧	૨૪૧૧૧૦	૨૬૧૦૩૩	૨૬૦૦૨૭	૨૪૩૧૦૧	૯૮૭૯૭૫૩૧૦૧
૪	અરવલ્લી	૦૨૭૭૫	-	૨૪૭૮૦૦	૨૪૨૩૫૦	-	-	-	-
૫	બનાસકાંઠા	૦૨૭૪૨	૨૫૦૨૨૭	૨૫૭૧૭૧	૨૫૪૦૬૦	૨૫૨૬૦૦	૨૭૫૦૧૫	૨૫૭૩૪૧	૯૮૬૯૧૧૬૯૧૯
૬	ભરૂચ	૦૨૬૪૨	૨૪૨૩૦૦	૨૪૦૬૦૦ ૨૪૪૫૦૦	૨૪૦૬૦૩	૨૬૯૩૦૩	૨૬૯૩૩૩	૨૫૭૩૫૦૨	૯૨૨૭૧૩૧૫૦૧
૭	ભાવનગર	૦૨૭૮	૨૪૨૭૭૦૦	૨૪૨૮૮૨૨	૨૪૨૬૮૧૦	૨૪૩૪૯૯	૨૪૨૭૧૬૨	૨૪૩૦૦૬૧	૯૮૭૯૫૪૪૯૪૯
૮	બોટાદ	૦૨૮૪૯	-	૨૩૧૩૦૧	૨૩૯૦૬૬	-	-	-	-
૯	છોટાઉદેપુર	૦૨૬૬૯	-	૨૩૩૦૦૩	૨૩૩૦૫૦	-	૨૩૩૦૭૭	-	-
૧૦	દાહોદ	૦૨૬૭૩	૨૨૨૨૬૬	૨૨૧૯૯૯	૨૪૭૦૬૭	૨૨૨૪૦૦	૨૪૦૯૪૪	૨૨૦૪૯૮	૯૪૨૭૦૧૮૬૬૩
૧૧	ડાંગ	૦૨૬૩૧	૨૩૦૩૪૭	૨૨૦૨૦૧ ૨૨૦૨૪૨	૨૨૦૨૫૪	૨૨૦૩૨૨	૨૨૦૨૪૮	-	-
૧૨	દેવભૂમિ દ્વારકા	૦૨૮૩૩	-	૨૨૩૮૦૪	૨૫૫૩૯૦૧	-	-	-	-
૧૩	ગાંધીનગર	૦૭૯	૨૩૨૫૯૪૫૨ ૨૩૨૫૬૭૨૦	૨૩૨૨૦૬૩૦ ૨૩૨૫૯૦૨૯	૨૩૨૨૨૬૧૮	૨૩૨૧૦૯૧૪	૨૩૨૧૦૯૦૨	૨૩૨૨૨૭૪૨	૯૮૨૫૪૪૩૨૨૨
૧૪	ગીર સોમનાથ	૦૨૮૭૬	-	૨૪૩૩૪૪	૨૬૫૧૦૦૧	-	-	-	-
૧૫	જામનગર	૦૨૮૮	૨૫૫૩૪૦૪	૨૫૫૫૮૬૯	૨૫૫૩૯૦૧	૨૫૫૦૨૦૦	૨૫૫૪૨૦૩	૨૬૭૨૨૦૮	૯૮૭૯૫૩૧૦૦૧
૧૬	જુનાગઢ	૦૨૮૫	૨૬૫૧૨૫૧	૨૬૫૦૨૦૨ ૨૬૫૧૨૦૧	૨૬૫૧૦૦૧	૨૬૨૦૬૦૩	૨૬૫૫૬૩૩	૨૬૫૫૯૩૮	૯૮૨૪૪૮૩૦૮૨

૧૭	ખેડા	૦૨૬૮	૨૫૨૨૧૦	૨૫૫૦૮૫૬	૨૫૫૭૨૬૨	૨૫૬૧૧૮૦૦	૦૨૬૮૪ ૨૨૪૫૦૩	૨૫૫૧૩૭૬	૮૮૭૮૧૫૧૭૧૭
૧૮	કચ્છ	૦૨૮૩૨	૨૫૨૩૪૭	૨૫૦૦૨૦	૨૫૦૦૮૦	૨૫૩૫૮૩	૨૫૦૪૪૪	૨૨૦૩૦૧	૮૮૨૪૨૨૧૦૦૮
૧૯	મહીસાગર	૦૨૬૭૪	૨૫૦૧૬૩	૨૫૦૬૬૬	૨૫૩૩૭૭	-	-	-	-
૨૦	મહેસાણા	૦૨૭૬૨	૨૨૨૨૨૦	૨૨૨૨૦૦/૧૧	૨૨૨૩૦૧	૨૨૨૧૩૩	૨૨૨૧૨૨/૨૬	૨૫૪૫૬૮	૮૮૨૪૨૪૨૪૮૭
૨૧	નર્મદા	૦૨૬૪૦	૨૨૪૭૧૮	૨૨૨૧૬૧ / ૭૫	૨૨૨૧૬૩	૨૨૨૧૧૫	૨૨૨૩૧૪	૨૨૦૬૫૪	૮૮૨૫૩૩૧૭૫૮
૨૨	નવસારી	૦૨૬૩૭	૨૫૮૪૦૧	૨૪૪૮૮૮ ૨૫૦૫૫૬	૨૪૪૨૮૮	૨૪૬૦૭૦	૨૫૦૬૬૭	૨૫૮૦૦૧	૮૮૧૮૧૧૧૦૦૪
૨૩	મોરબી	૦૨૮૨૨		૨૪૦૭૦૧	૨૪૭૭૦૦૮	-	-	-	-
૨૪	પંચમહાલ	૦૨૬૭૨	૨૪૨૫૩૬	૨૪૨૮૦૦	૨૪૨૨૨૪	૨૪૨૫૦૪	૨૪૨૨૦૦	૨૪૩૧૮૪	૮૮૨૫૬૫૫૮૧૭
૨૫	પાટણ	૦૨૭૬૬	૨૨૫૩૩૧	૨૩૩૩૦૧ / ૦૩	૨૨૩૪૪૦	૨૩૦૫૦૨	૨૩૦૫૦૧	૨૩૦૩૩૩	૮૨૨૭૭૨૧૭૦૨
૨૬	પોરબંદર	૦૨૮૬	૨૨૪૫૮૦૦	૨૨૪૩૮૦૦	૨૨૪૩૮૦૩	૨૨૪૦૮૨૨	૨૨૧૧૨૨૨	૨૨૪૦૮૩૬	૮૮૨૫૧૪૮૩૫૫
૨૭	રાજકોટ	૦૨૮૧	૨૪૭૧૫૭૪	૨૪૭૩૮૦૦ ૨૪૭૮૩૫૧	૨૪૭૭૦૦૮	૨૪૪૫૮૭૫	૨૪૭૭૨૨૦	૨૨૨૭૨૨૨	૮૨૨૭૬૦૩૭૧૫
૨૮	સાબરકાંઠા	૦૨૭૭૨	૨૩૦૧૦૦	૨૪૧૦૦૧	૨૪૨૩૫૦	૨૪૧૩૦૩	૨૪૬૩૩૩	૨૪૫૧૦૧	૮૮૭૮૫૦૮૭૦૮
૨૯	સુરત	૦૨૬૧	૨૪૭૪૮૬૦	૨૪૭૧૧૨૧ ૨૪૭૨૪૭૧	૨૪૨૨૧૬૦	૨૪૬૩૮૭૬	૨૪૭૮૧૬૪	૨૨૦૦૮૫	૮૩૭૬૮૪૮૨૫ ૮૩૭૬૮૪૮૫૮
૩૦	સુરેન્દ્રનગર	૦૨૭૫૨	૨૪૩૪૦૦	૨૮૨૨૦૦	૨૮૩૭૫૨	૨૩૦૪૫૨	૨૮૨૧૦૦	૨૮૨૮૫૮	૮૮૨૫૨૨૪૦૦૮
૩૧	વડોદરા	૦૨૬૫	૨૪૨૭૫૮૮૨	૨૪૨૩૧૦૦ ૨૪૩૪૦૦૦	૨૪૩૨૦૨૭	૨૪૧૮૭૭૭	૨૪૧૨૨૫૫	૨૪૨૦૮૮૧	૮૮૨૫૦૨૫૮૭૬
૩૨	વલસાડ	૦૨૬૩૨	૨૪૩૨૩૮	૨૫૩૬૧૩ ૨૪૩૪૧૭	૨૫૩૧૮૪	૨૫૩૩૩૩	૨૫૪૨૨૨	૨૪૪૨૨૨	૮૮૨૫૮૩૫૭૭૪ ૮૩૭૪૮૮૫૬૩૨
૩૩	તાપી	૦૨૬૨૬	૨૨૩૩૩૨	૨૨૪૪૬૦	૨૨૨૧૪૧	૨૨૧૫૦૦	૨૨૨૦૭૦	૨૨૦૧૦૧	૮૮૨૫૦૩૧૮૦૧

કલેક્ટરશ્રી તમામ (ગુજરાત રાજ્ય)

અ.નં.	જિલ્લાનું નામ	કોડ નં	ઓફીસ	મોબાઈલ	રહેઠાણ	ફેક્સ
૧	અમદાવાદ	૦૭૯	૨૭૫૫૧૬૮૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૧	૨૨૮૬૩૫૮૮	૨૭૫૫૨૧૪૪
૨	અમરેલી	૦૨૭૯૨	૨૨૩૦૭	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૨	૨૨૨૩૦૧	૨૨૨૭૧૦
૩	આણંદ	૦૨૬૯૨	૨૪૨૮૭૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૩	૨૬૧૦૦૦	૨૪૧૫૭૫
૪	બનાસકાંઠા	૦૨૭૪૨	૨૫૭૧૭૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૪	૨૫૭૦૦૭	૨૫૨૭૪૦
૫	ભરૂચ	૦૨૬૪૨	૨૪૦૬૦૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૫	૨૨૭૭૦૧	૨૪૦૬૦૨ ૫૧૯૦૦
૬	ભાવનગર	૦૨૭૮	૨૪૨૮૮૨૨	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૬	૨૫૬૮૮૬૬	૨૪૨૭૮૪૧
૭	દાહોદ	૦૨૬૭૩	૨૨૧૯૯૯	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૭	૨૧૧૮૮૮	૨૨૨૦૦૫
૮	ડાંગ	૦૨૬૩૧	૨૨૦૨૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૮	૨૨૦૨૦૨	૨૨૦૨૯૪
૯	ગાંધીનગર	૦૭૯	૨૩૨૨૦૬૩૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૦૯	૨૩૨૫૪૮૮૪	૨૩૨૫૯૦૪૦
૧૦	જામનગર	૦૨૮૮	૨૫૫૫૮૬૬૯	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૦	૨૫૫૪૦૫૯	૨૫૫૫૮૯૯
૧૧	જુનાગઢ	૦૨૮૫	૨૬૫૦૨૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૧	૨૬૫૦૨૦૩	૨૬૫૧૩૩૨
૧૨	ખેડા	૦૨૬૮	૨૫૫૦૮૫૬	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૨	૨૫૫૬૭૦૦	૨૫૬૫૩૪૮
૧૩	કચ્છ	૦૨૮૩૨	૨૫૦૦૨૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૩	૨૫૦૩૫૦	૨૫૦૪૩૦
૧૪	મહેસાણા	૦૨૭૬૨	૨૨૨૨૦૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૪	૨૫૩૩૬૫	૨૨૨૨૦૨
૧૫	નર્મદા	૦૨૬૪૦	૨૨૨૧૬૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૬	૨૨૨૧૬૨	૨૨૨૧૭૧
૧૬	નવસારી	૦૨૬૩૭	૨૪૪૯૯૯	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૫	૨૪૬૦૦૦	૨૮૧૫૪૦
૧૭	પંચમહાલ	૦૨૬૭૨	૨૪૨૮૦૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૭	૨૪૨૮૦૦	૨૪૨૮૯૯
૧૮	પાટણ	૦૨૭૬૬	૨૩૩૩૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૮	૨૩૩૩૦૦	૨૩૩૦૫૫
૧૯	પોરબંદર	૦૨૮૬	૨૨૪૩૮૦૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૧૯	૨૨૪૩૮૦૧	૨૨૪૨૫૨૭
૨૦	રાજકોટ	૦૨૮૧	૨૪૭૩૯૦૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૦	૨૪૭૨૯૦૦	૨૪૫૩૬૨૧

અ.નં.	જીલ્લાનું નામ	કોડ નં	ઓફીસ	મોબાઈલ	રહેઠાણ	ફેક્સ
૨૧	સાબરકાંઠા	૦૨૭૭૨	૨૪૧૦૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૧	૨૩૦૦૦૧	૨૪૧૬૧૧
૨૨	સુરત	૦૨૬૧	૨૪૭૧૧૨૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૨	૨૬૬૯૦૮૦	૨૪૭૨૪૧૯
૨૩	સુરેન્દ્રનગર	૦૨૭૫૨	૨૮૨૨૦૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૩	૨૮૨૨૦૧	૨૮૩૮૬૨
૨૪	વડોદરા	૦૨૬૫	૨૪૩૪૩૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૪	૨૩૩૩૯૯૯	૨૪૩૧૦૯૩
૨૫	વલસાડ	૦૨૬૩૨	૨૫૩૬૧૩	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૫	૨૫૩૦૬૦	૨૪૩૪૧૭
૨૬	<u>તાપી</u>	<u>૦૨૬૨૬</u>	<u>૨૨૪૪૬૦</u>	<u>૯૯૭૮૪૦૫૩૬૪</u>	<u>૨૨૦૨૨૧</u>	<u>૨૨૧૨૮૧</u>
૨૭	અરવલ્લી	૦૨૭૭૫	૨૪૭૮૦૦	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૫	-	૨૪૭૮૦૧
૨૮	બોટાદ	૦૨૮૪૯	૨૩૧૩૦૫	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૧	-	-
૨૯	દેવભૂમિ દ્વારકા	૦૨૮૩૩	૨૨૩૮૦૪	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૩	-	૨૩૨૧૦૨
૩૦	છોટાઉદેપુર	૦૨૬૬૯	૨૩૩૦૦૧	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૭	૨૩૨૦૦૧	૨૩૩૦૦૨
૩૧	ગીર સોમનાથ	૦૨૮૭૬	૨૪૩૩૪૪	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૪	-	૨૪૩૩૦૦
૩૨	મહીસાગર	૦૨૬૭૪	૨૫૦૬૬૬	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૬	૨૫૩૫૫૫	૨૫૦૬૫૫
૩૩	મોરબી	૦૨૮૨૨	૨૪૦૭૦૧	૯૯૭૮૪૦૫૯૩૨	૨૨૭૭૧૨	૨૪૧૬૦૨

જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી તમામ (ગુજરાત રાજ્ય)

અ.નં.	જિલ્લાનું નામ	કોડ નં	ઓફીસ	મોબાઈલ	રહેઠાણ	ફેક્સ
૧	અમદાવાદ	૦૭૯	૨૫૫૦૬૪૮૭	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૬	૨૩૨૬૦૩૬૩	૨૫૫૧૧૨૮૯ ૨૫૫૦૭૭૬૨
૨	અમરેલી	૦૨૭૯૨	૨૨૨૩૧૩	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૭	૨૨૨૪૩૧	૨૨૨૩૭૮
૩	આણંદ	૦૨૬૯૨	૨૪૧૧૧૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૮	૨૪૫૧૮૪	૨૪૩૮૯૫
૪	બનાસકાંઠા	૦૨૭૪૨	૨૫૪૦૬૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૯	૨૫૩૦૨૯	૨૫૨૦૬૩
૫	ભરૂચ	૦૨૬૪૨	૨૪૦૬૦૩	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૦	૨૪૫૮૮૦	૨૪૦૯૫૧
૬	ભાવનગર	૦૨૭૮	૨૪૨૬૮૧૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૧	૨૫૬૬૬૫૫	૨૪૨૭૬૭૨
૭	દાહોદ	૦૨૬૭૩	૨૪૭૦૬૬	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૨	૨૨૪૦૪૪	૨૪૭૪૩૮
૮	ડાંગ	૦૨૬૩૧	૨૨૦૨૫૪	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૩	૨૨૨૦૨૩૫	૨૨૦૪૪૪
૯	ગાંધીનગર	૦૭૯	૨૩૨૨૨૬૧૮	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૪	૨૩૨૪૩૭૭૯	૨૩૨૨૩૨૬૭
૧૦	જામનગર	૦૨૮૮	૨૫૫૩૯૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૫	૨૫૫૨૪૦૨	૨૫૫૨૩૯૪
૧૧	જુનાગઢ	૦૨૮૫	૨૬૫૧૦૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૬	૨૬૫૧૦૬૨	૨૬૫૧૨૨૨
૧૨	ખેડા	૦૨૬૮	૨૫૫૭૨૬૨	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૭	૨૫૩૨૮૦૨	૨૫૫૭૮૫૧
૧૩	કચ્છ	૦૨૮૩૨	૨૫૦૦૮૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૮	૨૫૦૦૫૨	૨૫૦૩૫૫
૧૪	મહેસાણા	૦૨૭૬૨	૨૨૨૩૦૧/૦૨	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૯	૨૨૨૩૦૪	૨૨૧૪૪૭
૧૫	નર્મદા	૦૨૬૪૦	૨૨૨૧૬૩	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૧	૨૨૨૪૧૭	૨૨૨૧૬૪
૧૬	નવસારી	૦૨૬૩૭	૨૪૪૨૯૯	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૦	૨૩૯૯૫૭	૨૩૦૪૭૫
૧૭	પંચમહાલ	૦૨૬૭૨	૨૫૩૩૭૭	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૨	૨૫૩૩૯૯	૨૫૩૩૯૯
૧૮	પાટણ	૦૨૭૬૬	૨૩૨૯૨૬	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૩	૨૩૧૪૧૬	૨૩૪૨૯૪
૧૯	પોરબંદર	૦૨૮૬	૨૨૪૩૮૦૩	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૪	૨૨૧૩૨૨૪	૨૨૧૧૮૦૬
૨૦	રાજકોટ	૦૨૮૧	૨૪૭૭૦૦૮	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૫	૨૪૭૭૧૪૪	૨૪૭૯૧૨૮

અ.ન.	જીલ્લાનું નામ	કોડ નં	ઓફીસ	મોબાઈલ	રહેઠાણ	ફેક્સ
૨૧	સાબરકાંઠા	૦૨૭૭૨	૨૪૨૩૫૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૬	૨૨૨૫૩૧	૨૪૦૮૭૨
૨૨	સુરત	૦૨૬૧	૨૨૨૧૬૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૭	૨૬૬૭૪૫૩	૨૪૧૨૫૪૩
૨૩	સુરેન્દ્રનગર	૦૨૭૫૨	૨૮૩૭૫૨	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૮	૨૮૩૫૦૧	૨૮૬૪૦૨
૨૪	વડોદરા	૦૨૬૫	૨૪૩૨૦૨૭	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૯	૨૩૩૮૪૭૬	૨૪૩૧૦૭૮
૨૫	વલસાડ	૦૨૬૩૨	૨૫૩૧૮૪	૯૯૭૮૪૦૬૨૫૦	૨૫૩૦૮૬	૨૪૮૩૧૫
૨૬	તાપી	૦૨૬૨૬	૨૨૨૧૪૧	૯૯૭૮૪૦૫૨૬૩	૨૨૨૦૨૨	૨૨૨૧૪૨
૨૭	અરવલ્લી	૦૨૭૭૫	૨૪૨૩૫૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૬	૨૪૨૩૫૧	૨૪૦૮૭૨
૨૮	બોટાદ	૦૨૮૪૯	૨૪૨૬૮૧૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૧	૨૫૬૫૯૫૫	૨૪૨૮૮૬૪
૨૯	દેવભૂમિ દ્વારકા	૦૨૮૩૩	૨૫૫૩૯૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૫	૨૫૫૨૪૦૨	૨૫૫૨૩૯૪
૩૦	છોટાઉદેપુર	૦૨૬૬૯	૨૪૩૨૦૨૭	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૯	૨૩૩૨૮૪૭૬	૨૪૩૧૦૩૬
૩૧	ગીર સોમનાથ	૦૨૮૭૬	૨૬૫૧૦૦૧	૯૯૭૮૪૦૬૨૩૬	૨૬૫૧૨૦૨	૨૬૫૧૨૨૨
૩૨	મહીસાગર	૦૨૬૭૪	૨૫૩૩૭૭	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૨	૨૫૩૩૯૯	૨૫૩૩૫૦
૩૩	મોરબી	૦૨૮૨૨	૨૪૭૭૦૦૮	૯૯૭૮૪૦૬૨૪૫	૨૪૭૭૧૪૪	૨૪૭૯૧૨૮

પરિશિષ્ટ ૨૭ તાપી જિલ્લાના અધિકારીશ્રીઓના નામ અને નંબર

ક્રમ	અધિકારીશ્રીનું નામ અને હોદ્દો	અધિકારીશ્રીનું નામ	કચેરીના મુખ્ય અધિકારીશ્રીનો મો.નં.	કચેરીના ફોન નંબર ળફેક્ષ નંબર	ઈ-મેલ આઈ.ડી.
૧	કલેક્ટરશ્રી તાપી	શ્રી એચ.કે.વઢવાણીયા	૯૯૭૮૪૦૫૩૬૪	૦૨૬૨૬-૨૨૪૪૬૦ □Fax- ૨૨૧૨૮૧	collector-tapi@gujarat.gov.in
૨	નિવાસી અધિક કલેક્ટરશ્રી,તાપી	શ્રી આર.જે.વલવી	૯૯૭૮૪૦૫૪૧૫	૦૨૬૨૬-૨૨૪૪૫૦ □Fax- ૨૨૧૨૮૧	addcollector-tapi@gujarat.gov.in
૩	જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, તાપી	શ્રી ડી.ડી.કાપડીયા	૯૯૭૮૪૦૫૨૬૩	૦૨૬૨૬-૨૨૨૧૪૧ □Fax- ૨૨૨૧૪૨	ddo-tapi@gujarat.gov.in
૪	પોલીસ અધિક્ષકશ્રી, તાપી	શ્રી રાહુલ પટેલ	૯૯૭૮૪૦૫૪૮૮	૦૨૬૨૬-૨૨૨૭૦૦ □Fax- ૨૨૦૧૦૦	sp-tapi@gujarat.gov.in
૫	નાયબ વન સંરક્ષકશ્રી, વ્યારા-તાપી	શ્રી આનંદ કુમાર	૮૮૮૦૬૧૩૫૦૫	૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૧૯ □Fax- ૨૨૨૩૩૯	dcfvyara1@gmail.com
૬	નિયામકશ્રી, જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી, તાપી	શ્રી એ.આર.ચૌધરી	૭૫૬૭૦૪૨૧૯૩	૦૨૬૨૬-૨૨૩૨૩૨ □Fax- ૨૨૪૦૦૧	drda.tap@gmail.com
૭	પ્રાયોજના વહીવટદારશ્રી, સં.આ.જા.પેટા યોજના, સોનગઢ	ઇ.ચા. શ્રી એ.આર.ચૌધરી	૭૫૬૭૦૪૨૧૯૩	૦૨૬૨૪-૨૨૨૧૪૮ □Fax- ૨૨૧૧૨૬	pa-tdd-songadh@gujarat.gov.in
૮	જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી તાપી	શ્રી સાગરકુમાર કે.મોવાલીયા	૯૮૭૯૫૯૮૩૩૫	૦૨૬૨૬-૨૨૪૪૦૧ Fax-૨૨૧૨૮૧	Inc-dso-tapi@gujarat.gov.in

૯	નાયબ કલેક્ટરશ્રી અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, વ્યારા.	શ્રી આર.સી.પટેલ	૯૯૭૮૪૦૫૦૫૩	૦૨૬૨૬-૨૨૦૫૫૧ □Fax- ૨૨૦૫૪૧	sdm-tapi@gujarat.gov.in
૧૦	નાયબ કલેક્ટરશ્રી અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, નિઝર.	શ્રી જયકુમાર રાવલ	૮૩૦૨૯૬૩૫૧૨	૦૨૬૨૮-૨૪૪૦૦૯ □Fax- ૨૪૪૦૦૬	prantnizar172@gmail.com
૧૧	નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, તાપી (મહેસુલ)	શ્રી એમ.એફ. મોરવાડીયા	૯૮૯૮૮૭૫૭૨૬	૦૨૬૨૬-૨૨૨૧૪૧ □Fax- ૨૨૨૧૪૨	ddo-tapi@gujarat.gov.in
૧૨	નાયબ વન સંરક્ષકશ્રી સા.વ.ની કચેરી જિલ્લા સેવા સદન-૨ બી-બ્લોક બીજા માળે ચોપાટની બાજુમાં આઠવાલાઈન્સ સુરત	શ્રી જે.એચ.રાઠોડ મનીષાબેન	૯૯૯૮૪૩૦૦૦૭ ૯૯૭૮૮૪૧૭૩૦	૦૨૬૧-૨૭૩૩૮૩૧	dcfsurat@gmail.com
૧૩	સહાયક વાણિજ્યક વેરા કમિશનરશ્રી, વ્યારા	શ્રીમતી આર.ડી.કંથારીયા	૯૮૨૫૨૪૭૭૫૫	૦૨૬૨૬-૨૨૧૪૭૬ □Fax- ૨૨૨૩૧૦	ctdvyara69@gmail.com
૧૪	જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી, તાપી-વ્યારા ઇ.ચા.	સંશોધન અધિકારી શ્રી એ.એ.ક્ષીરસાગર	૯૪૨૯૩૦૬૨૪૮	૦૨૬૨૬-૨૨૨૬૬૯ □Fax- ૨૨૦૫૯૯	dpotapi37@gmail.com
૧૫	મદદનીશ કમિશનરશ્રી, આદિજાતિ વિકાસ, તાપી (તકેદારી)	શ્રી એચ.એલ.ગામીત	૯૮૨૫૩૪૯૯૯૮	૦૨૬૨૬-૨૨૦૨૩૪ □Fax- ૨૨૦૨૩૪	votapi26@gmail.com
૧૬	જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી જિ.પં.તાપી ઇ.ચા.	શ્રી બી.એ.પંચોલી	૯૮૨૫૫૭૧૪૮૭	૦૨૬૨૬-૨૨૦૬૨૨	Socialwelfare1221@gmail.com
૧૭	જિલ્લા પ્રા.શિ. અધિકારીશ્રી, તાપી-વ્યારા	શ્રી દિપક આર.દરજી	૯૯૦૯૯૭૧૬૯૭	૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૫૭	tapidpc@gmail.com
૧૮	(૧) કા.પા. ઈજનેરશ્રી, જાહેર આરોગ્ય બાંધકામ વિભાગ, ગુ.પા.પુ. અને રાજ્ય વ્ય. બોર્ડ, તાપી-વ્યારા	શ્રી જી.બી. વસાવા	૯૯૭૮૪૪૦૭૦૬	૦૨૬૨૬-૨૨૦૩૩૮ □Fax- ૨૨૦૩૩૮	eephvyara1@gmail.com
૧૯	સીટી સર્વે સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી, વ્યારા-તાપી	ઇ.ચા.શ્રી આર.જી.દેસાઇ	૯૮૭૯૦૭૪૦૦૧	૦૨૬૨૬-૨૨૩૧૪૪ □Fax- ૨૨૨૨૯૩	css-lr-tpi@gujarat.gov.in
૨૦	જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી, સહકારી મંડળીઓ, તાપી	શ્રી ડી.એમ.પટેલ	૯૪૨૭૧૧૫૧૮૮	૦૨૬૨૬-૨૨૦૩૯૪ □Fax- ૨૨૦૪૩૮	drcstapi@gmail.com

