જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના

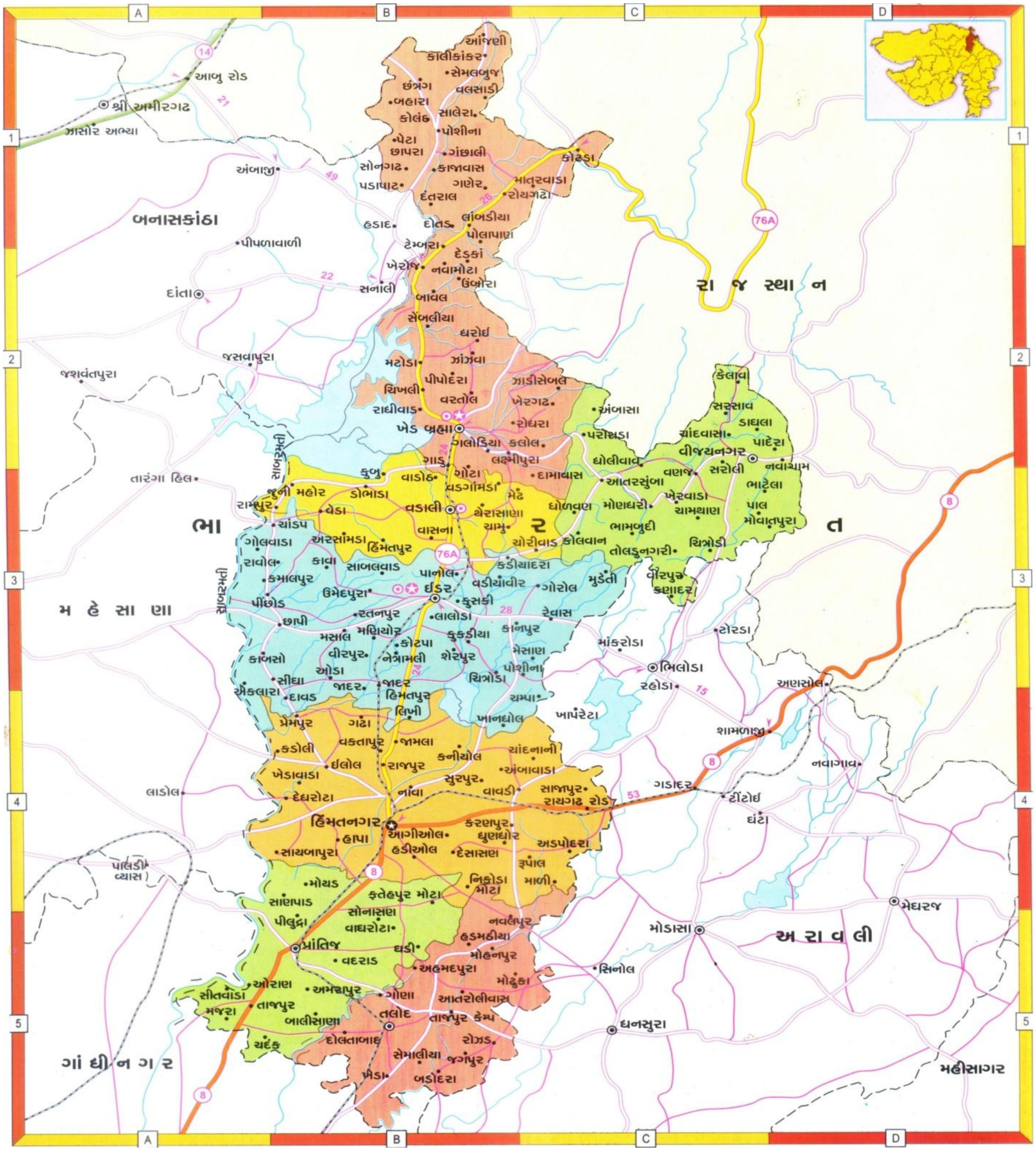
સાબરકાંઠા

વર્ષ -૨૦૨૧

ભાગ- ૨

કલેક્ટર કચેરી -હિંમતનગર

સૌજન્ય :- જીએ ગાંધીનગર.એમ.ડી.એસ.


બનાસકાંઠા
રા જ સ્થા ન
ભા ર ત
મ હે સા ણા
ગાં ધી ન ગ ર
અ રા વ લી
મહીસાગર
ખેડબ્રહ્મા
વડાલી
ઈડર
હિંમતનગર
પ્રાંતિજ
તલોદ
વિજયનગર
મોડાસા
ભિલોડા
ધનસુરા
મેઘરજ
શામળાજી
અંબાજી
દાંતા
આબુ રોડ

આમુખ

ગુજરાત રાજ્યમાં ભૂતકાળમાં આવેલ વિવિધ પ્રકારની કુદરતી આપત્તિઓ અને આવી આપત્તિનાસમયે અસરગ્રસ્તોના બચાવની અને રાહતની કામગીરી તથા પુનવસનની : આ કાયદાથી દરેક સ્તરના જવાબદાર .કામગીરી માટે યોગ્ય નિયમન અમલમાં આવેલ છે અધિકારીઓ, સંસ્થાઓ અને સમગ્ર વહિવટી તંત્ર ધ્વારા કરવાની કામગીરી તથા જવાબદારીઓની જોગવાઇઓ કરવામાં આવેલછેભવિષ્યમાં કોઇપણ કુદરતી આપત્તિના . ભવિષ્યમાં કોઇ પણ કુદરતી આપત્તિના સમયે .સમયે આ કાયદાની જોગવાઇ કરવામાં છે .આ કાયદાની જોગવાઇઓ તંત્રને સ્વયં જાગ્રુત રાખવામાં ઉપયોગી થાય તેવી છે

પુર ,વાવાઝોડું ,આગ ,ધરતીકંપ જેવી કુદરતી કે માનવસર્જિત આપતિમાં બચાવ અને સહાયની કામગીરીતાત્કાલિક થઇ શકે તે માટે જિલ્લા વહિવટી તંત્ર ઉપરાંત જિલ્લાના વિવિધ ખાતા અને સ્થાનિક તંત્ર ધ્વારા કરવાની હોય છેસંબંધિત સરકારી વિભાગો ધ્વારા . બચાવ તથા રાહત કામગીરી સાથે સંકળાયેલ સ્વૈછિક સંસ્થાઓ વિગેરેની તાત્કાલિક સંપર્ક કરવા માટે સંપૂર્ણ માહિતી જિલ્લા કક્ષાએ અધતન હોવી જરુરી છેઆ હકિકત ધ્યાનમાં . લઇને રાજ્ય સરકાર ધ્વારા વખતો વખતની સૂચનાઓ અને જિલ્લા કક્ષાની ઉપલબ્ધ માહીતીના આધારે આપત્તિ આપત્તિના સમયે લોકોને અને લગતા વળગતાને સરળતાથી માહીતી ઉપલબ્ધ થઇ થકે તે હેતુસર જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.જે જીલ્લા વહિવટી તંત્ર ને આપત્તિના સમયે માર્ગદર્શક બનશે .

સ્થળ હિમતનગર -:z **()** IAS
તારીખ -: **કલેક્ટર , સાબરકાંઠા**

અનુક્રમણિકા

અનુ. નં.	વિગત	પાના નં.
૧	**પ્રસ્તાવના**	૯
૧.૧	જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનના ઉદ્દેશ્યો	૯
૧.૨	અભિગમ અને માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતો	૧૦
૧.૩	સાબરકાંઠા જીલ્લાનાજોખમો	૧૧
૨	**સંસ્થાકીય માળખુ અને પ્લાન**	૧૨
૨.૧	સંસ્થાકીય માળખુ	૧૪
૨.૨	અધિનિયમનો સંદર્ભ	૧૪
૨.૩	પ્લાન નિભાવ	૧૬
૩	**જિલ્લાની રૂપરેખા**	૧૭
૩.૧	સામાન્ય માહિતી	૧૭
૩.૨	વહીવટી વિગત	૧૭
૩.૩	વસ્તી વિષયક માહિતી	૧૮
૩.૪	ભૌતિક વિગત	૧૯
૩.૫	વ્યવસાયીક પ્રવૃત્તિઓ	૨૦
૩.૬	માળખાગત અને મહત્વની સેવાઓ	૨૧
૪.	**સંકટ, જોખમ, નિ:સહાયતા અને ક્ષમતા (HRVC) આંકલન**	૨૨
૪.૧	સંકટનું આંકલન	૨૨
૪.૨	જોખમ અને નિ:સહાયતા આંકલન (વર્તમાન વર્ષની ધારણા)	૨૫
૪.૩	**ક્ષમતાઓનું વિશ્લેષણ**	૩૦
૫.	**રોકથામ અને ઉપશમન(મીટીગેશન)ની કાર્યયોજના**	૩૩
૫.૧	ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાં	૩૫
૫.૨	વિકાસલક્ષી કાર્યક્રમોમાં DRRની કામગીરીનો સમાવેશ	૪૧
૫.૩	જોખમનું હસ્તાંતરણ	૪૩
૫.૪	સંસ્થાગત આયોજન	૪૪
૬.	**પ્રતિભાવ માટેની પૂર્વતૈયારી**	૪૫
૬.૧	પૂર્વ ચેતવણી પધ્ધતિ **(EWS)** અને આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ	૪૫
૬.૨	આગોતરી વ્યવસ્થા	૪૬
૭.	**પ્રતિભાવ પ્લાન**	૪૮
૭.૧	ટાસ્ક ફોર્સની યાદી	૪૮

૭.૨	ટાસ્કફોર્સના કાર્યો	૪૯
૭.૩	VIP પ્રોટોકોલ	૫૯
૭.૪	મીડિયા મેનેજમેન્ટ	૫૯
૮.	**પુનઃસ્થિતિ કરવાનો પ્લાન**	૬૦
૮.૧	મહત્વની સેવાઓ અને માળખાગત બાબતો કાર્યરત કરવી	૬૦
૮.૨	આજીવિકાને પુર્વવત કરવી	૬૫
૮.૩	ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થા	૬૭
૯.	**ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન**	૬૮
૧૦.	**નાંણા અને બજેટ**	૭૨
૧૧.	જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતી	૭૩
	પરિશિષ્ટો	૭૩
૧.	**જીલ્લાની સામાન્ય રૂપરેખા**	૭૫
૨.	**જોખમ અને સંવેદનશીલતાનું વર્ગીકરણ**	૭૫
૩.	**ઉપલબ્ધ સંસાધનો (હેલીપેડ,મશીનરી અને વિશ્રામગૃહ)**	૭૫
૪.	**માર્ગ અને મકાન પાસેની મશીનરી**	૮૦
૫.	**ખાનગી વ્યક્તિ પાસેની સાધન સામગ્રી**	૮૩
૬.	**ડમ્પર,લોડર,જેસીબી અંગેની માહીતી**	૮૬
૭.	**તરવૈયા હોમગાર્ડ ની યાદી**	૯૦
૮.	**બોટ,હોડી અંગેની માહિતી**	૯૮
૯.	**નાની સિંચાઇ યોજના ની વિગત**	૯૮
૧૦.	**મોટી સિંચાઇ યોજના ની વિગત**	૧૦૨
૧૧.	**ડેમ સાઈટ ને જોડતા રસ્તા ની વિગત**	૧૧૦
૧૨	**ખાનગી હોસ્પિટલ અને બીએચઓ**	૧૧૫
૧૩થી૧૬	**પૂર નાં પાણી થી અસરગ્રસ્ત થનારા ગામો ની યાદી**	૧૧૬
૧૭.	**નદીકિનારે આવેલા ગામોની યાદી**	૧૧૬
૧૮.	**બચાવકામગીરી નાં સાધનોની યાદી**	૧૧૭
૧૮	**એમ્બ્યુલેન્સ અને ૧૦૮ સેવા ની માહિતી**	૧૧૭
૧૯.	**સાબરમતી ગેસ લીમીટેડ માળખું અને નકશો**	૧૧૮
૨૦	**કી ઈક્વિપમેન્ટ**	૧૧૮
૨૦.	**નગરપાલિકાઓ પાસે ઉપલબ્ધ સાધનો ની માહિતી**	૧૧૯
૨૧.	**સમ્પર્ક સુચી**	૧૧૯
૨૨.	**આરોગ્ય કોમ્યુનીકેસન**	૧૧૯

૨૩.	**આરોગ્ય ડીસ્ટ્રીક કી ઓફિસર**	૧૧૯
૨૪	**વાયરલેસ સેટ ની યાદી**	૧૩૧
	આપદા મિત્રો	૧૩૨
	સ્વયંસેવી સંસ્થા ઓની યાદી	૧૩૮
	રિસોર્સ ઈન્વેન્ટરી	૧૩૯
	જીએસડીએમએ દ્વારા આપેલા સાધનો	૧૪૧
	ડિરેક્ટરી	૧૪૫
૨૫	**નકશાઓ**	૧૪૮

List of Abbreviations

AIDS	Acquired Immune Deficiency Syndrome
APMC	Agricultural Produce Market Committee
AE	Assistant Engineer
ATI	Administrative Training Institute
ATS	Anti Terrorist Squad
ATVT	Apno Taluko Vibrant Taluko
BPL	Below Poverty Line
CBO	Community Based Organization
CHC	Community Health Center
CRF	Calamity Relief Fund
CSO	Civil Society Organization
DCG	District Crisis Group
DDMA	District Disaster Management Authority
DDMP	District Disaster Management Plan
DDO	District Development Officer
DEOC	District Emergency Operation Centre
DGVCL	Dakshin Gujarat Vij Company Limited
DISH	Directorate of Industrial Safety and Health
DM	Disaster Management
DPO	District Project Officer
DRM	Disaster Risk Management
DRR	Disaster Risk Reduction
DSP	Deputy Superintendent of Police
Dy. Eng.	Deputy Engineer
Dy- SP	Deputy Superintendent of Police
EMRI	Emergency Management & Research Institute
ESR	Elevated Surface Reservoir
EWS	Early Warning System
Ex. Eng.	Executive Engineer
FCI	Food Corporation of India
FPS	Fair Price Shop
FWP	Food for Work Program
GDCR	General Development Control Regulation
GIDM	Gujarat Institute of Disaster Management
GLR	Ground Level Reservoir
GMB	Gujarat Maritime Board
GoI	Government of India
GPs	Gram Pranchayats

GPCB	Gujarat Polution Control Board
GSDMA	Gujarat State Disaster Management Authority
HFA	Hyogo Framework for Action
HHs	Households
HPC	High Powered Committee
HQ	Head Quarter
HRVC	Hazard, Risk, Vulnerability and Capacity
IAY	Indira Aawas Yojana
ICS	Incident Commander
ICS	Incident Command System
IDNDR	International Decade for Natural Disaster Reduction
IEC	Information Education Communication
ISDR	International Strategy for Disaster Reduction
IWMP	Integrated Watershed Management Program
MAH	Major Accident Hazard
MGNREGA	Mahatma Gandhi National Rural Employment Guarantee Act
MGNREGS	Mahatma Gandhi National Rural Employment Guarantee Scheme
MHA	Ministry of Home Affairs
MLA	Member of Legislative Assembly
mm	Milli Meter
MP	Member of Parliament
NAPCC	National Action Plan on Climate Change
NCC	National Cadets Corps
NCCF	National Calamity Contingency Fund
NDM	National Disaster Management
NDMA	National Disaster Management Authority
NDRF	National Disaster Response Force
NDRF	National Disaster Response Force
NEC	National Executive Committee
NFSM	National Food Security Mission
NGO	Non Government Organization
NIDM	National Institute of Disaster Management
NRDWP	National Rural Drinking Water Program
NRHM	National Rural Health Mission
NSS	National Swayam Sevak
NYK	National Yuva Kendra
PDS	Public Distribution System
PHC	Primary Health Center
PI	Police Inspector
PMGY	Pradhan Mantri Gramodyan Yojna

PRIs	Panchayati Raj Institutions
R & R	Recovery & Reconstruction
R&B	Roads & Buildings
RTO	Regional Transport Office
SC	Scheduled Caste
SDM	State Disaster Management
SDMA	State Disaster Management Authority
SDRF	State Disaster Response Fund
SDRN	State Disaster Response Network
SE	Superintending Engineer
SEOC	State Emergency Operation Centre
SEZ	Special Economic Zone
SHGs	Self Help Groups
SMC	School Management Committee
SMS	Short Message Service
SOP	Standard Operating Procedure
SRPF	State Reserve Police Force
SRT	Special Response Team
SSA	Sarva Shiksha Abhiyan
ST	Scheduled Tribe
Supt. Eng.	Superintendent Engineer
SWO	Social Welfare Officer
TDMA	Taluka Disaster Management Authority
DDMC	Taluka Disaster Management Committee
DDMP	Taluka Disaster Management Plan
TDO	Taluka Development Officer
TIO	Taluka Information Officer
TNA	Training Needs Assessment
TSC	Total Sanitation Campaign
TSO	Taluka Supply Officer
ULB	Urban Local Body
UNDP	United Nations Development Programme
UNFCC	United Nations Framework Convention on Climate Change
VDMP	Village Disaster Management Plan
VIPs	Very Important Persons
VVIPs	Very Very Important Persons
WASMO	Water and Sanitation Management Organization

1. પ્રસ્તાવના

જિલ્લો એ સંકટ, આપત્તિ અને આપાતકાલીન સમયમાં પૂર્વતૈયારી, રોકથામ અને પ્રતિભાવના પગલાં માટે એક મહત્વનું વહીવટી એકમ છે. સ્થાનિક સંસ્થાઓની ભાગીદારી, અને રાજ્યની સેવા અને માળખાગત સહયોગ દ્વારા આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં જિલ્લો મહત્વનો ભાગ ભજવી શકે છે. જિલ્લા સ્તરે વિકાસલક્ષી કાર્યક્રમોમાં આપત્તિના જોખમ ઘટાડાને લગતી પ્રવૃત્તિઓ જોડવાથી આપત્તિની અસરો ઓછી આપત્તિની પૂર્વતૈયારી, રોકથામ અને ક્ષમતાવર્ધન જેવી મહત્વની કામગીરી હાલના વિકાસ કાર્યક્રમો સાથે જોડીને કરી શકાય. જેમ કે, પુર નિયંત્રણ, દુષ્કાળ નિવારણ અને વાવાઝોડાના જોખમોને ઓછા કરવા માટે સંકલિત વોટરશેડ વિકાસ કાર્યક્રમ, મનરેગા, સાથે જોડી શકાય. ઇન્દિરા આવાસ યોજનામાં સલામત આવાસ બાંધવા, રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ સ્વાસ્થ્ય મિશન અને સંપૂર્ણ સ્વચ્છતા અભિયાન હેઠળ સ્વાસ્થ્યની સેવાઓ મજબૂત કરી ગ્રામીણ સ્તરે સ્વચ્છતા લાવી શકાય છે. હાલનો જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો 2003, અને રાજ્યની આપત્તિ વ્યવસ્થાપન નિતી 2002 અન્વયે તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે.

1.1 જિલ્લાઆપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP)ના ઉદ્દેશ્યો

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન, જિલ્લા સ્તરના આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન અને અમલ કરવામાં મદદરૂપ થશે. જેના મુખ્ય ઉદ્દેશ્યો આ પ્રમાણે છે;

- ✓ જોખમી અને નિ:સહાય વિસ્તાર, વસ્તી અને મિલ્કતોને તારવવા.
- ✓ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે જરૂરી સંસાધનોને ઓળખવા અને એકત્રીત કરવા.
- ✓ જિલ્લા સ્તરના સત્તામંડળ અને વિવિધ વિભાગના કાર્યોને સૂચિત કરવા.
- ✓ વિવિધ વિભાગો અને સત્તામંડળો વચ્ચે પરસ્પર સંકલન માટે સહયોગ પુરો પાડવો
- ✓ પૂર્વ તૈયારી, પ્રતિભાવ, રોકથામ, અને ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે નક્કર પગલાં સૂચવવા
- ✓ સત્તામંડળ અને સમુદાયની ક્ષમતાવર્ધન માટેની જરૂરીયાતો ઓળખવી
- ✓ વિકાસના કાર્યક્રમોના આયોજનમાં (DRR), ને મુખ્યપ્રવાહમાં લાવવા માટે સંદર્ભ સૂચવવા

1.2 અભિગમ અને માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતો

- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો ગુજરાત 2003, રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો 2005 ના માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતોના સંદર્ભે તૈયાર કરવો.

- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) તૈયાર કરવામાં લોકોની સહભાગિતા, વિકેન્દ્રિત સ્વશાસન, સ્ત્રી-પુરૂષ સમાનતા, સામાજિક ન્યાય, માનવ અધિકાર અને સામાજિક સમાવેશીના માનવીય સિધ્ધાંતોને ધ્યાને લેવુ.
- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (TDMP) અને ગામ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (VDMP) ને પૂરક અને મદદરૂપ થાય તેવી રીતે તૈયાર કરવો.
- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) વિવિધ સંકટની કાર્ય યોજના બનાવવામાં મદદરૂપ થવો જોઈએ. આ પ્લાનમાં પૂર્વ તૈયારી, રોકથામ, પ્રતિકારના પાસાંઓને અલગથી નોંધવા અને વિવિધ વિભાગોને અલગ-અલગ નક્કર કાર્યો સોંપવા.

1.3 જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન સાબરકાંઠા વિશે

પ્રક્રિયા

સાબરકાંઠા જિલ્લાનો આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન તૈયાર કરવા માટે શરૂઆતમાં સાબરકાંઠા જિલ્લાનો વર્ષ ૨૦૨૦ના પ્લાનનો અભ્યાસ કરવામાં આવ્યો. જિલ્લા સ્તરે પ્રાથમિક બેઠક કરી જેમાં પ્લાન બનાવવાના પત્રક અને ચેકલીસ્ટની સમીક્ષા કરવામાં આવી. ૧૩મી મે ના રોજ રાહત કમિશનર ના વડપણ હેઠળ વિડીઓ કોન્ફરન્સ યોજવામાં આવી તથા ૧૫ મે ના રોજ અધિક મુખ્ય કારોબારીશ્રી GSDMA ના અધ્યક્ષસ્થાને વેબીનાર યોજવામાં આવ્યો તેમાં મળેલી સૂચનાઓ અનુસાર સાબરકાંઠા જિલ્લાના પ્લાનમાં ક્યા નવા પાસાંઓ ઉમેરવાના છે તે અંગે રજૂઆત કરવામાં આવી. પ્લાનમાં HVRC અસેસમેન્ટ, વિશ્લેષણ અને ઉપશમન(મીટીગેશન)ના કાર્યો અંગે ચર્ચા કરવામાં આવી. આ પાસાંઓ હાલના પ્લાન કે ચેકલીસ્ટમાં ન હોવાથી DDMC ના સભ્યો અને વિભાગીય અધિકારીઓ સાથે પ્લાન તૈયાર કરવા અંગે આયોજન કરવામાં આવ્યું. ત્યારબાદ પ્લાનના પત્રકના આધારે દરેક વિભાગે ક્યા પ્રકારની માહિતી સંકલિત કરીને મોકલવી તે અંગે વિભાગ વાર પત્રક તૈયાર કરી જે-તે વિભાગને આપવામાં આવ્યા. જિલ્લાના પ્લાનનો કાચો મુસદ્દો તૈયાર થયા બાદ સાબરકાંઠા જિલ્લા સ્તરે મુલાકાત કરવામાં આવી. સાબરકાંઠા જિલ્લામાં અધિકારીશ્રીઓની બેઠકમાં પત્રકની વિવિધ માહિતી અને પ્લાનના મુખ્ય કાર્યો વિશે ચર્ચા કરી ઉપરાંત સિંચાઈ,સ્વાસ્થ્ય વિભાગ, ખેતીવાડી, પશુપાલન, આવાસ, શિક્ષણ, પાણી પુરવઠા વિભાગ વગેરે વિભાગના પ્રતિનિધીઓ સાથે પ્લાનના મુખ્ય કાર્યો અંગે પરામર્શ કરવામાં આવ્યો. જે-તે સંકટ (HAZARD) સંભવિત ગામો તારવવામાં આવ્યા

સાબરકાંઠા જિલ્લાના જોખમો

સાબરકાંઠા જિલ્લો ગુજરાત રાજ્યની ઉત્તર પૂર્વ દિશામાં આવેલો છે. આ જીલ્લામાં પશ્ચીમે વહેતી સાબરમતીનદીના નામઉપરથી જીલ્લાનું નામ સાબરકાંઠા પડ્યું છે. જીલ્લાનું વડુંમથક હિમતનગર છે.જીલ્લામાં કુલ ૧૩ તાલુકા હતા પણ નવા અરવલ્લી જીલ્લાનું અસ્તિત્વ થતા હવે ૮ તાલુકા છે જીલ્લામાં ખેડબ્રહ્મા તાલુકાનું વિભાજન કરી નવો પોશીના તાલુકો અમલ માં આવ્યો છે મુખ્યત્વે કાળી અને રેતાળ જમીન હોવાથી અહીં મુખ્ય પાક કપાસ અને કઠોળ છે. સાબરમતી,હરણાવ,હાથમતી નદી આ જિલ્લામાં થઈ પસાર થઇ છે, તેથી ચોમાસામાં પુર અને વાવાઝોડાની શક્યતાઓ રહેલી છે. આ જીલ્લામાં ઔદ્યોગિક અકસ્માતનું જોખમ સામાન્ય છે. વરસાદની અનિયમિતતા ના કારણે અવાર-નવાર અછત અને દુષ્કાળની સ્થિતિ સર્જાય છે. 1970 થી 1980 દરમ્યાન સતત દુષ્કાળની અસરો આ જિલ્લાએ સહન કરી છે. જિલ્લાના ખેડબ્રહ્મા,વિજયનગર દુષ્કાળ સંભવિત છે. જીલ્લામાં સાબરમતી,હરણાવ,હાથમતી ગુહાઈ જેવી નદીઓ ના કારણે પુરની પુરેપુરી સંભાવના છે જીલ્લામાં આવા ૩૨ ગામો ની ઓળખ કરવામાં આવેલી છે આ પ્લાન **DDMC** દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે જે કલેકટરશ્રીના નેતૃત્વ હેઠળ વિવિધ વિભાગો દ્વારા અમલ કરશે.આ જીલ્લામાં થી નેશનલ હાઈવે no 8 પસાર થાય છે તેથી કેમિકલ્સ સંદર્ભિત ટ્રાન્સપોટેસન દિલ્હી થી

મુંબઈ માટે આ હાઈવે જોખમી ગણાય છે ભૂતકાળ માં શામળાજી ખાતે એસીડ ટેન્કર પલટી મારતો ૧૫ જેટલા વ્યકિત ઓના મૃત્યુ થયેલા છે આ હાઈવે જીલ્લાના મજરા થી લઈ શામળાજી-રતનપુર સુધી વિસ્તરેલ છે. જીલ્લામાં ૧૨૬ જેટલા સ્થળો અકસ્માતસંભવિત ઝોન તરીકે ઓળખી કઢાયા છે,જીલ્લાના વિજયનગર તાલુકા ના પોળો ખાતે હરણાવ નદીમાં ડૂબી જવાથી અત્યાર સુધી ૧૦ જેટલા માનવ મ્રત્યુ થયેલા છે તે જોતાં આ વર્ષે જીલ્લા કલેકટર દ્વારા સિંચાઇ વિભાગ અને પ્રાંત અધિકારી ને આવા સ્થળોએ કાયમી ધોરણે આવા બનાવો ન બને તે માટે અલગ થી એક્શન પ્લાન બનાવવાની તાકીદ કરીછે જેથી ૨૦૨૧ ની વર્ષા ઋતુ માં કોઈ બનાવો ના બને

અકસ્માતસંભવિત વિસ્તારો--

હિમતનગર તાલુકો::-મોતીપુરા સર્કલ, જિઆઇડીસી ચોકડી, સાબરડેરી, હાજીપુર, સહકારીજીન, બેરણા ચોકડી, સાઈ મંદિર, હિમતપુર પાટિયા, પ્રેમપુર, મહાવીરનગર ચોકડી, કાટવાડપાટિયા, ગાંભોઈ-કેસરપુરા ચોકડી, રાજેન્દ્રનગર ચોકડી, ભાવપૂર ચોકડી, ગાંભોઈ ચોકડી, વાવડી પાટિયા, જગતપુર ટર્નિંગ.

પ્રાંતિજ તાલુકો:-વદરાદ તલોદ રોડ,પિલુદ્રારોડ,મજરાચોકડી,દલપુરા,બલીસનારોડ

ઇડર:-બરેલા તળાવ,બડોલી,બરવાવડીપ,લાડુબવજીમંદિર,મોહનપુરા,ગંભીરપુરા,રાણીતળાવ,કુકડીયાબ્રીજ

ચિત્રોડા,ઉમેદગઢ,હિંગળાજપંપ.

વિજયનગર:-રાનીચોકડી,સંગપેટ્રોલપંપ,સમરિયાપાટિયા

તલોદ:-હરસોલ,દેમગરતળાવ,ઉજેડીયા,સલાતપુર,બડોદરા,દોલતાબાદ,દલાનીમુવાડી

ખેડબ્રહ્મા:-બસ સ્ટેન્ડ,મટોડા,ખેરોજ ચોકડી,ઘાટી,સાબરમતી પુલ ખેરોજ

2. સંસ્થાકીય માળખુ અને પ્લાન

2.1 સંસ્થાકીય માળખુ

નિમ્નલીખિત વિભાગો આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્રક્રિયામાં સક્રિય રીતે કામ કરતા વિભાગો છે.આ વિભાગોના પ્રતિનીધીઓને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતીમાં સામેલ કરવા.

ક્રમ	હોદ્દો	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે કાર્યો
1	કલેકટરશ્રી	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સમગ્ર પ્રવૃત્તિઓનું વ્યવસ્થાપન
2	નિવાસી અધિક કલેકટરશ્રી/નોડલ અધિકારી શ્રી	મુખ્ય સંકલન અને વ્યવસ્થાપનમાં સહયોગ કરવો.
3	પ્રમુખશ્રી જિલ્લા પંચાયત	કામગીરીના અમલ માટે જિલ્લા સ્તરના તમામ વિભાગો સાથે સંકલન કરવું.
4	નાયબ કલેકટર	નોડલ અધિકારીશ્રી ને સંકલન અને વ્યવસ્થાપનમાં સહયોગ કરવો.
5	જિલ્લા વિકાસ અધિકારી	કલેકટરશ્રી સાથે રહી કામગીરી માટે સંકલન અને વ્યવસ્થા કરવી.
6	કાર્યપાલક ઈજનેર - માર્ગ અને મકાન (રાજ્ય)	માર્ગ અને મકાન સબંધીત કામગીરીની દેખરેખ કરવી. ખાસ કરીને નૂકશાન આકારણી, રીપેરીંગનું આયોજન સલામતી ઓડિટ વગેરે.
7	કાર્યપાલક ઈજનેર - માર્ગ અને મકાન (પંચાયત)	ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં માર્ગ અને મકાન સબંધીત કામગીરીની દેખરેખ કરવી.

8	કાર્યપાલક ઇજનેર (સિંચાઇ)	ડેમ, જળાશયો, કેનાલ અને અન્ય સિંચાઈના માળખા અને મિલ્કતો સબંધીત કામગીરીની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
9	કાર્યપાલકઈજનેર (યુ.જી.વી.સી.એલ.)	વીજ સેવાઓ અને તેની મિલ્કતોની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
10	કાર્યપાલક ઇજનેર (પાણી પુરવઠો)	પાણી પુરવઠા સેવાઓ અને તેની મિલ્કતોની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
11	જનરલ મેનેજર - દૂરસંચાર	દૂરસંચાર સેવાઓ અને તેની મિલ્કતોની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
12	જિલ્લા હેલ્થ ઓફિસર (CDHO)	સ્વાસ્થ્ય સેવાઓ, ઇમરજન્સી સેવાઓ, દવાનો પુરવઠો અને આરોગ્ય સંભાળની સુવિધાઓની દેખરેખ અને સંકલન કરવુ.
13	સુપરીન્ટેન્ડન્ટ ઓફ પોલીસ	નાગરિકોની સુરક્ષા, સલામતી, અને કાયદો-વ્યવસ્થાનું પાલન કરાવવું.
14	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી	આપત્તિના સમયમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓની દેખરેખ કરવી.
15	જીલ્લાગોડાઉન મેનેજર – જાહેર પુરવઠા કોર્પોરેશન	સંકટની પૂર્વ તૈયારીમાં અને આપત્તિ દરમ્યાન અન્ન પુરવઠો અને અન્ય મહત્વની સામગ્રીઓ પહોંચાડવાની વ્યવસ્થા કરવી.
16	પોર્ટ ઓફિસર	સ્થાનિક સત્તામંડળો સાથે રહી આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની પ્રવૃત્તિઓ માટે લોજીસ્ટીક સહયોગ આપવો. પોર્ટ વિસ્તારમાં કામ કરતા લોકોની સલામતી માટે વ્યવસ્થા કરવી.
17	જીલ્લા વનસંરક્ષક	સ્થાનિક સત્તામંડળોને લોજીસ્ટીક અને ટેકનીકલ સહયોગ આપવો. ફોરેસ્ટ ડિપાર્ટમેન્ટ અને ફોરેસ્ટ વિસ્તારની મિલ્કતોની સલામતી બાબતે દેખરેખ રાખવી.
18	ચેરમેન-સામાજિક ન્યાય	રાહત અને પુનઃવર્સન કામગીરીનું નિરીક્ષણ અને સામાજિક ન્યાય વ્યવસ્થાની દેખરેખ.
19	ધારાસભ્યશ્રી	રાજનૈતિક અને વહીવટી પ્રશ્નોના હલ કરી આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની કામગીરીને સરળ કરવા પ્રયાસો કરવા. સહકાર અને સંકલન માટે લોકોને પ્રેરિત કરવા.
20	સંસદ સભ્યશ્રી	નીતિ વિષયક પ્રશ્નોમાં રાજ્ય અને કેન્દ્ર સરકાર સાથે સંકલન
21	જિલ્લા પંચાયતમાંથી બે મહિલા પ્રતિનિધીઓ	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં જિલ્લાના તંત્રને સહયોગ કરવો મહિલાઓના પ્રશ્નો અને જેન્ડર જસ્ટીસ પર ધ્યાન આપવુ.
22	નાગરિક સમાજ સંગઠનના બે પ્રતિનિધીઓ	પૂર્વ ચેતવણી વગેરે જેવી કામગીરી વધુમાં વધુ લોકો સુધી પહોંચે તે માટે સ્થાનિક સત્તામંડળો સાથે સંકલન કરવું. આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની પ્રવૃત્તિઓમાં સમુદાયની સામેલગીરી અને ભાગીદારી વધારવી. સરકારશ્રીને વિવિધ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કાર્યક્રમોમાં યોગ્ય અભિગમ અંગે અભિપ્રાય આપવા.

23	દરેક ધાર્મિક સંસ્થાઓના એક-એક પ્રતિનિધી	સત્તામંડળો સાથે મળીને મહત્વની માહિતીને લોકો સુધી પહોંચાડવામાં મદદ કરવી, સાથ સહકાર માટે લોકોને માર્ગદર્શન આપવું અને આપત્તિ સમયે સમાજમાં શાંતિ અને સૌહાર્દનું વાતાવરણ બનાવી રાખવામાં સહયોગ કરવો.
24	વેપારી એશોસીએશનના બે પ્રતિનિધીઓ	કટોકટીના સમયમાં રાહત સામગ્રી એકઠી કરવામાં અને લોકો સુધી પહોંચાડવાની વ્યવસ્થા કરવામાં સરકાર અને અન્ય એજન્સીઓને લોજીસ્ટીક સહયોગ આપવો અને આ સમય દરમ્યાન જમાખોરી ન થાય અને કિંમતો ખૂબ જ વધી ન જાય તેનુ ધ્યાન રાખવુ.

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપનનું સંસ્થાકીય માળખું

2.2 અધિનિયમનો સંદર્ભ

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવો એ ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2003 અને રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2005 હેઠળ ફરજીયાત છે. તદ્ઉપરાંત રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ દ્વારા દરેક રાજ્યને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવા માટે સૂચના અને માર્ગદર્શિકા આપેલ છે.

ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2003 મુજબ પ્રકરણ 6 માં કલમ 15, પેટા કલમ (1,2 અને 3) સત્તામંડળના કાર્યોમાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન અને રણનીતિની માર્ગદર્શિકા ઘડવા અંગે સૂચના આપવામાં આવી છે.

1. રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2005 મુજબ આ અધિનિયમની કલમ 18 માં પેટા કલમ (1,2 અને 3) મુજબ રાજ્ય સત્તામંડળે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અંગે નીતિ અને પ્લાન બનાવવાના રહેશે.

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનમાં જિલ્લા અને રાજ્યના સત્તામંડળના ટેકનો-લીગલ પરિપેક્ષ સંદર્ભ અને સરકારશ્રીના અન્ય અધિનિયમ અને નીતિઓને ધ્યાનમાં લેવાના રહેશે. સમયાંતરે બદલાતી નીતિઓ, નિયમનોની સમીક્ષા કરી જરૂરી સુધારા કરવાના રહેશે.

પ્લાનને કાર્યરત કરવા માટેની જોગવાઈ

ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2003 ના પ્રકરણ 13, કલમ 32 મુજબ કોઈપણ વિસ્તારને આપત્તિગ્રસ્ત કે આપત્તિ સંભવિત જાહેર કરવા માટે વ્યવસ્થાપન પ્લાનમાં જરૂરી જોગવાઈ સૂચવવામાં આવી છે. આ જોગવાઈઓ નીચે મુજબ છે;

જ્યાં આપત્તિ આવી હોય અથવા તો આપત્તિનો ખતરો હોય

અ. આ વિસ્તાર એકથી વધારે જિલ્લામાં પ્રસરાયેલ હોય તો કમિશ્નરશ્રી અને બ. એક જિલ્લામાં જ પ્રસરાયેલ હોય તો કલેકટરશ્રી સત્વરે તેનો અહેવાલ રાજ્ય સરકારને મોકલશે. રાજ્ય સરકાર આ અહેવાલના આધારે સરકારી જાહેરનામા દ્વારા અથવા તો બહોળી પ્રસાર ધરાવતા સમાચાર પત્રો દ્વારા આપત્તિગ્રસ્ત અથવા આપત્તિ સંભવિતની ઘોષણા અંગે જાહેરનામુ બહાર પાડશે. સબંધીત સત્તામંડળો (રાજ્ય સત્તામંડળ, કમિશ્નરશ્રી, કલેકટરશ્રી, વિભાગો અને અન્ય એજન્સી) ઘોષણા કર્યાના સમયથી અંત સુધી અથવા સમયગાળો વધારવામાં આવે તે દરમ્યાન પણ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના સંદર્ભથી પોતાની ફરજ નિભાવશે. કમિશ્નરશ્રી, કલેકટરશ્રી અને એજન્સીના વડા આપત્તિને ધ્યાનમાં રાખીને પોતાના રોજબરોજના કાર્યો મુલતવી રાખી શકે અથવા રદ કરી શકશે. કોઈપણ ખાસ જિલ્લા અથવા એક કે બે જિલ્લામાં કોઈપણ આપત્તિની એંધાણ દેખાય અથવા આપત્તિ આવે તો પ્રાંત અધિકારીશ્રી અને અથવા કલેકટરશ્રી સબંધીત જિલ્લા સત્તામંડળના સંકલનથી જિલ્લાના વિસ્તારને આપત્તિગ્રસ્ત કે આપત્તિ સંભવિત જાહેર કરી શકશે.

2.3 પ્લાન નિભાવ (વાર્ષિક)

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતી અનુભવો અને મળેલ શીખના આધારે આપત્તિને પહોંચી વળવામાં જિલ્લા સ્તરે વધેલી ક્ષમતાને આધારે પ્લાનમાં સમયાંતરે સુધારાવધારા કરશે.

છેલ્લી આપત્તિઓના અનુભવ અને મોકડ્રીલથી મળેલી મુખ્ય શીખ (આયોજન, અમલીકરણ,પૂર્તતા)	સુધારાવધારા કરેલ કે પ્રસ્તાવિત	રીમાર્કસ
મોટા માળખાગત કામો થયા બાદ મોકડ્રીલ	તુર્ત ફેરફારો કરવા	સિંચાઈનાતળાવો,મલ્ટીસ્ટોરી બિલ્ડીંગો વગેરે
પોશીના અને વિજયનગર જેવા તાલુકાઓમાં વોટરબોડી અને ચેકડેમો પર સતત મોનીટરીંગ ની જરૂરિયાત જણાઈ છે	સિંચાઈ વિભાગ અને માર્ગ અને મકાન વિભાગે સંકલન થી કામગીરી કરવી	

તૈયાર કરનાર: **DDMC** સાબરકાંઠા

મંજૂર અને પ્રમાણિત કરનાર : નોડલ ઓફિસર સાબરકાંઠા.

3. જિલ્લા રૂપરેખા

3.1 સામાન્ય માહિતી

જિલ્લાનું નામ : સાબરકાંઠા

મહેસૂલી ગામોની કુલ સંખ્યા : 683

ગ્રામ પંચાયતોની કુલ સંખ્યા (GPs): 421

ભૌગોલિક:23.53 થી 24.35 ઉત્તર રેખા અને 24.47 થી 73.10 પૂર્વરેખા વચ્ચે

પુર્વે:::રાજસ્થાન રાજ્ય આવેલ છે

દક્ષીણએ:: અરવલ્લી અને ગાંધીનગર જીલ્લો આવેલ છે,

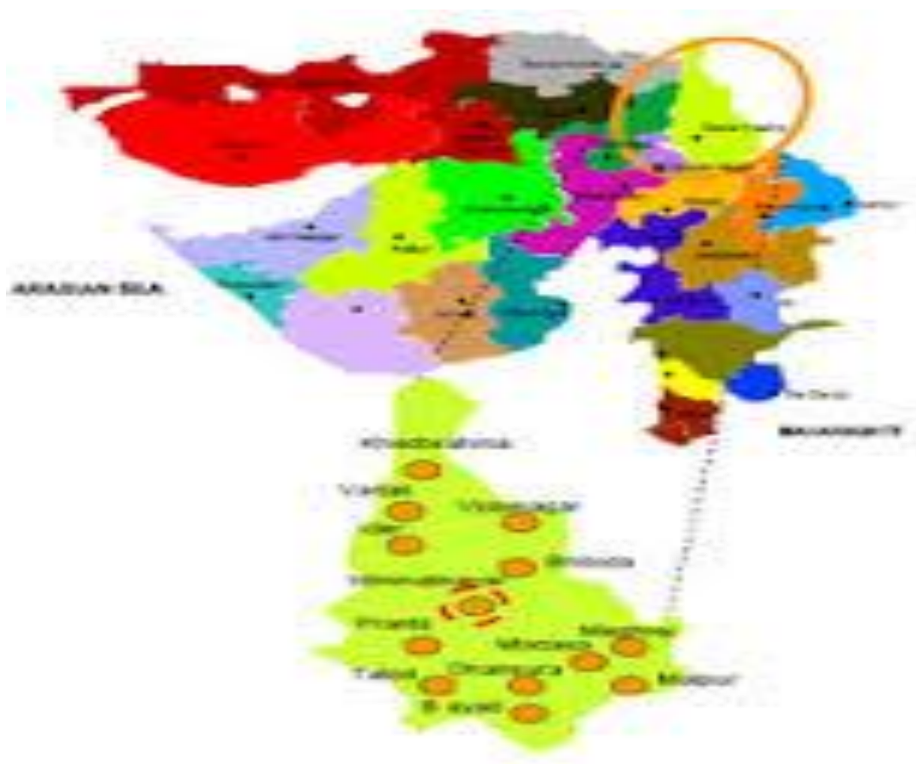
3.2 વહીવટી વિગતો

જિલ્લા મથકથી રાજયમથક વચ્ચેનું અંતર (કી.મી.) : 60 કી.મી.

નજીકના જિલ્લાઓનું અંતર (કી.મી.) :

1. મહેસાણા 55 કી.મી.
2. ગાંધીનગર 60કી.મી.
3. અરવલ્લી 55 કી.મી.
4. બનાસકાંઠા 60 કી.મી.

સ્થળ અને વહીવટી નકશો



3.3 વસ્તી વિષયક માહિતી

તાલુકાનું નામ	પંચાયતની સંખ્યા	ગામોની સંખ્યા	**કુટુંબોની સંખ્યા**	**વસ્તી**	**એસસી %**	**એસટી%**	**બીપીએલ%**	**સાક્ષરતા% માં**
હિમતનગર	89	132	53886	256762	11.22	1.64	16.31	76.40
ઈડર	96	139	53489	235993	16.24	4.81	7.59	72.10
ખેડબ્રહ્મા	49	133	52538	223502	3.73	68.77	30.35	42.30
પ્રાંતિજ	58	64	34077	146450	8.50	૦.58	6.03	72.80
તલોદ	59	73	29929	138036	8.16	0.63	12.87	68.80
વડાલી	39	57	20391	82225	12.27	2.78	10.12	67.50
વિજયનગર	31	85	23183	90766	5.41	75.52	20.80	67.20
કુલ	421	683	267493	1173734	9.36	22.10	14.86	66.70

(શ્રોત: વસ્તી ગણતરી 2011)

વસ્તી વિષયક માહિતી

ગામોની કુલ સંખ્યા	**ગ્રામ પંચાયતોની સંખ્યા**	**કુટુંબ ની કુલ સંખ્યા**	**અનુ.જાતિ કુટુંબની સંખ્યા**	**અન.જનજાતિ કુટુંબની સંખ્યા**	**સા.શૈ.પ. કુટુંબો**	**બી.પી.એલ. કુટુંબની સંખ્યા**
683	421	267493	25037	59115	37449	38541

(શ્રોત: વસ્તી ગણતરી 2014)

સાક્ષરતા દર (છેલ્લી વસ્તી ગણતરી મુજબ)

સાક્ષરતા દર	(વસ્તી ગણતરી 2011): કુલ : 66%, પુરૂષ: 69%, મહિલા: 65%
પુરૂષ મહિલા ગુણોત્તર	913

3.4 ભૌતિક માહિતી

જળશ્રોત, ખાણ અને પર્વતો

બારમાસી નદીઓ	સાબરમતી નદી
સિઝનલ નદી	હરણાવ,હાથમતી
ડેમ/તળાવ/મુખ્ય વોકળા	વણજ ડેમ,ગુહાઈડેમ,જવાનપુરાડેમ,કરોલડેમ,
દરિયા કિનારો	૦ કી.મી.
ખાણ	
મુખ્ય પર્વત વિસ્તાર	વિજયનગર અને ખેડબ્રહ્મા
કુદરતી વહેણની દિશા	ઉત્તર થી દક્ષિણ

આબોહવા અને ઋતુ

વાર્ષિક સરેરાશ વરસાદ	852 મિ.મી.
વાર્ષિક વરસાદ (વર્ષ ૨૦૨૦)	968 મિ.મી. (શ્રોત: SEOC –મહેસૂલ વિભાગ)
વાર્ષિક સરેરાશ વરસાદી દિવસો	45 દિવસ
તાપમાન	મહત્તમ 40 ડીગ્રી, ન્યૂનતમ 12 ડીગ્રી.
દુષ્કાળ ગ્રસ્ત	હા

આ વિસ્તાર દુષ્કાળ સંભવિત વિસ્તાર છે પરંતુ છેલ્લા વર્ષોમાં સઘન પાઈપ લાઈન દ્વારા પાણી પહોંચાડવાની વ્યવસ્થાને કારણે દુષ્કાળની અસર વધારે નથી.

માટીના મુખ્ય પ્રકારો :

માટીના પ્રકારો	% વિસ્તાર ટકાવારીમાં
કાળી	70%
ગોરાડુ	20%
રેતાળ	10%

જમીનના ઉપયોગ

જમીન ઉપયોગ (હેકટરમાં છેલ્લા વર્ષ મુજબ)

કુલ વિસ્તાર	ખેતી			જંગલ	પડતર જમીન	ગૌચર	ગામતળ
	પિયત	બિન પિયત	કુલ				
7259.60ચોકી			7259.60 hac	1132.57ચોકી		300	217

સિંચાઈના મુખ્ય શ્રોત	ટકા કુલ સિંચાઈવાળી જમીન
કેનાલ	50 ટકા
બોરવેલ કે અન્ય(ભૂગર્ભજળ)	50 ટકા

3.5 વ્યવસાયીક પ્રવૃત્તિઓ

ખેતી

જિલ્લાના મુખ્ય પાક (વર્ષ 2011 મુજબ)

મુખ્ય ખરીફ પાક	મુખ્ય રવિ પાક	મુખ્ય ઉનાળુ પાક
કપાસ, તુવેર અને મગ	જુવાર અને ઘઉ	બાજરી,કપાસ,રાયડો

છેલ્લાં દસ વરસોમાં પાકના વાવેતરમાં ખાસ કોઇ બદલાવ થયો નથી. પરંતુ પાકની જાતમાં મખ્ય ફેરફાર જોવા મળ્યા છે. કપાસ સિવાયના પાકોમાં પણ દેશી જાતોને બદલે હાઇબ્રીડ બિયારણોનો વપરાશ વધ્યો છે. આ બધા બદલાવની વચ્ચે સ્થાનિક ઘઉની જાતમાં કોઇ ફેરફાર થયો નથી કેમ કે, આ ઘઉ ચોમાસાના વરસાદના ભેજથી શિયાળામાં થતો પાક છે. જેમાં મુખ્યત્વે લોકવન નું વાવેતર થાય છે.

પશુઓની વિગતો (વર્ષ 2007 ગણતરી મુજબ)

પશુઓનો પ્રકાર	સંખ્યા કુલ (જિલ્લામા)
ગાય	768224
ભેંસ	746535
બળદ	456055
ઊંટ	2307
ઘેટાં	64456
બકરાં	316341
ઘોડા	283
કુતરા	7488

શ્રોતઃ (પશુ ગણતરી વર્ષ 2007 મુજબ)

પોલ્ટ્રી

પક્ષીઓની સંખ્યા : 10804
પોલ્ટ્રી પર નભતાં કુટુંબોની સંખ્યા : 251

માછીમાર અને મીઠાના અગર

માછીમારી પર નભતાં કુટુંબોની સંખ્યા : 10
માછીમારી સાદી હોડીની સંખ્યા : 57
મશીનથી ચાલતી બોટની સંખ્યા : 4

3.6 માળખાગત અને મહત્વની સેવાઓ

પીવાનું પાણી

પીવાના પાણીના મુખ્ય શ્રોત

1. જૂથ પાણી પુરવઠા
2. ગામ કુવા

પાઈપ લાઈનથી જોડાયેલા ગામની સંખ્યા : 1280

પાઈપ લાઈનથી ન જોડાયેલા ગામની સંખ્યા : 3 (ઉજ્જડ ગામ)

સામાન્ય રીતે ઉનાળામાં પાણીની અછત અનુભવતા ગામની સંખ્યા જ્યાં ટેન્કર દ્વારા પાણી પહોંચાડવું પડતુ હોય : 15 ગામ

માર્ગ અને વાહન વ્યવહાર

પાકા રસ્તાથી જોડાયેલ ગામની સંખ્યા : 66

4. સંકટ, જોખમ, નિ:સહાયતા અને ક્ષમતા (HRVC) આંકલન

સંકટ, જોખમ, નિ:સહાયતા અને ક્ષમતા (HRVC) આંકલનમાં વિવિધ સંકટ માટે જોખમ અને નિ:સહાયતાનું સંકલિત આંકલન હોય છે. આ માહિતીમાં ઘણું રસપ્રદ વિશ્લેષણ હોય છે, જેમાં જોખમ સંભવિત સ્થાન અને માળખાં કયા છે અને જોખમ સંભવિત લોકો કોણ છે ? ઉપરાંત કયા લોકો સંકટનો સામનો કરવા સક્ષમ છે. નિ:સહાયતા આંકલનમાં આર્થિક-સામાજિક નિ:સહાયતા, રહેણાંકના અસલામત આવાસો, પર્યાવરણની નિ:સહાયતા વગેરેનો સમાવેશ થાય છે. સંકટ, જોખમ, નિ:સહાયતા અને ક્ષમતા (HRVC) આંકલનમાં સંસાધનોની સૂચિ, પૂર્વતૈયારીની વ્યવસ્થા, સંચાર વ્યવસ્થા, જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા, ગોડાઉન, પરિવહન, આરોગ્ય, ફાયર સ્ટેશન, વાવાઝોડામાં રહેવાની સલામત જગ્યાની વિગતો હોય છે, ઉપરાંત ઈમરજન્સી રીસ્પોન્સને અસરકારક બનાવવા માટે જિલ્લામાં કાર્યરત સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ,આપદામિત્રો અને સ્વયં સેવકોની સૂચિ હોય છે.

4.1 સંકટ આંકલન

સંકટનો ઈતિહાસ

પુર (છેલ્લી બે ઘટના)

તારીખ, માસ, વર્ષ	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત કુટુંબો	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	પશુ મૃત્યુની સંખ્યા	અંશતઃ નૂકસાન પામેલ મકાન		પૂર્ણ નૂકસાન થયેલ મકાન	
						કાચા	પાકા	કાચા	પાકા
2004	સાબરમતી નદી	12	1470	0	0	127	8	3	0
2007	હરણાવ નદી	5	1576	0	0	138	9	7	0

જિલ્લામાં સંભવિત જોખમી સ્થાન પુર આવે તેવા સંભવિત સ્થાન

સંભવિત જોખમી સ્થાન	સ્થળ	જવાબદાર વિભાગ	જોખમી ખેતી વિસ્તાર (હે.)	કુલ વસ્તીને જોખમ	કુલ પશુઓને જોખમ
નદીકિનારાનાં ગામો	ખેડબ્રહ્મા તાલુકાના ૬ ગામો,વિજયનગર તાલુકાના ૭ ગામો,હિમતનગર તાલુકાના ૬ ગામો,પ્રાંતિજ તાલુકાના ૫ ગામોતલોદ તાલુકાના ૮ ગામો પોશીના તાલુકાના ૮ ગામો	કા.ઇ. સિંચાઇ	6334	9137	3470

જિલ્લાના કુલ 32 ગામ પુર સંભવિત છે. જેમાંથી12ગામ વધારે અસરગ્રસ્ત હોય છે બાકીના ગામ હરણાવ અને સાબરમતી,કાંજણ,ખારી,હાથમતી,મેશ્વો નદીમાં ભારે પુર અને વિસ્તારમાં ભારે વરસાદ થાય ત્યારે અસર પામે છે. નદીમાં પુર આવે તો ગામોમાં પુરની સ્થિતિ સર્જાય છે. સામાન્ય રીતે સ્થાનિક લોકોમાં સલામત સ્થળે જવા અંગે તૈયારી હોતી નથી જો સાબરમતીમાં વધારે પાણી આવવાની ચેતવણી હોય તો પ્રસાશન ચેતવણી પહોંચાડી નક્કિ કરેલા સલામત સ્થળોએ લોકોને લઇ જાય છે. જો કે, આવુ ભારે પુર છેલ્લે વર્ષ ૨00૭ માં આવ્યું હતુ.

વાવાઝોડુ

તારીખ, મહિનો, વર્ષ	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત ગામની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તી	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	પશુ મૃત્યુની સંખ્યા	અંશતઃ નૂકસાન પામેલ મકાન		પૂર્ણ નૂકસાન થયેલ મકાન	
						કાચા	પાકા	કાચા	પાકા
ડિસેમ્બર 1982	લો પ્રેસર	4	સમગ્ર	ના	NA	NA	NA	NA	NA
જૂન 1998	અરબી સમુદ્ર	5	252	ના	NA	ના	ના	6	ના

સાબરકાંઠા જિલ્લાના કુલ 16 ગામો પર્વતીય વિસ્તાર માં આવેલા છે જે વાવાઝોડાની સંભવિત અસર પામી શકે છે. છેલ્લાં વરસોમાં ભારે વાવાઝોડાની અસર થઇ નથી. ગામના લોકો આજે પણ 1982ના વાવાઝોડાને યાદ કરે છે કેમ કે, એ વખતે અંદાજે 150 કી.મી. ની ઝડપે પવન ફુકાયો હતો. અને અસંખ્ય ઘાસફુસવાળા અને પતરાવાળા છાપરા ઉડી ગયા હતા.

ભૂકંપ (છેલ્લી ઘટનાની વિગતોનો ઉલ્લેખ કરો)

તારીખ	ફોલ્ટ લાઇન ઈપી સેન્ટર	તીવ્રતા (રીક્ટર સ્કેલ)	અસર ગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	અસર ગ્રસ્ત કુલ વસ્તી	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	અંશતઃ નૂકસાન પામેલ મકાન		પૂર્ણ નૂકસાન થયેલ મકાન	
						કાચા	પાકા	કાચા	પાકા
જાન્યુઆરી 2001	કચ્છ, લોડઇ ગામ	6.9 રીક્ટર સ્કેલ	56	15178	0	44	0	351	0

દુષ્કાળ

વર્ષ / મહિનો	જાહેર કરેલ ગામોની સંખ્યા	કારણ અને સંકટનું મૂળ	સંકટની ઘટનાનો સમયગાળો	અસરગ્રસ્ત વસ્તી
1995	14	ઓછો વરસાદ	5 માસ	14 ગામની સમગ્ર વસ્તી

સાબરકાંઠા જિલ્લો ભૌગોલિક, આબોહવા અને એગ્રો-ક્લાઇમેટીક દ્રષ્ટિથી પરંપરાગત રીતે દુષ્કાળ કે અછતગ્રસ્ત ગણાય છે. છે. . કલેક્ટર કચેરી સાબરકાંઠાના આંકલન મુજબ કુલ 24 ગામ દુષ્કાળ સંભવિત છે. જેમાંથી 15 ગામ વધારે સંભાવનાવાળા છે. વાર્ષિક સરેરાશ વરસાદ 800 થી 850 મી.મી. હોય છે. વરસાદી પાણીના સંગ્રહ માટે દરેક ગામમાં ગામ તળાવ છે. પરંતુ મરામત અને જાળવણીના અભાવે તળાવના કેચમેન્ટ વિસ્તારમાં અવરોધો થતા આ તળાવો પુરા ભરાતા નથી. દર વર્ષે અમુક ગામોમાં ટેન્કર દ્વારા પીવાનું પાણી પહોંચાડવામાં આવે છે. છેલ્લા પાંચ વરસમાં પાણી પુરવઠા બોર્ડ અને વાસ્મો દ્વારા દરેક ગામને પાઇપ દ્વારા પાણી પહોંચાડવાના પ્રયાસ થયા છે. વરસાદના પાણીના સંગ્રહ માટે કુટુંબ સ્તરે ખાસ વ્યવસ્થા ન હોવાથી ગ્રામજનોને અનિયમિત પાઇપનું પાણી કે ગામના કુવા પર આધારીત રહેવુ પડે છે. આ કુવાઓ ઉનાળો શરૂ થતા સૂકાઇ જતા હોય છે

કેમિકલ્સ અને ઔદ્યોગિક સંકટ

તારીખ	સ્થળ જાહેર/ખાનગી	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત કુલ વિસ્તાર (ચોરસ કી.મી.)	અસર ગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	ઈજા ગ્રસ્તની સંખ્યા	મૃતકોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત કુલ વસ્તી	મિલ્કતને અસર	અન્ય નૂકસાન (પશુ વગેરે)
છેલ્લા પાંચેક વર્ષથી જી.આઇ.ડી.સી. દ્વારા ઉદ્યોગો શરૂ થયા છે પરંતુ ઔદ્યોગિક અકસ્માતની કોઇ મોટી ઘટના થઇ નથી.									

હિમતનગર GIDCમળી કુલ 8 ગામો ઔદ્યોગિક અકસ્માતના જોખમ સંભવિત છે. જિલ્લામાં કુલ 1 MAH ઇન્ડસ્ટ્રીઝ છે. મોટાભાગના યુનિટ સીરામિક ઉત્પાદન અંગેના છે. કેમિકલ અને ગેસના ટ્રાન્સપોટેશન માટે ભૂગર્ભ પાઇપલાઇનનું નેટવર્ક તૈયાર થઇ રહ્યું છે. આ કેમિકલ અને ગેસ ક્યા અને કેટલાં ગંભીર છે તે અંગે સ્થાનિક સમુદાયને ખ્યાલ નથી. જેથી આવનારા સમયમાં દુષ્કાળ, પુર, વાવાઝોડુ વગેરે કરતા ઔદ્યોગિક અકસ્માત સૌથી મોટુ સંકટ કે આપત્તિ બની શકે છે.

જિલ્લાની બહુ સંકટની વિગતો (વિવિધ વિભાગો સાથેની ચર્ચાને આધારે)

સંકટ	ગંભીર જોખમ હેઠળના ગામો	સાધારણ જોખમ હેઠળના ગામો
પુર 14 ગામ	હિમતનગરતાલુકો-ભોળાનોમઠ,રામપુર,કરણપુર,ખનુસા,કાનીઓલ, તોરણીયાકમ્પા,ડેમાઈ,--- -ખેડબ્રહ્માતાલુકો----- સીલવડ,વાઘાકમ્પા,સંધારાકમ્પા,આતરસુંબા,મટાળી,બંધના,વીરપુર,અ ટારી	**સાધારણ જોખમનાં ૧૫ ગામો છે**
વાવાઝોડુ ૨૫ ગામ	ડુંગરાળ અને પર્વતીય એવા ખેડબ્રહ્માના તથા વિજયનગર તાલુકાના ૨૫ ગામો વાવાઝોડા માટે સંભવિત છે	**સાધારણ જોખમનાં ૩૫ ગામો છે**
ભૂકંપ		સમગ્ર જિલ્લો સિસ્મીક ઝોન 3 માં હોવાથી સાધારણ જોખમ છે.
દુષ્કાળ 24 ગામ	ખેડબ્રહ્મા તથા વિજયનગર અને વડાલી તાલુકાના પિયતની સગવડ વગરના ૪૦ ગામો દુષ્કાળ સંભવિત ગણીશકાય	
ઓદ્યોગિક / કેમિકલ	હિમતનગર, પ્રાંતિજ તાલુકાના ૧૧ ગામો કે જે હાઈવે કનેક્ટેડ છે તથા ઇન્ડસ્ટ્રીય્લ વિસ્તારની નજીક છે તેવા ગામો ને ઔદ્યોગિક અકસ્માત સંભવિત ગણી શકાય	

4.2 જોખમ અને નિ:સહાયતા આંકલન (ચાલુ વર્ષ મુજબ ધારણા)

ભૌતિક નિ:સહાયતા

સંકટ	ગામોની સંખ્યા	કુલ વસ્તી	પશુઓની સંખ્યા	કાચા મકાનોની સંખ્યા	પાકા મકાનોની સંખ્યા	ખેતી વિસ્તાર (હેકટરમાં)	પીવાના પાણીના શ્રોતની સંખ્યા
પુર	**32**	15412	6270	1708	1407	10254	77
વાવાઝોડુ	**14**	26654	5260	2536	3090	9852	105
ભૂકંપ	**29**	82647	24537	7567	9201		382
દુષ્કાળ	**68**	22413	6207	2492	2051	18121	137
ઓદ્યોગિક / કેમિકલ	**15**	48374	13335	5447	4478	28544	216

લાગુ પડતા કોલમમાં જ વિગતો ભરો.

જિલ્લામાં મુખ્યત્વે ઔદ્યોગિક અને સીરામિક જોખમો વધી રહ્યાં છે. જેનાથી જિલ્લાનો લગભગ ત્રીજા ભાગનો જનસમુદાય સીધી કે પરોક્ષ અસર પામી શકે છે. પરંપરાગત દુષ્કાળને કારણે પીવાના પાણી, ખેતીની જમીન અને પશુપાલન ને સીધી અસર થઇ શકે છે. સાબરમતી હાથમતી નાં 17 જેટલા ગામોમાં ચોમાસામાં પુરની સ્થિતિને કારણે જનસમુદાય, કાચા મકાનો અને પીવાના પાણીના કુવા અને પાઇપલાઇનને અસર થઇ શકે છે. જિલ્લો નાં ત્રણ તાલુકાઓ પર્વતીય વિસ્તાર્મો હોવાથી વાવાઝોડાની અસર રહેલી છે. ભૂતકાળમાં ક્યારેય સુનામીની અસર થઇ નથી શામળાજી થી મજરા ટોલનાકા સુધીનો હાઇવે અકસ્માત સંભવિત ગણાય છે ભૂતકાળ માં જીવલેણ અકસ્માતો થયેલા છે

જાહેર ભવનોને જોખમ

સંકટ	ભવનો (સંખ્યા)			
	શાળા	આંગણવાડી	પંચાયત	સામુદાયિક કેન્દ્રો
પુર (14 ગામ)	10	14	14	13
વાવાઝોડુ (16 ગામ)	14	14	16	15
ભૂકંપ (68 ગામ)	65	68	63	58
ઓદ્યોગિક / કેમિકલ (38 ગામ)	15	37	38	36

સંચારને જોખમ

સંકટ	સંચાર		
	મોબાઈલ ટાવર	વાયરલેસ ટાવર	પોસ્ટ ઓફિસ
પુર	20	15	17
વાવાઝોડુ	200	50	16
ભૂકંપ	250	15	58
ઓદ્યોગિક / કેમિકલ	5	0	0

માર્ગ અને વાહનવ્યવહાર ને જોખમ

સંકટ	માર્ગ અને વાહનવ્યવહાર			
	રાજ્યના મુખ્ય અને જિલ્લાના અન્ય રસ્તાઓ	સ્ટેટ હાઇ-વે	નેશનલ હાઇ-વે	રેલ વે
પુર	17 ગામના રસ્તાઓ	આશરે 60 કિલોમીટર નો હાઈવે	0	0
વાવાઝોડુ	0	આશરે 30 કિલોમીટર નો હાઈવે	0	0
ભૂકંપ	સમગ્ર રસ્તાઓના પુલ અને નાળા	સમગ્ર રસ્તાઓના પુલ અને નાળા	0	0
ઔદ્યોગિક / કેમિકલ	0	0	0	

વીજળી સપ્લાયને જોખમ

સંકટ	વીજળી સપ્લાય			
	સબ ડીવીઝન યુનિટ	ફીડર	ટ્રાન્સફોર્મર	વીજળીના થાંભલાઓ
પુર	**5**	NA	17	NA
વાવાઝોડુ	**7**	NA	16	NA
ભૂકંપ	**5**	NA	0	0
ઔદ્યોગિક / કેમિકલ	**3**	NA	28	0

મહત્વની સેવાઓને જોખમ

સંકટ	અન્ન સપ્લાય	
	સસ્તા અનાજની દુકાનો	અનાજ બજાર
પુર	6**0**	5
વાવાઝોડુ	9**5**	**5**
ભૂકંપ	32	2
ઔદ્યોગિક / કેમિકલ	14	2

સ્વાસ્થ્ય માળખાને જોખમ

સંકટ	સબ સેન્ટર	PHC	CHC	108 એમ્બ્યુલન્સ સ્થળ	હોસ્પીટલ સરકારી / ખાનગી	પશુ સારવાર દવાખાના
પુર	2	4	0	1	0	2
વાવાઝોડુ	1	2	0	1	1	1
ભૂકંપ	14	5	1	3	1	4
ઔદ્યોગિક / કેમિકલ	2	1	0	1	1	2

જિલ્લાના HRVC નું વિશ્લેષણ:

વાવાઝોડુ અને પુરની સંભાવના રહેલી છે. આ જિલ્લો ભૂકંપ સિસમીક ઝોન 3 માં સ્થિત છે તેથી ભૂકંપની પણ સાધારણ સંભાવના છે.આ વર્ષે પણ ભૂકંપ ની અનુભૂતિ લોકોને થઇ હતી પણ કોઈ નુકશાન થયેલ ન હતું છેલ્લાં વર્ષોમાં હિમતનગર અને પ્રાંતિજ ખાતે 8 ગામો માં સીરામિક અને ગેસઆધારિત ઉદ્યોગો શરૂ થવાને કારણે ઉદ્યોગ સંકુલની અંદર (ઓન સાઇટ) અને સંકુલની આસપાસ (ઓફ સાઇટ) માં આગ, ગેસ અને સીરામિક ગળતર, હવા, પાણી અને જમીન પ્રદૂષણ જેવી આપત્તિઓની સંભાવના વધી છે. આ વિસ્તારમાં , રોડ દ્વારા ઉદ્યોગોને કાચો માલ જેવો કે રસાયણો, ગેસ,વગેરેને ટ્રાન્સપોટેશન કરવામાં આવે છે. જિલ્લાના પાંચ ગામોમાં એસ્જીએલના યુનિટ આવેલા છે જેની પાઈપલાઇનો પણ જોખમ સર્જી શકે છે. જીલ્લામાં સાબરમતી ગેસ નું નેટવર્ક ફેલાયેલું છે તેથી નેચરલ પાઈપ ગેસ નું જોખમ ગણી શકાય .મહેસાણા થી આવતા ગેસને એસજીએલ હાઈ પ્રેસર પૂરું પાડી સપ્લાય નું કામ કરે છે. સાબરડેરી તથા 5 જેટલા સિરામિક આધારિત ઉદ્યોગો એસજીએલ ના ગ્રાહકો છે . અવાર નવાર દુષ્કાળની અસર જોવા મળે છે ઉપરાંત પરંપરાગત વરસાદી પાણીના સંગ્રહની વ્યવસ્થા નથી અથવા કાર્યરત નથી. જેના કારણે ખારાશ વધવાની શક્યતાઓ છે.

જોખમી સીરામિક અને ગેસના ટ્રાન્સપોટેશનથી જોખમ

સાબરકાંઠા જિલ્લાના GIDC, હિમતનગર દ્વારા 11 ગામોની આસપાસ ઔદ્યોગિક એકમોની સ્થાપના થયેલી છે. જેના કારણે ઉદ્યોગોનો કાચો માલ જેવો કે, રસાયણો, ગેસ, ક વગેરે આ ગામોની આસપાસથી ટ્રાન્સપોટેશન કરવામાં આવે છે. ટ્રાન્સપોટેશન દરમ્યાન આવા વાહનોને અકસ્માતથી લીકેજ થઈને આસપાસના ગામોમાં સીરામિક અને ગેસની વિપરીત અસર થવા સંભવ છે. જેથી HAZMAT ના સિધ્ધાંતો મુજબ ટ્રાન્સપોટેશનની વ્યવસ્થા ગોઠવાય અને આ અંગે સ્થાનિક લોકોમાં જાગૃતિ કેળવાય તે જરૂરી છે.

નિઃસહાય જૂથોનું વિષ્લેષણ

વિશેષ જરૂરીયાતવાળા જૂથો

ઈમરજન્સીના સમયે અસરગ્રસ્ત સમગ્ર સમુદાયને મદદની આવશ્યકતા હોય છે પરંતુ આપણાં સમાજમાં વિશેષ જરૂરીયાતવાળા વ્યક્તિ અને જૂથો છે તેમની ખાસ દરકાર કરવી જરૂરી છે. એવી વ્યક્તિઓ જે એક અથવા એકથી વધારે શારીરિક નબળાઇ અથવા વિકલાંગતા ધરાવતા હોય જેમ કે, દ્રષ્ટિહીન કે આંખે ઓછું દેખાતુ હોય, ચાલવામાં, બોલવામાં, સાંભળવામાં, યાદ રાખવામાં વિકલાંગતા હોય તેઓને આપત્તિ દરમ્યાન મુશ્કેલી પડી શકે છે. તેમના માટે ઝડપી સહાય મળે તેનું વિશેષ આયોજન કરવુ જોઇએ. અમુક વિકલાંગતા સીધી નજરે પડે તેવી હોય છે જ્યારે અમુક શોધવી અને સમજવી મુશ્કેલ પડે છે જેમ કે, હ્રદય ના રોગ, સંવેદના અને માનસિક પીડા, વા અને સંધિવા, એલર્જી, દમ, રસાયણોની વિપરીત અસર થતી હોય, શ્વાસોચ્છવાસની તકલીફ, જોવા સાંભળવાની અને મગજની તકલીફ વગેરે

વિકલાંગ વ્યક્તિઓને અમુક કાર્યો કરવામાં અવરોધ થાય છે જેમ કે,

- ચાલવામાં કે પગથિયાંનો ઉપયોગ વખતે મુશ્કેલી પડતી હોય (સાંધાનો દુખાવા, વ્હીલચેર, દ્રષ્ટિહીનની ચાલવાની લાકડી, બગલ ઘોડી અને હાથ ઘોડી)
- થાક લાગી જતો હોય, શ્વાસ ચડતો હોય, અશક્તિ આવી જતી હોય (થોડા સમય માટે અને કાયમી રીતે આવી સ્થિતિ હોય)
- હ્રદય ના રોગ, દમ, ફેફસાંને લગતી તકલીફ, અથવા તો અન્ય કોઈ લક્ષણો જે તાણ, થાક અને હલન-ચલનથી શ્વાસની તકલીફ થતી હોય.
- માનસિક, બૌધિક, વિચારવાની અને સમજવાની તકલીફ
- દ્રષ્ટિવિહીન

સાબરકાંઠા જિલ્લામાં નિઃસહાયતાના વિશ્રલેષણમાં આદિવાસી અને વૃધ્ધ નિરાધાર સૌથી વધુ જોખમમાં છે. સામાન્ય રીતે સામાજીક, આર્થિક, શૈક્ષણીક અને રાજકીય દ્રષ્ટિથી પછાતપણાને લીધે અનુ.જાતિ/જન જાતિ સંભવિત જોખમ સામે ટકી શકવા અસમર્થ છે. આપત્તિ પૂર્વે ની ચેતવણી, સલામત સ્થળે ખસેડવા, પ્રાથમિક સારવાર અને શરૂઆતની રાહતમાં આ સમૂહને પ્રાથમિકતા આપવી જરૂરી છે. સામાન્ય રીતે આ સમૂહ ના લોકો ગામમાં છેવાડે વસતા હોય માહિતી અને સુવિધાઓ તેમના સુધી પહોંચતી નથી. જેની પહોંચ સુનિશ્ચિત કરવી જરૂરી છે. સરકારશ્રીએ આંકલન દ્વારા તારવેલ બી.પી.એલ. પરિવારોને પણ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની કામગીરીમાં પ્રાથમિકતા આપવી.ડીઆરડીએ ની વાર્ષિક કાર્યયોજનાઓમાં આવા જૂથોમાટેના ખાસ કાર્યક્રમો ગોઠવવા જોઈએ,આદિજાતિ વિકાસની યોજનાઓમાં પણ આવા કાર્યક્રમો ને ખાસ મહત્વ આપવું જોઈએ

એક સાથે ઘણા બધા લોકો એકઠાં થાય ત્યારે જોખમ (મેળા અને ધાર્મિક પ્રસંગો વગેરે)

પ્રસંગ	સ્થળ	અંદાજીત લોકો	કેવા જોખમ રહેલા છે.
ચિત્ર વિચિત્ર મેળો	ગુન્ભાખરી	15000	ભાગદોડ, ફુડ પોઇઝનીંગ, આગ
ખેડબ્રહ્મા નો મેળો	ખેડબ્રહ્મા	૨૦૦૦૦	ભાગદોડ, ફુડ પોઇઝનીંગ, આગ
જાદરના મેળો	જાદર	15000	ભાગદોડ, ફુડ પોઇઝનીંગ, આગ

અગત્યના સ્થળ જ્યાં મોટી સંખ્યામાં લોકો એક સમયે ભેગા થતા હોય

સ્થળ	ક્યાં આવેલું છે	અંદાજીત લોકો	કેવા જોખમ રહેલા છે
બજાર	હિમતનગર,ઈડર,ખેડબ્રહ્મા	5000	અકસ્માત અને આગ
ઔદ્યોગિક	હિમતનગર	15000	ઔદ્યોગિક અકસ્માત, પાણી દૂષિત થવું, સીરામિક અને ગેસ ગળતર

પાઈપ લાઈન સેવાઓ

પ્રકાર	સ્થાન (ગામોની સંખ્યા)
ગેસ, સાબરમતી ગેસ લીમીટેડ	11

મુખ્ય ઉદ્યોગો જેવાં કે, **SGL,** વગેરેની ઓઇલ અને ગેસની ભૂગર્ભ પાઈપલાઇનો જિલ્લાના ગામોમાંથી પસાર થાય છે જે સંભવિત જોખમ છે.

4.3 ક્ષમતાઓનું વિશ્લેષણ

લોકોની પરંપરાગત રીતે સંકટનો સામનો કરવાની ક્ષમતા

સંકટ	પૂર્વ ચેતવણી	પૂર્વ તૈયારી	શરૂઆતનો રીસપોન્સ
પુર	વિભાગ,સમુદાય દ્વારા પાણીના સ્તર પર નજર રાખવી	નક્કિ કરેલા ઉંચા સ્થળે સ્થળાંતર અને બચાવ ટુકડીઓની તૈયારી	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
વાવાઝોડુ	દ્વારા માહિતી મેળવવી	સલામત સ્થળની ઓળખ, સ્થળાંતર	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
ભૂકંપ	ના	સલામત સ્થળની ઓળખ	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
દુષ્કાળ	પંચાગના આધારે વરસાદનું આંકલન, જેઠ મહિનામાં પવન અને વાદળની દિશા અને ગતિના આધારે આંકલન	ઘાસચારા અને અનાજ સંગ્રહ, કુવા અને તળાવ પાણીના વપરાશના નિયમ ઘડવા,	પાંજરાપોળ, પરબ અને ઘાસચારા ડેપો શરૂ કરવા
ઓદ્યોગિક / કેમિકલ	લોકોને આ અંગે અનુભવ નથી		

પુર, વાવાઝોડા સામેની ક્ષમતાઓની સૂચિ

વિગતો	સંખ્યા
જોખમી ગામો	30
તરવૈયાઓ	250
ઈમરજન્સી / રેસ્ક્યુ સેલ્ટર	55
સરકારી ઘાસચારા સપ્લાયર	વન વિભાગ હિમતનગર
સરકારી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	**15**
ખાનગી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	150
સરકારી તબીબી સેવા આપનાર	**160**
ખાનગી તબીબી સેવા આપનાર	**260**
અન્ન જથ્થો (સસ્તા અનાજની દુકાન)	**170**
નર્સ	140 નર્સ અને **500**આશાવર્કર
પશુ ડોકટર	**250**
પેરા પશુ ચિકિત્સક વર્કર	150
મશીન બોટ-ખેડબ્રહ્મા	**20**
સાદી બોટ-ડેમસાઈટ	**15**
બોટ ઓપરેટર	**15**
લાઈફ જેકેટ	445
રીંગો	320

ભૂકંપ સામે ક્ષમતાઓની સૂચિ

વિગતો	સંખ્યા
ભૂકંપ સંભવિત ગામ	66
ઈમરજન્સી /રિસ્ક્યુ સેલ્ટર	3
સરકારી ઘાસચારા સપ્લાયર	વન વિભાગ હિમતનગર
સરકારી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	7
ખાનગી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	NA
સરકારી તબીબી સેવા આપનાર	4
ખાનગી તબીબી સેવા આપનાર	7
અન્ન સપ્લાયર સસ્તા અનાજની દુકાન	32
નર્સ	14 નર્સ અને 60 આશાવર્કર
અર્થ મુવર	6
ડમ્પર	16
ગેસ કટર	22

દુષ્કાળ સામેની ક્ષમતાઓની સૂચિ

વિગતો	સંખ્યા
દુષ્કાળ સંભવિત ગામો	24
પાણી પુરવઠા હેડવર્ક્સ	5 હેડવર્ક્સ
પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર સરકારી	7
પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર ખાનગી	NA
પશુ ડોકટર સરકારી	1
પેરા પશુ ચિકિત્સક વર્કર	52
પાંજરાપોળ	1
ઘાસચારા સપ્લાયર સરકારી	વન વિભાગ હિમતનગર
અન્ન જથ્થો (સસ્તા અનાજની દુકાન)	32
સિવીલ સપ્લાય ગોડાઉન	1

ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ દુર્ઘટના સામેની ક્ષમતાની સૂચિ

વિગત	એકમ સંખ્યા
જિલ્લામાં ઉપલબ્ધ ખાસ રીસપોન્સ ટીમ	5
જિલ્લા સ્તરે તાલીમયુક્ત વ્યક્તિઓ (ફાયર ફાઈટર)	150
લેબ ટેકનિશીયન	23
ડોકટર (સરકારી અને ખાનગી)	11
પેરા મેડિકલ વર્કર	400
કેમિકલ એક્સપર્ટ	0

ઉપરના આંકલનમાં એ જોવા મળે છે કે, પરંપરાગત રીતે સંભવિત સંકટો જેવા કે, દુષ્કાળ, પુર, વાવાઝોડુ અને ભૂકંપ માટે જિલ્લા સ્થળે કુશળ માનવ સંપદા, યંત્રો અને સંસાધનો દ્વારા ક્ષમતા વિકસાવામાં આવી છે. સાબરકાંઠા જિલ્લો અમદાવાદ શહેરથી 70 કી.મી. ના અંતરે હોઇ ઘણી બધી આકસ્મિક સેવા અને સંસાધનો અમદાવાદ થી પ્રાપ્ત થવા સંભવ અને સરળ છે. ઔદ્યોગિક સંકટ ઝડપથી વિકસી રહેલા ઉદ્યોગોને કારણે સંભવિત છે. તેથી જિલ્લા સ્તરની ક્ષમતા વધારવા માટે નીચે મુજબના પગલા લેવા જોઈએ.

1. ઉદ્યોગ સ્તરે ઓફ સાઈટ (Off Site) માટે પૂર્વ તૈયારી અને રીકવરી પ્લાન તૈયાર કરાવવા જોઈએ.
2. કેમિકલ અને ગેસ ગળતરના બનાવોમાં પહોંચી વળવા માટે તાલીમબધ્ધ રીસપોન્સ ટીમો તૈયાર કરવી અને જરૂરી સંસાધનો સાથે નિયમિત મોકડ્રીલ કરતા રહેવું.
3. જિલ્લાના વિવિધ વિભાગોના સંસાધનોનું સંકલન સાધવુ અને આકસ્મિક બનાવને પહોંચી વળવાની વ્યૂહરચના બનાવવી.
4. વિવિધ સ્તરે સરકારી અને બિન સરકારી સંસ્થાના સ્ટાફની નિયમીત તાલીમ
5. LCG (લોકલ ક્રાઈસીસ મેનેજમેન્ટ ગ્રુપ) ના નેતૃત્વ હેઠળ ઔદ્યોગિક એકમોમાં વપરાતા જોખમી સીરામિક અને ગેસની સૂચી તૈયાર કરવી અને સ્થાનિક સારવાર કેન્દ્રોમાં આ અંગેના એન્ટી ડોટ્સ મૂકવા.
6. જીલ્લા સ્તરે દરેક વિભાગ ના ડીઝાસ્ટર પ્લાન ની સમીક્ષ થવી જોઈએ

7. જીલ્લાના ડીઝાસ્ટર એકમ માં વિષય નિષ્ણાતો ની સરકારે નિમાણુક કરવી જોઈએ
8. ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ અંતર્ગત જે કર્મચારીઓ કામગીરી કરી રહ્યા હોય તેઓની સુવિધા તથા કાયમી આજીવિકા બાબતે સરકારે ગ્મ્ભીરતાથી વિચારવું જોઇશે
9. જીલ્લાના ઔદ્યોગિક ગૃહો સાથે અસરકારક સંકલન માટે વિશેષ સમિતિ નું ગઠન થવું જોઈશે

5. રોકથામ અને ઉપશમન(મીટીગેશન)ની કાર્યયોજના

આપત્તિની અસરો ઘટાડવા માટે રોકથામ અને ઉપશમન(મીટીગેશન)ની કામગીરી અને બિન માળખાગત કાર્યો કરવા. માળખાગત કામમાં બાંધકામ અને આનુસંગિક કામગીરી જે જોખમ હળવુ કરવામાં મદદ કરે. બિન માળખાગત કાર્યોમાં જનજાગૃતિ, ક્ષમતાવર્ધન, વ્યવહારમાં બદલાવ, સલામતીના નિયમો ઘડવા અને લાગૂ કરવા જેવા કાર્યો કરવા.