૨૧	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ઉકાઈ ડા.કા.નં.સ.વિ. નં.૨, વાલોડ	શ્રી.કે.આર.પટેલ	૯૯૯૮૭૦૩૯૪૨ ૮૭૫૮૧૭૫૦૦૭	૦૨૬૨૫-૨૨૨૦૫૨ ☐Fax- ૨૨૨૦૫૨	exen.valod@gmail.com
૨૨	સહાયક માહિતી નિયામકશ્રી, તાપી-વ્યારા	આર.આર.તડવી	૯૯૦૯૨૩૭૫૪૭	૦૨૬૨૬-૨૨૨૯૮૦ Fax- ૨૨૨૯૮૦	tapiadi932@gmail.com
૨૩	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ઉકાઈ વિભાગ-૧	ઇ.ચા.શ્રી પી.જી.વસાવા એલ.એલ.ગામીત હે.કલાર્ક ૯૭૧૨૨૫૫૨૨૧	૯૮૨૫૧૯૮૫૬૪ ૯૪૨૯૨૭૬૨૦૫	૦૨૬૨૪-૨૩૩૨૮૯ ☐Fax- ૨૩૩૩૪૪	eeukaidn1@gmail.com
૨૪	કા.પા.ઈ. દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કું.લી.વ્યારા.	ઇ.ચા. ડી.એસ.ચૌધરી	૯૯૨૫૨૧૧૪૩૨	૦૨૬૨૬-૨૨૦૧૬૫	do.vyara@gebmail.com
૨૫	કા.ઈ., પંચાયત (મા×મ) વિભાગ, તાપી	શ્રી એસ.એમ.બારોટ	૯૮૭૯૩૦૪૨૭૫	૦૨૬૨૬-૨૨૦૦૫૮ ☐Fax- ૨૨૦૪૧૯	exepan_rnb_tapi@yahoo.in
૨૬	સહાયક પ્રાદેશીક વાહન વ્યવહાર અધિકારીશ્રી,તાપી- વ્યારા	શ્રી ડી.વી.ચૌધરી	૯૫૧૦૯૪૫૬૭૩	૦૨૬૨૬-૨૨૩૪૫૭	rtovyara26@gmail.com
૨૭	મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી, તાપી-વ્યારા	ડો.પાઉલ વસાવા	૯૮૭૯૫૪૪૪૨૫	૦૨૬૨૬-૨૨૦૩૭૬ ☐Fax- ૨૨૦૪૫૩	cdho.health.tapi@gmail.com
૨૮	વિભાગીય નિયામકશ્રી, એસ.ટી.વિભાગ, સુરત	શ્રી સંજયભાઈ જોશી	૯૯૯૮૯૫૩૦૦૯	૦૨૬૧-૨૫૫૧૪૩૧	
૨૯	મદદનીશ નિયામકશ્રી, મત્સ્ય ઉદ્યોગ ઉકાઈ, તા.સોનગઢ	શ્રી એ.એમ.પટેલ પંકજ ચૌધરી	૯૪૨૭૧૨૭૧૦૩ ૯૦૯૯૪૬૧૨૪૫	૦૨૬૨૪-૨૩૩૫૫૬	fisheriesdepartment.ukai@gmail.com
૩૦	નાયબ નિયામકશ્રી અનુસુચિત જાતિ કલ્યાણ, જીલ્લા પાછાત વર્ગ અધિકારીશ્રી, તાપી	શ્રી જે.પી.સોલંકી	૯૦૯૯૩૬૮૬૧૯	૦૨૬૨૬-૨૨૦૮૬૯	bcwo.tapi@yahoo.com
૩૧	જિલ્લા નિરીક્ષક જમીન દફતર ખાતુ, વ્યારા	શ્રી આર.જી.ગોસાઈ	૯૮૭૯૦૭૪૦૦૧	૦૨૬૨૬૨૨૫૦૦૧ ૮૨૦૦૭૮૮૩૫૨	

૩૨	ભુસ્તરશાસ્ત્રીશ્રી, ખા.અને ખ., તાપી	ટી.જી.સૈયદ અરુણભાઈ (ક્લાર્ક) રજવાડીભાઈ	૯૯૯૮૪૯૪૭૦૩ ૯૯૨૫૬૬૪૮૨૧ ૯૭૧૨૩૩૧૧૧૭ (RTI)	૦૨૬૨૬-૨૨૩૩૭૦	geologist-tapi@gujarat.gov.in
૩૩	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી, તાપી- વ્યારા.	શ્રી આર.એમ.ચૌધરી	૯૯૧૩૯૩૦૪૩	૦૨૬૨૬-૨૨૧૬૨૪ ☐Fax- ૨૨૧૬૨૩	tapideo@gmail.com
૩૪	મદદનીશ નિયામકશ્રી, કુડ એન્ડ ડ્રગ્સ, તાપી	શ્રી.કે.આર.પટેલ	૯૪૨૭૮૭૦૦૧૫	૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૯૩	fdcatapi@gmail.com
૩૫	જિલ્લા નિરીક્ષકશ્રી, સ.ભંડોળની કચેરી, તાપી-વ્યારા	શ્રી.એચ.કે.ઉપાધ્યાય	૯૪૦૮૧૫૦૦૨૩	૦૨૬૨૬-૨૨૨૬૧૭ ☐Fax- ૨૨૨૭૮૧	asstexaminer- vyara@gujarat.gov.in
૩૬	જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયત કચેરી વ્યારા	શ્રી ચેતનકુમાર સી.ગરાસીયા	૯૯૦૯૯૭૧૩૨૯	૦૨૬૨૬-૨૨૦૩૬૫	agri.tapi@gmail.com
૩૭	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તાપી, મા×મ વિભાગ (સ્ટેટ), વ્યારા	શ્રી મનિષ પટેલ	૯૪૨૬૮૪૨૪૬૭ ૯૮૪૯૬૬૨૨૧૭	૦ ૨૬૨૬-૨૨૦૪૧૯ Fax- ૨૨૦૪૧૯	rnbtapi@yahoo.co.in
૩૮	ફિલ્ડ ઓફિસરશ્રી GGRC	શ્રી સંદિપ પંચાલ	૯૪૨૯૪૭૭૪૧૩		panchalsandip@gmail.com
૩૯	જમીન દફતર અધિક્ષકશ્રી એકત્રીકરણ અધિકારીશ્રી, તાપી	શ્રી એ.ડી.પટેલ	૯૦૯૯૬૧૪૨૮૨	૦૨૬૨૬૨૨૨૯૪	slr-tapi@gujarat.gov.in
૪૦	મદદનીશ નિયામક કાનુની માપ વિજ્ઞાન તાપી	શ્રી બી.આર.વિસાણા	૯૮૨૫૩૮૫૯૬૩		Aclm-srt@gujarat.gov.in
૪૧	જિલ્લા રમત-ગમત અધિકારીશ્રી, તાપી-વ્યારા જીલ્લા યુવાવિકાસ અધિકારીશ્રી તાપી	શ્રી અમરસિંહ રાઠવા અમૃતા આર.ગામીત	૯૯૮૦૯૬૭૮૦૭	૦૨૬૨૬-૨૨૧૬૨૦	tapi.sport@gmail.com dydotapi23@gmail.com
૪૨	શ્રીમદદનીશ પુશપાલન નિયામકશ્રી, ધ.મ.વિ.ધ., વ્યારા	ડો એચ.ડી.ગાંગુડે	૯૪૨૯૦૩૧૧૭૫	૦૨૬૨૬-૨૨૦૨૧૭	ipdbvyara2015@gmail.com
૪૩	નાયબ પશુપાલન નિયામકશ્રી, જિ.પં. તાપી	શ્રી બી.એચ.શાહ	૯૭૨૭૧૨૯૪૭૦	૦૨૬૨૬-૨૨૦૬૭૯	a.h.d.tapi@gmail.com

૪૪	જિલ્લા સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી વ્યારા	શ્રી એન.ડી.ચૌધરી	૯૮૭૯૫૮૦૦૯૩	૦૨૬૨૬-૨૨૨૨૧૦	dsdotapi@gmail.com
૪૫	પ્રોગ્રામ ઓફિસરશ્રી, સંકલીત બાળ વિકાસ યોજના, તાપી-વ્યારા	ઇ.ચા. શ્રી તન્વી પટેલ	૬૩૫૯૯૨૩૫૫૧	૦૨૬૨૬-૨૨૪૫૭૭ □Fax- ૨૨૧૨૪૧	dpc.icds.tapi1@gmail.com dc.icds.tapi@gmail.com
૪૬	જનરલ મેનેજરશ્રી, જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર, વ્યારા	ઇ.ચા.શ્રી વાય.ટી.પાવાગઢી શ્રી એસ.એચ.પટેલ	૯૮૭૯૨૮૩૦૦૫ ૯૬૦૧૦૦૨૩૦૦	૦૨૬૨૬-૨૨૧૮૪૦ □Fax- ૨૨૧૮૧૦	gm-dic-tap@gujarat.gov.in
૪૭	સંયુક્ત નિયામકશ્રી ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય સુરત બી બ્લોક ૬ માળેલ જિલ્લા સેવાસદન આઠવાલાઇન્સ સુરત	શ્રી એસ.સી.બામણીયા	૯૮૯૮૫૬૫૪૨૮ ૯૪૨૭૫૦૨૪૭૬	૦૨૬૧-૨૬૫૩૫૦૧/ □Fax- ૨૨૧૦૧૫	Jtdish-sur@gujarat.gov.in
૪૮	કા.ઈ.પં.સિયાઈ વિભાગ, જિ.પં., તાપી	શ્રી એન.એચ.ગામીત	૯૮૨૫૧૯૮૫૬૪	૦૨૬૨૬-૨૨૦૧૪૨ □Fax- ૨૨૦૧૪૨	exe.panirri.tap@gmail.com
૪૯	ચીફ ઓફિસરશ્રી, નગરપાલિકા વ્યારા	દર્પણ ઓઝા	૯૭૧૨૧૨૮૧૯૩	૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૨૨ □Fax- ૨૨૧૦૧૫	vvaranagar@yahoo.co.in
૫૦	ચીફ ઓફિસરશ્રી, નગરપાલિકા સોનગઢ	શ્રી પી.આર.પટેલ	૯૫૧૦૧૬૮૧૧૬	૦૨૬૨૪-૨૨૧૬૮૯ □Fax- ૨૨૧૦૦૧	npbranch_son@yahoo.co.in
૫૧	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી ઉ.ડા.કા. ઉદવલન સિંચાઈ વિભાગ ઉકાઇ સોનગઢ	ઇ.ચા.શ્રી એસ.એફ.ગામીત	7567050911		
૫૨	પ્રિન્સીપાલશ્રી પોલીટેકનીક ઇન એગ્રીકલ્ચર નવસારી યુનિવર્સિટી				
૫૩	સીવીલ સર્જનશ્રી, જનરલ હોસ્પિટલ, વ્યારા વહીવટી અધિકારીશ્રી	શ્રી નૈતિક ચૌધરી શ્રી ભાવેશ બી.સોલંકી	૯૭૨૭૭૪૨૫૨૩	૦૨૬૨૬-૨૨૦૦૫૩	ghvyara@gmail.com
૫૪	નાયબ કલેક્ટર અને પુનઃવસવાટ વ જમીન સંપાદન અધિકારીશ્રી ઉકાઇ યોજના સોનગઢ	ઇ.ચા.એચ.એમ.જેષી ના.મા.જદવભાઇ	૭૫૬૭૦૧૧૭૭૧ ૬૫૬૭૦૦૭૨૭૮	૦૨૬૨૪-૨૨૨૦૫૪	
૫૫	જિલ્લા આંકડા અધિકારીશ્રી, જિ.પં.,	ઇ.ચા.એસ.એ.ડોડીયા	૯૯૭૮૪૪૧૫૧૨	૦૨૬૨૬-૨૨૦૬૨૨	dso-ddo-gnr@gujarat.gov.in

	તાપી-વ્યારા (ચાર્જ જુદા ખેતીવાડી અધિકારી)				
૫૬	અધિક્ષકશ્રી, નશાબંધી અને આબકારી, જિ.તાપી	ઇ.ચા.શ્રી તુષાર ધામેચા	૯૧૦૬૮૩૯૭૯૩ ૯૮૭૯૩૯૯૬૬૯	૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૨૩	pnevyara@gmail.com
૫૭	સરકારી શ્રમ અધિકારીશ્રી(ખેતી/ઉદ્યોગ) તાપી-વ્યારા.	ઇ.ચા.શ્રી ટી.એમ.ચોરેના શ્રી ડી.એન.શાહ	૭૨૨૮૮૯૩૨૦૦		gloagritapi26@gmail.com
૫૮	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, વેર-૨ યોજના વિભાગ, વ્યારા	શ્રી પી.જી.વસાવા	૯૮૨૫૧ ૯૮૫૬૪	૦૨૬૨૬-૨૨૨૦૯૦ ☐Fax- ૨૨૧૦૯૦	eeeveryara@gmail.com
૫૯	જિલ્લા રોજગાર અધિકારીશ્રી, વ્યારા-તાપી	શ્રી એન.ડી.ભીલ	૯૪૨૬૫ ૬૩૬૦૫	૦૨૬૨૬-૨૨૦૨૮૯ ☐Fax- ૨૨૦૨૮૯	deetapi@yahoo.in
૬૦	ના.જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી (મહેકમ) જિ.પં.,તાપી	શ્રી એસ.એ.ડોડીયા	૯૯૭૯૪૬૮૦૭૦	૦૨૬૨૬-૨૨૦૪૦૫ ☐Fax- ૨૨૨૧૪૨	ddo-tapi@gujarat.gov.in
૬૧	જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી વિકસતી જાતિ, જિ.પં.તાપી	શ્રી એસ.એલ.ચૌધરી	9909889525	૦૨૬૨૬-૨૨૦૩૨૪	dswo.tapi@yahoo.com
૬૨	જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, તાપી-વ્યારા	શ્રી એ.બી.હળપતિ	7567023605	૦૨૬૨૬-૨૨૦૨૯૨ ☐Fax- ૨૨૦૨૩૩	treasury-tapi@gujarat.gov.in
૬૩	નાયબ બાગાયત નિયામકશ્રી,, તાપી	ઇ.ચા. ટી.એમ.ગામીત	૯૯૨૫૧૪૪૫૭૯	૦૨૬૨૬-૨૨૧૪૨૩	ddhtapi@gmail.com
૬૪	આઈટીઆઈ ઈન્ડુ	શ્રીમતિ એસ.એ.ચૌધરી બી.ડી.પંચાલ ૯૩૭૨૦૭૯૧૧૭	૯૯૦૯૨૦૮૬૬૬ ૯૯૮૦૦૩૨૫૬૫	૦૨૬૨૬-૨૯૯૩૧૫	prlvyaraiti@yahoo.co.in iti-vyara-sur@gujarat.gov.in
૬૫	અધિક્ષક ઇજનેરશ્રી ઉકાઈ વર્તુળ (સીવીલ)	શ્રી.એસ.આર.માંકાલ	૯૯૦૯૪૮૧૦૯૯	૦૨૬૨૪-૨૩૩૨૧૮	seuccukai52@gmail.com
૬૬	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, દ.ગુ.વીજ કંપની લી. વ્યારા	શ્રી ડી.એસ.ચૌધરી	૯૮૭૯૨૦૦૭૭૧	૦૨૬૨૬-૨૨૦૧૬૫	do.vyara@gebmail.com

૬૭	ના.પશુપાલન નિયામકશ્રી, વ્યારા, ઘ.પ.સુ.યોજના	ડો.આર.એસ.ગાવિત	૯૪૨૭૧૫૪૬૪૧	૦૨૬૨૬-૨૨૨૧૬૭	tapiicdp@gmail.com
૬૮	જિલ્લા આયુર્વેદીક અધિકારીશ્રી તાપી-વ્યારા	(ઈ.ચા)ડો.જયશ્રી બી.ચૌધરી	૮૭૮૦૬૨૦૨૬૪		daotapivvyara@gmail.com
૬૯	જિલ્લા મુનિસિપલ અધિકારીશ્રી, તાપી				
૭૦	પ્રોજેક્ટ મેનેજરશ્રી ગુજરાત મકાન અને અન્ય બાંધકામ શ્રમયોગી કલ્યાણ બોર્ડ બ્લોક નં.૧૨ ભોય તળીયે તાપી-વ્યારા	શ્રી સ્નેહલ ગામીત	૯૭૨૬૨૦૬૪૨૪ ૭૨૧૧૧૬૭૧૧૩		
૭૧	લીડ બેન્ક મેનેજરશ્રી તાપી	શ્રી પી.ડી.ચૌધરી	૯૫૩૭૨૨૮૮૬૬		ldm.tapi@bankofbaroda.com
૭૨	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી યુનિટ-૨ ભુર્ગભ જળ વ્યવસ્થાપન તાપી	શ્રી એસ.એસ.ગામીત	૯૪૨૭૩૦૫૬૩૧	૦૨૬૨૪-૨૩૩૦૫૦	lindukai2011@gmail.com
૭૩	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી વાસ્મો યુનિટ	શ્રી જી.એમ.સોનકેસરીયા	૯૩૧૬૦૩૪૫૦૪		Tapi.dwsc@gmail.com
૭૪	નાયબ ખેતી નિયામકશ્રી ખેડુત તાલીમ કેન્દ્ર તાપી	શ્રી પી.આર.ચૌધરી	૯૪૨૬૮૬૯૦૩૯		atmatapi@yahoo.com
૭૫	હિસાબી અધિકારીશ્રી જિલ્લા પંચાયત તાપી	શ્રી એમ.એફ.મોરવાડીયા	૯૮૯૮૮૭૫૭૨૬		
૭૬	સરકારી શ્રમ અધિકારીશ્રી તાપી	શ્રી એન.બી.પરમાર	૯૬૩૮૫૨૫૫૮૧		gloagritapi26@gmail.com
૭૭	જિલ્લા આયુર્વેદીક અધિકારીશ્રી તાપી-વ્યારા	(ઈ.ચા)ડો.જયશ્રી બી.ચૌધરી	૮૭૮૦૬૨૦૨૬૪		
૭૮	જિલ્લા બાળ સુરક્ષાની કચેરી તાપી	શ્રી પાલલબેન	૯૪૦૮૨૬૫૭૩૩	૦૨૬૨૬-૨૨૨૨૦૩	dcpu-gscps-tap@gujarat.gov.in
૭૯	મહિલા અને બાળ અધિકારીશ્રી તાપી		9408657479	02626-222220	dpocumpotapi@gmail.com

૮૦	કાર્યપાલક ઇજનેર (પ્ર) જેટકો વ્યારા	શ્રી આર.વી.પટેલ	૯૯૨૫૨૧૧૨૯		etrvyara.getco@gebmil.com
૮૧	કાર્યપાલક ઇજનેર યુનીટ-૨ ભુ.જ.વ્યારા	શ્રી એસ.એસ.ગામીત	૯૪૨૭૩૦૫૬૩૧		
૮૨	ગુજરાત જળ સંપત્તિ વિકાસ નિગમ લી. ગાંધીનગર કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી યુનીટ-૨ ભુ.જ.વ્ય. ઉકાઇ	શ્રી એસ.એફ.ગામીત	૭૫૬૭૦૫૦૯૧૧	૦૨૬૨૪-૨૩૩૨૫૪	lidnukai2011@gmail.com
૮૩	જીલ્લા સહાયક નિરીક્ષક	શ્રી પી.એમ.મોરાડીયા	૯૯૨૪૫૫૨૮૭૦		
૮૪	ડિસ્ટ્રીક્ટ મિનરલ ફાઉન્ડેશન તાપી	શ્રી ટી.જે.સૈયદ	૯૯૯૮૪૯૪૭૦૩	૦૨૬૨૬૨૨૩૩૭૨	dmf-tap@gujarat.gov.in dmf.tapi@gmail.com
૮૫	ગુજરાત પોલ્યુશન કંટ્રોલ બોર્ડ નવસારી	શ્રી એ.જી.પટેલ	૯૮૨૪૧૧૦૦૫૩		

મામલતદારશ્રીઓ

અ.ક	તાલુકા	મામલતદારશ્રીનું નામ	ઓફિસ	મોબાઈલ નંબર
૧	વાલોડ	શ્રી જે એલ પટેલ	02625 - 220021	7567007295
૨	વ્યારા	શ્રી ડી સી સોનાવાલા	02626 - 220012	7567007247
૩	સોનગઢ	શ્રી ડી જે ઢિમ્મર	02624 - 222023	7567007278
૪	ઉચ્છલ	શ્રી આર આર વસાવા	02628 - 231103	9427878535
૫	નિઝર	શ્રી જી.આર.વસાવા	02628 - 244223	9427103779
૬	ડોલવાણ	શ્રી એચ.સી.સતાસીયા	02626 - 251012	8460473071
૭	કુકરમુંડા	શ્રી એન.સી ભાવસાર	02628 - 223324	7574954715

તાપી જિલ્લાના યોજના સહ તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી અને તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી

ક્રમ	તાલુકા	અધિકારીશ્રી	હોદ્દો	ઓફિસ	મોબાઈલ નં.
૧	વ્યારા	શ્રી એ.એમ. પટેલ ઈ.ચા	યોજના સહ તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી વ્યારા	02626 - 220006	9574032876
૨	સોનગઢ	શ્રી એસ એ ડોડિયા ઈ.ચા	યોજના સહ તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી સોનગઢ	02624 - 222025	7567018481
૩	વાલોડ	શ્રી હરદીપ સિંહ	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, વાલોડ	02625 - 220026	7567016762
૪	ઉચ્છલ	શ્રી છોટુભાઈ ઈ.ચા	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ઉચ્છલ	02628 - 231108	9687382469
૫	નિઝર	શ્રી જૈમિની પટેલ	તાલુકા વિકાસ ધિકારીશ્રી, નિઝર	02628 - 244225	9328794818
૬	કુકરમુંડા	શ્રી બી.ટી પાટેલા	તાલુકા વિકાસ ધિકારીશ્રી, કુકરમુંડા	02628 - 223225	9978212495
૭	ડોલવાણ	શ્રી એ.એમ. પટેલ	તાલુકા વિકાસ ધિકારીશ્રી, ડોલવાણ	02626 - 251007 251008	9574032876

તાપી જિલ્લાના લાયઝન અધિકારીશ્રીઓની વિગત

અ.નં.	લાયઝન અધિકારીશ્રીનું નામ હોદ્દો/કચેરીનું સરનામું	ફાળવેલ તાલુકા/ વિસ્તાર	કચેરીનો ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર	ઈ-મેઈલ એડ્રેસ
૧	શ્રી એ.આર.ચૌધરી નિયામકશ્રી DRDA તાપી	સોનગઢ	૦૨૬૨૪- ૨૨૨૧૪૮	૭૫૬૭૦ ૪૨૧૯૩	Drda.tap@gmail.com
૨	શ્રી આર.સી.પટેલ, નાયબ કલેક્ટર અને પ્રાંત અધિકારીશ્રી, વ્યારા	વ્યારા	૦૨૬૨૬- ૨૨૦૬૨૨	૯૯૭૮૪ ૦૫૦૫૩	sdm-tapi@ gujarat.gov.in
૩	શ્રી એસ.એ.ડોડિયા, નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, તાપી	ડોલવાણ	૦૨૬૨૬- ૨૨૦૪૦૫	૭૫૬૭૦ ૧૮૧૦૨	ddo- tapi@ gujarat.gov.in
૪	શ્રી એસ.કે.મોવાલીયા, જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, તાપી	વાલોડ	૦૨૬૨૬- ૨૨૪૪૦૧	૯૭૩૭૭ ૫૬૬૯૭	dsotapi26@ gmail.com
૫	શ્રી જયકુમાર રાવલ, પ્રાંત અધિકારીશ્રી, નિઝર	નિઝર,	૦૨૬૨૮- ૨૪૪૦૦૯	૮૩૨૦૯૬૩૫૧૨	prantnizar172@ gmail.com
૬		કુકરમુંડા	૦૨૬૨૮- ૨૨૩૩૨૪		
૭	શ્રી સી.સી ગરાસીયા જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીશ્રી તાપી	ઉચ્છલ	૦૨૬૨૬- ૨૨૦૩૬૫	૯૯૦૯૯ ૭૧૩૨૯	Agri.tapi@gmail.c om

પરિશિષ્ટ- ૨૮

ફાયર બ્રિગેડના સંપર્ક નંબર

ક્રમ	ફાયર સ્ટેશન	ફોન નંબર
1	વ્યારા નગર પાલીકા ફાયર સ્ટેશન	02626-220101, 222022
2	સોનગઢ પાલીકા ફાયર સ્ટેશન	02624- 221073, 221689
3	જે.કે પેપરમીલ ફાયર સ્ટેશન,ઉકાઈ	02624-305426,305427, 220278
4	થર્મલ પાવર સ્ટેશન,ઉકાઈ	08980017636
5	આશુ ઉર્જા મથક ,કાકરાપાર	02626-231500, 242018, ઓફીસ:230348
6	સુરત મહાનગરપાલીકા	0261-2414195, 2414196, 2414139
7	નવાપુર, જિ- નંદુરબાર, મહારાષ્ટ્ર	02564-210041, , 210333
8	નંદુરબાર, મહારાષ્ટ્ર	02564- 222201
9	ઉકાઈ ડેમ કંટ્રોલ રૂમ,સોનગઢ,જિ.તાપી	02624- 233267 મો. 8758637138

હાઈવે રોડ પર ગેસ,કેમીકલ કે અન્ય રસાયણ ભરેલાં ટેન્કર અકસ્માત બાબતે ઉપયોગમા લેવાના ફોન નંબર:

ક્રમ	કંપનીનું નામ	ફોન/મોબાઈલ નંબર
૧	આઈઓસીએલ	0261-6590115, 6530056, મો. 9974163122
૨	કંટ્રોલરૂમ સપ્લાય એન્ડ ડિસ્ટ્રીબ્યુશન ડીપાર્ટમેન્ટ આઈઓસીએલ	0261 – 6590119 , મો. 9699861212
૩	બીપીસીએલ	0261-2841358 ,6540792
૪	ઓએનજીસી	0261- 2875800, 2876000, 2875601
૫	એચપીસી	0261- 2875812 , 8980006869

પરિશિષ્ટ ૨૯
પુરવઠા વિભાગ તાપીની માહિતી

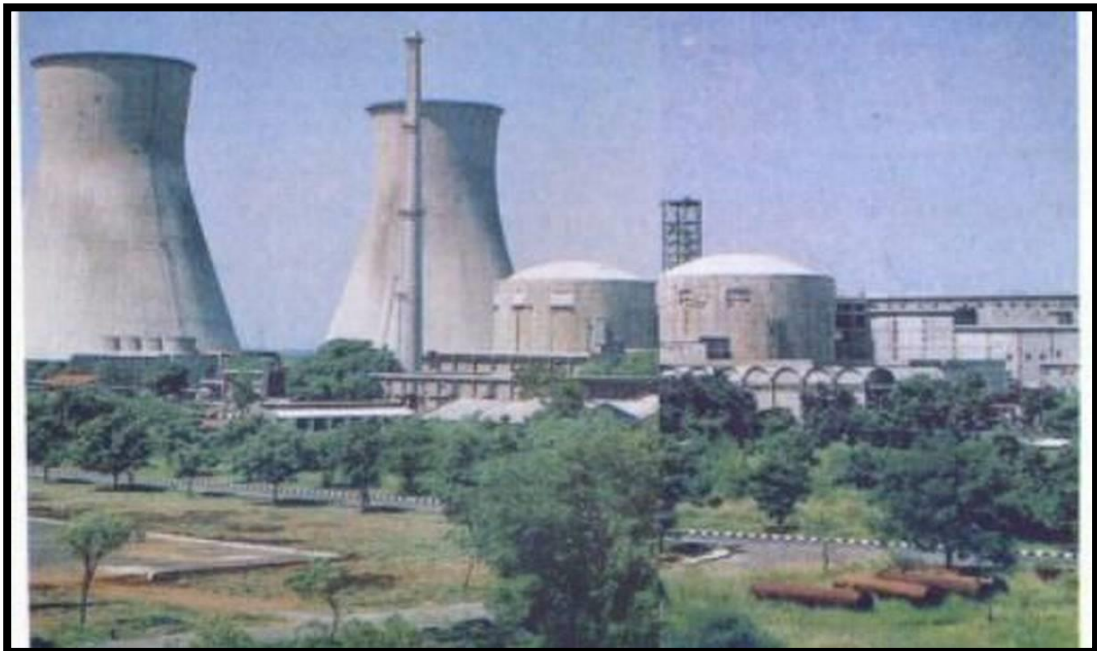
વાજબી ભાવની દુકાનોની કુલ સંખ્યા			૨૪૨
તાપી જિલ્લામાં આવેલ કુલ રેશન કાર્ડની સંખ્યા -			૧૭૪૯૫૨
કાર્ડની કેટેગરી	NFSA	Non-NFSA	કુલ
AAY	૨૮૨૭૬	૦	૨૮૨૭૬
BPL	૬૭૭૩૦	૧૭	૬૭૭૪૭
APL-1	૩૭૧૬૦	૩૭૬૭૪	૭૪૮૩૪
APL-2	૭	૩૦૮૮	૩૦૯૫
કુલ	૧૩૪૧૭૩	૪૦૭૭૯	૧,૭૪,૯૫૨

અ.નં.	તાલુકાનું નામ	ગેસ એજન્સીનું નામ	ઓઈલ કંપનીનું નામ
૧	વાલોડ	વાલોડ ગેસ કુ.વાલોડ	એચ.પી.સી.
૨	વ્યારા	શ્રી એમ.આર.દેસાઈ,ભારત ગેસ,સયાજી પુતળા પાસે,વ્યારા	બી.પી.સી.
૩	વ્યારા	મે.કાંતીલાલ ગમનલાલ શાહ,જી.ઈ.બી નજીક,વ્યારા	એચ.પી.સી.
૪	વ્યારા	ઈન્ડિયન ગેસ એજન્સી,આણીમાલા,તા.વ્યારા	ઈન્ડિયન
૫	ડોલવાણ	મધુરમ ગેસ એજન્સી ડોલવાણ	બી.પી.સી.
૬	સોનગઢ	મે.આર.બી.પારેખ,જુનાગામ,સોનગઢ તા.સોનગઢ	એચ.પી.સી.
૭	સોનગઢ	ઉકાઈ પાવર સ્ટેશન એમ્પો.કો.ઓ.કે.સોસા.ઉકાઈ,તા.સોનગઢ	આઈ.ઓ.સી.
૮	ઉચ્છલ	બાલાજી ઈન્ડિયન ગેસ મુ.ટોકરવા તા.ઉચ્છલ	આઈ.ઓ.સી.
૯	ઉચ્છલ	વિજય ઈન્ડેન ગેસ એજન્સી મુ.પો.ઉચ્છલ તા.ઉચ્છલ	આઈ.ઓ.સી.
૧૦	નિઝર	શ્રી બિપીનભાઈ ખુશાલભાઈ ભારતી,નિઝર,તા.નિઝર (તાપ્તી ઈન્ડેન ગેસ એજન્સી)	આઈ.ઓ.સી.
૧૧	કુકરમુંડા	સબર ઈન્ડેન ગેસ કુકરમુંડા	આઈ.ઓ.સી.