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના કાર્યો નીચે મુજબ જે બે પ્રકારના છે;

1. માળખાગત કાર્યો : સ્થળ પર બાંધકામ અને એન્જીનીયરીંગ, ભૌતિક કામ.
2. બિન માળખાગત કાર્યો : અભ્યાસ, સંશોધન, નિયમો, નીતિઓ, ક્ષમતાવર્ધન વગેરે કામગીરી.

DDMP માં દરેક સંકટ સંબંધિત આવા કાર્યોનું આયોજન કરી વિવિધ વિભાગનાં કાર્યક્રમોમાં સાંકળી શકાય. દા.ત. મનરેગાનાં કાર્યોમાં પુર રક્ષકપાળા, વૃક્ષા રોપણ વગેરે કરવાની પુર સ્થિતિને અટકાવી શકાય. આવાસ બાંધકામમાં સલામતીનાં ધોરણો દાખલ કરવાથી ભૂકંપની અસર ઓછી કરી શકાય.

દરેક વિભાગ પોતાની કાર્ય યોજનામાં આવા કાર્યો સમાવિષ્ટ કરે તેનું સંકલન DDMP અમલ કરનાર કરી શકે. આવા કામોની વાર્ષિક સમીક્ષા કરી તેમાં જરૂરી સુધારા વધારા કરતા રહેવું.

5.1 ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

પુરના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

સંભવિત ઉપશમન(મીટીગેશન)નાં પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામો	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)
જંગલવિભાગ નાં ચેકડેમોની ખરાઈ કરી મજબુતીકરણ કરવું	ખેડબ્રહ્મા,વિજયનગર નાંજંગલ વિસ્તારો નાં ૧૫ ગામો.	ફોરેસ્ટ વિભાગ	સિંચાઇની વિભાગીય યોજના અને મનરગા	2021-22	

ચેકડેમો પર વોર્નીંગ સિગ્નલ સ્થાપિત કરવી	જીલ્લાના દરેક વિસ્તારો કે જ્યાં ચેકડેમો બનવેલા છે	સિંચાઇ વિભાગ	વિભાગીય યોજના, મનરેગા અને વોટર શેડ	2021-22	
જીલ્લા પંચાયત ધ્વારા બનવેલ નાની સિંચાઇ યોજના નાં તળાવો નું મજબુતીકરણ કરવું	તલોદ તાલુકાના ૩, હિંમતનગર તાલુકાના ૫ ઇડરતાલુકાના ૧૦ અને ખેડબ્રહ્મા તાલુકાના ૧૫ તળાવો	સિંચાઇ વિભાગ અને ગ્રામ વિકાસ	સિંચાઇની વિભાગીય યોજના અને મનરેગા	નિયમિત	
પાણીના નિકાલ, ડ્રેનેજ અને નિકાલની નહેર, કેનાલની મરામત કરવી.	સુજલામ સુફલામ કેનાલો	સિંચાઇ વિભાગ	સ્પેશ્યલ પ્લાન	2021-22	
સુરક્ષીત આવાસોનું બાંધકામ કરવું (નવા નિર્માણ થનાર ઈન્દિરા, સરદાર અને આંબેડકર આવાસ)	જે-તે ગામોમાં	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	આવાસ યોજના	નિયમિત	
જળાશય, નદી અને ડેમને ડિસીલ્ટીંગ કરાવવા	દરેક ગામ તળાવ અને સાબરમતી નદીના કાંસ	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મનરેગા અને જમીન વિકાસ નિગમની યોજના	2021- 22	

પુરના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઇ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)
જોખમ સંભવિત વિસ્તારના હાલના અને ભવિષ્યમાં નિર્માણ થનાર આવાસોનું સુરક્ષા ઓડિટ કરવું	પુર સંભવિત 17 ગામ	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	આવાસીય યોજના	નિયમિત	
પરંપરાગત સામનો કરવાના સાધનો અને કૌશલ્યોનો વિકાસ કરવો. દા.ત. તરાપા,	પુર સંભવિત 17 ગામ	DDMC, યુવક મંડળ અને એન.જી.ઓ.	DDMP ના તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધન	2021-22	

સ્વયં સેવકો અને તકનિકી કુશળ વ્યક્તિઓનું ક્ષમતાવર્ધન	પુર સંભવિત 17 ગામ	DDMC	DDMP ના તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધન	2021- 22	
પશુઓની સલામતી અંગે જાગૃતિ	પુર સંભવિત 17 ગામ	પશુપાલન અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના	નિયમિત	

વાવાઝોડાના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામો	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)
પર્વતીય ઊંચાઈ વાળા વિસ્તારો નું મકાનો નું મજબુતીકરણ	વાવાઝોડા સંભવિત 16 ગામ	વન વિભાગ, અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા	2021-22	
વાવાઝોડાથી અસલામત મકાનો અને જાહેર ભવનોનું ઓળખ કરવી અને તેનુ રેટ્રોફિટીંગ કરવું.	વાવાઝોડા સંભવિત 16 ગામ	માર્ગ અને મકાન અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના	નિયમિત	

વાવાઝોડાના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)
પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થાને મજબૂત બનાવવી.	વાવાઝોડા સંભવિત 16 ગામ	DDMC		નિયમિત	
જેકેટ, રીંગો, દોરડા અને અન્ય સાધનો નું યોગ્ય વ્યવસ્થાપન		DDMC, VDMC	DDMP	2021-22	

બિન માળખાગત પગલાંઓ	**સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર**	**અમલ કરનાર વિભાગ**	**કઇ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય**	**સમય મર્યાદા**	**કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)**
માન્ય નિયમોનું ચુસ્ત રીતે પાલન કરાવવુ.		પર્યાવરણ અને વન વિભાગ		2021-22	
હોડીઓની નોંધણી કરવી		ફીશરીશ વિભાગ		2021-22	
નબળી ગુણવત્તાવાળા બિલ્ડીંગ/ હોર્ડીંગ માટે નોટીસ આપવી અને નિયંત્રણ કરવું.		માર્ગ અને મકાન વિભાગ		2021-22	

ભૂકંપના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	**ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ**	**અમલ કરનાર વિભાગ**	**કઇ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય**	**સમય મર્યાદા**	**કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)**
નબળા મકાન અને ખાનગી બિલ્ડીંગો (શાળા, બેન્ક, શોપીંગ સેન્ટર વગેરે) નું રેટ્રોફીટીંગ કરાવવું.	ભૂકંપ સંભવિત 66 ગામો	માર્ગ અને મકાન, ગ્રામ વિકાસ વિભાગ		2021-22	
આવાસીય યોજના હેઠળ બનેલ મકાનોનું રેટ્રોફિટીંગ		VDMC, DDMC	આવાસીય યોજના	2021-22	
અતિ નબળા અને જર્જરીત મકાનો અને બિલ્ડીંગો ઓળખવા અને ધરાશાયી કરવા.		માર્ગ અને મકાન વિભાગ		2021-22	

ભૂકંપના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન - માળખાગત સંભવિત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	યોજના કે પ્રોગ્રામ નું કેન્દ્ર કચેરી	સમય મર્યાદા	પ્રગતિની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણતા)
તાલીમબધ્ધ કડિયા, એન્જીનીયર અને આર્કિટેક્ટની નોંધણી કરવી	ભૂકંપ સંભવિત ગામો	માર્ગ અને મકાન અને DDMC		2021-22	
ભૂકંપ પ્રતિરોધક બાબતો અંગે આર્કિટેક્ટ, એન્જીનીયર, કડિયા-કારીગરોનું ક્ષમતાવર્ધન		માર્ગ અને મકાન અને DDMC		2021-22	
તમામ બાંધકામોમાં ભૂકંપીય સલામતી સબંધીત નીતિનિયમોનું ચુસ્ત પાલન કરાવવું.		TDO		2021-22	
શાળાઓ, હોસ્પીટલ અને જાહેર ભવનો માટે મોકડ્રીલ કરવી. આર્કિટેક્ટ, એન્જીનીયર, કડિયા-કારીગરોને ભૂકંપ પ્રતિરોધક બાંધકામ તાલીમ અને ઓરીએન્ટેશન કરવુ.		DDMC અને શાળાઓ		2021-22	

દુષ્કાળના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

આવશ્યક ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)
ગૌચર અને જાહેર સરકારી જમીન, સીડ ફાર્મ, ટ્રસ્ટની જમીન વગેરેમાં ઘાસચારો અને વૃક્ષારોપણ કરવું	દુષ્કાળ સંભવિત 24 ગામો	વન વિભાગ, ગ્રામ વિકાસ અને પંચાયત	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા	2021-22	
કુટુંબ સ્તરે મકાનમાં અને જાહેર ભવનોમાં વરસાદી પાણીના સંગ્રહનું બાંધકામ કરાવવુ.		GWSSB અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	સ્વ જલ ધારા અને મનરેગા	2021-22	

આવશ્યક ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઇ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	કામગીરીની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણ)
સામુદાયિક સ્તરે વરસાદી પાણીના સંગ્રહ માટે તળાવો, ખેત તલાવડી અને ચેકડેમોનું બાંધકામ કરાવવુ.		ગ્રામ વિકાસ અને સિંચાઇવિભાગ	વિભાગીય યોજના, મનરેગા અને વોટર શેડ	2021-22	
ઘાસચારા પ્લોટ અને ઘાસચારા બેન્ક વિકસીત કરવા		VDMC, વન વિભાગ, પશુપાલન વિભાગ અને પંચાયત	વિભાગીય યોજના	2021-22	
જળાશય અને ડેમને ડીસીલ્ટીંગ કરાવવા		સિંચાઇ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા	2021-22	

દુષ્કાળના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઇ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	પ્રગતિની સ્થિતિ (આયોજન, પ્રગતિ અને પૂર્ણતા)
અછત અને દુષ્કાળ નિવારણના કામોની સૂચિ બનાવવી અને સ્થળ તારવવા	દુષ્કાળ સંભવિત 24 ગામો	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મનરેગા	2021-22	
ઓછા વરસાદમાં દુષ્કાળમાં ટકી શકે તેવા પાકો માટે ખેડૂતોને માહિતગાર કરવા અને પાણીના કરકસરયુક્ત ઉપયોગ માટે		કૃષિ અને બાગાયત વિભાગ	વિભાગીય યોજના	2021-22	
પાણીના કરકસરયુક્ત અને નિયંત્રિત વપરાશ અંગે વ્યવસ્થા ગોઠવવી. (તળાવ, નાના ડેમ અને ચેક ડેમ)		પંચાયત		નિયમિત	

ઓદ્યોગિક (કેમીકલ) માટે ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

(રાજ્ય અને જિલ્લા સ્તરના સંત્તામંડળ સાથે સંકલન કરી)

કાર્ય	પ્રવૃત્તિઓ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના સાથે સાંકળી શકાય	સમય મર્યાદા	પ્રગતિ ની સ્થિતિ
ઉદ્યોગોથી કુદરતી સંસાધનો ઉપર થતી વિપરીત અસરોની દેખરેખ રાખવી (જમીન, પાણી અને હવા)	નિયમિત ડેટા કલેક્શન અને કુદરતી સંસાધનો પરની વિપરીત અસરોનો અભ્યાસ	DDMC, LCG,GPCB		સમયાંતરે	
સેફ્ટી અસેસમેન્ટ	ઉદ્યોગોના કારણે આસપાસના રહેણાંક વિસ્તારોમાં થનાર જોખમો અંગે ઓડિટ	ડીસીજી LCG ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સેફ્ટી ઓફિસર		નિયમિત	

ઓદ્યોગિક (કેમીકલ) ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

(રાજ્ય અને જિલ્લા સ્તરના ઓર્થોરીટી સાથે સંકલન કરી)

કાર્ય	પ્રવૃત્તિઓ	અમલ કરનાર વિભાગ	સમય મર્યાદા	પ્રગતિની સ્થિતિ (આયોજન , પ્રગતિ અને પૂર્ણતા)
આયોજન	ઔદ્યોગિક એકમના ઓન સાઈટ અને ઓફ્ સાઈટ ઈમરજન્સી રીસ્પોન્સ પ્લાન બનાવવા.	DCG	2021-22	
	નિયમો મુજબ મોકડ્રીલ કરવી.	DCG, LCG	નિયમીત	
	જરૂરીયાત મુજબ પ્લાનને અપડેટ કરવો.	DCG	નિયમીત	
	તમામ ઔદ્યોગિક એકમમાં ઉપરોક્ત પ્રકારની પ્રવૃત્તિઓની દેખરેખ કરવી	DCG, LCG	નિયમીત	
ક્ષમતાવર્ધન	શૈક્ષણિક સામગ્રી તૈયાર કરવી તેનું પ્રકાશન અને વહેંચણી કરવી.	DDMC	2021-22	
	મોટા અકસ્માત સંભવિત ફેક્ટરીઓ આસપાસના ગામોમાં જાગૃતિ કરવી અને મેડિકલ સેવા આપનાર સત્વરે ઉપલબ્ધ તે માટે વ્યવસ્થા કરવી.	DDMC, LCG	2021-22	

	તાલીમ કાર્યક્રમો, સેમીનાર અને કાર્યશાળાઓનું આયોજન કરવુ. (દા.ત. ડ્રાઇવરો માટે HAZMAT, વિવિધ વિભાગના અધિકારી ની તાલીમ.	DDMC, LCG	2021-22	
	વિષય નિષ્ણાંતો, વિશેષજ્ઞોની સૂચિ તૈયાર કરવી.	DDMC, LCG	2021-22	
	આપત્તિ વીમા યોજનાના પ્રસાર કરવો.	શ્રમ અને મજૂર વિભાગ	2021-22	
તબીબી સેવા	ઉદ્યોગ ગૃહોમાં વપરાતા જોખમી કેમિકલ અને ગેસની યાદી તૈયાર કરવી	ઉદ્યોગ એશોસીએશન, THO	2021-22	
	જોખમી સીરામિક અને ગેસ માટેના એન્ટી ડોટ્સ સ્વાસ્થ્ય કેન્દ્રોમાં રાખવા અને અપડેટ કરવા.	ઉદ્યોગ એશોસીએશન અને THO	2021-22	
	સીરામિક સંકટનો પ્રતિકાર માટે સજ્જ થવા સ્વાસ્થ્ય કર્મીઓ માટે નિયમિત તાલીમ અને વર્કશોપ કરવા	ઉદ્યોગ એશોસીએશન અને THO	નિયમિત	
લાગુ કરવું	પર્યાવરણ સંરક્ષણ અધિનિયમ, ફેક્ટરી અધિનિયમ જોગવાઇ લાગૂ કરવી	DISH, GPCB	નિયમિત	
	મ્યુચ્યુઅલ એડની કામગીરી	DISH, GPCB	નિયમિત	
	સ્ટાન્ડર્ડ ઓપરેટીંગ પ્રોસીજર (SOPs) તૈયાર કરવા	DISH, GPCB	નિયમિત	

જિલ્લા સ્તરે ડિસ્ટ્રીક્ટ ક્રાઇસીસ મેનેજમેન્ટ ગ્રુપ (DCMG)ની રચના થયેલ છે જે રાસાયણીક દુર્ઘટનાઓ માટે વિશિષ્ટ સલાહ આપે અને ઘટતી કાર્યવાહી કરે છે. આ જ ગ્રુપ રાસાયણીક આપત્તિઓ માટે પણ કામગીરી કરી શકે. (DCMG) માં કુલ 34 સભ્યો છે જેમાં જિલ્લા કલેકટરશ્રી, નાયબ કલેકટરશ્રી, ડી.ડી.ઓ.શ્રી, નાયબ નિયામક-ઔદ્યોગિક સુરક્ષા અને સ્વાસ્થ્ય, ડી.એસ.પી., નગરપાલિકાના ફાયર સુપ્રિટેન્ડેન્ટ, જિલ્લાના સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, સિવિલ સર્જન, સુપ્રિટેન્ડેન્ટેન્ડીંગ એન્જીનીયર, ચીફ ઓફિસર, એસ.આર.પી.એફ.ના કમાન્ડર વગેરે સામેલ છે. આ વર્ષે પણ પૂર્વતૈયારી ના ભાગ રૂપે બાયર ઇન્ડિયા લી ખાતે કલેકટરશ્રી ના અધ્યક્ષસ્થાને મોકટ્રીલ્લ યોજવામાં આવી હતી ,આ વર્ષના ચોમાસા પહેલા દરેક મામલતદાર કચેરી દ્વારા નદી કિનારાના ગામો માં પુરમાં તણાતા વ્યક્તિઓની બચાવ કામગીરીની મોકડ્રિલ યોજવામાં આવનાર છે

5.2 વિકાસલક્ષી કાર્યક્રમોમાં DRR ની કામગીરીનો સમાવેશ

વિકાસના કાર્યક્રમોમાં DRR ની કામગીરી સાંકળી લેવાથી જાનમાલનાં નુકસાનને ઓછુ કરવામાં મદદ થઇ શકે. આ ઉપરાંત જીવનનિર્વાહની કામગીરી મજબૂત કરવામાં, તાલીમો અને ક્ષમતાવર્ધન દ્વારા માનવ સંસાધન સહાય કરવામાં, સ્વાસ્થ્ય, પાણી, આવાસ વગેરે કાર્યક્રમો દ્વારા આપત્તિઓનું જોખમ ઓછુ કરવામાં સહયોગ મેળવવો.

રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની વિવિધ વિકાસલક્ષી યોજનાઓ સમુદાયનો સામાજીક-આર્થિક વિકાસ કરવામાં મદદરૂપ થઇ શકે. આવી યોજનાઓ ઘણી બધી નાણાંકીય સહયોગ દ્વારા ઘણા લોકોને આવરી લઇ શકાય તેથી DRR ને મુખ્ય પ્રવાહમાં લાવવાથી વિકાસની યોજનાઓ દ્વારા સલામતી, જોખમ અને નિવારણમાં ઘણું યોગદાન મળી શકે.ચાલુ વર્ષે સરકારશ્રી ધ્વારા જળસંચય મહા અભિયાન અંતર્ગત જીલ્લાના અંતરિયાળ એવા પોશીના ,ખેડબ્રહ્મા જેવા તાલુકાઓમાં ૨૦ પ્રકારના કામો હાથ ધરવામાં આવ્યા છે જે પાણી સંબધિત અનેક સમસ્યાઓ ના પડકારો સામે ગુણવત્તા ઉભી કરી શકાશે,પુર થી પ્રભાવિત એવા વિસ્તારો માટે પણ માર્ગ અને મકાન સિંચાઈ અને જંગલ વિભાગ ધ્વારા ઘણા વિકાસ લક્ષી કામો હાથ ધરવામાં આવ્યા છે

રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની યોજનાઓને સાંકળી લેવા માટે નીચે મુજબ કામગીરી કરવી.

વિકાસ યોજનાઓમાં આપત્તિ જોખમ ઘટાડાને સાંકળી લેવાની શક્યતાઓ

વિભાગ/રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની યોજનાઓ	કાર્ય પગલાઓ (સંભવિત)
આવાસ અને જાહેર નિર્માણ 1. ઈન્દીરા આવાસ યોજના, 2. સરદાર આવાસ યોજના 3. અન્ય આવાસલક્ષી કાર્યક્રમો 4. સર્વ શિક્ષા અભિયાન મિશન 5. આપત્તિ જોખમ વ્યવસ્થાપન કાર્યક્રમ	• સલામતી ઓડિટ • લોક શિક્ષણ અને જાગૃતિ માટે ટેકનોલોજીના નિદર્શનો તૈયાર કરવા. • કડિયા કારીગરોને સલામત બાંધકામ અંગે પ્રમાણિત કરવા. • આ અંગેના તાલીમકારોની સંપર્ક સૂચિ તૈયાર કરવી. • સંકટ સંભવિત વિસ્તારોમાં સલામત બાંધકામ અંગેના નીતિ નિયમો ઘડવા અને લાગૂ કરવા. • બધા જાહેર નિર્માણ અને આવાસ કાર્યક્રમોમાં વિશેષ જરૂરીયાતવાળા જૂથો માટે ખાસ બાંધકામ સગવડ ઉભી કરવી.
પાણી અને સ્વચ્છતા 1. રાટ્રીય ગ્રામીણ પેયજલ કાર્યક્રમ. 2. સ્વજલ ધારા, 3. સંપૂર્ણ સ્વચ્છતા અભિયાન.	• વરસાદી પાણીનો સંગ્રહ • ભૂગર્ભ જળ સંચય અને સંગ્રહ • પુર રક્ષક દિવાલો, આડાશ પાળાનું બાંધકામ વગેરે
રોજગાર અને કુદરતી સંસાધનોનું વ્યવસ્થાપન 1. પ્રધાનમંત્રી ગ્રામોદ્યોગ યોજના 2. મહાત્મા ગાંધી રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ રોજગાર ગેરંટી યોજના. 3. સંકલિત જળસ્ત્રાવ વિકાસ કાર્યક્રમ.	• મનરેગા તથા સંકલિત જળસ્ત્રાવ વિકાસ કાર્યક્રમ હેઠળ પુર નિયંત્રણ, • દુષ્કાળ નિયંત્રણ, વૃક્ષારોપણ દ્વારા જમીન સુધારણા, • જૂના પરંપરાત પાણીના શ્રોતોને પુનઃજીવિત કરવા • વરસાદી પાણીના સંગ્રહ જેવા કામોને પ્રાથમિકતા આપવી.
આરોગ્ય 1. રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ સ્વાસ્થ્ય મિશન, કામના બદલામાં અનાજ, 2. રાષ્ટ્રીય અન્ન સુરક્ષા મિશન, 3. 108 એમ્બ્યુલન્સ સેવા, 4. રાજ્ય એઈડ્સ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ.	• આપત્તિ અંગે ઈમરજન્સી પ્લાન તૈયાર કરવા • હોસ્પીટલોમાં મોકડ્રીલ કરાવવા. • આરોગ્ય અને અન્ન સુરક્ષા યોજના હેઠળ ચાલતી પ્રવૃત્તિઓનું સમુદાય દ્વારા દેખરેખ કરાવવી.

વિભાગ/રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની યોજનાઓ	કાર્ય પગલાઓ (સંભવિત)
શિક્ષણ સર્વ શિક્ષા અભિયાન	• માળખાગત સુવિધાઓમાં સુધારો કરવો. • વિશેષ જરૂરીયાત વાળા જૂથો તથા વિકલાંગ બાળકો સહિતના જૂથો માટે યોગ્ય સગવડો તથા શૈક્ષણિક પધ્ધતિમાં સુધારો કરવો. • જોખમ નિવારણની જાગૃતિ માટે શૈક્ષણિક સાહિત્ય તૈયાર કરવુ અને તેનુ વિસ્તરણ કરવુ. • શિક્ષકોને તાલીમ આપતી સંસ્થાના અભ્યાસક્રમોમાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના વિષયને સામેલ કરવા. • વિદ્યાર્થીઓ, શિક્ષકો અને શાળાના વહીવટી કર્મચારીઓને જીવન રક્ષક તાલીમો જેવી કે પ્રાથમિક સારવાર, શોધ અને બચાવ તથા તરવૈયાની તાલીમો આપવી. • શાળા વ્યવસ્થાપન કમિટી દ્વારા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવા અને મોકડ્રીલો કરવી.

5.3 જોખમનું હસ્તાંતરણ

આપત્તિઓના સંભવિત જોખમનું હસ્તાંતરણ કરવા માટે વીમા યોજનાઓની ભૂમિકા મહત્વની છે. છેલ્લાં દાયકામાં કુદરતી અને અન્ય આપત્તિઓ સામે જાન-માલના રક્ષણ માટેની વિવિધ વીમા યોજનાઓનો પ્રચાર-પ્રસાર વધ્યો છે. જાન-માલ, મિલ્કત, સ્વાસ્થ્ય, મજૂર કલ્યાણ અંગેની વિવિધ સરકારી સહાયવાળી વીમા યોજનાઓનો પ્રસાર થયો છે. આવી યોજનાઓ મુખ્યત્વે વ્યક્તિ, કુટુંબ અને મિલ્કતને લગતી હોય છે. DDMP નાં આયોજનમાં આવી વિવિધ યોજનાઓને સાંકળી લઈ સમુદાય આવી યોજનાઓને જાણે અને ઉપયોગ કરે તે માટે પ્રયત્નો કરવા.

ખાસ કરીને સરકાર પ્રાયોજીત વીમા યોજનાઓ વિશે સમુદાય જાણે અને જોડાય તેવા પ્રયાસો કરવા. જાગૃતિ અને ક્ષમતાવર્ધનમાં પણ આવી માહિતી આપવી.

5.4 સંસ્થાગત આયોજનો

આપત્તિના અધિનિયમ મુજબ દરેક વિભાગ પોતાની પ્રવૃત્તિ અંગે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવાના હોય છે. જેનું DDMC સાથે સંકલન કરવું. આ ઉપરાંત જિલ્લામાં આવેલ વિવિધ ભવન, સ્થળ જ્યાં ઘણી સંખ્યામાં લોકો ભેગા થતા હોય અને સંકટની સંભાવના હોય તેના અલગથી સલામતી ઓડિટ અને આયોજન થાય તે જરૂરી છે. આવા સ્થળો નીચે મુજબ હોઈ શકે.

જિલ્લા કક્ષાના તમામ વિભાગો દ્વારા જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતીના સંકલનથી પ્લાન બનાવવાના રહેશે. જેમાં ઉપશમન(મીટીગેશન), પૂર્વતૈયારી અને પ્રતિભાવનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

સંસ્થાકીય સલામતી માટે આયોજન

સ્થળ	કોઇ એક સમયે કેટલા લોકો પર સંકટનું જોખમ આવી શકે	જોખમનો પ્રકાર	જવાબદાર વિભાગ	પ્રગતિ
સાબરકાંઠા માર્કેટ યાર્ડો	1000	અકસ્માત	APMC	
ધાર્મિક સ્સ્થાનો	1000	ભાગદોડ, ફુડ પોઇઝનીંગ અને આગ	ધાર્મિક ટ્રસ્ટ, ચેરીટી વિભાગ	
મેળાઓ	1500			

શાળા સલામતી પ્લાન

શાળા સંકુલ બાળકો માટે સૌથી સલામત સ્થળ હોવું જોઇએ. જિલ્લામાં શિક્ષણનો અધિકાર 2008 હેઠળ SMC બનેલી હોય છે. તેના સંકલનમાં રહી દરેક શાળામાં સલામતી પ્લાન બનાવવા. આવા પ્લાન હેઠળ શાળાઓ સલામત બને અને વિદ્યાર્થીઓ અને શિક્ષકોનું ક્ષમતાવર્ધન થાય તે માટે DDMP માં આવા શાળા સ્તરના પ્લાનની વિગતો સામેલ કરવી.

રાષ્ટ્રીય શાળા સલામતી કાર્યક્રમ હેઠળ શાળાના વિદ્યાર્થીઓ, શિક્ષકો અને વાલીઓની સહભાગીતાથી દરેક શાળા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવાનો હોય છે. આ પ્લાનના મુખ્ય હેતુઓ નીચે મુજબ છે:

- શાળાના ભવનનું જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતાઓનું આંકલન કરવું.
- શાળાની આસપાસની મદદરૂપ સંસ્થાઓ ઓળખવી જે આપત્તિમાં મદદરૂપ થઇ શકે.
- શાળા સલામતી માટે તાલીમ, મોકડ્રીલના વિષયો અને સમયસૂચિ તૈયાર કરવી.
- ઈમરજન્સીમાં બાળકોને સલામત રીતે બહાર નીકળવા માટેનું આયોજન તૈયાર કરવું.
- આગ, લેબોરેટરી વગેરેની સંપૂર્ણ સલામતી માટેની કાર્ય પધ્ધતિ અને પગલાં નક્કી કરવા.
- શાળા સ્તરે અગત્યના ટેલિફોન નંબર, સંપર્ક વ્યક્તિ અને સેવા આપનારનાં સરનામાની સૂચિ તૈયાર કરવી.
- સલામતી માટેના સાધનો, યંત્રો, દવાઓ, પ્રાથમિક સારવાર, કપડા વગેરે એકત્રીત કરવી સંગ્રહ કરવો જેથી આપત્તિ દરમિયાન ઉપયોગ કરી શકાય..

જિલ્લા સ્તરના શાળા સલામતી ફોરમે શાળા શાળા વચ્ચે શીખવાની પ્રક્રિયા, અનુભવોની આપ -લે અને શાળા સલામતીની સારી કામગીરીને વધારવી તથા તેને પ્રોત્સાહન આપવુ. વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન જીલ્લા ના તમામ સીઆરસી અને ટીચરોને એક અઠવાડિયા સુધી ૧૫ જેટલા વિષયોની સઘન તાલીમ આપી તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે તથા ૨૨૫૦ જેટલી શાળાઓમાં મોક્ટ્રીલો પણ યોજવામાં આવેલી હતી જેનાથી શાળા સમુદાય આવનરી દુર્ઘટનાઓ સામે સજ્જ બનેલો છે

10. પ્રતિભાવ માટેની પૂર્વતૈયારી

ઈમરજન્સીમાં પૂર્વ અને બાદમાં પ્રતિભાવ કરવો જરૂરી છે. પ્રતિભાવ કરવાના આયોજન માટે ઠોસ ICS તૈયાર કરવું. વિવિધ સંસ્થા, વિભાગો સાથે સંકલન, માળખાગત અને બિન માળખાગત કાર્યો વગેરે નક્કી કરવામાં પૂર્વતૈયારી ઉપયોગી રહે છે.

આ પ્લાનમાં સ્પષ્ટ ICS બનવા જોઈએ જેથી 3 C (કમાન્ડ, કંટ્રોલ અને કોમ્યુનિકેશન) યોગ્ય રીતે થાય તથા સમયસર અને અસરકારક પ્રતિભાવ આપવો.

ICS માં પૂર્વચેતવણી, શોધ અને બચાવ, માનવીય મદદ, પ્રાથમિક સારવાર, રાહત, હંગામી આવાસ, પાણી અને સ્વચ્છતા, કાયદો અને વ્યવસ્થા, પશુ સંભાળ, ફરિયાદ નિવારણ, પુનઃસ્થાપન અને પુનઃનિર્માણ અગત્યની બાબતો છે.

6.1 પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા (EWS) અને આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ

ઘણીવાર એવુ બને કે આપત્તિ અંગેનો સંદેશો અને ચેતવણી અંતરિયાળ જગ્યાએ રહેલા લોકો સુધી સમયસર પહોંચાડી શકાતો નથી. અમુકવાર આપત્તિ પહેલા અને દરમિયાન અફવાઓના કારણે પહોંચતી માહિતી લોકોમાં ગભરાટ અને ગેર સમજ ફેલાવે છે. તેથી યોગ્ય સમયે, સ્પષ્ટ, યોગ્ય સમૂહને ચેતવણી સંદેશ પહોંચાડવાથી આપત્તિની અસરો ઓછી કરી શકાય છે. વિશ્વાસપાત્ર માહિતી સમયસર પહોંચાડવા માટે ICS મહત્વની છે.

પૂર્વ ચેતવણી કાર્ય યોજના

કાર્યના પ્રકાર	પુર	વાવાઝોડુ	કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક	સુનામી
હાલની પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા	સિંચાઈ વિભાગ / ડેમ ઓથોરીટી/ હવામાન ખાતુ ↓ કલેક્ટરશ્રી ↓ કલેક્ટર/ટી.ડી.ઓ/ મામલતદાર ↓ ગામો	હવામાન ખાતુ ↓ કલેક્ટરશ્રી ↓ કલેક્ટર/ ટી.ડી.ઓ. મામલતદાર ↓ ગામો	ઈન્ડસ્ટ્રીઝ એસોસિએશન ↓ DCG ↓ LCG ↓ કલેક્ટર	હવામાન ખાતુ ↓ કલેક્ટરશ્રી ↓ કલેક્ટર/ ટી.ડી.ઓ. મામલતદાર ↓ ગામો
જવાબદાર વિભાગ	કલેક્ટર/ તા.વિ.અ. મામલતદાર	કલેક્ટર/ તા.વિ.અ. મામલતદાર	કલેક્ટર / તા.વિ.અ. મામલતદાર	કલેક્ટર/ તા.વિ.અ. મામલતદાર
તાલીમબધ્ધ ઓપરેટરોની ઉપલબ્ધિ	હા	હા	ના	ના
આવરી લીધેલ ગામો	જે-તે સંકટના જોખમ સંભવિત ગામો			
ચેતવણી અને સંદેશા ન પહોંચતા હોય અથવા પહોંચાડવા મુશ્કેલ હોય તેવા ગામો/વસાહત.	જે સમુદાય ગામોમાં દૂર રહે છે દા.ત. માછીમાર, મીઠા કારીગરો, માલધારી વગેરે			
સમયમર્યાદામાં ચેતવણીના સંદેશા પહોંચવા માટેના જરૂરી પગલાઓ. (ઉ.દા. તરીકે ધ્વનિ સંદેશને કાર્યરત બનાવવા)	કાર્યદળોમાં ગામોમાં દૂર વસવાટ કરતા પરિવારોનો સમાવેશ કરવો અને સંદેશા વ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.			

આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ

સંકટના પ્રકાર	પુર	વાવાઝોડુ	ભૂકંપ	દુષ્કાળ	કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક દુર્ઘટનાઓ	સુનામી
જવાબદાર વિભાગ	કલેક્ટર કચેરી અને તા.વિ.અ.					
આવરી લીધેલ ગામો	જે-તે સંકટના જોખમ સંભવિત ગામો					
ચેતવણી અને સંદેશા ન પહોંચતા હોય અથવા પહોંચાડવા મુશ્કેલ હોય તેવા ગામો/વસાહત.	જે સમુદાય ગામોમાં દૂર રહે છે દા.ત. માછીમાર, મીઠા કારીગરો, માલધારી વગેરે					
સમયમર્યાદામાં ચેતવણીના સંદેશા પહોંચવા માટેના જરૂરી પગલાઓ.	કાર્યદળોમાં ગામોમાં દૂર વસવાટ કરતા પરિવારોનો સમાવેશ કરવો અને સંદેશા વ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.					

6.2 આગોતરી વ્યવસ્થા

જ્યારે આપત્તિ આવે ત્યારે પુરતી સાધન સામગ્રી, યંત્રો, સાધનો ન હોય તો લોકોની જરૂરીયાતને પહોંચી વળવામાં અંતરાય આવે છે. આગોતરી વ્યવસ્થા કરવાથી મુશ્કેલીને મહદઅંશે નિવારી શકાય છે. યોગ્ય રીતે “સ્ટોક પાઇલ” કરવાથી ત્વરીત મદદ કરવામાં સરળતા રહે છે.
આગોતરી વ્યવસ્થા માટે મહત્વનાં ચાર પગલાં છે;

1. વિસ્તાર અને સંકટ અનુસાર જરૂરી સામગ્રીની સૂચિ તૈયાર કરવી. આ માટે વિસ્તારના લોકોની નિ:સહાયતા, વપરાશ અને સંસ્કૃતિને ધ્યાને લેવા.
2. જે સાધન સામગ્રી એકઠી કરવાની છે તેની ગુણવત્તા અને માનાંક ધ્યાને લેવા જોઇએ જેથી ગુણવત્તાવાળી સામગ્રી એકત્રીત થાય.
3. આવી સાધન-સામગ્રી પહોંચાડી શકે તેવા વિક્રેતા અને શ્રોત નક્કી કરવા.
4. આગોતરી વ્યવસ્થાની સાધન સામગ્રીનાં ગોડાઉન, સપ્લાયર્સનું નેટવર્ક તૈયાર રાખવું જેથી સત્વરે સેવા પહોંચાડાય.
5. જિલ્લામાં જિલ્લા મથકે અને જુદા-જુદા ક્લસ્ટર સ્તરે આવી વ્યવસ્થા કરી શકાય. પંચાયત સ્તરે પણ આવી વ્યવસ્થા થાય તે માટે કામગીરી કરવી.

કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક એકમ અને સંગ્રહ માટેના પૂર્વતૈયારીના પગલાંઓ

- સલામતીના નીતિનિયમોને નિયમિત રીતે દાખલ કરવા, સુધારા-વધારા કરવા.
- અગત્યની યંત્રસામગ્રીની નિયમિત જાળવણી કરવી અને ચકાસણી સુનિશ્ચિત કરવી.
- કાયદાને લગતી બાબતોથી અમલીકરણમાં દેખરેખ કરવી અને અહેવાલ કરવો.
- અકસ્માતનું રીપોર્ટીંગ, છણાવટ અને કારણોની તપાસ થાય તે સુનિશ્ચિત કરવુ.
- સલામતીની સમજ વધે તે માટે અગાઉથી અને પ્રતિભાવ સ્વરૂપે પગલાં લેવા.

11. પ્રતિભાવ પ્લાન

અસરકારક પ્રતિભાવ માટે ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડ સિસ્ટમની સ્પષ્ટ જવાબદારી સાથેની રચના જરૂરી છે. દરેક કાર્યદળના કમાન્ડરને ચોક્કસ પ્રકારની તાલીમ આપી સજ્જ કરવા. જિલ્લા સ્તરના ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડરે (પ્રાંત અધિકારીશ્રી / કલેકટરશ્રી) જે તે ટાસ્કફોર્સના કમાન્ડરને આપત્તિ સમયે અસરકારક પ્રતિભાવ માટે નિયત *SOP* મુજબ કાર્યવાહી કરવા સૂચના આપવી. આપત્તિ દરમ્યાન દરેક ટાસ્કફોર્સના વડા ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરે અને સંકલિત આયોજન પ્રમાણે કામગીરી કરવી.

7.1 ટાસ્કફોર્સની યાદી

ક્રમ	ટાસ્કફોર્સ	જિલ્લા સ્તરના કો-ઓર્ડીનેટર	સહયોગી સભ્યો અને વિભાગો
1	આયોજન અને કો-ઓર્ડીનેશન (વહીવટ,કાયદો અને વ્યવસ્થા, પ્રોટોકોલ અને મીડિયા)	નોડલ ઓફિસર	કલેકટરશ્રીનીકચેરી,પ્રાંતનાયબકલેકટર,મામલતદાર તા.વિ.અ.માહિતી વિભાગ અને સબંધીત વિભાગ
2	પૂર્વ ચેતવણી, સ્થળ ખાલી કરાવવા અને સંદેશાવ્યવહાર	નોડલ ઓફિસર , કલેકટરશ્રી અને મામલતદાર	કલેકટરશ્રીની કચેરી, મામલતદાર સિંચાઇ વિભાગ,તા.વિ.અ. અને સબંધીત વિભાગ
3	શોધ અને બચાવ	નોડલ ઓફિસર , કલેકટરશ્રી અને મામલતદાર	કલેકટરશ્રીની કચેરી, મામલતદાર- હોમગાર્ડ,એનસીસી,એનેસેસ તા.વિ.અ. અને સબંધીત વિભાગ
4	નૂકસાન આકરણી, સર્વે અને દસ્તાવેજીકરણ	નોડલ ઓફિસર, કલેકટરશ્રી મામલતદાર	કલેકટરશ્રીની કચેરી, માર્ગ-મકાન વિભાગ મામલતદાર તા.વિ.અ. અને સબંધીત વિભાગ
5	રાહત શિબિર વ્યવસ્થાપન (હંગામી આવાસો, ખોરાક, પાણી,	નોડલ ઓફિસર	કલેકટરશ્રીની કચેરી, મામલતદાર,પુરવઠાવિભાગ તા.વિ.અ. અને સબંધીત વિભાગ
6	જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા	નોડલ ઓફિસર	કલેકટરશ્રીની કચેરી, મામલતદાર તા.વિ.અ. THO, સિવીલ સર્જન અને સબંધીત વિભાગ
7	અતિ નિઃસહાય વિશેષ જૂથોની સંભાળ	નોડલ ઓફિસર	કલેકટરશ્રીની કચેરી, મામલતદાર તા.વિ.અ. અને સબંધીત વિભાગ
8	પશુ આરોગ્ય અને કલ્યાણ	નોડલ ઓફિસર	મામલતદાર તા.વિ.અ. અને પશુ ડોકટર

7.2 ટાસ્કફોર્સ ના કાર્યો

ટાસ્કફોર્સ – 1: આયોજન અને કો-ઓર્ડીનેશન (વહીવટ,કાયદો અને વ્યવસ્થા, પ્રોટોકોલ અને મીડિયા)

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	DDMC ના સભ્યો સાથે માસિક મિટીંગ, આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના મુદ્દાઓ અંગે ચર્ચા, સમીક્ષા અને આયોજન.

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
	સંપર્ક સરનામા સુધારવા, સંસાધનોની સૂચિ સુધારવી, વ્યૂહાત્મક આગોતરી વ્યવસ્થાની દેખરેખ, કાર્ય યોજનાની સમયાંતરે દેખરેખ
	લોજીસ્ટીકઃ સંસાધનો, સપ્લાયર શોધવા અને તેને મેળવવા માટેની પ્રક્રિયા કરવી. વહીવટી અને નાણાંકીય મંજૂરીઓ લેવી.
	પોલિસ દળ સાથે સંકલન, કાયદો અને વ્યવસ્થા માટે પી.એસ.આઇ., પી.આઇ. અને હોમગાર્ડ્સ સાથે સંકલન.
	મીડિયા કો-ઓર્ડીનેશન, માહિતીનો પ્રસારની વ્યવસ્થા, દસ્તાવેજીકરણની વ્યવસ્થા.
પૂર્વ	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે ક્લસ્ટરની જવાબદારીઓ વહેચવી.
	વિવિધ વિભાગો અને પોલિસદળ સાથે બેઠકો, સંકલન અને SOP તૈયાર કરવી.
	જિલ્લા સ્તરની રીસપોન્સ ટીમોને તૈયાર રાખવી.
	આરોગ્ય અને જીવન નિર્વાહ જેવી તાત્કાલિક અસર કરનારી સેવાઓની આગોતરી વ્યવસ્થા કરવી.
દરમ્યાન	SOP પ્રમાણે કામગીરીની દેખરેખ
બાદમાં	વિભાગીય કામગીરીની સોંપણી
	વી.આઇ.પી.ની મુલાકાતની વ્યવસ્થા અને રાહત વ્યવસ્થા
	રાહતની પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન અને દેખરેખ
	રીકવરી પ્લાન તૈયાર કરવો અને કામગીરી કરવી
	રાહત કેમ્પ અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં કાયદો અને વ્યવસ્થા જાળવવા.

ટાસ્કફોર્સ – 2: પૂર્વ ચેતવણી, સ્થળ ખાલી કરાવવા અને સંદેશાવ્યવહાર

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	લોકો સ્પષ્ટ સમજી શકે તેવા અર્થઘટન સાથે મૌખિક કે ઇલેક્ટ્રોનિક પૂર્વ ચેતવણી છેલ્લા સ્થળ સુધી પહોંચે તેવી વ્યવસ્થા ઉભી કરવી.
	પૂર્વ ચેતવણી ગામ સુધી પહોંચી શકે તે માટે ગામ સાથે ફોનથી સંપર્ક શકે તેવી વ્યવસ્થા કરવી.
	તાલીમી અધિકારીઓ / સ્વયં સેવકો પૂર્વ ચેતવણીને લોકો સુધી પહોંચાડે તેવી વ્યવસ્થા કરવી.
	સંભવિત જોખમ, પૂર્વતૈયારી અને સાવચેતીના પગલાં અંગે લોક જાગૃતિ કરવી.
	કાર્યદળો તૈયાર કરવા, તાલીમો કરવી, સાધનો અને યંત્રોની મરામત કરી તૈયાર રાખવા, સહયોગી એજન્સીઓની સૂચિ તૈયાર કરવી અને સંપર્કમાં રહેવું.

સમય પત્રક	**પ્રવૃત્તિઓ**
	શોધ બચાવ અને પૂર્વ ચેતવણી, સ્થળ ખાલી કરાવવા અને સંદેશાવ્યવહાર અંગે વિવિધ હિતધારકો સાથે બેઠક કરવી અને આયોજન અપડેટ કરવું.
	રેસ્ક્યુ સેલ્ટર (બચાવ આવાસ) ને ઓળખવા અને રહેઠાણ, ભોજન, સૌચાલય અને અન્ય જરૂરી વ્યવસ્થાઓ કરવી. (માનવ અને પશુ બન્ને માટે)
72 થી 48 કલાક (આફતના 3 દિવસ પહેલા)	મેળવેલી ચેતવણી ચકાસવી અને સમજવી
	ગામ પંચાયત અને જિલ્લા કક્ષાએ કાર્યરત સંચાર અને ચેતવણી વ્યવસ્થાની ચકાસણી કરવી.
	સલામત સ્થળે ખસેડનાર ટીમને જરૂરી યંત્રો અને સાધનો સાથે ઘટના સ્થળે મોકલવા.
	સલામત સ્થળે ખસેડનાર ટીમને તૈયાર કરી વિવિધ ક્લસ્ટર સ્તરે મોકલી આપવા.
	ટીમ અને સમુદાય બન્ને માટે વાહનોની વ્યવસ્થા કરવી.
	અસરગ્રસ્ત સમુદાય અને પશુઓ માટે સલામત રેસ્ક્યુ સેલ્ટર અને જગ્યાઓ પસંદ કરવી.
	સ્થાનિક સ્થિતિ અંગે જિલ્લા અને રાજ્યના જિલ્લા ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટરને જાણ કરવી.
	ચેતવણીઓના સંદેશાઓ તૈયાર કરવા
	છેલ્લાં સ્થળ સુધી સ્થાનિક ભાષામાં પૂર્વ ચેતવણી પહોંચાડવી. મૌખિક રીતે ફોનથી, ટેલિવિઝનથી, રેડિયો, ન્યૂઝ પેપરના માધ્યમનો ઉપયોગ કરવો. વીજળીના આધાર વિનાની વ્યવસ્થાઓનો (માધ્યામોનો) ઉપયોગ પણ કરવો. (કેટલાંક સમયના વિરામ પછી ચેતવણીઓને વારંવાર પુન:પ્રસારિત કરતા રહેવું.)
	ટેલીફોન સંપર્ક સૂચિ અને કાર્યદળની SOP અપડેટ છે કે નહિ તેની ખાત્રી કરી લેવી.
	અન્ય ટાસ્કફોર્સ સાથે સંકલન કરવું. (શોધ અને બચાવ, જાહેર આરોગ્ય, કાયદો અને વ્યવસ્થા અને પાણી પુરવઠો)
	સંભવિત સંકટ વિશે જિલ્લા અને રાજ્ય સત્તાધિકારીઓને જાણ કરવી.
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડર અધિકારીને જાણ કરવી.
D-48 to 24 hours (Before 2 days of Disaster)	જિલ્લા સ્તરે આફત વ્યવસ્થાપન કમિટી અને ઈમરજન્સી રીસપોન્સ મેનેજમેન્ટ કમિટીએ સ્થિતિ પર નિયંત્રણ રાખવુ.
	પહેલા જાહેર કરેલા સત્તાવાર પૂર્વ ચેતવણીઓના સંદેશાઓને આવતા 24 કલાક માટે અપડેટ કરી જાહેર કરતા રહેવુ.
	પૂર્વ ચેતવણી પહોંચી છે તેનો પ્રતિભાવ મેળવવો અને સ્થાનિક પરિસ્થિતિની માહિતી મેળવવા માટે અધિકારીઓને તાકિદ કરવા.
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરવો.
	જો લોકોને સલામત સ્થળે લઈ જવાની જરૂર હોય તો નોંધ લેવી.
	રેસ્ક્યુ સેલ્ટર અને જોખમી જગ્યાઓએ જરૂરી સાધનોની વ્યવસ્થા કરવી (બોટ, તરવૈયા, પ્રાથમિક સારવાર, બાળઆહાર, નર્સીંગ, પીવાનું પાણી, ખોરાક, શૌચાલય અને ઘન કચરા નિકાલની વ્યવસ્થા)
	જોખમના સ્થળે પહોંચવા માટેના વૈકલ્પિક રસ્તા નક્કિ કરવા
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરવો.
	પૂર્વ ચેતવણી ખાસ નિ:સહાય સમૂહ (માછીમાર,માલધારી, અંતરીયાળમાં રહેતા દલિત અને આદિવાસી) સુધી પહોંચી છે તેની ખાત્રી કરવી.
	સંભવિત સંકટની સ્થિતિ વિશેના અપડેટ તૈયાર કરવા

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
D-24 to 12 hours	લેટેસ્ટ સ્થિતિ વિશે સ્થાનિક ભાષામાં પૂર્વ ચેતવણી પહોંચતી કરવી. અગાઉ જણાવ્યા મુજબના માધ્યમોનો ઉપયોગ કરવો.
	સંકટ પરિસ્થિતિ વિશેની વિગતવાર માહિતી બચાવ ટાસ્કફોર્સ અને અન્ય ટાસ્કફોર્સને આપવી.
	અંતિમ સ્થળ સુધી પૂર્વ ચેતવણી પહોંચી કે નહિ તેની ચકાસણી કરવી.
	બચાવ ટુકડીઓને એક્શન માટે તૈયાર રાખવી. દરેક ટુકડીને જોખમના સ્થળ અને જેનો બચાવ કરવાનો છે ત્યાં પહોંચવાના રસ્તા વિશે જાણ કરવી.
	બચાવ ટુકડીઓ માટે ખોરાક, રહેવાની અને સુરક્ષાની વ્યવસ્થા કરવી.
	દરેક બચાવ ટુકડીની હલચલની જાણકારી લેવી અને ઉપરી અધિકારીને દર છ કલાકે જણાવવી.
D-12 to 0 hous	પૂર્વ ચેતવણી અંગેના સંદેશાઓ સતત પહોંચી રહ્યાં છે કે નહિ તેની ખાત્રી કરવી.
	પરિસ્થિતિ પર દેખરેખ રાખવી અને તેના વિશેનો લેટેસ્ટ રીપોર્ટ ઉચ્ચ અધિકારીક્શ્રીઓશને, જિલ્લા કટેક્ટરશ્રી અને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળને કરવો.
D+1 to 12 hous	બચાવ ટુકડીની કામગીરીની દેખરેખ કરવી અને વિશેષ યંત્રો, મશીનરી, કૌશ્યલ્યબધ્ધ વ્યક્તિઓ, દવાઓ વગેરેની જરૂરીયાતની સૂચિ તૈયાર કરવી.
	જરૂરી સાધન સામગ્રી એકત્રીત કરી ઘટના સ્તરે પહોંચાડવી.
	પોલિસ અને સ્થાનિક આગેવાનો સાથે સંકલન માટે એક અધિકારીને નિયુક્ત કરવા જે મૃતદેહોની યોગ્ય તપાસ અને નોંધણી બાદ નિકાલ કરાવે.
	ખોરાક અને પાણીની વિશેષ જરૂરીયાતો માટે જિલ્લા સ્તરેથી મદદ માટે DEOC સાથે સંકલન કરવું.
	વધારાની ટુકડીઓ તૈયાર રાખવી જેથી વારાફરતી આરામ મળી શકે.
D+12 to 24 hous	શોધ અને બચાવની કામગીરી ચાલુ રાખવી અને અસરગ્રસ્તોને જરૂર મુજબ સલામત સ્થળે/દવાખાને/રીલીફ કેમ્પમાં લઇ જવા.
	અસરગ્રસ્તોને વિશેષ પ્રકારની તબીબી સારવારની જરૂર હોય તો DEOC સાથે સંકલન કરી વ્યવસ્થા કરવી.
	જરૂર હોય તો હવાઈ માધ્યમોથી (એર ડ્રોપ) દ્વારા સેવાઓ આપવી.
	હેલ્પ લાઇન નંબર અને સહયોગ કેન્દ્રો શરૂ કરવા.
	ક્લસ્ટર સ્તરે સ્થાનિક લોકો સાથે મિટીંગ કરી સ્થિતિનું આંકલન કરવું અને જિલ્લા અધિકારીને રોજ સાંજે અહેવાલ કરવો.

ટાસ્કફોર્સ – 3: શોધ અને બચાવ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	જન જાગૃતિના કાર્યક્રમો કરવા
	સંપર્ક સરનામા સુધારવા, સંસાધનોની સૂચિ સુધારવી, વ્યૂહાત્મક આગોતરી વ્યવસ્થાની દેખરેખ, કાર્ય યોજનાની સમયાંતરે દેખરેખ
	નિયમિત રીતે સાધનો. યંત્રોની મરામત અને જાળવણી કરવી, ખાસ યંત્રોની ખરીદી.
	ખાસ ટીમો અને સ્વયં સેવકોની તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધન
D-72 થી D 0	શોધ અને બચાવ માટે કામગીરીનું આયોજન
	જોખમનું આંકલન કરતા જવું અને કામગીરી કરતા જવું.
	વિવિધ વિભાગો સાથે સંકલન શોધ અને બચાવ માટે વિશેષ દળની જરૂરીયાત હોય તો વ્યવસ્થા કરવી.
દરમ્યાન	કંટ્રોલ રૂમનું સંચાલનઃ બહારના નિષ્ણાંતોની ટીમ, લશ્કરી ટુકડી, ફાયર વિભાગ, સિવિલ ડીફેન્સ, પોલિસદળ વગેરે સાથે સંકલન અને કામગીરી.
D+1 થી 24	આગોતરી ચેતવણી વગરનો સંકટ હોય તો બચાવ દળોને તેમના સાધન અને યંત્રો સાથે ઘટના સ્થળે તરત જ પહોંચવા તાકીદ કરવા.
	ઘટના સ્થળને જરૂર હોય તો કોર્ડન કરી લેવો.
	આવેલ આપત્તિ સંદર્ભે દરેક સ્તરની ટાસ્કફોર્સને તાકીદ કરવી. (જિલ્લા, જિલ્લા અને ગામ)
	શોધ બચાવ અને સલામત સ્થળે ખસેડવાની કામગીરી શરૂ કરવી.
	લોકોના ટોળાને કાબૂમાં લેવાની વ્યવસ્થા કરવી.
	અસરગ્રસ્તોને સલામત સ્થળે લઈ જવા
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઈન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરવો.
D+24 થી આગળ	ટાસ્કફોર્સની કામગીરી અંગે નિયમિત અહેવાલ તૈયાર કરવો.
	સ્ટાફનું રોટેશન ચાલુ રાખવું
	કામગીરીની સતત સમીક્ષા અને આંકલન કરવું
	ફાઈનલ રીપોર્ટ તૈયાર કરવો. વિવિધ હિતધારકોનો તેમના સહયોગ બદલ આભાર માનવો

ટાસ્કફોર્સ – 4: નૂકસાન આકરણી, સર્વે અને દસ્તાવેજીકરણ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સ્થિતિમાં	રાજ્યની ઓથોરીટી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલા નુકસાન આકારણી પત્રક મેળવવા અને આકારણી કરવા માટે જવાબદાર અધિકારી તેમજ નાગરિકોની ટીમ તૈયાર કરવી. આકારણી કરવા માટે ચાર પ્રકારની ટીમ બનાવવી. 1) ખાનગી ભવન અને મકાન 2) રસ્તા, પુલ, ટેલીફોન સંદેશાવ્યવહાર તેમજ જાહેર ભવનો 3) ખેતી અને જળ સંસાધન 4) ઉદ્યોગ અને વ્યાપાર
	નુકસાન આકારણી કરી શકે તેવા વ્યક્તિઓના સરનામાં અને ટેલીફોન નંબર સહિતની યાદી તૈયાર કરવી.
D + 24 hour	નુકસાનીના આંકલન માટે વ્યક્તિગત અને બીજા જરૂરી સંસાધનોનું અંદાજીત ખર્ચ પત્રક બનાવવું.
	નુકસાનીનું આંકલન કરનાર ટીમ નુકસાનીનું પ્રાથમિક આંકલન તૈયાર કરશે. આંકલન માટેના પૂર્વ તૈયારી ફોર્મેટનો ઉપયોગ કરવો.
	પ્રાથમિક નુકસાનીના આંકલનનો રીપોર્ટ ઉપરી સત્તામંડળને મોકલવો.
	પ્રાથમિક આંકલનમાં સુધારા વધારા અને નુકસાનીની જટિલતા વિશેના અભિપ્રાયો મેળવવા. આંકલનની વિગતોમાં કોઈપણ પ્રકારની સ્પષ્ટતા માટે ઉપરી સત્તામંડળને જાણ કરવી
D +24 to + 72 hours and beyond	નુકશાની આંકલન માટે ટીમ તૈયાર કરવી અને ચોક્કસ નુકસાનીવાળા વિસ્તાર ફાળવવા.
	નુકસાનીના આંકલન સમયે કોઈપણ પ્રકારની ટેકનીકલ માહિતીની જરૂર માટે આંકલન કર્તાને એક માહિતીની નકલ આપવી જેના આધારે તે સ્થળ પર જ લોકોના પ્રશ્નોનું નિરાકરણ કરી શકે.
	નુકસાની આંકલનના ડેટા (માહિતીને) કમ્પ્યુટરાઇઝ કરવા ડેટા ઓપરેટરની ટીમ બનાવવી અને તેઓ વિના વિલંબે ડેટા એન્ટ્રી કરી દે.
	જિલ્લા સ્તરે ફરિયાદ નોંધવા અને ફરિયાદ નિવારણની વ્યવસ્થા કરવી.
	જ્યાં સુધી કામ પુરૂ ન થાય ત્યાં સુધી સતત રીવ્યું અને આંકલન કરતા રહેવું.
	ઉપરી સત્તાધીકારીને અધિકૃત રીતે ફાઈનલ રીપોર્ટ જમા કરાવવો

ટાસ્કફોર્સ – 5: રાહત શિબિર વ્યવસ્થાપન

(હંગામી આવાસો, ખોરાક, પાણી, વીજળી, આરોગ્ય) મનોસામાજિક સંભાળ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમયમાં	રાહત કેમ્પની જગ્યા નક્કિ કરવી અને તેની ક્ષમતા અને ઉપલબ્ધ માળખાગત સુવિધાઓનું પત્રક બનાવવું.
	સમુદાયના સભ્યોમાંથી, ધાર્મિક સંસ્થાઓ, કોર્પોરેટ ક્ષેત્રમાંથી જે સ્વૈચ્છિક રીતે તેમની સેવાઓ રાહત કેમ્પની વ્યવસ્થામાં આપવા ઈચ્છુક હોય તેવા લોકોની ટીમ બનાવવી. તેમના નામ અને સંપર્કની યાદી બનાવવી.
	રાહત કેમ્પ વ્યવસ્થામાં મહિલાઓ, બાળકો, વિકલાંગો, વૃધ્ધો, દલિત અને લઘુમતિ સમુદાયોઓ પ્રત્યે સંવેદનશીલતા વધે તે માટે કાર્યશાળાનું આયોજન કરવું
	રાહત કેમ્પના સ્થળે માળખાગત સુવિધાઓના સુધારા-વધારા માટે સરકારી કાર્યક્રમો અને અન્ય હિતધારકો સાથે જોડાણ કરવું.
D-24 hours	સિનીયર સ્વયંસેવકોની મિટિંગ બોલવવી અને તેઓને રાહત કેમ્પની જગ્યા અને બચાવ આવાસની સ્થિતિની ચકાસણી કરવા મોકલવા.
	સ્વયંસેવકોના રીપોર્ટના આધારે જરૂરી સાધનસામગ્રીને એકઠી કરવી.
	રાહત કેમ્પની વ્યવસ્થા માટે સ્થાનિક ટીમ બનાવવી.
	પાણી પુરવઠા, સ્વાસ્થ્ય, વીજળી વિભાગના અધિકારીઓ સાથે રાહત શિબિરના સ્થળે તેમની સેવાઓ લેવા માટે મીટિંગ કરવી.
	આવાસ અને મનોસામાજિક સંભાળ માટે ખાસ ટીમ બનાવવી
D 0 to D + 24 hrs	ચોક્કસ સ્થળોએ રાહત કેમ્પ વ્યવસ્થા માટે મિટિંગો કરવી અને સ્થાનિક સંસ્થાઓ અને સ્વયં સેવકો સાથે જવાબદારી નક્કી કરવી. સ્થાનિક જરૂરઆતો વિશે અહેવાલ જાહેર કરવો.
	ખોરાક અને અન્ય જરૂરી સામગ્રી આપવા માટે સ્થાનિક સંસ્થાઓને વિનંતી મોકલવી.
	તમામ વર્ગના આસરગ્રસ્તોની જરૂરીયાતોના સહયોગ માટે પ્રાથમિક અંદાજપત્રક તૈયાર કરવું. પાણી, આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા, હિંસા અને ભેદભાવ જેવી માનવીય સંબંધીત સમસ્યાઓની સ્થિતિની ચકાસણી કરવી
	રાહત સ્થળની સ્થિતિ મુજબ સંસાધનો ખરીદવા
	એક દિવસમાં એક ટીમને સતત 12 કલાકથી વધુ સમય માટે કામ ન કરવું પડે તે માટે વ્યક્તિગત અને જરૂરી સંસાધનોનું અંદાજપત્રક બનાવવું.
	મહિલાઓ, બાળકો અને વૃધ્ધ સભ્યોને સામેલ કરી સ્થાનિક ટીમ બનાવવી જે રાહત કેમ્પના કાર્ય અસરકારક અને ભેદભાવ રહિત થાય છે કે નહિ તેની દેખરેખ રાખશે.
	વ્યવસ્થામાં આવરી લીધેલ અને નવી જરૂરીતોને પહોંચાડવાની બાબતો અંગેના સહયોગ માટેનો દૈનિક રીપોર્ટ તૈયાર કરવો અને તેને ઉપરી અધિકારીને મોકલવો.
	સ્વાસ્થ્ય, પાણી પુરવઠા, મનો સામાજિક સંભાળ અને આવાસ માટે ટુકડીઓ બનાવવી.
D + 1 day and ahead	રાહત કેમ્પની જરૂરીયાત છે કે બંધ કરવો છે તે અંગે સ્થાનિક લોકો સાથે વિચાર વિમર્શ કરી ભાવિ કાર્ય નક્કિ કરવું.
	રાહત કાર્ય ચાલુ હોય ત્યારે નક્કિ કરેલા પહેલાંના તમામ કાર્યો કરવા.
	મનો સામાજિક સંભાળ અને સ્વાસ્થ્ય અંગેના સાપ્તાહિક અને પખવાડિક અહેવાલ તૈયાર કરવા.

ટાસ્કફોર્સ – 6: જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા

સમય પત્રક	**જન આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા**
સામાન્ય સ્થિતિમાં	ડોકટર, નર્સ, પ્રાઈવેટ અને સરકારી દવાખાના અને હોસ્પીટલો, બેડ અને એમ્બ્યુલન્સ ઉપલબ્ધતા અંગેની સરનામાં અને સંપર્કની માહિતીનું પત્રક બનાવવું.
	પ્રાથમિક સારવારની સેવાઓ માટે તાલીમી સ્વંયસેવકોની યાદી બનાવવી.
D – 24 hours	જન આરોગ્ય અને સ્વચ્છતાની બાબતો વિશે મીટિંગ કરવી તથા તેની વ્યક્તિગત અને સંસાધનોની જરૂરીયાતોનું અંદાજ પત્રક બનાવવું.
	કેમ્પ વ્યવસ્થા ટાસ્કફોર્સ સાથે જોડાણ કરી જરૂરી સ્વયં સેવકો, પ્રાથમિક સારવાર કીટ અને અન્ય સ્વચ્છતા સેવાઓ પુરી પાડવી.
	સંગ્રહ માટે વિવિધ સામગ્રીઓનું લીસ્ટ બનાવવું અને મંજૂરી મેળવવી.
D+24 hours	જિલ્લા મુખ્ય મથકે આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા કમિટી બનાવવી.
	તમામ સ્થળોએ આરોગ્ય અને સ્વચ્છતાની પરિસ્થિતિ વિશે દેખરેખ કરી દૈનિક રીપોર્ટ બનાવવો. જિલ્લા હેડક્વાટર ખાતે દૈનિક મિટિંગ કરી પરિસ્થિતિ સમજવી અને રીસ્પોન્સ પ્લાન તૈયાર કરવો.
	પાણી સપ્લાય, સ્વચ્છતાને પ્રોત્સાહન, બાળ સંભાળ અને અન્ય જરૂરીતમંદ લોકોની જરૂરીઆત માટેનું અંદાજપત્રક સાથે રીપોર્ટ તૈયાર કરવો.
	જો તેઓને સહયોગની જરૂરત હોય તો જિલ્લા ઓથોરીટીને સહયોગ માટે વિનંતી પત્ર લખવો.
	બચાવ દળ અને કેમ્પ સંચાલકો સાથે સંકલન કરવુ કારણ કે જન આરોગ્ય સાથે જોડાયેલા પ્રશ્નો અંગે કોઈ સમાધાન ન કરવું જેવા કે, સ્વચ્છ પાણી, સ્વચ્છતા સેવાઓ, ઘન કચરાનો યોગ્ય નિકાલ અને સમગ્ર વિસ્તારના વાતાવરણને પ્રદૂષિત કરતા પ્રશ્નો.
	રાહત કેમ્પ અને અન્ય વસાહતોમાં પ્રાથમિક જરૂરીઆતો (જેવી કે જન આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા વગેરે) પુરી પાડવી અને મળી છે કે નહિ તેની ખાત્રી કરવી.
D + Day 2 and ahead	આરોગ્યને સુવિધા આપતા ભૌતિક માળખાઓને જો નુકસાન થયુ હોય તો તેને ફરીથી સ્થાપિત કરવા.
	સફાઈ ટુકડી બનાવીને સ્વચ્છતા અભિયાન ચલાવવું.
	કાર્યનું સતત રીવ્યું અને પુનઃઆંકલન કરતા રહેવું.
	જ્યાં સુધી પરિસ્થિતિ સામાન્ય ન બને ત્યા સુધી તમામ સેવાઓ અવિરત ચાલુ રાખવી. તમામ હિતધારકો સાથે મિટિંગ કરી જન આરોગ્ય સેવાઓ સમાપ્ત કરવી.
	ફાઇનલ રીપોર્ટ તૈયાર કરવો.

ટાસ્કફોર્સ – 7: અતિ નિઃસહાય વિશેષ જૂથોની સંભાળ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	વિવિધ વિભાગો, સમુદાય પ્રતિનિધીઓને વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથો પ્રત્યે સંવેદનશીલ કરવા.
	વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ખાસ જરૂરીયાતો અંગે હિમાયત અને આયોજન કરવું.
	DDMC ની બેઠકોમાં વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ખાસ જરૂરીયાતો અંગે ચર્ચા અને કામગીરીનું આયોજન કરવુ.
	વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ઓળખ કરવી અને યાદી કરવી.
	માનવીય મદદના સિધ્ધાંતો અને અભિગમ નક્કિ કરવા.
D-48 થી D 0	વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ખાસ જરૂરીયાતો ઓળખવી યાદી કરવી.
	સલામતી અને રાહત માટે સંસાધનો એકત્રીત કરવા.
	પૂર્વ ચેતવણીની વ્યવસ્થા જોવી અને સલામત સ્થળે ખસેડવાની વ્યવસ્થા કરવી.
દરમ્યાન D 0 થી D +72	પ્રતિભાવ અને રાહતની વ્યવસ્થા અંગે વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોને ખાસ પ્રાથમિકતા આપવી, એન.જી.ઓ. અને વિષય નિષ્ણાંતો સાથે આવા જૂથોની જરૂરીયાતો અંગે સંકલન કરવું.
બાદમાં D +72 થી આગળ	રાહત વિતરણ વ્યવસ્થાની દેખરેખ કરવી. સબંધીત સત્તામંડળમાં હિમાયત કરવી. આવા સમૂહોના સભ્યોની યાદી અપડેટ કરવી.

ટાસ્કફોર્સ – 8: પશુ આરોગ્ય અને કલ્યાણ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	પશુઓની યાદી અને તેમના સ્વાસ્થ્ય સબંધી વિગતો તૈયાર કરવી અને તકેદારીના પગલાં લેવા.
	પેરા પશુ સ્વાસ્થ્ય કર્મીઓની સૂચિ અને સંપર્ક તૈયાર કરવા.
	પશુઓની હોસ્ટેલ અને પાંજરાપોળની યાદી તૈયાર કરવી.
	વીમા અંગે પ્રચાર પ્રસાર કરવો.
	નિ:સહાય સ્થળો ઓળખવા અને રીસપોન્સ માટે રણનીતિ તૈયાર કરવી.
દરમ્યાન D 0 થી D +72	અસરગ્રસ્ત પશુઓને ફેરવવા માટે ટ્રાન્સપોટેશનની વ્યવસ્થા.
	પશુઓ અંગે રાહત, ઘાસચારો, પાણી અને દવાની વ્યવસ્થા અગે દેખરેખ રાખવી.
	પશુઓમાં મહામારી ન ફેલાય તે અંગે તકેદારી
બાદમાં D +72 થી આગળ	રીસપોન્સ કામગીરીની સમીક્ષા કરવી.
	આપત્તિની પશુઓ અને સબંધીત જીવનનિર્વાહ પર અસરનું દસ્તાવેજીકરણ અને કેસ સ્ટડી કરવું.

7.3 VIP પ્રોટોકોલ

જિલ્લાની આપત્તિઓ અને તેની સંભાવના, ખતરા અંગે VIP અને VVIP ને સત્વરે જાણ કરવી જોઈએ જેથી VIP વ્યક્તિઓ સમુદાયમાં ગભરાટ ઓછો કરવામાં અને તંત્રને સાબદુ કરવામાં મદદરૂપ થાય. આવી માહિતીનાં આધારે VIP અને VVIP પોતાના આ ક્ષેત્રનાં પ્રવાસ અંગેપણ ફેર વિચારણાં કરી શકે.

ઈમરજન્સીનાં સમયે VIP અને VVIP ની સ્થળ મુલાકાતોથી શોધ બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર જેવા કાર્યોમાં અવરોધ ન આવે તેનુ ધ્યાન રાખવું.

7.4 મીડિયા મેનેજમેન્ટ

પ્રિન્ટ અને ઈલેક્ટ્રોનિક મીડિયાની ભૂમિકા આપત્તિની ચેતવણી અને વિગતો પહોંચાડવા માટે મહત્વની છે. માધ્યમો આવા સમયે શાલિનતા પૂર્વક વર્તી જન સમુદાયની તકલીફો ઓછી કરવામાં મહત્વની ભૂમિકા ભજવી શકે. આપત્તિ અંગે પૂર્વતૈયારી, પ્રતિભાવની રીતો, બચવાની રીતો વગેરે અંગે ખુબ જ સારી માહિતી લોકો સુધી બહોળા પ્રકારથી પહોંચાડી શકે. સામાન્ય રીતે કોઈપણ સંકટ કે આપત્તિઓમાં સમુદાયને સ્પષ્ટ અને સાચી જાણકારી મળે તે ખુબ જ જરૂરી છે. તેથી માધ્યમોની ભૂમિકા ઘણી મહત્વની છે. રાજ્ય સ્તરની EOC માં મીડિયા સેલ શરૂ કરી માધ્યમો સાથે સંકલનની વ્યવસ્થા રાજ્ય સરકારે કરી છે. જે સતત કાર્યરત છે. આપત્તિનાં સમયે યોગ્ય અધિકારી દ્વારા પ્રિન્ટ અને ઈલેક્ટ્રોનિક મીડિયાને સમયાંતરે અપડેટ કરતા રહેવું જેથી બિનજરૂરી અફવા અને ગેર જવાબદારીવાળી માહિતીનો પ્રસાર અટકે. આવી વ્યવસ્થા આપત્તિ દરમિયાન DEOC સ્તરે પણ હોય છે, તેની મદદ લેવી.વર્ષ ૨૦૧૭ ના ચોમાસા દરમિયાન રાજ્ય કક્ષએથી પ્રભારી મંત્રીશ્રી ,કલેકટરશ્રી સાબરકાંઠા અને ડીડીઓ શ્રી સાબરકાંઠા એ પુર પ્રભાવિત પોશીના અને ખેડબ્રહ્મા તાલુકાના ૧૫ જેટલા ગામોની મુલાકાત લીધી હતી અને કન્ટ્રોલ ખાતેથી પ્રેસ કોન્ફરન્સ ધ્વારા જનસમુદાય ને માહિતી પૂરી પડી હતી અને તુર્તજ જિલાના અધિકારીઓની મીટીંગ લઈને જરૂરીપગલાઓ લીધા હતા

8. પુનઃસ્થિતિનો પ્લાન

આપત્તિ અસરગ્રસ્ત વિસ્તાર અને લોકોને પુનઃસ્થિતિમાં અથવા વધુ સારી સ્થિતિમાં લાવવાનું કાર્ય આ પ્લાનનું છે. આપત્તિને કારણે જરૂરી સેવાઓ, માળખા, લોકોનું જીવનનિર્વાહ, સ્વાસ્થ્ય અને સમગ્ર જીવનશૈલી અસર પામે છે. તેથી સત્વરે આ બધા પાસાઓ પુનઃસ્થિતિમાં લાવવા. ભૌતિક માળખાઓને અને જીવન જરૂરી સેવાઓ પુનઃસ્થિત કરવા માટે આ મુજબની રણનીતિ ધ્યાને લેવી.

પહેલાં કરતા વધુ સારૂ બાંધવું : નવાં બાંધકામ કાર્યો એવી રીતે કરવા જે પુનઃ આવી આપત્તિઓમાં નુકસાન ન પામે. સહભાગી આયોજન – લોકોની સામાજીક અને સાંસ્કૃતિક શૈલી અને જરૂરીયાતોને ધ્યાનમાં રાખી ફેર બાંધકામ અને કાર્યો કરવા. આ માટે આયોજનમાં હિતધારકોની સહભાગીતા આવશ્યક છે.

સંકલન : પુનઃસ્થિતિમાં લાવવાનું આયોજન વિવિધ વિભાગો સાથે સંકલન રૂપે તૈયાર કરવું. આવા આયોજનો માટે ત્વરીત નુકસાનનું આંકલન અને લોકોની જરૂરીયાતનું આંકલન અગત્યનું પાસુ છે.

નીચે મુજબના વિવિધ ક્ષેત્રોને પુનઃસ્થિત કે કાર્યરત કરવા.

- મહત્વની સેવાઓ – વીજળી, પાણી, સંચાર, વાહનવ્યવહાર, સ્વચ્છતા, સ્વાસ્થ્ય.
- માળખા / બાંધકામ – આવાસ, જાહેર ભવન અને રસ્તા
- જીવનનિર્વાહ – કૃષિ, કુટિર ઉદ્યોગ, દુકાન અને બજાર તથા રોજગાર.

વીજળી, પાણી, સ્વચ્છતા, ગંદાપાણીનો નિકાલ વગેરે સેવાઓ તાત્કાલિક શરૂ કરવી. આવી સેવા શરૂ કરવા માટે વૈકલ્પિક રણનીતિ અને કાર્યો અગાઉથી નક્કિ કરવા. જરૂર પડે સ્થાનિક સંસ્થા, વિભાગો, કોર્પોરેટની મદદ લેવી.

8.1 મહત્વની સેવાઓ અને માળખાગત બાબતો કાર્યરત કરવી

(નીચેના પત્રકોની વિગતો આપત્તિની ઘટના બાદ સર્વે કરી ભરવી.)

મહત્વની સેવાઓ	સામગ્રી/ સેવાઓ	નૂકસાન એકમની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તી	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
વીજળી	ફીડર						
	ટ્રાન્સફર્મર						
	HT લાઇન						
	LT લાઇન						
	થાંભલા						
	અન્ય						

સ્વાસ્થ્ય

વિગત	PHC (ગામનું નામ)	CHC	સબ સેન્ટર	દવા સંગ્રહ	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
નૂકશાન થયેલા ભવનો	1 2	1 2	1 2				
પહોંચી ન શકાય તેવા આરોગ્ય કેન્દ્રો	1 2	1 2	1 2				
દવા સંગ્રહ અને મહત્વના સાધનોના સંગ્રહ માટેના ફ્રિજને નૂકસાન							
નાશ થયેલ દવાઓ							
નૂકસાન થયેલ એમ્બ્યુલન્સની સંખ્યા							

સામાજિક

વિગત	ગામ	પુરૂષ	સ્ત્રી	બાળકો	કુલ	પુનઃસ્થિતિના પગલા	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
મનોસામાજિક સારસંભાળની જરૂરતવાળા લોકોની સંખ્યા (આપત્તિને કારણે)	1 2 3								

પાણી પુરવઠો

નૂકસાન	ગામનુ નામ અને એકમની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત ફળિયા/વસ્તી	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
કૂવા						
બોરવેલ						
તળાવ						
પાણી પુરવઠાને						
ESR						
GSR						
સમ્પ						

સ્ટેન્ડપોસ્ટ						
હેન્ડપંપ						
પશુહવાડા						

માર્ગ અને વાહનવ્યવહાર

રોડ નૂકસાન	સ્થળ	તીવ્રતા	કી.મી.	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
પંચાયતના રસ્તા						
રાજ્યના રસ્તા						

નૂકસાન	ગામ	વસ્તી	વૈકલ્પિક રસ્તા	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	એજન્સી	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
તૂટેલા રસ્તા							
રલવે જોડાણ							

દૂરસંચાર

નૂકસાન	ઓફિસ/ટાવરને નૂકસાન (એકમો અને સ્થળોની સંખ્યા)	અસરગ્રસ્ત ગામો	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
લેન્ડલાઇન જોડાણ						
મોબાઈલ જોડાણ						
વાયરલેસ ટાવર						
રેડિયો						

અન્ન પુરવઠો

અન્ન પુરવઠો ન પહોંચાડી શકાય તેવા ગામોની યાદી

નૂકસાન	નૂકસાન થયેલ ગોડાઉનની સંખ્યા	બગડેલા અનાજનો પ્રકાર	બગડેલા અનાજનો જથ્થો (ટનમાં)	જોખમ સંભવિત અનાજનો જથ્થો (ટનમાં)	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
અન્ન પુરવઠો								
APMC								

આવાસ

અંશતઃનૂકસાન		સંપૂર્ણ નૂકસાન/ધરાશાયી		પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	કાર્યક્રમ/ યોજના	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
કાચા	પાકા	કાચા	પાકા					

જાહેર ભવનો

નૂકસાન	અંશતઃ નૂકસાન (એકમની સંખ્યા)	સંપૂર્ણ નૂકસાન /ધરાશાયી	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	કાર્યક્રમ/ યોજના	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
પંચાયત							
શૈક્ષણિક ભવન							
આંગણવાડી							
હોસ્પીટલો							
ઓફિસ							
બજાર							
પોલિસ સ્ટેશન							
સામુદાયિક કેન્દ્રો							

રસ્તાઓ

રસ્તાના પ્રકાર	મધ્યમ નૂકસાન	કી.મી.	ગંભીર નૂકસાન	કી.મી.	તૂટી ગયેલા	કી.મી.	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	બજેટ
	અંતર/સ્થળ	કી.મી.	અંતર/સ્થળ	કી.મી.	અંતર/સ્થળ	કી.મી.		
ગ્રામ્ય રસ્તા								
જિલ્લા રસ્તા								
સ્ટેટ હાઇ-વે								

8.2 આજીવિકાને પૂર્વવત કરવી

(નીચેના પત્રકોની વિગતો આપત્તિની ઘટના બાદ સર્વે કરી ભરવી.)

રોજગારીની વ્યવસ્થાઓ

વ્યવસાયનો પ્રકાર	શ્રમિકોની સંખ્યા	ક્યો વિભાગ કામ આપશે	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
કુશળ શ્રમિક				
બિન કુશળ શ્રમિક અને ખેત મજૂર				
નાના અને સિમાંત ખેડૂતો				
બાંધકામ કામદાર				
મીઠાના અગરિયા				
માછીમાર				
વણાટકામ				
અન્ય કારીગરો				

જમીન સુધારણા

ખેતી	જમીન ધોવાણ /કાંપ પથરાવો	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	એજન્સી અને કાર્યક્રમ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
વિસ્તાર (હેક્ટર)					
અસરગ્રસ્ત કુટુંબો					

ખેતી સુધારણા

ખેતી	નિષ્ફળ ગયેલ પાક	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	બજેટ
વિસ્તાર (હેક્ટરમાં)			
અસરગ્રસ્ત કુટુંબો			

બિનખેતી જીવન નિર્વાહ

કુટિર ઉદ્યોગો	નૂકસાનની તીવ્રતા			પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	એજન્સી અને કાર્યક્રમ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
	સાધનો અને યંત્રસામગ્રી (પ્રકાર અને એકમ)	તૈયાર અને કાચો માલ (પ્રકાર અને જથ્થો)	બજાર જોડાણ (હા/ના)				
હાથવણાટ							
મરઘાં ઉછેર							
ફુડ પ્રોસેસીંગ							
હિરા કારીગરી							
કાપડ છપાઇ/રંગાઇ							

દુકાન અને પેઢી

દુકાન	નૂકસાનની તીવ્રતા				પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
	મકાન ભવન	યંત્રો અને સાધનો	સામાન અને મટેરીયલ	બજાર જોડાણ			
દુકાનો અને પેઢી	સ્થળ અને સંખ્યા	નિશ્ચિત પ્રકાર અને સંખ્યા	નિશ્ચિત પ્રકાર અને જથ્થો				

8.3 ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થા

આપત્તિ દરમિયાન લોકોની ફરિયાદ અને તેના નિવારણ માટે માનસિક, સ્વાસ્થ્ય અને જાનમાલના નુકસાનથી ત્રસ્ત વ્યક્તિની ફરિયાદ સમયસર સાંભળવામાં આવે અને તેનુ નિવારણ થાય તે માટે એકથી વધારે વ્યવસ્થાઓ ગોઠવવી.

ક્રમ	મુખ્ય સંપર્ક વ્યક્તિ	સંપર્ક નંબર	સરનામુ
1	DEOC કલેકટર	02772-241001 02772-249039/230100	કલેકટરશ્રીની DEOC કચેરી સાબરકાંઠા જિ.હિમતનગર.
2	DDO	02772-242350	જિલ્લા પંચાયત કચેરી સાબરકાંઠા જિ.હિમતનગર.
3	SP-SABRKANTHA	02772-241303	પોલિસ CONTROLL ROOM સાબરકાંઠા, જિ. હિમતનગર.

12. ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન

આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં ક્ષમતાવર્ધન માટે નીચે મુજબના પગલાં લેવા.