OIL CO.WISE PETROL-DISEL PUMP AS ON month APR-2020						statement-7			
Sr.No	Taluka Name	Public Sector Under taking Oil Companies				Reliaance	Essar	Shell	Grand
		IOC	HPC	BPC	TOTAL	Pump	Pump	India	Total
1.	Valod	7	3	0	10	0	3	0	13
2.	Vyara	8	3	1	12	0	1	0	13
3.	Dolvan	3	1	1	5	0	0	0	5
4.	Songadh	6	1	3	10	0	2	0	12
5.	Uchchhal	2	2	2	6	0	3	0	9
6.	Nizar	3	1	2	6	0	4	0	10
7.	Kukarmunda	1	0	0	1	0	0	0	1
	Total	30	11	9	50	0	13	0	63

- કેરોસીન ડીલર – ૫
- ગુજરાત રાજ્ય નાગરીક પુરવઠા નિગમ લી. સરકારી ગોડાઉન- ૦૬
વ્યારા, વાલોડ, ડોલવાણ, સોનગઢ, ઉચ્છલ, કુકરમુંડા

DISTRICT DISASTER MANAGEMENT PLAN
OF
TAPI DISTRICT
FOR
OFF-SITE EMERGENCY FROM
KAKRAPAR GUJARAT SITE
Year-2022-2023



Index

Chapter	Description	Page no
Chapter-1	Introduction	203
Chapter-2	Demographic data	204
Chapter-3	Emergency Classification	205
Chapter-4	Off-Site Emergency Organization	206
Chapter-5	Emergency Zoning	212
Chapter-6	Off-site Emergency Declaration & Termination	214
Chapter-7	Action plan of Emergency Response Group	215
Chapter-8	Resources and Facilities	229
Chapter-9	Capacity Building plan	231
	Emergency numbers	234

Chapter-1 Introduction

1.1 NPP in the district

The Kakrapar Gujarat Site is located 86 km (by road) east of Surat at Latitude 21° 14" N and, Longitude 73° 22" E. The station is 29 kms downstream of Ukai dam on the Tapi River and about 4 Km from Kakrapar weir on river Tapi along the left bank canal. The nearest railway Station Vyara is 16 km away and this Railway Station is on the Surat-Bhusaval broad gauge section of Western Railway.

Objectives of the nuclear safety are protection of the plant personnel, public and the environment from radiological hazards. This is achieved during normal operation as well as under accident conditions by incorporating and maintaining effective defenses against such hazards by adopting the concept of defense-in-depth. This concept implies a series of consecutive physical barriers in the path of release of ionizing radiation and radioactive substances into the environment. This is achieved by redundancy in equipment and control, other engineering and managerial measures for protecting these barriers and also maintaining their effectiveness. In addition, there are engineered safety features such as Containment Spray Cooling System, Secondary Containment Recirculation and purge (SCRp) system, Primary Containment Controlled Discharge (PCCD) system, etc. to mitigate the consequences of an accident.

However, in case of Radiological Emergency (Off-site Emergency), following plan is made to mitigate the consequences of an accident by executing the different protective measures. Already DDMP is made for different natural calamities and infrastructure, resources; facilities etc. available for them will also be used religiously for Radiological emergency if arises in Kakrapar Gujarat site. But for handling radiological emergency few of actions will be somewhat different than handling natural contingencies.

Chapter- 2 Demographic data

2.1 Demographic Characteristics

Details of the demographic data is already given in Clause no: 2.2 (page no: 21) of DDMP manual Part-2. There are total 170 villages falls in Emergency Planning Zone (16 Km radius) where 69 villages fall in Tapi District and 101 villages falls in Surat district.

The area around the site is rich in cultivable land where Sugar-cane, Jowar, Paddy, Groundnut, Toor dal, Cotton and Green fodder are grown. The cultivation is carried throughout the year as considerable amount of irrigation facilities are available due to Kakrapar/Ukai canal water distribution system. The area around site falls under Kakrapar-Ukai Irrigation Command Area Development Program of the State Government.

The area around the site is having cattle population with co-operative system for milk collection and processing. Within the 16.0 km. distance there are milk collection centres and a processing unit. The average collection of milk per day within the 16.0 km area is of the order of 40 to 60 kilo-litres.

List of nearest natural and manmade feature such as rivers, lakes, dams, railway station; State and National Highway are as follows:

Sr No	Details	Types of sources	Location
1	Tapi River	Water	Near bedkuva dur
2	Ukai Dam	Water	Ukai Ta-songadh
3	Kakarapar Dam	Water	Kakarapar
4	Left bank canal	Water	Kakarapar
5	Right bank canal	Water	Kakarapar
6	Water tank Nagarpalika Vyara	Water	Panwadi Vyara
7	Helipad	Helicopter	Madav Ta-vyara
8	Airport	Air facility	Surat
9	Rail way station	Rail facility	Vyara
10	National Highway 53	Rode facility	Near Tadkuva Vyara

List of the nearby like Factories, oil/Gas pipeline, defense installation, Airport and other vital installation are as follows:

Sr No	Details	Type	Place
1	Sumul Dairy Bajipura Sumul cetal factory	Dairy & Factory	Bajipura/ Ta-valod
2	J.K.Paper mill	Paper mill	Ukai/ Ta-songadh
3	Thermal Power station	Power station	Ukai /Ta-songadh
4	Hydro power station	Power station	Ukai / Ta-songadh

Chapter-3 Emergency Classification

3.1 Types of Emergencies

Radiation Emergencies are classified based on the nature and severity of the incident. The emergency situation of nuclear facilities is classified as:

Emergency Alert

Plant Emergency

Site Emergency and

Off-site Emergency

For Plant Emergency, the radiological consequences are expected to remain confined to the plant and the affected areas within the plant boundary.

In case of site emergency, the consequences are likely to extend beyond the plant but remain confined to the site boundary (exclusion zone).

In case of off-site emergency, areas in public domain beyond the exclusion zone are likely to be affected in addition to site boundary.

Declaration of an emergency in any of these emergency classes should initiate a response that is considerably beyond normal operations. Each class initiates distinctly different level of response as indicated below.

Emergency Alert	Plant Emergency	Site Emergency	Off Site Emergency
Immediate actions to analyze the plant condition and mitigate the consequences			
	Immediate actions to protect those on-site		
		Prepare to take Off-Site protective action	
			Immediate protective actions in public domain

3.2 Off-Site Emergency:

An Off-Site Emergency occurs when the radiological consequences of an emergency situation originating from NPP are likely to extend beyond the site boundary (exclusion zone) and into the public domain.

So, it's the responsibility of District Administration to handle and execute the different protective actions in case of Off-site emergency. The technical input during Off-site emergency will be given by management of Kakrapar Gujarat site.

Chapter-4 Off-Site Emergency Organization

4.1 Introduction:

As per organization of DDMA, District collector is Incident commander under whom all district officers will shall carryout their duties in emergency (please refer DDMP Part -2 page 30). In Off-site Emergency, same organization shall be used and if needed members/ officers from different organist ions will be co-opted to mitigate the consequences. As per terminology of the NDMA, The Collector & District Magistrate, Surat and the Collector & District Tapi are designated as Off-Site Emergency Director (OED).

There will be following two locations from where whole Off-site emergency will be handled and executed.

Emergency Control Centre	Location
Incident Command Centre/ Emergency Operation Centre (EOC)	Collector Officer/ District Disaster Management Cell
Off-site Emergency Control Centre (OECC)	KAPS Township Hospital

After declaration of Off-Site Emergency, the DDMA (Off-site emergency committee formed at the district organization) shall function from the Emergency Operation Centre (EOC) and the Offsite emergency committee (OEC) formed at the facility responsible for giving technical advice to the DDMA shall function from OECC at Anumala Township and take appropriate protective action to handle Off-Site emergency.

4.2 Off-Site Emergency Framework:

Handling Off-site emergency situation in public domain becomes the responsibility of the District Disaster Management Committee (DDMC) headed by the Collector & District Magistrate of Tapi & Surat who is the Responsible Officer (RO)/Incident Commander (IC) and having officials of the district organization as the members. DDMC will function from the District Disaster Management Control Centre/Emergency Operation Centre (EOC).

The Off-Site radiological conditions assessment group headed by Site Director who is the Site Emergency Director of Kakrapar Gujarat Site will provide the necessary technical guidance to RO/IC in handling the Off-Site Emergency situation during the Early Phase. The official will be supported by Crisis Management Group, Department of Atomic Energy (CMG-DAE) which is the nodal agency responsible to provide technical support and expert guidance for handling any nuclear or radiological emergencies in the country in the public domain. On situation developing to an Intermediate or Recovery Phase the RO/IC will be rendered technical guidance for effective handling of the emergency situation by Director (or Associate Director), Health Safety and Environment Group, BARC, who is designated as the Emergency Response Director (ERD).

The organization and details of members of District Disaster Management Committee (DDMC) is already mentioned in DDMP Part-2 Page no: 31

The Off-Site Emergency response framework is given in **Figure-1**.

The Framework for management of nuclear emergency at National, State and Local Level is given in **figure-2**.

4.3 Responsibilities of DDMC:

Providing Off-Site emergency response in the public domain

Providing assistance to Department of Atomic Energy personnel for carrying out environmental monitoring work.

Coordinating the implementation of the following protective measures as and when necessary: -

- a) Announcements on Public Address System regarding emergency and for issuing guidelines to public.
- b) Enforcement of access control (restriction of traffic) to affected area.
- c) Sheltering
- d) Distribution of stable iodine and medical care.
- e) Evacuation.
- f) Ensuring blockage of contaminated articles like crops, vegetables, milk, fish and other farm & milk products if necessary.

Arranging for the security and safety of the public and their property in the contaminated areas during the period of their absence following evacuation.

Liaison with agencies like military, civil defense, police, public health, news media for necessary assistance in handling the emergency situation.

Decontamination of affected persons, affected areas and buildings.

As such in DDMP Part-2, duties of each and every key official (as per handling natural calamities are listed in details, so the resources and infrastructure mentioned in the DDMP will be utilized to handle the radiation emergency.

4.4 Emergency Response Operation Group:

This group is headed by Sub-Divisional Magistrate (SDM), Vyara/ Mandvi/Bardoli and provides operational input into the decision-making process. It implements the decisions taken by KOERCC. It issues directives to the representatives of the various departments, other agencies and organizations. It maintains continuous contact and liaison with these bodies. It is thus responsible for carrying out all the protective measures in the field.

Sr. No.	Individual/Group	Responsibility
1	Sub-Divisional Magistrate, Vyara/Mandvi/Bardoli	Overall Coordinator and Convener of the group
2	Project Officer cum Taluka Development Officer (PO cum TDO), Vyara/Mandvi	Assisting SDM for coordinating protective measures
3	Superintending Engineer, Kakrapar & Ukai, Canal Division	To ensure availability of cooling water and control of irrigation system.

Sr. No.	Individual/Group	Responsibility
4	Superintendent of Police, Surat (Rural) & Tapi	- Warning and advice to the public - Security - Law & Order
5	Officer Commanding, Home Guards & Chief Warden Officer, Vyara	To provide assistance to Superintendent of Police in carrying out rescue operation or any other job.
6	Chief District Health Officer, Surat/ Tapi	To keep the District Hospitals in readiness and maintaining public health.
7	District Health Officer, Surat/Tapi	Distribution of stable iodine, Medical care & public health. Maintaining adequate stock of Iodine tablets at CHCs/ PHCs.
8	Divisional Controller, Gujarat State Roadways & Transport Corporation(GSRTC), Surat	Transport provision for Evacuation
9	District Supply Officer, Surat/ Tapi	To provide food and essential supplies to evacuee(s) at the Rallying Post
10	District Coordinator, IOC Surat	To ensure adequate supplies of petrol, Diesel and other lubricant oils etc.
11	Regional Transport Officer (RTO), Surat/ Assistant RTO, Tapi	Mobilizations of private vehicles
12	Deputy Director of Information, Surat	Liaison with All India Radio & Prasar Bharati for broadcasting public announcement
13	Chief Fire Officer, Surat Municipal Corporation, Surat	To assist/ arrange fire protection and rescue operation
14	General Manager, BSNL	To ensure healthiness of communication
15	Executive Engineer, DGVCL, Vyara	To ensure availability of power

4.5 Ingestion Monitoring & Control Group:

This group will ensure sampling of milk, grass, goat thyroid, crop, ground and surface water and get them analyzed to assess the extent of contamination levels and give input to Advisory Group.

Sr. No.	Individual/Group	Responsibility
1	Chief District Health Officer, Surat/Tapi	Convener of the group
2	Deputy Conservator of Forest, Vyara	- To provide assistance in monitoring of soil contamination. - Preventing grazing of cattle in contaminated pastures.
3	- District Agriculture Officer, Surat/Tapi - Joint Director (Agriculture) Surat.	To provide assistance in monitoring standing crops and advice with respect to their blockage.
4	- District Animal Husbandry Officer, Surat/Tapi. - Deputy Director (Animal Husbandry), Surat. - Veterinary Officer & Poultry Development Officer, Vyara	To provide assistance in monitoring poultry products & rescuing the cattle.
5	Assistant Director of Fisheries, Surat	To provide assistance in monitoring marine products and advice on fishing activities
6	Head, Environmental Survey Lab, Kakrapar Gujarat Site	Assist in ingestion monitoring and provide relevant information to control the same.

4.6 Information Group:

The information group shall keep liaison with state level information centre and to provide interface with media (Press, Radio & TV) and inquiries of public & official sources.

- | | | |
|-----|--|------------|
| (1) | Deputy Director of Information, Surat | - Convener |
| (2) | Information Centre Liaison Officer, Surat | - Member |
| (3) | Information Centre Liaison Officer, Tapi | - Member |
| (4) | Training Superintendent, Kakrapar Gujarat Site | - Member |
| (5) | Head (HR), Kakrapar Gujarat Site | - Member |

Figure: 1 Off-site Emergency Response Network (Kakrapar DAE Centre)

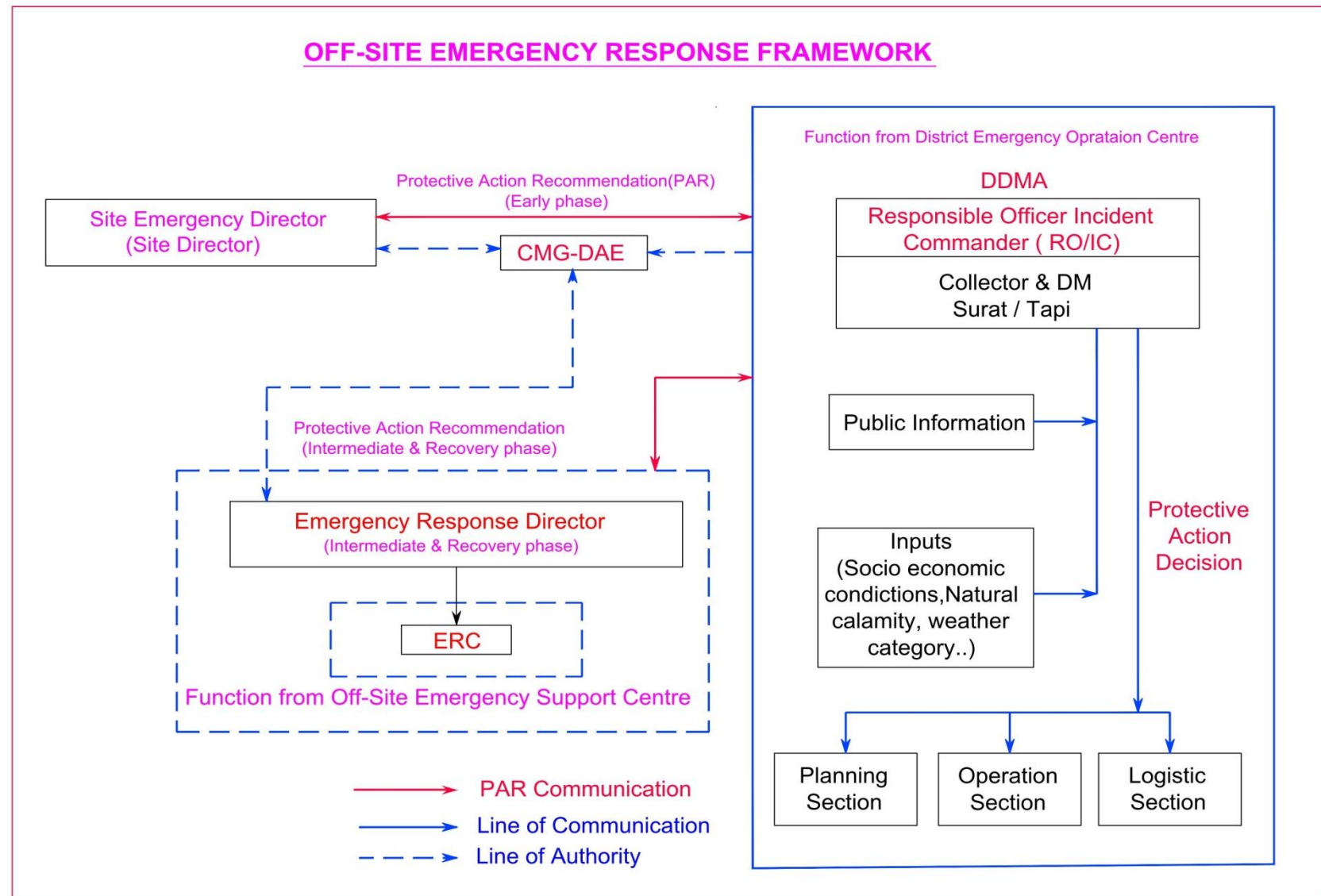
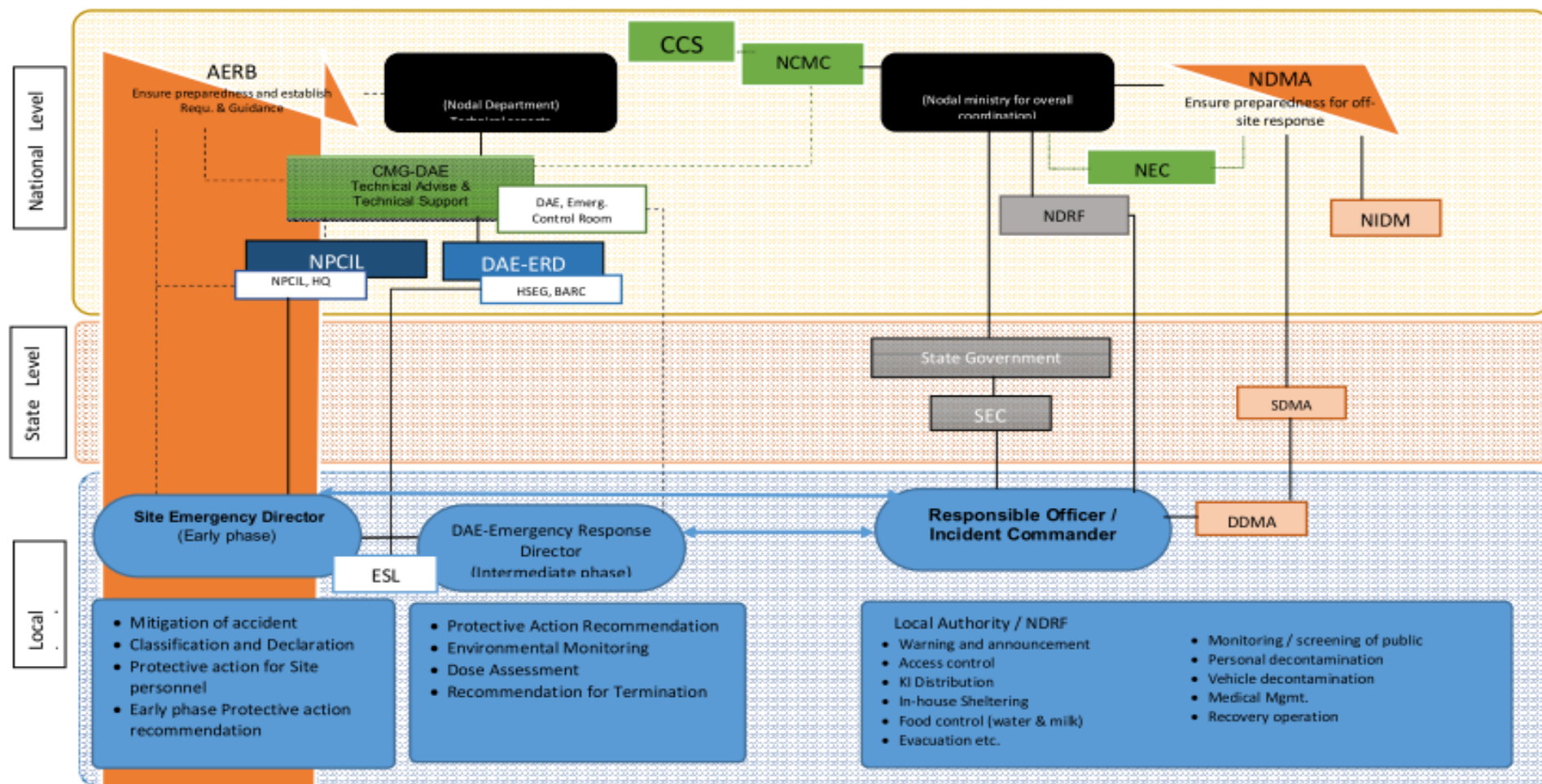


Figure:2 Framework for management of nuclear emergency at national, state and local level



This represents merely the institutional pathways for coordination, decision-making and communication for management nuclear emergency and does not imply any chain of command.

Revision

Chapter- 5 Emergency Zoning

5.1 Emergency Planning Zone (EPZ)

For the purpose of planning Off-Site Emergency and for effective implementation of protective actions, the area around the site is divided into following zones called Emergency Planning Zone (EPZ) based on quantum of release and atmospheric parameters:

Exclusion Zone

Exclusion Zone is an area extending up to a specified distance around the plant, where no public habitation is permitted. This zone is physically isolated from outside areas by plant fencing and is under the control of the plant management except for small portion of National Highway passing through it.

Precautionary Action Zone (PAZ),

Precautionary Action Zone (PAZ), for which arrangements should be made with the goal of taking precautionary urgent protective actions, before a release of radioactive material occurs or shortly after a release of radioactive material begins, on the basis of conditions at the facility (such as the emergency classification) in order to reduce substantially the risk of severe deterministic health effects. PAZ can extend up to 5 km.

Urgent Protective Action Planning Zone (UPZ)

Urgent Protective Action Planning Zone (UPZ), for which arrangements should be made for urgent protective action to be taken promptly, in order to avert doses in accordance with the prescribed level. UPZ can extend up to 16 km.

Extended Planning Distance (EPD)

Distance around a nuclear power plant within which arrangements are made to conduct early of deposition to determine areas warranting (1) evacuation within a day following a release or (2) relocation within a week to a month following a release.

Ingestion and Commodities Planning Distance (ICPD)

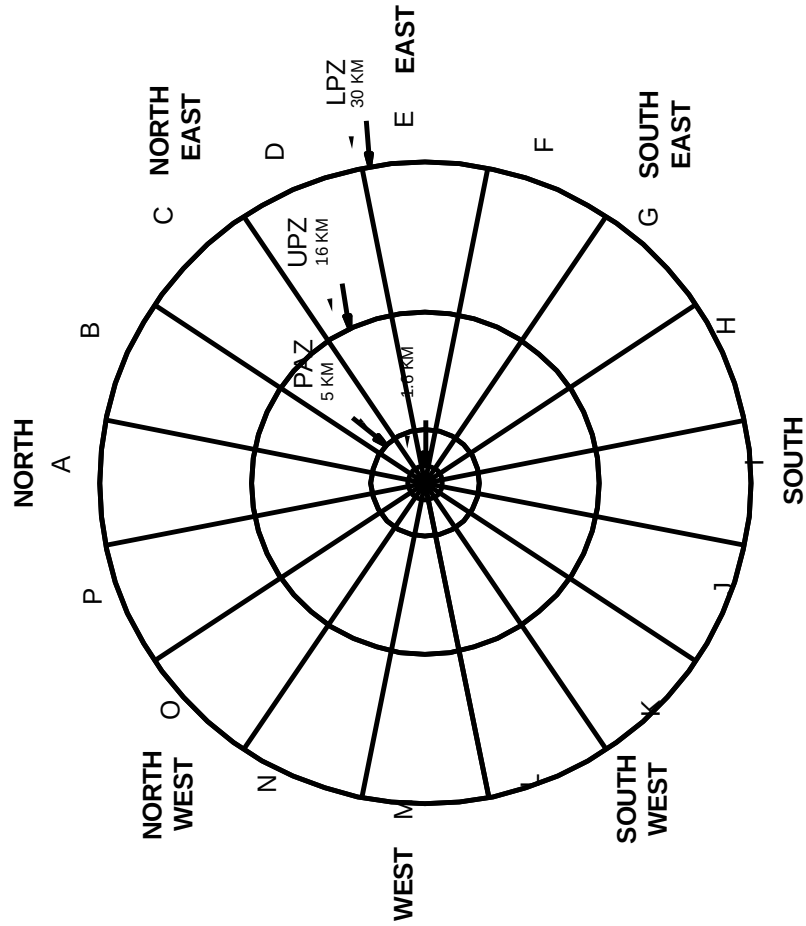
For Planning, the ICPD up to 30 Km is established around Kakrapar Gujarat Site for temporary control of food stuffs until further environmental assessments are performed. The ICPD distance will be adjusted as per the actual conditions during the emergency situation.

The protective actions in ICPD include:

- i) Placing animals on covered feed and protecting drinking water supplies that use rainwater (e.g. to disconnect rainwater collection pipes); and
- ii) Restricting consumption of local produce and non-essential food, milk from grazing animals and rainwater.

Emergency Planning Zone is divided in 16 sectors designated by codes A to P in clockwise direction as shown figure below.

EMERGENCY PLANNING ZONES AND SECTORS



SECTOR	CENTER LINE OF SECTOR	
	DIRECTION	DEGREES
A	N	0
B	N-NE	22.5
C	NE	45
D	E-NE	67.5
E	E	90
F	E-SE	112.5
G	SE	135
H	S-SE	157.5
I	S	180
J	S-SW	202.5
K	SW	225
L	W-SW	247.5
M	W	270
N	W-NW	292.5
O	NW	315
P	N-NW	337.5

ZONES	RADIUS
PAZ	UP TO 5 KM
UPZ	UP TO 16 KM
LPZ	UP TO 30 KM

LEGENDS:

- PAZ : Precautionary Action Zone
- UPZ : Urgent Protective Action Planning Zone
- LPZ : Long-term Protective Action Planning Zone

6.1 Off-site Emergency Declaration and Termination

Criteria for Declaration of Off-Site Emergency:

The accidents in nuclear installation detected by plant and process parameters i.e. EALs which may lead to release of radioactivity in the public domain and have potential to deliver doses to the members of public in excess of reference levels, forms the basis to declare an Off-Site Emergency. If the accident and release of radioactivity is in quick succession, the dose projection levels, the concentration levels/the dose rate levels having potential to deliver dose to the members of public in excess of reference levels also forms the basis to declare an Off-Site Emergency. Declaration of Off-Site Emergency is done when plant parameters (EALs) indicate that there is an actual or projected damage to the reactor core with actual damage to barriers or critical safety systems such that a radioactive release becomes highly probable or release have already occurred.

Authority to Declare Off-Site Emergency:

When Site emergency conditions deteriorate and enter conditions for Off-Site Emergency, the Site Emergency Director declares the start of “Off-Site Emergency” around Kakrapar Gujarat Site.

Notification of Off-Site Emergency:

On declaration of Off-Site Emergency by Site Emergency Director, the Responsible Officer/Incident Commander (RO/IC) of the district issues the Notification of declaration of Off-Site Emergency.

Authority to Terminate Emergency:

On situation returning to an existing exposure situation, and on meeting all the Criteria for Termination of Off-Site Emergency, ERD will advise RO/IC for termination of Off-Site Emergency in consultation with the CMG-DAE and Site Emergency Director. RO/IC will decide on termination of the Off-Site Emergency based on the socio-economic considerations and in consultation with other stake holders.

The termination of an Off-Site Emergency will give due considerations for arrangements to handle existing exposure situation so as to gradually achieve planned exposure situation.

Notification of Termination of an Emergency:

Once the decision to terminate an Off-Site Emergency is taken, RO/IC will issue notification of termination of the Off-Site Emergency and the transition to an existing exposure situation. The Notification on the termination of Off-Site Emergency shall be clear, unambiguous & coherent and shall be communicated to the public, civic authorities, SED, DAE agencies and AERB.

Chapter-7 Action plan of member of Emergency Response Groups

Members of Response Groups might be required to provide help in more than one emergency response group through their respective departments. Therefore, each individual's expected duties are listed at one place so that they can estimate and quantify amount of task and subdivide and delegate their responsibilities, in advance to suitable persons in their department.

7.1 Officer-in-charge of Warning and Advice to the Public & Safety Measures:

Flow of information
Incident Commander → Resident Additional Collector → Supdt of Police (SP)

As mentioned in detail in DDMP Part-2 page no:56, Superintendent of Police, Surat (Rural) / Superintendent of Police, Tapi shall be the Officer-in charge of the Group of Warning and Advice to the Public & Safety measures.

The information to be given to the public by the Police should be about the nature of the incident, the steps to be taken to control the situation and the protective measures advised. The announcement shall be in Gujarati and Hindi.

“The analysis of air / water borne effluents released from the Kakrapar Atomic Power Station indicates that they contain radioactive material beyond normal levels. Detailed analysis and steps to control the situation are in progress. In the meantime you are advised to:

- (i) Stay in-door and refrain from going outside until further advice.
- (ii) Refrain from taking water from outside pools and open well and reservoirs.
- (iii) Take the cattle into the shed.
- (iv) Remain calm; listen to the radio, TV or loudspeakers to know what you should do.

Gujarati Version of above message is given in Table-1. Superintendent of Police, Surat (Rural)/ Tapi shall arrange to announce the warning to the public through different Police Station of the district. At least five vehicles mounted with PA system shall be available.

Table પ્રથમ જાહેર સૂચના

પ્રથમ જાહેર સૂચના

કાકરાપાર અણુ વિધુતમથકમાંથી નીકળેલા વાયુ અને પાણી ની ચકાસણી કરતાં જાણવા મળ્યું છે કે તેમાં સામાન્ય જોઈતા પ્રમાણથી થોડા વધુ પ્રમાણમાં રેડિયો એક્ટિવ પદાર્થો છે. આ પદાર્થોનું સઘન વિશ્લેષણ ચાલું છે, અને આ પરિસ્થિતિ પર કાબુ મેળવવા માટે જરૂરી પગલાં લેવાઈ રહ્યાં છે.

ત્યાં સુધી તમને સલાહ આપવામાં આવે છે કે :

૧. તમે તમારા ઘરમાં જ રહોઅને બીજી સૂચના ન મળે ત્યાં સુધી ઘરની બહાર નીકળવું નહિ.
૨. ફૂવો, તળાવ વગેરે જેવી ખુલ્લી જગ્યાએથી પાણી ન લેવું. ખુલ્લી હવામાં રાખેલું ભોજન ન લેવું.
૩. ઢોર ઢાંખરને છાયાવાળા ઢોરવાડામાં રાખવા.
૪. આ પછી શું કરવું તે અંગેની સલાહ રેડિયો, ટી.વી. તથા બીજા પ્રચાર માધ્યમો દ્વારા આપવામાં આવશે.

કલેક્ટર અને જીલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ , સુરત/તાપી

7.2 Officer-in-charge of Access and Egress Control Group:

Flow of information
Incident Commander → Resident Additional Collector → Supdt of Police (SP)

On getting information on Off-Site emergency from Incident Commander, Superintendent of Police, Surat (Rural)/Tapi shall carry out traffic diversion to ensure access and egress control.

Two Police Constables will be posted at following five diversion points to block & divert traffic for preventing the influx of traffic/public towards the facility.

1. At Jamankuva (Junction of Madhi- Mandvi Road & Jamankuva-Nani Cher Road)
2. At Varjakhan (Kadod - Tarsada Road)
3. At Khedpura (Mandvi - Kim Road)
4. At Unchamala (Vyara - Unchamala Road)
5. At Ghantoli (Mandvi - Zhankhvav Road)

Apart from the above five traffic diversion points, following additional Sector wise Traffic diversion point shown in Table-2 are also required to be established in the affected sector & sectors adjacent to affected sector for preventing the influx of traffic / public from outside of EPZ into EPZ.

Table-2

Sr. No.	Sector	Traffic Diversion Point	Main Road
1.	A	Devghadh	Zankhvav - Mandvi Road
2.	A	Devghiri	Umarpada Road
3.	A	Bhatkai	Ghantoli - Ukai Road
4.	A	Mandvi	Tapi Bridge on West Side
5.	B	Ghantoli Cross Road	Mandvi - Zankhvav Road
6.	B	Pipalwada	Mandvi - Ukai Road
7.	C	Bhatkai	Ghantoli-Ukai Sherula Road
8.	C	Magtara	Ghantoli-Ukai Sherula Road
9.	D	Pipalwada	Ukai-Mandvi Sherula Road
10.	D	Nindwada	Ukai-Mandvi Sherula Road
11.	E	Chikhali Bhesrot	Wanzarda Cross Road
12.	E	Waghnera	Waghnera - Pipalkuva -

Sr. No.	Sector	Traffic Diversion Point	Main Road
			Songadh Road
13.	F	Agaswan	Vyara-Ghasiya Meda Road
14.	F	Near Velzar	Trijunction of Vyara Ghasiya Meda Road
15.	F	Chikhalvav	Vyara-Unchamala Road
16.	G	Vyara	Vyara-Ghasiya Meda Road
17.	G	Chikhali-Bhesrot	Vyara-Ghasiya Meda Road
18.	H	Vyara At Kanja Phatak	Vyara-Ghasiya Meda Road
19.	I	Kalamkui	Kalamkui - Champavadi Road
20.	I	Champavadi Trijunction	Kalamkui -Champavadi Road
21.	J	Bajipura-Kahar Patia	Bajipura-Kalamkui Road
22.	J	Dhamodla	Kaher-Kalamkui-Dhamodla Road
23.	J	Bedkuva (Balda)	Bedkuva - Kalamkui Road
24.	K	Sumul Chilling Plant	Bajipura-Madhi -Mandvi Road
25.	K	Manekpur Patia	Manekpur Patia-Siyadla Road
26.	K	Junvani Trijunction	Kadod-Madhi Road
27.	L	Kadod	Madhi-Kadod Trijunction at Kadod
28.	L	Madhi Rly. Phatak	Madhi-Mandvi Road
29.	M	Madhi-Kadod Trijunction (at Kadod)	Bardoli-Mandvi Road
30.	N	Zab	Kim-Mandvi Road
31.	O	Parvat	Godsamba-Kalmoi Road
32.	O	Amba Pardi Trijunction)	Near Highway- Kim- Mandvi
33.	P	Maldha Trijunction	Mandvi - Zankhvav Road
34.	P	Badtal	On Mandvi-Ukai Road

Deputy Superintendent of Police, Vyara/ Bardoli will be in charge for controlling the traffic at the above points. Sign-boards, posts, barricades and red light needs to be used. Two Police Constables at each traffic diversion point will be posted.

Superintendent of Police, Surat (Rural)/Tapishall ensure use of Personal protective equipments and dosimeter by the emergency work force deployed in the affected area.

7.3 Officer-in-charge of Prophylaxis, Public Health and Medical Care:

Flow of information
Incident Commander → DDO → CDHO → PHCs/ CHCs & hospitals

As mentioned in detail in DDMP Part-2 page no:67, District Development Officer (DDO), Surat / Tapi shall be the overall in charge for Public health and medical care.

Chief District Health Officer, Surat shall be the team leader for prophylaxis administration and public health & medical care. Chief District Health Officer, Tapi shall be alternate team leader. Additional District Health Officer, Surat/Tapi; Taluka Health Officer, Surat/Tapi; Medical Officer, Primary Health centers and Medical Officer, Community Health centers shall be the team members. Team members shall assist team leader in prophylaxis distribution and Health & medical care.

Upon receipt of information from the Incident Commander about the Emergency, he shall extend the facilities available at the Civil Hospital, Surat, nearby PHCs & CHCs and make available the services of the trained doctors to provide the necessary medical care for people in the affected sectors.

He shall arrange for distribution of Potassium Iodate tablets (KIO₃) in all the villages in the affected sector.

In the event, evacuation becomes necessary, he shall arrange for supply of sanitary items such as soap, phenyl, lime etc. and for dry latrine facilities at the shelters. He shall deploy Sanitary Inspectors round the clock at these shelters and provide precautionary treatment to prevent epidemics.

He shall organize well-trained medical personnel to handle cases, in affected sectors, requiring medical attention and also arrange for medical care of people in the rallying post. First-aid center shall be set up at the rallying post with equipment and well-equipped ambulances.

The details on Administration of stable Iodine tablets and its dose reduction is given in Table-3.

Hospitals including Primary Health Centres and Community Health Centres available in Emergency Planning Zone for use during Off-Site Emergency are shown in Table-4.

Table-3

Administration of stable Iodine

1. (A) Administration of stable Iodine means oral intake of KIO₃ tablets.

Administration of KIO₃ tablets should be done as follows:

- (b). All individuals above the age of 12 years:
170 mg (KIO₃) – as soon as possible
85 mg (KIO₃) – second and third day only;
170 mg (KIO₃) – repeat after two weeks, if required.

- (c). Pregnant women;
50 of quantities given in (a)

2. Time of administration of stable iodine is important for thyroid dose reduction.

Time of Administration and Dose Reduction

Time of Administration of Stable Iodine	Reduction in Dose (%)
Before exposure	100
After 1 hour of exposure	80
After 6 hours of exposure	50
After 24 hours of exposure	Negligible

- 3 For inhalation of exposure, decision should be taken to administer stable iodine as soon as possible depending on the assessed potential and estimated quantity of radio-iodine release.
- 4 Administration of stable iodine prior to intake through ingestion route is as effective as for inhalation route.

Table-4

Hospitals including PHCs and CHCs available in EPZ

Following hospitals including Primary Health Centres and Community Health Centres are available in Emergency Planning Zone for use during Off-Site Emergency.

Sr. No.	Hospital Name	Village/Town	Contact No.	Sector
1.	Primary Health Center	Sathvav	02623-271224	A
2.	Primary Health Centre	Amalidam	02623-222350	A
3.	Primary Health Centre	Patal	02623-261565	A
4.	General Hospital	Areth	02623-261307	A
5.	Primary Health Center	Dadhwada	02623-221165	B
6.	Primary Health Centre	Ukai	02624-233016	C
7.	General Hospital	Songadh	02624-222060	C
8.	Primary Health Center	Kalavyara	02626-231468	D
9.	Primary Health Centre	Borda	02624-251016	D
10.	Primary Health Center	Ukhalda	02624-251016	E
11.	KAPS Hospital	Anumala	02626-234255	F

Sr. No.	Hospital Name	Village/ Town	Contact No.	Sector
12.	Primary Health Centre	Degama	02625-233375	F
13.	General Hospital	Valod	02625-222601	F
14.	Primary Health Center	Agaswan	02624-241216	G
15.	Primary Health Center	Champawadi	02626-235726	H
16.	Government Hospital	Vyara	02626-220053	
17.	Janak Smarak Hospital		02626-220181	
18.	Neel Hospital		02626-222370	
19.	Ashirwad Hospital		02626-220309	
20.	Sanjeevani Surgical Hospital		02626-220757	
21.	Ami Hospital		02626-221248	
22.	Amidhara Hospital		02626-220635	
23.	Hardik Hospital		02626-220534	
24.	Janaki Hospital		02626-222887	
25.	Vishwa Hospital		02626-220638	
26.	Jeevandeep Surgical Hospital		02626-221188	
27.	Navjivan Hospital		02626-225177	
28.	Mahavir Hospital		02626-225482	
29.	Gayatri Ortho & Children Hospital		02626-224900	
30.	Love & Care Hospital		02626-220353	
31.	Aadhrsh Children Hospital		02626-224621	
32.	Nishtha Hospital		02626-222020	
33.	Modi Children Hospital		02626-222977	
34.	Yashvarun Hospital		02626-220318	
35.	Primary Health Center	Maipur	02626-221675	I
36.	General Hospital	Bardoli	02622-220260	I
37.	Primary Health Center	Kalamkui	02625-242179	J
38.	Primary Health Center	Vanskui	02622-242183	K
39.	Vyas Hospital	Madhi	02622-242332	
40.	B R Smarak Hospital	Bamani	02622-291094	L
41.	Primary Health Centre	Varad	02622-255361	L
42.	Damodar Gandhi Hospital	Kadod	02622-246242	M

Sr. No.	Hospital Name	Village/ Town	Contact No.	Sector
43.	Referral Hospital		7567872666	
44.	Primary Health Center	Kamlapor	9727709565	
45.	General Hospital	Zankhvav	02629-256317	M
46.	Primary Health Centre	Bodhan	02623-251419	N
47.	Government Hospital	Mandvi	02623-221163	N
48.	Tejas Eye Hospital		02623-222080	
49.	Pushpak Hospital		02623-223144	
50.	Shivkrupa Hospital		02623-221211	
51.	Ranjan Hospital		02623-223456	
52.	General Hospital	Mangrol-Umarpada	02629-220247	O

Note: This includes Government and Private Hospitals in the EPZ. With time there can be changes, hence the updated list maintained with CDHO, Surat/Tapi will be used during Emergency/Exercise

7.4 Officer-in-charge of Transport:

Flow of information
Incident Commander → Divisional Controller (GSRTC) → Depot Managers
Incident Commander → RTO (Surat/ Tapi)

The Divisional Controller, Gujarat State Road Transport Corporation (GSRTC); Surat is in-charge of transport. He shall arrange for the dispatch of vehicles with fuel at full tank level to reach the vehicle collection centers at Vyara, Mandvi, Bardoli, Songadh and other collection centers immediately on receipt of information from the Collector about the decision to evacuate the affected sectors.

He shall contact the concerned Depot Managers in their affected area who is the Officer-in-charge of vehicle collection centers and apprise him of the dispatch of the buses. The buses shall be in the Depot Managers' charge until the release orders are issued.

RTO, Surat shall arrange for additional private vehicles as required by the Depot Managers. He shall arrange vehicles for transportation of cattle from the affected area.

The Convoy Officer shall ensure that the destination and route to be followed are prominently displayed on the vehicle. This group will be stationed at the dispatch point of the affected area. The dispatch point will be announced to the public by warning and advice team on the advice of the Emergency Response Operation Group.

SDM, Vyara/ Mandvi shall co-ordinate the activity of evacuation and provide assistance to DC, GSRTC if needed.

He shall also ensure that all the officials attached to him are provided with protective clothing, dosimeters and prophylaxis before embarking on their tasks.

7.5 Officer-in-charge of Evacuation Group:

Flow of information
Incident Commander → Resident Additional Collector → Supdt of Police (SP)
Incident Commander → Divisional Controller (GSRTC) → Depot Managers
Incident Commander → RTO (Surat/ Tapi)

- a) Superintendent of Police (SP), Surat/ Tapi is responsible for announcement of evacuation in the affected village(s). After getting message from Incident Commander, he shall initiate announcement of evacuation in the affected village with the help of police personnel.

Text of Announcement of Evacuation will be as follows:

Announcement for Evacuation:

Attention all Villagers: “As the source is not yet under control & radiation field exists in affected areas and is likely to persist for a considerable period of time. Hence, Collector & DM, surat/ Tapi recommend evacuating the villagers from the affected village. Please follow the instructions of given by police officials and start evacuation at central point in orderly manner.

ગામ ખાલી કરવાની જાહેરાત :

બધા ગ્રામજનો ધ્યાન આપે : “ રેડીએશનનો સ્ત્રોત હજુ સુધી કાબુમાં આવ્યો નથી અને વિકિરણનું સ્તર અસરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં લાંબા સમય સુધી રહેવાનું છે. આથી કલેક્ટર અને ડિસ્ટ્રિક્ટ મેજિસ્ટ્રેટ, સુરત / તાપી દ્વારા અસરગ્રસ્ત ગામના ગ્રામજનોને સ્થળાંતર કરવાની સલાહ આપવામાં આવે છે. મહેરબાની કરીને પોલીસ દ્વારા આપવામાં આવતી સૂચનાનું પાલન કરો અને શિસ્તબદ્ધ રીતે સ્થળાંતર માટે ઠરાવેલી જગ્યા તરફ પ્રયાણ કરો.

- b) On getting information on Off-Site emergency from Incident Commander, Divisional Controller, Gujarat State Roadways Transport Corporation (GSRTC), Surat shall inform his team members to mobilize the buses.
Divisional Controller, GSRTC, Surat, shall contact all the depot managers for mobilization of the buses and taking stock of the situation regarding the availability of buses and the drivers at the depots.
Alert the depot managers at Songadh, Mandvi & Bardoli to be ready to mobilize the buses in service if the situation demands and to get buses ready at the depots undergoing maintenance.

The buses operate with a limited route length from the bus depots in the vicinity of Surat division can be withdrawn from service and sent to the identified parking yard within six hours from the time of receipt of the message.

If the situation warrants, it is considered feasible in an emergency, to transfer passengers in buses operating on shorter distance routes to other buses operating on longer distance routes so that the former vehicles can also be brought in service for evacuation purpose.

Since the co-ordination between depots is required, Divisional Traffic Officer, GSRTC will co-ordinate for smooth operation. He shall also ensure that all drivers in emergency duty should wear protective clothing and carry radiation dosimeters issued from OECC.

Alert the Divisional Officer, Indian Oil Corporation (IOC), Surat, to ensure adequate supplies of fuel for the buses.

Mobilize the buses returning to the terminus and direct them to report at respective parking yard with full fuel tank.

Keep in touch with the Collector and District Magistrate, Surat/Tapi.

Arrange to mobilize additional buses if the situation demands.

RTO Surat / ARTO Tapi shall remain in contact with DC, GSRTC Surat and arrange mobilization of private vehicles if required.

Divisional Traffic Officer GSRTC, in co-ordination with SDM, Vyara/ Mandvi shall form a convoy team for evacuation of the personnel from the villages in the affected sector(s) to the Rallying Post.

Arrange to evacuate people from the affected villages as per the given route (refer evacuation route maps of the affected sector). For each village temporary shelters have been identified (i.e. school building, Hostel etc.) for assembly of villagers prior to evacuation. While evacuation all doors & windows of buses/vehicles shall be closed properly.

He shall also arrange the buses for transport after termination of the emergency from Rallying Post to their respective village(s).

The convoy teams and the bus drivers are clearly briefed about the sector in which they would operate, the names of the villages to be evacuated in the sector, the locations of the Rallying Posts outside the EPZ to which the population from each village is to be moved, the boarding points at each village and the routes to be taken from the parking yards to the Rallying Posts. They shall also ensure that all the buses display boards indicating clearly the villages to be evacuated, the respective rallying post and route to be followed. They shall also arrange to paste the "On Emergency Duty" word in all the vehicles used during emergency.

Information regarding the bus schedules, the boarding points and the location of the Rallying Posts will be made available, sufficiently well in advance by OED, to enable him to advise the public accordingly.

Contamination check will be done on the vehicles and decontamination of the vehicle will be done if the vehicle is contaminated. Contamination Monitoring of the evacuees and vehicles shall be performed by officials from district administration. However, to carry out this activity, technical guidance may be taken from site director, if needed.

7.6 Officer-in-charge of Security:

Flow of information
Incident Commander → Resident Additional Collector → Supdt. of Police (SP)

Superintendent of Police, Surat (Rural) / Superintendent of Police, Tapi is officer-in-charge of security. Chief Warden Officer, Civil Defence, Vyara & PSI Civil Defence-Anumala Township shall assist him.

In the event of evacuation, he shall make necessary security arrangements to guard the evacuated residential areas round the clock and he shall be responsible for the protection of properties and belongings left behind by the evacuee(s).

7.7 Officer-in-Charge of Shelters at Rallying Post:

Flow of information
Incident Commander → SDM, Surat/ Tapi

Sub Divisional Magistrate, Vyara/Mandvi/Bardoli is the designated officer for overall organization of the shelters. Deputy Collector (Mid-day Meal (MDM)), Surat will alternate officer in charge of Shelters.

An Officer of the cadre of Mamlatdar shall be in charge of each shelter.

The In-charge, shelters shall be assisted by the following officials

Deputy Mamlatdar

Panchayat Chief (Sarpanch)

Police Sub-Inspector of Police with Head Constable (One no.), Constables (six no.)

Medical Officers with paramedical Medical Staff of PHCs/ CHCs

Health Inspectors with health visitors of PHCs/ CHCs

The In-charge shelters shall maintain a record of the evacuee(s) (under the heads men, women and children) and he shall be solely responsible for the overall activities of the shelters. He shall arrange for return of the evacuee(s) as soon as the termination of Emergency is announced.

There is total 8 nos. of Rallying Post identified outside of EPZ which are as follows:

Sr no	Location of Rallying Post
1	Areth
2	Songadh
3	Vyara
4	Valod
5	Bardoli
6	Zankhvav

7	Umarpad
8	Ukai

7.8 Officer-in-Charge of Vehicle Collection Centre:

Flow of information
Incident Commander → RTO (Surat/ Tapi)

Regional Transport Officer, Surat shall be overall in charge of handling Vehicle Collection Centre with regard to the dispatch of vehicles to the villages for evacuation. He shall mobilize private vehicles, if needed for evacuation, supply of fodder requirement and supply of commodities at shelter points.

He shall arrange to maintain proper accounts for inflow of vehicles, crews and dispatch of vehicles with crews for evacuation. He shall also keep track of the details of vehicle Nos., time of arrival, names of crew members, Officer in charge of the vehicles etc.

The Officers in charge of the vehicles for the transport of the public are designated as Convoy Officers. These Officers shall be in the cadre of Mamlatdar. The Convoy Officer shall ensure that a public-address system is fitted in the vehicle for announcement, regarding the arrival of vehicles, the place of parking, the time of departure, etc., so as to minimize delay in evacuation. He shall further ensure that the destination and route to be followed are prominently displayed on the vehicle. This group shall be stationed at the dispatch point.

He shall also ensure that all the officials attached to him have been issued with protective clothing, dosimeters and prophylactic agents before embarking on their tasks.

7.9 Officer-in-Charge of Catering to the Evacuee(s) at Shelters at Rallying Post:

Flow of information
Incident Commander → District Supply Officer, Surat/ Tapi

As mentioned in detail in DDMP Part-2 page no:61 to 63, DSO, Surat/ Tapi shall be the Officer-in charge of Catering to the Evacuee(s) at Shelters at Rallying Post.

Dy.Collector, (MDM) and Mamlatdar, MDM shall also assist him. DSO shall arrange to provide cooked food to the evacuee(s) upon their arrival at the shelters. Regional Transport Officer, Surat/ ARTO, Tapi will assist for providing adequate vehicles for transportation of the items as per requirement.

7.10 Officer-in-Charge of Fire Services:

Flow of information
Incident Commander → Chief Fire Officer, SMC Surat

Chief Fire Officer, Surat Municipal Corporation, Surat district shall be responsible for providing assistance required to the disabled, handicapped, aged and ailing persons during transportation to the shelters. The Chief Fire Officer shall also be prepared to handle any firefighting or rescue operations in the affected sectors. If required, he can mobilize the Fire tenders from the neighboring cities.

7.11 Officer-in-Charge of Cattle care:

Flow of information
Incident Commander → District Animal Husbandry Officer, Surat/ Tapi

As mentioned in detail in DDMP Part-2 page no:66 to 67, assisted by Deputy director (Animal Husbandry), District Animal Husbandry Officer, Surat/ Tapi shall be the Officer-in charge of cattle care.

The District Animal Husbandry Officer, Surat/ Tapi shall appoint adequate number of persons to look after the cattle left behind in the evacuated sectors. He shall be assisted by Deputy Director (Animal Husbandary)-Surat, Veterinary Officer-Vyara, Poultry Officer-Vyara and Assistant Director (Fisheries), Surat.

He shall prepare a list of shelters for utilization during the Emergency. He shall select a shelter in the un-affected sector to drive away the cattle including Sheep and Goat from the affected sector. He shall also be responsible for arranging fodder for the cattle during the Emergency. OIC-ESL shall ensure the radioactivity measurement is carried out to confirm that there is no build up of activity in the fodder.

List of veterinary officers in Tapi Jilla Panchayat is mentioned in Appendix-8 of DDMP part-2.

7.12 Officer-in-Charge, Drinking Water Supply:

Flow of information
Incident Commander → District Supply Officer, Surat/ Tapi

District Supply Officer, Surat/ Tapi will take charge of drinking water supply and will be responsible for supplying drinking water to local population and the public at shelters.

7.13 Officer-in-Charge, Ingestion Monitoring & Control Group:

Flow of information
Incident Commander → DDO→CDHO →PHCs/ CHCs & hospitals

Chief District Health Officer (CDHO), Surat/ Tapi shall be coordinator for environmental monitoring and control in affected areas. This group shall ensure sampling of milk, grass, goat thyroid, crop, ground and surface water. Head, Environmental Survey Lab (ESL), Kakrapar Gujarat Site shall assist CDHO in carrying out radioactivity monitoring in affected areas. ESL, Kakrapar Gujarat Site shall get them analyzed to assess the extent of contamination levels and give input to Advisory Group.

The OIC, ESL shall also recommend Operational Intervention Level (OIL) and/or any other parameter to field staff, for control of food stuff by human or cattle, in the affected areas.

7.14 Radiological monitoring:

A group comprising of members from Health physics unit, Environment Survey lab of Kakrapar Gujarat Site shall continuously monitor and provide information to technical assessment and support group regarding following aspects:

Categorization of OIL depending on the radiation field/dose.

- a) Protective actions to be taken thereof and duration of their implementation.
- b) Time of reaching different OIL, so that protective actions can be started.
- c) The other technical input including like meteorological conditions, field monitoring data and estimate source term (release of radioactivity) etc.

The team shall go for field survey on regular basis and inform regarding changing field situation during Off-Site emergency.

Activities of this group are crucial for effective handling of radiation emergency.

7.15 Decontamination group:

This group will comprise of:

- a) SDM, Vyara/ Mandvi/Bardoli (Over all coordinator)
- b) Mamalatdar, Vyara/ Mandvi
- c) CDHO, Surat/ Tapi
- d) RTO, Surat/ ARTO, Tapi
- e) Superintendent, General Hospital, Vyara/ Mandvi
- f) Trained Inspector, Civil Defense, Anumala Township
- g) In charge Occupational Health hazards, KAPS hospital,
- h) Station Health Physicist of unaffected Plant
- i) Head, ESL Kakrapar Gujarat Site,
- j) Dy. Chief Fire Officer, Kakrapar Gujarat Site.
- k) Member from DAE Emergency Response Team (ERT)

This group shall ensure decontamination of persons, land, buildings, vehicles, and disposal of the contaminated farm products. This group shall demarcate and isolate contaminated area, building and put restriction on entry or exit to and from those areas/buildings until decontaminated.

The group shall inform / educate members of public regarding preventive measures to be taken for preventing personnel contamination and Protective Actions to be taken once contaminated, to prevent further spreading of contamination among members of public.

Following officials shall be responsible for above activities and may co-opt any members for their help:

CDHO, Surat/ Tapi	For Decontamination of persons
RTO, Surat/ ARTO, Tapi	For Decontamination of vehicles
SDM, Vyara/ Mandvi	For Decontamination of land & buildings, and disposal of contaminated farm products in consultation with the Off-Site
Dy. Conservator of Forest, Vyara	

7.16 Exposure Management Response Group:

This group comprises of:

- a) CDHO, Surat/ Tapi (Over all coordinator)
- b) Superintendent, General Hospital, Vyara/ Mandvi
- c) Medical Superintendent, KAPS Hospital
- d) Head, ESL Kakrapar Gujarat Site
- e) Station Health Physicist of unaffected station
- f) Officer Commanding, Home Guards & Chief Warden Officer, Civil Defense, Vyara
- g) Member from DAE Emergency Response Team (ERT)

Persons complaining of sickness with no apparent symptoms will be monitored for internal contamination (if any) by Whole Body Counting System at Kakrapar Township Hospital. They will be decontaminated at Personnel Decontamination Center (PDC) if found contaminated.

They will be kept under observation by In charge of occupational health hazards and will be provided necessary treatment for over exposures.

Chapter-8 Resources and Facilities:

In the DDMP Part-2, various resources and facilities are mentioned in the following Appendix/ pages.

8.1 Emergency Control Rooms: (page 47)

1. District Control Room (DCR)
2. Taskforce Control Room (TCR)
3. Taluka Level Control Room (TLCR)

8.1.1 Communication Facilities in DCR (pl. refer page no: 48)

- BSNL Telephones
- FAX
- Walkie Takie sets
- Setalite phone
- Email facility
- Internet facility

8.2 Availability of resources: (pl. refer Appendix-5)

List of various lifesavings equipments & other equipments available with seven Mamalatdar offices and two Nagarpalika are mentioned in the Apendix-5 of DDMP part-2.

8.3 Inventory of Prophylaxis:

The stock of total 1, 10,000 KIO3 (Potassium Iodate) tablets is available with Kakarpar Gujarat site for distribution in public domain.

The procurement of stable Iodine tablets will be done by KAPS authorities and inventory of the same will be maintained. Distribution during emergency if require shall be done under the leadership of Chief District Health Officer (CDHO), surat/ Tapi through doctors and paramedical staff of CHCs/ PHCs.