1. તાલીમ
2. મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન કવાયત
3. જન જાગૃતિ
4. નમૂનારૂપ કાર્યનુ દસ્તાવેજીકરણ

તાલીમ જરૂરીયાત વિશ્લેષણ

તાલીમથી વ્યક્તિ અને સમૂહનાં જ્ઞાન, આવડત અને વ્યવહારમાં બદલાવ આવે છે. ભાવાત્મક અને જ્ઞાનાત્મક પાસાઓમાં અસર થાય છે. જેથી વ્યક્તિ અને સમૂહની કામગીરી વધુ સારી બને છે. આ માટે અગાઉથી તાલીમની જરૂરીયાતો ઓળખવી અને તેના આધારે તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધનનું આયોજન કરવુ.

- વર્તમાન તાલીમની સમીક્ષા કરવી
- કાર્ય વિશ્લેષણ (નવા અથવા વ્યવસ્થામાં કરેલ સુધારાવધારા)
- તાલીમની જરૂરીયાતની ઓળખ કરવી
- તાલીમની જરૂરીયાતનું સરવૈયુ
- તાલીમની વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા નક્કિ કરવી
- તાલીમના ખર્ચ-લાભ નુ વિશ્લેષણ કરવું

<table>
<tr><th>કાર્ય</th><th>પ્રવૃત્તિ</th><th>જવાબદાર વિભાગ</th></tr>
<tr><td rowspan="6">તાલીમ જરરીયાતનું વિશ્લેષણ</td><td>આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં વિભાગોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓની ઓળખ કરવી.</td><td rowspan="6">• મહેસૂલ અને ડેપ્યુટી કલેકટર
• સામાન્ય વહીવટ વિભાગ
• મહેસૂલ વિભાગ
• જી.એસ.ડી.એમ.એ./જી.આઇ.ડી.એમ.
• તમામ કાર્યપ્રણાલી મુજબના વિભાગો
• જાહેર ક્ષેત્ર
• ખાનગી ક્ષેત્ર
• એન.જી.ઓ. અને અન્ય સંગઠનો</td></tr>
<tr><td>વિભાગોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓને આગળ લઈ જવા માટે વિવિધ હિતધારકોની ઓળખ કરવી.</td></tr>
<tr><td>તાલીમ જરૂરીયાત વિશ્લેષણ સતત ચાલુ રાખવુ</td></tr>
<tr><td>તાલીમની જરૂરીયાત મુજબ તાલીમની ડિઝાઇન તૈયાર કરવી.</td></tr>
<tr><td>સંસાધનોની વ્યવસ્થા કરવી</td></tr>
<tr><td>તાલીમ કરવી</td></tr>
</table>

વિવિધ વિભાગો માટે કરવાની તાલીમો

વિવિધ વિભાગોનાં અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની તાલીમની જરૂરીયાતો ઓળખીને તેના આધારે તેમના માટે તાલીમ કાર્યક્રમો ગોઠવવા જોઇએ. આ પ્રક્રિયાથી તાલીમ માટેનાં વિષયો અને પ્રક્રિયાઓ તારવી શકાય.

દરેક વિભાગે પોતાના સ્તરે આપત્તિ વ્યવસ્થાને મજબૂત કરવા માટે તાલીમ કાર્યક્રમોની સૂચિ અને સમયસારણી બનાવવા જોઈએ. સામાન્ય રીતે આ પ્રક્રિયા જિલ્લા કે રાજ્ય સ્તરેથી થાય છે. જો જિલ્લા સ્તરે આ પ્રકારે તાલીમની જરૂરીયાત ઓળખવાની પ્રક્રિયા અને તાલીમની માંગ તૈયાર થાય તો જિલ્લા સ્તરનું અને રાજ્ય સ્તરનું તાલીમ આયોજન વધુ સારી ગુણવત્તાવાળુ થાય.
અત્યાર સુધીના અનુભવોમાંથી દરેક વિભાગો માટે નીચે મુજબના તાલીમ કાર્યક્રમો કરી શકાય;

1. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે પ્રસ્તાવિત તાલીમો **DM** ની વિભાવના, જરૂરીયાત, કાયદો, નીતિઓ, વ્યવસ્થાઓ વગેરે
2. જેમાં પોલિસ, આગ સલામતી, સ્વાસ્થ્ય, મહેસૂલ, ગ્રામ વિકાસ, વન વિભાગ વગેરે જોડાઇ શકે. વિભાગીય સ્ટાફ માટે કૌશલ્ય વૃધ્ધિ કાર્યક્રમ. **ICS** પર તાલીમ
3. ઈમરજન્સી રીલીફ અને પ્રતિભાવના ન્યૂનતમ માનાંક
4. સાધનો અને યંત્રોની જાળવણી અને ઉપયોગ.

ખાસ તાલીમ : વિભાગીય તાલીમો સિંચાઇ અન્ય હિતધારકો માટે પ્રાસ્તાવિક, પૂર્વ તૈયારી, પ્રતિભાવ, ઉપશમન(મીટીગેશન), રોકથામ વગેરે અંગે તાલીમો કરવી.

1. પંચાયતો, સમુદાય માટે, CBDP રાહત, નુકસાન આંકારણી અને વળતરના નિયમો અંગે તાલીમ.
2. NGOs, અને CBOs / SHGs, CBDP, નિઃસહાયતા અને જોખમ આંકલન
3. સમુદાયનાં કાર્યદળો માટે શોધ બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર, સલામત સ્થળે ખસેડવાની પધ્ધતિઓ, પૂર્વ ચેતવણી વગેરે અંગે.

તાલીમ માળખું

વિષય	તાલીમ જૂથ	તાલીમ આપનાર એજન્સી	અંદાજીત સમય
આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સામાન્ય બાબતો વિશે ઓરીએન્ટેશન,	વિભાગીય સ્ટાફ	DDMC	2020-21
ઈમરજન્સીની ઘટના નિયંત્રણ સિસ્ટમ વિશે (ICS)	ટાસ્કફોર્સના સભ્યો	DDMC	2020-21
શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર અને આગ બચાવ	ટાસ્કફોર્સના સભ્યો	DDMC	2020-21

મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન

તાલીમની સાથોસાથ મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન દ્વારા આપત્તિ અંગેની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી કરતા રહેવું. બધી શાળાઓ, હોસ્પીટલ, અગત્યની સરકારી કચેરીઓ, મોટા કોર્પોરેટ હાઉસમાં અલગ-અલગ વિષયો જેવાં કે, આગ, ભૂકંપ, પુર વગેરે અંગે સલામતી અને પૂર્વતૈયારીની વ્યક્તિગત / સામૂહિક સજ્જતાની ચકાસણી માટે નિયમિત રીતે બહારના નિષ્ણાંતોની મદદથી મોકડ્રીલ કરાવવી. જેનાથી તૈયારીમાં રહેતી ઉણપો તારવી શકાય અને તેને દુરસ્ત કરવી.

આવી મોકડ્રીલમાં શોધ-બચાવ, સલામત બહાર નીકળવું, પ્રાથમિક સારવાર વગેરે પાસાંઓની પૂર્વતૈયારી માટે કરી શકાય જેમાં, પોલિસ, ફાયર, સ્વાસ્થ્ય સેવાઓ, બચાવ દળ, વગેરેની પૂર્વ તૈયારીનું આંકલન કરી શકાય. શાળા અને કચેરીઓમાં ભણતાં અને કામ કરતા લોકોની સ્વ સજ્જતા વધારવા માટે પણ આ પધ્ધતિ ઘણી ઉપયોગી છે.

મોકડ્રીલ (વર્ષમાં એકવાર ભીડ નિયંત્રણ, બચાવ, ઈવેક્વેશન અને પ્રાથમિક સારવાર અંગે મોકડ્રીલ કરવી.

સ્થળ	આયોજક એજન્સી
ઉદ્યોગોનો ઓફ સાઈટ વિસ્તાર	ઉદ્યોગ એશોસીએશન, LCG અને DCG
કલેક્ટરશ્રીની કચેરી	DDMC અને કલેક્ટરશ્રી

મોકડ્રીલનું આયોજન, અમલ અને દસ્તાવેજીકરણનાં તબક્કાવાર પગલાં

અલગ-અલગ આપત્તિમાં વ્યક્તિ જૂથ / સાધન / યંત્રોની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી માટે મોકડ્રીલ કરવામાં આવે છે. મોકડ્રીલના મુખ્ય હેતુઓ નીચે મુજબ છે;

ઈમરજન્સીની પૂર્વતૈયારી ચકાસવી

- પ્રતિભાવ પ્રક્રિયામાં રહેલી ઉણપોને તારવવી
- વિવિધ ઘટકો / વ્યક્તિઓની ભૂલો તારવવી અને સુધારવી
- ભૂમિકા અને જવાબદારીમાં ગૂંચવાડો અને ગેર સમજ દૂર કરવા
- વિવિધ ઘટકો / ટીમ વચ્ચે સંકલન મજબૂત કરવા
- આપત્તિમાં કામ કરનાર વિવિધ વ્યક્તિ / જૂથ / ઘટકનો પરિચય કેળવાય અને તેમની ભૂમિકા અંગે જાણકારી મળે
- સાધનો /યંત્રો / સામગ્રીની ચકાસણી થાય અને ખરે ટાણે ચાલે છે કે નહી તેની ચકાસણી કરવી.
- પ્લાનમાં વિવિધ હિતધારકોને પ્લાનના વિવિધ પાસા અંગે જાણકારી મળે તે હેતુસર

તૈયારી કેવી રીતે કરવી

- IRS નો અભ્યાસ કરવો
- કમાન્ડીંગ ઓફિસર સાથે બેઠક / ચર્ચા
- મોકડ્રીલના સ્થળની પસંદગી
- મોકડ્રીલના સમય (સવાર, બપોર, સાંજ, રાત) ની પસંદગી કરવી.
- મોકડ્રીલમાં આવરી લેવાનાર વિસ્તાર નક્કિ કરવો.
- મોકડ્રીલ અંગે વિવિધ વ્યક્તિઓને અલગ-અલગ ભૂમિકા આપવી. દા.ત. મોકડ્રીલ સંચાલક, અવલોકન કરનાર, નોંધ લખનાર વગેરે
- મોકડ્રીલમાં અસર થનાર વ્યક્તિઓ તારવવા (ઈજા, બેભાન વગેરે)

મોકડ્રીલનો ગાળો *:*

- સાયરનની ઘંટડી વગાડી સબંધીત વ્યક્તિ / ઘટક / એજન્સીઓને જણાવવુ.
- દરેક એજન્સીની તેની *SOP* પ્રમાણે રીસ્પોન્સ કરે.
- અગાઉથી નિયત કરેલ અવલોકનકાર દરેક પળનું અવલોકન કરશે કે કોણ શું કરે છે.
- અગાઉથી નક્કિ કરેલ અસરગ્રસ્ત મોકડ્રીલ સંચાલન કર્તાએ આપેલ સૂચના પ્રમાણે વર્તશે.

સમીક્ષા *:* બધી વ્યક્તિ / ઘટક / એજન્સીઓએ સાથે મળી મોકડ્રીલની સમીક્ષા કરવી

- દરેક એજન્સી
- કેવી રીતે વિવિધ એજન્સીઓ વચ્ચે સંકલન અને સહકાર્ય થયુ.
- પ્રતિભાવ કરવાના ક્યાં ઉણપ અને કમી હતી.
- અસરગ્રસ્તોને બચાવ અને પ્રાથમિક સારવાર માટે લઈ જવામાં ટ્રીટમેન્ટમાં શું અનુભવ રહ્યાં.
- દરેક એજન્સી વાર ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન
- વિવિધ ઘટક /એજન્સી વચ્ચે સંકલન કેવી રીતે સુધારવું.
- IRS ની કામગીરી કેવી રહી.
- રીસપોન્સ કરવાનો સમયગાળો શું હતો ?
- રીસ્પોન્સ કરનાર કેટલા તૈયારીબધ્ધ હતા ?

ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ દુર્ઘટના અંગે સમુદાયની યોગ્ય જાગૃતિ માટેનાં મુદ્દાઓ

- ઔદ્યોગિક એકમની દુર્ઘટનાની અસર સંભવિત ક્ષેત્રમાં રહેતાં લોકોને એકમના જોખમી રસાયણો વિશે ઔદ્યોગિક એકમોએ જાગૃતિ ફેલાવવી ફરજીયાત છે.
- એ હકીકત છે કે, આસપાસ રહેતો જાગૃત જન સમુદાય ઔદ્યોગિક એકમ અને સત્તામંડળ બન્ને માટે સહાયરૂપ બની શકે.
- સમુદાયને જાગૃત અને સાવચેત કરવા એ સરકાર, ઔદ્યોગિક એકમ અને સમુદાયની સંયુક્ત જવાબદારી છે. આ બધા વચ્ચે સમન્વય સધાય તે આવશ્યક છે.
- પરસ્પર સંદેશાવ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી જરૂરી છે જેથી સમુદાય – ઉદ્યોગ – સત્તામંડળ સંકલન અને સજ્જતા કરી શકે.

13. નાંણા અને બજેટ

નાણાંકીય અંદાજ એ જિલ્લા કક્ષાની વાર્ષિક કાર્યપ્રણાલી છે. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે બે પ્રકારના બજેટ કરી શકાય, એક વિવિધ વિભાગના પોતાના વિભાગીય બજેટ અને બીજુ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે અલગથી જરૂરી હોય તેવા ખર્ચ માટે બજેટ.

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે નીચે મુજબના વિવિધ ખર્ચ માટે અલગ અલગ શ્રોતથી નાણાંકીય આયોજન કરવું.

નામ	હેતુ	નાંણાકીય વ્યવસ્થા	યોજના હેઠળ કરી શકાય તેવી પ્રવૃત્તિઓ	જવાબદાર વિભાગ
NDRF (NCCF)	રાહત સહયોગ	100 ટકા કેન્દ્ર સરકાર	રોકડ પ્રકારની રાહત	મહેસૂલ વિભાગ
SDRF (CRF)	રાહત સહયોગ	75 ટકા કેન્દ્ર સરકાર, 25 ટકા રાજ્ય	રોકડ પ્રકારની રાહત	મહેસૂલ વિભાગ
આયોજન મંડળ	ક્ષમતાવર્ધન	100% Centre 100 ટકા કેન્દ્ર સરકાર	તાલીમો, જનજાગૃતિ માટે શૈક્ષણિક સામગ્રી, મોક ડ્રીલ	મહેસૂલ વિભાગ
વિવિધ વિભાગો	પૂર્વતૈયારી અને ઉપશમન	વિભાગના બજેટમાંથી	ડી.આર.આર., પૂર્વ તૈયારી અને ઉપશમન	વિવિધ વિભાગો
જિલ્લા આયોજન મંડળ	કોઈપણ જાહેર કાર્ય	એમ.પી અને ધારાસભ્ય મદદ અને ગ્રાન્ટ	પૂર્વતૈયારી, ક્ષમતાવર્ધન અને પુનઃસ્થાપન	સ્થાનિક સંસ્થા અને વિવિધ વિભાગ
બહારની સંસ્થાઓની સહાય	પુનઃસ્થાપન, ઉપશમન અને પૂર્વતૈયારી માટે DRRના કાર્યક્રમો	બહારના, દ્વિપક્ષી અથવા બહુ પક્ષીય વ્યવસ્થા કરવી	DRR કાર્યક્રમમાં માળખાગત સુવિધાઓમાં સુધારા, ટેકનોલોજીનો હસ્તક્ષેપ અને તકનિકી અભ્યાસો	મહેસૂલ વિભાગ
દાતા	કોઈપણ	તમામ દાન રોકડ અથવા અન્ય પ્રકારે	કોઈપણ	DDMA/TDMA
CSR	કોર્પોરેટ	નફાના ત્રણ ટકા	કોઈપણ	ચેરીટી કમિશ્નર અને કોર્પોરેટ
જાહેર અપીલ	તત્કાલ રાહત	પુર્ણ અથવા અંશતઃ બહારનું ફંડ	તત્કાલ રાહત અને પુનઃનિર્માણ	DDMA/TDMA

જિલ્લા સ્તરે DDMP ની વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ માટે નાણાંકીય બજેટ જે તે વિભાગીય બજેટમાંથી કરી શકાય. એવી પ્રવૃત્તિઓ જેનાથી ઉપશમન(મીટીગેશન), ક્ષમતાવર્ધન, પુનઃસ્થાપન થનાર હોય તેને નિમ્નલીખિત પત્રકમાં ભરી શકાય....અંદાજપત્ર (કલેકટરશ્રીની કચેરીએ DDMPના ખર્ચના અંદાજ મુજબ તૈયાર કરવુ

આવશ્યકતા	**વિવરણ**	**રિમાર્ક**
માનવસંસાધન		
1.જિલ્લા કક્ષાએ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિકારીશ્રી	DDMPને અમલ કરવા માટે પૂર્ણ સમયના કર્મચારી.	સરકારી ધોરણો મુજબ
૨.આદિજાતિ પ્રયોજના કચેરી ખેડબ્રહ્મા ધ્વારા ટ્રાયબલ નાં તાલુકાઓ માટે વિશેસ ગ્રાન્ટ ફાળવવી	તાલુકાઓ નાં એમડીએમ સેન્ટરો,શાળાંઓ તથા એફ્પીએસ કેન્દ્રો માટે અગ્નીસમન યંત્રો વસાવવા	
સર્વ સિક્ષા અભિયાન મિશન અંતર્ગત ગ્રાન્ટ ફાળવવી	દરેકશાળાઓમાંનિયમિતરીતેમોક્ડ્રીલોયોજાય ,અગ્નીસ્મનસાધનોનુંનિયમિત રીતે મરામત થાય રીફીલીંગ થાય	
નગરપાલિકા ફાયર વિભાગને ક્ષમતાવર્ધિત કરવો	સાધનોની ખરીદી,સ્ટાફની ભરતી,સતત તાલીમ અને મૂલ્યાંકન	
તાલુકા કક્ષાએ ટીઈઓસી	જીલ્લા ની જેમ તાલુકા કક્ષાએ પણ ઈઓસી નું નિર્માણ થવું જોઈશે	
જીલ્લા કક્ષાએ સ્ટાફ ની રેગ્યુલર નિમણુક	જીલ્લા કક્ષાએ સ્ટાફ ની રેગ્યુલર નિમણુક કરવી	
જીલ્લા ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટર ને ક્ષમતા વર્ધિત કરવું	DEOC ખાતે ની સગવડતાઓ વધારવી	

11. પરિશિષ્ટ

11.1 જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતી (DDMC)

હોદ્દો	સંપર્ક નંબર	સરનામુ
કલેકટરશ્રી	02772-241001	કલેકટર ઓફિસ હિમતનગર
નિવાસીઅધિકકલેકટરશ્રી	02772-246012	કલેકટર ઓફિસ, હિમતનગર, તા.સાબરકાંઠા
જિલ્લાવિકાસઅધિકારીશ્રી	02772-242350	જિલ્લા પંચાયત હિમતનગર, તા.સાબરકાંઠા
એકઝ્યુકેટીવએન્જીનીયર (R&B) રાજ્ય	02772-241651	સબજેલ સામે,હિમતનગર
એકઝ્યુકેટીવએન્જીનીયર (R&B)પંચાયત	02772-241873	જિલ્લા પંચાયત હિમતનગર, તા.સાબરકાંઠા
એકઝ્યુકેટીવએન્જીનીયર (સિંચાઇ) રાજ્ય	02772-245219	સિંચાઇ ભવન,હિમતનગર.
એકઝ્યુકેટીવએન્જીનીયર (સિંચાઇ) પંચાયત	02772-246669	જિલ્લા પંચાયત હિમતનગર, તા.સાબરકાંઠા
એકઝ્યુકેટીવએન્જીનીયર (UGVCL)	02772-228260	હિમતનગર, મોતીપુરા
એકઝ્યુકેટીવએન્જીનીયર(પાણી પુરવઠા)	02772-242172	બાયપાસ રોડ, હિમતનગર.

જનરલ મેનેજર (ટેલીકોમ)	02772-246800	ટેલીફોન એક્ષચેન્જ, સાબરકાંઠા.
જીલ્લાઆરોગ્ય અધિકારી	02772-246422	જિલ્લાપંચાયતહિમતનગર,તા.સાબરકાંઠા
જીલ્લા પોલીસ અધિક્ષ્	02772-241303	પોલીસ હેડકવાર્ટસ-હિમતનગર
જિલ્લા હોમગાર્ડસ કમાન્ડર	02772-240616	પોલીસ હેડકવાર્ટસ-હિમતનગર
જિલ્લાપ્રાથમિકશિક્ષણઅધિકારી	02772-240694	જિલ્લાપંચાયતહિમતનગર,તા.સાબરકાંઠા
નાયબ કલેકટર-હેડક્વાર્ટર	02772-240946	. કલેકટર ઓફિસ હિમતનગર
નાયબ માહિતી નિયામક	02772-240699	બહુમાળી ભવન,હિમતનગર
ચીફ ફાયર ઓફિસર	02772-246720	નગરપાલિકા,હિમતનગર
જીલ્લા વન સંરક્ષ્કશ્રી	02772-240753	બહુમાળી ભવન હિમતનગર

Nominated Members		
પ્રમુખ જિલ્લા પંચાયત	02772-240705	જિલ્લા પંચાયત સાબરકાંઠા
સંસદસભ્યશ્રી	02772-250144 011-23093239	હિમતનગર
ચેરમેન- સામાજીક ન્યાય સમિતી જિલ્લા પંચાયત	02772-250145	
મહિલા પ્રતિનિધી – જિલ્લા પંચાયત	02772-240123	હિમતનગર
NGO પ્રતિનિધી કૌશલ્યકુવર બા	02772-214589	હાપા તા-હિમતનગર
NGO પ્રતિનિધી	02772-25689	ઉજાસ ટ્રસ્ટ. શિવમ સોસાયટી

પરિશિષ્ટ-૧

જોખમ અને સંવેદનશીલતાનું વર્ગીકરણ

જેમાં આપત્તિનો ખતરો તોળાઈ રહેલો હોય એવા અનેક જોખમોનો સામનો સાબરકાઠા જીલ્લો કરે છે. ખતરો (જોખમ) અને સંભવિત અસર (સંવેદનશીલતા) જે ખરેખર આવા જોખમોમાંથી પેદા થતા હોય છે જે સમગ્ર રાજયને અસર કરતી ઘટનાઓ કરતા પણ એકાદ ગામ માટે થતી નાની ઘટનાની અસરની માત્રા વધારે થાય છે.

નીચે દર્શાવેલ કોષ્ટકમા સાબરકાઠા જીલ્લાના જોખમો, ખતરા અને આપત્તિની અસરના વિશ્લેષણના પરિણામોનો ટૂંક સાર દર્શાવવામાં આવ્યો છે. આ વિશ્લેષણના આંકડા એવું દર્શાવે છે કે સાબરકાઠા જીલ્લા સ્તરે કરવાના આપત્તિ આયોજનમાં પૂર આવી ઘટના માટેનો કાર્યલક્ષી પ્રતિભાવ પૂર, કરાના તોફાન અને બંધ તૂટવાની ઘટનાના પ્રતિભાવ સાથે સંકળાયેલો છે. આપત્તિની આવી ઘટનાઓના ચોકકસ પ્રતિભાવનો આગ, ઔદ્યોગિક અકસ્માતો, મહત્વના આંતરમાળખાની નિષ્ફળતા અને મકાન તૂટી પડવાની ઘટનાઓમાં પણ ઉપયોગ કરી શકાય છે.

જોખમ	સંભાવના દર	અસરનો દર	સંવેદનશીલતાની કક્ષા	સંવેદનશીલ વિસ્તારો/તાલુકા
પવન ફૂંકાવો	૪	૩	૧૨	ખેડબ્રહ્મા,ઈડર
સમુદ્રી મોજા	૦	૦	૦	
દુષ્કાળ	૧	૨	૨	ખેડબ્રહ્મા .
આગ	૫	૫	૨૫	સમસ્ત જિલ્લો આગની શકયતા ધરાવે છે.
ઔદ્યોગિક અકસ્માતો	૫	૪	૨૦	પાતિજ,હિમતનગર
તેલ ઢોળાવું	૪	૩	૧૨	પાતિજ,હિમતનગર
ભૂકંપ	૨	૩	૦૬	સમસ્ત જિલ્લો ભૂકંપના ઝોન ત્રણમાં આવેલ છે.
ગરમી	૫	૩	૧૫	તમામ
રેલવે, માર્ગ, અકસ્માત	૫	૫	૨૫	પાતિજ,હિમતનગર તાલુકા રેલ અકસ્માત તથા સમસ્ત જિલ્લો માર્ગ અકસ્માતની શકયતા ધરાવે છે.
પૂર	૫	૪	૨૦	ખેડબહમા ,વીજયનગર
ત્રાસવાદ	૩	૩	૦૯	હિમતનગર
મહત્વનું આંતરમાળખું તૂટી પડવું.	૧	૪	૪	સમસ્ત જિલ્લો
જહાજ ડૂબવું	૦	૦	૦	
ઈમારત તૂટી પડવી	૧	૨	૨	સમસ્ત જિલ્લો
કરાનું તોફાન	૪	૪	૧૬	સમસ્ત જિલ્લો
જમીન સરકવી	૩	૩	૦૯	ખેડબ્રહ્મા
ચેપી રોગચાળો	૪	૪	૧૬	સમસ્ત જિલ્લો
પશુરોગ	૩	૩	૦૯	સમસ્ત જિલ્લો
ખોરાકી ઝેર	૫	૩	૧૫	સમસ્ત જિલ્લો
બંધ તૂટવા	૨	૪	૦૮	ધરોઈ ગુહાઈ

જોખમ	**સંભાવના દર**	**અસરનો દર**	**સંવેદનશીલતાની કક્ષા**	**સંવેદનશીલ વિસ્તારો/તાલુકા**
આંતરિક અશાંતિ	૧	૧	૧	સમસ્ત જિલ્લો

નોંધ :– ઉપરોકત કોષ્ટક ૧ જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ સમજવા માટે જરૂરી કોષ્ટક ૧.૧,૧.૨,અને ૧.૩ આગળ દર્શાવેલ છે.

કોષ્ટક–૧.૧ સંભવિતતા દર નકકી કરવો :

જોખમોની શકયતા અને આફતના ઈતિહાસને ધ્યાનમાં રાખીને સાબરકાંઠા જિલ્લામાં વિવિધ આફતોની સંભવિતતાને નીચેના કોલમ અનુસાર પ્રાતાંક મૂકેલ છે.

સંભાવના	સંભાવના દર (અંક)	વિગત
કાયમી સંભાવના	૫	અંદાજે વર્ષમાં એકવાર અચૂક ઘટતી ઘટના
સંભવિત	૪	અંદાજે ૨ વર્ષમાં એકવાર ઘટતી ઘટના
હળવી સંભાવના	૩	અંદાજે પાંચ વર્ષમાં એક વાર ઘટતી ઘટના
કયારેક	૨	અંદાજે ૨૦ વર્ષ માં એકવાર ઘટતી ઘટના
ભાગ્યેજ	૧	અંદાજે ૨૦ થી ૫૦ વર્ષમાં એકવાર ઘટતી ઘટના

કોષ્ટક–૧.૨ અસર નો દર નકકી કરવો :

દરેક જોખમની સંભવિત માત્રા અથવા અસરનું મૂલ્યાંકન કરી ભૂતકાળમાં ઘટેલ ઘટનાઓને નજર સમક્ષ રાખી નીચેના કોષ્ટક પ્રમાણે અસરના દરને દર્શાવેલ છે.

અસર	અસરનો દર	વિગત
વિનાશક	૫	સામૂહિક અસલામતી,ભારે જાનહાનીની સંભાવના,વસતિના મોટા હિસ્સા માટે વિશાળ પ્રમાણમાં સહાયની જરૂરીયાત ટેકનીકલ તજજ્ઞોની તાત્કાલીક જરૂરીયાત વિશાળ પ્રમાણમાં સાધન સહાયની જરૂરીયાત
માઠી	૪	સમસ્ત લોકોમાં અસલામતીનો ભય,સંવેદનશીલ સમૂહો તથા નબળા લોકોને વિષેશ અસર ,આકસ્મિક સમયે લોકોના Òવ બચાવવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય વધારાના વહીવટી આયોજન તથા ટેકનીકલ તજજ્ઞની તાતી જરૂરીયાત વર્તાય

હળવું	૩	ચોકકસ જૂથોને સલામતીનો ભય ,ચોકકસ પ્રકારની દરમિગાનગીરીની જરૂરીયાત,પોતાનો બચાવ ન કરી શકે તેવા જૂથોને જોખમ.
સામાન્ય	૨	સ્થાનીક લોકો તથા લોકલ ગૃપ રીપોન્સ કરી શકે ,ક્ષણિક અસલામતી,સ્થાનિક સંસ્થાઓ સ્થાનીક સમુદાયને ટેકનીકલ સહાય થી પ્રતિભાવ કરાવી શકે.
નગણ્ય	૧	સામાન્ય પરિસ્થિતિમાં સામાન્ય બદલાવ જાનમાલ નું નુકશાન નહીવત,સામાન્ય ઈજા તથા મિલ્કતને નુકશાન

કોષ્ટક–૧.૩ સંવેદનશીલતાની કક્ષા નકકી કરવી :

ઉપરોકત કોષ્ટકોમાં સંભવિતતા અને અસરના પ્રાપ્તાંકના ગુણાકાર કરી મળેલ અંક પ્રાથમિક સંવેદન શિલતા દર્શાવે છે.જેમાં ૭ થી નીચેના પ્રાપ્તાંક મળેતો ઓછી સંવેદનશીલતા,૭ થી ૧૫ પ્રાપ્તાંક મળેતો મધ્યમ સંવેદન શીલતા તથા ૧૫ થી ઉપર નો પ્રાપ્તાંક મળેતો અંત્યંત જોખમી સંવેદનશીતા સુચવે છે.

સંભાવના દર અને પ્રાપ્તાંક	અસરનો દર અને પ્રાપ્તાંક				
	નગણ્ય(૧)	સામાન્ય (૨)	હળવો (૩)	માઠી (૪)	વિનાશક (૫)
કાયમી સંભાવના (૫)	નીચો (૫)	મધ્યમ (૧૦)	મધ્યમ (૧૫)	ઉંચો (૨૦)	ઉંચો (૨૫)
સંભવિત (૪)	નીચો (૪)	મધ્યમ (૮)	મધ્યમ (૧૨)	ઉંચો (૧૬)	ઉંચો (૨૦)
હળવી સંભાવના (૩)	નીચો (૩)	નીચો (૬)	મધ્મ્મ (૯)	મધ્યમ (૧૨)	મધ્યમ (૧૫)
કયારેક (૨)	નીચો (૨)	નીચો (૪)	નીચો (૬)	મધ્યમ (૮)	મધ્યમ (૧૦)
ભાગ્યેજ (૧)	નીચો (૧)	નીચો (૨)	નીચો (૩)	નીચો (૪)	નીચો (૫)

5 + S

મા. અને મ. વિભાગ, હિંમતનગર હસ્તક આવેલ મશીનરીની વિગત દર્શાવતું પત્રક

તારીજ

સાબરકાંઠા જિલ્લો

વર્તુળ : અમદાવાદ મા. અને મ. વર્તુળ નં.૧, અમદાવાદ

વિભાગ : મા. અને મ. વિભાગ, હિંમતનગર

તા. ૧૩/૦૫/૨૦૨૧

અ.નં.	પેટા વિભાગ નું નામ	ટેન્કર	ડંમ્પર / ટીપર	લોડર	ટ્રક / મીની ટ્રક	રોલર	ટ્રેકટર	રીમાર્કસ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
ક	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેરી, મા. અને મ. પેટા વિભાગ, હિંમતનગર ફોન નંબર – ૦૨૭૭૨ ૨૪૧૬૫૧	૧) જી. જે. ૯ જી.૭૦૦૪ (હાલમાં ઈડર ખાતે) ૨) જી. જે. ૯ જી.૭૦૦૯ ૩) જી.આર.એન. ૩૯૭૭	૧) જી.જે.૧જી૬૭૩૯ ૨)જી.જે.૯ જી.એ ૦૦૭૪ (૧૬ મે.ટન) ૩) જી.જે.૯ જી.એ ૦૪૦૪(૧૬ મે.ટન) ૪) જી.જે.૧જી. – ૬૪૨૫	૧) જી.જે ૧ જી.૭૦૪૦ ૨) જી.જે. ૯ જી.એ. ૩૬૭	–	–	–	કુલ –– ૯
×	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેરી, મા. અને મ. પેટા વિભાગ, ખેડબ્રહમા(બાં) ફોન નંબર – ૦૨૭૭૫ ૨૨૦૨૧૭	–	–	–	–	–	–	કુલ –– ૦
ઘ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેરી, મા. અને મ. પેટા વિભાગ, ઈડર ફોન નંબર : ૦૨૭૭૮ ૨૫૦૨૦૫	–	–	–	–	–	જી.જે. ૯ – જી.૩૩ ૨	કુલ –– ૧

ડીઝાસ્ટર એકશન પ્લાન-૨૦૨૧ જીલ્લો-સાબરકાંઠા

તાલુકા કક્ષાના ફ્લડ કંટ્રોલ ની વિગતો

વિભાગનું નામ:-સાબરકાંઠા પંચાયત સિંચાઈ વિભાગ,હિંમતનગર

અ.નં.	પેટા વિભાગનું નામ	પેટા વિભાગ હસ્તક આવેલ તાલુકા	નાની સિંચાઈ યોજનાઓની સંખ્યા	તળાવોની સંખ્યા	ચેકડેમની સંખ્યા	ફ્લડ કંન્ટ્રોલ રૂમનો નંબર	મ.ઈ./અ.મ.ઈ.નુ નામ	મ.ઈ./અ.મ.ઈ.નુ નામ
૧	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,હિંમતનગર	હિંમતનગર	૬	૮૩	૪૯	૦૨૭૭૨-૨૪૨૨૮૩ (હિંમતનગર)	શ્રી મયંક પી.પટેલ	૯૪૨૮૫ ૫૬૪૮૭
							શ્રીમતિ પલક પટેલ	૯૪૨૯૨૪૦૬૮૦
૨	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,ઈડર	ઈડર	૭	૧૦૧	૧૧૭	૦૨૭૭૮-૨૫૦૩૫૭ (ઈડર)	શ્રી અનિલ.પી.પટેલ	૯૯૯૮૯ ૯૨૪૪૬
		વડાલી	૫	૫૮	૩૩		શ્રી નીકુલ એન.પટેલ	૯૫૫૮૬ ૧૨૩૭૪
૩	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,ખેડબ્રહ્મા	ખેડબ્રહ્મા	૧૬	૬૬	૬૬	૦૨૭૭૫-૨૨૦૧૬૬ (ખેડબ્રહ્મા)	શ્રી જન્મેશ વી.ભાવસાર	૯૮૯૮૮ ૦૬૨૬૭
		પોશીના	૧૧	૯૯	૧૧૨			૯૭૨૭૯ ૯૦૦૫૦
		વિજયનગર	૪	૩૧	૭૦		શ્રી જયેશ એમ.ઓડ	૯૭૨૬૩ ૩૭૮૯૬
૪	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ	૦	૪૭	૨૫	૦૨૭૭૦-૨૩૦૪૨૩ (પ્રાંતિજ)	શ્રી તુષાર જે.સુથાર	૯૪૨૮૫ ૫૪૧૪૩
		તલોદ	૧	૩૯	૩૦			૯૪૨૬૮ ૨૨૫૪૦
		કુલ:-	**૫૦**	**૫૨૪**	**૫૦૨**			

ડીઝાસ્ટર એકશન પ્લાન-૨૦૨૧જીલ્લો-સાબરકાંઠા

ના. સિં. યો.-અનુ.તળાવો અને ચેકડેમ માં તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ ઉપલબ્ધ પાણીનો જથ્થો

વિભાગનું નામ:-સાબરકાંઠા પંચાયત સિંચાઈ વિભાગ,હિંમતનગર **મિલીયન ઘનમીટર**

અ.નં.	પેટા વિભાગનું નામ	પેટા વિભાગ હસ્તક આવેલ તાલુકા	નાની સિંચાઈ યોજના			અનુશ્રવણ તળાવ			ચેકડેમ		
			કુલ સંખ્યા	કુલ સંગ્રહશક્તિ મી.ઘ.મી.	હાલનો જીવંત જથ્થો	કુલ સંખ્યા	કુલ સંગ્રહશક્તિ	હાલનો જીવંત જથ્થો	કુલ સંખ્યા	કુલ સંગ્રહશક્તિ	હાલનો જીવંત જથ્થો
૧	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,હિંમતનગર	હિંમતનગર	૬	૫.૯૭	૦.૫૨	૮૩	૮.૮૭	૦.૦૦	૪૯	૨.૦૬	૦.૦૦
૨	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,ઈડર	ઈડર	૭	૫.૫૨	૦.૬૨	૧૦૧	૮.૯૩	૦.૦૦	૧૧૭	૨.૦૪	૦.૦૦
		વડાલી	૫	૧.૩૨	૦.૦૦	૫૮	૪.૩૩	૦.૦૦	૩૩	૦.૯૮	૦.૦૦
૩	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,ખેડબ્રહ્મા	ખેડબ્રહ્મા	૧૬	૬.૬૧	૦.૩૨	૬૬	૯.૮૮	૦.૦૦	૬૬	૨.૧૫	૦.૦૦
		પોશીના	૧૧	૩.૪૧	૦.૧૯	૯૯	૧૩.૬૭	૦.૦૦	૧૧૨	૨.૪૮	૦.૦૦
		વિજયનગર	૪	૩.૪૧	૦.૦૩	૩૧	૨.૯૪	૦.૦૦	૭૦	૧.૮૫	૦.૦૦
૪	પંચાયત સિંચાઈ પેટા વિભાગ,પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ	૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૪૭	૪.૯૭	૦.૦૦	૨૫	૧.૭૮	૦.૦૦
		તલોદ	૧	૨.૩૨	૦.૧૫	૩૯	૪.૦૦	૦.૦૦	૩૦	૨.૩૨	૦.૦૦
		કુલ:-	**૫૦**	**૨૮.૫૬**	**૨.૧૦**	**૫૨૪**	**૫૭.૫૯**	**૦.૦૦**	**૫૦૨**	**૧૫.૬૬**	**૦.૦૦**

પરીશિષ્ટ – ૭

તરવૈયા હોમગાર્ડઝ સભ્યોની યાદી

ક્રમ	હોમગાર્ડનું નામ	સ.ન	યુનિટ	રહેઠાણનું સરનામુ	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રીપી.બી.રાવળ	૧૦૬૬	હિમતનગર	તાજપુર તા-હિમતનગર	૯૫૮૬૭૧૧૫૪૬
૨	શ્રી ટી.જી.કટારા	૧૦૧૬	હિમતનગર	હિમતનગર તા-હિમતનગર	૭૬૦૦૬૨૩૫૮૫
૩	શ્રી એમ.એન સિંગલ	૧૦૭૬	હિમતનગર	હિમતનગર તા- હિમતનગર	૯૯૭૮૨૧૫૧૪૩
૪	શ્રી ડી.એન.મીર	૧૦૩૧	હિમતનગર	ઈલોલ તા- હિમતનગર	૯૭૨૪૨૫૫૪૦૮
૫	શ્રી સી.એમ.રાવળ	૧૦૬૨	હિમતનગર	તાજપુરી તા- હિમતનગર	૯૭૨૬૧૩૬૦૧૧
૬	શ્રી.બી.એમ.રાવળ	૧૦૩૫	હિંમતનગર.	તાજપુરી તા- હિમતનગર.	૯૮૮૦૪૭૦૦૪૮
૭	શ્રી.એસ.આર.પરમાર	૧૦૧૭	હિંમતનગર	તાજપુરી – હિંમતનગર	૭૮૭૮૦૧૫૨૯૦
૮	શ્રી.કે.કે.સોલંકી	૧૦૭૪	હિંમતનગર	તાજપુરી – હિંમતનગર	૯૬૩૮૯૧૫૧૫૪
૯	શ્રી.આર.પી.ડાભી	૧૦૫૧	હિંમતનગર	હિંમતનગર તા- હિંમતનગર	૮૭૮૨૦૯૬૮૮
૧૦	શ્રી.જી.કે.પરમાર	૧૦૩૫	હિંમતનગર	લોલાસણ તા-હિંમતનગર	૮૦૦૦૪૧૧૨૧૩
૧૧	શી.આર.એચ.વણકર	૧૦૮૬	હિંમતનગર	કાંણીયોલ તા.હિંમનગર	૯૪૦૯૩૪૪૯૧૪
૧૨	શ્રી.બી.એસ.ચમાર	૩૦૦૯	ઈલોલ	ખેડાવાડા તા-હિંમતનગર	૯૭૨૪૧૯૯૯૩૨
૧૩	શ્રી.એ.સી. ઝાલા	૩૦૧૧	ઈલોલ	કાનડા તા- હિમતનગર	૯૭૨૪૭૨૯૨૪૬
૧૪	શ્રી.કે.ક.મકવાણા	૩૦૧૨	ઈલોલ	ઈલોલ તા- હિંમતનગર	૯૭૩૮૦૮૨૫૬૧
૧૫	શ્રી.આર.એલ.ઝાલા	૩૦૧૩	ઈલોલ	કાનડા તા- હિંમતનગર	૯૯૨૫૮૫૯૨૬૬
૧૬	શ્રી.આર.ડી.સોલંકી	૩૦૧૪	ઈલોલ	ઈલોલ તા- હિંમતનગર	૯૫૮૬૫૯૯૨૯૪
૧૭	શ્રી. બી.પી.તીરગર	૩૦૧૮	ઈલોલ	ઈલોલ તા.હિમતનગર	૯૯૨૫૩૪૩૪૨૯
૧૮	શ્રી.ટી.એન. રાવળ	૩૦૧૯	ઈલોલ	ઈલોલ તા- હિંમતનગર	૮૫૧૧૮૦૧૭૦૨
૧૯	શ્રી.એન.આર.પરમાર	૩૦૨૨	ઈલોલ	ઈલોલ તા- હિંમતનગર	૯૪૨૮૬૪૨૬૩૭
૨૦	શ્રી.કે.એમ.ઠાકરડા	૨૦૨૩	ઈલોલ	કનાઇ તા-હિંમતનગર	૯૦૯૯૨૭૫૫૬૦
૨૧	શ્રી જે.એ.ચમાર	૩૦૨૪	ઈલોલ	ઈલોલ તા- હિંમતનગર	૯૭૨૪૭૨૯૧૯૮
૨૨	શ્રી.કે.પી.વાઘેલા	૮૦૦૩	વડાલી	કેશરગંજ તા-વડાલી	૯૦૦૯૫૩૬૨૧૬
૨૩	શ્રી.એમ.આર. રહેવર	૮૦૭૭	વડાલી	વડાલી તા-વડાલી	૯૯૧૩૪૨૮૦૫૭