8.4 Radiation Instruments and PPEs:

As such district administration is not having radiation instruments and PPEs to handle radiation emergency. So during Off-site emergency, help from NDRF team from Gandhinagar and Vadodara will be taken.

8.5 Radiological Safety Officers:

All the cancer hospitals in the district/ state have been identified where Radiological Safety Officer exists. Database of the same is being prepared and will be added as annexure.

8.6 Non-Government Organizations (NGOs):

Non-Government Organizations (NGOs) available in Tapi district is mentioned in Apendix-6 of DDMP part-2 which will be utilized in case of emergency.

Chapter-9 Capacity Building team

9.1 Availability of Hospitals and Doctors during emergency:

Primary Health Centres (PHCs), Community Health Centres (CHCs) and Trust hospitals available during emergency along with doctors are already y mentioned in Appendix-6 of DDMP Part-2 (page no-124).

Also, bed strength in the various hospitals is mentioned in the Appendix-6 of DDMP Part-2

.

List of doctors trained in handling radiation emergency are given in Annexure-2

9.2 Apada Volunteers:

In case of emergency, Apada volunteers mentioned in DDMP Part 2 Appendix-21 will be utilized.

9.3 Fire services:

District administration has already interaction with fire services available near by towns. The list of fire services can be used during emergency is shown in Appendix-28.

9.4 Training:

Training of all district authorities including OEDs, Emergency response coordination committee members, revenue officers, depot managers, doctors and paramedical staff, police officials, veterinary officers etc. is being imparted by KAPS authorities in regular intervals.

Annexure-2**List of Doctors trained in handling radiation emergency**

SR. NO.	NAME OF PARTICIPANT	DESIGNATION	LOCATION	MOBILE NO.
1	DR AARTI PAREKH	ANESTHETIST	CIVIL HOSPITAL NAVSARI	9879069218
2	DR AMI PATEL	MEDICAL OFFICER	PHC KAMLAPOR	7043525775
3	DR ARVIND N. AMBALIYA	I/C SUPERITENDENT	R.H. & CHC ARETH	9099128399
4	DR ASHISH M. GAMIT	MEDICAL OFFICER	PHC UKHALDA	8128038320
5	ASHVIN H. VASAVA	ASSO.PROF. GMC SURAT	NEW CIVIL HOSPITAL, SURAT	9879584442
6	DR BHAGYASHRI K. PATEL	MEDICAL OFFICER	PHC KANJOD	7069018619
7	DR BHAVESH N. PATEL	ASST. PROF.	GMERS VALSAD	9909912122
8	CHAUDHARI BRIJAL MANOJBHAI	MEDICAL OFFICER	PHC AGASWAN	9512549339
9	CHINTAN KUMARVINOD BHAI TAMAKUWALA	MEDICAL OFFICER	PHC AMLIDEM	9712995664
10	DR. FILIP KUMAR ARUNBHAI GAMIT	MEDICAL OFFICER	PHC KAROD	9712781092
11	DR. HARSHEDA CHAUDHARI	ANESTHETIST	MANDVI SDH	9828113228
12	DR. HEMANT KUMAR M SHAH	ASST. PROF.	SMIMER SURAT	9979871153
13	DR. HETAV B SADADIWALA	M.D PSM	JILLA PANCHYAT TAPI	9016734647
14	DR. JAGRUTI A SHETH	MEDICAL OFFICER	PHC VANSKUI	9722709550
15	DR. JAYESH SHYAMNANDAN SINGH	RADIATION DEPT.	GCRI AHMEDABAD	7878211117
16	DR. NATIK CHAUDHARI	M.S SURGEON	GENERAL VYARA	9722742521
17	DR. NEHA G VASAVA	M.D ANESTHETIST	GOVT. HOSPITAL VYARA	8866368468
18	DR. NIHA VASAVA	MBBS	PHC DOLVAN	9265399486
19	DR. NIMESH. J CHAUDHARI	PHYSICIAN M/D	GENERAL HOSPITAL VYARA	9537514485
20	DR. NUTAN R CHAUDHARI	MEDICAL OFFICER	PHC CHAPAVADI	9727709577
21	DR. OM PRAKASH	NUCLEAR HEALTH PHYSICIST	GCRI AHMEDABAD	9825777961
22	PARBAT ODEDRA	MEDICAL PHYSICIST	M.P SHAH MEDICAL COLLEGE JAMNAGAR	9898218732
23	DR. PARMAR ASHVIN A	M.D MEDICINE	MGG GENERAL HOSPITAL NAVSARI	9824027500
24	DR. PATEL VIMAL KISHANBHAI	GENERAL SURGEON	MGG GENERAL HOSPITAL NAVSARI	9925037193

25	DR. TINKAL PATEL	PROFF. & HEAD Medicine Dept.	GMC NEW CIVIL HOSPITAL SURAT	9898713223
26	DR. RAKESH S AHIR	GENERAL SURGEON	GENERAL HOSPITAL AHWA	9879675237
27	DR. RAVINDAR KUMAR D GODHANI	MEDICAL OFFICER	PHC TADKESHWAR	8980699656
28	DR. RUJAL R PATEL	M.D ANAESTHESIA	CHC & REFERAL HOSPITAL NAVSARI	9925060092
29	DR. SATISH M PELAGADE	ASSO. PROF.MEDICAL PHYSICS	GCRI AHMEDABAD	9327074766
30	DR. SEJAL JADAV	M.D ANESTHETIST	COTTAGE HOSPITAL VANSDA	8238005091
31	DR. SHITAL V KUNBI	MEDICAL OFFICER	PHC KADOD MORI	7567872666
32	DR. SWATI C MEHTA	M.D ANESTHETIST	SATYAGRAH HOSPITAL & CHC BARDOLI	9428425181
33	DR. TEJAS KUMAR U CHAUDHARI	PHYSICIAN CLASS I	CHC BARDOLI	8238004123
34	DR. TEJAL R CHAUDHARI	MEDICAL OFFICER	PHC KALAVYARA	9727709581
35	DR. VIMAL C PATEL	SUPERINTENDENT	RH & CHC SONGADH	7567873636
36	DR. USHA KIRAN SHARMA	RMO	GENERAL HOSPITAL AHWA	9879576421
37	DR. UPENDRA M POOCHHWALE	RMO CLASS I	SDH MANDVI	9510157025
38	DR. UPADHYAY KAMLESH J	PROF. & HEAD	BJMC & CIVIL HOSPITAL AHMEDABAD	9825362253
39	DR. AMRUT PATEL	M.S SUPERINTENDENT	SATYAGRAH HOSPITAL BARDOLI	7567873618

Important Contact Details

Contact Details of KOERCC Members and Alternate members

SL. NO.	DESIGNATION	TELEPHONE NO	
		OFFICE	RESI.
Members of KOERCC			
1.	Collector & District Magistrate, Surat (OED)	0261-2652525 0261-2655151	0261-2669080 0261-2669580 9978406222
2.	Collector & District Magistrate, Tapi (OED)	02626-224460	02626-220221 9978405364
3.	Deputy Collector and Sub Divisional Magistrate, Vyara	02626-220551	9978405053
4.	Sub Divisional Magistrate, Mandvi	02623-221177	02623-221172
5.	Superintendent of Police (Rural), Surat.	0261-2651832 0261-2651831	0261-2651834
6.	Superintendent of Police, Tapi	02626-222700	02626-222722 9978405488
7.	District Development Officer, Surat	0261-2422160	9978406247
8.	District Development Officer, Tapi	02626-222141	02626-220222 9978405263
9.	District Supply Officer, Surat.	0261-2465114	261-2656101
10.	Chief District Health Officer, Surat.	0261-2430537	9727709501
11.	Deputy Director of Information, Surat	0261-2474423	9925598224
12.	Divisional Controller Gujarat State Roadways Transport Corporation, Surat.	0261-2542744	9998953098
13.	General Manager (Rural), BSNL, Surat	0261-2244400	9427119090
14.	Regional Transport Officer, Surat	0261-2464902	7567023933
15.	Chief Fire Officer, Surat , Municipal Corporation, Surat	0261-2423751-56 Ext. 229	9724345508
16.	District Agriculture Officer, Surat,	0261-2425751-55	9925045103
17.	District Animal Husbandry Officer, Surat	0261-2425751-55	9879728683
18.	Executive Engineer, DGVCL, Vyara	02626-220165	9879200771

SL. NO.	DESIGNATION	TELEPHONE NO	
		OFFICE	RESL.
19.	Superintendant Engineer, Irrigation Surat Circle, Kakrapar & Ukai Canal Division, Surat	0261-2668760	9978405550
20.	Officer Commanding, Home Guards, Vyara & Chief Warden Officer, Civil Defence Kakrapar	02626-221546	02626-220444
21.	Site Director (SED), Kakrapar Gujarat Site, NPCIL	02626-234245	02626-234237 9429892073
Alternate Members of KOERCC			
1.	Resident Additional Collector, Surat	0261-2669200 0261-2660011	0261-2655828 9978405220
2.	Resident Deputy Collector And Additional District Magistrate, Tapi	02626-224450	9978405415
3.	Mamlatdar, Vyara	02626-220012	9825966051
4.	Sub Divisional Magistrate, Bardoli	02622-221124	9712846640
5.	Deputy Superintendent of Police (Rural), Surat	0261-2651830	9099946399
6.	Deputy Superintendent of Police , Tapi	02626-224193	9978408077
7.	Dy. District Development Officer, Surat	0261-2425751-55	9925232338
8.	Dy. District Development Officer, Tapi	02626-220405	7567018102
9.	District Supply Officer, Tapi.	02626-224400	9737756697
10.	Chief District Health Officer, Tapi.	02626-221812	7434065700
11.	Director of Information, Tapi	02626-222980	
12.	Divisional Traffic Officer, GSRTC, Surat	0261-2551431	9998953100
13.	Divisional Engineer (Rural) BSNL, Vyara	02626-221000	9427107959
14.	Assistant Regional Transport Officer (RTO), Tapi	02626-223390	9510945673
15.	Divisional Fire Officer, Surat Municipal Corporation, Surat	0261-2423751-56	9724345510
16.	District Agriculture Officer, Tapi,	02626-220365	
17.	District Animal Husbandry Officer, Tapi	02626-220679	9427052248
18.	Deputy Engineer, DGVCL, Vyara	02626-220165	9879201236
19.	Executive Engineer, Irrigation Surat Circle, Kakrapar & Ukai Canal Division, Surat	0261-2668760	9909131530
20.	Police Inspector, Civil Defense, Kakrapar	02626-234122	9429997560

SL. NO.	DESIGNATION	TELEPHONE NO	
		OFFICE	RESI.
21.	Station Director, KAPS-1&2	02626-231202	02626-234000 9408709921
	Station Director, KAPS-3&4	02626-242001	02626-234147 9428511270

Contact Details of Emergency Control Centres

Sr. No.	Designation	Auto Ph. No.	BSNL Ph.no.	Mobile No.
1	PECC, KAPS-1&2	24381 24388	234280 231231	---
2	PECC, KAPS-3&4	43111 43000	231501(Fax)	---
3	SECC	24300	234245 234266(Fax)	---
4	Off-Site Emergency Control Centre	52333	234275 234257(Fax)	---

Contact Details of DAE Emergency Control Room and Integrated Operation Centre Control Room (MHA), Delhi

Sr. No.		Phone	Mobile	FAX
1.	DAE Emergency Control Room	022-22023978 022-22862595	09969201364	022-22830441
2.	Alternate DAE Emergency Control Room	022-25515283 022-25591070	09969201365	022-25993080 022-25591080
3.	CONTROL ROOM Integrated Operations Center, MHA	011-2309 3054 011-2309 3563 011-2309 3564 011-2309 3566		

પરિશિષ્ટ- તાપી જિલ્લાના તમામ ગામોના સરપંચ- તલાટી-શિક્ષકનું નામ અને નંબર

Name of Taluka-Vyara

Sr No.	Village Name	Population	Sarpanch Name & Number	Talati name & Number	School Principal Name & Number
1	kanja	1422	Sunilbhai R.Chaudhari Mo-7567741607	Mr ANKUR P.PATIL Mo -8866315055	Mr.Rakeshbhai C. Chaudhari Mo-9825367319
2	kala vyara	1173	Manjulaben M.Chaudhari Mo-9586746944	Mr ANKUR P.PATIL Mo-8866315055	Mr.Sureshbhai D. Chaudhari Mo- 9427133106
3	Bedkuva Dur	4008	Mariyamben R.Gamit Mo-9265353992	Mr ANKUR P.PATIL Mo-8866315055	Mr.Mansukhbhai S.Gamit Mo. 9712781091
4	Khod Talav	2192	Nijaben A.Chaudhari Mo-9825463419	Mr ANKUR P.PATIL Mo-8866315055	Mr.Subhashbhai S.Gamit Mo-9 9978332431
5	Unchamala	8830	Shaileshabhai G.Chaudhari Mo-9879290230	Mr Dharmesh M. Patel Mo-9426582628	Mr.Sanjaykumar Gamanlal Chaudhari Mo-9925893711
6	Limbarda	2140	Heenaben N.Gamit Mo-8980475066	Mr Bharatbhai J.mangukiya Mo-9374059144	Mr.Ranjitbhai Bhangajibhai Chaudhari Mo- 9638602200
7	Vadkui	1665	Kalpeshbhai B.Gamit Mo-8469624981	Mr Bharatbhai J.mangukiya Mo-9374059144	Mr.Dharameshkumar Ramanbhai Gamit Mo- 9727597770
8	umarkuva	757	Jayaben V.Chaudhari Mo-7284958755	Smt Dharmistha U.chaudhari Mo-9586390300	Mr.Ajitbhai Balubhai Chaudhari Mo- 9978568416
9	Ghata	2181	Kamaleshbhai K.Gamit Mo-8238588081	Smt Dharmistha U.chaudhari Mo-9586390300	Mr.Nileshbhai Lalajibhai Gamit Mo- 9638582522
10	katiskuva Dur	914	Hiteshbhai F.Gamit Mo-9624242405	Smt Dharmistha U.chaudhari Mo-9586390300	Smt.Deviben J.Mahyavanshi Mo-9726345864

11	vanskui	2122	Virashingbhai C.Gamit Mo-9913418942	Smt Anjanaben L.Chaudhari Mo-9925897054	Mr.Jitendrabhai R.Chaudhari Mo- 99799 65896
12	Champavadi	2527	Amulbhai A.Gamit Mo-9979512022	Smt Smitaben V.Gamit Mo-8980999006	Mr.Brijeshbhai A.Gamit Mo- 991343 5699
13	Vaghpani	505	Amulbhai A.Gamit Mo-9979512022	Smt Smitaben V.Gamit Mo-8980999006	Smt .Champaben V. gamit Mo- 9979391551
14	Sadavan	1028	Alpeshkumar A.Gamit Mo-9925328831	Smt Smitaben V.Gamit Mo-8980999006	Smt.Gopikaben L.Cahudhari Mo-8469332011
15	Dungargam	1147	Nitinbhai C.Chaudhari Mo-7573060780	Smt Anjanaben L.Chaudhari Mo-9925897054	Smt .Bhanumatiben R.Chaudhari Mo- 9978344483
16	Lotarva	1917	Bhavisha K.Chaudhari Mo-9909792959	Smt kaminiben M.Chaudhari Mo-9825379996	Mr.Jileshbhai K.Chaudhari Mo- 9429871440
17	Bhanavadi	1583	Sangitaben S.Gamit Mo-9913209499	Smt kaminiben M.Chaudhari Mo-9825379996	Mr.Arjunbhai P.chaudhari Mo- 9099685164
18	Katasvan	2447	Chetanbhai A. Chaudhari Mo-9687003719	Smt Smitaben V.Gamit Mo-8980999006	Hemanshi M.Chaudhari Mo-9909161780
19	Chikhalvav	1511	Raxaben M.Gamit Mo-7621863594	Smt Smitaben V.Gamit Mo-8980999006	Mr.jalamsingbhai K.Vasava Mo-9909161780
20	Rampura najik	658	Sunitaben S.Gamit Mo-9586908854	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Mr.Gulabbhai Surjibhai Gamit Mo- 84693 32011
21	Katisakuva Najik	1290	Urmilaben R.Gamit mo-7698878102	Smt Smitaben V.Gamit Mo-8980999006	Mr.Dilipbhai K.Gamit Mo- 9429349409
22	Sarkuva	1064	Janakbhai K.Gamit Mo-9825526594	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Smt Urmilaben Ganjibhai Gamit Mo-9726006868
23	Katgadh	372	Sangitaben D.Gamit Mo-7990412275	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Mr.Maheshbhai M.Chaudhari Mo- 9726254202
24	Bedkuva Najik	1244	Ukadiben J.Gamit Mo-9913399597	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Smt.Niruben M. Gamit Mo- 9737915199

25	Indu	976	Sunitaben S.Gamit Mo-9586908854	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Mr.Mahendrabhai Ganpatbhai Patel Mo- 9726004869
26	Khushalpura	2476	Vubhutiben H.Chaudhari Mo-9327588952	Miss Digambari K.Chaudhari Mo-9537115283	Smt. Daxaben C. Chaudhari Mo- 7567962762
27	Kohli	1261	Trupatiben N.Gamit Mo-9687187727	Miss Digambari K.Chaudhari Mo-9537115283	Mr.Danabhai Ruvjibhai Chaudhari Mo-9 7874759977
28	Borkhadi	4609	Sunitaben A.Chaudhari Mo-9727422844	Mr ASifshehk R.Bagavan Mo-8320391120	Rakeshbhai P.Chaudhari Mo- 9099254681
29	maypur	1207	Priyankakumari D.Gamit Mo-9787339022	Miss Digambari K.Chaudhari Mo-9537115283	Mr.Ketanbhai K. Cahudhari Mo- 8141816064
30	Tichakpura	1064	Paruben V.Gamit mo-9624355698	Mr Ankitaben N. Vishana Mo-9426713510	Smt.Anitaben Sevakbhai Chaudhari Mo. 7359922621
31	Paniyari	1862	Ushaben A.Gamit Mo-9909677990	Mr Ankitaben N. Vishana Mo-9426713510	Smt.Kavitaben R. Gamit Mo- 7990600616
32	Bhatpur	1019	Navinbhai M.Gamit Mo-9898741210	Mr Nikujkumar T Patel Mo-9879674678	Smt.Sangitaben A.Chaudhari Mo- 9537444726
33	Panvadi	2012	Saralaben B.Chaudhari Mo-9727172018	Mr Nikujkumar T Patel Mo-9879674678	Smt.Purviben K.Chaudhari Mo.9724948685
34	Kanpura	3399	Nimishaben K.Gamit Mo-9909889801	Mr Nitinkumar S.Gamit Mo-9898334640	Mr.Harishbhai Mahendrabhai Chaudhari Mo- 8320259827
35	Tadkuva	2159	Nayanaben S.Gamit Mo-9638674334	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Mr.Pankajkumar P.Patel Mo 9925272937
36	Virpur	930	Sangitaben D.Gamit Mo-7990412275	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Smt.Minaxiben Gordhanbhai Solanki Mo- 9737759147
37	Chikhali	2597	Sangitaben D.Gamit Mo-7990412275	Mr Prabhatsih B.Pagi Mo-9638447471	Mr.Jayeshbhai Rameshbhai Chaudhari Mo- 9712961741

38	Vaghjhri	723	Samajibhai J.Gamit Mo-9974965312	Smt Minaxiben C.Gamit Mo-7435000148	Smt.Kalpanaben Harisingbhai Chaudhari Mo- 9879215489
39	Chikhalada	1808	Ripinbhai R.Gamit Mo-8780461129	Mr sanjaykumar T.Chaudhari Mo-9727881280	Smt.Shilaben K.chaudhari Mo- 9909227230
40	Musa	838	Mariyamben K.Gamit Mo-9978354951	Smt Minaxiben C.Gamit Mo-7435000148	Smt.Sudhaben Bhagubhai Chaudhari Mo- 9624331955
41	Madav	579	Mariyamben K.Gamit Mo-9978354951	Smt Minaxiben C.Gamit Mo-7435000148	Mr.Sanjaybhai B.Gamit Mo- 9925582171
42	Jetvadi	333	Mariyamben K.Gamit Mo-9978354951	Smt Minaxiben C.Gamit Mo-7435000148	Smt.Lataben Y.Chaudhari Mo-9429419973
43	Kapura	3285	Vaishaliben V.Chaudhari Mo-9925686360	Smt Ankita R.Patel Mo-9638589598	Smt.Sundarben C. Chaudhari Mo- 9978476227
44	Andharvadi Najik	758	Sanitaben J.Gamit Mo-8160659712	Mr Nikunj Kumar T.Patel Mo-9879674678	Smt.Pragnaben Punilal Chaudhari Mo- 8758345202
45	Bhojapur Najik	1380	Saduben A.Kokni Mo-9925821634	Mr Dipakbhai K.Yadav Mo-9712341471	Mr.Gajendrbhai R.Chaudhari Mo- 9879395451
46	Shahpur	661	Masuben S.Gamit Mo-6353866836	Miss Asha K.Hadiya Mo-9724276300	Smt.Nirmalaben Panabhai Chaudhari Mo- 95101755661
47	Rupvada	1733	Aashaben N.Chaudhari Mo-8200203342	Miss Asha K.Hadiya Mo-9724276300	Mr.Sumanbhai M. Chaudhari Mo- 9727359827
48	Khanpur	1122	Sanjaybhai R.Chaudhari Mo-9913860041	Miss Asha K.Hadiya Mo-9724276300	Smt.Shardaben D. Chaudhari Mo- 9978354470
49	Chhirma	389	Dineshbhai S.Chaudhari Mo-9879547292	Miss Asha K.Hadiya Mo-9724276300	Smt.Manjulaben Z.Chaudhari Mo- 9824117299
50	Malotha	327	pradipkumar A.Chaudhari Mo-9998956196	Smt Ankita R.Patel Mo-9638589598	Smt.Kamlabnen Chhaniyabhai Chaudhari Mo- 9712301291

51	Dadkvan	611	Viralkumar B.chaudhari Mo-6355137377	Mr Dipakbhai K.Yadav Mo-9712341471	Smt.Nitaben K. Chaudhari Mo.8238275571
52	Magarkui	1969	Vijaybhai N.Gamit Mo-9978459100	Mr Dipakbhai K.Yadav Mo-9712341471	Mr.Rajeshbhai L.Gamit Mo- 8758174148
53	Chhindia	1883	Hemantbhai G.Gamit Mo-7016780311	Smt Hetalben j Gamit Mo-9426682289	Mr.Arvinbhai Ratilalbhai Chaudhari Mo-9978328332
54	Veldha	553	Hemantbhai G.Gamit Mo-7016780311	Smt Hetalben j Gamit Mo-9426682289	Mr.Navarjibhai K. Gamit Mo- 9638697755
55	Saraiya	1441	Kapilaben R.Gamit Mo-9638754131	Mr Sanjay T.Chaudhari Mo-9727881280	Mr.Sardaben R. chaudhari Mo-9712780645, 9825486537
56	Pervad	1277	Sunilbhai M.Gamit Mo-9925704454	Smt Hetalben j Gamit Mo-9426682289	Mr.Pradipbhai Chhitabhai Chaudhari Mo- 8238 723329
57	Dolara	2029	Atilaben N.Gamit Mo-9712104441	Smt Hetalben j Gamit Mo-9426682289	Mr.Hirenbhai Vinodbhai Paramar Mo. 9724469154
58	Meghapur	1429	Maheshbhai C.Gamit Mo-9726991158	Smt surekhaben C.Davada Mo-9427369623	Mr.Maheshbhai Dayaljibhai Gamit Mo- 9979483825
59	Sankli	1110	Indulalabhai R.chaudhari Mo-9879545463	Smt surekhaben C.Davada Mo-9427369623	Mr.Surataben Isabhai Chaudhari Mo- 9925923757
60	Dhat	1954	Rakeshbhai I.Gamit Mo-7202023800	Mr Chiragbhai M.joshi Mo-9638067223	Mr.Rameshbhai H. Gamit Mo- 9316305926
61	Kanjan	1722	Prakashbhai R. Chaudhari Mo-9979592577	Mr Chiragbhai M.joshi Mo-9638067223	Smt.Nathubhai Bablabhai Chaudhari Mo- 9687160978
62	Umarkui	1347	Bipinbhai R.Chaudhari Mo-9909671798	Smt Tejalben S.Chaudhri Mo-9537195774	Mr.Sarmukhbhai H.Chaudhari Mo 9978231890
63	Kelkui	3781	Sitaben U.Chhaudhari Mo-9925155745	Smt Smita A.Chaudhari Mo-9913014638	Mr. Rahulbhai Bhulabhai Chaudhari Mo- 7567111128

64	Gheriyavav	1167	Manishkumar S.Gamit Mo-9978192299	Smt Smita A.Chaudhari Mo-9913014638	Mr.Prakashbhai H.Chaudhari Mo- 7874766836
65	Kasvav	2990	Sayanaben B.Chaudhari Mo-7990018558	Smt Tejalben S.Chaudhri Mo-9537195774	Mr.Bharatbhai Kalyanbhai Chaudhari Mo-9925329030
66	Ramkuva	783	Daxaben V.Chaudhari Mo-9586704737	Mr Chiragbhai M.joshi Mo-9638067223	Smt Rekhaben Mo-8200139979
67	Bamnamal Najik	376	Rakeshbhai I.Gamit Mo-7202023800	Mr Chiragbhai M.joshi Mo-9638067223	Mr.Satyavanbhai K. Chaudhari Mo- 7265999005
68	khuntadiya	1847	Ajaybhai K.Gamit Mo-8141158886	Mr B.B.Parmar Mo-9879232046	Mr.Kishanbhai C.Gamit Mo-9099457934
69	Arkund	410	Maheshbhai C.Gamit Mo-9726991158	Smt surekhaben C.Davada Mo-9427369623	Mr.Kamleshbhai Harilal Gamit Mo- 9825427088
70	Kapdvan	901	Rahulbhai G.Gamit Mo-9925663939	Mr B.B.Parmar Mo-9879232046	Smt Ranjanaben B. Chaudhari Mo- 8980554108
71	Khurdi	1639	Gamanbhai B.Gamit Mo-9638443042	Smt Sarsvati B.Chaudhari Mo-9712549291	Smt Rashmikaben B.Gamit Mo- 9586801731
72	Lakhali	1819	Shiplaben V.Gamit Mo-9726525470	Smt Sarsvati B.Chaudhari Mo-9712549291	Mr.Arvinbhai Thakorabhai Chaudhari Mo- 9925847376
73	Jhankhari	2047	Dilipbhai G.Gamit Mo-9909681230	Smt Sarsvati B.Chaudhari Mo-9712549291	Mr.Ramchand B.Chaudhari Mo-9925438914
74	Nana Satsila	227	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Dhirubhai S. Gamit Mo-9825629700
75	Dholia Umar	480	Dilipbhai G.Gamit Mo-9909681230	Smt Sarsvati B.Chaudhari Mo-9712549291	Mr.Avinashbhi D.Chaudhari Mo- 9913438013
76	Chhevdi	104	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Nill
77	Birbara	122	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Vinubhai Bhiliyabhai Gamit Mo- 9913207438

78	Bhurivel	229	Dilipbhai G.Gamit Mo-9909681230	Mr Sarsvati B.Chaudhari Mo-9712549291	Mr.Navinbhai G.Gamit Mo- 9712782412
79	Chichbardi	718	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Sarmukhbhai R.Gamit Mo- 9586377642
80	Mirpur	934	Daniyelbhai R.Gamit Mo-9726442315	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Ballubhau Gamanbhai Gamit Mo-9327290899
81	Karanjvel	2925	Tineshbhai R.Gamit Mo-9913349007	Mr B.B.Parmar Mo-9879232046	Smt Gangaben Y.Thapa Mo- 8980554108
82	Katkui	1004	Rahulbhai G.Gamit Mo-9925663939	Mr B.B.Parmar Mo-9879232046	Mr.Sureshbhai Rapajibhai Gamit mo- 8758344348
83	Balpur	2830	Kamaleshbhai B.Gamit Mo-9979514153	Smt surekhaben C.Davada Mo-9427369623	Mr.Anilbhai Balubhai Gamit Mo- 9727871247
84	Vandar Devi	736	Mehulbhai R.Gamit Mo-9925277827	Smt surekhaben C.Davada Mo-9427369623	Mr.Kapilaben S.Patel Mo-9925272937
85	Ambiya	1774	Rekhaben A.Chaudhari Mo-8980996812	Mr B.B.Parmar Mo-9879232046	Smt Rekhaben M.Gamit Mo-9426540056
86	Jesingpur	2427	Anitaben P.Chaudhari Mo-9586413201	Mr B.B.Parmar Mo-9879232046	Smt Rushaben M.Chaudhari Mo-8758960214
87	Valotha	361	Daniyelbhai R.Gamit Mo-9726442315	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Dineshbhai Ramanbhai Chaudhari Mo-9879083816
88	Vadpada	533	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Prakashbhai Vinodbhai Chaudhari Mo-9979682101
89	Rani Amba	931	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Mr.Sumeshbhai Valavi Mo-9913866048
90	Dhongi Amba	174	Leelaben N.Gamit Mo-9979484440	Mr Chhaganbhai I.Rabari Mo-9825463520	Nill
91	barmada	Nill	Nill	Nill	Nill

Taluko:- Dolvan

Sr No	Village name	Population	Sarpanch	Talati	School Principal
			Name & number	Name & number	Name & number
1	Umarkachchh	1651	Ravindrabhai Hirabhai Chaudhari 9825476268	Vipulbhai R. Vavdiya 8200694581	Sushilbhai Ramanbhai Pavagadhi 9879590074
2	Dharampura	442	Jashubhai Surajibhai Patel 9825472940	H.K.Sonavala 9978778470	Amarsinh Ramanbhai Chaudhary 9879552137
3	Kalakva	3841	Jashubhai Surajibhai Patel 9825472940	H.K.Sonavala 9978778470	Girishbhai Jashwantbhai Chaudhary 9979334355
4	Beda Raypura	3912	Saileshbhai Virsingabhai Patel 9978778102	Kalpanaben Konkani 9429117486	Kesurbhai Thakorbhai Patel 9909889918
5	Gangpur	838	Shilaben Prakashabhai Patel 9726555865	Kalpanaben Konkani 9429117486	Dineshbhai Chhaniyabhai Chaudhary 9925897014
6	Bhojpur Dur	474	Rajesh B.Chaudhari 9909890413	Vipulbhai R. Vavdiya 8200694581	Maheshbhai lalsingbhai gamit 9712488615
7	Kamlapor	451	Rajesh B.Chaudhari 9909890413	Vipulbhai R. Vavdiya 8200694581	Urmilaben Thakorbhai Gamit 9979772741
8	Bedchit	1764	Rajesh B.Chaudhari 9909890413	Vipulbhai R. Vavdiya 8200694581	Chaudhari jambabhai madaribhai 9428450256
9	Gadat	3974	Dilip .F.Gamit 8780638642	H.M.Patel 8469298451	Chaudhari maheshbhai divanjibhai 9726556487
10	Umarvav Najik	2484	Nayanaben Arjunabhai Chaudhari 8141144621	H.M.Patel 8469298451	Umedbhai Jagubhai Patel 9924644595
11	Mangalia	925	Sarojaben Kamabhai Konkani 9913833079	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Rajeshbhai chhbabhai mahyavanshi 9726371953
12	Dhamandevi	831	Nayanaben Niteshabhai Gamit 9913211482	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Bhavnen rameshbhai patel 9925328962
13	Kelvan	338	Naginbhai Bhilabhai Chaudhari 9925775958	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Chetanbhai Champaklal Bhuvechitra 9925122527
14	Ambapani	323	Naginbhai Bhilabhai	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Preetiben Gamanlal Gamit

			Chaudhari 9925775958		9265036907
15	Chakdhara	383	Sumanbhai Nanajibhai Bhil 9727346152	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Ashaben Kotulbhai Bharti 9409906296
16	Garvan	728	Naginbhai Bhilabhai Chaudhari 9925775958	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Chaudhari govindbhai chandubhai 9825483202
17	Palavadi	606	Saileshbhai Jayntilal Chaudhari 8511100861	Dharmesh.N.Ladumor 8128142846	Vijaybhai Jatariyabhai Chaudhary 9979280985
18	Dhanturi	1419	Tinaben Dineshabhai Gamit 9586091331	Jitendrabhai Baladaniya 9924486740	Parsottambhai nagijbhai chaudhary 6354379173
19	Rampura Dur	403	Tinaben Dineshabhai Gamit 9586091331	Jitendrabhai Baladaniya 9924486740	Ranjanben jaysinhbhai chaudhari 9913850139
20	Rengan Kachchh	884	Sudhaben Arjunbhai Chaudhari 9825492020	Jitendrabhai Baladaniya 9924486740	Dayaben Samuelbhai Gamit 9726371953
21	Vankla	2202	Vijaybhai Limajibhai Gamit 9712783827	Nileshbhai R. Gujjariya 9737145205	Ajitbhai ramanbhai chaudhari 8849862737
22	Bagalpur	388	Vijaybhai Limajibhai Gamit 9712783827	Nileshbhai R. Gujjariya 9737145205	DAMODARBHAI GANPATBHAI PATEL 9979761298
23	Ghani	1494	Nimeshkumar Govindabhai Patel 8980830629	Nileshbhai R. Gujjariya 9737145205	Hemantbhai Dahyabhai Mahyavanshi 9979986791
24	Bamnamal Dur	2478	Kalaben Dilipbhai Chaudhari 8758499315	Nileshbhai R. Gujjariya 9737145205	GAMIT DEVJIBHAI MULJIBHAI 9727665271
25	Pati	5144	Dilakhushbhai Divanjibhai Gamit 9727264650	Maheshbhai B. Pavagadhi 9925370988	Prakashbhai Uttambhai Patel 9879341824
26	Palasia	1352	Renukaben Nileshabhai Chaudhari 9909681366	Jitendrabhai Baladaniya 9924486740	Madhuben Jadavbhai Patel Palasia 9979510746
27	Antapur	3591	Vijaybhai Mavajibhai Chaudhari 9925695812	Prabhakar.S.Gayakvad 9913740609	Laxmanbhai Koyabhai Nayaka 9979344955
28	Kalamkui	732	Manish M. Gamit 9909208632	Chaudhari Sureshbhai C. 9909681051	Urmilaben R. Gamit 6354379173
29	Achhopalo	113	Kalaben Dilipbhai Gamit 9510302640	Chaudhari Sureshbhai C. 9909681051	Kagadiyabhai k.kokani 9428144053

30	Amania	672	Kalaben Dilipbhai Gamit 9510302640	Chaudhari Sureshbhai C. 9909681051	RAJESHBHAI DHARMUBHAI KOKANI 9913435846
31	Haripura	690	Antuben K. Konkani 7874466834	Chaudhari Sureshbhai C. 9909681051	JAYESHBHAI N PATEL 9429531735
32	Dholka	890	Antuben K. Konkani 7874466834	Chaudhari Sureshbhai C. 9909681051	Deepakbhai Ramubhai Chaudhary 7874224808
33	Andharvadi Dur	2514	Premilaben Narendrabhai Konkani 9537681321	Prabhakar.S.Gayakvad 9913740609	Damayantiben m. Gamit 9099817646
34	Panchol	1806	Atulbhai Sumajibhai Gamit 9099304035	Yashavantbhai Velajibhai Anbhagi 9727404051	Minakshiben Mangalbhai Patel 9978136633
35	Dolvan	7179	Amarsinh R.Chaudhari 9727511142	Bharat.N.Solanki 9687266348	Rajendrabhai Maganbhai Gamit 9727632628
36	Kakadva	2729	Pritiben Alpeshabhai Chaudhari 9979391760	Ravidas.A.Chaudhari 7984401184	Arjunbhai Ranchodbhai Chaudhary 9687269266
37	Kosamkuva	319	Pritiben Alpeshabhai Chaudhari 9979391760	Ravidas.A.Chaudhari 7984401184	Ashokbhai Manilal Gamit 9979986791
38	Pithadara	2203	Sanjaybhai Gulabbhai Gamit 8141674347	Ravindara.D.Chaudhari 9979484040	Devsinhbhai Ruvajibhai Chaudhary 9879417262
39	Jamalia	405	Sanjaybhai Gulabbhai Gamit 8141674347	Ravindara.D.Chaudhari 9979484040	Vasuben Manilal Chaudhary 9586243779
40	Bardipada	1508	Chhitariyabhai Kalubhai Konkani 7874149102	Ravindara.D.Chaudhari 9979484040	Rajendrabhai Ishwarbhai Gamit 9638850779
41	Pipalwada	1775	Lalitaben Jayantibhai Konkani 9427678117	Ravindara.D.Chaudhari 9979484040	Nahinbhai Kuhalbhai Konkani 9978143991
42	Dhangdhar	1425	Ushaben Bachubhai Konkani 9978330668	Ravindara.D.Chaudhari 9979484040	Satishbhai Chimanbhai Solanki 9978193020
43	Karanjkhed	2225	Mamadaben Khimachandabhai Konkani 9913662526	Prayankaben P. Patel 9904236646	Navinbhai Somuelbhai Patel 9925172295
44	Kandha	1466	Parvatiben Prafulbhai Konkani 9727811363	Prayankaben P. Patel 9904236646	Chandrasingbhai Naginbhai Gamit 8128326025
45	Pathakwadi	2242	Vijaybhai Bhagubhai Patel 9913443687	Surataben Katara 9712302354	Mahendra Kumar Kanusinh Chaudhary 9638538179

46	Garpani	340	Nikitaben Sundarbhai Chaudhari 9712313104	Surataben Katara 9712302354	Madhubhai Ramabhai Patel 9099742180
47	Umarvav Dur	2495	Nikitaben Sundarbhai Chaudhari 9712313104	Surataben Katara 9712302354	Sitaben bhagubhai chaudhari 9537476231
48	Varjakhan	1775	Champak N.Gamit 9727881115	Ravidas.A.Chaudhari 7984401184	Mukundbhai Panabhai Patel 7874238297
49	Takiamba	2648	Miraben Rameshbhai Konkani 9979484308	Prayankaben P. Patel 9904236646	Sunilbhai Shankarbhai Patel 9099742180
50	Besaniya	1329	Makaben Shankarbhai Konkani 9624576892	Prayankaben P. Patel 9904236646	Chandrakant Chelabhai Limbachia 9574335210
51	Raygadhd	1386	Nitaben Vijaybhai Chaudhari 9429857449	Baraiya Rameshbhai 7359415729	Mehulbhai Kiran Singhbhai Chaudhary 9099464791
52	Halmundi	732	Soniben Khansingbhai Konkani 9429561987	Baraiya Rameshbhai 7359415729	Manojbhai Bhimabhai Patel 9427188515
53	Dungarda	313	Soniben Khansingbhai Konkani 9429561987	Baraiya Rameshbhai 7359415729	Rajeshbhai Madhubhai Konkani 8238781476
54	Amonia	818	Bapubhai Babubhai Konkani 9429018556	Baraiya Rameshbhai 7359415729	Shivabhai Babubhai Rathod 9638777040
55	Padam Dungari	1925	Surekhaben Rakeshbhai Chaudhari 9586434704	Baraiya Rameshbhai 7359415729	Gitaben Bawabhai Chaudhary 7567592656
56	Borkachchh	876	Vijayakumar Dhanajibhai Konkani 9099739943	Baraiya Rameshbhai 7359415729	Ishwarbhai Khalpabhai Patel 9925664847
57	Chunawadi	2025	Kaushikbhai Bhilabhai Chaudhari 9824682568	Baraiya Rameshbhai 7359415729	SATISHBHAI ARJUNBHAI CHAUDHARY 9427480712
58	Kumbhiya	1205	Fatesingbhai Tanganiyabhai Chaudhari 9978303322	Vipulbhai R. Vavdiya 8200694581	PRAVINCHANDRA SOMBHAI PATEL 7874760154

Name of Taluka – Valod

Sr.no	Village name	Population	Sarpanch name & number	Talati name & number	School Principal Name & Number
1	Goddha	1146	Rameshbhai Mohanbhai Halapati 9727404321	Anju jayasinh chaudhari 9512589310	Manubhai lallubhai patel 9979510399
2	Jamaniya	1111	Kantubhai chhibabhai chauhdari 9909720775	Prakash Paramar 9638991973	Anilaben Dhanjibhai chaudhari 9586159388
3	Delvada	1533	Dharmeshkumar mohanabhai Nayaka 8980420638	Yogitaben Jadav 7698027626	Jyintibhai B.Chaudhari 9879987414
4	Butavada	1333	Manojkumar maganabhai Rathod 8141914508	Roshani B.Kokni 9727341709	Sumanbhai N.Gamit 9879034232
5	Shahapor group	797	Ashishbhai Rameshbhai gamit 9925913669	Rosni D.Rajaput 9099804411	hinaben bachubhai chaudhari 9687099263
6	Andhatri	3391	Rajubhai Sureshbhai patel 9879545229	Bhargava N.Desai 9913148046	Urmilaben Pravinbhai Gamit
7	Ambach	2672	Nituben manaharabhai Gamit 9925136761	B.B.Chauhan 9586037284	Vilaben Dineshbhai Gamit 9687250040
8	Adyapor	985	Chanchalben Dineshbhai chaudhari 7874810300	Anju jayasinh chaudhari 9512589310	Tanayakumar Devjibhai chaudhari 8849059305
9	Alagat	1681	Tejalben chetanbhai garasiya 9427828643	Prakash Paramar 9638991973	Nareshbhai 9906452032
10	inma group	784	Gitaben ketanbhai Halapati 9925791369	Roshani B.Kokni 9727341709	Sunilbhai B.Chaudhari 9727359269
11	kanjod	1280	Radhaben kirtibhai chaudhari 9586035505	Asvinbhai Patel 9979353906	Dharmeshbhai dhirubhai patel 8200171402
12	kamalchhod	6430	Mukeshbhai chhibabhai chaudhari 9979054007	Umedbhai F.patel 9924140611	Truptiben Solanki 9712970799
13	kalamkui	2595	Ushaben Anilbhai	Nimishaben chaudhary	Umaben 9265015307

			chaudhari 8980363228	7874337546	
14	kaher	2137	Rajeshbhai jivanbhai Rathod	Nimishaben chaudhary 7874337546	Ashokbhai Babalabhai chaudhari 9825948260
15	kumbhiya	1205	Saralaben sandipbhai chaudhari 9099847445	Asvinbhai I.Patel 9979353906	Induben Devendrabhai chaudhari
16	kosambiya	974	Pritikumari Aravindbhai Gamit 9687516754	Nikeshaben K.Chaudhari 9879705159	Dilipbhai S.chaudhari 9879017579
17	Golan	2464	Shakuntalaben satishabhai kokni 9638797630	Bhargava N.Desai 9913148046	Bhagubhai chhotubhai chaudhari 9530373591
18	Dhamodala	2431	Aminaben Girishbhai chaudhari 9879481951	Nimishaben chaudhary 7874337546	Rajuben R.Chaudhari 9909493891
19	Dumkhal	1133	Laxmiben josefbhai gamit 9426079466	Asvinbhai I.Patel 9979353906	Mukulbhai Virasingbhai chaudhari
20	Titva	868	Surataben Parabhuhai chaudhari 9727994968	Sharmistha kharade 9409810916	kalapnaben 9727845184
21	Dadariya	2128	Swatiben mukeshbhai gamit 9925897008	Miteshkumar B.Patel 9924623638	Bhupatsinh magansinh rathod 9979510811
22	Degama	5350	Ritaben Devendrbhai kokni 7567945638	Krunal k.sedane 8980044162	Narotambhai Z.kokni
23	Nalotha	1136	Lataben Darashanbhai chaudhari 9925453013	B.B.Chauhan 9586037284	Sureshbhai P.Gamit 9913787146
24	pelad buhari	1660	Bharatbhai jivanbhai patel 9925368704	Prakash Paramar 9638991973	Bhanuben Chhotubhai chaudhari 9687041920
25	Buhari	5905	Rameshbhai chhanabahi gamit 9925172292	Miteshkumar B.Patel 9924623638	Dipatiben patel 8980065700
26	Bedkuva	3416	Induben Vikeshbhai Gamit 9925656434	Nimishaben chaudhary 7874337546	Nrmadaben Chaudhari 9638455388
27	Bhimpor	1438	Jashuben Ispinbhai Gamit 9726270732	Nikeshaben K.Chaudhari 9879705159	Bhartiben J.chaudhari 9978330671
28	Mordevi	2051	Ritaben Anilbhai chaudhari 8980068206	Asvinbhai I.Patel 9979353906	Arvindbhai Dahyabhai chaudhari 9979280890
29	Ranveri group	2299	Nitaben Rakeshbhai Gamit 9638583389	Nikeshaben K.Chaudhari 9879705159	Nileshbhai Bhimasingbhai Chaudhari 9879547076
30	valod	16075	Rajeswariben	Rajubhai U.mahale 9016932373	Maheshbhai Vadhasiya

			Dharmendrsih Thakor		8000901620
31	Virpor	1554	Vijaybhai champakbhai nayaka 9909494843	Prakash Paramar 9638991973	Minaben A.chaudhari 9913343369
32	Vedchhi	2750	Jikitsaben Anantrai chaudhari 9586353502	B.B.Chauhan 9586037284	Anupamabhai jivanbhai patel 9428146270
33	Shiker	2623	Kaushikbhai Ravajibhai Rathod 8758511541	Yogitaben Jadav 7698027626	Bhadreshbhai Bhikhubhai prajapati 9879580217
34	syadala	1999	Sunilbhai Nanubhai Halapati 9909448949	Sharmistha kharade 9409810916	Nareshsinh Ranajitsinh paramar 9825176223
35	Hathuka	1721	Asvinbhai naranbhai Dhanagar 8140408231	Shitalben D.Tailor 9601262606	Maganbhai patel 9825675565

Taluko- Songadh

S,n	VILLAGE	POPULATION	SARPANCH NAME	MO.NO	TALATI NAME	MO.NO	SCHOOL PRINCIPAL NAME	MO.NO
1	DHAMODI	2665	LILABEN M GAMIT	9638048868	N.N.CHAUDHARI	8469498034	KANTABEN J GAMIT	8141334747
2	GHASHIYAMEDHA	1962	JIGNESHKUMAR B CHAUDHARI	9913207670	H.B.CHAUDHARI	9687069020	DHARMESHBHAI M CHAUHARI	9979391530
3	PIPADKUVA	2690	LATABEN I GAMIT	9909209111	R.P.DAMOR	8141372795	SUMANBHAI A GAMIT	9913209652
4	TOKARVA	3390	DARMESHBHAI B GAMIT	9909530308	V.A.DESAI	8780585919	NILESHBHAI C CHAUDHARI	8238764347
5	GAYSAVAR	575	SUKARIYABHAI P GAMIT	9979391949	V.A.DESAI	8780585919	VINODBHAI T GAMIT	9726565724
6	BALAMRAI	219	SUKARIYABHAI P GAMIT	9979391949	V.A.DESAI	8780585919	KALVANTIBEN B CHAUDHARI	9727347704
7	CHAPALDARA	289	SUKARIYABHAI P GAMIT	9979391949	V.A.DESAI	8780585919	NAVINBHAI T GAMIT	9979499753
8	KHARSHI	1520	SUKKARBHAI R GAMIT	9824192290	K.V.AHIR	9825833139	HARSHADBHAI S	8000687757

							DHODIYA	
9	BEDPADA	553	SUKKARBHAI R GAMIT	9824192290	K.V.AHIR	9825833139	SHILABEN R GAMIT	9925105669
10	VADPADA PRA.TOKARVA	505	SANKUBEN K GAMIT	9978218107	S.I.GAMIT	8441407275	RASHIKBBHAI C GAMIT	8160150336
11	SANDHAKUVA	747	SANKUBEN K GAMIT	9978218107	S.I.GAMIT	8441407275	ASHAVINBHAI H GAMIT	9879793608
12	GHANCHIKUVA	582	SANKUBEN K GAMIT	9978218107	S.I.GAMIT	8441407275	GANGESHVARI BEN C GAMIT	9913858344
13	JAMANKUVA	673	SANKUBEN K GAMIT	9978218107	S.I.GAMIT	8441407275	SAILESHSINH H RATHOD	9979334758
14	JUNVAN	748	SANJAYBHAI V GAMIT	9106290156	A.C.DHODIYA	9687567772	ASHABEN S GAMIT	9106901959
15	MAHUDI	413	SANJAYBHAI V GAMIT	9106290156	A.C.DHODIYA	9687567772	MAHENDRABHAI B CHAUDHARI	9512801056
16	HANUMANTIYA	1074	SANJAYBHAI V GAMIT	9106290156	A.C.DHODIYA	9687567772	RUVAJIBHAI D GAMIT	9879545746
17	TICHAKIYA	644	SANJAYBHAI V GAMIT	9106290156	A.C.DHODIYA	9687567772	KUSHUMBEN K CHAUDHARI	9687381163
18	BANDHARPADA	1475	SHENHLATABEN I CHAUDHARI	8469470605	Z.H.GOSWAMI	9979984141	NARENDRAKUMAR G CHAUDHARI	9925694315
19	GATADI	743	SHENHLATABEN I CHAUDHARI	8469470605	Z.H.GOSWAMI	9979984141	ASHOKBHAI H CAHUDHARI	9979345650
20	MEDHA	1230	GAMANBHAI V GAMIT	9638368440	Z.H.GOSWAMI	9979984141	PARSHOTAMBHAI L KOKANI	9925896611
21	HINDALA	801	GAMANBHAI V GAMIT	9638368440	Z.H.GOSWAMI	9979984141	JITESHBHAI G GAMIT	7984489284
22	AKAVAGOLAN	124	GAMANBHAI V GAMIT	9638368440	Z.H.GOSWAMI	9979984141	PRAVINBHAI D GAMIT	9978192160
23	SHRAVANIYA	786	GANGABEN R GAMIT	9824352706	Z.H.GOSWAMI	9979984141	SANGITABEN M GAMIT	7046315039
24	OJHAR	456	GANGABEN R GAMIT	9824352706	Z.H.GOSWAMI	9979984141	VINUBHAI B GAMIT	6353044182

25	LOVECHALI	429	GANGABEN R GAMIT	9824352706	Z.H.GOSWAMI	9979984141	SUMANBHAI S GAMIT	6354853934
26	NANATARPADA	288	GANGABEN R GAMIT	9824352706	Z.H.GOSWAMI	9979984141	KALPESHBHAI V GAMIT	6354656778
27	KANTI	394	GANGABEN R GAMIT	9824352706	Z.H.GOSWAMI	9979984141	PRITIBEN D CHAUDHARI	9909890131
28	KHADI	548	GANGABEN R GAMIT	9824352706	Z.H.GOSWAMI	9979984141	SANJAYBHAI S GAMIT	8154012878
29	DOSVADA	3971	JITENDRABHAI K GAMIT	9574231291	M.H.MAISURIYA	7984285772	NAVNITBHAI B CHAUDHARI	9879413679
30	CHORVAD	1863	INDIRABEN G GAMIT	7433092293	R.J.JAMBUCHA	7874865162	SANTILAL L CHAUDHARI	9099451595
31	DEVALPADA	421	INDIRABEN G GAMIT	7433092293	R.J.JAMBUCHA	7874865162	SANGITABEN N CHAUDHARI	8141076732
32	RANIAMBA	2707	MAHESHBHAI R DHANGAR	9879292585	R.M.GAMIT	9099451580	BHAVINGIRI S GOSAI	8306875856
33	AMBA	1044	SUNILABEN G KOKANI	9099647888	BHAVESHBHAI B TANK	9925419382	BHULJBHAI S GAMIT	9974347591
34	SINGALKHANCH	945	ROHITBHAI R GAMIT	9978501781	C.V.BHABHOR	9726208333	NIRMALABEN P GAMIT	9825449548
35	RAMPURA	584	SUNILABEN G KOKANI	9099647888	BHAVESHBHAI B TANK	9925419382	GOVINDBHAI S GAMIT	9879295050
36	KANADEV	247	SUNILABEN G KOKANI	9099647888	BHAVESHBHAI B TANK	9925419382	JAYABEN F GAMIT	9913216982
37	UKAI	3034	ROHITBHAI R GAMIT	9978501781	C.V.BHABHOR	9726208333	PARBATSINH M MER	9913459636
38	BHIMPURA	3389	ROHITBHAI R GAMIT	9978501781	C.V.BHABHOR	9726208333	AVINASHBHAI A GAMIT	9979511231
39	BHURIVAL	5730	ROHITBHAI R GAMIT	9978501781	C.V.BHABHOR	9726208333	JYOTIBEN G GAMIT	9825133417
40	PATHARDA	1507	ROHITBHAI R GAMIT	9978501781	C.V.BHABHOR	9726208333	VIJUBHAI D VASAVA	7698500936
41	VAGDA	1632	ROHITBHAI R GAMIT	9978501781	C.V.BHABHOR	9726208333	TEJANABEN R	9316039020

							PATEL	
42	CHIMKUVA	1177	PRAMILABEN B GAMIT	9978192123	T.B.PATEL	9979465833	PRADIPBHAI R CHAUDHARI	9979131229
43	CHAPAVADI	913	PRAMILABEN B GAMIT	9978192123	T.B.PATEL	9979465833	JAYANTILAL M GAMIT	9925948300
44	DON	678	PRAMILABEN B GAMIT	9978192123	T.B.PATEL	9979465833	JETENDRABBHAI R GAMIT	9427100816
45	KHOKHASA	260	PRAMILABEN B GAMIT	9978192123	T.B.PATEL	9979465833	ASHAVINBHAI B GAMIT	9909493752
46	RAMPURA KOTHAR	260	PRAMILABEN B GAMIT	9978192123	T.B.PATEL	9979465833	ALBINABEN M GAMIT	9586713663
47	ZARALI	771	RAMILABEN S GAMIT	9825384118	J.V.PARMAR	9662983416	JAGDISHBHAI P GAMIT	9925155668
48	TARSADI	974	RAMILABEN S GAMIT	9825384118	J.V.PARMAR	9662983416	GOPICHANHAI G GAMIT	7612919022
49	KUKARZER	308	RAMILABEN S GAMIT	9825384118	J.V.PARMAR	9662983416	ROHITBHAI R GAMIT	9978778267
50	NANI BURVAN	72	RAMILABEN S GAMIT	9825384118	J.V.PARMAR	9662983416	BAKULESHBHAI CHAUDHARI	9879921392
51	MOTI BHURVAN	215	RAMILABEN S GAMIT	9825384118	J.V.PARMAR	9662983416	SARLABEN N GAMIT	9099945534
52	OTA	802	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	NILABEN N GAMIT	9106212051
53	TAPARVADA	1246	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141674665	VIRPALBHAI V VALA	9924641202
54	MASANPADA	601	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	JAMNADAS N GAMIT	9099103307
55	TEMKA	366	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	NANUBHAI G GAMIT	9879782827
56	UMARDA	654	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	SADANADBHAI J GAMIT	9727513890
57	DARDI	171	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	JUMABHAI N CHAUDHARI	6355991037

58	GHANMOLI	723	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	NAVINBHAI E GAMIT	9909161667
59	BORPADA	651	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	KARSANBHAI P GAMIT	9909425868
60	SALZER	128	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	IDALJIBHAI M GAMIT	7874717706
61	AMATHAVA	215	VIJAYBHAI V GAMIT	9638996715	K.C.GAMIT	8141684665	UKAJIBHAI S GAMIT	9624670749
62	UKHALDA	3124	SHEINABEN R GAMIT	9512768536	B.B.CHAUDHARI	9978476869	PANKAJBHAI N CHAUDHARI	9879849466
63	KAVLA	528	SHEINABEN R GAMIT	9512768536	B.B.CHAUDHARI	9978476869	NIMISHABEN B CHAUDHARI	9924483633
64	KELAI	1285	SHEINABEN R GAMIT	9512768536	B.B.CHAUDHARI	9978476869	SAVITABEN S GAMIT	9879882560
65	ZADPATI	362	SHEINABEN R GAMIT	9512768536	B.B.CHAUDHARI	9978476869	MANHARBHAI R CHAUDHARI	9428629828
66	GALKHADI	629	SHEINABEN R GAMIT	9512768536	B.B.CHAUDHARI	9978476869	REVJIBHAI J CAHUDHAIR	9909493658
67	KHADAKACHIKHALI	1251	CHANDUBHAI B CHAUDHARI	8140213262	S.J.VADAVI	9428872484	VANITABEN G CHAUDHARI	9726444136
68	KANADA	1140	DIVYABEN R GAMIT	7834454118	S.J.VADAVI	9428872484	BABUSING M CHAUDHARI	9427812732
69	DHAJAMA	3146	HOLIYABHAI R CHAUDHARI	9586888653	S.M.VARMA	9879360131	VARSHABEN P CHAUDHARI	9712017270
70	BEDVAN PRA BHESROT	604	VINODBHAI M GAMIT	9913593398	S.M.VARMA	9879360131	MOHANBHAI H GAMIT	9106637328
71	JAMAPUR	1314	SAVITABEN C GAMIT	9913352304	M.M.PRAJAPATI	9624395696	PRASHANTBHAI N GAMIT	9913319494
72	VELZAR	874	REKHABEN S GAMIT	7359222757	M.M.PRAJAPATI	9624395696	BHARATBHAI M GOLVADIYA	9825057447
73	MANDAL	2208	KISHANBHAI N GAMIT	7567004102	B.M.PARMAR	9624225187	LALITABEN B PATEL	9727062065