૨૪	શ્રી.એ.બી.પરમાર	૮૦૯૬	વડાલી	વડાલી તા- વડાલી	૯૫૫૮૧૯૭૪૮૫
૨૫	શ્રી. જે.પી.હાડા	૮૦૬૨	વડાલી	વડાલી તા- વડાલી	૭૬૦૦૯૬૯૮૦૧
૨૬	શ્રી.બી.આર.પાંડોર	૮૦૦૮	વડાલી	પેરાસણા તા- વડાલી	૯૬૬૨૫૬૮૯૫૪
૨૭	શ્રી.કે.એન. વણકર	૮૦૩૨	વડાલી	વડાલી તા- વડાલી	૯૧૦૬૫૧૯૪૩
૨૮	શ્રી.વી.કે.પરમાર	૮૦૨૩	વડાલી	હાથરવા તા- વડાલી	૯૫૫૮૦૩૧૦૫
૨૯	શ્રી.એમ.એલ.ચૌહાણ	૮૦૮૬	વડાલી	કંબોસણી તા- વડાલી	૯૯૦૯૩૦૨૧૮૩
૩૦	શ્રી.કે.એચ.પરમાર	૮૦૧૭	વડાલી	વડાવી તા- વડાલી	૮૭૫૮૧૭૧૯૧૧
૩૧	શ્રી.એન.પી.પરમાર	૮૦૧૭	વડાલી	વડાલી તા- વડાલી	૯૯૦૯૬૩૭૦૨૩
૩૨	શ્રી.એ.બી.ગમાર	૯૦૮૭	ખેડબ્રહ્મા	પાચ મહુડા તા- ખેડબ્રહ્મા	૭૬૭૪૩૧૦૧૨૫
૩૩	શ્રી.કે.એ.ભાંભી	૯૦૮૫	ખેડબ્રહ્મા	ખેડબ્રહ્મા તા- ખેડબ્રહ્મા	૯૭૩૭૫૫૯૧૬૪
૩૪	શ્રી.એસ.એ.ડામોર	૯૧૦૦	ખેડબ્રહ્મા	ભમરીયા તા- ખેડબ્રહ્મા	૯૫૯૮૫૭૮૮૫૯
૩૫	શ્રી.એસ.બી.ડામોર	૯૧૦૧	ખેડબ્રહ્મા	ભમરીયા તા- ખેડબ્રહ્મા	૭૦૯૬૭૭૦૭૨૦
૩૬	શ્રી કે.પી. પરમાર	૯૧૦૫	ખેડબ્રહ્મા	ખેડબ્રહ્મા તા.ખેડબ્રહ્મા	૯૯૭૯૦૫૬૭૭૨
૩૭	શ્રી.એચ.યુ.તરાલ	૧૧૦૨૭	લાંબડીયા	દોતડ તા- પોશીના	૯૬૬૨૦૩૬૨૫૦
૩૮	શ્રી.વી.એમ.તરાલ	૧૧૦૩૩	લાંબડીયા	દોતડ તા- પોશીના	-
૩૯	શ્રી.આર.કે.તરાલ	૧૧૦૦૧	લાંબડીયા	દોતડ તા- પોશીના	૯૬૨૪૭૫૦૭૦
૪૦	શ્રી.એલ.જે.ખોખરીયા	૧૧૦૦૦૬	લાંબડીયા	ચોલીયા તા-પોશીના	૯૭૧૨૪૩૩૦૯૧
૪૧	શ્રી.એમ.એન.પરમાર	૧૧૦૨૩	લાંબડીયા	ગોલડવાડા તા-પોશીના	૮૧૪૧૧૪૦૪૯૮૬
૪૨	શ્રી.વી.પી.રાઠોડ	૧૬૦૬૯	તલોદ	રૂપાલ તા તલોદ	૯૭૨૬૩૪૪૯૭૭
૪૩	શ્રી.આર.જે.ઝાલા	૧૬૦૦૭	તલોદ	રૂપાલ તા તલોદ	૯૦૯૦૭૮૪૧૪૦
૪૪	શ્રી.એ.એસ.વાઘેલા	૧૭૦૦૩	તાજપુર કેમ્પ	આંત્રોલી પુંજાજી તા તલોદ	૯૯૯૮૬૧૫૫૨૨
૪૫	શ્રી.એ.ડી.પરમાર	૧૭૦૩૦	તાજપુર કેમ્પ	આંત્રોલી દોલાજી તા તલોદ	૮૫૧૧૦૧૩૨૭૯
૪૬	શ્રી.વી.એ.રાજપુત	૧૭૦૦૬	તજપુર કેમ્પ	તાજપુર કેમ્પ તા તલોદ	૯૯૭૪૦૫૫૪૪૩
૪૭	શ્રી.ડી.એ.ખાંટ	૧૭૦૩૬	તાજપુર કેમ્પ	રાણીપુરા તા તલોદ	૭૦૬૯૪૧૩૩૪૯
૪૮	શ્રી.આર.એ.ભોઈ	૧૫૦૧૩	પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ તા પ્રાંતિજ	૯૯૦૪૩૪૦૬૬૫
૪૯	શ્રી.એસ.જી.ભોઈ	૧૫૦૨૦	પ્રાંતિજ	પ્રાતિજ તા પ્રાંતિજ	૯૭૨૫૫૩૧૮૭૦
૫૦	શ્રી.એસ.બી.ભોઈ	૧૫૦૨૩	પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ તા પ્રાંતિજ	૯૭૩૭૬૭૭૦૬૧
૫૧	શ્રી.જી.વી.ભોઈ	૧૫૦૨૪	પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ તા પ્રાંતિજ	૯૫૭૪૨૦૯૮૧૧
૫૨	શ્રી.વી.કે.રાઠોડ	૧૫૦૨૫	પ્રાંતિજ	સીતવાડા તા પ્રાંતિજ	૯૮૨૪૩૧૩૭૩૪
૫૩	શ્રી.કે.કે.ભોઈ	૧૫૦૨૭	પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ તા પ્રાંતિજ	૯૯૨૪૭૪૨૨૧૯
૫૪	શ્રી.ડી.આર.રાઠોડ	૧૫૦૩૦	પ્રાંતિજ	સિતવાડા તા પ્રાંતિજ	૭૬૯૮૩૩૦૧૮૫
૫૫	શ્રી.એમ.કે.રાઠોડ	૧૫૦૩૮	પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ તા પ્રાંતિજ	૯૬૨૪૩૫૯૦૮૦
૫૬	શ્રી.બી.આર.રાઠોડ	૧૫૦૪૦	પ્રાંતિજ	પ્રાંતિજ તા પ્રાંતિજ	૮૭૫૮૪૬૫૧૭૭
૫૭	શ્રી.એસ.આર.બોઈ	૧૫૦૫૧	પ્રાંતિજ	લ	૭૬૦૦૯૦૨૧૩૮

૫૮	શ્રી.એ.બી બુબડીયા	૧૦૦૮૭	પોશીના	પેટા છાપરા તા- પોશીના	૯૭૭૩૪૬૮૨૪૪
૫૯	શ્રી.એમ.જે.બુબડીયા	૧૦૦૯૪	પોશીના	કોલંદ તા- પોશીના	૯૭૨૬૪૩૯૦૫૫
૬૦	શ્રી.દી.એન.બુબડીયા	૧૦૦૫૩	પોશીના	પેટા છાપરા તા- પોશીના	૬૩૫૧૯૩૧૮૪૬
૬૧	શ્રી.આર.એ.ગમાર	૧૦૦૧૮	પોશીના	ચંદ્રાણા તા- પોશીના	૯૦૨૩૧૯૭૨૦૩
૬૨	શ્રી.સી.વી.ડાભી	૧૦૧૦૪	પોશીના	દંત્રાલ તા- પોશીના	૯૩૧૬૯૭૬૧૦૧
૬૩	શ્રી.જી.એચ.ડાભી	૧૦૦૭૫	પોશીના	સંત્રાલ તા- પોશીના	૯૪૨૬૮૯૫૧૯૬
૬૪	શ્રી.વી.એસ.ગમાર	૧૦૦૨૧	પોશીના	સાલેટા તા- પોશીના	૯૪૦૮૪૦૫૨૯૦
૬૫	શ્રી.આર.એલ.ડાભી	૧૦૧૦૬	પોશીના	દંત્રાલ તા- પોશીના	૯૮૮૦૬૭૩૮૩૨
૬૬	શ્રી.એસ.કે. પરમાર	૧૦૧૦૭	પોશીના	પોશીના તા- પોશીના	૯૯૦૫૮૩૮૭૪૭
૬૭	શ્રી.એ.કે.પરમાર	૧૦૦૫૦	પોશીના	પોશીના તા- પોશીના	૭૫૬૭૨૫૭૮૩૩
૬૮	શ્રી.આર.યુ.બુબડીયા	૧૦૦૧૯	પોશીના	કોલંદ તા- પોશીના	૯૯૦૪૭૭૩૯૮૯
૬૯	શ્રી.એમ.આર.અસારી	૧૦૦૭૯	પોશીના	ખંઢોરા તા- પોશીના	૮૧૨૮૮૧૮૪૮૭
૭૦	શ્રી.ડી.જે.અસારી	૧૦૦૭૮	પોશીના	ખંઢોરા તા- પોશીના	૯૭૧૨૭૧૫૦૭૨
૭૧	શ્રી.બી.આર.પરમાર	૧૦૦૮૦	પોશીના	કાજીવાસ તા- પોશીના	૯૮૨૪૯૭૫૧૬
૭૨	શ્રી.સી.આર.ડાભી	૧૦૦૫૭	પોશીના	લાખીયા તા- પોશીના	૯૬૮૭૭૬૨૦૮૮

પરીશિષ્ટ – ૮

બોટ અંગેની માહિતી

અ.નં.	તાલુકાનું નામ	મંડળીનું નામ–સરનામું	પ્રમુખ/ચેરમેન/ મંત્રી	હોડીઓ ઉપલબ્ધિની વિગત
ક્ષ	×	ઘ	,	પ
1	**ખેડબ્રહમા**	ખેડબ્રહમા તાલુકા મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળી લી.કંથાપુરા પો.ગુંદેલ	દિલીપસિંહ પ્રતાપસિંહ વાઘેલા મુ.પો.રોયા તા. ખેડબ્રહમા ફોન : ૨૧૩૮૩	×પ
2	**ખેડબ્રહમા**	શ્રી તુવેર વિખરણ સહકારી મંડળી લી. મું.વિખરણ પો.ઉંચી ધનાલ	કેવડાભાઈ કેહરાભાઈ ડાભી મુ.તુવેર તા. ખેડબ્રહમા ફોન : ૨૨૦૮૯૫	×પ
3	**હિંમતનગર**	ઘી સહયોગ મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળી લી. હિંમતનગર	ઉસ્માનભાઈ સુલ્તાનશાહ બાનવા હિંમતનગર ફોન : ૨૨૦૨૭૫	ક્ષ૬ ગુહાઇ ડેમના કીનારે
4	**ભિલોડા**	ઘી સાબરકાંઠા જિલ્લા કહાર મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળી લી.હિંમતનગર	શંકરભાઈ બકાબુભાઈ કહાર શારદા કુંજ સોસાયટી મોતીપુર, હિંમતનગર ફોન : ૨૨૯૦૭૨	ક્ષ૬ હાથમતી ઇન્દ્રાસીડેમ બામણા
5	**મોડાસા**	ઘી સાબરકાંઠા જિલ્લા મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળી લી.હિંમતનગર	શંકરભાઈ બકાબુભાઈ કહાર શારદા કુંજ સોસાયટી મોતીપુર, હિંમતનગર ફોન : ૨૨૯૦૭૨	ક્ષપ માઝુમ ડેમના કીનારે
6	**ભિલોડા**	ઘી શામળાજી વિભાગ આદીજાતી મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળી લી.મુ.દેવની મોરી તા. ભિલોડા	વાલજીભાઈ લખમાજી પારઘી મુ.દેવનીમોરી ડેમની પાસે શામળાજી ફોન : ૨૪૦૦૨૧	ક્ષ૬ મેશ્વો જળશયને કીનારે
7	**વિજયનગર**	ઘી વિજયનગર તાલુકા આદીજાતી મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળી લી.મું.વણઘોલ તા. વિજયનગર	શકરાજી કાથોડી ફોન : ૨૫૪૪૫૪ મુ.વણઘોલ તા. વિજયનગર	ક્ષ× હરણાવ ડેમના કીનારે

પરીશિષ્ટ- ૯

સાબરકાંઠા નાની સિંચાઈ યોજનાની વિગત

નાની સિચાઈ યોજના -૨૦૨૦ જીલ્લો-સાબરકાંઠા

કુલ સંગ્રહશક્તિ અને તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૦ના રોજ ઉપલબ્ધ પાણીનો જથ્થો

વિભાગનું નામ:-સાબરકાંઠા પંચાયત સિંચાઈ વિભાગ,હિંમતનગર

અ.નં.	તાલુકો	ગામનું નામ	નાની સિંચાઈ યોજનાનું નામ	પુર્ણ સપાટી (FSL) મી.	મહત્તમ સપાટી (HFL) મી.	કુલ સંગ્રહશક્તિ (મી.ઘ.મી.)	તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૦ ના રોજ પાણીનો સંગ્રહ	અસરગ્રસ્ત ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭		૮
૧	તલોદ	ટીંબા	ટીંબા	૩૪.૦૩	૩૪.૩૩	૨.૩૨	૦.૨૦	ગંભીરપુર-ઉજેડીયા-નવાવાસ
૨	હિંમતનગર	ઢુંઢર	ઢુંઢર	૨૯.૨૬	૨૯.૮૭	૦.૧૦	૦.૦૦	વેજરપમઠ
૩	હિંમતનગર	કોજણ(હાથરોલ)	કોજણ(હાથરોલ)	૧૪૨.૮૦	૧૪૫.૩૯	૩.૫૫	૦.૩૨	રણાસણ
૪	હિંમતનગર	મનોરપુર	મનોરપુર	૨૭.૭૫	૨૮.૬૫	૦.૫૩	૦.૦૬	દેસાસણ
૫	હિંમતનગર	રૂપાલ	રૂપાલ	૨૮.૬૫	૨૯.૨૫	૦.૦૭	૦.૦૦	રૂપાઈ
૬	હિંમતનગર	વગડી	વગડી	૪૪.૫૦	૪૬.૩૫	૦.૯૯	૦.૦૭	વગડી,ભુખ્યાડેરા
૭	હિંમતનગર	રાજેન્દ્રનગર	રાજેન્દ્રનગર	૨૦૭.૬૦	૨૦૮.૫૦	૦.૭૩	૦.૦૦	રાજેન્દ્રનગર
૮	ઈડર	દેશોત્તર	દેશોત્તર	૧૦૧.૦૦	૧૦૧.૯૦	૦.૧૪	૦.૦૦	દેશોત્તર
૯	ઈડર	મોટાકોટડા	મોટાકોટડા	૧૭૮.૬૦	૧૮૧.૦૫	૩.૨૮	૦.૪૦	મોટાકોટડા
૧૦	ઈડર	પોશીના	પોશીના	૨૮.૬૫	૨૯.૫૭	૦.૨૨	૦.૦૦	પોશીના
૧૧	ઈડર	રાણી	રાણી	૨૬.૨૧	૨૬.૫૨	૦.૬૩	૦.૧૫	રાણી,ગંભીરપુરા,લાલોડા
૧૨	ઈડર	રૂવચ	રૂવચ	૯૦.૫૦	૯૩.૫૦	૦.૨૨	૦.૦૦	રૂવચ
૧૩	ઈડર	સાબલવાડ	સાબલવાડ	૯૦.૩૦	૯૧.૫૦	૦.૭૫	૦.૦૦	સાબલવાડ
૧૪	ઈડર	વસઈ	વસઈ	૧૦૦.૦૦	૧૦૦.૯૦	૦.૨૮	૦.૦૦	વસઈ
૧૫	ખેડબ્રહ્મા	આગીયા	આગીયા	૨૯.૫૭	૩૦.૧૭	૦.૬૫	૦.૦૦	આગીયા
૧૬	ખેડબ્રહ્મા	બહેડીયા	બહેડીયા	૨૫.૩૦	૨૬.૨૦	૦.૧૫	૦.૦૦	બહેડીયા
૧૭	ખેડબ્રહ્મા	ચીખલી	ચીખલી	૯૮.૦૦	૯૯.૦૦	૦.૧૪	૦.૦૦	ચીખલી
૧૮	ખેડબ્રહ્મા	દીજીયો	દીજીયો	૧૦૬.૪૫	૧૦૭.૬૦	૧.૭૨	૦.૧૧	દીજીયો,જાડીસેબલ
૧૯	ખેડબ્રહ્મા	ગઢડા શામળાજી	ગઢડા શામળાજી	૨૩.૪૭	૨૪.૧૦	૦.૩૩	૦.૦૫	ગઢડા શામળાજી

૨૦	ખેડબ્રહ્મા	કંથાપુર	કંથાપુર	૩૦.૯૫	૩૧.૫૫	૦.૧૬	૦.૦૦	કંથાપુર
૨૧	ખેડબ્રહ્મા	ખેરગઢ	ખેરગઢ	૪૯.૫૦	૫૦.૧૧	૦.૪૨	૦.૦૦	ખેરગઢ
૨૨	ખેડબ્રહ્મા	મટોડા	મટોડા	૨૯.૫૭	૩૦.૧૮	૦.૬૪	૦.૦૦	મટોડા
૨૩	ખેડબ્રહ્મા	નવામોટા	નવામોટા	૧૦૨.૦૦	૧૦૩.૦૦	૦.૧૬	૦.૦૦	નવામોટા
૨૪	ખેડબ્રહ્મા	પઢારા	પઢારા	૯૭.૫૦	૯૮.૫૦	૦.૪૯	૦.૦૦	પઢારા
૨૫	ખેડબ્રહ્મા	રાધીવાડ	રાધીવાડ	૯૯.૧૦	૧૦૦.૦૦	૦.૨૪	૦.૦૦	રાધીવાડ
૨૬	ખેડબ્રહ્મા	સંબલીયા	સંબલીયા	૧૦૦.૫૦	૧૦૧.૫૦	૦.૧૫	૦.૦૦	સંબલીયા
૨૭	ખેડબ્રહ્મા	ઉંચીધનાલ	ઉંચીધનાલ	૨૯.૨૫	૩૦.૮૫	૦.૫૧	૦.૦૪	ઉંચીધનાલ
૨૮	ખેડબ્રહ્મા	વાલરણ	વાલરણ	૧૦૧.૫૫	૧૦૨.૫૫	૦.૩૪	૦.૦૩	વાલરણ
૨૯	ખેડબ્રહ્મા	વરતોલ	વરતોલ	૧૦૦.૫૦	૧૦૧.૫૦	૦.૨૭	૦.૦૦	વરતોલ
૩૦	ખેડબ્રહ્મા	સીતોલ	સીતોલ	૧૦૦.૦૦	-	૦.૨૪	૦.૦૦	સીતોલ
૩૧	પોશીના	ચંદ્રાણા	ચંદ્રાણા	૧૧૩.૫૦	૧૧૪.૮૦	૦.૩૧	૦.૦૦	ચંદ્રાણા
૩૨	પોશીના	દંત્રાલ	દંત્રાલ	૯૯.૦૦	૧૦૦.૦૦	૦.૩૧	૦.૦૦	દંત્રાલ
૩૩	પોશીના	દોતડ	દોતડ	૧૦૭.૧૦	૧૦૯.૦૦	૦.૭૮	૦.૦૦	દોતડ,ગણેર
૩૪	પોશીના	ગણેર	ગણેર	૯૯.૦૦	૧૦૦.૨૦	૦.૧૬	૦.૦૦	ગણેર
૩૫	પોશીના	કાલાખેતરા	કાલાખેતરા	૨૯.૪૦	૯૦.૮૦	૦.૪૯	૦.૦૦	કાલાખેતરા
૩૬	પોશીના	કોલન્દ	કોલન્દ	૧૦૧.૦૦	૧૦૨.૦૦	૦.૧૪	૦.૦૦	કોલન્દ
૩૭	પોશીના	કોટડા	કોટડા	૯૩.૫૦	૯૪.૪૦	૦.૩૦	૦.૦૦	કોટડા
૩૮	પોશીના	લાખીયા	લાખીયા	૯૦.૪૫	૯૩.૦૦	૦.૩૭	૦.૧૦	લાખીયા
૩૯	પોશીના	મથાસરા	મથાસરા	૯૫.૭૦	૯૭.૨૫	૦.૨૫	૦.૦૦	મથાસરા
૪૦	પોશીના	સાલેરા	સાલેરા	૧૦૦.૦૦	૧૦૧.૨૦	૦.૧૨	૦.૦૦	સાલેરા
૪૧	પોશીના	વીંછી	વીંછી	૯૫.૦૦	૯૬.૦૦	૦.૧૮	૦.૦૦	વીંછી
૪૨	વડાલી	ભવાનગઢ	ભવાનગઢ	૨૫.૬૧	૨૬.૫૦	૦.૪૦	૦.૦૦	ભવાનગઢ
૪૩	વડાલી	લાખેરા	લાખેરા	૩૦.૪૯	૩૧.૪૦	૦.૩૬	૦.૦૨	લાખેરા
૪૪	વડાલી	મહોર	મહોર	૩૦.૪૮	૩૦.૫૦	૦.૧૩	૦.૦૦	મહોર
૪૫	વડાલી	નાદરી	નાદરી	૨૮.૨૮	૨૮.૮૮	૦.૧૬	૦.૦૦	નાદરી
૪૬	વડાલી	વડાલી(સમલેશ્વર)	વડાલી(સમલેશ્વર)	૨૯.૯૭	૩૦.૮૮	૦.૨૭	૦.૦૦	વડાલી(સમલેશ્વર)
૪૭	વિજયનગર	આમોદરા	આમોદરા	૧૦૮.૩૦	૧૧૦.૬૮	૦.૬૮	૦.૦૦	આમોદરા
૪૮	વિજયનગર	ચામઠણ	ચામઠણ	૧૦૯.૭૦	૧૧૫.૫૦	૦.૫૨	૦.૦૦	ચામઠણ
૪૯	વિજયનગર	ગાડી	ગાડી	૯૫.૨૫	૯૬.૨૫	૦.૭૩	૦.૧૮	ગાડી
૫૦	વિજયનગર	ખુરીબેરી	ખુરીબેરી	૯૦.૦૦	૯૧.૭૩	૧.૪૮	૦.૦૩	ખુરીબેરી
કુલ સંગ્રહશક્તિ						**૨૮.૫૯**	**૧.૭૬**	

પરીશિષ્ટ –10

હિંમતનગર સિંચાઈ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર.

<u>સામાન્ય રૂપરેખાઃ-</u>

સાબરકાંઠા જીલ્લામાં મુખ્ય નદીઓ સાબરમતી, હાથમતી, હરણાવ, ગુહાઈ અને ખારી છે. સાબરકાંઠા જીલ્લામાં ગુહાઈ, હરણાવ-૧ અને ૨, ખેડવા, જવાનપુરા તથા ગોરઠીયા બેરેજ યોજનાઓ આવેલ છે. પૂર વાવાઝોડું કે અન્ય આકસ્મિક સંજોગોના સમયે ચેતવણી વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે આ વર્તુળ હસ્તકની ગુહાઈ, હરણાવ-૧ અને ૨, ઈન્દ્રાસી, અને હાથમતી, ખેડવા, જવાનપુરા ગોરઠીયા યોજનાઓના બંધ સ્થળ પર તથા ઈડરગઢ (રીપીટર સ્ટેશન) તેમજ ફ્લડસેલ, સિંચાઈ ભવન, હિંમતનગર ખાતે વાયરલેસની વ્યવસ્થા કરવામાં આવે છે. ગાંધીનગરના ફ્લડસેલ ખાતેથી મળેલ સંદેશા હિંમતનગર ખાતેના ફ્લડસેલને આપવામાં આવે છે. હિંમતનગર (ફોન નં. ૦૨૭૭૨-૨૪૧૬૬૯, ૨૪૧૮૫૭) ખાતેથી આ વર્તુળ હસ્તકની તમામ કચેરીઓ તથા બંધ સ્થળે ચેતવણી સંદેશા તાત્કાલિક આપી જરૂરી કાર્યવાહી કરવા જણાવવામાં આવે છે. દરેક વાયરલેસ સ્ટેશન પર ત્રણ પાળીમાં તાંત્રીક કર્મચારીઓને ફરજ સોંપવામાં આવે છે અને થયેલ કાર્યવાહી બાબતે ફ્લડસેલ, હિંમતનગરને માહિતી આપે છે.

૧.૦ <u>જીલ્લાની સિંચાઈ યોજનાઓ માટે કન્ટ્રોલ ટેલીફોન નંબરઃ-</u>

ફ્લડસેલ સિંચાઈ ભવન, હિંમતનગર – (૦૨૭૭૨) ૨૪૧૬૬૯, ફેક્સ નં. (૦૨૭૭૨) ૨૪૧૮૫૭

૨.૦ <u>ફોકલ ઓફિસરની કચેરીનો ફેક્સ નંબરઃ-</u>

કચેરીનું નામ	કોડ નંબર	ફોન નંબર
અધીક્ષક ઈજનેરશ્રી, હિંમતનગર સિંચાઈ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર.	૦૨૭૭૨	૨૪૦૭૭૧, ૨૪૧૭૭૦

૩.૦ હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકના લગાવવામાં આવતા વાયરલેસ સ્ટેશનોની વિગત.

અ.નં.	વાયરલેસ સ્ટેશન	ફોન નંબર	સ્થળની વિગત.
૧	નોડલ કક્ષાનો ફ્લડસેલ, હિંમતનગર	૦૨૭૭૨-૨૪૧૬૬૯	સિંચાઇ ભવન, દુર્ગા ઓઇલ મીલ પાછળ, હિંમતનગર.
	સાબરકાંઠા જીલ્લો		
૧	ગુહાઇ બંધ સ્થળ	૦૨૭૭૨-૨૯૧૫૯૬	ગુહાઇ ડેમ સાઇટ કાંણીયોલ
૨	હરણાવ-૨ બંધ સ્થળ	૦૨૭૭૫-૨૫૪૦૪૭	હરણાવ-૨ ડેમ સાઇટ, વણજ જોડે, વિજયનગર તાલુકો
૩	ઇડરગઢ રીપીટર સ્ટેશન	૦૨૭૭૮-૨૫૦૪૪૫	ઇડરગઢ, ઇડર (હરણાવ-૨ ડેમ પરથી સંદેશાઓ, ફ્લડસેલ, હિંમતનગર સાથે આપ-લે કરવા માટે)
૪	બડોલી	--	બડોલી ગામ પાસે (રેઇન ગેજ અને રીવરગેજ સ્ટેશન)
૫	જવાનપુરા	૦૨૭૭૦-૨૫૭૭૦૨	જવાનપુરા ડેમ સાઇટ ખાતે
૬	કરોલ ડેમ	--	કરોલ ડેમ (તા. પ્રાંતિજ)
૭	ખેડવા	૦૨૭૭૫-૨૨૦૨૧૩, ૨૯૧૧૪૨	ખેડવા ડેમ
૮	ગોરઠીયા	૦૨૭૭૦-૨૯૧૩૭૬	ગોરઠીયા ડેમ.

અત્રેની કચેરી હસ્તકના બંધ સ્થળોની સલામતી માટે નીચેના પગલાં લેવામાં આવેલ છે.

(૧) બંધ સ્થળ ઉપર કંટ્રોલ રૂમ ચોવીસ કલાક ચાલુ રાખવો.

(૨) દરેક બંધ સ્થળ ઉપર કોઇપણ બીન અધિકૃત વાહન કે વ્યક્તિ ને જવા દેવા માટે પરવાનગી આપવી નહીં.

(૩) બંધ સ્થળ ઉપર ઇમરજન્સી લાઇટ તૈયાર રાખવી અમુક ફ્લડ લાઇટ રાત્રીના સમયે ચાલુ રાખવી.

(૪) ઇમરજન્સી સમયના આયોજન મુજબ કાર્યવાહી હાથ ધરવાની તૈયારી રાખવી.

(૫) જવાબદાર અધિકારીએ મુખ્ય મથક ઉપર હાજર રહેવું તેમજ તેમની ગેરહાજરીમાં વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા કરવી.

(૬) બંધ સ્થળ ઉપર રાત્રી દરમ્યાન ચોકીદારોને બંધ સ્થળ ઉપર જરૂરી સલામતી માટે સાવધ રહેવું અને ફરજ પ્રત્યે ઢીલાશ રાખવી નહિં.

૪.૦ સલામતીના ભાગરૂપે જરૂરી વિગતો આ સાથે જોડેલ પત્રક નંબર ૧ થી ૧૮ મુજબ છે.

પત્રક -૧

જી. સાબરકાંઠા

<u>હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓની વિગત.</u>

અ.નં.	તાલુકાનું નામ	ડેમનું નામ	જળાશયની સપાટી				તા. ૧૬-૧૦-૨૦૨૦ ના રોજની જળાશયની સપાટી મીટરમાં (રૂલ લેવલ)
			પૂર્ણ જળાશયની સપાટી		મહત્તમ પૂર સપાટી		
			મીટર	ફૂટ	મીટર	ફૂટ	
૧	હિંમતનગર	ગુહાઇ	૧૭૩.૦૦	૫૬૭.૬૧	૧૭૪.૫૪	૫૭૨.૪૯	૧૬૬.૮૦
૨	વિજયનગર	હરણાવ-૨	૩૩૨.૦૦	૧૦૮૯.૨૯	૩૩૩.૩૫	૧૦૯૩.૩૯	૩૩૦.૨૬
૩	તલોદ	જવાનપુરા બેરેજ	૯૧.૦૦	૨૯૮.૪૮	૯૪.૭૦	૩૧૦.૬૨	૯૧.૦૦
૪	ખેડબ્રહમા	ખેડવા	૨૫૯.૭૦	૮૫૧.૮૨	૨૫૯.૭૦	૮૫૧.૮૨	૨૫૮.૦૫
૫	તલોદ (AIPC)	ગોરઠીયા બેરેજ	૧૧૦.૪૩	૩૬૨.૨૧	૧૧૩.૭૫	૩૭૩.૧૦	૧૧૦.૪૩

૨.૦ ચોમાસાની ઋતુમાં જળાશયમાં અગાઉના વર્ષોના પાણીના આવરાને ધ્યાનમાં લઇ જે તે મહિનાની પહેલી તારીખે જળાશયમાં પાણીની સપાટી અમુક લેવલે જાળવી રાખવાની હોય છે જેને "રૂલ લેવલ" કહેવાય છે. આ નિશ્ચિત કરેલ "રૂલ લેવલ" ના કારણે ચોમાસાની ઋતુમાં જળાશય પુરેપુરૂ ભરાયેલ ન હોવા છતાં ઉપરી અધિકારી/કર્મચારીની સુચના મુજબ જળાશયમાંથી પાણી છોડવામાં આવે છે.

પત્રક -૨/૧

ગુહાઈ જળાશય યોજના,જી. સાબરકાંઠા

હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓમાંથી છોડેલ પાણીના જથ્થા અન્વયે અસર પામતા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

યોજનાનું નામઃ- ગુહાઇ જળાશય યોજના

ક્યુમેક્સ	જીલ્લો/	ગામો માટેના સીગ્નલ		
ક્યુસેક્સ	તાલુકો	સફેદ સીગ્નલ	વાદળી સીગ્નલ	લાલ સીગ્નલ
૨૮૩૧.૬૫	સાબરકાંઠા			
૧૦૦૦૦૦	હિંમતનગર	ખાંધોલ		
૩૫૩૯.૫૭	સાબરકાંઠા	ભોલાનો મઠ	ખાંધોલ	
૧૨૫૦૦૦	હિંમતનગર	રામપુર		
		કરણપુર		
૩૯૬૪.૩૨	સાબરકાંઠા	કુંપ	ભોલાનો મઠ	ખાંધોલ
૧૪૨૦૦૦	હિંમતનગર		રામપુર	
			કરણપુર	
૫૩૮૦.૧૫	સાબરકાંઠા	ખાણસા	કુંપ	ભોલાનો મઠ
૧૯૦૦૦૦	હિંમતનગર	કાંણીયોલ		રામપુર
		તોરણીયા કંપા		કરણપુર
		ડેમાઇ		
૫૪૯૩.૪૧	સાબરકાંઠા		ખાણસા	કુંપ
૧૯૪૦૦૦	હિંમતનગર		કાંણીયોલ	
			તોરણીયા કંપા	
			ડેમાઇ	
૫૪૯૩.૪૧ અને ઉપર	સાબરકાંઠા			ખાણસા
૧૯૪૦૦૦ અને ઉપર	હિંમતનગર			કાંણીયોલ

				તોરણીયા કંપા
				ડેમાઇ

નોંધઃ- સફેદ સીગ્નલ : સાવધાન

વાદળી સીગ્નલ : સ્થળાંતર માટે તૈયાર રહેવું

લાલ સીગ્નલ : તાત્કાલિક સ્થળાંતર કરવું.

પત્રક -૨/૨

હરણાવ-૨ જળાશય યોજના, જી. સાબરકાંઠા

હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓમાંથી છોડેલ પાણીના જથ્થા અન્વયે અસર પામતા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

યોજનાનું નામઃ- હરણાવ-૨ જળાશય યોજના

ક્યુમેક્સ	જીલ્લો/	ગામો માટેના સીગ્નલ		
ક્યુસેક્સ	તાલુકો	સફેદ સીગ્નલ	વાદળી સીગ્નલ	લાલ સીગ્નલ
૫૬૬.૩૩	સાબરકાંઠા			
૨૦૦૦૦	ખેડબ્રહમા	શીલવાડ		
૧૧૩૨.૬૬	સાબરકાંઠા			
૪૦૦૦૦	ખેડબ્રહમા	વાઘા કંપા	શીલવાડ	
		સધારા કંપા		
૧૬૯૯	સાબરકાંઠા			
૬૦૦૦૦	ખેડબ્રહમા		વાઘા કંપા	શીલવાડ
			સધારા કંપા	
	સાબરકાંઠા			
	વિજયનગર	આંતરસુબા		
		મટોલી		
		બંધાના		
		વિરપુર		
		અંતારી		
૨૧૨૩.૭૪	સાબરકાંઠા			વાઘા કંપા
૭૫૦૦૦	ખેડબ્રહમા			સધારા કંપા
	વિજયનગર	અભાપુર	આંતરસુબા	

			મટોલી	
			બંધાના	
			વિરપુર	
			અંતારી	
૨૪૦૬.૯	સાબરકાંઠા		અભાપુર	આંતરસુબા
૮૫૦૦૦	વિજયનગર			મટોલી
				બંધાના
				વિરપુર
				અંતારી

નોંધઃ- સફેદ સીગ્નલ : સાવધાન

વાદળી સીગ્નલ : સ્થળાંતર માટે તૈયાર રહેવું

લાલ સીગ્નલ : તાત્કાલિક સ્થળાંતર કરવું.

પત્રક -૨/૩

જવાનપુરા જળાશય યોજના,જી. સાબરકાંઠા

હિંમતનગર સિંચાઈ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓમાંથી છોડેલ પાણીના જથ્થા અન્વયે અસર પામતા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

યોજનાનું નામઃ- જવાનપુરા જળાશય યોજના

તાલુકોઃ- તલોદ		તાલુકોઃ- દહેગામ	
અ.નં.	ગામનું નામ	અ.નં.	ગામનું નામ
૧	બડોદરા	૧	વાડોલ
૨	પનાપુર	૨	બાવળની મુવાડી
૩	નાણાં	૩	માસંગ
૪	સીમલીયા	૪	ખાખરા
૫	ગઢવાલ		
૬	લાલાની મુવાડી		
૭	મહેકાલ		

પત્રક -૨/૪

ખેડવા જળાશય યોજના,જી. સાબરકાંઠા

હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓમાંથી છોડેલ પાણીના જથ્થા અન્વયે અસર પામતા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

યોજનાનું નામઃ- ખેડવા જળાશય યોજના

તાલુકોઃ- ખેડબ્રહમા	
અ.નં.	**ગામનું નામ**
૧	બાસોલ
૨	નવાનાના
૩	ભુતીયા
૪	પરોયા
૫	રોધરા
૬	જગન્નાથપુરા
૭	સીતોલ
૮	બોરડી
૯	વરતોલ

પત્રક -૨/૫

ગોરઠીયા જળાશય યોજના,જી. સાબરકાંઠા

હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓમાંથી છોડેલ પાણીના જથ્થા અન્વયે અસર પામતા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

યોજનાનું નામઃ- ગોરઠીયા જળાશય યોજના

તાલુકોઃ- તલોદ	
અ.નં.	**ગામનું નામ**
૧	મોહનપુર
૨	વરવાડા
૩	ટકાર
૪	મોટા ચેખલા
૫	રતનપુર
૬	લવારી

૭	કઠવાડા
૮	સુરપુર
૯	વસ્તાજીના મુવાડા
૧૦	જેઠાજીના મુવાડા
૧૧	આંત્રોલી
૧૨	તાજપુર
૧૩	હરસોલ

પત્રક -૩/૧

હાથમતી (ઈન્દ્રાસી) જળાશય યોજના,જી. અરવલ્લી

હિંમતનગર સિંચાઈ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર. હસ્તકની યોજનાઓમાંથી છોડેલ પાણીના જથ્થા અન્વયે અસર પામતા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

યોજનાનું નામઃ- હાથમતી (ઈન્દ્રાસી) જળાશય યોજના

<u>અનગેટેડ યોજના</u>

તાલુકોઃ- ભિલોડા		તાલુકોઃ- હિંમતનગર.	
અ.નં.	ગામનું નામ	અ.નં.	ગામનું નામ
૧	ફતેપુર	૧	ચાંદરણી
૨	ખાપરેટા	૨	ખેડ
૩	મેડીટીંબા	૩	ચાંપલાનાર
૪	નાપડા	૪	મોરડુંગરા
૫	માંકડી	૫	અંબાવાડા
૬	અમીદપુર	૬	જાંબુડી
૭	મોતીપુરા	૭	રાબડ
૮	કડોદરી	૮	બલવંતપુરા
૯	વાસના	૯	કુંપ
		૧૦	સુરપુર
		૧૧	ડેમાઈ
		૧૨	પ્રતાપપુરા
		૧૩	બલોચપુરા
		૧૪	રાજપુર
		૧૫	કેશરપુરા
		૧૬	અમરાપુર

૧૭	**પૃથ્વીપુરા**
૧૮	**હિંમતનગર.**

પત્રક -૪

ડેમ સાઈટને જોડતા રસ્તાની વિગત.