74	KHAMBHALA	712	KISHANBHAI N GAMIT	7567004102	B.M.PARMAR	9624225187	SURENDRABHAI Z GAMIT	9925138344
75	CHAKLIYA	1538	VARSHABEN P GAMIT	9998403213	B.M.PARMAR	9624225187	SUDHAKARBHAI B GAMIT	9979511616
76	AGASHAVAN	2183	RANJITBHAI K GAMIT	8469503366	YOGESHBHAI D GAMIT	9825649177	GIRISHBHAI V CHAUDHARI	9978162627
77	BEDI	1496	AMITABEN V GAMIT	7572834008	YOGESHBHAI D GAMIT	9825649177	RANJITBHAI M CHAUDHARI	9879849474
78	CHIKHALI BHESROT	1749	DANIYESHBHAI P GAMIT	9913661330	YOGESHBHAI D GAMIT	9825649177	HARSHABEN C JADAV	9427472586
79	MALANGDEV	1932	SAVITABEN B GAMIT	9510305333	K.K.PARMAR	9913485057	ILABEN D PATEL	9870058859
80	KARVANDA	456	SAVITABEN B GAMIT	9510305333	K.K.PARMAR	9913485057	SURESHBHAI S GAMIT	9265428054
81	VIRTHAVA	534	SAVITABEN B GAMIT	9510305333	K.K.PARMAR	9913485057	SUSHILABEN J GAMIT	7990187245
82	KHAPATIYA	306	SAVITABEN B GAMIT	9510305333	K.K.PARMAR	9913485057	SARDABEN J GAMIT	9016345353
83	MOHPADA	161	SAVITABEN B GAMIT	9510305333	K.K.PARMAR	9913485057	MEENABEN D CHAUDHARI	9265130768
84	GOLAN	95	SAVITABEN B GAMIT	9510305333	K.K.PARMAR	9913485057	NANVNITBHAI V GAMIT	9726256778
85	CHIMER	2780	LALJIBHAI C GAMIT	9427722506	K.K.PARMAR	9913485057	VISHARAMBHAI G GAMIT	9408628873
86	MOGHAVAN	2083	ANKITABEN Y GAMIT	9727725967	K.D.GAMIT	8469627830	HITESHBHAI K PATEKHA	9925051556
87	MAIYALI	737	ANKITABEN Y GAMIT	9727725967	K.D.GAMIT	8469627830	RATILABEN M GAMIT	9726819994
88	KALAGHAT	694	ANKITABEN Y GAMIT	9727725967	K.D.GAMIT	8469627830	MANHARBHAI D GAMIT	9879881633
89	MOTA SATSHILA	144	ANKITABEN Y GAMIT	9727725967	K.D.GAMIT	8469627830	RAMABEN R GAMIT	9726005298
90	GHODIRUVADI	643	ANKITABEN Y GAMIT	9727725967	K.D.GAMIT	8469627830	GULJIBHAI B GAMIT	9825380337

91	BORKUVA	878	NAVINBHAI H GAMIT	9727091673	P.B.GAMIT	9427339112	MANUBHAI D CHAUDHARI	9925105685
92	SHISOR	2011	RAVINBHAI D CHAUDHARI	9638511865	V.A.GONDALIYA	9909969991	DIRUBHAI L CHAUDHARI	8980432395
93	BHANPUR	382	RAVINBHAI D CHAUDHARI	9638511865	V.A.GONDALIYA	9909969991	INDUBEN K CHAUDHARI	9971173775
94	VAZARDA	2405	SURSHBHAI G GAMIT	9925696007	YOGESHBHAI D GAMIT	9825649177	PAULKUMAR B PATEL	9879544476
95	PANCHAPIPALA	1494	MEERABEN P GAMIT	9712798019	YOGESHBHAI D GAMIT	9825649177	RAVINDRABHAI F GAMIT	8758411666
96	SADALWEL	979	MEERABEN P GAMIT	9712798019	D.S.GAMIT	9510880607	DEVSINGBHAI N GAMIT	9979280250
97	KANJI	690	MEERABEN P GAMIT	9712798019	D.S.GAMIT	9510880607	AJITSHINH R CHAUDHARI	9925797591
98	JAMKHADI	1468	DILIPBHAI K GAMIT	9726517748	D.S.GAMIT	9510880607	VIRSHINGBHAI G GAMIT	9825307592
99	BHARADDA	1049	SANGITABEN M GAMIT	8758645007	D.S.GAMIT	9510880607	SHAILESHBHAI S GAMIT	9979345076
100	SINGPUR	2389	VIKARMBHAI S GAMIT	9913731087	M.N.DAMOR	9638570254	PIYUSHKUMAR D PAREKH	9909648616
101	BORISAVAR	543	VIKARMBHAI S GAMIT	9913731087	M.N.DAMOR	9638570254	CHHANABHAI H CHAUDHARI	7487874748
102	VAGHANERA	1872	VINODBHAI M CHAUDHARI	9909864609	K.K.GAMIT	9925703566	VINABHAI B GAMIT	9879788826
103	VEKUR	874	NIRMILABEN A CHAUDHARI	9714659025	K.K.GAMIT	9925703566	RAMILABEN G CHAUDHARI	9537886869
104	HIRAVADI	1232	REKHABEN B GAMIT	9726020122	M.P.VADVI	7567496364	SANGITABEN D GAMIT	7567946183
105	BEDVAN PRA UMERDA	593	REKHABEN B GAMIT	9726020122	M.P.VADVI	7567496364	VIJAYBHAI G GAMIT	9726556071
106	MEDHASINGI	1083	SAKUNTALABEN B GAMIT	8238124417	M.P.VADVI	7567496364	SAMUBHAI M GAMIT	9979393625
107	GOPALPURA	1787	JAYSHINGBHAI M GAMIT	8238124417	N.S.PARMAR	9724988343	JITUBHAI R CHAUDHARI	9925959750

108	VADPADA PRA UMARDA	1201	SANJAYBHAI S GAMIT	9712257210	N.S.PARMAR	9724988343	MAHENDRABHAI GA GAMIT	9879420911
109	KIKAKUI	2628	KAMLABEN R GAMIT	9913661148	K.K.GAMIT	9925703566	JAYSHIRBEN S CHAUDHARI	9913661288
110	ACHALVA	644	KAMLABEN R GAMIT	9913661148	K.K.GAMIT	9925703566	CHAKVATIBEN B CHAUDHARI	9925430968
111	SADALKUVA	1323	ARUNABEN S GAMIT	9727347243	K.K.GAMIT	9925703566	ISHAVERBHAI ZGGAMIT	9879881403
112	BEDVAN KHADKA	468	ARUNABEN S GAMIT	9727347243	K.K.GAMIT	9925703566	JAYESHBHAI H GAMIT	9638051800
113	NISHANA	1803	DEVALABEN K GAMIT	8758348700	H.L.RATHOD	9574856086	JILUBEN N GAMIT	9712781453
114	AMALGUNDI	2086	SHEHLATABEN J GAMIT	9825934943	N.S.PARMAR	9724988343	LALSINGBHAI M KOKANI	9099451388
115	VANZAFALI	368	SHEHLATABEN J GAMIT	9825934943	N.S.PARMAR	9724988343	HEMLATABN D CHAUDHARI	9687834548
116	CHAKVAN	824	SHEHLATABEN J GAMIT	9825934943	N.S.PARMAR	9724988343	RUMSHIBHAI M GAMIT	9879547319
117	KAKADKUVA PRA UMARDA	709	RAVINDRABHAI B GAMIT	9913206333	N.S.PARMAR	9724988343	GANPATBHAI B CHAUDHARI	9969651056
118	KUKADADUNGARI	568	RAVINDRABHAI B GAMIT	9913206333	N.S.PARMAR	9724988343	LALAJIBHAI D GAMIT	7202074584
119	GUNKHADI	1097	KAILASHBEN R GAMIT	9879558397	M.M.MAKVANA	9974316926	ARVINDBHAI M GAMIT	9879773102
120	RASMATI	236	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	MAHENDRABHAI N GAMIT	9664849246
121	MAL	583	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	NAYNABEN L PATEL	6352081914
122	GHUSARKAM	769	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	MALLIKABEN I PATEL	9870069434
123	PAHADADA	649	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	RAJESHBHAI K GAMIT	7990773240
124	SHINOD	498	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	ANJUBEN A	9624566926

							CHAUDHARI	
125	BHORTHAVA	678	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	ANITABEN M PATEL	9773490574
126	LANGAD	330	ANAJIBHAI C GAMIT	9016216797	J.R.JAPADIYA	8000367852	SARMILABEN K LUHAR	9106913188
127	SADDHUN	1209	BARKIBEN M GAMIT	9429514101	J.R.JAPADIYA	8000367852	SANTUBHAI C GAMIT	9016883726
128	AMLIPADA	1173	PRAMILABEN I GAMIT	8758631883	J.D.GADARIYA	9662680161	RAMESHCHANDRA C GAMIT	9925663803
129	MOTIKHERVAN	2509	JAYABEN V GAMIT	9925931986	J.D.GADARIYA	9662680161	DILIPKUMAR J CHOCHAN	8141410249
130	DUMDA	2164	VASHANTBHAI J GAMIT	9979393771	J.D.GADARIYA	9662680161	JITENDRABHAI G GAMIT	9925997283
131	GUNSADA	5328	NAGINBHAI L GAMIT	9712430858	S.H.RATHOD	9925897982	JAYNATBHAI J VASAVA	9427126669
132	KHANJAR	1833	MAHENRDABHAI D GAMIT	9099856430	K.V.AHIR	9825833139	RAMILABEN C GAMIT	9537488942
133	POKHARAN	551	MAHENRDABHAI D GAMIT	9099856430	K.V.AHIR	9825833139	TARUNABEN J CHAUDHAIR	9687897902
134	RUPVADA	686	MAHENRDABHAI D GAMIT	9099856430	K.V.AHIR	9825833139	AVESHAYABHAI J GAMIT	9427127964
135	KAKADKUVA	756	MAHENRDABHAI D GAMIT	9099856430	K.V.AHIR	9825833139	GANPATBHAI B CHAUDHARI	9979651056
136	KUMKUVA	1490	NAZINABEN R GAMIT	9879781831	A.D.GAMIT	9726593212	ARJUNBHAI R CHAUDHARI	9712256005
137	GALKUVA	1725	ROMABEN V GAMIT	7567449962	B.R.RANA	9016251515	NAVINCHANDRA M GAMIT	9726931990
138	GHODCHIT	1302	SHANTILAL L GAMIT	9638440618	A.L.RABARI	8128237687	PRATIKKUMAR G PATEL	9909221274
139	GHODA	1603	JESANIBEN M GAMIT	8758703208	R.D.NAKRANI	8128263564	NANDABHAI N GAMIT	9099844886
140	VADDA PRA	699	JESANIBEN M GAMIT	8758703208	R.D.NAKRANI	8128263564	PRAMILABEN R	8758882187

	BHESROT						VASAVA	
141	VADIBESROT	2750	PRADIPBHAI T CHAUDHARI	8469627940	B.L.GODARIYA	8758713944	PRITIBEN H BHAVSAR	9662164833
142	NANIKHERVAN	918	HEMLATABEN D GAMIT	9913814382	B.L.GODARIYA	8758713944	PUSPABEN S GAMIT	9924830793
143	GHUTVEL	643	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	9825851520	SANKARBHAI P GAMIT	9638935129
144	KHOGALGAM	830	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	8347164892	JAYABEN M CHAUDHARI	9638371719
145	VADDA PRA UMARDA	562	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	8347164892	YAMUVELBHAI A GAMIT	9909883578
146	VADI RUPGADHA	534	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	8347164892	AMRUTBHAI G GAMIT	9925694622
147	KAPADBANDHA	402	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	8347164892	MAHENDRABHAI H GAMIT	9979281475
148	SHIRISHPADA	712	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	8347164892	YUNABHAI S GAMIT	9727363783
149	CHIKHALPADA	323	RITABEN A GAMIT	8980315351	A.P.JAGTAP	8347164892	ANILBHAI H PATEL	9727815446
150	MOTATARPADA	1177	MANILAL N GAMIT	9408625926	A.P.JAGTAP	8347164892	RAJUBHAI R GAMIT	9428875713
151	KHERVADA	1979	GIRJABEN A VASAVA	9879917554	A.M.BARIYA	9726176622	MULAJIBHAI R VASAVA	9925328673
152	SHINGALVAN	539	GIRJABEN A VASAVA	9879917554	A.M.BARIYA	9726176622	RAJUBHAI C PATEL	8469524682
153	SAMARKUVA	451	GIRJABEN A VASAVA	9879917554	A.M.BARIYA	9726176622	PARIMALBHAI J PATEL	9429116872
154	BHATVADA	943	MENABEN M CHAUDHARI	9979321144	A.M.BARIYA	9726176622	DANIYABHAI K CHAUDHARI	9979483702
155	JUNAI	252	MENABEN M CHAUDHARI	9979321144	A.M.BARIYA	9726176622	SAMJIBHAI S CHAUDHARI	9925154467
156	NINDVADA	1078	KESHUBEN V GAMIT	9726529262	A.M.BARIYA	9726176622	RAJENDRABHAI B CHAUDHARI	8141274260
157	AJVAR	162	KESHUBEN V GAMIT	9726529262	A.M.BARIYA	9726176622	NITESHBHAI K	9714505949

							GAMIT	
158	AMALDI	101	KESHUBEN V GAMIT	9726529262	A.M.BARIYA	9726176622	PILESHBHAI G GAMIT	8469472004
159	LIMBI	2808	RAHULBHAI P GAMIT	9687245655	A.M.BARIYA	9726176622	MAVJIBHAI R BAMBHAIDIYA	9979013365
160	SHERULA	2086	RAHULBHAI P GAMIT	9687245655	A.M.BARIYA	9726176622	GARJIBHAI S VASAVA	9925369003
161	AMALPADA	1299	RAMIBEN I VASAVA	7638161715	G.B.LABDA	8758341003	KETANBHAI CHAUDHARI	9727451104
162	KUILIWEL	584	RAMIBEN I VASAVA	7638161715	G.B.LABDA	8758341003	ASHAMABHAI VASAVA	9712764338
163	BAVLI	355	JYOTIBEN Y VASAVA	9512951063	G.B.LABDA	8758341003	VANITABEN P PATEL	7567288279
164	ZARIAMBA	1082	JYOTIBEN Y VASAVA	9512951063	G.B.LABDA	8758341003	GANGARAMBHAI K VASAVA	9913233342
165	BORDA	3177	GAMBHIRSHIN K VASAVA	9712006593	G.B.LABDA	8758341003	ARJUNBHAI G VASAVA	9638664007
166	VAJPUR	938	GAMBHIRSHIN K VASAVA	9712006593	G.B.LABDA	8758341003	ABHESING R VASAVA	9913222715
167	OTA PRA TOKARVA	67	RAMILABEN S GAMIT	9825384118	J.V.PARMAR	9662983416	NILESHBHAI C CHAUDHARI	8238764347
168	GUNDI	960	JYOTIBEN Y VASAVA	9512951063	G.B.LABDA	8758341003	VIJAYBHAI P PATEL	9099464555
169	SARJAMBALI	688	RAHULBHAI P GAMIT	9687245655	A.M.BARIYA	9726176622	HATYABHAI D VASAVA	9099791798
170	AMALI	1319	MAMTABEN A GAMIT	9537984522	H.L.RATHOD	9727797515	PILESHBHAI G GAMIT	8469472004
171	SEGUPADA	3390	DARMESHBHAI B GAMIT	9909530308	V.A.DESAI	8780585919	KIRANSINH B GAMIT	8469509301
172	NANA BANDHARPD	608	SUNILABEN G KOKANI	9099647888	BHAVESHBHAI B TANK	9925419382	GAUTAMBHAI Z CHAUDHARI	9427176351

Taluk Uchchhal

SR.NO	VILLAGE NAME	POPULATION	SARPANCH NAME & NUMBER	TALATI NAME & NUMBER	SCHOOL PRINCIPAL NAME & NUMBER
1	UCHCHHAL	4182	LAJRASHBHAI VAMANBHAI VASAVA MO.9725978120	NIKUNJBHAI T.PATEL MO.9879674678	UCHCHHAL TALUKA SHALA ARVINDBHAI GAMIT MO.9925026990
					PRIMARY SCHOOL PATEL FALIYU UCHCHHAL DHULJIBHAI.S.VASAVA MO.9979778879
					PRIMARY SCHOOL HANUMAN FALIYU UCHCHHAL KISHORKUMAR MAHAJAN MO.9712311948
2	MANEKPUR	1426	MEENABEN.R.KOKANI Mo.8160491873	NIKUNJBHAI T.PATEL MO.9879674678	PRIMARY SCHOOL Manekpur DHIRUBHAI VASAVA MO.8140958291
3	JUNI KACHALI	260	MEENABEN.R.KOKANI Mo.8160491873	NIKUNJBHAI T.PATEL MO.9879674678	PRIMARY SCHOOL JUNI KACHALI PINKALBHAI MO.9979643567
4	JAMLI	1752	RATILALBHAI R.VASAVA MO.8140135533	VEISHALIBEN J. VANZHARA MO.8849307853	PRIMARY SCHOOL JAMLI NESU JITENDRABHAI CHAUDHARI MO9904653202
					PRIMARY SCHOOL JAMLI MAIN JITENDRABHAI GAMIT MO.9574296732
5	VADPADA-NESU	964	NATHUBHAI N GAMIT MO9913660957	VEISHALIBEN J. VANZHARA MO.8849307853	PRIMARY SCHOOL VADPADA NESU KESHIYABHAI V.GAMIT MO.7359509825

6	NARANPUR	5008	NATHUBHAI N GAMIT MO9913660957	VEISHALIBEN J. VANZHARA MO.8849307853	PRIMARY SCHOOL NARANPUR HARDIKABEN N.DAVE MO.8156080240,8320337233
					PRIMARY SCHOOL NARANPUR VARG RATANBHAI VALVI MO.7567977756
					PRIMARY SCHOOL NARANPUR ZHARALI VARG DHULJIBHAI VASAVA MO.9904954132
7	SUNDARPUR	2211	MEENABEN KOKANI Mo.8160491873	NIKUNJBHAI T.PATEL MO.9879674678	PRIMARY SCHOOL SUNDARPUR RAMABHAI D VADVI MO. 9726208221
					PRIMARY SCHOOL KOKANI FALIYU SUNANDABEN.B.PATIL MO.9226689682
					PRIMARY SCHOOL HOLIPADA HASMUKHBHAI CHAUDHRI MO.9925814047
					PRIMARY SCHOOL DEVCHANDNI RUMIBEN VASAVA MO.9773148063
8	TOKARVA	3847	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL TOKARVA MOTUBHAI A VASAVA MO 6354469175
9	AMKUTI	694	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL AMKUTI GAUTAMBHAI GAMIT MO. 9904721365
					ASHRAM SHALA AMKUTI DINESHBHAI GAMIT MO. 9979681950
10	JAMVAN	661	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL JAMVAN DILIPBHAI VASAVA MO. 9979484258
11	KATISKUVA	1140	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL KATISKUVA ARUNBHAI GAMIT MO.9979484128
12	DHUPI	427	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL DHUPI BIPINBHAI VASAVA MO.9638828886

13	MOHINI	1783	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL MOHINI KANTUBHAI VASAVA MO.9925893002
14	NAVA VADGAM	882	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL NAVA VADGAM DEVLIYABHAI VASAVA MO.9638443596
15	JUNA VADGAM	601	VASAVA NIRMALABEN SURENDRABHAI MO.8980515111	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL JUNA VADGAM JALAMSHINGBHAI VASAVA 8980561139
16	VAGHSEPA MOTA	633	VASAVA SHARMILABEN MAHENDRABHAI MO.7567231243	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL VAGHSEPA MOTA (KUMBHRAD) HETALBEN D GAMIT MO. 9913438089
17	VAGHSEPA NANA	362	VASAVA SHARMILABEN MAHENDRABHAI MO.7567231243	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL VAGHSEPA NANA DEVRAMBHAI VASAVA MO. 9825379473
18	CHANDAPUR	636	VASAVA SHARMILABEN MAHENDRABHAI MO.7567231243	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL CHANDAPUR ASHOKBHAI GAMIT MO.9979231591
19	VADDE KHURD	1262	GAMIT PRAVINABEN SUNILBHAI MO.9537438627	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL VADDEKHURD GAMBHIRBHAI BHIKHABHAI KATHUD MO.9998807289
20	MOGARBARA	777	GAMIT PRAVINABEN SUNILBHAI MO.9537438627	NISHA C. VASAVA MO.8469800040	PRIMARY SCHOOL MOGARBARA JEMABHAI GAMIT MO.9825397759
21	LIMBASOTI	642	GAMIT PRAVINABEN SUNILBHAI MO.9537438627	NISHA C. VASAVA MO.8469800040	PRIMARY SCHOOL LIMBASOTI VASAVA SHANTILAL RAVJIBHAI MO.9687750796
22	PETHAPUR	587	GAMIT PRAVINABEN SUNILBHAI MO.9537438627	NISHA C. VASAVA MO.8469800040	PRIMARY SCHOOL PETHAPUR VASAVA SUVARNABEN SAMABHAI MO
23	JAMKI	1174	GAMIT PRAVINABEN SUNILBHAI MO.9537438627	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL JAMKI SATISHBHAI GAMIT MO.9979146692
24	ANANDPUR	2192	GAMIT SULEBEN CHHOTUBHAI MO.99258897067	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL ANANDPUR RAMESHBHAI GURJIBHAI MO. 9979510275

					PRIMARY SCHOOL RAILWAY FALIYU ANANDPUR PRATIBHABEN CHOUDHARI MO.9106403179
25	SELUD	1697	GAMIT SULEBEN CHHOTUBHAI MO.99258897067	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL SELUD VINUBHAI M GAMIT MO.9979652460
26	NANCHHAL	722	GAMIT SULEBEN CHHOTUBHAI MO.99258897067	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL NANCHHAL GEETABEN S PADVI MO.7567597483
27	CHHAPTI	1255	VASAVA PANTHIBEN MANUBHAI MO.8320485890	NISHA C. VASAVA MO.8469800040	PRIMARY SCHOOL CHHAPTI GAMIT SUMANBHAI N MO. 9825443669
28	KAMLAPUR	455	VASAVA PANTHIBEN MANUBHAI MO.8320485890	NISHA C. VASAVA MO.8469800040	-
29	GAVAN	1551	VASAVA BEBIBEN JALAMSHINGBHAI MO.9913593421	VEISHALIBEN J. VANZHARA MO.8849307853	PRIMARY SCHOOL GAVAN VASAVA GANVYABHAI CHECHABHAI MO 6352708062
30	CHITTPUR	1869	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL CHITTPUR RANGITBHAI GAMIT MO.9099675911
31	JAMTALAV	661	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL JAMTALAV KAVITABEN MO.7990530967
32	PATIBANDHARA	565	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL PATIBANDHARA RAMESHBHAI VASAVA MO.9978108934
					ASHRAM SHALA PATIBANDHARA RAMESHBHAI GAMIT MO.9427588520

33	CHADHVAN	1121	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL CHADHVAN UMESHBHAI NAIK MO.8758344175
34	SAYAJIGAM	1110	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL SAYAJIGAM KARTIKBHAI VASAVA MO. 9099271779
35	MOGRAN	1922	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL MOGRAN JAYESHBHAI CHOUDHARI MO.7567774555
36	MOHPADA	858	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL MOHPADA KAMLESHBHAI GAMIT MO.7984857480
37	TAVLI	953	GIRDHANBHAI A.VASAVA MO.8780044855	H.M.KATARIYA MO.9099111151	PRIMARY SCHOOL TAVLI MANILALBHAI K.VASAVA MO.9687729628
38	KATASVAN	2699	JAGDISHBHAI GAMIT MO.9925960044	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL KATASVAN KALPANABEN S.PATEL MO.9099252408
					PRIMARY SCHOOL PARSALI FALIYU KISHANBHAI GAMIT MO.9979334936
					PRIMARY SCHOOL GATADI FALIYU NAGINBHAI CHAUDHRI MO.9925812543
39	BHINT KHURD	1683	MALANIBEN BALUBHAI VALVI MO.9913847100	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL BHINT KHURD NARSINGBHAI CHAUDHARI MO.9727592941
					PRIMARY SCHOOL BHINT KHURD VARG BHARATBHAI GAMIT MO.9099849523
40	VADPADA BHINT	1300	MALANIBEN BALUBHAI VALVI MO.9913847100	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL VADPADA BHINT HIMANSUBHAI A. VASAVA MO.9428875738
41	VADPATAL	665	MALANIBEN BALUBHAI VALVI MO.9913847100	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL VADPATAL LATABEN GAMIT MO.9099110690

42	RAVJIBUNDA	771	MALANIBEN BALUBHAI VALVI MO.9913847100	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL RAVJIBUNDA MAHENDRABHAI KONKANI MO.9727817139
43	SAKARDA	1104	TINABEN V. GAMIT MO.9913231588	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL SAKARDA GAMABHAI C. GAMIT MO.9979760451
44	DHAJ	349	TINABEN V. GAMIT MO.9913231588	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL DHAJ DATUBHAI GAMIT MO.9099457548
45	SASE	492	TINABEN V. GAMIT MO.9913231588	I.B.CHRIST MO.9879828198	PRIMARY SCHOOL SASA RAVINDRABHAI GAMIT MO.8160809263
46	NURABAD	502	TINABEN V. GAMIT MO.9913231588	NISHA C. VASAVA MO.8469800040	PRIMARY SCHOOL NURABAD GAMANBHAI T. GAMIT MO.8780899158
47	KAROD	3571	SANGITABEN S. VALVI MO.9638959080	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL KAROD DIPAKBHAI GAMIT MO.9712015740
					PRIMARY SCHOOL NAVAGAM VIRSINGBHAI VASAVA MO.9687761652
					ASHRAM SHALA KAROD CHUNILAL KOKANI MO.8160739258
48	SEVTI	390	SANJABHAI D. VALVI MO.6353094166	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL SEVTI DARASINGBHAI VALVI MO.9638926365
49	NAVI KACHLI	547	SANJABHAI D. VALVI MO.6353094166	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL GAHIYALA RAMESHBHAI KATHUDIYA MO.9913593429
50	ARKATI	1379	SANJABHAI D. VALVI MO.6353094166	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL ARKATI RABINABEN VASAVA MO.9904954132
	DEKHDEVI				PRIMARY SCHOOL DEKHDEVI RAMITABEN VALVI MO.9099395275

51	KUIDA	1773	SANJABHAI D. VALVI MO.6353094166	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL KUIDA JAGDISHBHAI VALVI MO.9099851204
52	ADGAM	1098	SANJABHAI D. VALVI MO.6353094166	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL ADGAM VILASBHAI VASAVA MO.8200598215
53	FULUMARAN	2649	MAMTABEN P. VASAVA MO.9727268908	GAURAV V.SURYAVANSHI MO.9913792594	PRIMARY SCHOOL FULAUMARAN PRAVINBHAI GAMIT MO.9662895533
	PANIBARA				PRIMARY SCHOOL PANIBARA JITENDRABHAI VALVI MO.9727346887
	AMODA				PRIMARY SCHOOL AMODA TEJASHKUMAR CHAUDHARI MO.9687796907
	FULVADI				PRIMARY SCHOOL FULVADI GANESHBHAI VASAVA MO.9712072253
54	KHABDA	1779	SURESHBHAI M.VASAVA MO.7016812754	ANJANABEN.V.GAVIT MO.9925625556	PRIMARY SCHOOL KHABDA ELABEN L.GAMIT MO.9727872410
					ASHRAM SHALA KHABDA ARVINDBHAI CHAUHAN MO.9909158484
55	BABARGHAT	1809	SURESHBHAI M.VASAVA MO.7016812754	ANJANABEN.V.GAVIT MO.9925625556	PRIMARY SCHOOL BABARGHAT ATULBHAI NAIK MO.7576603436
					EKLAVY UNIT-1 BABARGHAT DIPSHILABEN ALWA MO.9537794170
					EKLAVY UNIT-2 BABARGHAT KINJALBEN PANDIT MO.9712217005
					RMS MODEL SCHOOL BABARGHAT SAROJBEN CHAUDHARI MO.9586847928

					PRIMARY SCHOOL MOULIPADA ARVINDBHAI VASAVA MO.9687512667
56	BHINTBUDRAK	2481	KAMALABEN R.GAMIT MO.9327324627	ANJANABEN.V.GAVIT MO.9925625556	PRIMARY SCHOOL BHINTBUDRAK JUNU GANESHBHAI VASAVA MO.9909839854
					PRIMARY SCHOOL BHINTBUDRAK NAVU KAVITABEN GAMIT MO.9099458688
57	HARIPUR	951	KAMALABEN R.GAMIT MO.9327324627	ANJANABEN.V.GAVIT MO.9925625556	PRIMARY SCHOOL HARIPUR SANGITABEN SURANI MO.9913656709
58	ZARANPADA	1243	JASHODABEN A. GAMIT MO.9664547239	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL ZARANPADA N.P.CHAUDHARI MO.7575045170
59	BHADBHUNJA	4166	NARESHBHAI V. VASAVA MO.9687622857	A.B.PARMAR MO.9727602415	PRIMARY SCHOOL BHADBHUNJA RAGHUBHAI GAMIT MO.9624365747
					PRIMARY SCHOOL GANDHINAGAR RAMUBHAI BABJIBHAI GAMIT MO.9265710097
					PRIMARY SCHOOL LONJA FALIYU JETRAOBHAI GAMIT MO.9909427036
					PRIMARY SCHOOL JHEHARINAGAR SUMANBHAI GAMIT MO.9727191214
					ASHRAM SHALA BHADBHUNJA VASANTBHAI VASAVA MO.9408628586
60	MIRKOT	1707	SANDIPBHAI VANTYABHAI GAMIT MO.7435957336	R.C.DODIYA MO.8320000547	PRIMARY SCHOOL MIRKOT YOHANBHAI.B.GAMIT MO.9925897658
					MIRKOT VARG SHALA NISHAKUMARI.D.GAMIT MO.9712587357