સાબરકાંઠા જીલ્લો

ક્રમાંક	**ડેમની વિગત**	**રસ્તાની વિગત/સ્થિતિ**
૧	ગુહાઇ જળાશય યોજના	તેજપુરા, જામળા જીલ્લા પંચાયત હસ્તક જામળા કાંણીયોલ ડેમ જીલ્લા પંચાયત ડામર રોડ ૧૦ કી.મી. રામપુર કાણીયોલ જીલ્લા પંચાયત હસ્તક કાણીયોલથી ડેમ સાઈટ ૩ કી.મી. ડામર રોડ
૨	હરણાવ – ૨ જળાશય યોજના	ઈડર, આંતરસુબા, અભાપુર, વિજયનગર રાજય ધોરીમાર્ગ વિજયનગર ઈડર સ્ટેટ હાઈવે ઉપરથી એપ્રોચ ડામર રોડ જીલ્લા પંચાયત હસ્તક ૯ કી.મી.
૩	જવાનપુરા રીચાર્જ યોજના	અમદાવાદ ધોરીમાર્ગ પર હરસોલ નજીક સલાટપુર ચોકડીથી જવાનપુરા રોડ ૪.૫૦ કી.મી. ડામર રોડ, તલોદથી ૧૫ કી.મી. ડામર રોડ સિંચાઇ વિભાગ હસ્તક
૪	ખેડવા જળાશય યોજના	ખેડબ્રહ્માથી વરતોલ થઈ ખેડવા સાઈટ ડામર રોડ ૧૫ કી.મી.
૫	ગોરઠીયા જળાશય યોજના	અમદાવાદ મોડાસા ધોરી માર્ગથી હરસોલથી-ગાંભોઇ રોડ પરથી મોહનપુર પાટીયાથી ગોરઠીયા ડેમ

પત્રક -પ

હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ હસ્તકના સાબરકાંઠા જીલ્લાના સંલગ્ન અધિકારીશ્રીઓના અગત્યના ટેલીફોન નંબર

અનં.	અધિકારીનું નામ	હોદ્દો અને ઓફિસ	તાબા હેઠળની યોજનાઓ	ટેલીફોન નંબર				ઈમેલ એડ્રેસ
				ઓફીસ	ફેક્ષ	અંગત/રહેઠાણ	મોબાઈલ નં	
૧	એન.વી.કોટવાલ	અ.ઇ.શ્રી અને ફોકલ અધિકારીશ્રી, હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર.	સાબરકાંઠા તથા અરવલ્લી જીલ્લાની તમામ યોજનાઓ	૦૨૭૭૨-૨૪૦૭૭૧, ૨૪૦૦૪૮	૦૨૭૭૨-૨૪૧૭૭૦	--	૯૪૨૬૯૫૪૧૬૧	Sehipcjune2012@gmail.com
૨	બી.એસ.ચૌધરી	કા.ઇ.શ્રી અને નોડલ અધિકારીશ્રી, સાબરકાંઠા જીલ્લો ફલડસેલ હિંમતનગર.	સાબરકાંઠા જીલ્લાની તમામ યોજનાઓ	૦૨૭૭૨-૨૪૧૬૬૯ , ૨૪૨૭૧૦	૦૨૭૭૨-૨૪૧૮૫૭	૦૨૭૭૨-૨૪૨૮૩૬, ૨૪૧૧૧૧	૯૮૯૮૦૬૫૯૪૮	floodcellhimatnagar@yahoo.com
૩	બી.એસ.ચૌધરી	કા.ઇ.શ્રી, હિંમતનગર સિંચાઇ વિભાગ, હિંમતનગર.	હાથમતી, જવાનપુરા	૦૨૭૭૨-૨૪૨૭૧૦	૦૨૭૭૨-૨૪૨૮૩૬	૦૨૭૭૨-૨૪૨૮૩૬	૯૮૯૮૦૬૫૯૪૮	eehidn@yahoo.com
૪	આર.એન.નિનામા	કા.ઇ.શ્રી, યોજના બાંધકામ વિભાગ નં.-૩, હિંમતનગર.	ગુહાઇ, હરણાવ-૨, ખેડવા	૦૨૭૭૨-૨૪૫૦૫૬	૦૨૭૭૨-૨૪૫૩૦૧	૦૨૭૭૨-૨૪૫૩૦૧	૯૧૦૬૩૮૧૬૮૧	exepcdn3@yahoo.com
૫	કે.બી. પટેલિયા	ના.કા.ઇ.શ્રી, હિંમતનગર સિંચાઇ પેટા વિભાગ. હિંમતનગર	અરવલ્લી જીલ્લાની તમાંમ યોજનાઓ	૦૨૭૭૪-૨૪૬૩૯૨	૦૨૭૭૪-૨૪૬૩૯૨	૦૨૭૭૪-૨૪૨૫૩૭	૯૪૨૮૭૬૯૩૮૫	**IPDNIRR@REDIFFNAIL.COM--**
૬	આર.એન.નિનામા	ના.કા.ઇ.શ્રી, વાત્રક યોજના નહેર વિભાગ ,મોડાસા	વારાશી	૦૨૭૭૪૨૪૩૨૨૧	૦૨૭૭૪-૨૪૩૨૨૧		૯૧૦૬૩૮૧૬૮૧	**eewpcdn@gmail.com**

૭	આર.એચ.પટેલ	ના.કા.ઈ.શ્રી, હિંમતનગર સિંચાઈ પેટા વિભાગ. હિંમતનગર	હાથમતી	૦૨૭૭૨૨૯૧૧૦૩		૦૨૭૭૨-૨૩૨૬૮૫	૯૪૨૬૦૧૯૨૪૨	--

પત્રક -૬

હિંમતનગર સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હસ્તકની કચેરીઓ હસ્તકના વાહનોની વિગત.

અનં.	કચેરીનું નામ	વાહનની વિગત				વિશેષ નોંધ
		જીપ	ટ્રક	વોટર ટેન્કર	ટ્રેકટર	
૧	**૨**	**૩**	**૪**	**૫**	**૬**	**૭**
સાબરકાંઠા જિલ્લો						
૧	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, યોજના બાંધકામ વિભાગનં૩-, હિંમતનગર.	૫	૦	૦	૦	
૨	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, હિંમતનગર સિંચાઇ વિભાગ, હિંમતનગર .	૪	૦	૦	૦	

પત્રક -૭

જિલ્લાની મોટી સિંચાઇ યોજનાઓની વિગત.

અનં.	તાલુકાનું નામ	ડેમનું નામ	ટેલીફોન		જળાશયની સપાટી		ભયજનક સપાટી.		પુર અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા
			કોડ	નંબર	મીટરમાં	ફુટમાં	મીટરમાં	ફુટમાં	
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
સાબરકાંઠા જીલ્લો									
૧	હિંમતનગર.	ગુહાઇ	૦૨૭૭૨	૨૯૧૫૯૬	૧૭૩.૦૦	૫૬૭.૬૧	૧૭૪.૫૪	૫૭૨.૪૯	૧૭
૨	વડાલી	ધરોઇ	૦૨૭૬૧	૨૬૨૩૫૨	૧૮૯.૫૯	૬૨૨.૦૦	૧૯૨.૨૪	૬૩૦.૫૫	
૩	વિજયનગર	હરણાવ-૨	૦૨૭૭૫	૨૫૪૦૪૭	૩૩૨.૦૦	૧૦૮૯.૨૯	૩૩૩.૩૫	૧૦૯૩.૩૯	૧૦
૪	ખેડબ્રહ્મા	ખેડવા	૦૨૭૭૫	૨૯૧૧૪૨	૨૫૯.૭૦	૮૫૧.૮૨	૨૫૯.૭૦	૮૫૧.૮૨	૯
૫	તલોદ	જવાનપુરા	૦૨૭૭૦	૨૯૧૪૮૨	૯૧.૦૦	૨૯૮.૪૮	૯૪.૭૦	૩૧૦.૬૨	૧૦

પત્રક -૮

નદી કીનારે આવેલા ગામોની વિગત દર્શાવતું પત્રક

અનં.	તાલુકો	નદી	કિનારે આવેલ ગામો તેમજ સ્થળાંતર માટેના સ્થળની વિગત .
સાબરકાંઠા જીલ્લો			
૧	હિંમતનગર.	સાબરમતી	ખેડાવાડા, કડોલી,પેથાપુર, દેધરોટા, દેરોલ, સાયબાપુર, સરોલી,(જે તે ગામની પ્રાથમિક શાળા)
૨	પ્રાંતિજ	હાથમતી	ગેડ, મોરવાડા, મોયદ, કાટવાડ, સાંપડ,વાઘપુર,(જે તે ગામની પ્રાથમિક શાળા)
		સાબરમતી	વાઘપુર, સાદોલીયા, ગલેસરા, પોયડા, સીતવાડા, ઈન્દ્રાજપુર, ઓરણ(જે તે ગામની પ્રાથમિક શાળા).
		ખારી	છાદરડા, નિકોડીયા, આસરોડા, મૌછા, વાઘરોટા, મહાદેવપુરા, મોરાલી, જેનપુર, લાલપુરબાઈની મુવાડી (જેનપુર), માવાની મુવાડી, દલાની મુવાડી, બાદરની મુવાડી, પુનાદરા, પઢાયડા, તાજપુર (જે તે ગામની પ્રાથમિક શાળા)
૩	તલોદ	કાંજણ	ચારણવંટા, વરવાડા, મોહનપુર(જે તે ગામની પ્રાથમિક શાળા) .
		ખારી	મુધાસણા
		મેશ્વો	હરસોલ, આંત્રોલીવાસ દોલજી, આં પુંજાજી.વા., સુલતાનપુર,ગઢવાડ, બડોદરા
૪	ખેડબ્રહ્મા	કોસંબી	બોરડી, વાલરણ, બાસોલ, ભૂતિયા, પરોયા, રોધરા, જગન્નાથપુરા, શિતોલ, નવાનાના (જે તે ગામની પ્રાથમિક શાળા)

સરકારશ્રી તરફથી ફાળવવામાં આવેલ રેસ્ક્યુકીટ તથા અન્ય સાધન સામગ્રીની

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

પરીશિષ્ટ – ૧૯

સાબરમતી ગેસ લીમીટેડ

Emergency Contact Number –Sabarmati Gas Ltd Sabarkantha District

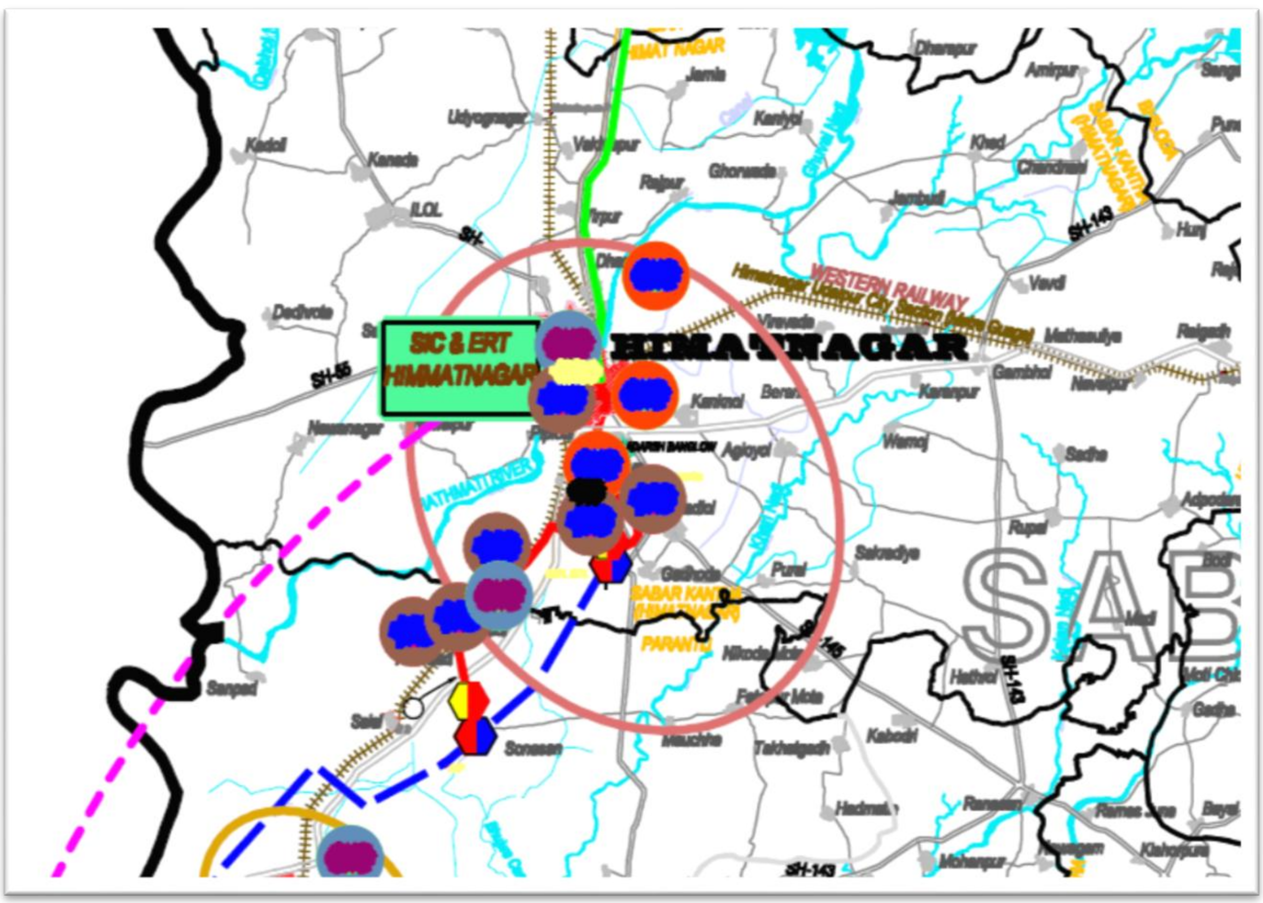
Emergency Contact Number- 9925039654

Head Office Control Room No- 9909022382, 9909022385

Himmatnagar Customer Care Center- Land line (02772-244245)

Himmatnagar SGL Officials Contact Numbers

Site Incident Controller (SIC)	Jayvin Shilu (Executive-O&M)	9428776200
Administration communication Coordinator	Kalpesh Dattani (Sr. Executive- Marketing)	9727375165
Fire Safety Coordinator	Anupam Patel (Executive – Projects)	9924394051
Support and Auxiliary Coordinator	Ashish Patel (PNG – Co ordinator)	9428221482



પરીશિષ્ટ૨૦-

નગરપાલિકાઓ પાસે ઉપલબ્ધ સાધનોની માહિતી

ક્રમ.	નગર પાલિકાનું નામ	ઉપલબ્ધ સાધનોની સંખ્યા										
		ટ્રેક્ટર	જીપ	વોટર ટેન્કર	લોડર	રોડ રોલર	સીટી બસ	એમ્બયુ લન્સ	ફાયર ફાઈટર	વેક્યુમ ટેન્કર	ડી વોટરીગ પંપ	વોટર બ્રાઉઝર
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	હિંમતનગર	12	1	2	1	1	5	2	2	1	0	2
2	મોડાસા	7	1	2	Z	0	0	0	1	1	2	1
3	ઈડર	4	1	2	1	0	0	0	2	1	0	2
4	પ્રાંતિજ	1	0	1	1	0	0	0	1	0	0	1
5	તલોદ	2	0	2	0	0	0	0	1	1	0	0
6	ખેડબ્રહમા	2	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1
7	વડાલી	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
8	બાયડ	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
કુલઃ–		30	3	10	2	1	5	2	10	5	2	7

પરીશિષ્ટ – ૨૧

જીલ્લા આરોગ્ય વિભાગ

સાબરકાંઠા જિલ્લો ભારત દેશના પશ્ચિમ ભાગમાં આવેલા ગુજરાત રાજ્યના ઉત્તર ભાગમાં આવેલો એક જિલ્લો છે. આ જિલ્લાનું મુખ્ય મથક હિંમતનગર શહેર ખાતે આવેલું છે. જિલ્લાનું ક્ષેત્રફળ ૭,૩૯૦ ચોરસ કિમી છે. જીલ્લામાં સને ૨૦૨૦ ના વર્ષમાં સરેરાશ વરસાદ ૧૦૫૭ મીમી વરસાદ નોંધાયેલ છે. જીલ્લામાં શિયાળામાં ઓછામાં ઓછું ૧૨.૦ સેન્ટ્રીગ્રેડ સરેરાશ ઉષ્ણતામાન અને ઉનાળામાં વધુમાં વધુ ૪૩.૧ સેન્ટીગ્રેડ ઉષ્ણતામાન રહે છે.

સામાન્ય રૂપ રેખા

ક્રમ	વિગત	આંકડાકીય માહિતી
૧	જિલ્લાનું ભૌગોલિક સ્થાન	૨૩ - ૦૩ ઉત્તર અક્ષાંશ થી ૨૪.૨૩ અક્ષાંશ સુધી, ૭૨.૪૩ પૂર્વ રેખાંશ થી ૭૩.૩૯ રેખાંશ સુધી.
૨	કુલ ક્ષેત્રફળ	૪૪૯૮.૫૭ ચો.કી.મી.
૩	આબોહવા	સુકી અને ઉષ્ણ.

૪	જમીન	કાળી,ગોરડું,ખડકાળ, પથ્થરીયાળ,રેતાળ, ડુંગરાળ અને ખડકોવાળી.
૫	નદીઓ	સાબરમતી, ખારી, મેશ્વો, હાથમતી, હરણાવ, વાત્રક, માઝમ નદી.
૬	મુખ્ય પાકો	ડાંગર,બાજરી,મકાઈ,તુવેર,મગ, ઘઉં,મગફળી,એરંડા,કપાસ.
૭	કુલ તાલુકા - ૮	ખેડબ્રહમા,વિજયનગર,વડાલી,ઈડર,પોશીના, હિંમતનગર,તલોદ,પ્રાંતીજ
૮	કુલ ગામ	૭૧૨
૯	ગ્રામ પંચાયતની સંખ્યા	૪૩૬
૧૦	નગરપાલિકા	૬

ચોમાસા દરમ્યાન વિભાગે કરવાની પ્રવૃતી : -

- સંચારી રોગ સમિક્ષા બેઠકનુ આયોજન કરવુ.
- પાણીના સોર્સની મેઈન ટાંકીઓની સમયંતરે સફાઇ થાય તે અંગે તથા પાણીનુ નિયમિત ક્લોરીનેશન થાય તે અંગે સુપરવિઝન રાખવુ.
- પીવાના પાણીના તમામ સ્ત્રોતોની આજુબાજુ સ્વચ્છતાનુ ઉંચુ ધોરણ જળવાય તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવાય તે માટે મોનીટરીંગ કરવુ.
- પીવાના પાણીના પાઈપલાઈન તેમજ વાલ્વમાં લીકેઝની જાણ થાય તે વખતે તરત યુધ્ધના ધોરણે રીપેરીંગ થાય તે માટે જે તે સંસ્થાનો સંપ``1ર્ક કરી કામગીરી પુર્ણ થાય તે માટે સુપરવિઝન તથા માર્ગદર્શન આપવુ.
- શાળા કોલેજ તેમજ જાહેર સંસ્થાઓની ટાંકીઓ નિયમિત સાફ થાય તે અંગે સંસ્થાઓના સંપર્કમાં રહી કામગીરી પુર્ણ કરવા સુપરવિઝન કરવુ.
- ગંદકી વાળી તમામ જગ્યાઓએ સફાઇ કરાવવા જે તે સંસ્થાને જાણ કરી કામગીરી પુર્ણ કરાવવી તથા જે તે જગ્યાએ ચુનો અથવાતો જંતુનાશક દવાઓનો છંટકાવ કરાવવા જે તે સંસ્થાને જાણ કરી કામગીરી પુર્ણ કરાવવી.
- ઉભરાતી તેમજ લીકેઝ હોય તેવી ગટર લાઇનો દુરસ્ત/રીપેરીંગ કરાવવા જે તે સંસ્થાઓનો સંપર્ક કરી કામગીરી પુર્ણ કરાવવી.
- ગટરના મેઈન હોલમાંથી પસાર થતી પીવાના પાણીની પાઈપલાઈનો દુર કરાવવા જે તે ગ્રામ પંચાયત/ નગરપાલીકાને સૂચના આપવી.
- જાહેર સ્થળો અને હોટલ, રેસ્ટોરન્ટ, ચા-નાસ્તાની લારીઓ , પીવાના પાણીની પરબો , પાર્લર વગેરે જગ્યાઓએ ક્લોરીનેશનયુક્ત પાણી વપરાય તે માટે જે તે ગ્રામ પંચાયત/ નગરપાલીકાને સૂચના આપવી.
- ખુલ્લા ખાધ્ય પદાર્થો, વાસી પદાર્થો , સડેલા શાકભાજી તથા ફળો ન વેચાય તે અંગે જે તે ગ્રામ પંચાયત/ નગરપાલીકાને સૂચના આપવી.
- ઝાડા-ઉલ્ટીના રોગચાળામાં ઓઆરએસ પેકેટનો ઉપયોગ થાય તે સુનિસ્ચિત કરવુ.

- ❖ પાણીજન્ય રોગચાળો નોધાય ત્યારે તાત્કાલીક કાર્યવાહી કરી રોગચાળાને કાબુમાં લેવો અને તે અંગેની વ્યવસ્થાઓ ગોઠવવી.
- ❖ જિલ્લા કક્ષાના અને તાલુકા કક્ષાના અધિકારીશ્રીઓ ફિલ્ડમાં મુલાકાત લે ત્યારે પાણીમાં ક્લોરીનના પ્રમાણની માત્રા ચેક કરવા માટે કામગીરી કરવી.
- ❖ પ્રા.આ.કેન્દ્ર, સા.આ.કેન્દ્ર અને હોસ્પિટલ કક્ષાએ આવશ્યક પ્રમાણમાં જરૂરી દવાનો જથ્થો ઉપલબ્ધ કરાવવા કાર્યવાહિ કરવી.
- ❖ પૂર વાવાઝોડા દરમ્યાન મૃત્યુ પામનાર વ્યક્તિનુ તાત્કાલીક પોસ્ટમોટમ કરાવવુ.
  પૂર,વાવાઝોડા થી વિસ્થાપીત થયેલ વસ્તીને પૂરા પાડવામાં આવેલ કેમ્પ સ્થળે મેડીકલ ફેસીલીટી પૂરી પાડવી.
- ❖ રાજ્યના અન્ય સ્થળોએ મેડીકલ ટીમો મોકલવાની જરૂરીયાત ઉભી થાયતો તાત્કાલીક ટીમો મોકલી આપવી.

ગત વર્ષ દરમ્યાનની કામગીરી (ચોમાસા સંદર્ભે) :-

ગત વર્ષ દરમ્યાન સમીક્ષા બેઠક યોજી ચોમાસા દરમ્યાન જુદા જુદા વિભાગોએ કરવાની કામગીરી અંગે માર્ગદર્શન આપેલ. ગત વર્ષ દરમ્યાન સાબરકાંઠા જિલ્લામાં વરસાદ ઓછો હોવાથી પૂર, વાવાઝોડાની પરીસ્થિતી ઉપસ્થિત થયેલ ન હતી. ઉપર દર્શાવ્યા મુજબ બાકીની કામગીરી કરવામાં આવેલ.

નં	આરોગ્ય સંસ્થાઓ	કુલ
૧	**જી.એમ.આર.ઈ.એસ મેડીકલ કોલેજ અને ડિસ્ટ્રીક્ટ હોસ્પિટલ, હિંમતનગર**	૧
૨	**સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ હોસ્પિટલ**	૨
૩	**સામુહિક આરોગ્ય કેન્દ્ર**	૧૨
૪	**પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર**	૪૮
૫	**24x7 પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર**	૧૦
૬	**સબ સેન્ટર**	૨૮૧
૭	**મોબાઈલ હેલ્થ યુનિટ**	૧
૮	**શહેરી પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર**	૪

વસ્તી વિષયક માહિતી

અ.નં.	તાલુકાનું નામ	ગ્રામ પંચાયત ની સંખ્યા	ગ્રામની સંખ્યા	કુલ વસ્તી
૧	ખેડબ્રહ્મા	૩૨	૭૬	૨૦૪૪૮૭
૨	વડાલી	૩૯	૫૫	૯૯૬૦૩૬

૩	પોશીના	૧૭	૫૯	૧૮૧૪૨૨
૪	ઈડર	૧૦૧	૧૪૪	૨૮૦૩૨૮
૫	તલોદ	૬૦	૭૭	૧૭૪૦૦૦
૬	વિજયનગર	૩૧	૮૬	૧૨૪૩૯૯
૭	પ્રાંતિજ	૫૯	૬૯	૧૬૨૪૧૦
૮	હિમતનગર	૯૭	૧૪૬	૩૭૨૯૭૨
કુલ		**૪૩૬**	**૭૧૨**	**૧૫૯૬૦૫૪**

જિલ્લા કક્ષાના અધિકારીઓ

નં	હોદ્દો	અધિકારીનુ નામ	લેન્ડલાઈન નં	મોબાઈલ નંબર
૧	મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી	ડૉ. રાજેશ પટેલ	૦૨૭૭૨-૨૪૬૪૨૩	૯૬૮૭૬૭૯૦૦૨
૨	અધિક જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી	ડૉ. કે.એસ.ચારણ (ઇન્ચાર્જ)	-	૯૬૮૭૬૭૯૦૦૫
૩	જિલ્લા આર.સી.એચ. અધિકારી	ડૉ. જે.એચ.પરમાર(ઇન્ચાર્જ)	૦૨૭૭૨-૨૪૨૫૯૧	૯૬૮૭૬૭૯૦૦૪
૪	મુખ્ય જિલ્લા તબીબી અધિકારી સહ સીવીલ સર્જન	ડૉ. ગોવિંદ પટેલ (ઇન્ચાર્જ)	૦૨૭૭૨ ૨૪૧૮૯૨	૯૭૨૬૬૯૨૧૨૦
૫	જિલ્લા રોગચાળા નિયંત્રણ અધિકારી	ડૉ. ચિરાગ મોદી(ઇન્ચાર્જ)	૦૨૭૭૨ ૨૪૪૪૨૨	૯૬૮૭૬૭૯૦૦૯
૬	જિલ્લા ક્વાલીટી અધિકારી	ડૉ. એ.આઇ.મલેક (ઇન્ચાર્જ)		૯૬૮૭૬૭૯૦૧૧
૭	જિલ્લા મેલેરીયા અધિકારી	ડૉ. પી.એલ.અસારી (ઇન્ચાર્જ)	૦૨૭૭૨૨૪૨૫૫૨	૯૬૮૭૬૭૯૦૦૮
૮	ટી.બી અધિકારી	ડૉ. એસ.એચ.દેધરોટીયા	૦૨૭૭૨ ૨૪૧૭૪૪	૯૬૮૭૬૭૯૫૮૯

તાલુકા આરોગ્ય અધિકારી

નં	તાલુકા	ટી.એચ.ઓ નુ નામ	લેન્ડલાઈન નંબર		મોબાઈલ નંબર
૧	હિંમતનગર	ડૉ. સતિષ વ્યાસ	૦૨૭૭૨	૨૪૧૫૦૫	૭૫૭૨૯૦૬૭૩૧
૨	ઈડર	ડૉ.કે.એસ.ચારણ	૦૨૭૭૮	૨૫૩૦૦૫	૯૬૮૭૬૭૯૩૨૫
૩	વડાલી	ડૉ. કશ્યપ પટેલ	-	-	૯૬૮૭૬૭૯૩૭૫
૪	ખેડબ્રહ્મા	ડૉ.આર.ડી.ગોસ્વામી	૦૨૭૭૫	૨૨૨૬૫૨	૯૫૧૨૦૧૩૯૮૫
૫	પોશીના	ડૉ.બનેસિંહ ગઢવી	-	-	૯૦૩૩૮૬૬૬૩૯
૬	વિજયનગર	ડૉ.એસ.એમ.ચૌહાણ	૦૨૭૭૫	૨૫૪૧૯૩	૯૬૮૭૬૭૯૪૪૫
૭	પ્રાંતીજ	ડૉ. એ.એચ.સોલંકી	૦૨૭૭૦	૨૩૩૮૧૧	૯૬૮૭૬૭૯૦૬૦
૮	તલોદ	ડૉ.વી.જે.મુંગડ	૦૨૭૭૦	૨૨૦૬૯૨	૯૬૮૭૬૭૯૦૮૬

Sr. N	Taluka	PHC	Mobile No	Landline No		Email ID (Uniform)
				STD	Number	
1	2	3	4	5	6	7
1	Idar	Chitroda	9687679356	02778	266322	phcchitroda.health.sabarkantha@gmail.com
2	Idar	Finchod	9687679556	02778	238058	phcfinchod.health.sabarkantha@gmail.com
3	Idar	Jashvantgadh	9687679333	02778	259541	phcjashwantgadh.health.sk@gmail.com
4	Idar	Kadiyadara	9687679327	02778	236330	phckadiyadra.health.sabarkatha@gmail.com
5	Idar	Mudeti	9687679342	02778	260201	phcmudeti.health.sabarkantha@gmail.com
6	Idar	Mudeti	9687679349	02778	260201	phcmudeti.health.sabarkantha@gmail.com
7	Idar	Nava Revas	9687679370	02778	262069	phcrevas.health.sabarkantha@gmail.com
8	Idar	Verabar	9687679351	02778	247288	phcverabar.health.sabarkantha@gmail.com
9	Idar	Virpur	9687679363	02778	244458	phcvirpur.health.sabarkantha@gmail.com
10	Idar	Aroda	9687679363	02778	244458	phcvirpur.health.sabarkantha@gmail.com
11	Vadali	Dobhoda	9687679384	02778	285388	phcdobhada.health.sabarkantha@gmail.com
12	Vadali	Therasana	9687679375	02778	222056	phctherasana.health.sabarkanth@gmail.com
13	Himatnagar	Jamla	9687679047	02772	221120	phcjamla.health.sabarkantha@gnmail.com
14	Himatnagar	Desasan	9687679054	02772	225193	phcdesasan.health.sabarkantha@gmail.com
15	Himatnagar	Ilol	9687679028	02772	227355	phcilol.health.sabarkantha@gmail.com
16	Himatnagar	Chandarni	9687679040	02772	276327	phcchandarni.health.sabarkanth@gmail.com
17	Himatnagar	Hadiyol	9687679054	02772	239052	phchadiyol.health.sabarkantha@gnmail.com
18	Himatnagar	Viravada	9824511827	02772	286254	phcviravada.health.sabarkantha@gnmail.com
19	Himatnagar	Bamna	9687679319	02771	277330	phcbamana.health.sabarkantha@gmail.com
20	Himatnagar	Derol	9687679040	-	-	Phcderol.health.sabarkantha@gmail.com
21	Khedbrahma	Derol	9687679433	02775	241726	phcderol.health.sabarkantha@gmail.com
22	Khedbrahma	Unchidhanal	9687679424			phcunchidhanal.health.sabarkan@gmail.com
23	Khedbrahma	Mithibili	9965022015	02775	-	phcmithibili.health.sabarkantha.@gmail.com
24	Khedbrahma	Kalol	9624592969			Phckalol.health.sabarkantha@gmail.com
25	Khedbrahma	Kheroj	9979971868			phckheroj.health.sabarkantha@gmail.com
26	Khedbrahma	Sembaliya	9638089506			Phcsembaliya.health.sabarkantha@gmail.com
27	Khedbrahma	Khedva	9687679433			phckhedva.health.sabarkantha@gmail.com
28	Poshina	Lambadiya	9687679419	-	-	phclambadiya.health.sabarkantha@gmail.com
29	Poshina	Dantral	9687679413	-	-	phcdantral.health.sabarkantha@gmail.com
30	Poshina	Delwada	9687679401	-	-	phcdelwada.health.sabarkantha@gmail.com
31	Poshina	Ajavas	9408402744	02775	283441	phcajavas.health.sabarkantha@gmail.com
32	Poshina	Kotda	9624592969			phckotda.health.sabarkantha@gmail.com
33	Poshina	Demti	9978873044			phcdemti.health.sabarkantha@gmail.com
34	Vijaynagar	Antarsumba	9662955123			phcantarsumba.health.sabarkantha@gmail.com

35	Vijaynagar	Chithoda	9687679461	02775	260519	phcchithoda.health.sabarkantha@gmail.com
36	Vijaynagar	kodiyavada	9687679454	02775	272100	phckodiyavadahe.sabarkannth@gmail.com
37	Vijaynagar	Kanadar	7069087238			phckanadar.health.sabarkantha@gmail.com
38	Vijaynagar	Sarsav	9687679468	02775	260519	phcchithoda.health.sabarkantha@gmail.com
39	Talod	Aniyod	9687679109	02770	288846	phcaniyod.health.sabarkantha@gmail.com
40	Talod	Antroli	9687679095	02770	289413	phcantroli.health.sabarkantha@gmail.com
41	Talod	Kherol	9687679102	02770	229061	phckherol.health.sabarkantha@gmail.com
42	Talod	Rozad	7359814012			Phcrozad.health.sabarkantha@gmail.com
43	Talod	Punsari	9687679087	02770	286327	phcpunsari.health.sabarkantha@gmail.com
44	Prantij	Moyad	9687679061	02770	245104	phcmoyad.health.sabarkantha@gmail.com
45	Prantij	Balisana	7567886704	02770	272005	phcbalisana.health.sabarkantha@gmail.com
46	Prantij	Majra	9687679078	02770	255102	phcmajara.health.sabarkantha@gmail.com
47	Prantij	Fatepur	9687679510			phcfatepur.health.sabarkantha@gmail.com
48	Prantij	Poglu	9687679069	02770	244100	phcpoglu.health.sabarkantha@gmail.com

મેડિકલ ઓફિસર (પી.એચ.સી) સંપર્ક સૂચી

SN	Taluka	CHC	Mobile No	Landline No		Email ID (Uniform)
				STD Code	Number	
1	2	3	4	5	6	7
1	Idar	Davad	9099069779	02778	277358	chcdavad.health.sabarkantha@gmail.com
2	Idar	Idar	9099064601	02778	250111	chcidar.health.sabarkantha@gmail.com
3	Khedbrahma	Matoda	9099064461	02775	283335	Chc.matoda.health.sabarkantha@gmail.com
4	Prantij	Prantij	9099064504	02770	233651	chc.prantij.health.sabarkantha@gmail.com
5	Prantij	Takhatgadh	9408586504	02770	273133	chctakhatgadh.health.sabarkant@gmail.com
6	Talod	Talod	9099064546	02770	220691	chc.talod.health.sabarkanth@gmail.com
7	Himatnagar	Gambhoi	90990 64615	02772	250080	chcgambhoi.health.sabarkantha@gmail.com
8	Himatnagar	Rupal	90990 64566	02772	272001	chcrupal.health.sabarkantha@gmail.com
9	Vadali	Vadali	9099064527	02778	220156	chcvadali.health.sabarkantha@gmail.com
10	Vadali	Chorivad	9428642001	02778	236333	chcchorivad.health.sabarkantha@gmail.com
11	Vijaynagar	Vijaynagar	9099069773	02775	254234	chcvijaynagar.health.sabarkant@gmail.com
12	Poshina	Lambadiya	7405341747	-	-	Chc.lambadiya.health.sk@gmail.com
13	Poshina	Poshina	9099064513	02775	283335	chc.poshina.health.sabarkantha@gmail.com

પરીશિષ્ટ- ૨૨

Details of Private Hospital at Himatnagar City General Surgeon

Sr.No.	Name of Doctors	Hospital Address	Phone No.
1	Dr.C.S.Patel	Sharvoday Surgical Hospital Himatnagar	02772-241135
2	Dr.Kalpesh C.Patel	Kidney Care Hospital, Himatnagar	02772 -247535
3	Dr.D.M.Patel	Sapna Surgical Hospital, Himatnagar	02772-245134
4	Dr.P.R.Patel	Ami Surgical Hospital, Himatnagar	02772-242236
5	Dr.Yasvant V.Patel	Bhagyoday Surgical Hospital Himatnagar	02772-240834

પરીશિષ્ટ – ૨૫

Listed Voluntary Institutes of the Sabarkantha District

No.	Name of Institute	STD Code	Telephone No. Office	Telephone No. Resi.	Fax No.	Name of Chief Manager
Taluka :- Himatnagar						
1	Dhareshwar Ush Mahesh Vikash Samiti , Jorapur, Himatnagar	02772				
2	Vishw Manglam Anera Gaushala, Anera, Himatnagar	02772	241935			Govindbhai Raval
3	Bahera Munga Vidyalay, Himatnagar	02772	245422			Kirtibhai D. shah
4	Lions Club, Redcrose society , Himatnagar	02772	240789			Ex-Officio Collector S.K
5	Rotary Club, Himatnagar	02772	246380			Mehul Kothari
	Modasa Taluka					
1	Layones Club, Modasa, 40, Ankur Society , Near Bahera Mungha School, Modasa	02774		246147		Manormaben K.Jayswal
2	Lions Club, Modasa, Krushn MachineryStore, Haji Building,	02774		246371		Hasmukhbhai Shah
3	Sadvichar Parivar , Modasa	02774		246538		Shri Jagmohan Kaka
4	Layones Club, Near Modasa Highschool	02774		243228 (P.P.)		Dineshbhai Prajapati
5	Jesiz,29 Rampark Society , Modasa	02774	242651			Navnitbhai Parikh
6	Mahila Mandal , Modasa	02774				President , Mahila Mandal
7	President, Road Transport, Modasa	02774		246644		Babubhai Mahomandyusuf Pathan

પરીશિષ્ટ – ૨૬

Details of Available Ambulance in Sabarkantha District and 108 Facility available in Sabarkantha District

No	Name of Taluka	Name of Hospital	In charge Officers	Phone No.	Ambulance No.	Name of Driver
1	Himatnagar	Redcrose Society, Himatnagar Nagarpalika Himatnagar	President, Rescrose society Chief Officer, Himatnagar Nagarpalika	240789 241110 040710	GJ-9J-128 GJ-9D-216 GUZ -526	Shri C.S.Solanki
2	Idar	Referral Hospital , Idar	Superintendent	250111	GJ-9G-6510	Shri M.B. Kumpavat
3	Vadali	Community Health Center Chorivad	Medical Officer	279333	GCB -9259	Shri A.G.Solanki
4	Khedbramha	Referral Hospital , Kasturbhai Lalbhai Hospital , Lakshmipura Khedbramha	Superintendent	220077 281380	GJ-9G-1185 GUZ-7167	Shri Naresh Parmar Shri Babubhai Jivrajbhai
5	Vijayanagar	Community Health Center	Superintendent	Off. No. 254234 Res.No. 254271	GCB -9417	Shri Rajubhai N. Damor
12	Prantij	Shri M.C.Desai Hospital , Prantij	Dr. M.C.Patel Dr.Alpeshbhai Patel	230664	GJ-9B-2944	
13	Talod	Primary Health Center , Talod	Direcor	220691	GBH - 9804	Shri B.H.Prajapti

પરીશિષ્ટ૨૭ -

KEY EQUIPMENT

S. No.	Name of Equipment	No of Instrument available at Institute							
		Medical College	District Hospital	Municipal Hospital	SDH	CHC	PHC	Trust Hospitals	Private Hospital
1	Ventilator	0	5	0	1	3	0	4	3
2	O2 Cylinder	0	26	0	5	38	61	21	28
3	Enchotrachal tube	0	3	0	1	8	0	2	3
4	Laryngoscope	0	4	0	1	12	0	2	4
5	Defibrication	0	4	0	1	0	0	1	3
6	Refrigerator	0	6	0	3	4 2	122	8	48
7	Lagrange Mask Airway	0	30	0	10	125	0	40	140
8	Ambu Bag	0	4	0	1	0	0	3	2
9	PPE (Personnel Prevention Examination) Kit.	0	90	0	20	0	0	1	1
10	Pulse Oximeter	0	3	0	1	0	0	2	3
11	ECG Machine	0	5	0	1	12	0	4	27
12	Endotrachal tube	0	2	0	1	0	0	3	8
13	Straturas	0	6	0	2	14	0	0	3
14	Vehicle Chair	0	5	0	2	17	0	5	22
15	Pulse Monitor	0	4	0	2	15	0	3	3
16	Cervical Coller	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Long Spring Board	0	2	0	0	0	0	2	8
18	N – 25 Masks	0	45	0	20	156	0	120	140
19	Autoanalyser	0	2	0	1	0	0	3	4
20	X – ray Machine	0	2	0	1	5	0	5	32
21	Generator	0	2	0	1	17	32	5	5
22	Other	0	0	0	0	0	0	0	0

પરીશિષ્ટ- ૨૮

જિલ્લામાં આવેલ વાયરલેસ સેટ ની વિગત

સાબરકાંઠા જીલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના (DDMP)-2020					
પરીશિષ્ટ - ૨૮					
જીલ્લામા આવેલ વાયરલેસ સેટ ની વિગત					
	તાલુકો	અ.નં	વાયરલેસ	કોના હસ્તકમાં	ટેલિફોન નંબર
૧	હિંમતનગર	૧	જીલ્લા કલેક્ટર શ્રી	ડીઝાસ્ટર શાખા,કલેક્ટરશ્રી ની કચેરી સાબરકાંઠા	૦૨૭૭૨-૨૪૯૦૩૯
		૨	જીલ્લા પોલીસ વડાશ્રી (પોલીસ કંટ્રોલ રૂમ)	પોલીસ અધીક્ષક સાબરકાંઠા ની કચેરી સાબરકાંઠા	૦૨૭૭૨-૨૪૧૩૦૩
		૩	હિંમતનગર એ ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઈન્સપેક્ટર, એ ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૨-૨૪૭૪૩૩
		૪	હિંમતનગર બી ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઈન્સપેક્ટર, બી ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૨-૨૪૫૦૨૭
		૫	મહિલા પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઈન્સપેક્ટર, મહિલા પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૨-૨૪૯૩૫૩
		૬	હિંમતનગર ગ્રામ્ય પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઈન્સપેક્ટર, હિંમતનગર ગ્રામ્ય પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૨-૨૨૨૧૩૩
		૭	ફ્લ્ડ કંટ્રોલ, સિંચાઇ ભવન, હિંમતનગર	અધીક્ષક ઇજનેર શ્રી, સિંચાઇ યોજના વર્તુળ, હિંમતનગર	૦૨૭૭૨-૨૪૫૨૫૧
		૮	ગુહાઇ ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ	
૨	તલોદ	૧	તલોદ પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઈન્સપેક્ટર, તલોદ પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૦-૨૨૦૬૬૨
		૨	જવાનપુરા ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ, તલોદ	
૩	પ્રાંતિજ	૧	પ્રાંતિજ પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઈન્સપેક્ટર, પ્રાંતિજ પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૨-૨૩૩૦૭૬
		૨	ગોરઠિયા ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ, પ્રાંતિજ	૦૨૭૭૦-૨૩૦૫૬૦
		૩	કરોલ ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ, પ્રાંતિજ	૦૨૭૭૦-૨૩૦૫૬૦
૪	ગાંભોઇ	૧	ગંભોઇ પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઈન્સપેક્ટર, તલોદ પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૨-૨૫૦૩૦૮
		૨	માંકડી(હાથમતિ) ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ,	
૫	જાદર	૧	જાદર પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઈન્સપેક્ટર, જાદર પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૮-૨૪૦૩૯૯
		૨	માઢવા આઉટ પોસ્ટ	જાદર પોલીસ સ્ટેશન	
		૩	ચિત્રોડા આઉટ પોસ્ટ	જાદર પોલીસ સ્ટેશન	

૬	ઇડર	૧	ઇડર પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઇન્સપેક્ટર, ઇડર પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૮-૨૫૦૦૨૪
		૨	ઇડરગઢ રીપીટર	ઇડર પોલીસ સ્ટેશન	
		૩	બડોલી ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ	
		૪	ઇડરગઢ રીપીટર સિંચાઇ વિભાગ	સિંચાઇ વિભાગ	
૭	વડાલી	૧	વડાલી પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઇન્સ્પેક્ટર, વડાલી પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૮-૨૨૨૦૩૧
૮	ખેડબ્રહ્મા	૧	ખેડબ્રહ્મા પો. સ્ટે.	પોલીસ સબ ઇન્સ્પેક્ટર, ખેડબ્રહ્મા પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૫-૨૨૨૧૦૫
		૨	ખેડવા ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ	
૯	ખેરોજ	૧	ખેરોજ પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઇન્સપેક્ટર, ખેરોજ પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૫-૨૮૪૩૩૯
૧૦	પોશીના	૧	પોશીના પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઇન્સ્પેક્ટર, પોશીના પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૫-૨૮૩૩૪૭
૧૧	વિજયનગર	૧	વિજયનગર પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઇન્સ્પેક્ટર, વિજયનગર પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૫-૨૫૪૦૨૬
		૨	હરણાવ(વણજ) ડેમ સાઇટ	સિંચાઇ વિભાગ	
૧૨	ચીઠોડા	૧	ચીઠોડા પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ સબ ઇન્સ્પેક્ટર, ચીઠોડા પોલીસ સ્ટેશન	૦૨૭૭૫-૨૬૦૭૦૦

પરિશિષ્ટ-૨૯

વર્ષ વાઈઝ આપદા મિત્રો -વર્ષ-૨૦૧૮

		Details of Aapda Mitra Volunteers			
S.No.	Name	Designation	Organisation/Affiliation	Office No.	Mobile
1	Barot Vijaykumar Somabhai	AapdaMitra	DisttLevel	02772-249039	9426676256
2	Solanki Niravkumar Chandubhai	AapdaMitra	DisttLevel	02772-249039	9157996909
3	Patani Vishnubhai Govindbhai	AapdaMitra	DisttLevel	02772-249039	9909688507
4	Solanki Jayashriben Kishanbhai	AapdaMitra	DisttLevel	02772-249039	9979973080
5	Solanki Aishwarya jayantilal	AapdaMitra	DisttLevel	02772-249039	7600649793
6	Parmar Hansaben Kalabhai	AapdaMitra	DisttLevel	02772-249039	9409503963
7	Raval Hemang yashvantlal	AapdaMitra	Khed/Sk	02775-220001	9979576549
8	Dabhi Rohitbhai Lasubhai	AapdaMitra	Khed/Sk	02775-220001	7573869034
9	Patel Chintan Vaktabhai	AapdaMitra	Khed/Sk	02775-220001	9724452145
10	Solanki Priyank Mahendrbhai	AapdaMitra	Khed/Sk	02775-220001	9558951746
11	Vagela Rajvirsinh Vikramsih	AapdaMitra	Khed/Sk	02775-220001	9898789947
12	Parmar pravinsih Narsinh	AapdaMitra	Khed/Sk	02775-220001	8758510648
13	ParmarDipikaben Karsanbhai	AapdaMitra	Idar/SK	02778-250003	9879799946
14	Vankar Darshanaben S	AapdaMitra	Idar/SK	02778-250003	9638973974
15	Vanakar Daxaben Ramjibhai	AapdaMitra	Idar/SK	02778-250003	9586274351
16	Jadav Piyushkumar K	AapdaMitra	Idar/SK	02778-250003	9662577887
17	Parmar Bhaveshbhai Savabhai	AapdaMitra	Idar/SK	02778-250003	9687201515
18	Vanzara Bablubhai Galababhai	AapdaMitra	Idar/SK	02778-250003	9726063895
19	Zala Yuvrajsih Natvarsinh	AapdaMitra	Talod/SK	02770-220641	7621877087
20	Zala Dharmendra Rajendrsih	AapdaMitra	Talod/SK	02770-220641	7698374405

21	Chauhan Talusinh M	AapdaMitra	Talod/SK	02770-220641	9558556374
22	Patel Nisha Govindbhai	AapdaMitra	Talod/SK	02770-220641	8155072483
23	Nai Zalak Bhagvandas	AapdaMitra	Talod/SK	02770-220641	8734960851
24	Lakhara Neha Durgashankar	AapdaMitra	Talod/SK	02770-220641	7096885698
25	Rathod Vinendrsinh K	AapdaMitra	Prantij/SK	02770-230425	9173948331
26	Bhoi Vijaybhai Ambalal	AapdaMitra	Prantij/SK	02770-230425	9427871215
27	Bhoi Miteshkumar Kalvantbhai	AapdaMitra	Prantij/SK	02770-230425	9924396177
28	Solanki Kashyap G	AapdaMitra	Prantij/SK	02770-230425	9173948331
29	Marvadi Arunkumar Kachraji	AapdaMitra	Prantij/SK	02770-230425	7567014586
30	Bhoi Kalvantbhai S	AapdaMitra	Prantij/SK	02770-230425	9904534094
31	Bumbadiya Dilip Natvarbhai	AapdaMitra	Poshina/SK	02775-283533	9979078872
32	Bumbadiya Ajmerbhai Babubhai	AapdaMitra	Poshina/SK	02775-283533	9638258475
33	Parmar Shailesh kumar K	AapdaMitra	Poshina/SK	02775-283533	9909838747
34	Bumbdiya Vanitaben N	AapdaMitra	Poshina/SK	02775-283533	9512209427
35	BumbadiyaShrmilaben B	AapdaMitra	Poshina/SK	02775-283533	9904937038
36	Bumbadiya Kamiben D	AapdaMitra	Poshina/SK	02775-283533	
37	Chauhan Gajendrasinh	AapdaMitra	HMT/SK	02772-246481	9429672996
38	Parmar Prakshkumar V	AapdaMitra	HMT/SK	02772-246481	9428963788
39	Parmar Sanjaysinh R	AapdaMitra	HMT/SK	02772-246481	7878015290
40	Parmar Dipikaben R	AapdaMitra	HMT/SK	02772-246481	7096774242
41	Ninama Vimadaben Somaji	AapdaMitra	HMT/SK	02772-246481	9909129381
42	Solanki Aashaben Kalusinh	AapdaMitra	HMT/SK	02772-246481	9624579175
43	Pandor Bhikhabhai Ramabhai	AapdaMitra	Vadali/Sk	02778-222017	9662568954
44	Chauhan Mahendrsinh L	AapdaMitra	Vadali/Sk	02778-222017	9909302183

45	**Vanakar Kamlesh Nanjibhai**	**AapdaMitra**	**Vadali/Sk**	**02778-222017**	**9429542859**
46	**Parmar Kanubhai Hirabhai**	**AapdaMitra**	**Vadali/Sk**	**02778-222017**	**8758171911**
47	**Parmar Naresh Punjabhai**	**AapdaMitra**	**Vadali/Sk**	**02778-222017**	**9909637023**
48	**Parmar Vinod K**	**AapdaMitra**	**Vadali/Sk**	**02778-222017**	**9558031305**
49	**Dhrangi Prakash j**	**AapdaMitra**	**Vijay/Sk**	**02775-254340**	**9408410724**
50	**Bamana Maheshkumar L**	**AapdaMitra**	**Vijay/Sk**	**02775-254340**	**9409518173**
51	**Limbat Tulsibhai R**	**AapdaMitra**	**Vijay/Sk**	**02775-254340**	**9408590215**
52	**Dhrangi Tulsibhai Motilal**	**AapdaMitra**	**Vijay/Sk**	**02775-254340**	**9409536062**
53	**Bamna Babubhai Dilipbhai**	**AapdaMitra**	**Vijay/Sk**	**02775-254340**	**9409508055**
54	**Limbat Bharatkumar Sankarbhai M**	**AapdaMitra**	**Vijay/Sk**	**02775-254340**	**9426945454**

વર્ષ-૨૦૧૯

SR.NO.	AAPDA MITRA NAME	FATHER NAME	MOBILE NO.	TALUKA	VILLAGE
1	SOLANKI KESHAVBHAI	UDABHAI	7567858362	KHEDBRAHMA	KHED
2	PARAGI KAPURBHAI	BHERABHAI	9537251313	KHEDBRAHMA	KHED
3	BUBADIYA DILIPBHAI	MANABHAI	9662224923	KHEDBRAHMA	KHED
4	PARAGI RAMESHBHAI	VASTABHAI	9727572265	KHEDBRAHMA	KHED
5	ANGARI KANTIBHAI	BHARTHABHAI			KHED
6	GAMAR NAVNITBHAI	HASABHAI	9714976927	KHEDBRAHMA	KHED
7	PARAGI NATVARBHAI	NANABHAI		KHEDBRAHMA	KHED
8	DABHI DEVJIBHAI	NANABHAI	9825482206	KHEDBRAHMA	KHED
9	DABHI KALUBHAI	CHUNABHAI	8141751835	KHEDBRAHMA	KHED
10	CHENVA PRAVINBHAI	FALAJIBHAI	9662304691	KHEDBRAHMA	KHED
11	CHENVA JIGNESH	KALIDAS		VADALI	VADALI
12	BODAT MUKESHBHAI	LAXAMANBHAI	8128261141	VADALI	VADALI
	LATA RAJESHBHAI	VALJIBHAI	9511777223	VADALI	VADALI
14	KATARA RAVICHANDRA	LAXMANBHAI	9616802299	VADALI	VADALI
15	SUTARIYA HARESHBHAI	KARASANBHAI	9898255937	IDAR	IDAR
16	DABHI NARENDRASINH	RAMSINH	9723035520	IDAR	IDAR
17	VANKAR MEHULBHAI	RAMESHBHAI	7096876732	IDAR	IDAR
18	SUTARIYA SHRIPALKUMAR	GOVINDBHAI	9662719455	IDAR	IDAR

19	SUTARIYA NARESHBHAI	RAMABHAI	9898118661	IDAR	IDAR
20	KHANT LAXMANBHAI	GALBABHAI	9427411037	POSINA	POSINA
21	PARMAR MOTIBHAI	FAGNABHAI	9624947439	POSHINA	POSINA
22	PARMAR LAVJIBHAI	HIRABHAI	9586666769	POSHINA	POSINA
23	KHANT MANOJBHAI	KEVDABHAI	9428275044	KHEDBRAHMA	KHED
24	KHANT LAXMANBHAI	NARSABHAI	8469473865	POSHINA	POSINA
25	PARMAR AGNESHBHAI	VASTABHAI	7567991249	POSHINA	POSINA
26	MAKWANA VIMDABEN	TAKHAJI			
27	MAKWANA KAJALBEN	HIRSINH			
28	CHAUHAN PINKALBEN	KESHAJI			
29	MAKWANA RITABEN	BADAJI			
30	PRAJAPATI NIKUNJKUMAR	DILIPBHAI	9265574169	HIMATNAGAR	HMT
31	PARMAR KETANBHAI	MANABHAI	9409503963	HIMATNGARA	HMT
32	SOLANKI BHAVESHKUMAR	KANTIBHAI	9409166746	HIMATNAGAR	HMT
33	SOLANKI DARVINKUMAR	JAYANTIBHAI	8347473926	PRANTIJ	PRANTIJ
34	VANKAR HEMRAJBHAI	DINESHBHAI	7202866393	PRANTIJ	PRANTIJ
35	RATHOD NARESHKUMAR	JASHVANTSINH	9574351405	PRANTIJ	PRANTIJ
36	CHENVA RAJUBHAI	SHAMALBHAI	7567014329	PRANTIJ	PRANTIJ
37	RATHOD KETANSINH	PARMESHWARSINH	99795922006	TALOD	TALOD
38	PATEL ANILKUMAR	RAMANLAL	8347348905	TALOD	TALOD
39	SOLANKI POPATSINH	HIRSINH	7096876593	TALOD	TALOD
40	KALAL PARAGKUMAR	SANJAYBHAI			
41	RAVAT KALABHAI	BABUBHAI	6355916853	TALOD	TALOD
42	DAMOR BRIJESHKUMAR	JIVABHAI	9429752624	VIJAYNAGAR	VIJAY
43	KATARA KALUBHAI	SATISHBHAI	9408445941	VIJAYNAGAR	VIJAY
44	CHENVA PUNAMBHAI	BABUBHAI	7490900392	HIMATNAGAR	VIJAY
45	CHENVA RAJEDRAKUMAR	KANTIBHAI			
46	BARA PANJAKBHAI	ISHWARBHAI	9409777361	VIJAYNAGAR	VIJAY
47	BODAR BRIJESHKUMAR	LALJIBHAI	9662753597	VIJAYNAGAR	VIJAY
48	BHAGORA LALJIBHAI	SOMABHAI	8128૨225039	VIJAYNAGAR	VIJAY
49	BHAGORA AJAYBHAI	SOMAJI	7600091037	VIJAYNAGAR	VIJAY
50	SOLANKI VIJAYKUMAR	MANIALL	6354598469	HIMATNAGAR	HMT

એન.જી.ઓ. યાદી - 31/03/2020 07:08 PM					
#	એન.જી.ઓ.નું નામ	તાલુકાનુ નામ	મુખ્ય સંચાલકનું	મોબાઈલ નં	એન.જી.ઓ. સેવાઓ
1	મેોેડિકલ એશોસીએશન	હિંમતનગર	સમીર શાહ	9426393893	પ્રાથમિક
2	ઇન્ડીયન રેડક્રોસ સોસાયટી	હિંમતનગર	એચ એસ	9427691082	પ્રાથમિક
3	કામધેનુ સેવા ટસ્ટ	હિંમતનગર	ગોસ્વામી	9428134004	મેન પાવર
4	મયુર ફાઉન્ડેશન ટસ્ટ	હિંમતનગર	પંકજ શાહ	7433032278	અન્ય-ખેતીને
5	પરીશ્રમ સેવા ટસ્ટ	હિંમતનગર	પાકીઝાબેન	8200283467	કપડાંની કીટ
6	રચના પ્રતીષ્ઠાન ટસ્ટ	હિંમતનગર	ભીખાભાઇ	9428254129	ફૂડ પેકેટ
7	સાબરબાંઠા જેસ્યુંટ	હિંમતનગર	પરમાર	9427357041	અન્ય-સામાજીક
8	સાધના કેળવણી મંડળ	હિંમતનગર	શાહ	9426047224	ફૂડ પેકેટ
9	અલકાપુરી મહીલા મંડળ	હિંમતનગર	ઇલાબેન	9925925105	ફૂડ પેકેટ
10	ભાગ્યોદય ચેરેટેબલ ટસ્ટ	હિંમતનગર	યશવંતભાઇ	9825192484	પ્રાથમિક
11	કન્ઝુમર અફેસ, રીચર્સ એન્ડ	હિંમતનગર	તરલાબેન	9825192484	ફૂડ પેકેટ
12	ધરતી ફાઉન્ડેશન	હિંમતનગર	મુકેશભાઇ	9408586305	મેન પાવર
13	ગુર્જર મહીલા હસ્તકલા	હિંમતનગર	ગુલનાઝ	9724085463	કપડાંની કીટ
14	સહયોગ કુષ્ યજ્ઞ ટસ્ટ	હિંમતનગર	સુરેશભાઇ	9825011185	અન્ય-સામાજીક
15	શ્રી રામ ભકત સંસ્કાર મંડળ	હિંમતનગર	પટેલ	9825197739	મેન પાવર
16	સીગ્મા એજયુકેશન એન્ડ	હિંમતનગર	મોોે રફીક	9824645190	ફૂડ પેકેટ
17	સ્વચ્છ સેવા તનમન	હિંમતનગર	વ્યાસ	9820970219	પ્રાથમિક
18	પરખ સંસ્થા	હિંમતનગર	કૌશલ્યાકુંવર	9825962218	ફૂડ પેકેટ
19	સમરપણ ગ્રામિણ કલા	હિંમતનગર	સબ્બીરભાઇ	9724085463	અન્ય-હેન્ડી
20	આદીવાસી કલ્યાણ ટર્સ્ટ	વિજયનગર	વનરાજભાઇ	9408080065	ફૂડ પેકેટ
21	આદીવાસી સેવાલય	વિજયનગર	ફાધર ગેદીસ	9998413886	ફૂડ પેકેટ
22	રાજપુર કેળવણી મંડળ	વિજયનગર	એમ. એન.	9427480283	ફૂડ પેકેટ
23	કેથોલીક ચર્ચ	વિજયનગર	ફાધર ગેદીસ	9998413886	અન્ય-ધાર્મીક
24	સર્વોદય મહીલા જાગૃતી સેવા	વડાલી	ગુલનાર પઠાણ	7990370991	ફૂડ પેકેટ
25	સર્વોદય વીકાસ ટસ્ટ	વડાલી	પરમાર	9428955852	અન્ય- શિક્ષણક્ષેત્રે
26	નવદીપ પ્રગતી યુવક મંડળ	પોશિના	સોલંકી	9638258424	ફૂડ પેકેટ
27	સવાગિ ણ ગ્રામ વીકાસ	પ્રાંતિજ	બારોટ	8000284399	ફૂડ પેકેટ
28	પ્રાતીજ કેળવણી મંડળ	પ્રાંતિજ	રઇશભાઇ એસ.	9825050512	ફૂડ પેકેટ
29	ગોપાલદાસ પટેલ ફાઉન્ડેશન,	પ્રાંતિજ	કનુભાઇ	9586620031	અન્ય-એન.
30	જાયન્ટ ગ્રૂપ ગોલ્ડ	પ્રાંતિજ	ધવલ બી	8238353533	ફૂડ પેકેટ
31	જાયન્ટસ વેલફેર	પ્રાંતિજ	નીરવભાઇ	9825988222	ફૂડ પેકેટ
32	તલોદ સ્ટેશન વેપારી મહાજન	તલોદ	ગાંધી	9427367303	ફૂડ પેકેટ
33	દશર્ન યોગ ધમાર્થ ટર્સ્ટ	તલોદ	સ્વામી	9409415011	અન્ય-યોગ
34	અંજલી સોસાયટી ફો રૂરલ	તલોદ	અનીતા શાહ	9925747740	પ્રાથમિક
35	વાનપ્રસ્ સાધક આશમ	તલોદ	સત્યજીત આર્ય	9427059550	અન્ય-ધાર્મીક
36	એકતા ટસ્ટ નવી જંત્રાલ	ખેડબ્રહ્મા	પટેલ	9426399582	અન્ય-શૈક્ષણીક
37	શ્રી અરવીંદ પ્રતીષ્ઠાન	ખેડબ્રહ્મા	સનાતનભાઇ	9426379260	અન્ય-શૈક્ષણીક
38	માનવ કલ્યાણ સંસ્થા	ખેડબ્રહ્મા	વસ્તાભાઇ	9998851188	અન્ય-શૈક્ષણીક
39	શ્રી વીશ્વકલ્યાણ સોસાયટી ઇડર	ઈડર	ડો દીનેશભાઇ	9375510101	ફૂડ પેકેટ
40	નેશનલ એશોસીએશન ફોર ધ	ઈડર	ભાસ્કરભાઇ	2778250298	અન્ય-
41	પંચશીલ સેવા સંગ ઇડર	ઈડર	મનુસુરી	9979683331	ફૂડ પેકેટ
42	ઉન્નતી એજયુંકેશન ટર્સ્ટ	ઈડર	ગુલામ હૈદર	9376412799	અન્ય-શીક્ષણ
43	લોક સેવા યુવા ટસ્ટ	ઈડર	વણકર	9427080526	ફૂડ પેકેટ
44	કુટુંબ અને બાળ કલ્યાણ	ઈડર	એમ.કે.જાડેજા	9426750399	ફૂડ પેકેટ
45	સાબરકાંઠા લોક અધીકાર મંચ	ઈડર	જીતુભાઇ	9825335670	મેન પાવર
46	કુટુબ અને બાળ કલ્યાણ	ઈડર	એમ. કે.	9426750399	ફૂડ પેકેટ

પરિશિષ્ટ- **RESOURCE WITH THE DISTRICT**

RESOURCE WITH THE DISTRICT - 29/05/2020 01:29 PM							
#	TALUKA	Institute/Ownership Details	Institute/Owner Name	CATEGORY	SUB-CATEGORY	ITEM	QUANTITY
1	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Fire Extinguishers	ABC Type	4
2	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Fire Extinguishers	CO2 Type	1
3	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Ladder	Aluminum ladder	2
4	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Pumps	Pump	2
5	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Breathing apparatus set	Breathing Apparatus - self contained	1
6	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Flood Rescue	Rescue boats	Fiber Boat	1
7	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Flood Rescue	Rescue boats	Motor boats	1
8	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Cutters	Steel cutter/Grinder	1
9	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Light equipment	Glass remover (Punch Mark)	2
10	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Lighting arrangements	Search light	1
11	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Lighting arrangements	Inflatable Light Tower	1
12	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Telecommunication	Wireless system	Walkie Talkie Sets	2
13	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Transportation	Light vehicles	Motor Cycle	1
14	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Fire/Rescue tenders	Fire Tender	1
15	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Cutters	Circular saw with diamond blade(Electric)	1
16	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Cutters	Chain saw diamond	2
17	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Transportation	Heavy vehicles	Bus	4
18	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Transportation	Heavy vehicles	Tractor	14
19	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Transportation	Heavy vehicles	Loader	2
20	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Transportation	Special vehicles	Light Ambulance Van	2
21	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Flood Rescue	Specialized flood/rescue equipment	Lifebuoy	5
22	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Flood Rescue	Specialized flood/rescue equipment	Life jackets	12
23	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Fire/Rescue tenders	Fire Tender	3
24	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Cutters	Cutters-Hydraulic	1

25	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Fire fighting	Skilled human resource	Fire Fighting Team (For High Rise Buildings)	5
26	હિંમતનગર	Government	HIMATNAGAR NAGARPALIKA	Search and Rescue	Lighting arrangements	Electric Generator	1
27	પ્રાંતિજ	Government	pratij	Fire fighting	Fire Extinguishers	CO2 Type	1
28	પ્રાંતિજ	Government	pratij	Fire fighting	Fire/Rescue tenders	Fire Tender	2
29	પ્રાંતિજ	Government	pratij	Search and Rescue	Cutters	Cutters-Hydraulic	1
30	પ્રાંતિજ	Government	prantij nagarpalika	Fire fighting	Fire Extinguishers	ABC Type	5
31	ખેડબ્રહ્મા	Government	khedbrahma nagarpalika	Fire fighting	Fire Extinguishers	ABC Type	11
32	ખેડબ્રહ્મા	Government	khedbrahma nagarpalika	Fire fighting	Fire/Rescue tenders	Fire Tender	2
33	ખેડબ્રહ્મા	Government	khedbrahma nagarpalika	Search and Rescue	Cutters	Cutters-Hydraulic	1
34	ખેડબ્રહ્મા	Government	khedbrahma nagarpalika	Transportation	Light vehicles	Motor Cycle	1
35	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Search and Rescue	Light equipment	Glass remover (Punch Mark)	1
36	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Search and Rescue	Lighting arrangements	Search light	1
37	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Fire fighting	Ladder	Aluminum ladder	1
38	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Telecommunication	Wireless system	Walkie Talkie Sets	2
39	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Search and Rescue	Cutters	Chain saw diamond	1
40	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Transportation	Light vehicles	Motor Cycle	1
41	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Fire fighting	Breathing apparatus set	Breathing Apparatus - self contained	1
42	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Fire fighting	Skilled human resource	Fire Fighting Team (For High Rise Buildings)	10
43	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Fire fighting	Fire Extinguishers	ABC Type	2
44	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Fire fighting	Fire Extinguishers	CO2 Type	2
45	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Flood Rescue	Specialized flood/rescue equipment	Lifebuoy	5
46	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Flood Rescue	Specialized flood/rescue equipment	Life jackets	10
47	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Fire fighting	Fire/Rescue tenders	Fire Tender	3
48	ઈડર	Government	IDAR NAGERPALIKA	Search and Rescue	Cutters	Cutters-Hydraulic	1
							138

જીએસડીએમએ ધ્વારા ફાળવેલ સાધનોની હાલની સ્થિતિ માં (૬/૦૫/૨૦૨૧)

કલેક્ટર કચેરી સાબરકાંઠા

ક્રમ	સાધનોનું નામ	ચાલુ હાલતમાં છે કે નહિ	જો હા તો વર્ષ માં કેટલીવાર ઉપયોગ માં આવેલ છે	કબજેદાર ની વિગત		
				હોદ્દો	મો નં	ફોન નં
૧	પોર્ટેબલઇન્ફ્લેટેબલ લાઇટ ૩-	હા	૨ વાર	મામલતદાર-ડીઝાસ્ટર	૬૩૫૪૨૮૧૫૬૨	૦૨૭૭૨-૨૪૯૦૩૯
૨	લાઈફ જેકેટ૨૦-	હા	ચોમાસા દરમિયાન	મામલતદાર ડીઝાસ્ટર	૬૩૫૪૨૮૧૫૬૨	૦૨૭૭૨-૨૪૯૦૩૯
૩	લાઈફ બોય -૨૦	હા	ચોમાસા દરમિયાન	મામલતદાર ડીઝાસ્ટર	૬૩૫૪૨૮૧૫૬૨	૦૨૭૭૨-૨૪૯૦૩૯
૪	રોપ ૨૦-(રસ્સા)	હા	બે થી ત્રણ વાર	મામલતદાર ડીઝાસ્ટર	૬૩૫૪૨૮૧૫૬૨	૦૨૭૭૨-૨૪૯૦૩૯
૫	પોર્ટેબલ જનરેટર	હા	પાંચ થી છ વાર	મામલતદાર ડીઝાસ્ટર	૬૩૫૪૨૮૧૫૬૨	૦૨૭૭૨-૨૪૯૦૩૯

જીએસડીએમએ ધ્વારા ફાળવેલ સાધનોની હાલની સ્થિતિએ(૬/૫/૨૦૨૧) નગરપાલિકા ઓ ને આપેલ

ક્રમ	સાધનોનું નામ	નગરપાલિકા	ચાલુ હાલતમાં છે કે નહિ	કબજેદાર ની વિગત		
				નામ	હોદ્દો	ફોન નં
૧	પોર્ટેબલઇન્ફ્લેટેબલ લાઈટ ૬	હિમતનગર૧-	હા	ન પા હિમતનગર.	સી ઓ	૨૪૩૮૪૫
		પ્રાંતિજ૧-	હા	ન પા પ્રાંતિજ.	સી ઓ	૨૩૩૪૧૦
		તલોદ ૧-	હા	ન પા.તલોદ	સી ઓ	૨૨૦૬૫૨
		ઈડર ૧-	હા	ન પા ઈડર.	સી ઓ	૨૫૦૦૪૬
		વડાલી ૧-	હા	ન પા.વડાલી	સી ઓ	૨૨૨૦૧૬
		ખેડબ્રહ્મા ૧-	હા	ન પા.ખેડબ્રહ્મા	સી ઓ	૨૨૦૦૨૧
૨	મોટરસાયકલ માઉંનટેડ વોટરમિસ્ડ	હિમતનગર ૧-	હા	ન પા હિમતનગર.	સી ઓ	૨૪૩૮૪૫
		ઈડર ૧-	હા	ન પા ઈડર.	સી ઓ	૨૫૦૦૪૬
		ખેડબ્રહ્મા ૧-	હા	ન પા.ખેડબ્રહ્મા	સી ઓ	૨૨૦૦૨૧

૩	વોટર બ્રાઉઝર	હિમતનગર ૨-	હા	ન પા હિમતનગર.	સી ઓ	૨૪૩૮૪૫
		પ્રાંતિજ૧-	હા	ન પા પ્રાંતિજ.	સી ઓ	૨૩૩૪૧૦
		ઈડર ૨-	હા	ન પા ઈડર.	સી ઓ	૨૫૦૦૪૬
		ખેડબ્રહ્મા ૧-	હા	ન પા.ખેડબ્રહ્મા	સી ઓ	૨૨૦૦૨૧
૪	મીની ફાયર ટેન્ડર	હિમતનગર ૧-	હા	ન પા હિમતનગર.	સી ઓ	૨૪૩૮૪૫
		પ્રાંતિજ૧-	હા	ન પા પ્રાંતિજ.	સી ઓ	૨૩૩૪૧૦
		તલોદ ૧-	હા	ન પા.તલોદ	સી ઓ	૨૨૦૬૫૨
		ઈડર ૧-	હા	ન પા ઈડર.	સી ઓ	૨૫૦૦૪૬
		વડાલી ૧-	હા	ન પા.વડાલી	સી ઓ	૨૨૨૦૧૬
		ખેડબ્રહ્મા ૧-	હા	ન પા.ખેડબ્રહ્મા	સી ઓ	૨૨૦૦૨૧
૫	એફ આર પી બોટ	હિમતનગર ૨-	હા	નપા હિમતનગર.	સીઓ	૨૪૩૮૪૫

પરિશિષ્ટ-30 યુજીવીસીએલ

ચોમાસાની સિઝન દરમ્યાન ઉપસ્થિત થનાર કુદરતી આપત્તિને પહોચી વળવા માટે અમારી વડી કચેરીના આદેશ અનુસાર જીલ્લામાં વીજ પુરવઠાનો વિક્ષેપ નિવારવા માટે નીચે મુજબ નો પ્લાન તૈયાર કરેલ છે.

૧. વીજ રેશાઓનું સમારકામ કરાવીને વીજ વિક્ષેપ ના થાય તેવા તમામ પ્રત્યન કરેલ છે.

૨. જરૂરી થાંભલાની વ્યવસ્થા જીલ્લામાં કરેલ છે.

૩. જરૂરી લાઈનને લગતી તમામ સાધન સામગ્રી તૈયાર રાખેલ છે.

૪. જીલ્લાની તમામ કચેરીઓને કર્મચારીઓને આવી પરિસ્થિતિને પહોંચી વળવા તૈયાર રહેવા જરૂરી તમામ સૂચનાઓ આપેલ છે. તેમજ જીલ્લાની તમામ કચેરીઓના અધિકારીના નામ, મોબાઇલ નંબર ની યાદી આ સાથે જોડેલ છે.

૫. જીલ્લાની તમામ કચેરીઓના જરૂરી વાહનોને પણ તૈયાર રાખવા સૂચના આપેલ છે.

૬. હિંમતનગર ખાતે ૦૧.૦૬.૨૦૨૧ થી કંટ્રોલરૂમ ખોલવામાં આવશે અને તારીખવાર હાજર રહેનાર અધિકારીના નામ અને ફોન નં હવે પછી તૈયાર કરી મોકલવામાં આવશે.

૭. તદ ઉપરાંત તલોદ,ઇડર, ભિલોડા અને મોડાસા વિભાગીય કચેરી ખાતે તા. ૦૧.૦૬.૨૦૨૧ થી કંટ્રોલ રૂમ ખોલવામાં આવશે કંટ્રોલ રૂમ માં હાજર રહેનાર અધિકારીના નામ તથા મોબાઇલ નંબર હવે પછી તૈયાર કરી મોકલવામાં આવશે.

વિભાગીય કચેરીઓના વડાઓના મોબાઇલ નંબર તથા ઈ-મેઈલ એડ્રેસ ની વિગતો નીચે મુજબ છે

આમ, ચોમાસા દરમ્યાન સંભવિત ઉપસ્થિત થનાર તમામ પરિસ્થિતિને પહોંચી વળી વીજ પુરવઠામાં વિક્ષેપ ના થાય તેવી તમામ તૈયારી હાથ ઉપર લીધેલ છે.

પરિશિષ્ટ
જીલ્લા સંપર્ક સૂચી

	અધિકારીનું નામ	ક્રમ નં	નોકરીનું સ્થળ	મોબાઈલ નં	ઈ-મેઈલ એડ્રેસ
૧	શ્રી પી.સી.શાહ	અધિક્ષક ઈજનેર	હિંમતનગર વર્તુળ કચેરી	૯૯૨૫૨૧૨૧૬૩	sehmt@ugvcl.com
૨	શ્રી બી એન પરમાર	નાયબ ઈજનેર	હિંમતનગર વર્તુળ કચેરી	૬૩૫૯૬૪૩૭૯૬	hmtcotech2@ugvcl.com
૩	શ્રી એન જે પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેર	હિંમતનગર વિભાગીય કચેરી	૯૮૭૯૨૦૧૬૫૬	eehmtdo@ugvcl.com
૪	શ્રીમતી એન બી પટેલ	નાયબ ઈજનેર	હિંમતનગર વિભાગીય કચેરી	૯૯૨૫૨૧૨૫૧૪	dehmtdot2@ugvcl.com
૫	શ્રી એમ ઝેડ અસારી	કાર્યપાલક ઈજનેર	ઈડર વિભાગીય કચેરી	૯૮૭૯૨૦૦૭૫૮	eeidardo@ugvcl.com
૬	શ્રી પી જે પટેલ	નાયબ ઈજનેર	ઈડર વિભાગીય કચેરી	૬૩૫૯૯૬૦૪૧૯	deidrdot2@ugvcl.com
૭	શ્રી જી જે ધનુલા	કાર્યપાલક ઈજનેર	ભિલોડા વિભાગીય કચેરી	૮૯૮૦૦૩૧૧૮૦	eebhilodado@ugvcl.com
૮	શ્રીમતી કે વી જોશીયારા	નાયબ ઈજનેર	ભિલોડા વિભાગીય કચેરી	૮૯૮૦૦૩૧૧૮૧	debhilodadot2@ugvcl.com
૯	શ્રી કે બી પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેર	તલોદ વિભાગીય કચેરી	૯૮૭૯૨૦૦૭૫૭	eetaloddo@ugvcl.com
૧૦	શ્રી બી ડી પટેલ	નાયબ ઈજનેર	તલોદ વિભાગીય કચેરી	૯૯૨૫૨૩૪૩૫૬	detaloddot2@ugvcl.com

District Name: Sabarkantha STD Code :02772

S.No.	Designation	Name	Office	Residence	Mobile	Fax	Email Id
1	Collector	Shri H K Koya	241001	223001	9978406221	241611	collector-sab@gujarat.gov.in
2	DSP	Shri Nirav Badgujar	247333	223333	9978405081	247933	sp-sab@gujarat.gov.in
3	D D O	Shri Rajendra Patel	242350	222351	9978406246	240872	ddo-sab@gujarat.gov.in
4	Resident Additional Collector	Shri H R Modi	246012	228001	9978405219	-	add-collector-sab@gujarat.gov.in
5	Executive Engineer, R & B	Shri S G patel	241651	222871	9909233266		rnb-sab@gujarat.gov.in

6	DSO	Shri Rahul Chaudhry	240698	-	9724330906	240492	dso-sab@gujarat.gov.in
7	CDHO	Dr Rajesh patel	246422	234633	9687679002	234633	cdho-sab@gujarat.gov.in
8	DEO	Shri Sanjay Vyas	240793	244235	9909970217	240793	deo.sabarkantha@gmail.com
9	DPEO	Shri Harshad Chaudhary	240694	-	9909971696		dpc-sabarkantha@gmail.com
10	General Manager DIC	Shri R S Shah	240948	-	9879054980	245274	dic-sab@gujarat.gov.in
11	Dy. Director Information	Shri Arvind Machhar	241699	-	9824112410	240699	info-sab@gujarat.gov.in
12	Director, Industrial Safety & Health	Shri H B Patel	23233231		9624000903		
13	Fire Officer	Shri Pratapsinh Devda	246720	-	9974605342		np_himatnagar@gmail.com
14	Secretary, Red Cross	Shri Hasmukh Soni	240789	-	9427691082		
15	Disaster Mamlatdar	Shri Urvish Valand	249039	-	9558103639	230100	dismgmt-sab@gujarat.gov.in
16	DPO	Megha Rabari (i/c)	249039		8160439782	230100	kanupatel11@gmail.com

Details of Talukas

S. No.	Taluka Name	Designation	Officer Name	Office No.	Mobile	Fax	Email Id
1	Himatnagar	Prant Officer	Y S CHAUDHRY	240946	9978405193	247126	po-sab@gujarat.gov.in
		Mamlatdar	K H TARAL	246481	7567006287		mam-himatnagar@gujarat.gov.in
		TDO	A J RAJPUT	245152	9979879889	242152	tdohimatnagar12@gmail.com
		Chief Officer	Yashpal Vaghela	241710	9898520043		np-himatnagar@yahoo.com
2	Idar	Prant Officer	SONALBEN PARIKH	250551	9978405347	25132	ero-28-office@gmail.com
		Mamlatdar	H B KODARVI	250003	7567006098	250100	mam-Idar@@gujarat.gov.in
		TDO	R B Patel (i/c)	250022	9510904022	250661	tdoidar@gmail.com
		Chief Officer	Haresh Agrawal	250046	8238021321		np-idar@yahoo.com
3	Vadali	Prant Officer	SONALBEN PARIKH	250551	9978405347		ero-28-office@gmail.com
		Mamlatdar	chandaniben parmar	222017	9913342298	222193	mam-vadali@gujarat.gov.in

		TDO	N S PATEL (i/C)	222630	9601270668	220088	tdovadali2630@gmail.com
		Chief Officer	D.S.Patni	222016	7874516032		vadalinagarpalika@yahoo.com
4	Khedbrahma	Prant Officer	Hard Shah	220122	7567008553	220123	ero-29-office@gmail.com
		Mamlatdar	G D Gamar	222001	8758576636	222404	mam-khed@gujarat.gov.in
		TDO	R B KHARADI	220008	9426578357	221542	tdokhedbrahma08@gmail.com
		Chief Officer	Kalpesh Bhatt	220021	9099064847		np-khedbrahma@yahoo.com
5	Poshina	Prant Officer	Hard Shah	220122	7567008553		ero-29-office@gmail.com
		Mamlatdar	Suraj Barot	283533	9712128407		mam-poshina@@gujarat.gov.in
		TDO	Harsh Modi (i/c)	283313	9662951013		tdoposhina@gmail.com
6	Vijaynagar	Prant Officer	Hard Shah	220122	7567008553		ero-29-office@gmail.com
		Mamlatdar	P G CHAUHAN	254640	9099163056	254640	mam-vijaynagar@gujarat.gov.in
		TDO	Milind Dave	254024	9173279097	254924	tdo-vijaynagar@ gujarat.gov.in
7	Prantij	Prant Officer	S G PADHERIYA	232204	7567008736	232205	sdm-prantij@gmail.com
		Mamlatdar	HITESH BHGORA	230425	9426282464	231525	mam-prantij@@gujarat.gov.in
		TDO	N S PATEL	230436	9601270668	232485	tdo-prantij@gujarat.gov.in
		Chief Officer	Urmi Amin	233410	7405930422		np-prantij@yahoo.com
8	Talod	Prant Officer	S G PADHERIYA	232204	7567008736		sdm-prantij@gmail.com
		Mamlatdar	AGARSIH CHUHAN	220641	9328718458	221666	mam-talod@@gujarat.gov.in
		TDO	H G PATEL	221872	9898539558	220922	tdotalod@gmail.com
		Chief Officer	RAMANNUJ BHAI	220652	8141503490		np-talod@yahoo.com

SABARKANTHA
DISTRICT
N
RAJASTHAN
Banaskantha
Mahesana
Aravali
Gandhi Nagar
Kheda
Poshina
Agiya
Sabarmati
Khedbrahma
Vijaynagar
Laxmipur
Vireshwar
Vadali
Kanador
Idar
Badoli
Jaswantgadh
Jamla
Davad
HIMATNAGAR
NH - 8
Gambhoi
Hadiol
Hapa
Sonasar
Prantij
Harsol
Talod
To Udaipur
To Gandhi Nagar
LEGEND
National Highway
Major Road
District Boundary
State Boundary
Railway
District HQ
Major Town
Other Town
River
Map not to Scale
Copyright © 2014 www.mapsofindia.com
(Updated on 1st May 2014)

કલેક્ટર અને જીલ્લા મેજીસ્ટ્રેટ ની કચેરી

ડીઝાસ્ટર શાખા સાબરકાંઠા-જીલ્લો,હિમતનગર,

ફોન નંબર ૨૩૦૧૦૦-ફેક્ષ,૨૪૯૦૩૯-૦૨૭૭૨-Email -dismgmt-sab@gujarat.gov.in

પત્ર ક્રમાંક ડીડીએમપી/ડીઝાસ્ટર-/૨૦૨૦ તારીખ- ૦૬/૦૫/૨૦૨૧

પ્રતિ

મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી,

GSDMA,ગાંધીનગર.

રાહત નિયામકશ્રી

સ્ટેટ ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટર,ગાંધીનગર

વિષય-જીલ્લા આપતિવ્યવસ્થાપન યોજના ૨૦૨૧ મોકલવા બાબત -

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ પરત્વે જણાવવાનું કે સાબરકાંઠા જીલ્લા વહીવટી તંત્ર ધ્વારા કુદરતી કે માનવસર્જિત આપતિઓ ના પ્રતિકાર માટે તંત્ર ધ્વારા જીલ્લા આપતિ વ્યવસ્થાપન યોજના-૨૦૨૧) District Disaster Management Plan-2021) તૈયાર કરવામાં આવેલ છે જે આ સાથે સામેલ છે જે આપશ્રી ને વિદિત થવા વિનંતી છે

નિવાસી અધિક કલેકટર

સાબરકાંઠા

સામેલ-જીલ્લા આપતિ વ્યવસ્થાપન યોજના- ૨૦૨૦ -ભાગ-૧ અને ભાગ-૨

(સોફ્ટ અને હાર્ડ કોપી)