61	PANKHARI	1183	RAMILABEN GANPATBHAI GAMIT MO.8238064230	R.C.DODIYA MO.8320000547	PRIMARY SCHOOL PANKHARI PRAGNABEN.N.CHAUDHRI MO.9978778012
62	THUTI	1752	SUMITRABEN SURJIBHAI GAMIT MO.9537489346	R.C.DODIYA MO.8320000547	PRIMARY SCHOOL THUTI UMADABHAI GAMIT MO.9925105854
	JAMANE	1038			PRIMARY SCHOOL JAMANE AADAMBHAI GAMIT MO.9925696068
	PARCHULI	865			PRIMARY SCHOOL PARCHULI BANSIBHAI GAMIT MO.9427653787

Taluko-Nizar

Name Of Taluka:- Nizar, Dist-Tapi					
Sr.No.	Village Name	Population	Sarpanch Name & Number	Talati Name & Number	School Principal Name & Number
1	Adada	2344	Premilaben Nileshbhai Padvi Mo-9824622719	Narpatbhai 8347536562	Indasbhai S. Padvi Mo-8905227821
2	Antruli	1850	Ganeshbhai Aturubhai Thakare Mo-8141352438	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	Prakash G. Nikvade Mo-9427812738
3	Juni Bhil bhavali	972	Indumatiben Bipinchandra Valvi Mo-8469621140	Nilesh K. Sonvane Mo-9537833053	Jitendrabhai S.Valvi Mo.9687536565
4	Borda	1407	Premilaben N. Padvi Mo-9106521477	Narpatbhai D. Patel 8347536562	Mohanbhai U. Padvi Mo-9537806496

5	Chinchoda & Shelu	1290	Yogeshbhai Sukdevbhai Magare Mo-8141369502	Nilesh K. Sonvane Mo-9537833053	Arunbhai subhas bhai Thakare Mo-7096676147
6	Devala	1528	Dhanrajbhai Suramanbhai Bhil Mo-9586218699	Dinesh B.Koli Mo.9913244969	Gautam dalpat maru Mo.9429090867
7	Bhil jamboli	4667	Savitaben kiranbhai Vasave Mo-9687734818	Nilesh K. Sonvane Mo-9537833053	Jagannath dhirubhai gavit Mo.9428141133
8	Gamdi				Kalusingbhai N. Valvi Mo-8238168597
9	Gujarpur				Bhagavanbhai R. Ramoya Mo-9427586507
10	Harduli	1078	Vijuben Amarsing Padvi Mo.9537014565	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	Ganeshbhai K. Thakare Mo.9537492766
11	Hathnur Digar	1226	Pushpaben Sharadbhai Valvi M08469404521	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	Prakash D. Valvi Mo.9537853766
12	Hingni Digar	906	Hariklal Pratapbhai Padvi Mo-7887638738	Dinesh B.Koli Mo.9913244969	Akaxitbhai Joshi Mo-9428774265
13	Khodada	3652	Jagdishbhai M. ValviMo-8780363703	Narpatbhai D. Patel8347536562	Manishbhai motilal padvi Mo.9758647673
14	Kavtha				Virsingbhai D. Padvi Mo-9427757326
15	Nevale				Sonalben balvantbhai chaudhari Mo.9909706373

16	Nizar	7416	Lateshbhai Somabhai Naik Mo-9904925080	Mulubhai Rambhai Rathod Mo-7990701744	1.Pankajbhai B. Patel Primary School Nizar Mo-9909494750 2.Rameshbhai Patel R.G.Patel Vidhyalay Nizar Mo-9427163883 4.Kiranbhai Sardar Valalbhai vidhyalay Mo-9879917344 6.Sarojben Model School Nizar Mo-9586847928
17	Lakshmi Kheda	2872	Vinuben Madhukarbhai Valvi Mo-9638446309	Nilesh K. Sonvane Mo-9537833053	Manishbhai G. Chaudhari Mo-8141440920
18	Lekurvadi	4059	Pushpaben Sharadbhai Valvi M08469404521	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	Rashmiben C. Patel M-97129655227
19	Mubarakpur	858	Santoshbhai Thakare Mo.6355391812	Mulubhai Rambhai Rathod Mo-7990701744	Sunandaben narotambhai patel Mo.8141367122
20	Nasarpur	1103	Pushpaben Sharadbhai Valvi M08469404521	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	Sujit n chaudhari Mo.9567713731
21	Raygadh	2165	Pushpaben Sharadbhai ValviM08469404521	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	Shaileshbhai K. VasavaMo- 7990414117
22	Tapikhadakala	13148	Archanaben Surajbhai Vasav Mo-9687918899	Pradipbhai M. Gamit Mo-8200677750	Hiteshbhai M. Patel Mo-9824048699
23	Rumkitalav				Hiralal B. Naik Mo-9978867111
24	Vadli				Rakeshbhai B. Padvi Mo-9427917436
25	kherva				Pinkeshbhai D. Rathod Mo-9099478880

26	Bortha				Anjaniben H. Padvi Mo-9099348749
27	Sayla				Pineshbhai J. Vasav Mo-9913572005
28	Khнора & Navi Bhilbhaval				Rinaben D. Patel Mo-9727220606
					Kavitaben J. Gamit 9106656607
29	Piplod	1368	Sureshbhai Bansibhai Desai Mo-7499727913	Vinodbhai D. Vasave Mo-8849381565	Sanjaybhai Nanu Aahir Mo-9428759545
30	Sarvale	1642	Yogeshbhai Magare Mo-8141369502	Nilesh K. Sonvane Mo-9537833053	Vinodbhai R. Patel 9427757942
31	Vanka	2298	Kadu Brijalal Thakare Mo-7203041575	Amarbhai B. Gamit Mo-9586189353	1.Kaushlyaben B. Patel Primary School Vanka Mo-8200452046 2.Yogitaben Bharatbhai Chaudhari Primary School Sajipur Mo-9979760488
32	Velda	7537	Kishanbhai K. PadviMo.9016678051	Dineshbhai B. Koli Mo- 9913244969	1.Rajarambhai J. Patelprimary School VeldaMo- 82009168052.Shantilalbhai S. ValviPrimary Schol Velda(Gandinagar)3.Mukundbhai BhangaukarUttar Bhuniyadi vidhyalay VeldaMo-9979375007
33	Vyaval	2457	Rajeshbhai Ashokbhai Pavar Mo-6352676710	Vinodbhai D. Vasave Mo-8849381565	Vijaybhai Senabhai Samudre Mo-9426471304
34	Sulvada				Manubhai K. Prajapati Mo-9429370279

Taluko-Kukarmunda

Sr No.	Village	Population	Sarpanch Name and Number	Talati Name and Number	School Principal Name and Number
1	Itvai	1404	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Surajsinh B.Paramar 9638315731
2	Dabariamba	1182	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Kalpeshbhai M.Patel 9601073095
3	Ziribeda	538	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Dhavalbhai H.Chaudhari 97146066196
4	Umja	921	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Tejalben D.Chauhan 9724725452
5	Gangatha	2360	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Karimbhai Makarani 7990889771
6	Patipada	603	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Anitaben Padvi 9879843389
7	Parod	610	Shri Dhaniben Digambarbhai 9938083397	Shri J.V.Ahir 7878336272	Shri Rajubhai M.Naik 9726777406
8	CHOKHIMALI	1585	Shri Sharmilaben Ravidasbhai Padvi 0942022338	Shri C.G.Ahirav 8347264007	Shri Nitinbhai 9913779718
9	ZUMKATI	474	Shri Sharmilaben Ravidasbhai Padvi 0942022338	Shri C.G.Ahirav 8347264007	Shir Amrutbhai 6354202122
10	AKKALUTARA	1333	Shri Sharmilaben Ravidasbhai Padvi 0942022338	Shri C.G.Ahirav 8347264007	Shir Dharmendrabhai J.Valvi

					9687006867
11	VADPADA	173	Shri Sharmilaben Ravidasbhai Padvi 0942022338	Shri C.G.Ahirav 8347264007	Shri Vijaybhai P.Patel 9898148976
12	BORIKUVA	454	Shri Sharmilaben Ravidasbhai Padvi 0942022338	Shri C.G.Ahirav 8347264007	Shri Rajarambhai Valvi 9712762777
13	ZAPAAMLI	354	Shri Sharmilaben Ravidasbhai Padvi 0942022338	Shri C.G.Ahirav 8347264007	Shri Meeraben Patel 9537561600
14	MORAMBA	2869	Jyotiben M.Vasave 9687265485	Shri J.V.Ahir 7878336272	Rajendrabhai S.Valv 6353199901
15	TORANDA	1596	Krutikaben V.Valvi	Shri J.V.Ahir 7878336272	Sandipbhai A patel 9537002688
16	MODALA	1195	Shri Lataben Revajibhai Padvi 9726177725	Shri S.P.Nikuliya	Shri Geetaben 9737115058
17	VESHGAM	563	Shri Lataben Revajibhai Padvi 9726177725	Shri S.P.Nikuliya	Subhashbhai J.Valvi 8141861869
18	BALAMBA	1714	Shri Vinayak Fattubhai Valvi9909713812	Shri S.P.Nikuliya	Aravindbhai M.Gavit7621934793
19	BEJ	1867	Shri Vinayak Fattubhai Valvi 9909713812	Shri S.P.Nikuliya	Amrutbhai B.Valvi 8140271935
20	AMODA TARFE SATONA	1764	Shri Vinayak Fattubhai Valvi 9909713812	Shri S.P.Nikuliya	Hemantbhai K.Patel 7574958961
21	RAJPUR	2041	Shri Niranjaben Panditbhai 9099228369	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Sajanbhai Valvi 6352210052
22	TULSA	701	Shri Niranjaben Panditbhai 9099228369	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Jarmansingbhai Valvi 9428144678
23	KEVDAMOI	681	Shri Sundandaben Dineshbhai Valvi 9537435035	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Kiritbhai Chaudhari 9726206451

24	MEDHPUR	695	Shri Sundandaben Dineshbhai Valvi 9537435035	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Varshaben Patel 9624222683
25	ASHAPUR	296	Shri Sundandaben Dineshbhai Valvi 9537435035	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Umeshbhai 8160438666
26	RANAISCHI	728	Shri Sundandaben Dineshbhai Valvi 9537435035	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Madhviben Patel 7990724421
27	PANIBARA	461	Shri Sundandaben Dineshbhai Valvi 9537435035	Shri Meenaben Amarsingbhai Vasava 7069158460	Shri Ajaybhai Patel 9974101294
28	FULWADI	984	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Yashvantbhai Valvi 8000281952
29	KUKARMUNDA	6204	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Rajendrabhai Chale 9427161120
30	PATI	568	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Sunitaben 9427163251
31	GORASA	739	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Shri Ashif bagavan 8320391120	Shri Barmabhai 9428144711
32	KELANI	416	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Rakeshbhai 9141066548
33	KANDROJ	426	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Nitinbhai 9978802056
34	UNTAVAD	652	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Babulalbhai 7874868470
35	GADIT	506	Shri Gajendrabhai Kocharubhai Padvi 9377518454	Pravinbhai Dabhi 9586259583	Shri Dhirajbhai 9427163251

36	MATAVAL	1835	Shri Tarsing B.Padvi7434069370	C.G.Ahirao 9016220756	Shri Rameshbhai G.Vasava8849954273
37	ASHRAVA	1763	Shri Tarsing B.Padvi 7434069370	C.G.Ahirao 9016220756	Shantilalbhai 9913016818
38	HATHODA	925	Shri Tarsing B.Padvi 7434069370	C.G.Ahirao 9016220756	Shri Harshadaben Patel 9021193403
39	AMODA TARFE TALODA	990	Shri Tarsing B.Padvi 7434069370	C.G.Ahirao 9016220756	Satishbhai J patel 7359540619
40	PIPALAS	570	Shri Tarsing B.Padvi 7434069370	C.G.Ahirao 9016220756	Shri Supabhai Valvi 9265150129
41	ASHTA	786	Shri Sumitraben Vasantbhai Padvi 96877067092	C.G.Ahirao 9016220756	Shri Haribhai Patel 7698955319
42	CHIRMATI	677	Shri Nituben Laxmanbhai Padvi 985649580	C.G.Ahirao 9016220756	Shri Pandhrinathbhai Patel
43	BAHURUPA	2082	Shri Chetanbhai Thakare 9637612753	Shri Kanude Shivajibhai 7874441446	Anilbhai Jadhav 9574542571
44	BALDA	2618	Shri Ravindrabhai Gorakhbhai Padvi 09794290616	Shri D.J.Vasave 09712582719	Vinodbhai 9725994506
45	NIMBHORA	1780	Motanben Tukarambhai Bhil 07057412123	Shri Kanude Shivajibhai 7874441446	Shitalben 9727009186
46	HOL	83	Motanben Tukarambhai Bhil 07057412123	Shri Kanude Shivajibhai 7874441446	Shri Alpeshbhai 09712308806
47	BHAMSAL	280	Motanben Tukarambhai Bhil 07057412123	Shri Kanude Shivajibhai 7874441446	Shri Alpeshbhai 09712308806
48	SATOLA	509	Motanben Tukarambhai Bhil 07057412123	Shri Kanude Shivajibhai 7874441446	Darshanaben 8758049060
49	SADGAVAN	1722	Pratibhaben Yuvrajbhai Marathe 8347878424	Jyotikaben V.Ahir 9265229654	Shri Dilipbhai R.Shivde 9429172268
50	PISHAVAR	1642	Babanbhai Dadakubhai Panpatil 9765649287	Shri Rasikbhai Dabhi 8128919006	Shri Harishbhai 9763464575
51	UBHAD	970	Shri Ratilalbhai Shivdasbhai Thakare 9921072696	Shri Rasikbhai Dabhi 8128919006	Shri Dipuben Chaudhari 9727440622

પરિશિષ્ટ – ૩૨

તાપી જિલ્લાના નજીકના જિલ્લાઓના ડિઝાસ્ટર કંટ્રોલ રૂમના નંબરો

Sr No	District	Office	Number	Remarks
1	Surat	Collector office	0261-2652525 2655151 Fax-2655757	Mo-9978406222 Collector surat
2		Municipal office	0261-2422244 Fax-2422110	Mo-9724345000 M.C
3		DDO Office	0261-2422160 2425751 Fax-2412543	Mo-9978406247 DDO surat
4		Chief Fire office	0261-2423751 Fax-2451935	9724345553
5		Disaster branch	0261-2663200 Fax-2664800	0261-1077
6	Dang	Collector office	02631-220201 Fax-220294	Collector- 9978406208
7		DDO Office	02631-220444 Fax- 220254	DDO- 9978406233
8		DSP Office	02631-220248 Fax-220226	DSP- 9978405021
9		Disaster control room	02631-220346/47	02631-1077
10		Mamlatdar Vaghai	02631-246391	
11	Navsari	Collector office	02637-244999 Fax-281540	Collector 9978406215
12		DDO Office	02637-244299 Fax-230475	DDO 9978406240
13		DSP Office	02637-245333 Fax-247510	DSP 9978405075
14		Disaster control room	02637-259401 Fax-281540	02637-1077
15	Valsad	Collector office	02632-253613 Fax-243417	Collector 9978406225
16		DDO Office	02632-253184 Fax-253829	DDO 9978406250
17		DSP Office	02632-254222 Fax-253408	DSP 9978405085
18		Disaster control room	02632-243238	02632-1077

Tapi District

For official use only



Legend

- Settlement
- Taluka Head Quarter
- ▲ District Head Quarter
- Village Boundary
- Taluka Boundary
- District Boundary

Road

- Expressway
- National Highway
- State Highway
- District Road
- Village Road
- River
- Railway

Data Source:



Settlement commissionerate and Land Record

Prepared By:



ISO 9001:2008
ISO 27001:2005
CMMI Level-3

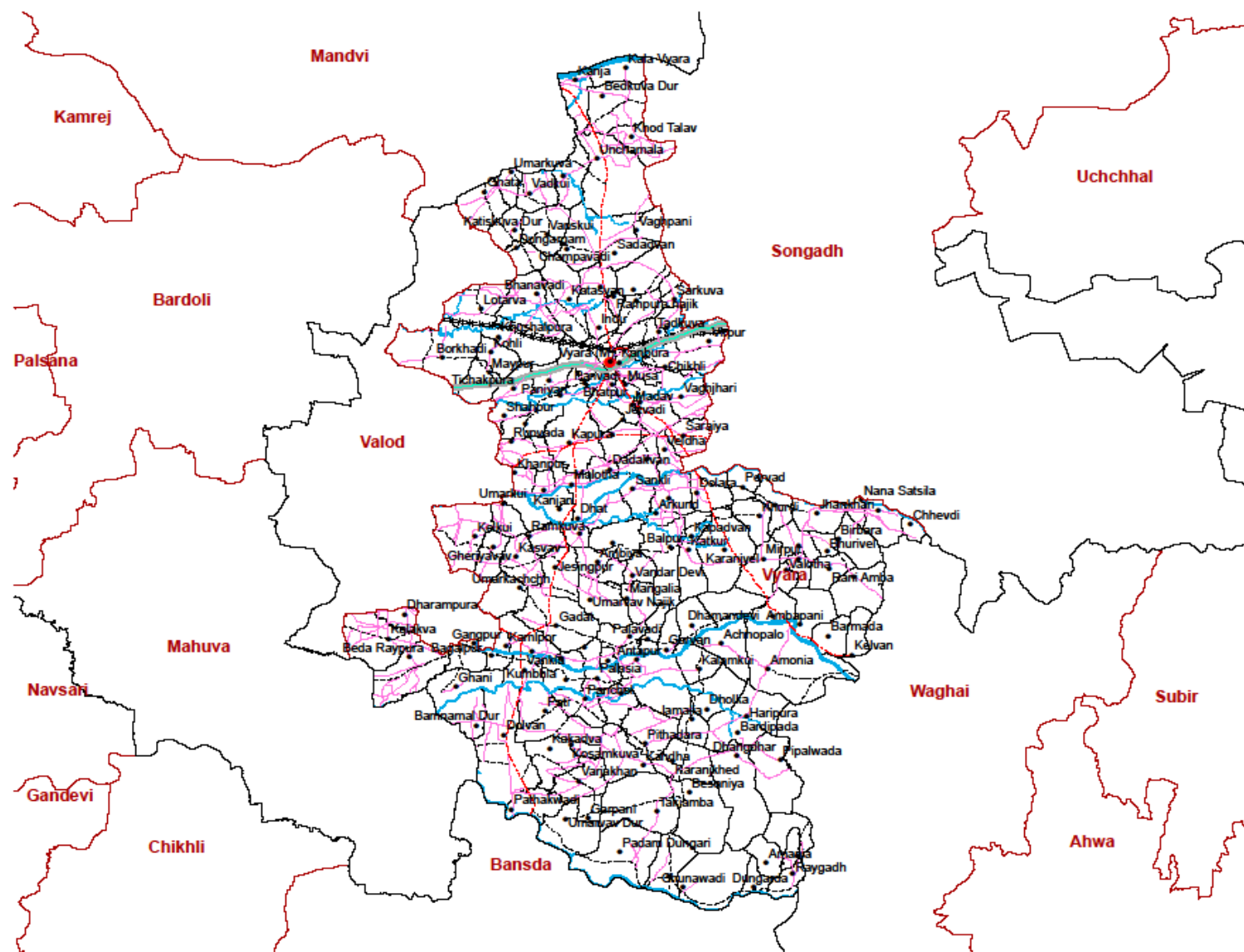
Map not to Scale

0 3.75 7.5 15
km

District : Tapi

Taluka : Vyara

For official use only



Legend

- Settlement
- Taluka Head Quarter
- Village Boundary
- Taluka Boundary
- District Boundary
- River
- Railway
- Road
 - Expressway
 - National Highway
 - State Highway
 - District Road
 - Village Road

Data Source:



Settlement commissionerate and Land Record

Prepared By:



15/01/2005
18/02/2005
CMRI Level-3

Map not to Scale

0 3.75 7.5 15 km

District : Tapi

Taluka : Valod

For official use only



Legend

- Settlement
- Taluka Head Quarter
- Village Boundary
- Taluka Boundary
- District Boundary
- ~ River
- +++ Railway
- Road**
- == Expressway
- National Highway
- State Highway
- District Road
- Village Road

Data Source:



Settlement commissionerate and Land Record

Prepared By:



Map not to Scale

0 2 4 8 km

District : Tapi

Taluka : Songadh

For official use only



Legend

•	Settlement
•	Taluka Head Quarter
	Village Boundary
	Taluka Boundary
	District Boundary
	River
	Railway
Road	
	Expressway
	National Highway
	State Highway
	District Road
	Village Road

Data Source:

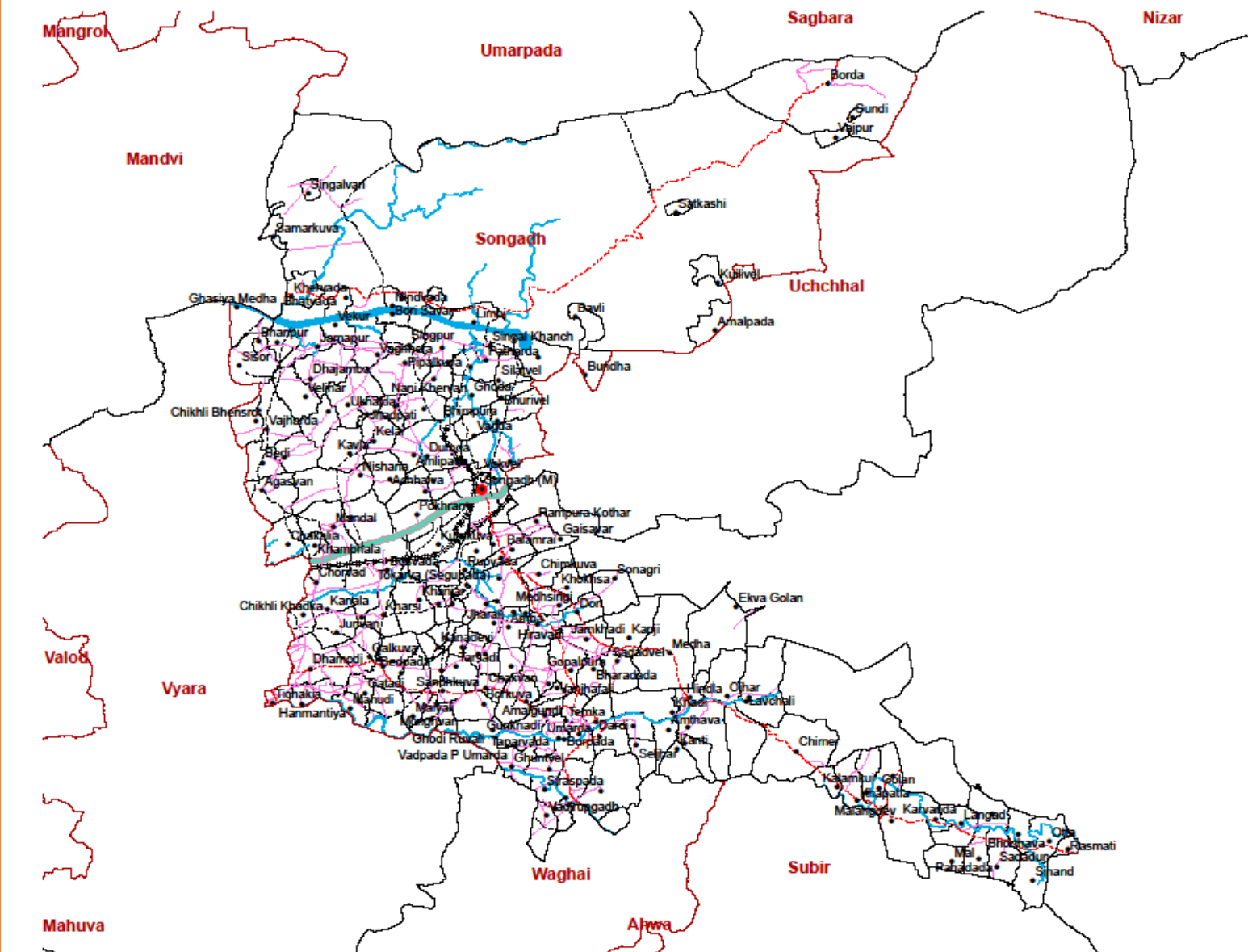


Settlement commissionerate and Land Record

Prepared By:



162 2/01/2009
GMMI Level-3



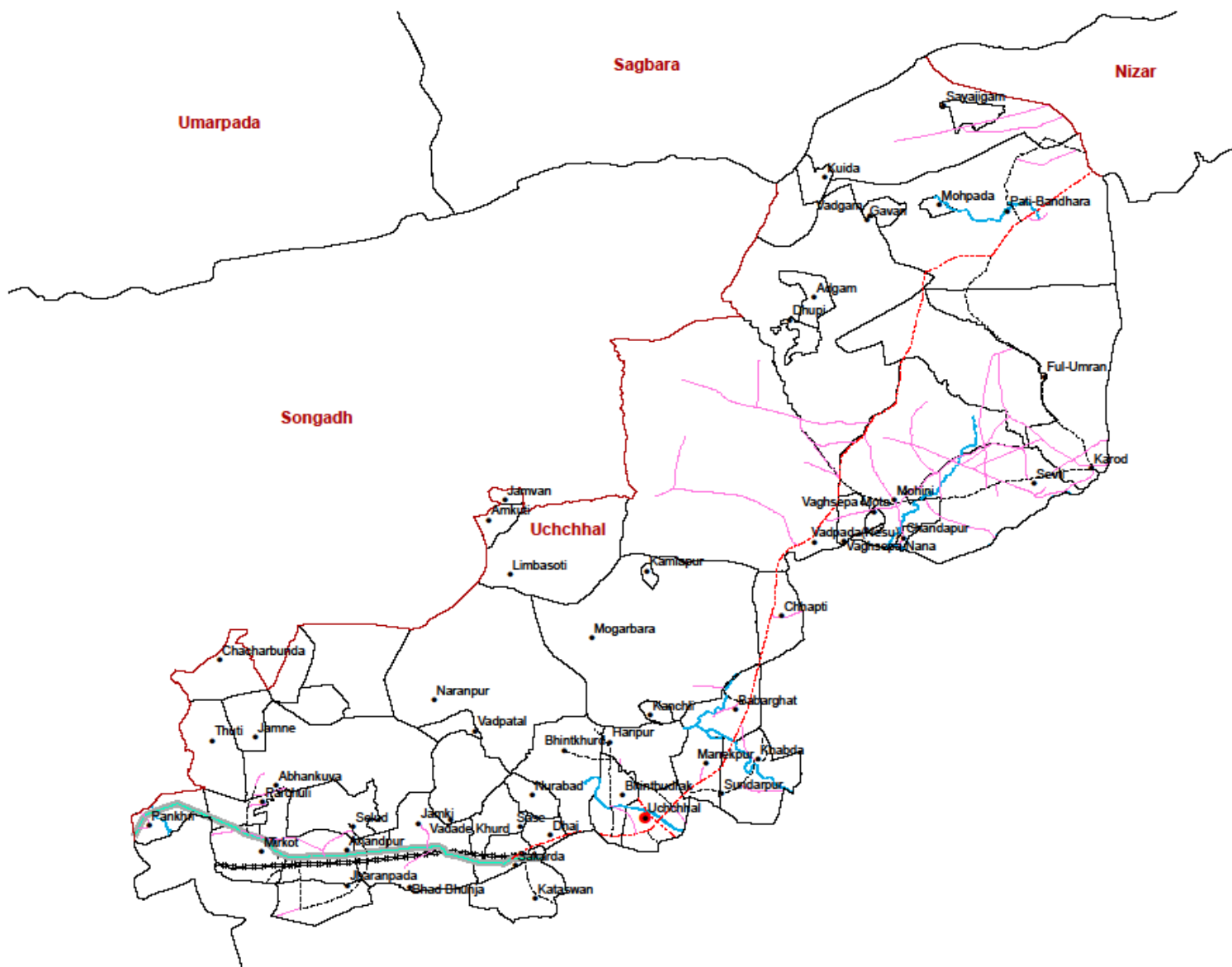
Map not to Scale

0 4 8 16 km

District : Tapi

Taluka : Uchchhal

For official use only



Legend

- Settlement
- Taluka Head Quarter
- Village Boundary
- Taluka Boundary
- District Boundary
- ~ River
- +++ Railway
- Road**
- == Expressway
- National Highway
- State Highway
- District Road
- Village Road

Data Source:



Settlement commissionerate and Land Record

Prepared By:



Map not to Scale

0 2.5 5 10 km

District : Tapi

Taluka : Nizar

For official use only



Legend

●	Settlement
●	Taluka Head Quarter
	Village Boundary
	Taluka Boundary
	District Boundary
	River
+	Railway
Road	
	Expressway
	National Highway
	State Highway
	District Road
	Village Road

Data Source:



Settlement commissionerate and Land Record

Prepared By:



Map not to Scale

0 2.5 5 10 km